



Relatório e Contas **2017**

Campo Grande, 28 – 5º A/D
1700-093 LISBOA

Tel.: 217 613 330
Fax.: 217 613 339
Email: geral.lisboa@uhy-portugal.pt
Web: www.uhy-portugal.pt

Lisboa, 9 de abril de 2018

Exmos. Senhores
MUNICÍPIO DA AMADORA
Av do Movimento das Forças Armadas
2700-595 AMADORA

N/REFª: 2018/AUD/023

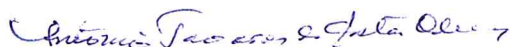
Assunto: Envio de documentos

Exmos. Senhores,

Junto anexamos os seguintes documentos, relativos ao exercício findo a 31 de dezembro de 2017:

- Certificação Legal das Contas
- Parecer do Revisor Oficial de Contas sobre as Contas

Com os nossos melhores cumprimentos, subscrevemo-nos



António Tavares da Costa Oliveira

Campo Grande, 28 – 5º A/D
1700-093 LISBOA

Tel.: 217 613 330
Fax.: 217 827 511
Email: geral.lisboa@uhy-portugal.pt
Web: www.uhy-portugal.pt

PARECER DO REVISOR OFICIAL DE CONTAS

DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DA CÂMARA MUNICIPAL DA AMADORA

1. De acordo com as disposições legais aplicáveis, vimos emitir o nosso Parecer sobre os documentos de Prestação de Contas da Câmara Municipal da Amadora do exercício findo em 31 de dezembro de 2016, as quais compreendem o Balanço, Demonstrações de Resultados e Mapas de Execução Orçamental e os respetivos anexos.
2. Com base nos trabalhos efectuados elaborámos a Certificação Legal das Contas da Câmara Municipal da Amadora.
3. Atento o teor dos parágrafos mencionados na Secção “Bases para a opinião com reservas”, somos de Parecer que aprovem os Documentos de Prestação de Contas do exercício findo em 31 de dezembro de 2017.

Lisboa, 9 de abril de 2018

UHY & ASSOCIADOS, SROC, LDA.
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas
Representada por:


António Tavares da Costa Oliveira (ROC nº 656)

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião com reservas

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da **Câmara Municipal da Amadora** (o Município), que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2017 (que evidencia um total de 405.178.591,11 euros e um total de fundos próprios de 319.586.342,52 euros, incluindo um resultado líquido de 12.592.442,22 euros), a demonstração dos resultados e os mapas de execução orçamental, que evidenciam um total de 81.144.299,84 euros de despesa paga e um total de 86.012.357,36 euros de receita cobrada bruta relativos ao ano findo naquela data, e o anexo às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, exceto quanto aos possíveis efeitos das matérias referidas na secção “Bases para a opinião com reservas”, as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira do Município em 31 de dezembro de 2017 e a execução orçamental relativos ao ano findo naquela data de acordo com o Plano Oficial de Contabilidade para as Autarquias Locais. (Pocal).

Bases para a opinião com reservas

1. Conforme divulgado nas Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados, o imobilizado da **CÂMARA MUNICIPAL DA AMADORA** inclui todas as aquisições, com custo para a autarquia, realizadas após a adoção do POCAL, por esta entidade. No entanto, os bens que constituem o imobilizado inicial e os recebidos pela autarquia sem custo não foram totalmente valorizados e inventariados, não sendo à data possível estimar o eventual efeito nos Capitais Próprios que resultaria das referidas inventariação e valorização, relevando-se o impacto sempre positivo na posição patrimonial.

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras” abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião com reservas.

9

Ênfase

Os ativos cedidos ao Município no âmbito das operações de loteamento até 2014, continuam reconhecidos na rubrica Doações – Fundos Próprios, como contrapartida do reconhecimento do ativo. O valor acumulado desta rubrica é de 39.069.341,48 euros em 31 de Dezembro de 2017.

Em conformidade com os critérios contabilísticos relacionado com as cedências obrigatórias deveriam estar reconhecidas na rubrica de Resultados Transitados - Fundos Próprios.

A nossa opinião não é modificada em relação a estas matérias.

Responsabilidades do órgão de gestão pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa do “Grupo” de acordo com o POCAL;
- elaboração do relatório de gestão consolidado nos termos legais e regulamentares;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devido a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade do Grupo de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;

- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão;
- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras , incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada;
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

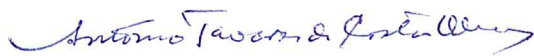
RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de gestão

Somos de parecer que o relatório de gestão foi preparado de acordo com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis em vigor, a informação nele constante é concordante com as demonstrações financeiras auditadas e, tendo em conta o conhecimento e apreciação sobre a Entidade, não identificámos incorreções materiais.

Lisboa, 09 de abril de 2018

UHY & ASSOCIADOS, SROC, LDA.
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas
Representada por:



António Tavares da Costa Oliveira (ROC nº 656)

ÍNDICE

I. NOTA INTRODUTÓRIA	2
II. ANÁLISE GLOBAL DA EXECUÇÃO DAS GOP'S	10
QUADRO I – RESUMO DA EXECUÇÃO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	15
QUADRO II - RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	16
QUADRO III – RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES MUNICIPAIS A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	17
QUADRO IV - RESUMO DA EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO ENTRE 2015 E 2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	19
QUADRO V - RESUMO DA ESTRUTURA D EXECUÇÃO FINANCEIRA DAS GOP'S, PPI E PAM A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL	21
III. MODERNIZAÇÃO MUNICIPAL, FORMAÇÃO E INFRAESTRUTURAS TECNOLÓGICAS E EQUIPAMENTOS	26
IV. COESÃO TERRITORIAL E SOCIAL – CARACTERIZAÇÃO DA ACTUAÇÃO MUNICIPAL ...	31
A. EDUCAÇÃO	31
B. SAÚDE	36
C. AÇÃO SOCIAL.....	36
D. HABITAÇÃO	43
E. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO	45
F.RESÍDUOS SÓLIDOS.....	46
G. PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA.....	46
H. CULTURA, DESPORTO, RECREIO E LAZER E OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS.....	47
V. FUNÇÕES ECONÓMICAS / ENERGIA / ACESSIBILIDADES / MERCADOS E TURISMO	53
A. INDÚSTRIA E ENERGIA.....	53
B. TRANSPORTES RODOVIÁRIOS	53
C. COMÉRCIO E TURISMO/MERCADOS E FEIRAS/OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS.....	54
VI. ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO	55
A. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA.....	56
B. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA.....	61
C. O INVESTIMENTO MUNICIPAL	65
D. INDICADORES DE GESTÃO	67
E. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL.....	70
VII ENDIVIDAMENTO MUNICIPAL.....	73
IX. ANÁLISE PATRIMONIAL E FINANCEIRA.....	75
A. ANÁLISE DO BALANÇO	75
B.ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS.....	86

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

I. NOTA INTRODUTÓRIA

A estratégia de desenvolvimento focalizada para a construção de uma cidade centrada nas pessoas, fazendo da Amadora um referencial na área da coesão e inclusão social e, simultaneamente, uma cidade preparada para ganhar os desafios da competitividade, da inovação e da modernidade, no quadro de um desenvolvimento sustentável, enquadrou toda a ação municipal desenvolvida em 2017.

Nesta perspetiva, a execução das Grandes Opções do Plano e o Orçamento aprovados para 2017 materializaram a estratégia municipal assente na prossecução do propósito de correção sustentada dos desequilíbrios sócio económicos e urbanísticos, salvaguardando e contribuindo para a diversificação da economia local e a “saúde” financeira do Município, requisitos necessários a um crescimento económico sustentado, fomentando o bem-estar e promovendo a aplicação das adequadas políticas sócio urbanísticas.

Ao longo dos últimos anos, os munícipes e as empresas têm, com efeito, testemunhado uma melhoria significativa dos padrões de organização da vida na cidade, da qualidade dos serviços públicos nos domínios da educação, da mobilidade e acessibilidade inter e intra regionais, da qualificação do espaço público e do aprofundamento das políticas de inclusão social e de coesão territorial no quadro da preservação dum bom nível de controlo das contas municipais e de desempenho financeiro.

Com efeito, a gestão sustentada dos recursos financeiros e humanos do município, caracterizada por um elevado nível de rigor, tem constituído um referencial enquadrador incontornável nos processos de planeamento e programação dos investimentos e da ação municipal nos diversos domínios do exercício das competências municipais.

A gestão dos recursos financeiros e humanos do município, caracterizada por padrões de rigor e responsabilidade no processo de tomada de decisões, constitui uma condição essencial para a concretização dos compromissos do mandato nos domínios dos investimentos de qualificação urbanística e subsequente manutenção, de elevação da qualidade de vida dos munícipes e da promoção da coesão social e territorial da cidade.

Por outro lado, o município consolidou opções, em matéria de política fiscal, que contribuíram para o desagravamento fiscal que incide sobre as famílias e as empresas e que se repercutiram em termos da redução de cobrança dos impostos diretos.

Referem-se, em particular a aplicação de taxas reduzidas de IMI (0,60 % para os prédios urbanos não arrendados e não transmitidos contemplados na b) do nº 1 do art.º 112 do CIMI e 0,35% para os prédios urbanos (avaliados nos termos do CIMI) considerados na alínea c), do nº 1, do art.º 112, do respetivo código, de que resultará, quando comparada com aplicação da taxa máxima, a não arrecadação de uma receita da ordem dos seis milhões de euros, a isenção de Derrama para os sujeitos passivos com um volume de negócios no ano anterior que não ultrapasse os 150.000,00 € e o lançamento de uma taxa reduzida de 3,8% de participação no IRS, que incidiu sobre os rendimentos dos contribuintes de 2016, e de que resultou um efeito acumulado na arrecadação desta receita, em três anos consecutivos, da ordem dos seis milhões de euros, impactos que foram necessários considerar antecipadamente através da adoção de medidas adequadas de gestão, no âmbito do controlo da despesa primária e da programação plurianual dos investimentos e ações municipais.

Pese embora o quadro da atual conjuntura económica nacional e internacional cujas incidências nas finanças municipais mais expressivas resultam dos efeitos conjugados da redução do montante global das transferências do OE no quadriénio anterior, agravadas pelo facto de a fase de operacionalização do quadro comunitário de apoio 2020 não ter ainda quaisquer reflexos em termos de fluxos financeiros que reforcem a capacidade do município para contribuir para a recuperação da crise económica e financeira que tão importantes impactos sociais gerou, agravando as desigualdades sociais e territoriais, da redução da carga fiscal municipal e, consequentemente, da diminuição receita municipal o Município tem condições financeiras para prosseguir ou cofinanciar a realização de investimentos em domínios considerados estratégicos para a coesão social e territorial da cidade, assegurando a componente de autofinanciamento dos planos plurianuais de investimento nos domínios da criação de oportunidades económicas para a instalação de novas empresas e criação de emprego, das novas políticas ambientais, da regeneração urbana, da melhoria das condições de acesso a uma habitação condigna e da educação e na formação/qualificação profissional ao longo da vida.

A estratégia para o concelho foi desenvolvida, ao longo do exercício, no quadro da estratégia para a região de Lisboa 2020.

Com efeito, a Amadora poderá ser um município mais equilibrado do ponto de vista funcional, menos desigual e socialmente mais coeso se tivermos a capacidade de articular a estratégia municipal com a estratégia de Lisboa 2020.

Em forte sintonia com os desígnios assumidos pela estratégia europeia e nacional, as prioridades estabelecidas pela Estratégia Regional Lisboa 2020, que traduzem a ambição de transformar Lisboa numa região competitiva, cosmopolita, coesa e conectada, marcando posição numa economia globalizada, foram vertidas no Plano de Ação Regional de Lisboa e são asseguradas pela concretização dos programas operacionais no período 2014-2020, com o apoio dos fundos estruturais e do fundo de coesão.

A estratégia de construir uma cidade orientada para a competitividade e a inovação, no quadro de um desenvolvimento urbano harmonioso e sustentável e para a promoção da igualdade de oportunidades, contrariando os processos de segregação sócio urbanística e os ciclos de reprodução da exclusão têm constituído, no passado recente, os princípios fundadores da ação municipal e podem, agora, ganhar uma nova dinâmica no quadro da utilização dos fundos estruturais 2014-2020.

É neste quadro que foi prosseguido o aprofundamento e consolidação das políticas setoriais nos domínios urbanístico e do ambiente urbano, da educação, da habitação, da formação e qualificação profissional para jovens e adultos e da criação de novas respostas sociais, aplicando, sempre que necessário, medidas de diferenciação positiva por forma a otimizar os resultados ao nível da coesão social e territorial da cidade.

A atividade municipal foi desenvolvida em torno dos seguintes grandes objetivos estratégicos:

- ✚ Reforçar a coesão social e territorial, investindo na resolução sustentada dos deficits habitacionais, na regeneração e qualificação urbanas, na educação e na formação profissional, diversificando a oferta na idade escolar e apoiando a formação/qualificação ao longo da vida profissional e nas políticas sociais, bem como numa política cultural coerente, como fator de melhoria da qualidade de vida das pessoas e da dignificação da imagem interior e exterior do município.
- ✚ Reforçar a competitividade do Município no contexto da região, continuando a investir na criação de oportunidades económicas para a instalação de novas empresas e criação de emprego, diversificando a malha empresarial e dinamizando a atividade económica.

- ✦ Promover a sustentabilidade ambiental, investindo em novas políticas ambientais fundadas em soluções que visam a poupança e a eficiência energética e adotando práticas adequadas que afirmem a sustentabilidade do Município.
- ✦ Modernizar o quadro de gestão municipal, promovendo a transparência, a qualidade e a eficácia dos serviços prestados e a aproximação da Câmara aos Cidadãos, aprofundando o significado da democracia participativa e direta.

Estes objetivos estratégicos sustentam um modelo de desenvolvimento estruturado em torno da promoção da igualdade de oportunidades, da inclusão sócio urbanística e da sustentabilidade local, perspetivando o reforço da atratividade e competitividade da cidade, no contexto da região.

Relativamente ao primeiro objetivo, destaca-se a prossecução das políticas municipais nas áreas da Integração Sócio Urbanística, Educação e Ação Social, respectivamente:

- Realização de intervenções para a Requalificação e Melhoria da Eficiência Energética das Instalações da Escola Secundária Sophia de Melo Breyner Andersen, da Escola Secundária Mães de Água, das Escolas Básicas do 2º e 3º ciclos, Roque Gameiro e Miguel Torga;
- Lançamento e adjudicação das obras para a construção Unidade de Saúde da Buraca-Águas Livres e a Unidade de Saúde da Venteira;
- Elaboração do Plano Municipal para o Envelhecimento Sustentável da Amadora; 2016-2025 e assinatura de um Pacto para o Envelhecimento por 50 entidades públicas e privadas com intervenção na cidade;
- Operacionalização do Contrato Interadministrativo ME celebrado entre o município e a tutela no quadro da descentralização de competências para os agrupamentos escolares;
- Prossecução do projeto - “Escola a Tempo Inteiro”, por via do Programa de Generalização do Ensino do Inglês para o 1º Ciclo do Ensino Básico e de outras atividades de Enriquecimento Curricular que, em associação ao projeto Aprender & Brincar (horário pré e pós-letivo e férias letivas) e assentes, que são, numa lógica de parceria, têm fomentado uma maior qualidade ao nível dos vários serviços atualmente oferecidos aos alunos que frequentam as escolas básicas do 1º Ciclo do Concelho;
- Prossecução do Sistema Telefónico de Assistência Permanente, no âmbito do qual se pretende complementar o Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e dar resposta a pessoas

idosas ou em situação de dependência que vivam ou permaneçam longos períodos sozinhas e que necessitem de apoio imediato no seu domicílio;

- Dinamização e/ou participação em projetos de intervenção social e comunitária nos Bairros Municipais (Casal da Boba, Casal da Mira e Casal do Silva), através da utilização dos recursos disponíveis, de forma a contrariar os processos de segregação sócio urbanística, característicos das áreas residenciais com esta natureza;
- Desenvolvimento de intervenções concertadas e plurianuais que visam a melhoria sistemática das condições de habitabilidade dos residentes no Concelho, eliminando gradualmente os núcleos de habitação degradada e integrando social e urbanisticamente as áreas urbanas com forte incidência de problemas de insucesso escolar e abandono precoce do sistema de ensino, de baixas qualificações, de pobreza e de exclusão social, numa perspetiva de reforço da coesão territorial e social e, simultaneamente, promovendo a igualdade de oportunidades;
- Aprofundamento das políticas de regeneração urbana nas áreas empresariais e residenciais, no quadro dos quais estão em curso os estudos de desenvolvimento urbanístico da Falagueira e de regeneração urbana da zona industrial da Venda Nova e realizadas diversas intervenções de conservação e valorização do edificado, procurando dinamizar a reabilitação urbana, qualificar o território e criar uma nova imagem de cidade, criação e disponibilização de instrumentos e soluções de apoio aos particulares na reabilitação e conservação dos seus imóveis, abrangendo um leque de respostas que vão desde as subvenções financeiras a fundo perdido, disponibilização de recursos e materiais a custo reduzido a compensações fiscais e assistência técnica.

No quadro do reforço da Competitividade do Município, destaca-se:

A continuação do processo de revisão do PDM, com vista ao ajustamento ao atual quadro legislativo e socioeconómico e, consequentemente, ao reequacionar do desenvolvimento estratégico local, do regime de uso do solo e da sua respetiva execução, com base nos Termos de Referência que definiram os seguintes objetivos estratégicos:

- ° Potenciar o posicionamento do concelho na estrutura metropolitana
- ° Melhorar a integração e qualificação urbanística do território
- ° Melhorar os padrões ambientais e de sustentabilidade dos serviços urbanos
- ° Construir a identidade urbana da Amadora
- ° Aprofundar formas de governança na gestão da cidade

O desenvolvimento de uma Estratégia de Intervenção Municipal baseada na articulação de três estratégias urbanas traduzidas em ações concertadas entre os diversos atores, bem como em intervenções de incidência territorial a aplicar ao conjunto da “Área de Intervenção da Venda Nova/Falagueira”:

- Programa de intervenção nos bairros de habitação precária
- Projeto de construção da Via Distribuidora Estruturante L5
- Programa de desenvolvimento da área da Interface da Reboleira
- Projeto de melhoria das condições de acessibilidade na Zona Industrial da Venda Nova
- Programa de Qualificação da “Porta da Damaia”
- Projeto de Requalificação do espaço do antigo Bairro Estrela de África
- Apoios à Reabilitação de Edifícios
- Dinamização de atividades diferenciadoras
- Estratégia de Reabilitação Urbana do Eixo da Rua Elias Garcia e áreas adjacentes
- Medidas de requalificação do espaço público da Rua Elias Garcia
- Medidas de Valorização dos edifícios com interesse histórico e arquitetónico
- Programa de Reabilitação Urbana
- Estratégia de Estruturação Urbana dos terrenos livres da Falagueira e das “Mães de Água”
- Definição do perfil funcional e de usos

No quadro da promoção da sustentabilidade ambiental foram desenvolvidos planos/programas de investimento em novas políticas ambientais fundadas em soluções economizadoras de energia e amigas do ambiente;

Início de elaboração de um plano de redução dos consumos de energia e de água e operacionalização do Pacto dos Autarcas, a integrar a Estratégia Energético-Ambiental do Município da Amadora;

Apresentação de candidaturas para a implementação de medidas que promovam a eficiência energética do edificado da Administração Pública, através do Fundo de Eficiência Energética, da ERSE;

O processo de modernização da gestão municipal e dos serviços prestados aos cidadãos foi prosseguido, nomeadamente:

No domínio das tecnologias e sistemas de informação, destacando-se a continuidade da aposta na racionalização de custos nas TIC, implementação da vertente tecnológica da Diretiva de Serviços e do Balcão do Empreendedor através da simplificação de procedimentos, que contribuiu para melhoria dos serviços prestados por via da qualificação e da modernização dos serviços e governação eletrónica, qualificação dos serviços na área da formação e do E-GOV em particular e promovendo a qualificação do atendimento público;

No âmbito do processo de implementação e de extensão sustentada do projeto de Gestão Documental em suporte eletrónico;

No domínio da Modernização do quadro de gestão municipal, promovendo a aproximação da Câmara aos Cidadãos, releva-se o lançamento do processo do Orçamento Participativo 2018.

Com efeito, a Câmara Municipal, no quadro de uma política de aproximação com os cidadãos e da sua integração de forma direta no processo de tomada de decisão quanto à vida da cidade, prosseguiu o processo do Orçamento Participativo (OP) introduzido em 2010.

Com a implementação deste processo, a CMA pretende:

- ° Incentivar a participação dos cidadãos na vida pública;
- ° Aumentar a transparência e a eficiência da tomada de decisão;
- ° Melhorar de forma sistemática a prestação de informação às populações quanto aos gastos públicos;
- ° Gerar maior proximidade e confiança entre poder político e população;
- ° Incrementar a participação democrática dos cidadãos.

O OP foi aberto à participação dos cidadãos residentes e/ou trabalhadores no município da Amadora.

O processo do OP 2018 decorreu no quadro dos seguintes pressupostos:

- Adoção de um modelo co decisional, criando as condições para através da plataforma informática serem apresentadas propostas e, posteriormente, realizada votação das propostas a eleger;
- Definição de um nível de investimento/despesa direta a afetar ao OP da ordem de quinhentos mil euros para um período de 2 anos;

- Utilização da plataforma informática de apoio e tratamento de dados, com apresentação do conceito de OP, objetivos, destinatários e formas de participação, o qual permitiu a submissão direta de propostas por parte dos cidadãos e a votação das propostas.

Esta opção de introduzir a plurianualidade em cada OP resulta da constatação de que a concretização de uma ação nova de OP envolve várias fases e procedimentos de que resultam, sistematicamente, reflexos financeiros em mais de um ano.

Na edição do Orçamento Participativo 2018 foi adotado um modelo co-decisional, introduzido o voto por SMS e atribuído um valor total de investimento de 500.000€ para os anos de 2018 e 2019.

O modelo adotado para a edição do Orçamento Participativo 2018 foi um modelo co-decisional e foi atribuído um valor inicial de 500.000€ repartidos pelos anos de 2018 e 2019. Na fase de apresentação de propostas foram submetidas 61 propostas, através da página do OP – <http://op.cm-amadora.pt>, as quais passaram por uma avaliação dos serviços autárquicos quanto à sua exequibilidade técnica e ajustamento à dimensão financeira da edição.

Foram validadas 16 propostas e colocadas a votação, tendo sido registados 2575 votos, dos quais 2181 por SMS grátis e 394 online, que se traduziram na eleição de duas propostas, cujo valor total de investimento previsto é de 439.000€, para integrarem as Grandes Opções do Plano e Orçamento 2018.

O Relatório de Gestão e a Prestação de Contas que ora se apresentam, sintetizam e sistematizam a execução financeira das Grandes Opções do Plano e a situação económica e financeira do exercício de 2017.

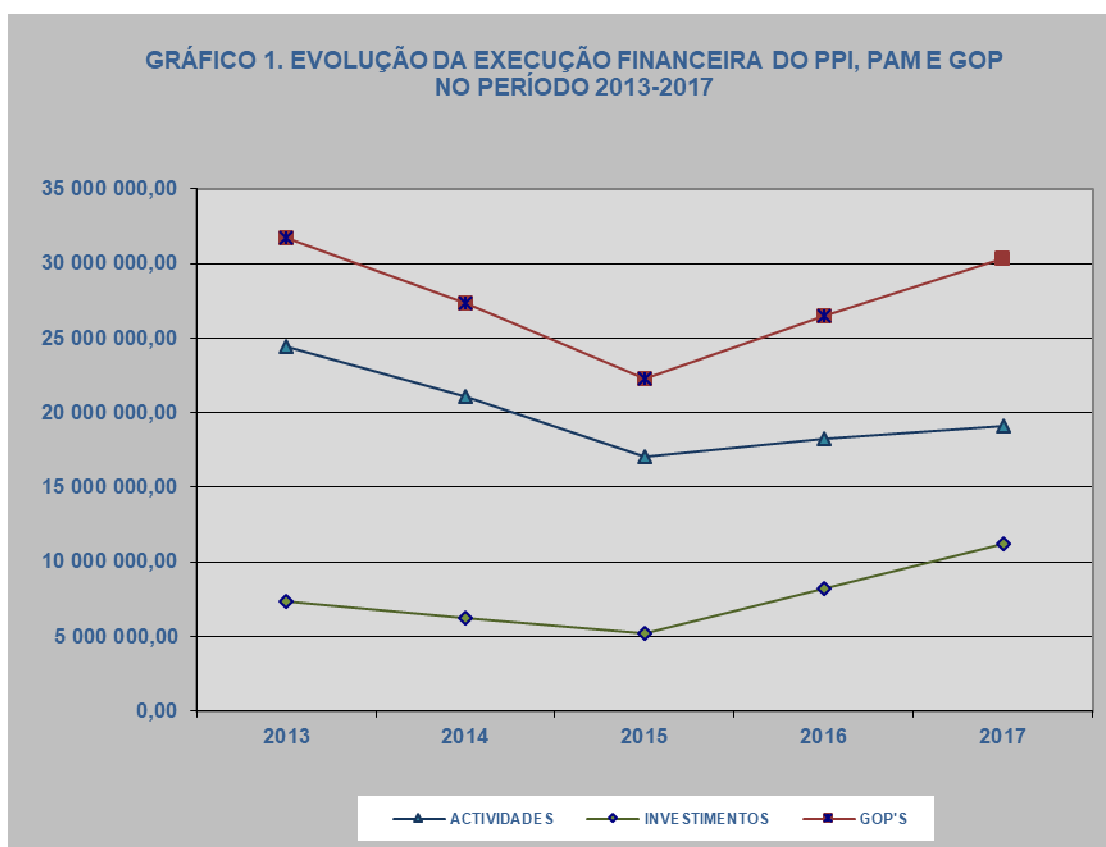
A análise da atividade municipal incide sobre a execução física e financeira dos planos (GOP, PPI e PAM) e do Orçamento (Receita e Despesa), recorrendo-se para o efeito a indicadores absolutos e percentuais relativos a aspetos físicos (a partir da informação tratada ao nível das Fichas de Execução – parte integrante do Relatório de Gestão e Prestação de Contas) e/ou financeiros e, sempre que se afigure pertinente, a uma análise comparativa com anos anteriores.

II. ANÁLISE GLOBAL DA EXECUÇÃO DAS GOP'S

As Grandes Opções do Plano para 2017 contemplam, simultaneamente, o conjunto de investimentos e das ações imateriais que integram, respetivamente, o Plano Plurianual de Investimentos e o Plano de Atividades Municipais.

A despesa de plano paga, no exercício, totalizou 30.339.434,97 €, dos quais 11.246.489,37 € se reportam a ações inscritas no PPI e 19.092.945,60 € se reportam a ações inscritas no PAM.

O gráfico seguinte (Gráfico 1) traduz a evolução da despesa de plano paga no período 2013-2017, com ventilação ao nível dos investimentos e das ações municipais.



Fonte: Execução Financeira do PPI, PAM e GOP's, reportada a 31 de Dezembro do período 2013-2017

Tratamento DF

A análise da evolução dos investimentos permite identificar um período 2014-2015 em que se verificaram duas quebras sucessivas de cerca 1,1 milhões de euros, contrabalançado com a inversão de ciclo no investimento com aumentos sucessivos de cerca de 3 milhões de euros anuais nos exercícios de 2016 e 2017.

Por outro lado, a evolução registada ao nível da despesa PAM evidencia um comportamento tendencialmente decrescente no período 2013-2015, em consonância com o quadro das

políticas orçamentais nacionais fortemente restritivas, as alterações de quadros de gestão da empresa municipal e do sector da água, tendo sofrido aumentos no biénio seguinte, sendo que no exercício em análise, a despesa paga registou, no quadro do plano de ações municipais, um acréscimo da ordem dos três e meio por cento.

A execução financeira dos documentos previsionais constante dos Quadros I, II e III seguintes permite uma leitura do comportamento registado no exercício, por domínios funcionais, detalhando a informação ao nível dos indicadores de execução do cabimento, compromisso e pagamento da despesa.

Os projetos e as ações municipais estão organizados, em sede dos documentos previsionais e nos termos do POCAL, em quatro funções: Gerais, Sociais, Económicas e Outras. Estas últimas, de carácter residual, consideram as comparticipações do Município nas despesas de gestão das entidades ou associações de que faz parte e são, no cômputo geral, as que têm menor expressividade no contexto da despesa total paga (cerca de 0,2%).

As Funções Sociais abrangem os serviços prestados pela autarquia no quadro da satisfação das necessidades da população nos domínios da educação, ação social, habitação, ordenamento do território, saneamento básico, resíduos sólidos, serviços recreativos, desportivos e culturais, representando, nesta medida, a parcela mais significativa, ao longo dos últimos anos, da despesa total paga, respetivamente 79,8% em 2013, 84,9 % em 2014, 76,6% em 2015, 73,2 % em 2016 e 75,7% neste exercício.

A análise mais detalhada dos investimentos e das atividades realizadas pela autarquia, por domínio de intervenção, durante o ano, será apresentada no ponto seguinte, recorrendo-se, sempre que oportuno, a factos físicos e financeiros.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017



QUADRO II - RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS
A 31 DE DEZEMBRO 2017 SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

CL. FUNC.			DESCRIÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	PPI - PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS								
								CABIMENTAÇÃO			COMPROMISSO			PAGAMENTO		
								VALOR	I.CAB. FACE AO DOC.		VALOR	I.COM. FACE AO DOC.		VALOR	I.PAG. FACE AO DOC.	
									INIC. %	FIN. %		INIC. %	FIN. %		INIC. %	FIN. %
1º	2º	3º														
1.			FUNÇÕES GERAIS													
1.	1.		Serviços Gerais de Administração Pública	1 965 317,00	12,7	2 862 524,00	15,5	1 971 473,13	100,3	68,9	1 822 146,59	92,7	63,7	1 688 073,78	85,9	59,0
1.	1.	1.	Administração Geral	1 965 317,00	12,7	2 862 524,00	15,5	1 971 473,13	100,3	68,9	1 822 146,59	92,7	63,7	1 688 073,78	85,9	59,0
1.	2.		Segurança e Ordem Públicas	1 043 484,00	6,7	443 042,00	2,4	383 541,77	36,8	86,6	352 658,31	33,8	79,6	352 658,31	33,8	79,6
1.	2.	1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	1 043 484,00	6,7	443 042,00	2,4	383 541,77	36,8	86,6	352 658,31	33,8	79,6	352 658,31	33,8	79,6
			Total da Função 1	3 008 801,00	19,4	3 305 566,00	17,9	2 355 014,90	78,3	71,2	2 174 804,90	72,3	65,8	2 040 732,09	67,8	61,7
2.			FUNÇÕES SOCIAIS													
2.	1.		Educação	1 579 273,00	10,2	2 847 706,00	15,5	2 621 785,89	166,0	92,1	2 621 785,89	166,0	92,1	2 278 745,03	144,3	80,0
2.	1.	1.	Ensino Não Superior	1 382 503,00	8,9	2 514 276,00	13,7	2 436 778,15	176,3	96,9	2 436 778,15	176,3	96,9	2 153 136,43	155,7	85,6
2.	1.	2.	Serviços Auxiliares de Ensino	196 770,00	1,3	333 430,00	1,8	185 007,74	94,0	55,5	185 007,74	94,0	55,5	125 608,60	63,8	37,7
2.	2.	0.	Saúde	932 108,00	6,0	781 348,00	4,2	763 917,56		97,8	739 317,56		94,6	37 917,21		4,9
2.	2.	1.	Serviços Individuais de Saúde	932 108,00	6,0	781 348,00	4,2	763 917,56	82,0	97,8	739 317,56	79,3	94,6	37 917,21		4,9
2.	3.		Segurança e Acções Sociais	6 185,00	0,0	26 185,00	0,1	14 033,60	226,9	53,6	14 033,60	226,9	53,6	12 221,00	197,6	46,7
2.	3.	2.	Ação Social	6 185,00	0,0	26 185,00	0,1	14 033,60	226,9	53,6	14 033,60	226,9	53,6	12 221,00	197,6	46,7
2.	4.	0.	Habituação e Serviços Colectivos	7 360 150,00	47,4	7 804 340,00	42,4	7 104 305,21	96,5	91,0	6 863 074,26	93,2	87,9	4 728 964,70	64,3	60,6
2.	4.	1.	Habituação	668 424,00	4,3	936 610,00	5,1	835 406,89	125,0	89,2	740 896,87	110,8	79,1	523 960,88	78,4	55,9
2.	4.	2.	Ordenamento do Território	691 687,00	4,5	1 499 491,00	8,1	1 312 186,72	189,7	87,5	1 310 154,77	189,4	87,4	740 466,16	107,1	49,4
2.	4.	3.	Saneamento	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00		
2.	4.	4.	Abastecimento de água	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00		
2.	4.	5.	Resíduos Sólidos	683 447,00	4,4	849 417,00	4,6	758 872,72	111,0	89,3	758 872,72	111,0	89,3	340 137,78	49,8	40,0
2.	4.	6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	5 316 592,00	34,3	4 518 822,00	24,5	4 197 838,88	79,0	92,9	4 053 149,90	76,2	89,7	3 124 399,88	58,8	69,1
2.	5.	0.	Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos	633 643,00	4,1	798 495,00	4,3	664 161,33	104,8	83,2	648 793,47	102,4	81,3	517 542,99	81,7	64,8
2.	5.	1.	Cultura	38 817,00	0,3	170 594,00	0,9	92 649,28	238,7	54,3	77 281,42	199,1	45,3	63 400,58	163,3	37,2
2.	5.	2.	Desporto, Recreio e Lazer	594 826,00	3,8	627 901,00	3,4	571 512,05	96,1	91,0	571 512,05	96,1	91,0	454 142,41	76,3	72,3
2.	5.	3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00		
			Total da Função 2	10 511 359,00	67,8	12 258 074,00	66,6	11 168 203,59	106,2	91,1	10 887 004,78	103,6	88,8	7 575 390,93	72,1	61,8
3.			FUNÇÕES ECONÓMICAS													
3.	2.	0.	Indústria e Energia	379 788,00	2,4	496 788,00	2,7	491 833,67	129,5	99,0	470 151,19	123,8	94,6	213 977,57	56,3	43,1
3.	3.	0.	Transportes e Comunicações	1 589 559,00	10,2	2 328 179,00	12,6	1 857 377,54	116,8	79,8	1 765 358,80	111,1	75,8	1 415 220,28	89,0	60,8
3.	3.	1.	Transportes Rodoviários	1 589 559,00	10,2	2 328 179,00	12,6	1 857 377,54	116,8	79,8	1 765 358,80	111,1	75,8	1 415 220,28	89,0	60,8
3.	4.	0.	Comércio e Turismo	23 026,00	0,1	27 026,00	0,1	21 994,58	95,5	81,4	21 994,58	95,5	81,4	1 168,50	5,1	4,3
3.	4.	1.	Mercados e Feiras	23 026,00	0,1	27 026,00	0,1	21 994,58	95,5	81,4	21 994,58	95,5	81,4	1 168,50	5,1	4,3
3.	4.	2.	Turismo	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00		
3.	5.	0.	Outras Funções Económicas	800,00	0,0	800,00	0,0	0,00	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	0,00		
			Total da Função 3	1 993 173,00	12,8	2 852 793,00	15,5	2 371 205,79	119,0	83,1	2 257 504,57	113,3	79,1	1 630 366,35	81,8	57,1
4.			OUTRAS FUNÇÕES													
4.	3.	0.	Diversas Não Especificadas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00		
			Total da Função 4	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00		
			TOTAL GERAL	15 513 333,00	100,0	18 416 433,00	100,0	15 894 424,28	102,5	86,3	15 319 314,25	98,7	83,2	11 246 489,37	72,5	61,1

Fonte: Execução Financeira reportada a 31 de Dezembro de 2017.

Tratamento DF



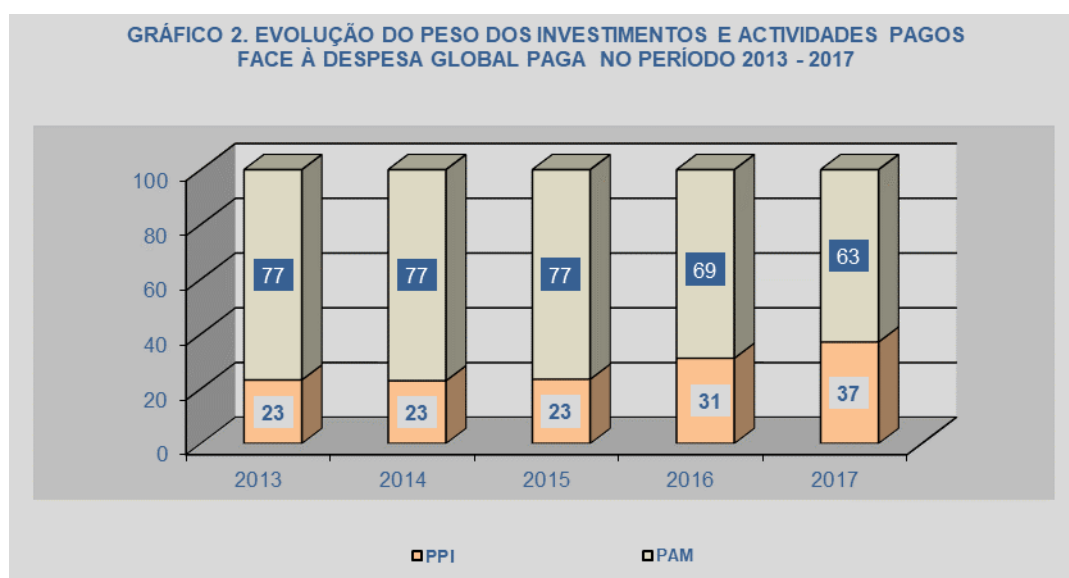
Fonte: Execução Financeira reportada a 31 de Dezembro de 2017.
Tratamento DE

14

A execução financeira do PPI (11.246.489,37 €) representa trinta e sete por cento da despesa total de plano paga.

A execução financeira do PAM (19.092.945,60 €) representa sessenta e três por cento da despesa total de plano paga.

O Gráfico 2 espelha a evolução do peso dos Investimentos e das Atividades Pagas face à despesa global paga no período 2013 – 2017 em resultado, designadamente, da definição anual das prioridades no quadro da estratégia de desenvolvimento municipal, no contexto das políticas orçamentais nacionais fortemente restritivas, bem como de alterações do quadro de gestão das águas residuais com impacto, nomeadamente, ao nível da despesa de plano, reflete um padrão estável nos cinco primeiros anos do período e evidencia uma alteração significativa no exercício (+ seis pp no PPI e, inversamente, -6 pp no PAM).



Fonte: Execução financeira dos documentos previsionais (PPI e PAM) 2013-2017
Tratamento DF

O Quadro IV a seguir apresentado explicita a variação da execução financeira das GOP'S em 2017 face a 2016, segundo a Classificação Funcional, em valor absoluto e percentagem.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017



QUADRO IV. RESUMO DA EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO DAS GOP'S ENTRE 2017 E 2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

CL. FUNC.			GOP - GRANDES OPÇÕES DO PLANO					
			EXECUÇÃO 2017		EXECUÇÃO 2016		VARIAÇÃO	
			VALOR	EST. %	VALOR	EST. %	VALOR	%
1º	2º	3º						
1.			FUNÇÕES GERAIS					
1.	1.		Serviços Gerais de Administração Pública					
			3 043 139,84	10,0	2 751 425,98	10,4	291 713,86	10,6
1.	1.	1.	Administração Geral					
			3 043 139,84	10,0	2 751 425,98	10,4	291 713,86	10,6
1.	2.		Segurança e Ordem Públicas					
			1 319 194,37	4,3	1 890 115,53	7,1	-570 921,16	-30,2
1.	2.	1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios					
			1 319 194,37	4,3	1 890 115,53	7,1	-570 921,16	-30,2
			Total da Função 1					
			4 362 334,21	14,4	4 641 541,51	17,5	-279 207,30	-6,0
2.			FUNÇÕES SOCIAIS					
2.	1.		Educação					
			9 405 647,84	31,0	7 975 453,61	30,1	1 430 194,23	17,9
2.	1.	1.	Ensino Não Superior					
			3 756 761,67	12,4	2 275 930,51	8,6	1 480 831,16	65,1
2.	1.	2.	Serviços Auxiliares de Ensino					
			5 648 886,17	18,6	5 699 523,10	21,5	-50 636,93	-0,9
2.	2.	0.	Saúde					
			37 917,21	0,1	57 407,79	0,2	-19 490,58	
2.	2.	1.	Serviços Individuais de Saúde					
			37 917,21	0,1	57 407,79	0,2	-19 490,58	
2.	3.		Segurança e Acções Sociais					
			993 493,16	3,3	756 311,58	2,9	237 181,58	31,4
2.	3.	2.	Acção Social					
			993 493,16	3,3	756 311,58	2,9	237 181,58	31,4
2.	4.	0.	Habituação e Serviços Colectivos					
			10 004 243,29	33,0	8 144 235,97	30,8	1 860 007,32	22,8
2.	4.	1.	Habituação					
			3 627 097,24	12,0	3 052 497,98	11,5	574 599,26	18,8
2.	4.	2.	Ordenamento do Território					
			915 380,55	3,0	418 651,03	1,6	496 729,52	118,7
2.	4.	3.	Saneamento					
			102,00	0,0	46,94	0,0	55,06	117,3
2.	4.	5.	Resíduos Sólidos					
			1 903 970,87	6,3	1 586 326,87	6,0	317 644,00	20,0
2.	4.	6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza					
			3 557 692,63	11,7	3 086 713,15	11,7	470 979,48	15,3
2.	5.	0.	Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos					
			2 518 007,63	8,3	2 442 751,78	9,2	75 255,85	3,1
2.	5.	1.	Cultura					
			1 275 919,54	4,2	1 381 239,52	5,2	-105 319,98	-7,6
2.	5.	2.	Desporto, Recreio e Lazer					
			621 859,28	2,0	552 200,57	2,1	69 658,71	12,6
2.	5.	3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas					
			620 228,81	2,0	509 311,69	1,9	110 917,12	21,8
			Total da Função 2					
			22 959 309,13	75,7	19 376 160,73	73,2	3 583 148,40	18,5
3.			FUNÇÕES ECONÓMICAS					
3.	2.	0.	Indústria e Energia					
			216 036,97	0,7	17 125,77	0,1	198 911,20	1161,5
3.	3.	0.	Transportes e Comunicações					
			2 612 479,07	8,6	2 242 703,61	8,5	369 775,46	16,5
3.	3.	1.	Transportes Rodoviários					
			2 612 479,07	8,6	2 242 703,61	8,5	369 775,46	16,5
3.	4.	0.	Comércio e Turismo					
			134 516,31	0,4	136 169,21	0,5	-1 652,90	-1,2
3.	4.	1.	Mercados e Feiras					
			3 249,67	0,0	7 939,71	0,0	-4 690,04	-59,1
3.	4.	2.	Turismo					
			131 266,64	0,4	128 229,50	0,5	3 037,14	2,4
3.	5.	0.	Outras Funções Económicas					
			6 008,55	0,0	14 872,55	0,1	-8 864,00	-59,6
			Total da Função 3					
			2 969 040,90	9,8	2 410 871,14	9,1	558 169,76	23,2
4.			OUTRAS FUNÇÕES					
4.	3.	0.	Diversas Não Especificadas					
			48 750,73	0,2	48 708,33	0,2	42,40	0,1
			Total da Função 4					
			48 750,73	0,2	48 708,33	0,2	42,40	0,1
			TOTAL GERAL					
			30 339 434,97	100,0	26 477 281,71	100,0	3 862 153,26	14,6

Fonte: Execução Financeira das Grandes Opções do Plano reportada a 31 de Dezembro de 2017 e 2016
Tratamento DF

O quadro anterior evidencia um aumento da ordem dos dezanove por cento da despesa paga em 2016, face ao ano anterior, facto que resulta do efeito conjugado das variações positivas quer ao nível do investimento (+36,3%) e das ações municipais (+4,8 %).

A estrutura da execução financeira das GOP's, PPI e PAM reportada a 31 de Dezembro, segundo a classificação funcional, está espelhada no Quadro V.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

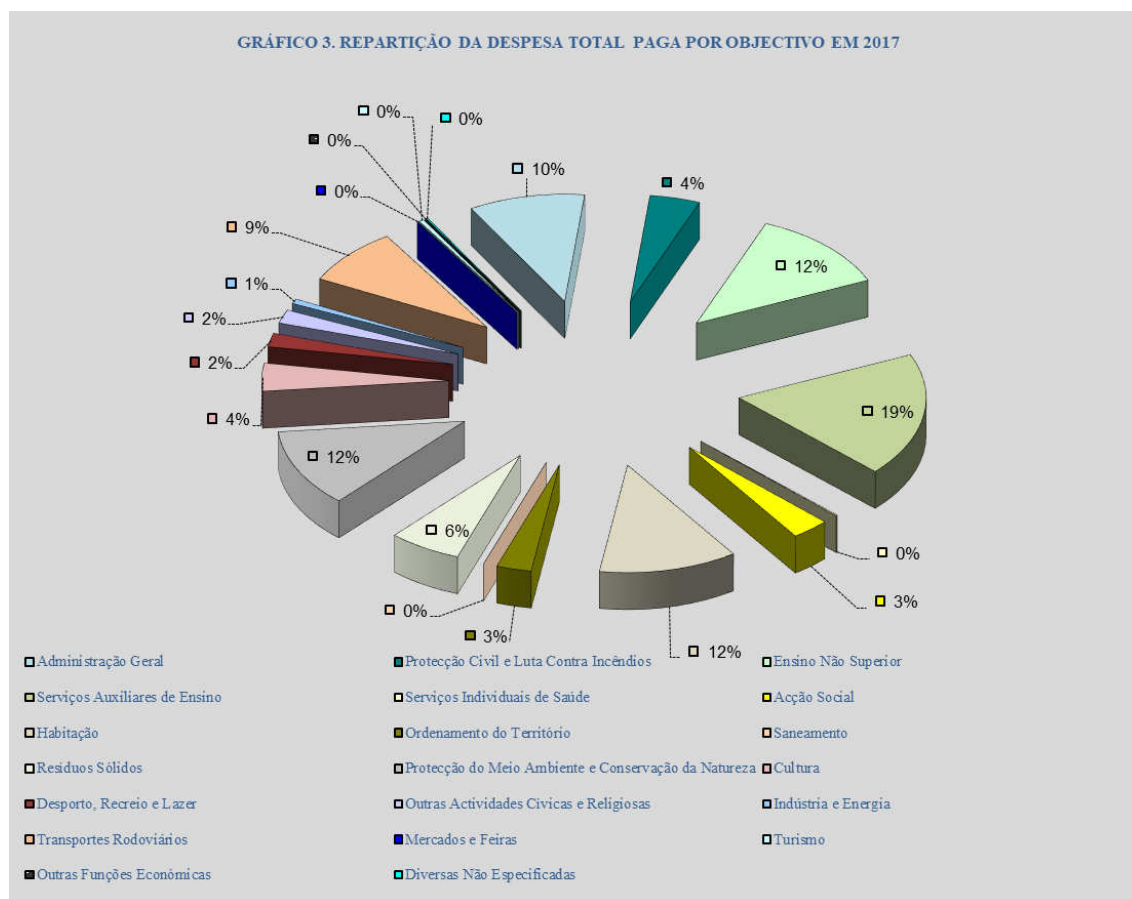


QUADRO V – RESUMO DA ESTRUTURA DA EXECUÇÃO FINANCEIRA DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO, PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS E PLANO DE ACTIVIDADES MUNICIPAIS - 31 DE DEZEMBRO DE 2017, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

CL. FUNC.		DESCRIÇÃO	PPI - PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS										PAM - PLANO DE ACTIVIDADES MUNICIPAIS										GOP - GRANDES OPÇÕES DO PLANO										
			DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CAB.	EST. %	COMP.	EST. %	PAG.	EST. %	DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CAB.	EST. %	COMP.	EST. %	PAG.	EST. %	DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CAB.	EST. %	COMP.	EST. %	PAG.	EST. %	
1.	1.	FUNÇÕES GERAIS																															
	1. 1.	Serviços Gerais de Administração Pública																															
1.	1. 1.	Administração Geral	1 965 317,00	12,7	2 862 524,00	15,5	1 971 473,13	12,4	1 822 146,59	11,9	1 688 073,78	15,0	1 329 878,00	8,6	2 404 696,00	9,5	1 902 638,60	8,6	1 668 766,22	7,7	1 355 066,06	7,1	3 295 195,00	10,6	5 267 220,00	12,0	3 874 111,73	10,2	3 490 912,81	9,4	3 043 139,84	10,0	
1.	1. 2.	Segurança e Ordem Públicas																															
1.	1. 2. 1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	1 043 484,00	6,7	443 042,00	2,4	383 541,77	2,4	352 658,31	2,3	352 658,31	3,1	485 824,00	3,1	1 270 931,00	5,0	977 244,58	4,4	977 244,58	4,5	966 536,06	5,1	1 529 308,00	4,9	1 713 973,00	3,9	1 360 786,35	3,6	1 329 902,89	3,6	1 319 194,37	4,3	
		Total da Função 1	3 008 801,00	19,4	3 305 566,00	17,9	2 355 014,90	14,8	2 174 804,90	14,2	2 040 732,09	18,1	1 815 702,00	11,7	3 675 627,00	14,5	2 879 883,18	13,1	2 646 010,80	12,2	2 321 602,12	12,2	4 824 503,00	15,6	6 981 193,00	16,0	5 234 898,08	13,8	4 820 815,70	13,0	4 362 334,21	14,4	
2.	2.	FUNÇÕES SOCIAIS																															
2.	2. 1.	Educação																															
2.	2. 1. 1.	Ensino Não Superior	1 382 503,00	8,9	2 514 276,00	13,7	2 436 778,15	15,3	2 436 778,15	15,9	2 153 136,43	19,1	1 068 422,00	6,9	1 730 490,00	6,8	1 671 893,53	7,6	1 671 893,53	7,7	1 603 625,24	8,4	2 450 925,00	7,9	4 244 766,00	9,7	4 108 671,68	10,8	4 108 671,68	11,1	3 756 761,67	12,4	
2.	2. 1. 2.	Serviços Auxiliares de Ensino	196 770,00	1,3	333 430,00	1,8	185 007,74	1,2	185 007,74	1,2	125 608,60	1,1	5 520 163,00	35,7	6 687 019,00	26,4	5 861 090,84	26,6	5 843 375,80	27,0	5 523 277,57	28,9	5 716 933,00	18,5	7 020 449,00	16,0	6 046 098,58	15,9	6 028 383,54	16,3	5 648 886,17	18,6	
2.	2. 2. 0.	Saúde	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	
2.	2. 2. 1.	Serviços Individuais de Saúde	932 108,00	6,0	781 348,00	4,2	763 917,56	4,8	739 317,56	4,8	37 917,21	0,3	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	932 108,00	3,0	781 348,00	1,8	763 917,56	2,0	739 317,56	2,0	37 917,21	0,1	
2.	2. 3.	Segurança e Acções Sociais																															
2.	2. 3. 2.	Ação Social	6 185,00	0,0	26 185,00	0,1	14 033,60	0,1	14 033,60	0,1	12 221,00	0,1	744 408,00	4,8	1 522 446,00	6,0	1 022 774,01	4,8	1 022 774,01	4,7	981 272,16	5,1	750 593,00	2,4	1 548 631,00	3,5	1 036 807,61	2,7	1 036 807,61	2,8	993 493,16	3,3	
2.	2. 4. 0.	Habituação e Serviços Colectivos																															
2.	2. 4. 1.	Habituação	668 424,00	4,3	936 610,00	5,1	835 406,89	5,3	740 896,87	4,8	523 960,88	4,7	929 100,00	6,0	3 809 849,00	15,0	3 623 374,76	16,5	3 623 241,92	16,7	3 103 136,36	16,3	1 597 524,00	5,2	4 746 459,00	10,8	4 458 781,65	11,8	4 364 138,79	11,8	3 627 097,24	12,0	
2.	2. 4. 2.	Ordenamento do Território	691 687,00	4,5	1 499 491,00	8,1	1 312 186,72	8,3	1 310 154,77	8,6	740 466,16	6,6	613 746,00	4,0	610 433,00	2,4	524 000,90	2,4	524 000,90	2,4	174 914,39	0,9	1 305 433,00	4,2	2 109 924,00	4,8	1 836 187,62	4,8	1 834 155,67	5,0	915 380,55	3,0	
2.	2. 4. 3.	Saneamento	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	91 879,00	0,6	94 879,00	0,4	91 877,68	0,4	91 877,68	0,4	102,00	0,0	91 879,00	0,3	94 879,00	0,2	91 877,68	0,2	91 877,68	0,2	102,00	0,0	
2.	2. 4. 4.	Abastecimento de Água	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	
2.	2. 4. 5.	Resíduos Sólidos	683 447,00	4,4	849 417,00	4,6	758 872,72	4,8	758 872,72	5,0	340 137,78	3,0	953 596,00	6,2	1 770 186,00	7,0	1 696 980,11	7,7	1 678 022,73	7,7	1 563 833,09	8,2	1 637 043,00	5,3	2 619 603,00	6,0	2 455 852,83	6,5	2 436 895,45	6,6	1 903 970,87	6,3	
2.	2. 4. 6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	5 316 592,00	34,3	4 518 822,00	24,5	4 197 838,88	26,4	4 053 149,90	26,5	3 124 399,88	27,8	553 812,00	3,6	640 799,00	2,5	568 857,96	2,6	519 657,96	2,4	433 292,75	2,3	5 870 404,00	18,9	5 159 621,00	11,8	4 766 696,84	12,6	4 572 807,86	12,4	3 557 692,63	11,7	
2.	2. 5. 0.	Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos																															
2.	2. 5. 1.	Cultura	38 817,00	0,3	170 594,00	0,9	92 649,28	0,6	77 281,42	0,5	63 400,58	0,6	865 342,00	5,5	1 477 776,00	5,8	1 263 520,60	5,7	1 263 520,60	5,8	1 212 518,96	6,4	894 159,00	2,9	1 648 370,00	3,8	1 356 169,88	3,6	1 340 802,02	3,6	1 275 919,54	4,2	
2.	2. 5. 2.	Desporto, Recreio e Lazer	594 826,00	3,8	627 901,00	3,4	571 512,05	3,6	571 512,05	3,7	454 142,41	4,0	129 885,00	0,8	427 484,00	1,7	341 747,13	1,6	341 747,13	1,6	167 716,87	0,9	724 711,00	2,3	1 055 385,00	2,4	913 259,18	2,4	913 259,18	2,5	621 859,28	2,0	
2.	2. 5. 3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	370 365,00	2,4	890 715,00	3,5	813 112,59	3,7	813 112,59	3,8	620 228,81	3,2	370 365,00	1,2	890 715,00	2,0	813 112,59	2,1	813 112,59	2,2	620 228,81	2,0	
		Total da Função 2	10 511 359,00	67,8	12 258 074,00	66,6	11 168 203,59	70,3	10 887 004,78	71,1	7 575 390,93	67,4	11 830 718,00	76,5	19 662 076,00	77,6	17 479 230,11	79,4	17 393 224,85	80,2	15 383 918,20	80,6	22 342 077,00	72,1	31 920 150,00	73,0	28 647 433,70	75,6	28 280 229,63	76,4	22 959 309,13	75,7	
3.	3.	FUNÇÕES ECONÓMICAS																															
3.	3. 2. 0.	Indústria e Energia	379 788,00	2,4	496 788,00	2,7	491 833,67	3,1	470 151,19	3,1	213 977,57	1,9	54 260,00	0,4	54 260,00	0,2	3 910,61	0,0	3 910,61	0,0	2 059,40	0,0	434 048,00	1,4	551 048,00	1,3	495 744,28	1,3	474 061,80	1,3	216 036,97	0,7	
3.	3. 3. 0.	Transportes e Comunicações																															
3.	3. 3. 1.	Transportes Rodoviários	1 589 559,00	10,2	2 328 179,00	12,6	1 857 377,54	11,7	1 765 358,80	11,5	1 415 220,28	12,6	1 629 127,00	10,5	1 735 127,00	6,8	1 458 019,22	6,6	1 438 612,28	6,6	1 197 258,79	6,3	3 218 686,00	10,4	4 063 306,00	9,3	3 315 396,76	8,7	3 203 971,08	8,7	2 612 479,07	8,6	
3.	3. 4. 0.	Comércio e Turismo																															
3.	3. 4. 1.	Mercados e Feiras	23 026,00	0,1	27 026,00	0,1	21 994,58	0,1	21 994,58	0,1	1 168,50	0,0	1 000,00	0,0	5 122,00	0,0	2 716,33	0,0	2 716,33	0,0	2 081,17	0,0	24 026,00	0,1	32 148,00	0,1	24 710,91	0,1	24 710,91	0,1	3 249,67	0,0	
3.	3. 4. 2.	Turismo	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	72 039,00	0,5	132 039,00	0,5	131 266,64	0,6	131 266,64	0,6	131 266,64	0,7	72 039,00	0,2	132 039,00	0,3	131 266,64	0,3	131 266,64	0,4	131 266,64	0,4	
3.	3. 5. 0.	Outras Funções Económicas	800,00	0,0	800,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	18 101,00	0,1	19 601,00	0,1	15 571,26	0,1	14 421,26	0,1	6 008,55	0,0	18 901,00	0,1	20 401,00	0,0	15 571,26	0,0	14 421,26	0,0	6 008,55	0,0	
		Total da Função 3	1 993 173,00	12,8	2 852 793,00	15,5	2 371 205,79	14,9	2 257 504,57	14,7	1 630 366,35	14,5	1 774 527,00	11,5	1 946 149,00	7,7	1 611 484,06	7,3	1 590 927,12	7,3	1 338 674,55	7,0	3 767 700,00	12,2	4 798 942,00	11,0	3 982 689,85	10,5	3 848 431,69	10,4	2 969 040,90	9,8	
4.	4.	OUTRAS FUNÇÕES																															
4.	4. 3. 0.	Diversas Não Especificadas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	48 715,00	0,3	48 758,00	0,2	48 750,73	0,2	48 750,73	0,2	48 750,73	0,3	48 715,00	0,2	48 758,00	0,1	48 750,73						

O Gráfico 3 ilustra a repartição, em termos percentuais, da despesa total paga, em 2017, por objetivo da classificação funcional.



Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano de 2017
Tratamento DF

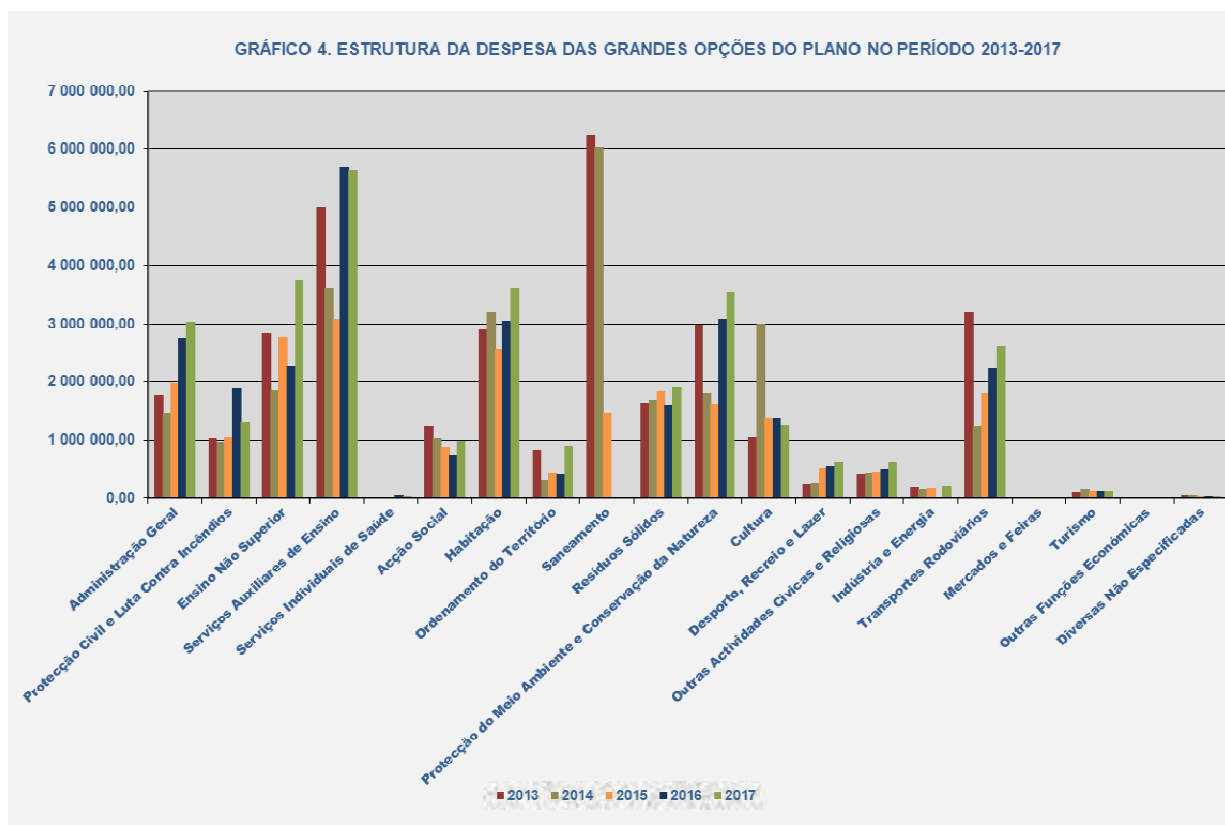
A análise dos dados permite aferir que a estrutura da despesa paga em 2017 não difere substancialmente da estrutura do ano anterior, registando-se, contudo, pequenas oscilações do peso relativo no cômputo global de alguns domínios relevantes da atividade municipal. Identificam-se, em particular, os seguintes: os Serviços Auxiliares de Ensino o primeiro domínio mais expressivo que absorveu 18,6 % da despesa paga (menos 2,9 pp, face ao ano anterior), Ensino Não Superior passou a ser o segundo domínio mais significativo que é responsável por 12,4 % da despesa paga (mais 3,8 p.p., face ao ano anterior) e Habitação, Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza, Administração Geral, e Transportes Rodoviários em que se concentraram, em termos do peso na despesa total do plano, respetivamente 12, 11,7, 10 e 8,5 % dos pagamentos (representando, respetivamente, mais 0,4 e mais 0,1, menos 0,4 e mais 0,1 pontos percentuais quando comparados com a estrutura da despesa de plano do exercício transato).

Merecem igualmente relevo, no exercício económico em análise pela sua expressividade e, por ordem decrescente de grandeza RSU (6,3 %), Proteção Civil (4,3%) e Cultura (4,2%).

Releva-se ainda, apesar de apresentar um peso menos significativo no contexto da despesa total paga, o domínio da Ação Social (3,3%) a que corresponde uma quebra de 0,4 pp face ao exercício transato, na medida em que o volume da despesa nas ações imateriais mantém um nível similar a 2016.

No que à Habitação diz respeito, importa referir que, apesar de não ter sido contratualizado um novo quadro de financiamento de um programa de realojamento de nova geração, a despesa paga no domínio da Habitação mantém, no último quadriénio, um nível superior a 2,5 milhões de euros anuais (2,891 milhões de euros, 3,194 milhões de euros, 2,584 milhões de euros, 3,052 milhões de euros e 3,627 milhões de euros, respetivamente em 2013, 2014, 2015, 2016 e 2017), o que decorre de uma opção estratégica de investir, com o recurso exclusivo ao auto financiamento e de modo sustentado, na constituição de uma bolsa de fogos dispersos para realojamento, na concessão de apoio financeiro ao auto realojamento e na construção de unidade residencial ASM.

O Gráfico 4 possibilita a análise comparativa dos pagamentos efetuados por objetivo, no período 2013-2017.



Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano 2013-2017
Tratamento DF.

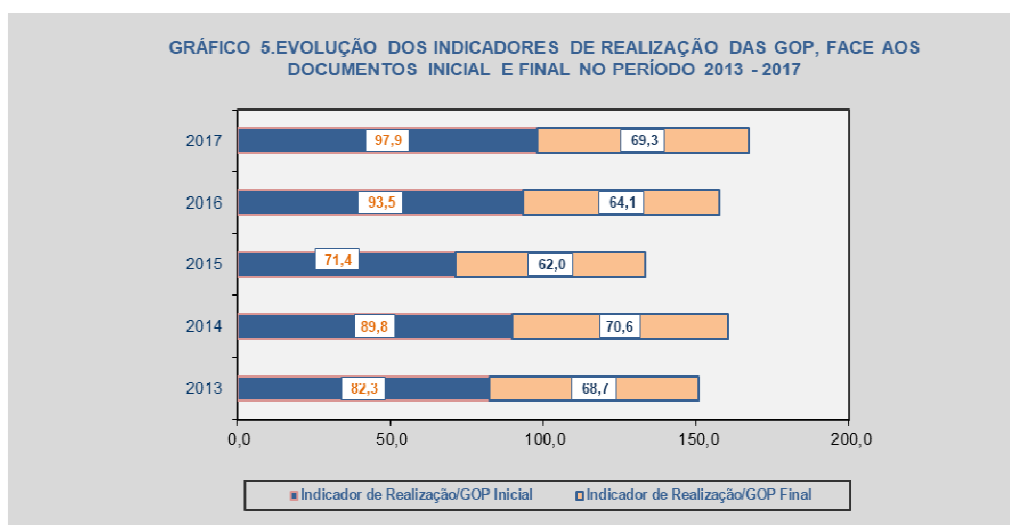
Evidencia a existência de um conjunto de objetivos irrelevantes, no quadro da despesa total paga ao longo dos últimos anos (Outras Funções Económicas, Diversas não Especificadas, Mercados e Feiras e Serviços Individuais de Saúde), explicável, designadamente, pelo perfil de competências municipais em alguns destes domínios.

Identifica, na ótica da despesa paga, que os domínios funcionais com um comportamento mais estável são os Serviços Auxiliares do Ensino, a Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza e a Habitação o que se explica dadas as competências municipais e da natureza dos serviços prestados.

A contração abrupta da despesa no domínio do saneamento em 2015 resultou da alteração do quadro de gestão do sector da água e da transferência de competências da gestão do sector das águas residuais para o SIMAS.

Releva-se que, no período considerado, o domínio da habitação apresenta uma evolução da despesa com uma trajetória de consolidação sustentada.

O Gráfico 6 evidencia os indicadores de execução, face à dotação inicial e final do plano, das GOP's no período 2013-2017.



Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano 2013-2017
Tratamento DF

Releva-se a retoma da evolução positiva das taxas de execução das GOP's face às previsões iniciais no período considerado (apenas interrompida no exercício de 2015 e que terá resultado de ajustamentos e reprogramação de projetos em sede da execução física das empreitadas). Em 2017, este indicador foi superior, ao registado em 2016, em 4,4 pontos percentuais, evolução que confirma a trajetória positiva em termos do nível da capacidade de execução do plano (dotações iniciais).

Em 2017, o indicador de execução das GOP's com alterações é superior ao registado em 2016 em 5,3 pontos percentuais, continuando a refletir contudo, face aos anos da série considerada, uma sobreavaliação do grau de maturidade das ações e/ou projetos dotados no âmbito da correção das dotações orçamentais.

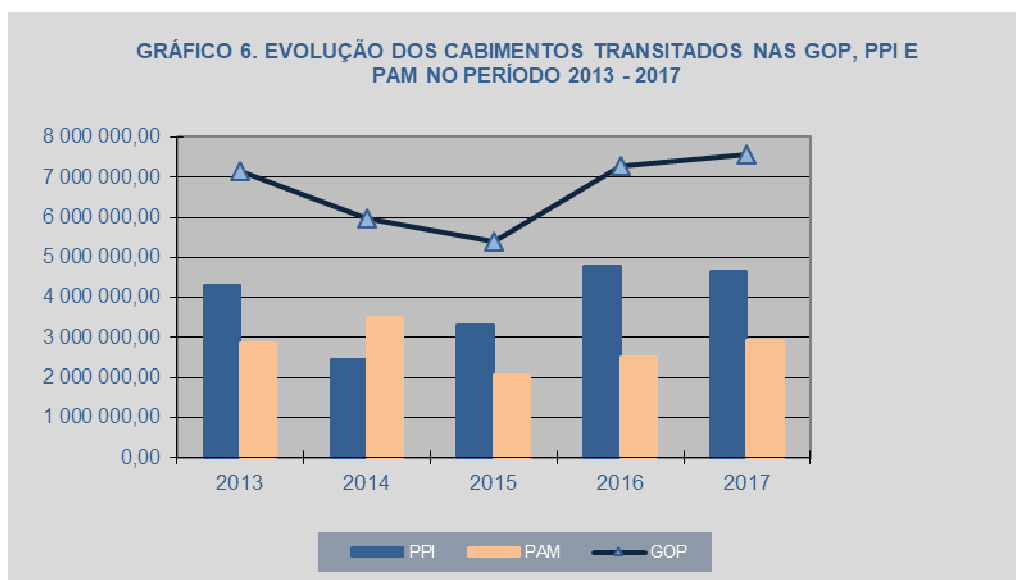
Refira-se que em 2017 nos termos da legislação em vigor, foi utilizado o Saldo de Gerência no montante global de 14.036.348 € para reforçar o orçamento de funcionamento e as dotações iniciais relativas ações municipais inscritas no PPI (no montante de 2.642.365 €) e PAM (no montante de 7.398.650 €), que se revelaram insuficientes para o cabimento e o compromisso planeados da despesa global até final do ano.

Os quadros I, II e III, anteriormente apresentados, sistematizam a execução financeira dos documentos previsionais (GOP's, PPI e PAM), segundo a classificação funcional e permitem outras análises complementares, nomeadamente, a que se refere ao indicador de realização do nível de compromisso (36.998.227,75 €) ao nível das GOP's 2017 que atingiu as taxas de execução de 119,4% e 84,6%, respetivamente, face aos documentos inicial e final.

Salienta-se que 41,4 % dos compromissos (15.319.314,25 €) respeitam ao PPI / Investimento, com um indicador de realização da ordem dos 98,7% e 83,2% face, respetivamente, às dotações inicial e final e os restantes 58,6% (21.678.913,50 €) ao PAM / Atividades Municipais a que corresponde uma realização da ordem de 140,1% e 85,6% face aos documentos inicial e final.

A diferença entre o somatório dos saldos dos cabimentos e os pagamentos (7.574.337,39 €) representa, no seu conjunto, cerca de 25% da despesa paga em GOPs em 2017.

O nível de cabimentos transitados para 2018 (no montante global de 7.574.337,39 €) distribuído, respetivamente, na proporção de 61,4% e 38,6% entre cabimentos transitados do PPI (4.647.934,91 €) e cabimentos transitados do PAM (2.926.402,48 €), registou, face a 2016, um acréscimo global da ordem dos 4,1 por cento como evidencia o Gráfico 6.



Fonte: Execução financeira dos documentos previsionais (PPI, PAM e GOP) 2013-2017
Tratamento DF

Os cabimentos de investimento transitados para 2018 são inferiores aos transitados de 2016 para 2017 (-130.461,93 €) e representam 41,3% do total dos pagamentos de investimento efetuados no exercício em análise.

Os cabimentos do plano de ações municipais transitados para 2018 são superiores aos transitados de 2016 para 2017 (+426.566,17 €) e representam 15,3% do total dos pagamentos efetuados em 2017.

Considerando o peso, significativamente expressivo, dos compromissos financeiros transitados de 2017 para 2018, identificam-se os domínios que explicam cerca de cinquenta por cento do total dos compromissos financeiros transitados:

- ◆ *Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza* (1.209.004 €) que representa 16 % do total dos cabimentos transitados;
- ◆ *Ordenamento do Território* (920.807 €) que representa 12,2% do total dos cabimentos transitados;
- ◆ *Habitação* (831.684 €) que representa 11% do total dos cabimentos transitados;
- ◆ *Administração Geral* (830.972 €) que representa 11% do total dos cabimentos transitados.

Releva-se que o nível dos compromissos transitados resulta, designadamente, do esforço concertado na gestão das contas municipais caracterizada pelo rigor e pelo exigente controlo da execução financeira da receita e da despesa, por forma a garantir a “saúde financeira” do Município da Amadora o que permitiu, no exercício económico em análise, proceder ao pagamento de 99,7 por cento das faturas referentes a projetos inscritos nas GOP's, emitidas e registadas no sistema contabilístico, das quais 63 por cento se reportam a Projetos PAM e 37 por cento a projetos de investimento.

Salienta-se, igualmente, que as taxas de pagamento dos valores faturados no âmbito do PPI e do PAM são equivalentes aos níveis do ano transato, atingindo, respetivamente, 99,7% e 99,7% dos valores faturados no quadro do PPI e do PAM.

Em suma, os compromissos financeiros que transitam para o ano económico seguinte dizem respeito, na sua quase total extensão, a ações que vão ser desenvolvidas nesse período, não

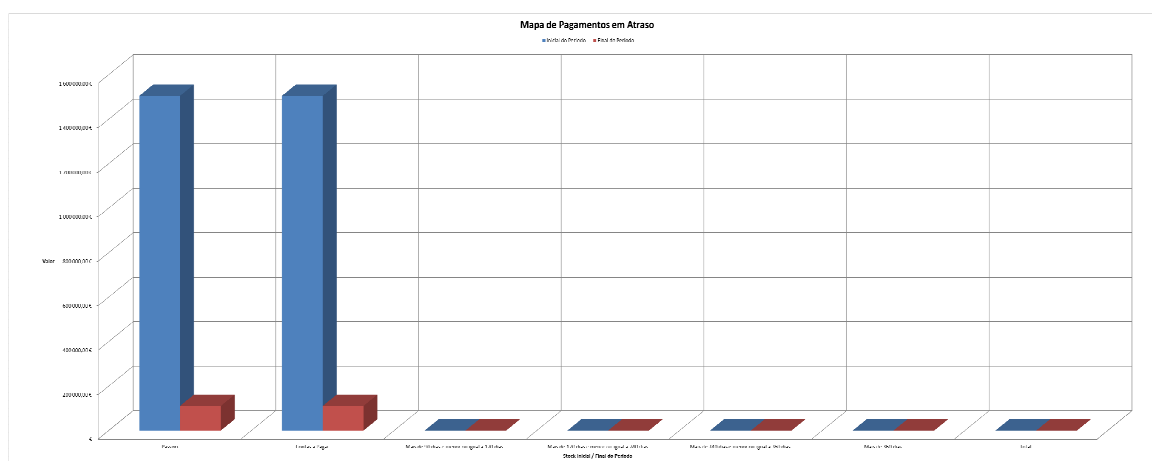
RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

onerando, por isso, o orçamento com ações executadas e não pagas em anos anteriores. Apenas foram reconhecidas obrigações que rondam os 690 mil euros, que são faturas que chegaram e foram registadas em 2018, respeitantes ao ano de 2017.

O quadro seguinte, elaborado de acordo com os conceitos plasmados na Lei de Compromissos e Pagamentos em Atraso (LCPA) confirma que o município não tem pagamentos em atraso e que o total de “contas a pagar” no montante de 110.832,57 € resulta do somatório das faturas de plano a pagar (97.309,81 €) a que acrescem as faturas referentes a despesas orçamentais sem rubricas de plano (13.522,76 €).

Mapa de Pagamentos em Atraso (31 Dezembro 2017)

Código	Designação	Stock inicial do período								Stock final do período								Compromissos acumulados	Pagamentos efetuados			
		Passivo		Pagamentos em atraso						Passivo		Pagamentos em atraso										
		Contas a pagar	Total	Mais de 90 dias e menos ou igual a 120 dias	Mais de 120 dias e menos ou igual a 180 dias	Mais de 180 dias e menos ou igual a 240 dias	Mais de 240 dias e menos ou igual a 300 dias	Mais de 300 dias	Total	(7)-(9)+(11)+(13)+(15)	(8)-(10)	Contas a pagar	Total	Mais de 90 dias e menos ou igual a 120 dias	Mais de 120 dias e menos ou igual a 180 dias	Mais de 180 dias e menos ou igual a 240 dias	Mais de 240 dias e menos ou igual a 300 dias			Mais de 300 dias	Total	
																						(1)
CEB101	Remunerações correntes e permanentes	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	21 587 821,56 €	21 587 821,56 €
CEB102	Alimentos vendidos ou entregues	238,94 €	238,94 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	814 765,35 €	814 765,35 €
CEB103A	CEB103A1 + CEB103A2 - Encargos com saúde - ACSSE e outros das Adm. Públicas	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1 317 671,77 €	1 140 910,91 €
CEB103C	Contribuições para a segurança social - Caixa Geral de Aposentações	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3 348 714,77 €	3 348 714,77 €
CEB103D	Contribuições para a segurança social - Seg. Social - Regime geral	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1 577 728,34 €	1 573 221,37 €
CEB107	Restantes despesas com pessoal (Total CEB10 menos os valores inscritos nas linhas precedentes)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	857 682,71 €	818 131,04 €
CEB102	CEB102 - Aquisição de bens e serviços correntes	1 033 018,91 €	1 033 018,91 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	73 463,82 €	73 463,82 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	23 749 071,04 €	20 227 007,50 €
CEB103	CEB103 - Juros e outros encargos	34,20 €	34,20 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	38 581,02 €	34 361,04 €
CEB104	Transferências correntes para sectores das Adm. Públicas (CEB104.01 + CEB104.04 + CEB104.05 + CEB104.06)	3 239,87 €	3 239,87 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	7 619 616,91 €	7 617 066,55 €
CEB107	Outras despesas correntes para fins das Adm. Públicas (CEB107 menos o valor inscrito na linha imediatamente acima)	140 852,95 €	140 852,95 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2 801 136,52 €	2 827 593,91 €
CEB105	CEB105 - Subsídios	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	645 728,34 €	645 728,34 €
CEB106	CEB106 - Outras despesas correntes	750,00 €	750,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2 338 574,43 €	2 332 180,39 €
CEB107	CEB107 - Aquisição de bens e serviços de capital	246 600,07 €	246 600,07 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	37 308,75 €	37 308,75 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	14 810 666,25 €	10 727 221,37 €
CEB108	Transferências de capital para sectores das Adm. Públicas (CEB108.01 + CEB108.04 + CEB108.05 + CEB108.06)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	207 971,39 €	156 850,00 €
CEB107	Outras despesas de capital para fins das Adm. Públicas (CEB107 menos o valor inscrito na linha imediatamente acima)	70 381,61 €	70 381,61 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	3 745 158,52 €	3 323 343,12 €
TOTAL		1 585 679,58 €	1 585 679,58 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	110 832,57 €	110 832,57 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	85 420 609,51 €	77 631 531,82 €



III. MODERNIZAÇÃO MUNICIPAL, FORMAÇÃO E INFRAESTRUTURAS TECNOLÓGICAS E EQUIPAMENTOS

A modernização da Administração Local tem constituído, ao longo dos últimos anos, uma aposta estratégica municipal, no sentido otimizar o funcionamento da entidade, tornando-a cada vez mais eficiente e eficaz, capaz de concretizar a implementação das várias políticas municipais e atingir os resultados desejados a partir de uma maior rentabilização dos recursos técnicos, financeiros e humanos disponíveis.

Nesta medida, o processo de modernização tem sido prosseguido através da implementação de medidas que visam a melhoria da qualidade da sua intervenção e, consequentemente, o aumento da eficácia e eficiência dos serviços prestados aos cidadãos e às empresas e o aprofundamento da motivação dos seus recursos humanos.

No quadro deste processo destacam-se:

- A melhoria contínua do parque informático permitindo a consolidação dos processos de modernização municipal e de implementação da Gestão Documental em Suporte Eletrónico;
- A consolidação do Arquivo Documental Web potenciando o uso de Plataformas Web das Aplicações Core da CMA, permitindo abrir outra possibilidade de acesso que não via servidores terminais (versão web);
- Um dos vetores estratégicos da CMA dos próximos anos é racionalizar custos software, nos casos em que há uma alternativa não paga equivalente.

O Serviço competente sobre as Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) está a contribuir, juntamente com todos os outros serviços da Câmara Municipal da Amadora (CMA através da utilização de sistemas operativos e software aplicacional software de código livre e aberto, ou *free and open source software* (F/OSS, FOSS) (tanto para Servidores e para o Posto de Trabalho), que permitem diminuir ou mesmo eliminar custos de licenciamento, com soluções que garantem o mesmo nível de serviço e operacionalidade das existentes que requerem licenciamento com custos bastante elevados.

- A entrada em produção da aquisição as senhas de refeição via intranet, com desconto direto no Vencimento do trabalhador diminuindo a circulação de dinheiro físico num ambiente alimentar aumentando a higiene e diminuindo as filas de

espera nos dois refeitórios. Acresce que nos Moinhos da Funcheira foi instalado um quiosque para facilitar a aquisição destas senhas aos trabalhadores sem acesso a computador;

- A diminuição de custos de funcionamento, nomeadamente no que diz respeito à gestão e administração de comunicações, à nova dinâmica proporcionada pela partilha e intercâmbio de informação entre os vários departamentos em resultado da ligação já existente dos edifícios em fibra ótica e ainda do empenho na resolução de problemas TIC com eficiência e eficácia;
- O desenvolvimento dos requisitos dos Serviços on-line transacionais da Autarquia, os quais permitirão a submissão de formulários e de verificação de estados de processo;
- A Renovação do Sistema de Senhas de Atendimento Municipal, com gestão de filas, Senhas On-Line, Agendamento Reuniões On-Line (através de App), Inclusiva pois para além de identificação de serviços por texto, tem cores diferenciadas para permitir a identificação dos mesmos serviços por parte de pessoas sem competência leitora;
- A consolidação das infraestruturas tecnológicas e de comunicação da Câmara Municipal da Amadora, através da reestruturação da rede informática e modernização das plataformas tecnológicas de comunicações. Neste quadro ganha relevância aquisição, configuração e entrada em produção de 4 servidores e 3 equipamentos ativos para, devidamente dimensionado, virtualizar os 25 servidores físicos atuais;
- A consolidação dos Pagamentos SIBS Multibanco, nomeadamente para pagamentos de autos da Polícia Municipal, Cemitérios, Publicidade e Rendas;
- A implementação da vertente tecnológica da Diretiva de Serviços e do Balcão do Empreendedor através da simplificação de procedimentos, que contribuiu para melhoria dos serviços prestados por via da qualificação e da modernização dos serviços e governação eletrónica, qualificação dos serviços na área da formação e do E-GOV em particular e promovendo a qualificação do atendimento público;
- A implementação do Sistema de Gestão de Informação (SGI) – A Câmara Municipal da Amadora renovou no ano de 2017 a certificação no âmbito da Norma NP EN ISO 9001:2008 – Sistemas de Gestão da Qualidade.

Estão abrangidos pela referida norma os serviços que integram o Departamento de Modernização e Tecnologias da Informação e Comunicação, designadamente a Divisão de Sistemas e Tecnologias da Informação e Comunicação, o Gabinete de Inovação Qualidade e o Gabinete de Formação e Investigação.

- A Certificação constitui uma manifestação direta da preocupação da organização num aumento de eficácia e eficiência dos seus processos e consequente melhoria continua. A aplicação da Norma constitui uma ferramenta estratégica para reduzir custos, por procurar minimizar erros e desperdícios e aumentar a produtividade.

A Divisão de Sistemas e Tecnologias da Informação e Comunicação foi ainda certificada pela Norma ISO/IEC 27001:2013 – Tecnologia de Informação – Técnicas de Segurança – Sistemas de Gestão de Segurança da Informação, sendo a segunda Câmara do País a obter a referida certificação.

- A norma ISO 27001 é o padrão e a referência Internacional para a gestão da Segurança da informação.
- A norma referida tem como princípio geral a adoção pela Divisão de Sistemas e Tecnologias de Informação e Comunicação de um conjunto de requisitos, processos e controlos com o objetivo de mitigarem e gerirem adequadamente o risco da organização.

O sucesso obtido contou com a participação de uma equipa multidisciplinar e com a formação adequada nas diferentes áreas, proporcionada pela Câmara Municipal da Amadora aos seus colaboradores.

- Início da preparação para a transição para a versão 2015 da norma 9001.
- Participação efetiva como utilizador final da CMA uma candidatura Horizonte 2020, na área da Cibersegurança, como End User, na cal DS-02-2016: *Cyber Security for SMEs, local public administration and Individuals*) em consórcios, com a INOV e Inesc Inovação;
- Seleção para financiamento da candidatura ao projeto COMPACT - Competitive Methods to protect local Public Administration from Cyber security Threats, no qual participamos em parceria com a INOV em conjunto com mais 12 entidades de 7 países da União Europeia;

- Manutenção de uma plataforma “interna” equiparada ao orçamento participativo com submissão, triagem/avaliação e votação de propostas de simplificação, reengenharia de processos/procedimentos, ou outras medidas tendentes a agilizar, desburocratizar e aumentar a eficiência e eficácia da atuação do município face aos seus clientes;
- Desenvolvimento interno, em tecnologia Open Source, do novo site da CMA entrou em produção no primeiro trimestre de 2017;
- Desenvolvimento interno, em tecnologia Open Source, e entrada em produção da plataforma de gestão de Formações e respetivos indicadores. Assim foi feita a formulação do mapa de apresentação de informação necessária para o Relatório da Assembleia Municipal, para apresentação de valores corretos após a ligação à aplicação PES da Medidata para recolha de dados de funcionários que frequentaram ações de formação;
- Desenvolvimento interno em Tecnologia open Source da aplicação de Sorteio para participar em testes de análise álcool no sangue em trabalhadores da CMA;
- Desenvolvimento de uma aplicação em ambiente WEB para a gestão das localizações dos Processos Individuais dos trabalhadores da Câmara Municipal da Amadora por parte da Divisão de Remunerações e Cadastro (DRC);
- Instalação e configuração do novo software de backups (Veeam);
- Entrada em produção do Nagios para a CMA (plataforma de Monitorização de infraestrutura com possibilidade de ter alertas livres de licenciamento pago);
- Elaboração de testes da plataforma Cloud opensource Owncloud que permitirá uma mais fácil partilha de informação de dentro para dentro e de dentro para fora da CMA, que facilitará por exemplo a troca de informação (sobretudo ficheiros de grane dimensão) entre serviços;
- No âmbito do processo de melhoria contínua, e com periodicidade semanal, continuou a avaliação do serviço de HelpDesk, Backups/restore e Eventos de Segurança de informação, recolhendo informação cuja análise permite identificar formas de melhorar níveis de serviço e proteção da Integridade, Confidencialidade e disponibilidade da informação.
- Manutenção de equipamento e Configuração interna das condições físicas, lógicas e funcionais do Posto do Espaço Cidadão da Câmara Municipal da Amadora, dotando

o município de um equipamento que permite aos munícipes resolverem, sem mais deslocações, assuntos de seu interesse como por exemplo a renovação da carta de condução;

- IMPLEMENTAÇÃO REGULAMENTO GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (RGPD) - O “Regulamento da União Europeia relativo à proteção de pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados e que revoga a Diretiva 95/46/CE”, foi publicado em maio de 2016, tendo efeitos práticos a partir do próximo dia 25 de maio.

Este regulamento aplica-se a qualquer tipo de entidade (pública e/ou privada) e a qualquer tipo de suporte que contenha dados considerados pessoais ou sensíveis (físico ou digital). O RGPD é de aplicação obrigatória em todos os estados-membros da EU e, atendendo às implicações e alterações que o mesmo introduz face à legislação ainda em vigor, levou a que fosse apresentada uma proposta de trabalhos ao executivo municipal. A CMA avançou com a implementação do RGPD nos serviços municipais, tendo a preocupação de não causar qualquer perturbação no normal funcionamento dos mesmos.

No contexto das Funções Gerais, o domínio da Administração Geral integra os projetos de modernização organizacional e de gestão e capacitação tecnológica estruturados em torno de três eixos de intervenção que, em conjunto, contribuem para a prossecução das políticas municipais conducentes à melhoria contínua dos serviços prestados aos munícipes e às entidades empresariais e institucionais localizadas no território municipal ou que recorram aos serviços municipais:

- *Modernização da Administração Municipal, incluindo Infra estruturas Tecnológicas e equipamentos* que atingiu uma despesa total paga no montante de 319.191 €, repartida entre Investimento (44,1%) e Atividades (55,9%);
- *Plano de Atividades de Formação* no âmbito do qual se releva:
 - A execução do plano de formação interna constituída por 43 ações de formação (304 participações e 3 906 h de formação) nas áreas da Gestão e Administração,

Desenvolvimento Pessoal, Ciências Sociais e Comportamentais, Ciências Políticas e Cidadania, Informática e Informática na ótica do utilizador, dirigidas a diferentes públicos-alvo;

- Frequência de 91 ações de formação externa (182 participações e 2354 h de formação);
- O acolhimento de 16 estágios curriculares e profissionais e acompanhamento de estágios não remunerados, quer pelo serviço que a autarquia presta às escolas e aos jovens, proporcionando oportunidades de aprendizagem em contexto de trabalho, quer pela mais-valia que os mesmos trazem para a autarquia do sentido da atualização dos saberes académicos nas várias áreas de intervenção da autarquia.

IV. COESÃO TERRITORIAL E SOCIAL - CARACTERIZAÇÃO DA ACTUAÇÃO MUNICIPAL

A. EDUCAÇÃO

Assegurar que todas as crianças e jovens, independentemente da sua origem, alcancem o seu potencial e sejam incluídas ativamente na vida escolar, desenvolvendo projetos específicos que respondam às suas características e necessidades individuais, constitui preocupação central que estrutura a ação municipal.

Os desafios decorrentes da globalização e da integração europeia, no contexto da economia e da sociedade, impostos não apenas às empresas e demais organizações, mas também aos cidadãos e às famílias, são cada vez mais exigentes e a elevação do nível das habilitações escolares e das qualificações das pessoas e o combate ao insucesso escolar são essenciais para o reforço da coesão social e para o reforço da competitividade

As elevadas taxas de retenção e abandono escolar, a elevada taxa de população residente, com mais de 15 anos, sem um nível de escolaridade completo, a grande diversidade cultural presente nas escolas do concelho, a par com o aumento da escolaridade obrigatória dos 9 para os 12 anos constituem o contexto do estudo, da conceção e do planeamento de

respostas qualificadas para que o trabalho que se desenvolve diariamente, conduza à melhoria dos resultados escolares, estimule o prosseguimento de estudos e a conclusão do percurso académico.

A ação do Município neste domínio visa os seguintes objetivos:

- Concluir o Plano Estratégico Educativo Municipal, documento de direção estratégica educativa para o território;
- Capacitar as escolas para o trabalho nas áreas da diversidade e da inclusão, da gestão de comportamentos, através do desenvolvimento de projetos específicos que respondam às características e necessidades individuais dos alunos que pretendem modelar comportamentos e estimular esforços individuais de aprendizagem, com recurso à música, atividade física e desportiva, novas tecnologias e metodologias pedagógicas diferenciadas;
- Assumir o projeto da Escola a Tempo Inteiro, promovendo as Atividades de Enriquecimento Curricular, componente de apoio à família e apoiando os projetos socioeducativos das escolas;
- Aprofundar a rede colaborativa entre escolas para refletir sobre resultados escolares e identificar fatores de risco com vista à implementação de estratégias de promoção do sucesso escolar em colaboração com escolas, pais e Universidade;
- Afirmar o Município como um território educativo profissionalizante com vista a implementar um programa de ensino profissional coerente, articulado com o tecido empresarial e universidades;
- Construção de um plano concelhio da rede de oferta formativa ajustado às necessidades e potencialidades do tecido empresarial local e regional, otimizando recursos e a organização das ofertas existentes no concelho, ajustado à capacidade das escolas e à ambição dos alunos;
- Estruturação de uma estratégia concelhia de orientação vocacional a desenvolver pelos serviços de psicologia e orientação dos agrupamentos de escolas;
- Dar continuidade ao desenvolvimento de programas que possibilitem a permanência qualificada dos alunos na escola até ao final do dia, suportados no estabelecimento de parcerias locais que respondam adequadamente às necessidades das famílias, garantindo a qualidade pedagógica adequada à faixa etária das crianças;
- Continuar a modernizar o parque escolar.

Neste contexto, destaca-se o balanço positivo decorrente das relações de proximidade entre a administração local e os cidadãos, por via da construção de uma estratégia de trabalho, entre o Município da Amadora e as escolas do Concelho, assente numa perspetiva de partilha de responsabilidades e de articulação permanente de esforços, extensíveis aos 2º e 3º Ciclos do ensino básico, designadamente, nas áreas da gestão do pessoal não docente e na gestão do parque escolar.

Para o efeito, a autarquia tem apostado fortemente ao longo dos últimos anos numa política de educação pró ativa e sustentada, assente numa preocupação contínua e simultaneamente direcionando os seus planos de ação em matéria de projetos de investimento e de atividades, no sentido de proporcionar um ambiente escolar de aprendizagem qualificado, acolhedor e motivador, criando condições para vencer o grande desafio que se exige a uma escola de excelência.

Salienta-se que, no seu conjunto, a Educação, atingiu uma despesa total paga de nove milhões, quatrocentos e cinco mil, seiscentos e quarenta e sete euros, que representam 31% da despesa total paga em sede das Grandes Opções do Plano, dos quais 24,2% constituem investimento e 75,8% ações de natureza corrente.

A.1. Investimentos

A execução financeira registada ao nível dos investimentos é de 2,278 milhões de euros repartidas pelos domínios do Ensino Não Superior que absorve 94,5% do investimento na Educação e dos Serviços Auxiliares de Ensino que justificam os restantes 5,5 %.

Os investimentos mais relevantes resultam de intervenções de requalificação/beneficiação nas EB1 Aprígio Gomes no valor de 367.290 €, EB1 Bandoa no valor de 149.596 €, EB1 Gago Coutinho no valor de 83.210€; EB1 Maria Irene Lopes de Azevedo no valor de 78.970€, EB1 José Ruy no valor de 147.283€, EB1 deAlfragide no valor de 149.596 €, e um conjunto de investimentos de eficiência energética com despesa paga no ano de 294.269 € (Escola Mães de Água), 229.558 (EB 2+3 Miguel Torga), 273.543 € (EB 2+3 Roque Gameiro) e na ES Sophia de Mello Breyner no valor de 346.917 €. Depois existem

investimentos regulares em novas aquisições de equipamentos informáticos para completamento da rede (55.983 €) e no âmbito do quadro de operacionalização da estratégia educativa para o sucesso escolar (32.129 €).

A.2. Atividades

Os projetos que integram o domínio do Ensino Não Superior refletem as despesas com as iniciativas na área socioeducativa, a ação social escolar e o funcionamento e manutenção dos equipamentos escolares enquadrados nesta vertente.

No quadro da estratégia de conservação, manutenção e requalificação, subjacentes à administração e manutenção dos padrões de exigência, qualidade e funcionalidade de todos os equipamentos que constituem o Parque Escolar Municipal, destacam-se as intervenções globais de conservação que ascenderam a 636 mil euros e que representam, respetivamente, 8,9 % e 39,7% da despesa corrente paga no objetivo e na vertente em análise e o apoio financeiro à Amadora Inova no âmbito do contrato programa e do equilíbrio dos resultados no montante total de 645.728 € e que representa 9,1% e 40,7 % da despesa corrente paga no objetivo e na vertente em análise.

Os Serviços Auxiliares de Ensino integram, por outro lado, projetos diversificados de atividades e de apoio no domínio da educação, promovidos pela autarquia, dos quais se salientam:

- **Contrato Interadministrativo Ministério de Educação** celebrado entre o município e a tutela no quadro da descentralização de competências para os agrupamentos escolares.

Registou uma execução financeira no montante de 2,709 milhões de euros, a qual representa, respetivamente, 38% da despesa total paga no domínio da educação e 49,1% da despesa total paga nesta vertente);

- **Apoio à Gestão das Escolas Básicas** – Visa, no essencial, garantir o funcionamento e a manutenção dos equipamentos escolares, nomeadamente, no que respeita à manutenção e conservação do parque escolar, sob a forma de subsídios às escolas. Registou em 2017 uma execução financeira que se cifrou nos 156.415 € (cerca de 2,8% da despesa total paga nesta vertente);

- **Escola a Tempo Inteiro** – Contempla no seu conjunto o apoio financeiro para o desenvolvimento do Projeto de Enriquecimento Curricular e representa cerca de 3,7% da despesa PAM paga, em 2017, neste domínio;

- **Ação Social Escolar** – Contempla a atribuição do subsídio de transporte escolar e o subsídio para livros e material escolar, bem como a organização e manutenção das cantinas escolares e suplemento alimentar (cerca de 22,3 % da despesa total paga no domínio da Educação).

Este projeto registou no seu conjunto uma execução financeira de 1.735.520 €, a qual corresponde a 31,9% do montante total pago no âmbito dos Serviços Auxiliares de Ensino;

- **Aprender & Brincar** – Realiza-se no contexto dos protocolos celebrados com as diversas entidades e nos termos do programa de ação socioeducativo definido por estabelecimento de ensino para cada ano letivo. Tem como objetivo oferecer às famílias a componente socioeducativa, de ocupação e guarda das crianças nos períodos pré e pós letivo e nas interrupções letivas (férias escolares), de forma a garantir o acompanhamento e a segurança das crianças que frequentam os estabelecimentos de ensino do 1º Ciclo (complementarmente ao Projeto de Enriquecimento Curricular) e Pré-Escolar do Concelho (em períodos pré e pós letivos entre as 8h – 9h e as 15h – 19h).

O apoio financeiro ao desenvolvimento deste Projeto ascendeu, em 2017, a 163.098€ e representa 3% da despesa na vertente;

- **Centro Qualifica Amadora** – Potencia e expande a rede de oferta formativa do território, dando respostas de qualidade a jovens e adultos com vista à obtenção de qualificação escolar e profissional e desenvolve processos de reconhecimento, validação e certificação de competências (RVCC), numa perspetiva de aprendizagem ao longo da vida e representa cerca de 0,5% da despesa PAM paga, em 2017, neste domínio.

Por último, sublinha-se:

- 175.030 € (2,5% da despesa paga neste domínio) no âmbito do desenvolvimento do Desenvolvimento do PAPSE – Programa de Apoio aos Projetos Socioeducativos, o

qual constitui um importante instrumento na dinamização dos projetos promovidos pelas escolas, visando cumprir a missão conjunta da Autarquia e das Escolas - *alcançar uma Escola de Qualidade, onde o processo de aprendizagem seja uma sinergia entre as vontades e sonhos de professores, alunos e restante comunidade educativa;*

- 78.191 € (1,1% da despesa paga neste domínio) no quadro Estratégia Educativa para o sucesso escolar;
- 107.229 € (1,5% da despesa paga neste domínio) no quadro do Centro de Recursos Educativos da Amadora, nomeadamente visando atividade de receção aos professores, viabilização do plano de excelência para a Escola, para formação e projetos de projetos da orquestra geração.

B. SAÚDE

Celebração de dois contratos programa com ARSLVT para a instalação da Unidade de Saúde da Buraca-Águas Livres e a Unidade de Saúde da Venteira que definem as condições de cooperação técnica e financeira entre as partes, tendo por objetivo a instalação das referidas unidades de saúde.

B.1. Investimentos

A despesa executada ascende a 37.917 € e reporta-se à finalização de pagamentos para a elaboração dos projetos de especialidade correspondentes ao programa funcional e ao projeto de arquitetura da responsabilidade da ARSLVT.

Foram lançadas as respetivas empreitadas num total de 2.627.735 €, que obtiveram visto do Tribunal de Contas a 4 e 11 de dezembro, o que implica o desenvolvimento dos projetos para o ano económico de 2018.

C. AÇÃO SOCIAL

A intervenção social municipal orienta-se para políticas ativas de inclusão – coesão territorial e participação, de promoção e implementando do desenvolvimento social local, dirigidas à comunidade em particular aos grupos mais vulneráveis da população em risco de exclusão social, destes destacam-se a população sénior, que pela sua especificidade,

nomeadamente a precariedade económica, o isolamento social e a dependência, têm sido alvo prioritário das políticas sociais municipais.

Através de uma metodologia de intervenção baseada no planeamento estratégico, com atualização permanente do diagnóstico social onde se identificam os principais problemas e/ou necessidades de intervenção, são definidos planos de ação envolvendo os vários parceiros locais.

Ao promover a parceria social a autarquia tem procurado no âmbito do desenvolvimento da Medida Rede Social criar sinergias para rentabilizar e otimizar os recursos disponíveis no município para a intervenção social.

Manteve-se o apoio a indivíduos/famílias em situação de vulnerabilidade social complementando-se a intervenção da administração central no que concerne aos atendimentos e acompanhamento sociais assim como na prestação de apoios financeiros pontuais no âmbito do Fundo Municipal de Coesão Social.

Nestas estratégias incluem-se também as Empresas sediadas na cidade, pelo cada vez maior envolvimento na vida da comunidade através do desenvolvimento de programas de responsabilidade social.

As principais linhas de orientação estratégica foram:

Área do Envelhecimento

- Implementação do Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável 2016-2025;
- Dinamização do Programa Amasénior – Viva +, promotor do envelhecimento ativo e da aprendizagem ao longo da vida;
- Aquisição de equipamento para o Banco Municipal de Ajudas Técnicas;
- Dinamização de intervenções de conforto habitacional para séniores no âmbito da Oficina Multisserviços;
- Dinamização de projetos promotores de estilos de vida saudáveis e envelhecimento ativo;
- Dinamização do projeto de apoio ao Cuidador Informal através da realização de ações de formação/informação para cuidadores de pessoas dependentes;

- Promoção do Teatro Identidades nos centros de dia, utilizando as expressões artísticas como fator potenciador do combate ao isolamento e desenvolvimento de novas competências;
- Promoção do Programa Municipal de Voluntariado, junto dos vários grupos da população, com enfoque junto da população sénior com beneficiários e destinatários das ações.

Área do atendimento e acompanhamento integrado

- Promoção do atendimento e acompanhamento social integrado através da execução do contrato interadministrativo com as juntas de freguesia para a área da intervenção sócio cultural;
- Atendimento e acompanhamento social especializado a grupos muito vulneráveis da população nomeadamente vítimas de violência doméstica, toxicodependentes e sem abrigo e situações de insalubridade;
- Execução do Fundo de Coesão Social Municipal, garantindo o apoio financeiro pontual a munícipes em situação de carência económica.

Área da promoção da interculturalidade

- Execução do I Plano Municipal para a Integração de Imigrantes e elaboração do II Plano em parceria com as instituições que na cidade trabalham com este grupo da população. Os principais objetivos dos Planos são dar a conhecer a intervenção realizada em parceria na cidade na área das migrações, nomeadamente a implementação de dois Centros Locais de Apoio aos Migrantes, o respeito pela diversidade cultural, o reforço da coesão social, assim como melhorar o processo de acolhimento e integração dos migrantes e apostar na capacitação destas comunidades.

Igualdade de Oportunidade e de Género

- Execução do Plano Municipal para a Igualdade, cujos objetivos são sensibilizar e capacitar os/as trabalhadores/as da autarquia para a igualdade de oportunidades e de género e para a conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal e promover a Igualdade de Oportunidades no tecido empresarial e Instituições Particulares de Solidariedade Social, sensibilizando a comunidade para a temática.

Responsabilidade Social das Empresas

- Atribuição do selo Empresa Solidária e da Distinção Municipal para Empresas locais e desenvolvimento de ações de responsabilidade social envolvendo o tecido empresarial municipal e Instituições Particulares de Solidariedade Social.

A Ação Social registou uma despesa total paga de 993.793 € que se reparte entre o investimento (1,2%) e as atividades (98,8%).

C.1. Investimentos

O investimento executado neste domínio concentrou-se no banco municipal de ajudas técnicas, na eliminação de barreiras que absorveram a totalidade dos recursos financeiros alocados aos projetos da “ação social”.

C.2. Atividades

Complementarmente, foram desenvolvidos, durante o ano 2017, outros projetos de cariz social, dos quais se destacam, por população alvo, os seguintes:

Crianças e Jovens:

Comissão de Proteção de Crianças e Jovens da Amadora cuja atividade é desenvolvida nos termos acordados entre o Instituto de Desenvolvimento Social e o Município da Amadora, tendo alocados ao seu normal funcionamento um total de 11 técnicos superiores que se encontram a tempo inteiro (7 provenientes do Município – sendo que 4 foram contratados pelo município ao abrigo do protocolo celebrado com a CNPDPCJ, 3 do Instituto de Segurança Social, 1 do Ministério da Educação), 1 professor a meio tempo e representantes a tempo parcial (20%) da junta de freguesia da Venteira, junta de freguesia da Falagueira-Venda Nova, AJPAS, Passo a Passo e Junta de Freguesia de Alfragide (cessou funções em Setembro/2017).

Em termos de tipologia de perigo, em 2017, a problemática mais sinalizada foi a exposição das crianças a situações de violência doméstica (239), seguida das crianças e jovens que assumem comportamentos que comprometem o seu bem-

estar e desenvolvimento, nomeadamente, comportamentos graves anti-sociais (158). A negligência (138) é o 3º motivo de sinalização à CPCJ seguido das questões relacionadas com o direito à educação, absentismo e abandono escolar (120).

A CPCJ da Amadora trabalhou, em 2017, um total de 1885 processos, dos quais 895 foram instaurados e 990 transitaram de anos anteriores. Do total dos processos trabalhados, foram arquivados 304 processos na fase preliminar, 696 arquivados na fase pós-preliminar e transferidos 30 para outras CPCJ. Foi ainda dada resposta a 58 pedidos de colaboração de outras CPCJ.

O volume processual mantém-se muito elevado, pelo que tem vindo a ser desenvolvido um trabalho de mobilização das entidades com competência em matéria de infância e juventude, no sentido de privilegiarmos a prevenção, bem como de dotar as entidades de primeira linha de conhecimento suficiente para esgotar a intervenção ao seu alcance, conforme previsto na Lei 147/99 de 1 de Setembro. Várias ações de sensibilização e formação, bem como outras iniciativas (como a participação em grupos de trabalho com a primeira linha), têm vindo a ser realizadas, nomeadamente dinamização de ações de sensibilização sobre o *bullying*, violência no namoro e abuso sexual nas escolas, dinamização do Mês de Prevenção dos Maus Tratos na Infância e Juventude, realização do V Seminário “O desafio da qualidade no sistema de promoção e proteção. Confiança. Colaboração. Inspiração. Vidas.”, realização de ações de sensibilização sobre a intervenção com crianças em situação de perigo dirigida aos educadores dos jardins de de infância e professores das escolas de 1º, 2º, 3º ciclo e secundário, promoção de ação de formação sobre o tema “A Intervenção com Jovens Multidesafiadores”, em parceria com o IAC, dirigida a técnicos de psicologia, serviço social e professores, realização de VI Encontro com os Agrupamentos de Escolas “A Escola, a Criança e a Família: que caminhos?” para partilha de experiências no final do ano letivo, realização de 30 reuniões anuais com os estabelecimentos de ensino e formação profissional, realização do III Encontro Saúde Mental e Família “Que Futuro em Comunidade?”.

A CPCJ Amadora manteve a coordenação do Grupo de Trabalho Crianças e Jovens em Risco e Perigo do Fórum GovInt, tendo apresentado os resultados da implementação dos projetos piloto “Selo Protetor”, que se veio a tornar uma política pública.

Terceira Idade:

- **AMASÉNIOR-VIVA+/AMASÉNIOR-Lazer** – Agregam, no seu conjunto, atividades diversas de dinamização na área da terceira idade, através das quais a autarquia promove, organiza e participa num conjunto de ações junto da população alvo que visam, nomeadamente, a apreensão de novos conhecimentos, o aprofundamento das relações humanas entre grupos por forma a quebrar a solidão e a rotina minimizando os problemas de exclusão social, a sensibilização da população residente para os problemas das pessoas idosas, a promoção do convívio entre idosos e a dinamização do intercâmbio e a troca de informações entre as associações.

A ação municipal neste domínio totalizou uma despesa de 235.706 € que representa cerca de 24% da despesa total paga na vertente e envolveu a organização e realização de um conjunto alargado de parcerias, designadamente, IPSS, Juntas de Freguesia, Centros Paroquiais, Associações Culturais e Desportivas e Associações de Idosos.

- **“Passa a Palavra”** - Projeto desenvolvido no âmbito da Parceria estabelecida entre a autarquia e a URPIA - União de Reformados, Pensionistas e Idosos da Amadora para a população sem-abrigo e toxicodependentes que registou, em 2016, uma despesa direta de 11.000 €.

Relevam-se os seguintes indicadores do projeto:

- ≡ Acompanhamento de um total de 46 utentes no processo de satisfação das necessidades básicas (tratamento de documentação, procura de habitação);
- ≡ Realização de 162 atendimentos sociais (42 de 1ª Linha);
- ≡ Atendimento de cerca de 46 utentes pela Unidade Móvel de Atendimento/triagens no Bairro 6 de Maio;
- ≡ Realização de atividades diversas no âmbito do processo de acompanhamento técnico aos utentes, por técnicos psicossociais, designadamente, tratamento de documentação e procura de habitação. Foram estabelecidos 65 acompanhamentos técnicos aos utentes do Projeto;
- ≡ Recenseamento dos sem-abrigo (42 situações) e foi estabelecido protocolo com a Comunidade Vida e Paz;
- ≡ Realização de Ceia de Natal no refeitório municipal para 38 utentes do projeto.

- **Sistema Telefónico de Assistência Permanente** – Este projeto constitui um complemento ao Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e visa dar resposta a pessoas idosas ou em situação de dependência que vivam ou permaneçam longos períodos desacompanhadas e que necessitem de apoio imediato no seu domicílio. Constitui-se por uma central telefónica, um intercomunicador ligado ao telefone e um botão de controlo remoto colocado numa bracelete ou colar.

Registou, em 2017, a instalação gratuita de 73 novos aparelhos, no ano corrente, abrangendo desde o início um total de 241 aparelhos instalados e tendo envolvido no exercício uma despesa direta de 61.823 €.

- **"AMASénior - Projeto de Apoio Alimentar"** - Decorre no âmbito do Protocolo de Colaboração, celebrado entre o Município da Amadora, Fundação AFID Diferença, SFRAA - Quinta de São Miguel e Santa Casa da Misericórdia, beneficiou, em 2017, 258 utentes aos fins de semana e feriados e a atribuição do apoio financeiro no montante de 217.961 € no conjunto das entidades, para pagamento dos colaboradores afetos ao projeto e dos utentes com baixos recursos económicos;

Outros

- **Fundo para Coesão Social** - Apoio em medicação num total de 206 apoios, a 199 munícipes em situação de carência económica, identificados no atendimento social; prestação de apoio económico a 33 munícipes, para aquisição de bens diversos (no montante de 32.373 €);
- **Urbact Arrival Cities** – projeto transnacional financiado pela Comissão Europeia, no qual o Município da Amadora é o líder de uma rede, fazendo as transferências para os parceiros internacionais num total de 120.487 €, para intercâmbio e aprendizagem de apoio ao desenvolvimento urbano sustentável;
- **Sistema de Atendimento Integrado** – com um total de despesas pagas de 72.806 €, e com implantação nas seis freguesias do concelho, implicou a marcação de 1212 atendimentos de 1ª linha e 1237 acompanhamentos de 2ª linha. Realiza também atendimentos no âmbito de insalubridade habitacional, implicando intervenções esporádicas (6). Foi também instalado um polo de receção e distribuição de produtos alimentares, gerido pela Cruz Vermelha – Delegação da Amadora no âmbito do POAPMC – Fundo de auxílio Europeu às Pessoas mais Carenciadas;

- **Rede Social** – desenvolvendo o Plano Municipal para a Integração de Imigrantes, a elaboração do Plano Local para o Envelhecimento, a campanha de Recolha de Bens de primeira necessidade e o Protocolo com o Conselho Português para os Refugiados. Envolveu no total um valor de 108.327 €

D. HABITAÇÃO

O ano que ora se reporta continuou a ser coroado pela canalização de esforços e recursos para os objetivos da coesão territorial, diminuição de assimetrias e qualificação do edificado público e privado.

O ano de 2017 foi, no que à **Habitação e Realojamento** diz respeito, caracterizado pela forte aposta na prossecução do trabalho de erradicação de degradados, com enfoque nos bairros Estrela d'África, Encosta Nascente e 6 de Maio, tendo-se passado para taxas de execução PER de 100 %, 88,89 % e 96,33 % respetivamente.

Os resultados alcançados ancoraram-se essencialmente na prevalência dada a programas alternativos ao realojamento que se assumem como instrumentos privilegiados de coresponsabilização e autonomização das famílias. Para o bairro 6 de Maio foi criado o designado PAAR 06.05 para o qual, só durante o ano de 2017, foram alocados 2.046.915,60€ de investimento exclusivamente municipal.

Não obstante a absorção de parte significativa dos recursos com este desígnio implementou-se uma resposta para necessidades habitacionais fora do PER – O regulamento municipal de atribuição de habitação em regime de renda apoiada – ao abrigo do qual se solucionaram as débeis condições habitacionais de 12 famílias.

Em termos globais o balanço da prossecução do programa especial de realojamento e consequente erradicação das bolsas de exclusão social e territorial que os degradados representam foi francamente positivo, tendo-se atingido em Dezembro de 2017 uma taxa de execução PER global na ordem dos 91,44 % traduzidos na demolição de 105 construções.

Ao mesmo passo em Janeiro de 2017 aplicaram-se as rendas decorrentes do processo de Atualização Geral 2016/2017 no quadro da gestão do parque habitacional municipal. Deste processo resultou a atualização e aprofundamento do conhecimento relativamente a cada

uma das famílias que ocupam os 2098 fogos municipais e o regresso à posse do Município, para reabilitação e reatribuição de um total de 48 fogos municipais.

Ainda no âmbito da gestão do parque habitacional destaca-se a conclusão do trabalho de regularização processual dos registos informáticos de todos os processos ativos. Este trabalho constitui premissa para o sucesso da monitorização de um outro processo de regularização e monitorização do endividamento global ainda em construção.

No que diz respeito à gestão física do parque habitacional destacam-se, para além das reabilitações de fogos destinados a novos realojamentos, empreitadas de intervenção global e qualificação em dois edifícios municipais e a apresentação de uma candidatura à reabilitação, com melhoria do desempenho energético de 12 edifícios no Casal da Boba, no quadro do POSEUR.

Estas intervenções enquadram-se no **eixo 3- GERIR - da Estratégia Municipal de Reabilitação Urbana** cuja prossecução, nas suas diversas vertentes, segue a bom ritmo.

Já no quadro do **eixo 2 – DINAMIZAR** – que constitui a pedra basilar de toda a Estratégia foram apoiados através de programas de financiamento exclusivamente municipais 35 candidaturas a obras particulares, que se traduziram num investimento global superior a um milhão de euros.

Também aqui se assumiu a criação de um programa específico e reforçado de apoio à realização de obras em edifícios inseridos na área de influência da zona estratégica de desenvolvimento urbano da Venda Nova – o REABILITA PLUS.

No que diz respeito ao **Eixo 1 – Intervir** – deu-se por concluída no início do ano a intervenção na designada Porta de Carenque, marcando-se por esta via o eixo estratégico de intervenção Borel / Carenque, a par do já identificado Portas de Benfica / Lido.

Nestas áreas em particular mas um pouco por toda a Cidade denotam-se já os efeitos de uma abordagem multinível e de respostas múltiplas de um Município que se assume como parceiro e facilitador da ação dos particulares na reabilitação da sua propriedade, com o intuito da valorização patrimonial e de imagem de uma Cidade que se pretende mais coesa, mais competitiva e mais apelativa.

Do desenvolvimento das ações previstas nas GOP's no domínio da Habitação resultou uma execução financeira de 3.627.097 €, valor que corresponde a cerca de 12 % da despesa de plano paga, dos quais 14,4% constituem despesas de investimento e 85,6% de despesas de PAM.

Na área de investimento, destacam-se a realização de obras de grande beneficiação no parque habitacional municipal (339.212 €) e a realização de obras de beneficiação e requalificação do Bairro Municipal do Zambujal (60.309 €), bem como reabilitação de espaços não habitacionais no Bairro Municipal do Casal da Mira (88.941 €).

No quadro dos projetos incluídos no PAM, relevam-se os seguintes:

- Participação municipal na aquisição de fogos (2.575.544 €) que, representa 83% da despesa PAM neste domínio;
- Apoio financeiro à realização de obra em habitações particulares (201.503 €) que absorveram 6,5% dos recursos financeiros desta vertente afetos ao PAM;
- A demolição de edifícios ilegais (216.206€) correspondendo a 7% da despesa PAM neste domínio.

E. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

No contexto das Funções Sociais, a execução financeira neste domínio foi de 915.380 € e representa 3% da despesa de plano paga no exercício.

O investimento representa 80,9% da despesa de plano paga neste domínio e repartiu-se pela atualização de equipamento e software do Sistema de Informação Geográfica, elaboração de projetos referentes às intervenções de regeneração urbana da Capitão Plácido de Abreu e do eixo estruturante da Nova Centralidade Metropolitana da Falagueira/Zona Empresarial da Venda Nova, bem como o pagamento do remanescente da expropriação do Neudel (643.665 €).

Referem-se, no âmbito do PAM, as seguintes intervenções:

- ⌘ Desenvolvimento de intervenções artísticas em edifícios, empenas e muros no quadro do programa da reabilitação urbana da cidade e manutenção das “Portas da Cidade” da Amadora;

- ⊕ Elaboração do plano estratégico para a regeneração urbana e empresarial da Venda Nova, no quadro da Nova Centralidade Metropolitana da Falagueira/Zona Empresarial da Venda Nova;
- ⊕ Implementação do Pipeme (Programa Imediato de Pequenos Melhoramentos);
- ⊕ Revisão do PDM.

F.RESÍDUOS SÓLIDOS

No quadro da gestão dos Resíduos Sólidos, a execução financeira totaliza 1.903.970 € e representa cerca de 6,3 % da despesa total de plano paga.

O comportamento registado no presente domínio ao longo dos últimos anos reveste-se de um carácter especialmente positivo uma vez que ilustra os efeitos da aposta da autarquia, no contexto das competências que lhe estão cometidas, no desenvolvimento ambientalmente sustentado do Município, promovendo políticas de sensibilização da população em matérias como a reciclagem, reutilização e redução de resíduos sólidos urbanos, na aquisição e gestão dos meios de deposição seletiva para os diversos tipos de resíduos e na criação de infra estruturas de recolha, deposição e tratamento de resíduos.

G. PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

A execução financeira registada neste domínio ascendeu a 3.557.692 €, repartidos entre investimentos (87,8 %) e atividades correntes (12,2 %) e representa 11,7% da despesa de plano paga.

Destaca-se o seguinte conjunto de intervenções em termos de investimento neste domínio:

- Qualificação de parques infantis (193.360 €);
- Passeio público da Praça Maria II/Orçamento Participativo 2015 (148.226 €);
- Requalificação de espaços urbanos (423.905 €);
- Fonte das Avencas (449.099 €);
- Parque Urbano do Neudel (1.100.734 €);
- Zona de Caminhada em Alfragide/Orçamento Participativo de 2015 (64.631 €);
- Parque Desportivo e Cultural da Boba (455.594 €).

A estratégia municipal definida no quadro da elevação da qualidade de vida dos munícipes e da criação de condições de atratividade que fomentem a localização de novas empresas e aumento da oferta de novos postos de trabalho, integram, naturalmente, a criação, requalificação e manutenção de espaços públicos.

O agregado com maior expressividade, no cômputo das atividades correntes programadas e realizadas pela autarquia na vertente em análise, continua a ser “Criação e Manutenção de Espaços Verdes” para o qual foram canalizados, em 2017, 329.329 € (75,6 % da despesa PAM no domínio) para a execução de intervenções de conservação em 471.784 m2 de áreas verdes.

Salienta-se ainda que, em 2017, a execução de trabalhos de conservação e manutenção de 56.835 m2 de espaços verdes assegurados por administração direta, bem como a descentralização de competências de manutenção de espaços verdes para as Juntas de Freguesia num total de 807.865,27 m2.

No que à Limpeza Pública diz respeito, releva-se a melhoria contínua da qualidade do ambiente urbano registada ao nível de todo o Concelho resultante, designadamente, das operações de varredura mista (mecânica e manual), da lavagem de vias e outros espaços públicos, limpeza de sarjetas e sumidouros e limpeza e manutenção de papeleiras, em resultado do empenho concertado do Município e das Juntas de Freguesia, nos termos dos protocolos celebrados para o efeito.

Por último, importa referir que a autarquia deu continuidade às ações de sensibilização da população em geral para a preservação da natureza e proteção do meio ambiente, designadamente, através da realização de iniciativas, no âmbito do Programa de Educação Ambiental promovida para a população escolar por Ano Letivo.

H. CULTURA, DESPORTO, RECREIO E LAZER E OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

Releva-se o quadro de objetivos que suportam a estratégia municipal nestes domínios na justa medida em que contribui para o enquadramento da ação municipal ao longo do ano:

- Contribuir para a construção de uma identidade territorial da Cidade da Amadora, valorizando e melhorando a visibilidade do seu património cultural, através da

programação articulada dos equipamentos culturais e do envolvimento dos agentes dinamizadores da cidade refletindo uma preocupação efetiva com a valorização e promoção pública do património histórico-cultural, arqueológico e arquitetónico.

- Garantir o acesso da população a produção e fruição de bens culturais por meio da oferta de um sistema público e diversificado de programas, exposições, espetáculos de música, teatro e dança, projetos e serviços.
- Garantir a qualidade e diversidade cultural do município tendo como objetivo captação e fidelização de públicos, através da definição de uma linha programática que confira identidade cultural e dignifique a imagem exterior do município, tendo presente como principais valores da programação: a inovação, a contemporaneidade, a qualidade e a coerência.
- Conceber a programação dos diversos espaços/equipamentos culturais (Recreios da Amadora, Galeria Municipal Artur Bual, Casa Roque Gameiro, Museu Municipal de Arqueologia, Biblioteca Municipal e Festival Internacional de Banda Desenhada) com o propósito de promover e fomentar a produção artística, reforçando o crescimento de atividades culturais diversificadas e permitindo o pleno desenvolvimento e fruição cultural a todos os públicos.
- Promover a cultura como instrumento essencial para melhorar a qualidade de vida das pessoas, reforçar a coesão social e dignificar a imagem exterior do Município, privilegiando as intervenções culturais em espaços públicos.
- Promover a atividade física e desportiva da população através de programas de desenvolvimento desportivo, estabelecendo sinergias com Clubes, Associações e Federações Desportivas, Juntas de Freguesia e outras Autarquias da área metropolitana de Lisboa que, promovem ações no concelho em conformidade com o Plano de Atividades estabelecido.
- Incrementar a quantitativa e qualitativamente a oferta desportiva municipal de acordo com as necessidades dos cidadãos.
- Gerir do Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega priorizando o regime de cedência ao Associativismo Local e aplicando estratégias de desenvolvimento

desportivo conducentes ao aumento gradual dos índices de prática desportiva formal e informal.

- Reabilitar o Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega e implementação de equipamentos desportivos de recreio e lazer complementares às instalações desportivas em vários locais da cidade.
- Reconhecer mérito dos vários agentes desportivos da cidade, com resultados dignos de registo.
- Desenvolver programas de ocupação dos tempos livres de crianças e jovens com idades compreendidas entre os 6 e os 24 anos, que se caracterizam pelo seu valor pedagógico, multilateralidade e ecletismo desportivo ao nível das atividades propostas e competências socioculturais promovidas.
- Apoiar o associativismo local, através do Programa de Apoio ao Movimento Associativo nas áreas da Ação Social, Educação, Cultura, Desporto e Juventude.

A despesa total paga no agregado constituído por estes domínios (2.518.007 €) representa 8,3% da despesa total paga em 2017, traduzindo o investimento expressivo na reabilitação do Cineteatro D. João V e o seu funcionamento no quadro de um modelo de gestão que garante a sua sustentabilidade e assegurando paralelamente, a promoção de atividades diversas nas vertentes cultural, recreativa e desportiva, bem como o apoio financeiro ao movimento associativo.

No contexto da análise financeira do PAM e considerando a aposta municipal na dinamização dos tempos livres da população em geral e, em particular, das famílias, através da promoção de atividades diversificadas, afigura-se pertinente referenciar um conjunto de projetos desenvolvidos pela autarquia, por domínios de intervenção.

1. CULTURA

Os objetivos que suportam a estratégia municipal para 2017 neste domínio, incidiram no desenvolvimento de uma programação regular e de qualidade que valorize a diversidade cultural que caracteriza o município, através de oferta cultural que espelha a

multiculturalidade da população, cuja diversidade se reflete na variedade de práticas e públicos, promovendo espetáculos e manifestações culturais, profissionais ou amadoras, locais, nacionais ou internacionais, de carácter erudito, lúdico ou popular, abrangendo várias expressões artísticas para a fidelização de públicos. Pretende-se que uma programação com estas características seja transversal a todos os equipamentos culturais, sendo contudo de destacar, pela sua natureza mais abrangente, os Recreios da Amadora, o D. João V e a Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos.

A despesa PAM realizada ascendeu a 1.212.518 € (6,4% da despesa PAM paga).

Realizaram-se projetos e atividades culturais organizadas e promovidas pela CMA, ou com o seu apoio, designadamente exposições, animações, *workshops*, debates, apresentação de livros, visitas guiadas e espetáculos de teatro, dança e música.

Revelou-se como resultados positivos o empenho e investimento na utilização do espaço público para realização de atividades ao ar livre, destacando-se para além do uso dos Parques e outros espaços públicos, o Logradouro dos Recreios, onde se deu início à realização de uma programação cultural e artística alternativa, para preencher os fins de tarde e noites com música, entre outras atividades culturais como *live painting* e *vídeo mapping*. Dinamizou-se o espaço exterior da Biblioteca, demonstrando ter potencial para o desenvolvimento de ações culturais e animação de rua, tais como a Festa do Livro e a Feira de Arte Contemporânea.

O desenvolvimento da Arte Urbana, através do Projeto Conversas na Rua, deu continuidade ao objetivo de colocar a Amadora no Mapa do Graffiti a nível nacional e internacional e transformando a cidade num polo atrativo, reconhecido e com potencial desenvolvimento da Arte Urbana, Banda Desenhada e demais vanguardas. As intervenções artísticas realizadas integraram a participação de artistas de reconhecido prestígio nacional e internacional, através de intervenções no espaço público.

A realização da 28ª edição do Festival Internacional de Banda Desenhada, dedicada ao tema “Reportagem”, foi, à semelhança dos anos anteriores, a iniciativa que mobilizou o maior volume de recursos financeiros (434.607€), que corresponde a cerca de 35,8% da despesa PAM paga na vertente da Cultura. Com quase três décadas de existência, o festival Amadora

BD afirmou-se como uma imagem de marca a nível nacional e internacional do município. Cumpre também promover e valorizar o acervo de Banda Desenhada e Imagem, atualmente sediado na Bedeteca que dispõe de uma notável coleção de pranchas de BD e outros materiais relevantes da nona arte, continuando a dinamizar programação anual diversificada com recurso às novas tecnologias, através programa expositivo, formação, mesas redondas e investigação.

As principais linhas de orientação estratégica foram:

- Promover e garantir programação regular de qualidade, ao serviço da comunidade e da melhoria da qualidade de vida, mediante a valorização da diversidade das expressões artísticas e das referências culturais existentes, através da promoção da produção cultural local e da formação e fidelização de públicos.

- Dar continuidade à realização de projetos consolidados como o Prémio José Afonso e o Prémio literário Orlando Gonçalves, Festival Internacional de Banda Desenhada, festas da Cidade.

De entre os projetos regulares no domínio em apreço, “Cineteatro D. João V”, “Museu Municipal de Arqueologia”, a “Cultura na Amadora” e as “Comemorações de Efemérides” (Aniversário do Município e as Comemorações do Aniversário do 25 de Abril) agregam anualmente um vasto leque de iniciativas de índole cultural, desportiva e recreativa, organizadas e promovidas pela autarquia em parceria com as juntas de freguesia e associações culturais, desportivas e recreativas.

Em conjunto, estes quatro projetos justificam cerca de 45,2 % dos pagamentos PAM efetuados no domínio da Cultura.

2. DESPORTO

Releva-se o quadro de objetivos que suportam a estratégia municipal neste domínio na justa medida em que contribui para o enquadramento da ação municipal ao longo do ano:

- O município da Amadora promove a atividade física e desportiva da população através de programas de desenvolvimento desportivo próprios, bem como, através da atribuição de apoios aos Clubes sedeados no território. O grande objetivo é elevar os

índices de prática dos nossos habitantes estabelecendo a adoção de estilos de vida saudável.

- Perspetivando o crescimento da prática de atividade física informal, foi estratégica a implementação de espaços de desporto, recreio e lazer em vários locais da cidade.
- Considerando a heterogeneidade da população, o modelo aqui representado permite a generalização da prática de atividade física tornando-a acessível a todos.

O estímulo à prática desportiva traduz-se num dos anseios das sociedades atuais e tem subjacente que as entidades competentes utilizem as suas capacidades e recursos técnicos, financeiros e logísticos de forma sistemática e articulada, visando a otimização das condições de acesso à prática desportiva pelas populações.

No ano de 2017 identificaram-se as condições de realização desportiva do concelho da Amadora através do levantamento de caracterização das atividades e modalidades desenvolvidas na cidade. Definiram-se as prioridades, assimetrias e lacunas no que concerne à organização do desporto local. Desde então, foram desencadeados os mecanismos de gestão necessários para um correto enquadramento desportivo municipal traduzido na otimização dos recursos existentes.

A execução financeira do plano cifrou-se em 621.859 € (24,7% da despesa total dos “Serviços Culturais e Recreativos), dos quais vinte e sete por cento constituem iniciativas e despesas de atividade corrente.

3. OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

A vertente em apreço foi responsável no ano de 2017 por uma execução financeira que se cifrou nos 620.228 €.

Tal como em anos anteriores, o projeto com maior expressividade no exercício económico em apreço foi, o PAMA - Programa de Apoio ao Movimento Associativo (317.500 €) que justificou cerca de 51,2 % da despesa paga no domínio.

Salienta-se que este projeto contempla, nos termos de um regulamento específico, o apoio financeiro prestado pela autarquia às associações que desenvolvem a sua atividade no concelho nas áreas da Ação Social, Educação, Cultura, Desporto e Juventude.

V. FUNÇÕES ECONÓMICAS / ENERGIA / ACESSIBILIDADES / MERCADOS E TURISMO

As Funções Económicas correspondem no seu conjunto a 9,8% da despesa total paga no âmbito das quais foram pagos, em 2017, 2.969.040 €.

A. INDÚSTRIA E ENERGIA

A execução financeira no domínio “Indústria e Energia” cifrou-se em 216.036 €, dos quais noventa e sete e meio por cento se reportam a obras de extensão da rede de iluminação pública e representa cerca de 7 % da despesa total paga no âmbito das Funções Económicas.

B. TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

Os pagamentos efetuados no âmbito das Transportes Rodoviários ascenderam, em 2017, a 2.612.479 €, o que corresponde a cerca de 88 % da execução financeira registada nas Funções Económicas e 8,6 % da despesa total paga.

A análise da estrutura dos pagamentos registada nesta vertente, permite aferir que os investimentos e as atividades apresentam, face à despesa total paga no domínio, pesos distintos de 54,2 % e 45,8 %, respetivamente.

Em matéria de investimento, destaca-se:

- A execução de obras de consolidação de muros de suporte na via pública (112.438€);
- Muros de suporte na ribeira de Carenque (158.469 €);
- Reperfilamento da Avenida de Ceuta (159.707 €);
- Rua Bento Cruz – instalação de parque de estacionamento e áreas de enquadramento paisagístico (148.387 €);
- Requalificação da Av. D. Nuno Alvares Pereira e zonas envolventes (132.897 €);
- Arruamentos diversos (126.760 €);
- Reperfilamento da Rua D. João V – 2ª fase (192.671 €).

Em termos das despesas correntes merecem especial destaque as seguintes intervenções:

- Arruamentos diversos (102.183 €);

- Requalificação de pavimentos (230.761 €);
- Assistência técnica e manutenção dos SLAT e reordenamento de interceções (119.611 €);
- Sinalização horizontal (457.177 €);
- Plano de estacionamento (193.979 €).

as quais, em conjunto, representam 92,2% da despesa corrente nesta área.

A relevância destes projetos no quadro da utilização racional dos recursos financeiros da autarquia reitera a sua preocupação, contínua e sistemática, na proteção e segurança rodoviária das populações, através da manutenção dos equipamentos e das infraestruturas rodoviárias assegurando as condições necessárias ao cumprimento das regras de circulação rodoviária pelos peões e automobilistas.

C. COMÉRCIO E TURISMO/MERCADOS E FEIRAS/OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS

A execução financeira neste conjunto cifrou-se em 134.516 €, o que representa 4,7% da despesa paga no universo das Funções Económicas.

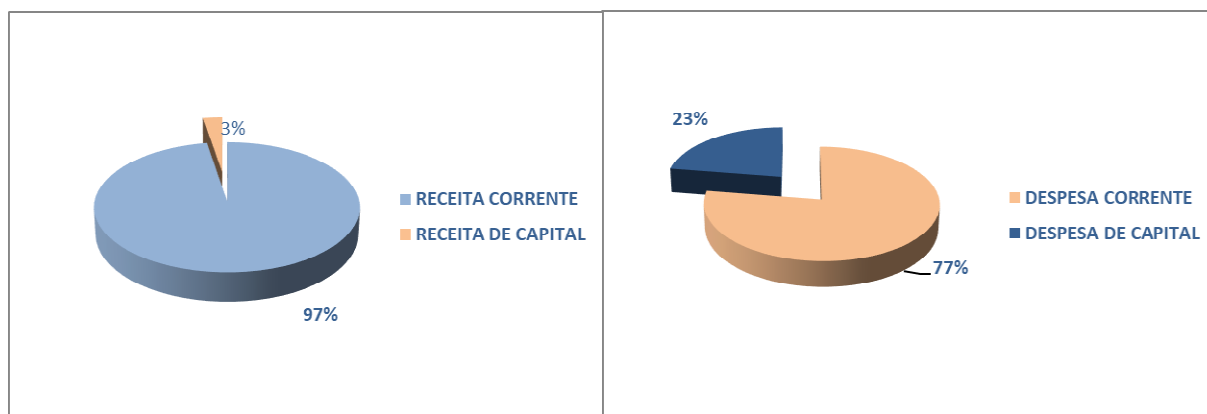
Destaca-se, ao nível da despesa PAM, a área do Turismo que mantém o carácter dominante e que resulta do valor pago à ACECOA, no âmbito do Protocolo celebrado para a montagem e desmontagem das Iluminações de Natal.

VI. ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO

A análise do quadro *Resumo da Execução da Receita e Despesa*, bem como da execução do orçamento face à previsão efetuada, constitui o primeiro plano de caracterização financeira do quadro de desenvolvimento da atividade municipal no exercício.

Os gráficos seguintes evidenciam a estrutura da receita e da despesa municipal e confirmam a aplicação do princípio orçamental do equilíbrio.

ESTRUTURA DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA EM 2017 POR NATUREZA ECONÓMICA



Fonte: Resumo da Despesa e da Receita 2017

Tratamento DF

* Inclui Reposições Não Abatidas nos Pagamentos.

Em 2017, a receita cobrada bruta ascendeu a 86.012.357,36 € e a despesa total executada cifrou-se em 81.144.299,84 €.

Em síntese, no biénio 2016-2017, a receita cobrada registou um aumento de cerca de seis milhões, novecentos e oitenta e oito mil, trezentos e sessenta e seis euros e a despesa cresceu aproximadamente cinco milhões, oitocentos e trinta e oito mil, quinhentos e vinte e três euros.

Neste âmbito relevam-se ainda os seguintes factos:

- A execução da receita cobrada bruta atingiu, em 2017, 84,9% da receita prevista (incluindo a utilização do saldo de gerência), tendo-se traduzido, face a 2016, num aumento da arrecadação das receitas correntes na ordem dos +7,5 % (+5.843.363,03 €) e dobrando as receitas de capital em cerca de 1.063.720,43 €).
- A despesa apresentou por seu turno, face ao previsto, uma execução da ordem dos 80,1%;

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

- Na área corrente constata-se, em 2017, um nível de execução da receita e da despesa, respetivamente, da ordem dos 105,6% (103,5%, quando considerada a receita cobrada líquida) e 83,6%, o que evidencia um nível elevado de rigor e controlo de gestão, no que se refere à previsão da receita e da despesa, com especial enfoque para o primeiro agregado que apresenta uma taxa de execução próxima dos cem por cento;
- Na área de capital confirmam-se, à semelhança dos anos anteriores, níveis de realização das receitas e das despesas inferiores aos obtidos na área corrente, respetivamente, 26,6 % e 69,8% (em 2016: 17,7% e 59,5%).

A. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA

A receita cobrada bruta foi, em 2017, de 86.012.357,36 €, dos quais 83.703.600,54 € são de natureza Corrente e 2.115.005,90 € referentes a Receitas de Capital.

A receita total (receita cobrada bruta expurgada dos reembolsos) totaliza no exercício em análise 84.280.082,10 €, dos quais 81.971.325,28 € são de natureza corrente e 2.115.005,90 € se reportam a receitas de capital.

A receita no período 2016 – 2017 registou uma variação positiva de 8,8% que reflete um acréscimo da receita cobrada de 6.998.366,79 €, na sequência do efeito conjugado do aumento registado ao nível das Receitas Correntes e da redução do produto de cobrança ao nível das Receitas de Capital em cerca de 7,5% e 101,2 %, respetivamente.

EVOLUÇÃO DA RECEITA 2016 - 2017

DESIGNAÇÃO	2016		2017		VARIAÇÃO 2017/2016	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Correntes	77 575 242,00	77 860 237,51	79 234 589,00	83 703 600,54	5 843 363,03	7,5%
Capital	5 937 766,00	1 051 285,47	7 960 755,00	2 115 005,90	1 063 720,43	101,2%
Reposições n/abatidas nos pagamentos	172 900,00	112 467,59	111 087,00	193 750,92	81 283,33	72,3%
Revisão (Saldo da Gerência)	13 250 539,00		14 036 348,00			
TOTAL	96 936 447,00	79 023 990,57	101 342 779,00	86 012 357,36	6 988 366,79	8,8%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2016 e 2017
Tratamento DF

Relativamente às Receitas Correntes, verifica-se que o somatório dos valores cobrados brutos representa cerca de 97,3 % da receita total bruta. No contexto deste agregado, são os “Impostos Diretos”, as “Transferências Correntes”, e a “Venda de Bens e Serviços

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

Correntes” os mais significativos, com uma representação, respetivamente, da ordem dos 42,5%, 39,1% e 9,5% do total das receitas correntes cobradas brutas.

O quadro seguinte sintetiza a evolução da Receita Corrente no período 2016 – 2017 e espelha um conjunto de variações de que se destacam, pelo seu impacto no comportamento do cômputo global da receita as mais significativas: o acréscimo dos impostos diretos (no montante de quatro milhões, cento e trinta e quatro mil, novecentos e trinta e sete euros a que corresponde uma taxa de variação positiva de 13,2 %) e uma diminuição das transferências correntes (no valor de quinhentos e trinta e nove mil, quinhentos e setenta e três euros a que corresponde uma taxa de variação negativa de 1,7%).

As Taxas, multas e outras penalidades, os Rendimentos de propriedade e a Venda de bens e serviços correntes constituem os restantes agregados correntes que apresentam acréscimos de cobrança (respetivamente, - um milhão, quinhentos e quarenta e seis mil, quatrocentos e noventa e cinco euros a que corresponde uma taxa de +260,4%, - dois milhões, duzentos e setenta e quatro mil, oitocentos e sete euros (+180,4%) e seiscentos e vinte e sete mil, duzentos e quarenta e oito euros ou seja +8,6 % do que no ano transato).

EVOLUÇÃO DAS RECEITAS CORRENTES 2016 - 2017

DESIGNAÇÃO	2016		2017		VARIAÇÃO 2017/2016	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Impostos Directos	30 172 352,00	31 409 101,85	30 738 398,00	35 544 041,38	4 134 939,53	13,2%
Impostos Indirectos	1 095 743,00	1 472 366,41	1 252 002,00	1 557 726,59	85 360,18	5,8%
Taxas, Multas e Outras Penalidades	800 451,00	594 006,34	695 706,00	2 140 501,99	1 546 495,65	260,4%
Rendimentos de Propriedade	1 469 505,00	1 261 277,00	3 304 395,00	3 536 084,29	2 274 807,29	180,4%
Transferências Correntes	31 853 282,00	33 283 832,88	33 971 532,00	32 704 258,97	-579 573,91	-1,7%
Venda de Bens e Serviços Correntes	8 734 938,00	7 310 709,48	7 894 698,00	7 937 958,47	627 248,99	8,6%
Outras Receitas Correntes	3 448 971,00	2 528 943,55	1 377 858,00	283 028,85	-2 245 914,70	-88,8%
TOTAL	77 575 242,00	77 860 237,51	79 234 589,00	83 703 600,54	5 843 363,03	7,5%

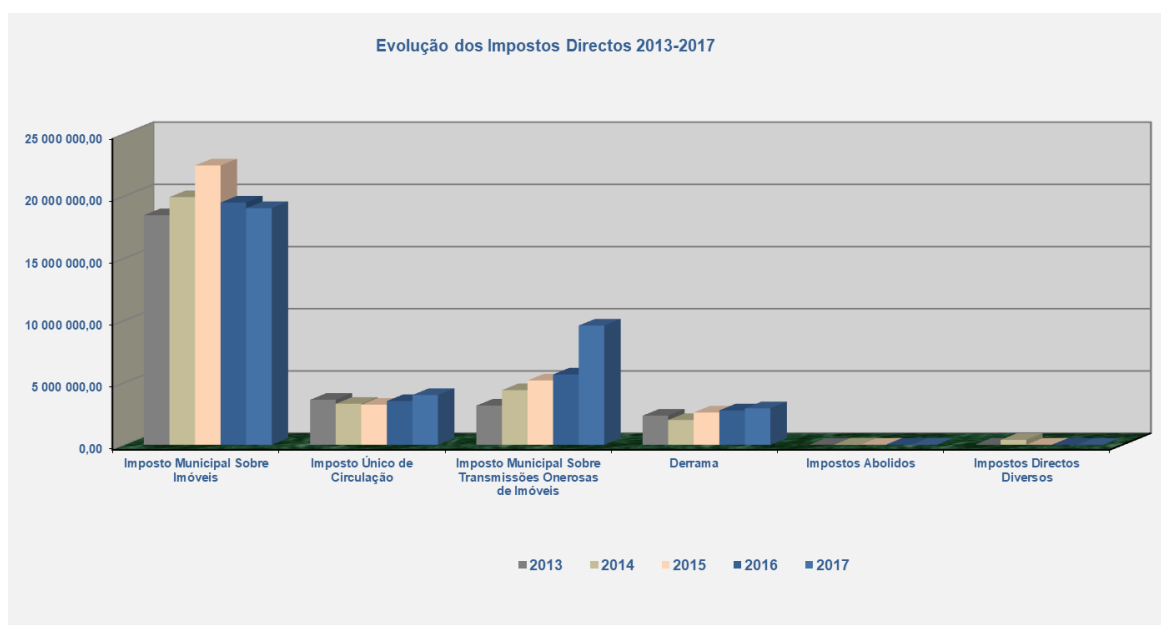
Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2016 e 2017
Tratamento DF

Em resultado do efeito conjugado das diversas variações nas rubricas correntes, os impostos diretos representam, no exercício, 42,5 % do total da receita correntes (+2,1 p. p. do que em 2016) e as transferências correntes 39,1 % (-3,7 pontos percentuais acima do valor assumido na estrutura de 2016).

No que se refere às “Transferências Correntes”, a receita proveniente da execução financeira do Contrato de Execução DREL – Pessoal Não Docente 2º e 3º Ciclos e as transferências de

resultados do SIMAS explicam, no seu conjunto, 46 por cento da cobrança e 149,7 % da variação da execução do agregado que integram.

Os “Impostos Diretos” cobrados representam, como já assinalado, um peso tendencialmente mais expressivo no contexto da Receita Total cobrada (cerca de quarenta por cento no exercício), afigurando-se, por isso, pertinente a análise da receita arrecadada no último triénio, no âmbito das diversas rubricas que constituem este agregado.



Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2013-2017

Tratamento DF

Sublinha-se, num primeiro plano, pela sua relevância e/ou pela variações ocorridas nos níveis de cobrança, as seguintes rubricas:

- **“Imposto Municipal sobre Imóveis”** – mantendo-se como o agregado mais representativo no conjunto constituído pelos Impostos Diretos, com um peso da ordem dos 53,5% (-8,5 pontos percentuais face ao período anterior), registou no biénio 2016-2017, considerando os valores cobrados brutos, um decréscimo de cobrança acumulado significativo de 3,431 milhões de euros (- 16,6 %).
- **“Imposto Único de Circulação”** – responsável por cerca de 11,3 por cento da receita cobrada no agregado em que se insere, apresenta uma evolução positiva

superior à evolução registada em 2016 face a 2015 (+13,8% e +9,1%, respetivamente);

- **“Imposto Municipal sobre Transmissões Onerosas de Imóveis”** – responsável por aproximadamente 27% da receita cobrada bruta no agregado, registou um acréscimo de 3.930.655,93 €.

O IMT registou, desde 2008, sucessivas quebras de cobrança (4,5 milhões em 2009 face a 2008, 1,9 milhões em 2010 face a 2009 e 1,06 milhão em 2011 face a 2010) a que corresponderam perdas sucessivas do peso do agregado na estrutura da receita (32.5, 23.2, 17.8 e 14.5%, respetivamente), série esta que foi interrompida pontualmente em 2012 face a 2011 (+1,4 milhões de euros de cobrança face a 2011) e retomada em 2013 face a 2012 (-3 143 200,43 €).

Apesar da evolução deste imposto registada entre o exercício em análise e os três anteriores (acrécimos de, respetivamente, 486 mil, 776 mil e 1,24 milhões euros), afigura um sinal que contraria a retração evidente do mercado das transações imobiliárias no território municipal.

● **“Derrama”**

O produto da derrama cobrada representa 8,2% dos impostos diretos cobrados.

No mesmo sentido do comportamento registado no ano transato, apresentou, em 2017, um acréscimo, de igual expressão, da receita cobrada que se cifrou em 167.871,77 € (+6,1 % face a 2016) e que sucedeu a variações sucessivas negativas, entre 2011 e 2012, de 2.421.558,41 €, entre 2013 e 2012, de 710 540,20 € e entre 2014 e 2013, de 349 367,05€ interrompida, no ano 2015 e 2016, em que o aumento da receita cobrada se cifrou em 605.893 € e 486.385€.

Esta evolução para a qual não se dispõem de dados desagregados e comparativos que a permitam uma análise mais fina é coerente com os indicadores macroeconómicos que caracterizam a situação económica nacional e que atinge, no mesmo sentido, a base económica do município.

A rubrica “Impostos Abolidos” registou uma cobrança residual e em coerência com o sentido da evolução, nos últimos anos, desta receita tendencialmente nula.

Em 2017, os “*Impostos Indiretos*” registaram um nível de cobrança ligeiramente superior ao do ano transato (+85.360,18 €) determinantemente justificado pelo acréscimo ao nível da

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

“Publicidade” (+265.004,47 €), contrabalançado com o decréscimo da “Ocupação da via pública” -161.720,03 €) e “Loteamentos e obras” (-3.644,08 €).

A “Venda de Bens e Serviços Correntes”, terceiro agregado mais representativo no cômputo das Receitas Correntes, registou uma variação positiva face a 2016, da ordem dos 8,6 por cento, aumentando residualmente em 0,1 pontos percentuais o peso relativo na estrutura da receita corrente da autarquia.

A leitura do quadro seguinte permite a abordagem com maior detalhe do referido agregado.

EVOLUÇÃO DA RECEITA DE VENDA DE BENS E SERVIÇOS 2016-2017

DESIGNAÇÃO	2016		2017		VARIAÇÃO 2017/2016	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Venda de Bens	748 494,00	764 145,95	753 759,00	795 757,83	31 611,88	4,1%
Resíduos Sólidos	5 158 039,00	4 389 429,94	4 532 334,00	4 822 735,43	433 305,49	9,9%
Tratamento Águas Residuais	100,00	8 353,38	6 034,00	9 457,40	1 104,02	13,2%
Cemitérios	153 469,00	193 124,57	159 494,00	141 491,82	-51 632,75	-26,7%
Mercados / Instalações Desportivas, Culturais e Recreativas / Parques de Estacionamento / Trabalhos por Conta de Particulares	114 856,00	136 286,11	134 705,00	78 421,02	-57 865,09	-42,5%
Centros de Infância	184 431,00	203 546,14	193 281,00	183 795,57	-19 750,57	-9,7%
Rendas e Alugueres	1 497 338,00	1 022 647,42	1 350 793,00	1 115 243,68	92 596,26	9,1%
Outros	878 211,00	593 175,97	764 298,00	791 055,72	197 879,75	33,4%
TOTAL	8 734 938,00	7 310 709,48	7 894 698,00	7 937 958,47	627 248,99	8,6%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2016 e 2017
Tratamento DF

Constata-se que a evolução positiva registada ao nível do presente agregado resulta essencialmente do aumento tarifário no sector dos Resíduos Sólidos (+433.305 €), resultante do imperativo tarifário imposto pelo regulador (ERSAR), no sentido de alcançar a cobertura tarifária dos custos camarários no sector.

Relativamente às “**Receitas de Capital**”, verifica-se que o somatório dos valores cobrados brutos representa cerca de 2,5 % da receita total bruta a evidenciar, atualmente, um peso residual no quadro da receita global da autarquia.

Apenas no quadro Portugal 2020 (572.647 €) ou de financiamentos de programas de apoio à resolução de défices habitacionais é equacionável uma alteração deste perfil da receita autárquica.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

B. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA

Em 2017, a despesa total executada cifrou-se em 81.144.299,84 €, dos quais 62.866.319,33€ de natureza corrente e 18.277.980,51 € referentes adespesas de capital.

EVOLUÇÃO DA DESPESA 2017-2016

DESIGNAÇÃO	2016		2017		VARIAÇÃO 2017/2016	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
CORRENTES	73 132 589,00	61 136 605,41	75 168 607,00	62 866 319,33	1 729 713,92	2,8
CAPITAL	23 803 858,00	14 169 171,26	26 174 172,00	18 277 980,51	4 108 809,25	29,0
TOTAL	96 936 447,00	75 305 776,67	101 342 779,00	81 144 299,84	5 838 523,17	7,8

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2016 e 2017

Tratamento DF

O quadro anterior traduz a evolução da despesa entre 2016 e 2017, relevando-se o aumento da despesa total paga em 5.838.523,17 €, (+7,8%) em resultado do efeito acumulado da variação positiva dos agregados correntes e dos agregados de capital, que registaram, respetivamente, taxas positivas de 2,8% e 29%.

Num outro ângulo de análise, destaca-se que a taxa de execução da despesa total paga, face ao orçamentado, se situa nos 80,1% ou seja num patamar superior em 2,4 pp face nível registado em 2016 (77,7%).

No contexto do presente indicador, sublinha-se o comportamento registado nas Despesas Correntes e Despesas de Capital, respetivamente:

- *Despesas Correntes* – Apresentam uma taxa de execução igual à apurada para o ano anterior (83,6%);
- *Despesas de Capital* – Registam uma taxa de execução superior à apurada para o ano anterior (69,8% contra os 59,5% verificados em 2016, o que significa um acréscimo de 10,3 pontos percentuais ao nível deste indicador).

A execução orçamental das Despesas Correntes apresentou variações negativas em três agregados, sendo de realçar por ordem decrescente de grandeza, os decréscimos das “Transferências Correntes” (-142.911,68 €), “Subsídios” (-132.232,04 €) e os “Juros e Outros Encargos” (-43.335,53 €) e variações positivas em todos os restantes.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

As Despesas de Capital registaram, por outro lado, um aumento global de 4.108.809,25 €.

O quadro seguinte traduz, num primeiro plano de detalhe, a evolução da despesa corrente entre 2016 e 2017:

EVOLUÇÃO DA DESPESA CORRENTE 2017-2016

(Unid.: Euro)

DESIGNAÇÃO	2016		2017		VARIAÇÃO 2017/2016	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Despesas com o Pessoal	30 812 498,00	28 824 511,08	31 595 935,00	29 193 523,52	369 012,44	1,3
Aquisição de Bens e Serviços	27 353 736,00	19 810 291,54	27 932 345,00	20 227 007,56	416 716,02	2,1
Juros e Outros Encargos	117 047,00	77 654,59	61 505,00	34 319,06	-43 335,53	-55,8
Transferências Correntes	12 194 158,00	10 587 572,14	11 902 950,00	10 444 660,46	-142 911,68	-1,3
Subsídios	807 961,00	777 960,38	646 000,00	645 728,34	-132 232,04	0,0
Outras Despesas Correntes	1 847 189,00	1 058 615,68	3 029 872,00	2 321 080,39	1 262 464,71	119,3
TOTAL	73 132 589,00	61 136 605,41	75 168 607,00	62 866 319,33	1 729 713,92	2,8

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2016 e 2017

Tratamento DF

O peso das “Despesas com o Pessoal” na despesa total paga em 2017 regista, comparativamente com 2016, uma ligeira redução de 2,3 pontos percentuais (respetivamente, 36% e 38,3% em 2017 e 2016) e de 0,7 pontos percentuais no peso relativo face à Despesa Corrente efetuada (46,4% e 47,1% em ambos os exercícios em análise comparada).

As “Aquisições de Bens e Serviços” e as “Transferências Correntes” justificam, respetivamente, 32,2% e 16,6% das execuções correntes e refletem, quando comparados com os pesos relativos no exercício anterior, respetivamente, uma quebra de 0,2 e de 0,7 pontos percentuais.

O peso da despesa com “Aquisições de Bens e Serviços” e “Transferências Correntes” representam, respetivamente, 24,9% e 12,9 % da despesa total paga o que significa, quando comparados com os pesos relativos no exercício anterior, uma redução de 1,4 pp no primeiro agregado e de 1,2 pp ao nível das “Transferências Correntes”.

Relativamente às “Despesas com o Pessoal” o comportamento ocorrido resulta da adoção de políticas de recursos humanos criteriosas no passado recente que têm contribuído para um controlo das despesas de pessoal, libertando recursos financeiros para o prosseguimento das políticas municipais estratégicas e recorrendo, sempre que se

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

justifique, à externalização de serviços para o reforço das capacidades de desempenho das competências municipais.

A análise mais fina da evolução das “Despesas com o Pessoal” evidencia:

- ≡ Um acréscimo do agregado *Remunerações Certas e Permanentes/Pessoal do Quadro – regime de contrato individual de trabalho* (+ 1,3%) que se associa ao acréscimo da mesma despesa do pessoal contratado a termo (+17%) na sequência do contrato de descentralização de competências celebrado entre o município e o ME e do processo de reversão de oitenta por cento das reduções remuneratórias;
- ≡ Um ligeiro acréscimo das contribuições de segurança social que resulta dos movimentos contrários, um da redução das contribuições da entidade patronal para a CGA -83.691€/-2,5%) e outro do aumento para a SS (+90.467 €/+6,1%), dos subsídios de refeição e de férias e de natal (+107.888 €/+6,2%) em consequência do aludido contrato;
- ≡ Uma diminuição da despesa com abonos variáveis ou eventuais (-43.344 €/-5,1%), com principal contributo das diminuições do subsídio de turno e outros suplementos e prémios.

Comparativamente ao exercício anterior, o conjunto de agregados detalhado no quadro seguinte registou um ligeiro aumento da despesa paga, na ordem dos 2,1 por cento, em resultado de um comportamento heterogéneo registado nas diversas rubricas.

EVOLUÇÃO DA DESPESA COM A AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS 2016-2017

DESIGNAÇÃO	2016		2017		VARIAÇÃO 2017/2016	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Aquisição de Bens	6 001 121,00	4 130 824,59	5 714 226,00	4 068 209,26	-62 615,33	-1,5
Aquisição de Serviços:						
Encargos de Instalações	3 563 403,00	2 545 784,30	3 463 380,00	2 681 490,78	135 706,48	5,3
Limpeza e Higiene	583 905,00	487 381,33	675 431,00	521 408,00	34 026,67	7,0
Conservação de Bens	2 905 375,00	2 116 951,39	3 621 729,00	2 682 383,50	565 432,11	26,7
Locação de Bens	337 395,00	299 993,74	400 311,00	301 130,49	1 136,75	0,4
Transporte e Comunicações	667 649,00	468 419,51	704 301,00	447 069,75	-21 349,76	-4,6
Representação dos Serviços	467,00	0,00	467,00	0,00	0,00	
Seguros	367 700,00	271 239,69	361 875,00	302 910,25	31 670,56	11,7
Deslocações e Estadas	74 242,00	43 282,83	119 848,00	48 708,49	5 425,66	12,5
Estudos, Pareceres, Projectos e Consultadoria	1 177 092,00	463 734,68	1 124 425,00	395 369,54	-68 365,14	-14,7
Formação / Seminários, Exposições e Similares	180 736,00	39 313,95	140 656,00	34 987,05	-4 326,90	-11,0
Publicidade	549 451,00	314 820,18	569 998,00	124 857,56	-189 962,62	-60,3
Vigilância e Segurança	1 812 546,00	1 548 785,38	1 935 834,00	1 632 201,82	83 416,44	5,4
Assistência Técnica	760 739,00	545 460,93	910 465,00	498 658,12	-46 802,81	-8,6
Outros Serviços Especializados	1 845 639,00	1 057 531,12	1 726 220,00	1 122 082,40	64 551,28	6,1
Encargos de Cobrança de Receitas	904 069,00	769 773,30	894 855,00	872 225,88	102 452,58	13,3
Outros Serviços	5 622 207,00	4 706 994,62	5 568 324,00	4 493 314,67	-213 679,95	-4,5
TOTAL	27 353 736,00	19 810 291,54	27 932 345,00	20 227 007,56	416 716,02	2,1

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2016 e 2017

Tratamento DF

Sublinham-se as reduções de despesa ao nível de diversas rubricas, de que se destacam, por ordem decrescente de valor absoluto, as seguintes que determinam a redução da despesa paga com a *Aquisição de bens e serviços*:

- “Outros Serviços” (-213.679 €) a que corresponde uma variação, quando comparados 2017 e 2016, de cerca de -4,5 por cento);
- Publicidade (-189.962 € a que corresponde uma variação, quando comparados 2017 e 2016, de cerca de -60,4 por cento);
- Estudos, Pareceres e Consultadoria (-68.365 € a que corresponde uma variação, quando comparados 2017 e 2016, de cerca de -14,7 por cento);
- Aquisição de Bens (-62.615 € a que corresponde uma variação, quando comparados 2017 e 2016, de cerca de -1,5 por cento);

O acréscimo de despesa é integralmente explicado pela “Conservação de Bens” (+565.432€) em função das intervenções nos espaços verdes e no parque escolar.

Considerando o comportamento registado ao nível das *Transferências Correntes* (+1,3% no exercício face ao exercício transato), relevam-se os seguintes comentários:

- ✦ As transferências para as Instituições Sem Fins Lucrativos totalizam 2.707.329 €, representam 25,9 por cento do total das transferências correntes, reportam-se na íntegra a projetos inscritos em plano e apresentam, face ao exercício transato, uma diminuição da despesa paga no montante de 250.441 €;
- ✦ As transferências para as Juntas de Freguesia totalizam 4.458.247 €, constituem-se como o agregado mais expressivo (cerca de 42,7% do total das transferências correntes) e registam um decréscimo da despesa paga no montante de 7.047 €;
- ✦ As transferências para o Estado/AC ascenderam a 3.110.068 € e refletem os fluxos financeiros associados ao Contrato Interadministrativo celebrado entre a autarquia e o ME relativo ao alargamento da descentralização de competências (cerca de 29,8% do total das transferências correntes efetuadas).

As Despesas de Capital, fortemente influenciadas pelo comportamento do agregado “Aquisição de Bens de Capital”, têm, por esse facto, refletido ao longo dos anos as

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

prioridades da autarquia em matéria de investimento, oscilando a sua execução financeira de acordo com os diferentes domínios de intervenção e diferentes ciclos de investimento, naturalmente, condicionada pelas políticas nacionais nos domínios do controlo do défice e da dívida pública e da reprogramação da execução dos projetos cofinanciados no quadro do Portugal 2020.

EVOLUÇÃO DA DESPESA DE CAPITAL 2017-2016

DESIGNAÇÃO	2016		2017		VARIACÃO 2017/2016	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Aquisição de Bens de Capital	16 697 654,00	7 732 287,11	17 888 465,00	10 727 221,37	2 994 934,26	38,7%
Transferências de Capital	3 000 924,00	2 331 900,95	4 162 953,00	3 439 991,12	1 108 090,17	47,5%
Activos Financeiros	519 268,00	519 268,00	519 268,00	519 268,00	0,00	
Passivos Financeiros	3 582 012,00	3 581 790,82	3 598 253,00	3 591 500,02	9 709,20	0,3%
Outras Despesas de Capital	4 000,00	3 924,38	5 233,00	0,00	-3 924,38	
TOTAL	23 803 858,00	14 169 171,26	26 174 172,00	18 277 980,51	4 108 809,25	29,0%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2016 e 2017

Tratamento DF

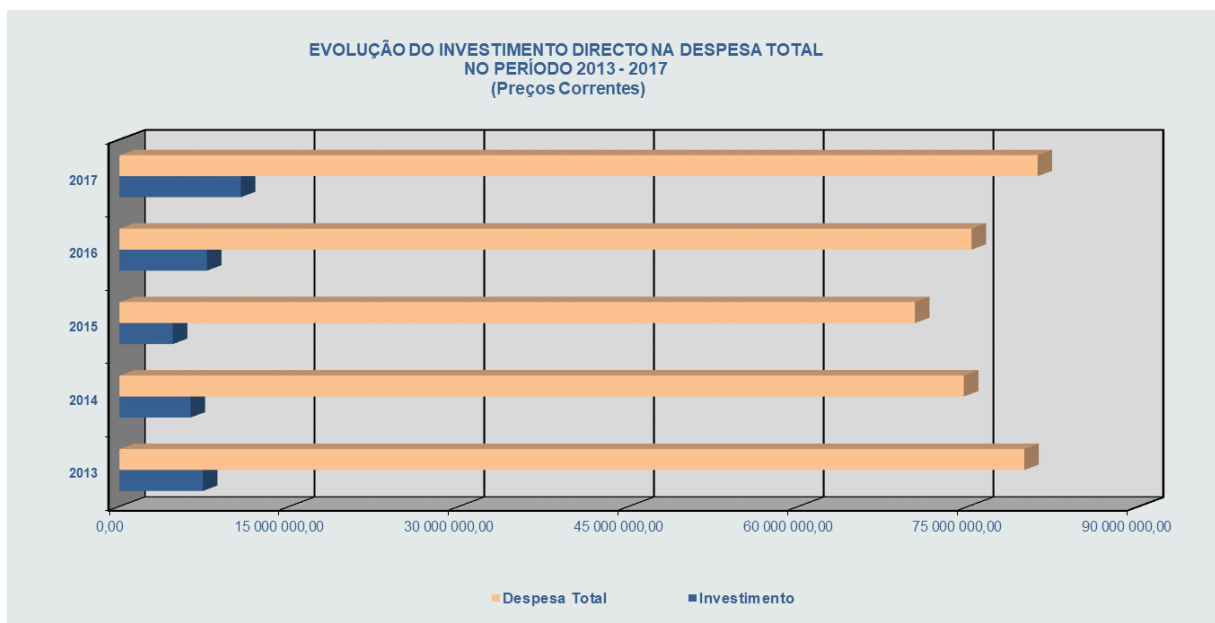
Em 2017, o nível de investimento global (aquisição de bens de capital a que acresce a realização anual do capital social do Fundo de Apoio Municipal/FAM) ascende a 11.246.489 € e é superior ao realizado no ano transato (+2.994.934 € a que corresponde uma taxa de variação positiva de 36,3 por cento) e representa 61,5 por cento do cômputo global das despesas de capital.

Por último, no contexto das despesas de capital, os “Passivos Financeiros” representam cerca de 19,6 % dos pagamentos de capital efetuados e registaram uma ligeira variação positiva no exercício económico em apreço (+9.709 €).

C. O INVESTIMENTO MUNICIPAL

O Investimento Municipal/Aquisição de Bens de Capital cifrou-se, em 2017, em 10.727.221€ e representa cerca de 13,2% da Despesa Total.

O Gráfico seguinte permite aferir o comportamento do Investimento Direto e a Despesa Total no período 2013-2017.



Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2013-2017

Tratamento DF

Sublinham-se a este propósito os seguintes traços caracterizadores do perfil da evolução registada:

- Desaceleração do investimento municipal objeto de contratos de financiamento específicos, designadamente, nos domínios da habitação;
- Concretização gradual de um novo ciclo investimentos, suportado pelo recurso ao auto financiamento, cuja intervenção foi estruturada para diferentes áreas de atuação municipal, de entre as quais se destaca a Educação, a Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza, a Habitação e o Ordenamento do Território.

Neste contexto, destacam-se no exercício os seguintes investimentos mais expressivos, segundo o domínio:

- Execução das obras de qualificação de espaços urbanos/zonas verdes (4.902.868 €);
- Intervenções de beneficiação em diversas escolas básicas do 1º ciclo que totalizaram um investimento de 2.151.929 €;
- Oficinas Municipais/ Balneário e fiscalização (943.003 €);
- Terrenos – expropriação do Neudel (643.665 €);
- Beneficiação do parque habitacional municipal (429.226 €);
- Videovigilância/aquisição de equipamento e fibra ótica (352.658 €);

D. INDICADORES DE GESTÃO

O perfil da receita condiciona fortemente o lançamento de novos projetos de investimento que mobilizam avultados meios financeiros, nomeadamente no domínio da habitação, não se perspetivando no quadro atual de políticas orçamentais fortemente restritivas e de redução do endividamento a criação de linhas de financiamento complementares à capacidade de auto financiamento que o município efetivamente reúne.

Por forma a auferir o grau de independência financeira da autarquia no biénio, recorreu-se ao rácio que relaciona as receitas próprias com as receitas totais, assumindo que as receitas próprias da autarquia são as receitas totais deduzidas das transferências, dos passivos financeiros e das reposições não abatidas nos pagamentos.

No exercício e nos dois exercícios imediatamente anteriores, este indicador apresentou os valores de 59,4, 56,5 e 60,7%. Adotando o critério utilizado no Anuário Financeiro dos municípios de que “existirá independência financeira se as receitas próprias representarem, pelo menos, cinquenta por cento das receitas totais”, conclui-se que a autarquia possui independência financeira e que essa independência evoluiu num sentido positivo no último biénio (+3 pontos percentuais).

Em 2017, verificaram-se transferências referentes a projetos de investimento cofinanciados no valor de 795.600 € (referentes à finalização de pagamento no âmbito do Urban II e o restante de 572.647 € no âmbito de novos financiamentos do Portugal 2020) e o município não recorreu a novos capitais alheios para financiar a sua atividade.

Acresce que o saldo de gerência final confirma a capacidade de o município assegurar um nível elevado de autofinanciamento dos projetos estratégicos para a cidade.

O Quadro I sistematiza a evolução dos principais rácios de estrutura da receita reportados aos últimos anos do quinquénio e indicia a estabilização dos diversos indicadores.

RÁCIOS DE GESTÃO NO PERÍODO 2013 - 2017 (EM %)

QUADRO I - RÁCIOS DE ESTRUTURA DA RECEITA

	2013	2014	2015	2016	2017
Receitas Locais / Receita Total	20,3%	21,4%	17,6%	16,7%	18,1%
Transferências OE LFL / Receita Total	24,5%	24,0%	23,3%	22,9%	21,1%
Passivos Financeiros / Receita Total	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Transferências U.E. / Receita Total	1,2%	0,1%	0,1%	0,0%	0,9%
Venda Bens e Serviços / Receita Total	12,1%	12,7%	10,5%	9,3%	9,2%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2013-2017

Tratamento DF

Importa no que diz respeito à análise dos rácios de estrutura da receita, ter presente que são influenciados pelo aumento da receita total +8,8%) e sublinhar a evolução das grandezas consideradas no numerador dos rácios calculados:

- *Receitas Locais / Receita Total* – Apresentando uma melhoria de cerca de 1,4 pontos percentuais, este indicador resulta, em particular, de uma variação positiva determinantes no conjunto das rubricas que compõem as receitas locais – aumento das taxas e rendimentos de propriedade;
- *Transferências OE LFL / Receita Total* – Este rácio apresenta, face ao ano anterior, uma variação negativa de 1,9 p.p por força da redução da participação fixa no IRS e do aumento do denominador (Receita Total);
- *Venda de Bens e Serviços / Receita Total* – manutenção do comportamento registado nos vários agregados que compõe a “Venda de Bens e Serviços Correntes” e que se traduziu num aumento da receita do agregado no montante de 627.248 € (+8,6%) e a evolução positiva da receita total (+8,8%) ;
- *Transferências da União Europeia / Receita Total* – O indicador evidencia a recuperação do nível de transferências com origem na UE foi igual ao nível verificado (0,9%), já que veio de um nível nulo no exercício transacto.

Os Quadros II e III, que a seguir se apresentam, sistematizam as linhas estruturantes da despesa e respetivo financiamento (Preços Correntes) a partir da utilização do método dos rácios (em percentagem).

RÁCIOS DE GESTÃO NO PERÍODO 2013 - 2017 (EM %)

QUADRO II - RÁCIOS DE ESTRUTURA DA DESPESA

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Despesas de Capital / Despesa Total	14,0%	14,9%	15,2%	14,2%	18,8%	22,5%
Aquisição de Bens de Capital / Despesa Total	8,0%	9,2%	8,4%	6,7%	10,3%	13,2%
Transferências de Capital / Despesa Total	1,5%	1,3%	2,1%	1,7%	3,1%	4,2%
Despesas Correntes / Despesa Total	86,0%	85,1%	84,8%	85,8%	81,2%	77,5%
Despesas de Pessoal / Despesa Total	32,4%	33,7%	35,7%	38,8%	38,3%	36,0%
Aquisição de Bens e Serviços Correntes / Despesa Total	38,0%	39,0%	36,8%	32,5%	26,3%	24,9%
Serviço da Dívida / Despesa Total	4,9%	4,7%	4,9%	5,2%	4,8%	4,4%

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

QUADRO III - RÁCIOS DE FINANCIAMENTO DA DESPESA

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Despesas de Pessoal / Receitas Correntes	31,8%	37,7%	36,8%	35,6%	37,2%	34,9%
Despesas de Pessoal / Receitas Correntes Locais	144,1%	177,8%	169,1%	199,8%	218,9%	189,0%
Aq. de Bens e Serviços Correntes / Receitas Correntes	37,3%	43,6%	38,0%	29,9%	25,4%	24,2%
Aq. de Bens e Serviços Correntes / Receitas Correntes Locais	169,0%	205,6%	174,5%	167,5%	150,5%	130,9%
Venda de Bens de Investimento / Investimento	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,5%	0,0%
Transferências Exterior / Investimento	27,9%	12,0%	1,7%	2,1%	0,8%	7,0%
Transferências Fundos e Serviços Autônomos / Investimento	0,0%	0,0%	43,5%	0,0%	0,0%	0,0%
Passivos Financeiros / Investimento	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita e da Despesa 2013-2017

Tratamento DF

Da leitura dos indicadores de **Estrutura da Despesa**, conclui-se que:

- **O comportamento registado nos vários agregados da despesa corrente** influenciou, em 2017, o comportamento diferenciado dos vários rácios de estrutura com especial destaque para a relação estabelecida entre a despesa com pessoal e a despesa total que registou uma quebra do indicador na ordem dos 2,3 pontos percentuais e a aquisição de bens e serviços que sofreu uma queda de 1,4 pontos percentuais (na medida o acréscimo foi menos acentuado que o aumento da despesa total);
- **O peso que as Despesas de Capital registaram face à Despesa Total** é superior 3,7 pontos percentuais em resultado do efeito conjugado do aumento acentuado do investimento municipal (+3 pp) e das transferências de capital/famílias (+1,1 pp);
- **O indicador relativo ao Serviço de Dívida** reflete o pagamento das amortizações, juros e outros encargos, relativos às linhas de crédito contratualizadas pela autarquia e apresenta, face ao ano transato, uma oscilação não relevante (-0,4 pp) que resulta do aumento da despesa total e da rigidez deste tipo de encargos, já que do efeito conjugado do aumento das amortizações que decorre da maturidade dos planos de amortização dos empréstimos (+9.709 €) e da diminuição dos juros e outros encargos (-16.953 €) resulta uma ligeira diminuição dos encargos com a dívida.

A observação da evolução do comportamento registado ao nível dos **Rácios de Financiamento da Despesa**, permite tecer as seguintes considerações:

- As “**Despesas com o Pessoal**” e das “**Aquisições de Bens e Serviços Correntes**” absorvem, em conjunto, 59 por cento das receitas correntes (-3,6 p.p. do que em 2016).
Para esta evolução, contribuíram do mesmo modo, mas com intensidades ligeiramente diferentes de utilização dos recursos financeiros, as despesas de pessoal e as aquisições de serviços, já que os indicadores apresentaram variações negativas de 2,3 pp e uma negativa de 1,3 pontos percentuais.
- **Um aumento de 6,2 pp** da contribuição das Transferências do Exterior para o financiamento das despesas de investimento, que reflete, em função dos montantes em causa pouco expressivos, a conclusão da fase final de execução dos diversos projetos co financiados, no quadro do QREN, em anos anteriores;
- **Contribuição nula** para o financiamento do Investimento executado em 2017 por parte da “**Venda de Bens de Investimento**” (0%), **não se tendo registado qualquer recurso a capitais alheios.**

Em síntese, a autarquia mantém em resultado de uma política de gestão criteriosa de recursos, a capacidade de desenvolver e/ou apoiar os projetos e ações centrais para a prossecução da estratégia global de qualificação do quadro de vida das pessoas e das condições de desempenho das empresas e dos atores económicos e das políticas sectoriais delineadas, mesmo com recurso expressivo, embora necessariamente complementar, ao auto financiamento.

E. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL

O princípio do equilíbrio orçamental consagrado no artigo 40º do Regime Financeiro das autarquias locais e entidades intermunicipais (doravante, designado RFALEI) estabelece que o orçamento deve prever os recursos necessários para cobrir as despesas e ainda que a receita bruta cobrada deve ser pelo menos igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias dos empréstimos de médio e longo prazo.

Os quadros seguintes evidenciam a situação dos empréstimos:

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

EMPRÉSTIMOS - CARACTERIZAÇÃO/ANOS REMANESCENTES						
Caracterização do Empréstimo	Datas			Prazo de Vencimento do Contrato (anos)	Nº Anos em 31/dez/17	
Empréstimo	Aprovação pela A.M.	Celebração do contrato	Tribunal Contas (visto)		Anos decorridos	Remanescentes
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 30 Fogos do Zambujal	21/03/1996	14/01/1997	30/12/1996	25	21	4
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 92 Fogos do Zambujal/Buraca	21/03/1996	13/01/1997	30/12/1996	25	21	4
- Indemnizações devidas pela expropriação dos prédios denominados "Parque Central e Casal do Penedo"	29/04/1999	22/07/1999	15/07/1999	20	18	2
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 73 Fogos do Zambujal/Buraca	24/04/1999	23/03/2000	15/02/2000	20	17	3
- Recuperação do Parque Escolar Municipal	01/02/2001	22/06/2001	24/05/2001	20	16	4
Qualificação Urbanística	02-12-2004	02-12-2004	23/03/2005	20	12	8
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 1694 Fogos do Casal da Boba, Coopalm, Cebi e Casal da Mira.	28/09/2000	06/12/2000	27/04/2001	25	16	9
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 284 Fogos Casal do Silva	22/11/2002	25/11/2002	23/10/2003	25	14	11

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

EMPRÉSTIMOS MÉDIO E LONGO PRAZO ANO 2017						
Caracterização do Empréstimo	Capital		Encargos 2017		Capital em dívida em 2017	
	Contratado	Máximo contraído/Utilizado	Amortizações	Juros	Início do ano	Final do ano
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 30 Fogos do Zambujal	562 496,38	562 496,38	24 922,58	173,35	174 995,46	150 072,88
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 92 Fogos do Zambujal/Buraca	1 702 312,43	1 702 312,43	76 866,32	441,21	423 800,44	346 934,12
- Indemnizações devidas pela expropriação dos prédios denominados "Parque Central e Casal do Penedo"	5 985 574,76	5 985 574,76	372 401,76	0,00	1 117 205,42	744 803,66
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 73 Fogos do Zambujal/Buraca	337 656,25	337 654,75	17 695,48	0,00	61 934,21	44 238,73
- Recuperação do Parque Escolar Municipal	20 949 511,68	16 995 690,25	1 250 246,61	7 194,37	5 639 321,64	4 389 075,03
Qualificação Urbanística	6 148 946,00	5 192 269,31	325 230,54	0,00	2 601 844,30	2 276 613,76
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 1694 Fogos do Casal da Boba, Coopalm, Cebi e Casal da Mira.	23 656 487,86	23 309 231,93	1 298 359,08	0,00	12 442 644,17	11 144 285,09
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 284 Fogos Casal do Silva	5 400 000,00	5 230 199,37	225 777,65	4 297,35	2 733 376,65	2 507 599,00

O quadro seguinte demonstra que o Município cumpriu, quer em termos previsionais (orçamento inicial, dotações corrigidas após a 1ª modificação orçamental e orçamento final) quer ao nível da execução, o princípio do equilíbrio orçamental, relevando-se a formação de poupança corrente para financiar despesas de capital.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL (ART.40º DO RFALEI)

		Orçamento 2017 (Dotações Iniciais)	Orçamento 2017 (1ª Modificação Orçamental)	Orçamento Final 2017 (Dotações Corrigidas)	Execução Orçamental (Prestação Contas)
		un: euro			
Variáveis para o controlo Equilíbrio Orçamental	A - Receitas Correntes Brutas	79 149 299,00	79 149 299,00	79 234 589,00	83 703 600,54
	B - Despesas Correntes	67 345 506,00	67 330 846,00	75 168 607,00	62 866 319,33
	C - Saldo Corrente ((A)-(B))	11 803 793,00	11 818 453,00	4 065 982,00	20 837 281,21
	D - Amortização média dos empréstimos de médio e longo prazo	3 446 474,40	3 446 474,40	3 446 474,40	3 446 474,40
Resultado apurado	E - Montante (C-D)	8 357 318,60	8 371 978,60	619 507,60	17 390 806,81
	F - Percentagem ((A)/(B+D))	111,81%	111,83%	100,79%	126,23%
	G - 5% Receitas Correntes Cobradas brutas no exercício (art.40, nº3)				4 185 180,03
	H - Diferença entre o resultado apurado e o desvio legal (Se E<0, E-G)				-

Fonte: Mapas de Prestação de Contas 2017

O quadro seguinte demonstra que o Município cumpriu o princípio do equilíbrio orçamental numa perspetiva substancial, mantém níveis similares de cumprimento e espelha uma execução orçamental equilibrada.

EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL EM SENTIDO SUBSTANCIAL

	Saldo orçamental Inicial/Receitas	Despesas pagas	Outras Dívidas a terceiros Curto	Equilíbrio orçamental substancial Execução Anual	Equilíbrio orçamental substancial Execução Anual +SOI
Saldo orçamental inicial	77.315.508,67				
Reposições não abatidas	193.750,92				
Correntes	83.703.600,54	62.866.319,33			
Capital	2.115.005,90	18.277.980,51			
	163.327.866,03	81.144.299,84	1.451.932,33	104,14%	197,74%

Fonte: Mapas de Prestação de Contas 2017

VII ENDIVIDAMENTO MUNICIPAL

A *dívida total*, nos termos plasmados no RFALEI abrange o conjunto de operações orçamentais, incluindo as dos serviços intermunicipalizados e das empresas locais e participadas de acordo com os artigos 19º e 51º da Lei nº50/2012, de 31 de Agosto, em caso de incumprimento das regras de equilíbrio de contas previstas no artigo 40º daquela lei, e não pode ultrapassar, em 31 de Dezembro de cada ano, 1,5 vezes a média da receita corrente cobrada líquida nos três exercícios anteriores.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

O limite da dívida total das operações orçamentais do município engloba os empréstimos, os contratos de locação financeira e todos os restantes débitos a terceiros decorrentes de operações orçamentais (nos termos do nº2 do artigo 52º do RFALEI).

A contribuição das entidades que integram o perímetro do SEL, não considerando as empresas participadas que cumprem as regras de equilíbrio de contas previstas no artigo 40º da Lei50/2012, consta do quadro seguinte:

Entidade	Contribuição para a Dívida Bruta Municipal
AMEGA - Associação de Municípios de Estudos e Gestão de Água *	0,00 €
ANMP - Associação Nacional de Municípios Portugueses*	498,37
Área Metropolitana de Lisboa *	0
Associação de Municípios Rede Portuguesa Cidades Saudáveis *	15,56
Amadora Inovation, E. M. Unipessoal, Lda. *	193.941,76
Digihealth, S.A. (ex Hospital Amadora / Sintra Soc. Gestora, S.A.)*	736.138,55
Serviços Intermunicipalizados de Água e Saneamento dos Municípios de Oeiras e Amadora*	3.887.402,00
Total	4.817.996,24 €

* Dados 4º Trimestre de 2017

DÍVIDA TOTAL DO MUNICÍPIO DA AMADORA

Un.: euro								
Limite	Datas	Total da dívida a terceiros	Contribuição SM/AM/SEL/Ent Part	Dívida Total	Dívida Total excluindo Não Orçamentais e FAM	Montante em excesso	Margem absoluta	Margem utilizável
112.312.712,41	01-01-2017	31.601.640	5.463.452	37.065.091	32.782.167		79.530.545,11	15.906.109,02
	31-12-2017	27.703.939	4.817.996	32.521.936	27.898.610		84.414.102,63	16.882.820,53

Fonte: Prestação de Contas MA 2016 e 2017

Reportes SIIAL SEL

A dívida total ascende, a 31 de Dezembro 2017, a 32.521.936€ e inclui o total da dívida a terceiros e a contribuição do SEL para a dívida bruta referente ao *input* do 4º trimestre 2017, a confirmar com a apresentação dos dados definitivos das prestações de contas de 2017 por parte das participadas não equilibradas.

O passivo do município expurgado dos saldos das contas de acréscimos de custos, de provisões para riscos e encargos, de proveitos diferidos, FAM e operações de tesouraria totaliza 27.898.610€.

O município cumpre o limite da dívida total calculado nos termos legais que ascende a 112.312.712,41€. A margem absoluta é de 84.414.10263€ e a margem utilizável (20%) ascende a 16.882.820,53€.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

Os cálculos do limite da dívida total do município deverão ser de novo efetuados, nos termos da lei em vigor após a aprovação das contas dos serviços intermunicipalizados e de uma das empresas participadas.

IX. ANÁLISE PATRIMONIAL E FINANCEIRA

O capítulo seguinte incide sobre a apreciação da situação económica e financeira do município, partindo da situação patrimonial no final do exercício de 2017 espelhada no Balanço e dos fatores que determinaram o Resultado Líquido apresentado pela Demonstração dos Resultados, bem como a evolução registada face ao exercício anterior.

A. ANÁLISE DO BALANÇO

O total do Ativo do Município cifrava-se, em 31 de Dezembro de 2017, em 405,178 milhões de euros, dos quais 293,568 milhões se referem a ativos do imobilizado fixo (72,45%), 82,523 milhões respeitam a disponibilidades (20,37%) e 5.550 milhões se reportam a dívidas de terceiros (1,37%).

No fecho do ano em análise, os Fundos Próprios ascendiam a 319,586 milhões de euros, dos quais 12,592 milhões euros constituem o resultado líquido do exercício.

A estrutura patrimonial da autarquia no período 2013-2017 e a respetiva evolução face a 2016 está refletida no quadro seguinte:

ESTRUTURA PATRIMONIAL (2013, 2014, 2015, 2016 e 2017)

Descrição	2013		2014		2015		2016		2017		Variação 2017/2016	
	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Em %
Imobilizado	282.634.737,27	78,63%	283.383.216,89	74,92%	285.178.441,90	73,32%	286.063.244,36	72,66%	293.568.550,54	72,45%	7.505.306,18	2,62%
Existências/Mercadorias	229.005,65	0,06%	206.489,07	0,05%	184.543,29	0,05%	147.510,72	0,04%	193.702,43	0,05%	46.191,71	31,31%
Dívidas de Terceiros Curto Prazo	6.158.046,48	1,71%	3.991.362,27	1,06%	3.788.084,48	0,97%	3.825.805,39	0,97%	5.550.440,33	1,37%	1.724.634,94	45,08%
Disponibilidades	63.382.313,97	17,63%	66.237.503,79	17,51%	73.459.555,92	18,89%	77.315.508,67	19,64%	82.523.968,09	20,37%	5.208.459,42	6,74%
Acréscimos e Diferimentos	7.061.062,33	1,96%	24.454.315,79	6,46%	26.347.076,52	6,77%	26.367.200,39	6,70%	23.341.929,72	5,76%	-3.025.270,67	-11,47%
Activo	359.495.165,70	100,00%	378.272.887,81	100,00%	389.967.702,17	100,00%	393.759.269,53	100,00%	405.178.599,17	100,00%	11.459.329,58	2,91%
Património	111.912.999,96	42,86%	111.912.999,96	39,48%	111.912.999,96	37,83%	111.912.999,96	36,84%	111.912.999,96	35,02%	0,00	0,00%
Ajustamentos de partes capital empresas	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3.756.431,00	1,18%	3.756.431,00	0,00%
Reservas de Reavaliação+Reservas Legais	111.493.920,88	42,70%	111.874.313,00	39,46%	133.311.336,91	45,06%	144.946.381,38	47,71%	152.852.409,15	47,83%	7.906.027,77	5,45%
Doações	37.313.859,45	14,29%	38.265.279,45	13,50%	38.795.002,48	13,17%	39.033.641,48	12,85%	39.069.341,48	12,22%	35.700,00	0,09%
Resultados Transitados + RLExercicio	380.392,12	0,15%	21.437.023,91	7,56%	11.635.044,47	3,93%	7.906.027,77	2,60%	11.995.160,93	3,75%	4.089.133,16	51,72%
Fundos Próprios	261.101.172,41	100,00%	283.489.616,32	100,00%	295.634.383,82	100,00%	303.799.050,59	100,00%	319.686.342,52	100,00%	15.787.291,93	5,20%
Provisões	1.626.956,34	1,65%	2.156.700,08	2,28%	3.268.584,56	3,51%	4.578.180,60	5,09%	3.300.079,71	3,86%	-1.278.100,89	-27,92%
Empréstimos	35.870.320,22	36,47%	32.339.051,55	34,12%	28.776.913,11	30,90%	25.195.122,29	28,02%	21.603.622,27	25,24%	-3.591.500,02	-14,25%
Fundo de Apoio Municipal	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3.115.607,51	3,35%	2.596.339,51	2,89%	2.077.071,51	2,43%	-519.268,00	-20,00%
Dívidas a Terceiros - Curto prazo	3.673.596,43	3,73%	2.989.192,41	3,15%	3.168.925,50	3,40%	3.810.177,97	4,24%	4.018.358,86	4,69%	208.180,89	5,46%
Dívidas a Terceiros - Médio e longo prazo	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Acréscimos e Diferimentos	57.193.120,30	58,14%	57.298.327,45	60,45%	54.793.287,61	58,84%	53.740.398,57	59,76%	54.593.116,24	63,78%	852.717,67	1,59%
Passivo	88.263.993,23	100,00%	94.783.271,49	100,00%	93.223.316,29	100,00%	89.920.218,94	100,00%	85.592.248,59	100,00%	-4.327.970,35	-4,81%

Fonte: Balanços a 31 de Dezembro de 2013, 2014, 2015, 2016 e 2017
Tratamento:DF

A análise do quadro permite evidenciar:

- O aumento do Ativo em 2,91%, em 2017 face a 2016, em resultado do efeito conjugado da evolução das diversas massas patrimoniais, concretamente do aumento das disponibilidades, das dívidas de terceiros de curto prazo, do imobilizado e das existências e, em sentido oposto, da redução dos acréscimos e diferimentos;
- O acréscimo de 5,20% dos Fundos Próprios é explicado substancialmente por um registo na conta 55/ ajustamento de partes de capital em empresas e pelo acréscimo da conta de Reservas Legais por contrapartida da conta de Resultados Transitados.

Na conta 55/ ajustamentos de partes de capital de empresas, foi registada a diferença apurada referente à participação financeira na Águas Tejo Atlântico, SA, no valor de 3.756.431,00€. Este ajustamento resulta da alteração na rubrica de investimentos financeiros no Município da Amadora decorrente da cisão da sociedade Águas de Lisboa e Vale do Tejo, SA operada nos termos do Decreto-lei n.º 34/2017, de 24 de março a que deu origem a empresa Águas do Tejo Atlântico, SA.

O investimento financeiro do Município da Amadora na Águas do Tejo Atlântico, SA foi registado pelo valor que lhe foi atribuído, 6.458.431,00€ no referido Decreto-lei, nomeadamente no artigo 7.º - Capital Social e no Anexo I do mesmo diploma. O investimento financeiro no valor de 2.702.000,00€ que o Município da Amadora detinha na Águas de Lisboa e Vale do Tejo, SA foi desreconhecido, considerando o estabelecido naquele Decreto-lei, e melhor discriminado no Anexo VI daquele diploma.

Estes registos foram efetuados porque, pese embora o POCAL estabeleça que os investimentos financeiros devem ser registados ao custo de aquisição, e no caso em concreto o valor despendido ser inferior ao valor agora atribuído à participação na Águas Tejo Atlântico, SA, 6.458.431,00€, na medida em que inclui remuneração acionistas, o ponto 4.1.4 do POCAL refere que *“quando se trate de ativos do imobilizado obtidos a título gratuito deverá considerar-se o valor resultante da avaliação ou o valor patrimonial definidos nos termos legais (...)”*.

A conta 57.1/ reservas legais apresenta um saldo de 152.716.148,63€ e evidencia um aumento comparativamente ao saldo inicial de 7.906.027,77€ referente à transferência da conta de resultados transitados.

A conta 57.6/ doações apresenta um saldo acumulado no final do exercício de 39.069.341,48€ e registou um acréscimo global no montante de 35.700,00€ em resultado de doações de obras de arte.

Os ativos cedidos ao Município no âmbito das operações de loteamento foram, até 2014, reconhecidos na rubrica Doações – Fundos Próprios, como contrapartida do reconhecimento do ativo.

A conta 59/ resultados transitados apresenta um saldo devedor de 597.281,29€ e evidencia um aumento de 12.087.183,37€ e uma redução de 10.353.935,96€ comparativamente ao saldo inicial.

O aumento justifica-se essencialmente pela transferência do resultado líquido do exercício anterior, que ascende a 10.236.556,47€. O restante valor de 1.850.626,90€ corresponde a regularizações do Edifício Multifunções no Parque Urbano do Neudel, da empreitada do Parque da BD - Turma da Mónica / Maurício de Sousa, de uma parcela de terreno no Parque Delfim Guimarães e de registos de frações na Rua Dr. Abel Varzim.

A redução justifica-se principalmente pela transferência de resultados transitados para a conta de reservas legais no valor de 7.906.027,77€ e pela regularização da venda de uma Parcela de Terreno ao Instituto Politécnico de Lisboa no valor de 1.258.526,67€.

Salienta-se ainda o valor de 331.842,27€ referente às regularizações de amortizações do Edifício Multifunções no Parque Urbano do Neudel, da empreitada do Parque da BD - Turma da Mónica / Maurício de Sousa e dos Recreios Desportivos da Amadora e o montante de 260.476,85€ referente à demolição da Fábrica da Cultura.

Esta diminuição resulta ainda da regularização do acréscimo do proveito do IMI, no valor de 597.062,40€, efetuado no exercício de 2016 e recebido em 2017, registado na conta de resultados transitados por ter sido efetuada uma estimativa em excesso.

A estimativa em excesso decorreu devido ao acréscimo do proveito do IMI ser efetuado com base no valor recebido no ano anterior, incluindo todos os valores dos períodos de apuramento, independentemente do ano a que respeita o apuramento.

Em 2017 o Município arrecadou somente o valor de 18.810.249,66€ e de acordo com os critérios que temos vindo a utilizar, a estimativa efetuada foi de 19.518.212,19€ (valor arrecadado em 2016), pelo que foi necessário regularizar a conta de resultados transitados no montante de 597.062,40€ referente à diferença da receita arrecadada

de IMI e à regularização dos reembolsos emitidos e respetivos encargos de liquidação e cobrança.

A análise detalhada dos movimentos contabilísticos das contas da classe 5 integra as notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados e o quadro seguinte sintetiza os aumentos e as reduções que justificam o saldo final das diversas contas.

Ano: 2017

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo inicial	Aumento	Redução	Saldo final
51	Património	111.912.999,96	0,00	0,00	111.912.999,96
55	Ajustamentos de partes de capital em empresas	0,00	3.756.431,00	0,00	3.756.431,00
56	Reservas de reavaliação	136.260,52	0,00	0,00	136.260,52
571	Reservas legais	144.810.120,86	7.906.027,77	0,00	152.716.148,63
576	Doações	39.033.641,48	35.700,00	0,00	39.069.341,48
59	Resultados transitados	-2.330.528,70	12.087.183,37	10.353.935,96	-597.281,29

Uma redução do Passivo na ordem dos 4,81% face ao ano anterior associado à diminuição do montante das provisões (-27,92%), da dívida bancária (-14,25%) a refletir a amortização dos empréstimos liquidada no ano, o aumento das dívidas a terceiros de curto prazo (+ 5,46%), a contabilização da contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do Fundo de Apoio Municipal (FAM) no valor de 2.077.071,51€ (montante total deduzido da componente realizada no exercício em análise de 519.268 €) desdobrado nas suas duas componentes (de medio e longo prazo para um período de três anos e curto prazo que reconhece as obrigações de pagamento no exercício de 2018) e o aumento de 1,59% dos Acréscimos e Diferimentos.

Com a entrada em vigor do Orçamento do Estado para 2018, foi alterado o artigo 19.º da Lei nº 53/2014, de 25 de agosto, através da qual a subscrição do capital social do FAM foi alterada por redução dos montantes anuais a realizar pelo Estado e pelos municípios, para um montante total de 417.857.175,00€.

Esta alteração tem impacto nas contas do Município nos anos de 2018 a 2021 reduzindo a contribuição anualmente, sendo que em 2021 o valor nominal apurado é nulo.

A contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do FAM é assim reduzida, em 2018, para 2.336.706,00€.

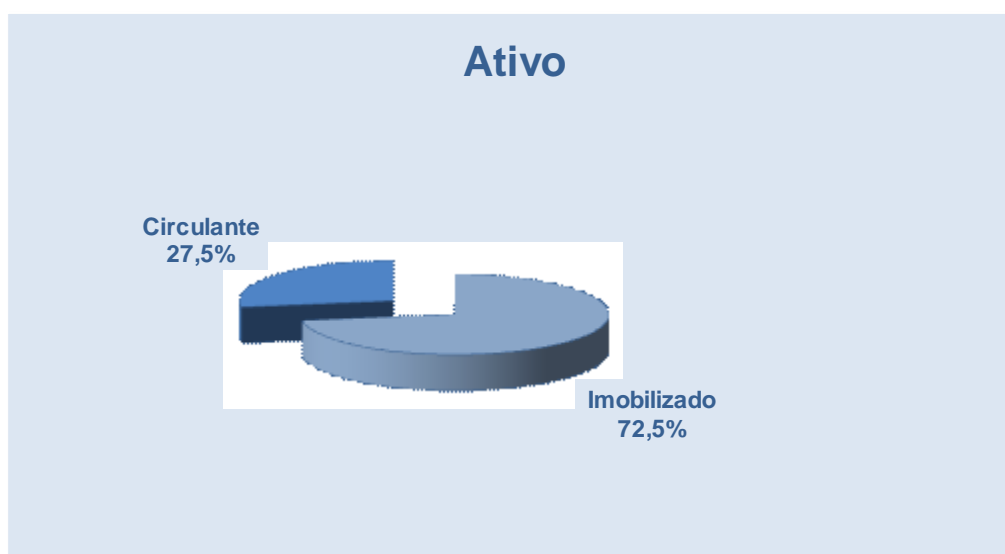
Esta variação resulta de uma ligeira diminuição dos acréscimos de custos no montante de 443.585€, tendo sido assegurado o apuramento rigoroso de custos que oneram o ano de 2017

e serão suportados pelo orçamento do exercício seguinte a espelhar, nomeadamente, as remunerações a liquidar e a traduzir um aumento de 1,16%, quando comparados os acréscimos de remunerações considerados no fecho de contas de 2017, e uma diminuição significativa (-39,96%) dos “outros acréscimos de custos” (no montante de -487.301€) devido aos reembolsos de impostos e encargos à receita arrecadada da AT de dezembro 2017, com liquidação em janeiro 2018, que ascendeu a 136.440€ enquanto em 2016 foi de 503.661€.

Releva-se, finalmente, a redução de 27,92% das Provisões para Riscos e Encargos que se deve substancialmente à diminuição dos processos judiciais em curso, no valor de 1.315.372,62€, que decorre de alguns destes processos terem sido concluídos ou revistos pelos advogados responsáveis pelo contencioso da Câmara.

Foi efetuada uma provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos), da Amadora Innovation, E.M. Unipessoal, Lda., no montante de 349.144,24€, de acordo com o artigo 40.º da Lei n.º 50 de 31 de agosto de 2012.

As figuras seguintes representam a estrutura do Ativo em 2017 e a análise comparativa com a estrutura apresentada em 2016 releva os aumentos, por ordem decrescente de valor, do Imobilizado (+7.505.306,18€), das Disponibilidades (+5.208.459,42€), das Dividas de Terceiros de curto prazo (+1.724.634,94€), das Existências (+46.191,71€), e a diminuição dos Acréscimos e Diferimentos (-3.025.270,67€).



Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2017

Tratamento: DF

O Imobilizado e o Ativo Circulante mantêm, face ao ano transato, uma posição da mesma ordem de proporcionalidade verificada no exercício anterior (respetivamente 72,5 e 27,5% face a 72,7 e 27,3% no ano transato).



Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2017
Tratamento: DF

A variação líquida do Ativo Bruto (valor do ativo antes de efetuadas as correções patrimoniais dadas pelas amortizações e a dedução das provisões referentes às diversas rubricas do balanço) cifra-se, em 2017, após a dedução das Alienações e Transferências/Abates aprovados nos termos consignados no sistema de controlo interno, em 15.007.250,44€.

Esta variação foi suportada por um aumento de 6.791.178,37€ das imobilizações corpóreas, de 4.052.530,94€ das imobilizações em bens de domínio público, de 3.756.431,00€ dos investimentos financeiros, de 401.981,13€ das imobilizações em curso e de 5.129,00€ das imobilizações incorpóreas, tendo sido realizados 19.274.580,91€ de Transferências e Abates.

A análise da execução das Grandes Opções do Plano do exercício e as Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados / Classe do Imobilizado que integram os documentos de prestação de contas detalham o perfil e a dimensão dos investimentos realizados, pelo que não se justifica neste ponto uma abordagem mais pormenorizada desta matéria.

Sublinham-se, neste contexto de análise, duas questões.

A primeira reporta-se ao nível das disponibilidades que registaram um aumento da ordem dos 6,74% explicada pelo efeito conjugado do aumento dos proveitos.

Em particular o aumento de 3,061 milhões de euros em Vendas e Prestações de Serviços que resulta em grande parte das rendas e alugueres (rendas de terrenos), direito de superfície, na ordem dos 2,684 milhões de euros e ao aumento de 1,611 milhão de euros em Impostos e Taxas que resulta em grande medida do efeito conjugado da diminuição de cobrança do IMI e do aumento do IUC, do IMT e da Derrama.

Sublinha-se o bom nível de autonomia financeira do município, o qual resulta de um quadro de gestão de fundos rigoroso que permitirá fazer face, no quadro do planeamento plurianual da ação municipal, à realização da contrapartida nacional dos projetos co financiados no âmbito do próximo quadro comunitário e a outros investimentos a financiar predominantemente ou exclusivamente através de capitais próprios, nomeadamente no domínio da atenuação dos défices habitacionais, do reforço da base económica do concelho, da qualificação e regeneração urbanas e da eficiência energética, bem como aos custos de manutenção e exploração dos equipamentos educativos e sociais, de conservação do espaço público e implementação das políticas públicas que o município tem adotado nos mais diversos domínios.

O segundo comentário visa explicar a variação positiva das existências e mercadorias (+31,31%) a evidenciar um processo de gestão das aquisições face às necessidades mais eficientes de que resultou um aumento das existências finais, em 2017.

Em 2017, o valor global dos consumos foi de 1.295.931,82€ e reflete, face ao exercício transato, um decréscimo de um montante 53.843 euros (na ordem dos 3,99%), retomando a trajetória descendente verificada em anos anteriores.

As Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados / Classe das Existências que integram os documentos de prestação de contas detalham o perfil, o volume das compras realizadas e dos consumos efetuados, pelo que não se justifica neste ponto uma abordagem mais pormenorizada desta matéria.

Os indicadores de análise da estrutura do Ativo coligidos no quadro seguinte evidenciam uma estrutura estável dos três primeiros indicadores ao longo do período considerado, apesar de apresentarem trajetórias divergentes, sublinhando-se o aumento do peso relativo do ativo

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

fixo no endividamento bancário a refletir o nível de amortizações da atual carteira de empréstimos. A evolução do último indicador resulta do nível de variação mais expressivo do imobilizado quando comparado com as variações verificadas no exercício transato.

Indicadores de Análise do Activo

	2013	2014	2015	2016	2017
Activo Fixo / Activo Total	78,63%	74,92%	73,32%	72,66%	72,45%
Activo Circulante / Activo Total	21,37%	25,08%	26,68%	27,34%	27,55%
Activo Fixo / Endividamento médio e longo prazo	787,93%	876,29%	991,00%	1135,39%	1358,89%
Amortizações Exercício / Variação Imobilizado	211,41%	996,51%	399,92%	813,07%	99,72%

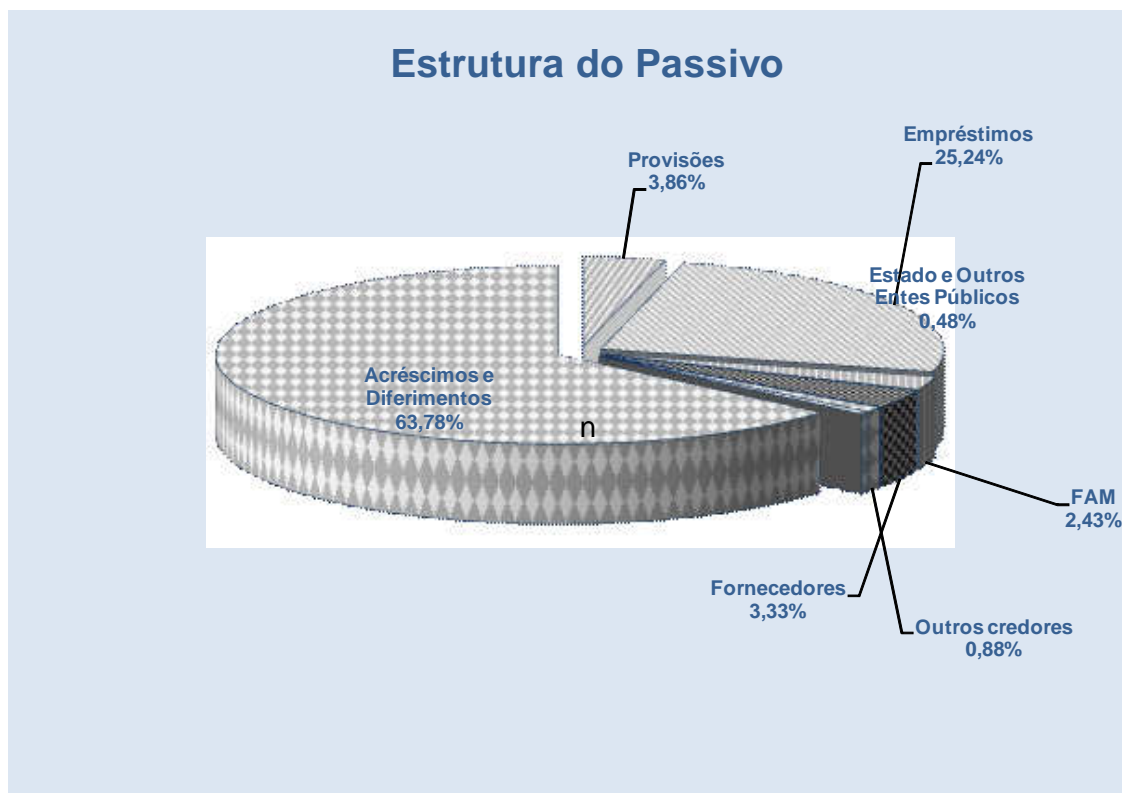
Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2013, 2014, 2015, 2016 e 2017

Tratamento: DF

Sublinha-se ainda que apenas cerca de sete por cento do ativo fixo atual (7,36%) foi financiado com recurso ao endividamento de médio e longo prazo a conferir, ao nível da análise patrimonial, com leituras anteriores sobre o recurso ao crédito como forma de complementar o financiamento de projetos estratégicos para o desenvolvimento local e a qualificação do quadro de vida dos residentes e a evidenciar uma utilização da capacidade de endividamento disponível baseada em parâmetros seletivos e de grande rigor.

Complementa a apreciação sobre o Ativo da autarquia o indicador que relaciona as amortizações e a variação do imobilizado o qual, em 2017, representa 99,72% da reposição do ativo fixo imobilizado e expressa, verificando-se uma variação positiva significativa das amortizações, a evolução, positiva mais expressiva do imobilizado no período, quando comparada com a registada entre os exercícios do biénio anterior (2,62%).

A estrutura do Passivo evidenciada no gráfico seguinte e a análise comparativa com a estrutura apresentada em 2016 releva uma diminuição de 27,92% de Provisões para Riscos e Encargos, um decréscimo das dívidas a longo prazo junto das instituições financeiras (cuja variação relativa face ao exercício transato é da ordem dos catorze por cento), um aumento de 5,46% das Dívidas a Terceiros – Curto Prazo e da componente dos Acréscimos e Proveitos Diferidos (1,59%).



Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2017

Tratamento: DF

No que se refere às Provisões para Riscos e Encargos (no montante global de 3.300.079,71€) releva-se que integra uma componente referente à provisão para processos judiciais em curso, a qual se destina a fazer face a responsabilidades estimadas pelos advogados responsáveis pelo contencioso da Câmara, decorrentes de processos intentados contra a autarquia e que, em 31 de Dezembro, se encontravam em curso.

A diminuição destas provisões no montante de 1.315.372,62€ decorre diretamente do facto de alguns destes processos terem sido concluídos e da sentença ter sido cumprida ou de terem sido revistos em alta os riscos financeiros em função dos últimos acórdãos proferidos pelas instâncias judiciais em que decorrem.

A conta de provisões para riscos e encargos, inclui uma provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos), da Amadora Inovation, E.M. Unipessoal, Lda., no montante de 349.144,24€, de acordo com o artigo 40.º da Lei n.º 50 de 31 de agosto de 2012.

A redução da conta de provisões para riscos e encargos, inclui a anulação da constituição da provisão, referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos) da Amadora Inovation no montante de 311.872,51€, que tinha sido constituída em 2016, de

acordo com o referido artigo, na medida em que foi efetuada a transferência para a entidade no decorrer do ano de 2017.

Relativamente aos Acréscimos de Custos, refere-se que correspondem, nas suas grandezas mais expressivas, a remunerações de trabalho (férias, subsidio de férias, férias não gozadas, trabalho extraordinário e respetivas contribuições para a SS e CGA, entre outras) no montante de 4,250 milhões de euros, a encargos de instalações que totalizam 320.840,29€ e a reembolsos de impostos e encargos à receita arrecadada da AT de dezembro 2017, com liquidação em janeiro 2018 no montante de 136.440,40€ os quais, em conjunto explicam cerca de 90% dos acréscimos de custos apurados.

De salientar uma diminuição significativa de outros acréscimos de custos devido aos reembolsos de impostos e encargos à receita arrecadada da AT de dezembro 2017, com liquidação em janeiro 2018 que em 2016 apresentava um valor muito superior, designadamente 503.661,71€.

Em matéria de Proveitos Diferidos, os quadros seguintes detalham a informação por projeto financiado, sublinhando-se que a sua variação decorre do facto do reconhecimento dos subsídios de investimento obtidos no âmbito dos projetos co financiados estar associada à conclusão dos projetos ou início de entrada em funcionamento que ocorre temporalmente desfasada conforme os quadros seguintes sintetizam.

O montante global de Proveitos Diferidos reconhecidos em 2017 cifra-se em 1.341.096,91€. No âmbito das regularizações do exercício, procedeu-se à regularização dos proveitos reconhecidos no montante de 21.706,87€.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

AMORTIZAÇÃO DE PROVEITOS DIFERIDOS 2017

uni.: Euros

Projecto de Investimento	Programa de Financiamento / Entidade Financiadora	Valor dos Bens	Valor do Financiamento	Proveitos
URBAN II - Jardim 25 de Abril / Damaia	CCDR	154.986,18	27.080,37	1.354,02
Palácio Condes da Lousã / Quinta Grande da Damaia - 1ª Fase	CCDR	898.000,00	633.398,90	7.917,50
PROQUAL / Mercado da Brandoa	CCDR	2.281.680,98	992.042,50	12.400,54
Requalificação da Av.º Gago Coutinho / Santos Matos	IAPMEI	101.550,26	50.775,13	2.672,38
PER Vale do Paraíso	PER / IHRU	2.338.734,07	1.123.674,59	14.050,60
Vale Paraíso - Infraestruturas Urbanísticas	PER / IHRU	558.274,70	227.451,99	11.372,60
Vale Paraíso - Equipamentos Sociais	IHRU	824.822,40	165.220,07	2.065,26
PER Casal da Boba	PER / IHRU	13.397.411,12	10.072.289,58	125.904,02
Infraestruturas Urbanísticas / Casal da Boba	PER / IHRU	3.189.887,15	2.398.184,79	119.909,24
Fogos da Coopalm	PER / IHRU	1.923.045,52	789.968,18	9.874,60
Fogos Santos Coelho	PER / IHRU	794.398,54	381.228,42	4.765,42
Eixo 1 / Elias Garcia / Estrada dos Salgados	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	823.026,36	54.979,79	2.749,00
Eixo 1 / Logradouros A e B Rua Cidade de Luanda	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	356.358,93	9.038,86	451,94
Eixo 1 / Estrada dos Salgados	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.090.819,77	11.371,26	568,56
Eixo 1 / Parque Urbano da Falagueira - 1.ª Fase	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.331.589,36	404.018,35	20.200,92
Parque Urbano da Falagueira - 2.ª Fase	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	5.109.906,05	3.321.438,93	166.071,94
Eixo 1 / Casa Roque Gameiro - Exec. Arranjos Exteriores	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.119.077,18	237.602,99	2.970,04
Eixo 1 / Qualificação do Espaço Urbano	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	833.209,85	446.902,48	22.345,12
Eixo 1 / EB1 Casal da Boba - Qualificação Parq. Escolar	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	2.220.344,03	954.143,02	11.926,78
Eixo 1 / Jardim Central de S. Brás	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	995.645,18	502.110,24	6.276,38
Eixo 3 / JI Boba	CCDR	794.377,95	205.810,25	2.572,64
Eixo 3 / EB1 Mina1 - Cerrado da Bica	CCDR	589.000,57	127.511,45	1.593,88
Eixo 3 / EB1 Reboleira 3 - José Ruy	CCDR	2.181.592,76	127.221,16	1.590,26
Eixo 3 / EB1 Buraca 1	CCDR	1.203.694,09	123.669,60	1.545,88
Eixo 3 / EB1 Damaia 3	CCDR	944.691,83	92.001,50	1.150,02
Contrato Prog. DREL / 01 - JI EB1 Mina 9	DREL	1.318.674,99	127.511,25	1.593,88
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa	DREL	370.081,83	104.637,92	1.307,98
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa 2	DREL	1.371.176,90	61.335,37	766,70
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa 3	DREL	778.844,26	62.669,42	783,38
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Alfragide	DREL	689.390,10	95.058,64	1.188,22
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Damaia	DREL	580.902,66	127.512,35	1.593,90
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Buraca - Cova da Moura	DREL	1.603.546,25	89.972,56	1.124,66
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Reboleira - Vasco Martins Rebolo	DREL	645.134,31	57.361,62	717,02
Urban I - Quinta de S. Miguel - Casa de Acolhimento e Centro Comunitário	URBAN/DGDR	1.885.995,44	544.040,01	6.800,50
Urban I - Esc. Intercultural / Fórum / Espaços p/ Micro-empresas	URBAN/DGDR	2.985.301,57	1.143.136,06	14.289,20
Urban I - Escola Básica Falagueira 3 - Santos Matos	URBAN/DGDR	897.619,02	404.719,98	2.753,44
Urban I - Pavilhão José Torres / EB Damaia 2	URBAN/DGDR	368.161,42	184.444,68	2.305,56
Qualificação Urbanística Plano Integrado Zambujal	IGAPHE	522.031,90	522.031,90	20.708,90
PER Casal do Silva - 1.ª Fase	IHRU	3.288.343,61	1.644.171,92	20.552,42
PER Casal do Silva - 2.ª Fase	IHRU	6.230.619,45	3.115.309,35	38.941,82
Infraestruturas Urbanísticas / Casal do Silva	IHRU	941.435,90	470.717,92	23.535,90
Casal da Mira	IHRU	27.869.594,68	13.671.512,44	170.893,74
Casal da Mira - Infraestruturas Urbanísticas	IHRU	6.013.688,69	2.774.277,59	138.713,88
Urban II - Rep. Parque I. Jardim Central da Buraca	CCDR	152.179,59	106.525,71	5.326,30
Urban II - Jardim Central da Buraca	CCDR	606.902,24	424.831,57	21.241,58
Urban II - Gen. Roçadas / Padre Himalaia	CCDR	77.719,21	51.671,49	2.583,58
Urban II - Arranjos Urbanísticos R. General Tamagnini	CCDR	81.534,91	57.074,44	2.853,72
Urban II - Inst. Desp. Culturais R. Andrade Corvo	CCDR	518.237,66	362.766,36	4.534,58
Proqual / Vitorino Nemésio, Tim Tim Sítima, Larg. Parreirinha	CCDR	406.749,73	192.594,67	9.629,74
Proqual / Vitorino Nemésio, Tim Tim Sítima, Larg. Parreirinha	CCDR	653.593,81	57.778,40	2.888,92
PoEnergia - EB1 Damaia 3 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	944.691,83	17.309,21	216,38
PoEnergia - EB1 Damaia 1 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	1.303.450,46	134.850,00	1.685,62
PoEnergia - EB1 Reboleira 3 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	2.185.330,65	42.719,16	533,98
PoEnergia - EB1 Mina 9 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	1.327.391,93	45.409,11	567,62
Proqual - Centro de Juventude da Amadora	CCDR	1.976.720,00	647.947,92	8.099,36
Proqual - Centro de Juventude da Amadora	CCDR	1.976.720,00	555.383,93	6.942,30
Proqual - Centro Cívico e Jardim Luís Camões	CCDR	4.435.551,00	1.552.442,85	31.048,88
Proqual - Centro Cívico e Jardim Luís Camões	CCDR	4.435.551,00	1.330.665,30	26.613,32
Proqual - Biblioteca, Espaço Internet e Espaço Pol.	CCDR	436.085,00	130.825,50	1.635,32
Proqual - Biblioteca, Espaço Internet e Espaço Pol.	CCDR	436.085,00	152.629,75	1.907,86
Proqual / Parque Escolar, JI e ATL Brandoa	CCDR	2.978.701,00	549.337,32	6.866,72
Proqual / Parque Escolar, JI e ATL Brandoa	CCDR	2.275.587,00	769.072,24	9.613,40
Creche Casal Popular Damaia	CCDR	251.992,59	34.019,00	425,24
Bairros críticos Cova Moura - PIPEME	IHRU	148.361,95	148.361,95	7.418,10
Bairros críticos Cova Moura - Qualificação Polidesportivo	IHRU	494.407,77	396.806,97	4.960,10
Polícia Municipal	GEPI	137.311,19	137.311,19	1.373,12
POR LISBOA EB1 / JI / ATL Mina 1 / POR LISBOA EB1 Mina I 34/2005	CCDR	2.085.719,13	1.101.687,24	14.184,94
POR LISBOA EB Vila Chã / EB1 / JI / Creche de Vila Chã I/19 2006	CCDR	3.676.823,37	1.941.116,32	24.263,96
Biblioteca Municipal Piteira Santos / I80/2002	DGLB	4.106.059,91	910.300,49	11.428,87
Zambujal Melhor - Centralidade Praça das Minas	IFDR	236.240,55	153.556,36	7.677,82
Zambujal Melhor - Centralidade Mães Água	IFDR	491.227,80	319.298,07	15.964,90
Zambujal Melhor - Caminhos do Zambujal	IFDR	794.324,62	516.311,00	25.815,57
Zambujal Melhor - Praça das Galegas e Viveiro	IFDR	174.550,26	113.457,67	5.672,88
Zambujal Melhor - Espaço Oportunidade	IHRU	23.181,40	12.448,88	294,53
Alargamento Rede Pre - Escolar EB1 Ventelira	IFDR	422.291,50	210.481,75	3.214,44
Alargamento Rede Pre - Escolar JI Falagueira	IFDR	337.968,00	168.320,00	2.477,46
POR LISBOA - Requalificação da EB 1 / JI Terra dos Arcos	CCDR	1.000.387,72	650.252,02	11.021,22
POR Lisboa - Plano Tecnológico Educacao 1º Ciclo	CCDR	252.031,67	90.192,47	7.571,24
URBAN II - Associação Amigos da Damaia	AD&C	526.091,89	184.132,16	2.301,65
PEDU - Operação Rua Liberdade / OP 2015	AD&C	158.980,66	79.490,33	3.974,52
PEDU - Operação Corredor Pedonal - Metro Amadora Este/C	AD&C	317.184,78	158.592,39	7.929,62
Mediação Intercultural em Serviços Públicos	COCAI	2.475,53	1.856,63	232,10
PH Caminho de Alfornelos	IHRU	2.114.079,70	1.082.246,45	13.527,94
TOTAL		149.377.141,82	64.271.629,65	1.319.390,04

Fonte: Mapa dos Financiamentos por Conta 2017

Tratamento DF

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017

REGULARIZAÇÃO DE PROVEITOS DIFERIDOS 2017

uni.: Euros

Projecto de Investimento	Programa de Financiamento / Entidade Financiadora	Regularização dos Proveitos Diferidos Referentes a Anos Anteriores
URBAN II - Associação Amigos da Damaia	AD&C	20.714,85
PEDU - Operação Rua Liberdade /OP 2015	AD&C	331,21
PEDU - Operação Corredor Pedonal - Metro Amadora Estb/C	AD&C	660,81
TOTAL		21.706,87

B.ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

A estrutura da Demonstração dos Resultados da autarquia no período 2013-2017 e a respetiva evolução face a 2016 está refletida nos quadros seguintes:

ESTRUTURA DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS (2013-2017)

Descrição	2013		2014		2015		2016		2017	
	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura
Custos MVMP	1.647.927,55	2,01%	1.539.975,02	2,09%	1.347.994,19	1,95%	1.349.774,65	1,84%	1.295.931,82	1,76%
Fornecimentos e Serv.Ext.	29.440.584,97	37,24%	26.264.144,58	35,62%	21.317.236,01	30,89%	19.437.520,75	26,53%	19.327.372,05	26,30%
Custos Pessoal	27.895.543,32	33,19%	27.070.979,81	36,71%	27.367.215,90	39,66%	28.920.594,76	39,48%	29.247.213,50	39,80%
Transf.Corr./Subsidios	8.861.313,99	13,95%	8.619.477,59	11,69%	8.817.794,68	12,78%	13.080.102,58	17,85%	13.915.369,75	18,94%
Amortizações	7.612.495,94	10,43%	7.458.641,15	10,12%	7.179.516,40	10,40%	7.194.084,57	9,82%	7.484.410,19	10,18%
Custos Extraordinários	389.956,94	1,08%	513.183,51	0,70%	201.470,68	0,29%	440.178,95	0,60%	1.032.255,89	1,40%
Outros Custos	1.792.573,90	2,11%	2.269.455,84	3,08%	2.771.129,90	4,02%	2.836.928,68	3,87%	1.183.899,51	1,61%
Custos e Perdas Totais	77.640.396,61	100,00%	73.735.857,50	100,00%	69.002.357,76	100,00%	73.259.184,94	100,00%	73.486.452,71	100,00%
Vendas e Prestações de Serviços	9.599.172,78	12,36%	9.879.755,23	13,11%	7.578.344,14	9,74%	7.564.216,75	9,06%	10.625.319,96	12,34%
Impostos e Taxas	29.122.386,29	39,57%	30.715.980,04	40,77%	33.497.606,13	43,05%	33.723.375,21	40,39%	35.334.935,82	41,05%
Proveitos Suplementares	610.138,41	0,77%	578.886,48	0,77%	539.643,84	0,69%	614.036,90	0,74%	578.777,08	0,67%
Transf./Subsidios obtidos	31.808.513,34	37,34%	26.074.164,16	34,61%	29.522.766,90	37,94%	34.300.174,50	41,08%	34.286.208,17	39,83%
Outros Proveitos	6.777.012,87	9,95%	8.086.799,20	10,73%	6.666.908,41	8,57%	7.293.938,05	8,74%	5.253.653,90	6,10%
Proveitos e Ganhos Totais	77.917.223,69	100,00%	75.335.585,11	100,00%	77.805.269,42	100,00%	83.495.741,41	100,00%	86.078.894,93	100,00%
Resultado Líquido do Exercício	276.827,08		1.599.727,61		8.802.911,66		10.236.556,47		12.592.442,22	

Descrição	2016		2017		Variação 2017/2016	
	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Em %
Custos MVMP	1.349.774,65	1,84%	1.295.931,82	1,76%	-53.842,83	-3,99%
Fornecimentos e Serv.Ext.	19.437.520,75	26,53%	19.327.372,05	26,30%	-110.148,70	-0,57%
Custos Pessoal	28.920.594,76	39,48%	29.247.213,50	39,80%	326.618,74	1,13%
Transf.Corr./Subsidios	13.080.102,58	17,85%	13.915.369,75	18,94%	835.267,17	6,39%
Amortizações	7.194.084,57	9,82%	7.484.410,19	10,18%	290.325,62	4,04%
Custos Extraordinários	440.178,95	0,60%	1.032.255,89	1,40%	592.076,94	134,51%
Outros Custos	2.836.928,68	3,87%	1.183.899,51	1,61%	-1.653.029,17	-58,27%
Custos e Perdas Totais	73.259.184,94	100,00%	73.486.452,71	100,00%	227.267,77	0,31%
Vendas e Prestações de Serviços	7.564.216,75	9,06%	10.625.319,96	12,34%	3.061.103,21	40,47%
Impostos e Taxas	33.723.375,21	40,39%	35.334.935,82	41,05%	1.611.560,61	4,78%
Proveitos Suplementares	614.036,90	0,74%	578.777,08	0,67%	-35.259,82	-5,74%
Transf./Subsidios obtidos	34.300.174,50	41,08%	34.286.208,17	39,83%	-13.966,33	-0,04%
Outros Proveitos	7.293.938,05	8,74%	5.253.653,90	6,10%	-2.040.284,15	-27,97%
Proveitos e Ganhos Totais	83.495.741,41	100,00%	86.078.894,93	100,00%	2.583.153,52	3,09%
Resultado Líquido do Exercício	10.236.556,47		12.592.442,22			

Fonte: Demonstração de Resultados a 31 de Dezembro de 2013, 2014, 2015, 2016 e 2017

Tratamento: DF

Os *Proveitos e Ganhos Totais* ascenderam, em 2017, a 86,078 milhões de euros, o que representa, face a 2016, um aumento aproximado de 3,09%.

A estrutura é diferenciada face à do exercício anterior, salientando-se que 41,05% dos proveitos provêm da liquidação de impostos e taxas (35,334 milhões de euros) e aproximadamente 40% constituem transferências/subsídios obtidos (34,286 milhões de euros) e refletem, face ao ano anterior, respetivamente, um acréscimo de 4,78% e diminuição de 0,04%.

O aumento de 3,061 milhões de euros em Vendas e Prestações de Serviços resulta em grande parte do acréscimo de outras rendas e alugueres (rendas de terrenos), direito de superfície, na ordem dos 2,684 milhões de euros.

O aumento de 1,611 milhão de euros em Impostos e Taxas resulta em grande medida do efeito conjugado da diminuição de cobrança do IMI e do aumento do IUC, do IMT e da Derrama.

Os Proveitos e Ganhos Operacionais, os Proveitos Extraordinários e os Proveitos e Ganhos Financeiros totalizam 5,253 milhões de euros, a que corresponde uma variação negativa, face ao exercício anterior, de 2,040 milhões de euros (-27,97%).

Ao nível dos resultados financeiros (-62.570,68€) sublinha-se, por um lado, a diminuição dos juros suportados (-14.807€), dos juros de mora (-28902€) e das perdas em entidades participadas que resultam diretamente da cobertura de prejuízos da empresa municipal (-132.232€) e, por outro lado, da quebra dos proveitos financeiros do exercício (-99.990€) associado à obtenção de cotações menos favoráveis, face ao exercício transato, para os prazos dos depósitos a prazo efetuados e à diminuição registada ao nível dos rendimentos da participações de capital que o município detém nas empresas participadas (+42.137€).

Os *Custos e Perdas Totais* elevaram-se, em 2017, a 73,486 milhões de euros, o que significa um acréscimo, face ao ano anterior, na ordem de 227 mil euros.

Os custos com pessoal, fornecimentos e serviços externos, as transferências /subsídios correntes e as amortizações apresentam, no cômputo global dos custos, os pesos relativos mais elevados, respetivamente 39,80, 26,30, 18,94 e 10,18 %.

A evolução positiva mais expressiva reporta-se aos custos extraordinários que apresenta um incremento na ordem de 592 mil euros que se traduz numa variação positiva de 134,51%.

Esta evolução justifica-se pelo aumento significativo das transferências de capital para "Instituições sem fins lucrativos" no valor de 360.758€ devido à transferência de verba para apoio financeiro à construção Capela Mortuária em A-da-Beja (45.000€), ao apoio financeiro para construção da Igreja Paroquial de São Brás e da Capela Mortuária (160.000€) e para aquisição de um veículo urbano de incêndio para os Bombeiros Voluntários da Amadora, no âmbito do Orçamento Participativo (281.188€).

Salienta-se ainda um aumento referente ao apoio financeiro para aquisição de um autocarro para a Junta de Freguesia de Alfragide no valor de 116.850€.

A evolução negativa mais impressiva reporta-se aos Outros Custos que apresenta uma quebra na ordem de 1,653 milhões de euros que se traduz numa variação negativa, face ao ano transato, de cerca de 58,27 %.

Esta evolução negativa resulta da conta de provisões para riscos e encargos e deve-se substancialmente à diminuição dos processos judiciais em curso, no valor de 1.315.372€, que decorre de alguns destes processos terem sido concluídos ou revistos pelos advogados responsáveis pelo contencioso da Câmara.

Esta redução inclui ainda a anulação da constituição da provisão, referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos) da Amadora Inovation no montante de 311.872€, que tinha sido constituída em 2016, de acordo com o referido artigo 40.º da Lei n.º 50 de 31 de agosto de 2012, na medida que foi efetuada a transferência, como já referido, para a entidade no decorrer do ano de 2017 e à redução da provisão para clientes.

Foi efetuada uma nova provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos), da Amadora Inovation, no montante de 349.144€ referente ao ano de 2017.

A regularização de provisões a que se procedeu respeitou apenas as situações a que estão associados riscos e a sua importância é adequada às necessidades.

Para efeitos de reforço da provisão para cobranças duvidosas, consideraram-se as dívidas de terceiros que estão em mora há mais de seis meses e cujo risco de incobrabilidade é devidamente justificado.

O montante anual acumulado de provisão para cobertura das dívidas referidas no parágrafo anterior e os valores reportados às provisões efetuadas no ano económico anterior que foram anulados foi determinado nos termos do POCAL, conforme os quadros seguintes espelham:

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017**Dívidas de Cobrança Duvidosa**

Ano: 2017

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo final
2181	Cobranças em atraso	4.805.085,61
2182	Cobranças em litígio	450.309,23
Total		5.255.394,84

Foi, ainda, ajustada a provisão constituída no exercício anterior para obsolescência/depreciação de existências, considerando a anulação de artigos que tiveram movimento no corrente exercício e o acerto com o inventário físico de 2017.

Conforme já referido acima foi igualmente ajustada a provisão para processos judiciais e constituída a 100% uma nova provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos negativos da Amadora Inovation.

O quadro seguinte espelha os aumentos, as reduções e o saldo final que refletem as provisões efetuadas:

Provisões

Ano: 2017

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo inicial	Aumento	Redução	Saldo final
19	Provisões para aplicações de tesouraria	0,00	0,00	0,00	0,00
291	Provisões para cobranças duvidosas	4.764.938,69	97.558,24	5.440,95	4.857.055,98
292	Provisões para riscos e encargos	4.578.180,60	349.144,24	1.627.245,13	3.300.079,71
39	Provisões para depreciação de existências	214.502,54	139,95	13.172,30	201.470,19
49	Provisões para investimentos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00

O Resultado Líquido do Exercício de 2017 atingiu o valor de 12.592.442,22€.

O resultado do exercício expressa a capacidade que a câmara tem de gerir de uma forma sustentável a aplicação de recursos no quadro de uma estratégia de resolução planeada e programada dos problemas, promovendo de forma contínua a qualidade de vida das famílias e criando as condições para um melhor desempenho da actividade por parte das empresas e dos actores económicos.

Releva-se o nível superior dos resultados face aos apurados no ano transato, os quais resultam do efeito das variações, de sinais contrários, calculadas para o conjunto dos proveitos e dos custos apurados no exercício.

Contudo, releva-se que este resultado do exercício é, em todo o caso, superior aos resultados dos três primeiros anos do período 2013-2016.

Os resultados do exercício confirmam o nível de eficiência e eficácia na gestão de recursos que tem sido impressa pela câmara municipal.

O conjunto de indicadores financeiros referentes ao Endividamento, Solvabilidade e Liquidez para o ano em análise e para o triénio anterior constantes do quadro seguinte permitem analisar a evolução da situação financeira.

Indicadores de Análise Financeira

	2013	2014	2015	2016	2017
<i>Endividamento</i>	27%	25%	24%	23%	21%
<i>Estrutura de Endividamento</i>	13%	14%	14%	15%	16%
<i>Solvabilidade</i>	265%	299%	318%	338%	373%
<i>Autonomia Financeira</i>	73%	75%	76%	77%	79%
<i>Liquidez Geral</i>	606%	722%	814%	787%	830%
<i>Liquidez Reduzida</i>	604%	720%	813%	786%	828%
<i>Liquidez Imediata</i>	500%	504%	576%	565%	614%

Fonte: Balanços a 31 de Dezembro de 2013-2017

Tratamento:DF

A análise global dos rácios configura uma situação financeira favorável.

Os rácios de Liquidez Geral, Reduzida e Imediata (respetivamente 830, 828 e 614%) evidenciam os elevados níveis de liquidez que o município detém e confirmam as leituras de uma evolução positiva, quando cotejados com os valores do exercício anterior.

Estes rácios (2013-2017) são diretamente comparáveis, na medida em que no atual exercício se procedeu ao reconhecimento, em 2017, dos valores exigíveis em 2018 referentes aos empréstimos de médio e longo prazo e do Fundo de Apoio Municipal.

Com efeito o activo circulante excede expressivamente o passivo circulante, confirmando-se por isso os níveis elevados de liquidez.

É importante referir que estes indicadores traduzem com rigor a situação financeira real do Município, no que concerne nomeadamente às dívidas de curto e médio prazo que são

reconhecidas contabilisticamente no momento da entrada das facturas, o que reforça a relevância das leituras destes indicadores.

O Município possui um bom nível de autonomia financeira, já que o nível de fundos próprios em relação ao valor total do activo é elevado. Releva-se a tendência crescente que os dados dos últimos anos evidenciam.

A capacidade de endividamento do município, medida pelo indicador financeiro Passivo/Activo apresenta uma tendência claramente favorável e que está associada à evolução do passivo, nomeadamente à componente “empréstimos de médio e longo prazo” cujo saldo credor no final do ano era inferior ao saldo inicial em 3,591 milhões de euros.

Proposta de Aplicação dos Resultados do Exercício

O Resultado Líquido do Exercício no montante de **12.592.442,22€** deverá permanecer na conta de “Resultados Transitados” aguardando deliberação posterior sobre a sua aplicação.

NOTAS À CLASSE DE EXISTÊNCIAS E À CLASSE DO IMOBILIZADO**CLASSE DAS EXISTÊNCIAS**

As notas sobre a classe 3 visam esclarecer questões relacionadas com a gestão das existências, explicitar as bases de movimentação das subcontas 31 - Compras, 36 - Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo e 38 - Regularização de Existências, bem como sublinhar algumas considerações sobre a evolução das existências e a estrutura das matérias consumidas.

Considerações Gerais

No âmbito da gestão das existências, deu-se continuidade ao trabalho desenvolvido em anos anteriores, designadamente no que respeita a:

- a) Consolidação das medidas de integração dos profissionais que desempenham as tarefas nos armazéns. O processo de organização do espaço físico e de preparação dos inventários tem sido considerado um fator preponderante de sucesso nas tarefas relacionadas com a inventariação e manutenção das existências, pelo que os referidos profissionais estão sensibilizados para a importância destes procedimentos na gestão global das existências;
- b) Manutenção do alinhamento e organização dos armazéns de acordo com a rotatividade das existências e a sua eficiente circulação no espaço existente. As existências estão acondicionadas de forma adequada, encontrando-se devidamente rotuladas e identificadas, possibilitando o controlo dos níveis de stock *in loco* e a realização de processos de inventariação mais céleres e rigorosos;
- c) Aprimoramento das metodologias de organização e sistematização dos trabalhos de movimentação de armazém, de modo a proporcionar um maior rigor na sua execução;
- d) Implementação de sistemas de controlo e validação das existências que permitam um nivelamento dos procedimentos relacionados com projeções de consumos e reposições de stock, resultando, subsequentemente, em níveis de aquisição e volume de existências em armazém mais ajustados às necessidades;
- e) Desenvolvimento de procedimentos de fornecimento contínuo a um ano, na medida em que contribuem positivamente para uma redução dos tempos de reposição de stock e minimização do volume de procedimentos administrativos;
- f) Vigilância constante de procedimentos operacionais e administrativos, tendo em vista uma maior celeridade e eficácia em todo o processo de armazenamento, bem como uma manutenção mais eficiente dos stocks mínimos.

Procedimentos das contas da Classe 3 – Existências**▪ Encerramento**

O encerramento do exercício económico de 2017 foi efetuado numa base semestral, consistindo em:

- a) Movimentações das existências e respetivas regularizações ao nível da aplicação do Aprovisionamento;
- b) Análise por intermédio de inventários pontuais de artigos que apresentavam problemas de stock, identificados ao longo das movimentações e fechos contabilísticos;
- c) Realização de operações de fecho da conta 31 - Compras, através de movimentos a débito e a crédito, por contrapartida da subconta 22.8 - Faturas em receção e conferência, e correspondentes:
 - a débito: às guias movimentadas no período e que, às datas de fecho semestral, ainda aguardavam as respetivas faturas; às notas de crédito registadas no período, referentes a guias e devoluções movimentadas pelos armazéns em anos ou em meses anteriores, e que ainda aguardavam documentos retificativos;
 - a crédito: às devoluções movimentadas no período e que, às datas de fecho, ainda aguardavam as respetivas notas de crédito; às faturas registadas no período referentes a guias movimentadas pelos armazéns em anos ou em meses anteriores e que, no final do respetivo período de movimentação, ainda aguardavam as respetivas faturas;
- d) Emissão de balancetes no final de cada semestre, através da aplicação da Contabilidade.

O Sistema de Inventário Permanente adotado pela Autarquia ainda não se encontra plenamente implementado, na medida em que o reflexo contabilístico dos movimentos de entrada e saída de materiais nos armazéns e das regularizações de existências efetuadas ao longo do ano só é assumido nos fechos de contas semestrais, ou seja, as contas 36 – Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo, 38 – Regularização de Existências e 61 – Custo das Matérias Consumidas só registaram débitos e créditos nos respetivos balanços semestrais.

Existe, contudo, um conhecimento atualizado sobre o *stock* permanente. Não obstante o sistema de movimentação contabilística supra descrito, do lado da aplicação do Aprovisionamento é possível saber o valor das existências em armazém.

▪ Ferramenta de Gestão Informática das Existências

O fluxograma das ações diárias da Divisão de Aprovisionamento, no que à gestão de existências diz respeito, integra:

- a) Registo diário das requisições internas dos serviços ao armazém, efetuado pelos fiéis de armazém na aplicação informática, no momento em que o material é entregue aos respetivos destinatários;
- b) Validação dos documentos físicos que deram origem às entradas e saídas dos bens, por parte dos colaboradores afetos à Gestão de Existências, procedendo à sua conferência e movimentação;
- c) Registo de regularizações das existências relativas a abates, quebras e inventários pontuais.

Deste modo, a aplicação “Aprovisionamento” permite apresentar diariamente informação sobre as quantidades consumidas, possibilitando igualmente a emissão de relatórios parametrizados no *software*, organizados por critérios definidos pelos utilizadores, designadamente: armazém, artigo, classificação contabilística, tipologia de artigo, entre outros.

Estas funcionalidades permitem uma análise periódica da qualidade da informação produzida, essencial para a definição de estratégias de aprovisionamento e análise de custos.

▪ Valorização

O método de valorização das existências é o do Custo Médio Ponderado, não tendo ocorrido qualquer alteração do método ao longo do exercício económico.

Evolução do Custo das Matérias Consumidas, Compras, Existências e Regularizações de Existências no triénio 2015/2017

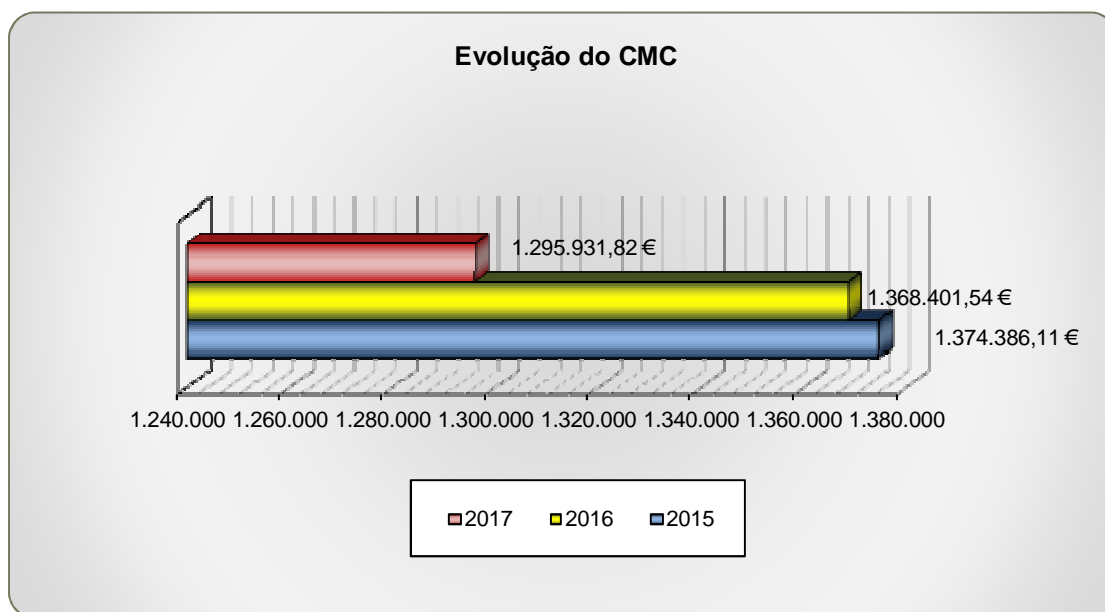
▪ Comparabilidade dos dados

Por forma a tornar comparáveis os valores do triénio em análise respeitantes ao Custo das Matérias Consumidas (CMC) e seus componentes, nas considerações que se tecem nos pontos seguintes, os valores de 2015 e 2016 foram atualizados a preços de 2017 com base nas taxas de variação do Índice de Preços no Consumidor (IPC) para o Continente, excluindo Habitação, publicadas pelo Instituto Nacional de Estatística (INE) – Ver **Quadro I**.

Quadro I - Dados IPC Continente, excluindo Habitação - 2015/2017

IPC - Índice de Preços no Consumidor (Taxa de variação média anual - Base 2012) por Localização geográfica e Agregados especiais; Mensal	
Ano 2015	0,47%
Ano 2016	0,57%
Ano 2017	1,38%

Em termos comparativos, no último triénio 2015/2017, os valores apurados no cálculo do Custo das Matérias Consumidas (CMC) evidenciaram uma tendência de desaceleração, conforme refletido no **Gráfico I**, ao registar uma redução de 1.374.386,11 € (em 2015) para 1.295.931,82 € (em 2017). Para uma melhor perceção desta evolução, importará proceder à análise de cada uma das subcontas que contribuem para o seu apuramento, nomeadamente da conta 31 - Compras, 36 - Existências (Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo) e 38 - Regularizações de Existências.

Gráfico I - Evolução do CMC – 2015/2017

Os progressos alcançados na gestão das existências encontram-se espelhados na variação registada entre 2015 e 2017 no **Quadro II**.

Quadro II – Evolução do Custo das Matérias Consumidas – 2015/2017

	2015 (p2017)	2016 (p2017)	2017
Existência inicial	436.669,80	398.096,94	362.013,26
Compras	1.328.747,22	1.328.328,05	1.325.145,79
CMC (Custo das Matérias Consumidas)	1.374.386,11	1.368.401,54	1.295.931,82
Regularizações por desvio de inventário final	Negativas	386,23	229,14
	Positivas	106,41	49,18
	Líquidas	-279,81	-179,96
Outras regularizações	Negativas	469,13	2,35
	Positivas	10.084,12	9.167,90
	Líquidas	9.614,99	9.165,55
Existência final	400.366,09	367.009,04	395.172,62
(1) Diferença Existência inicial -Existência final	36.303,71	31.087,89	-33.159,36
(2) Regularizações Líquidas	9.335,18	8.985,59	3.945,39
(3= 2+1) Diminuição da Existência por consumo (stock não renovado)	45.638,89	40.073,49	-29.213,97
Compras - CMC	-45.638,89	-40.073,49	29.213,97

Uma análise atenta ao **Quadro II** permite evidenciar o esforço que se tem efetuado no sentido de gerir de forma mais eficiente as aquisições face às necessidades, o que se traduz pela diferença entre o valor de Compras e o Custo das Matérias Consumidas (CMC). Este valor reflete o montante de diminuição do stock inicial que resulta de consumo, isto é, espelha, em cada ano, o stock consumido e não renovado. De outro modo, podemos entendê-lo como a diferença entre a existência inicial e a existência final que não é explicada pelo valor líquido das regularizações efetuadas ao longo do ano.

O estudo apresentado no Quadro supra revela uma diminuição de existência inicial por consumo de 45.638,89 € em 2015, de 40.073,49 € em 2016 e um aumento de 29.213,97 € em 2017. O aumento da existência final em 2017 não significa, no entanto, pior ajustamento entre o valor de compras e os consumos, refletindo antes desfasamentos entre as datas das entradas em armazém dos artigos e as datas da sua disponibilização aos serviços. Efetivamente, por razões de gestão dos serviços municipais e por questões relacionadas com o normal desenvolvimento dos procedimentos aquisitivos, ocorreram no final do ano de 2017 entradas em armazém de bens que só foram entregues aos respetivos serviços requisitantes/utilizadores no início do ano seguinte. A título de exemplos, refere-se o fardamento novo, no valor de 32.029,12€, destinado a assistentes operacionais dos estabelecimentos de ensino integrados na Divisão de Intervenção Educativa, que deu entrada em armazém em dezembro de 2017 e só foi distribuído às escolas em 2018, e ainda o aprovisionamento adicional, no final do ano, de sacos para contentores em profundidade, em

virtude de, àquela data, se encontrar extinto o contrato de fornecimento contínuo regular destes artigos e de não se prever a assinatura de novo contrato antes de meados de janeiro de 2018, tendo-se entendido prudente assegurar o reforço da existência desta tipologia de bens em armazém, através de procedimento aquisitivo pontual, por forma a não comprometer o normal funcionamento dos serviços de recolha de RSU no início do ano 2018, o que resultou num acréscimo de stock final destes artigos em 2017 face a 2016 no valor de 10.106,29€.

O **Quadro II** evidencia, ainda, uma diminuição dos desvios de inventário. As regularizações líquidas que resultam de desvios apurados no inventário final evoluíram de 279,81 € (em 2015) para -179,96 € (em 2016) e para -48,73 € (em 2017), refletindo um elevado nível de controlo sobre os processos de entrada e saída de materiais.

Os valores averbados nas outras regularizações (as que não resultam de desvios de inventário final, mas antes da movimentação e de inventários pontuais realizados ao longo do ano) dizem maioritariamente respeito, do lado das regularizações positivas, a devoluções feitas aos armazéns municipais de materiais entregues aos serviços em anos anteriores, e, do lado das regularizações negativas, a abate de bens deteriorados.

Análise de Consumos

Neste ponto tecem-se algumas considerações sobre os consumos, que resultam da análise comparada das grandezas económicas em questão. A análise do CMC no triénio 2015/2017 presente no **Quadro III** permite um melhor entendimento desta evolução.

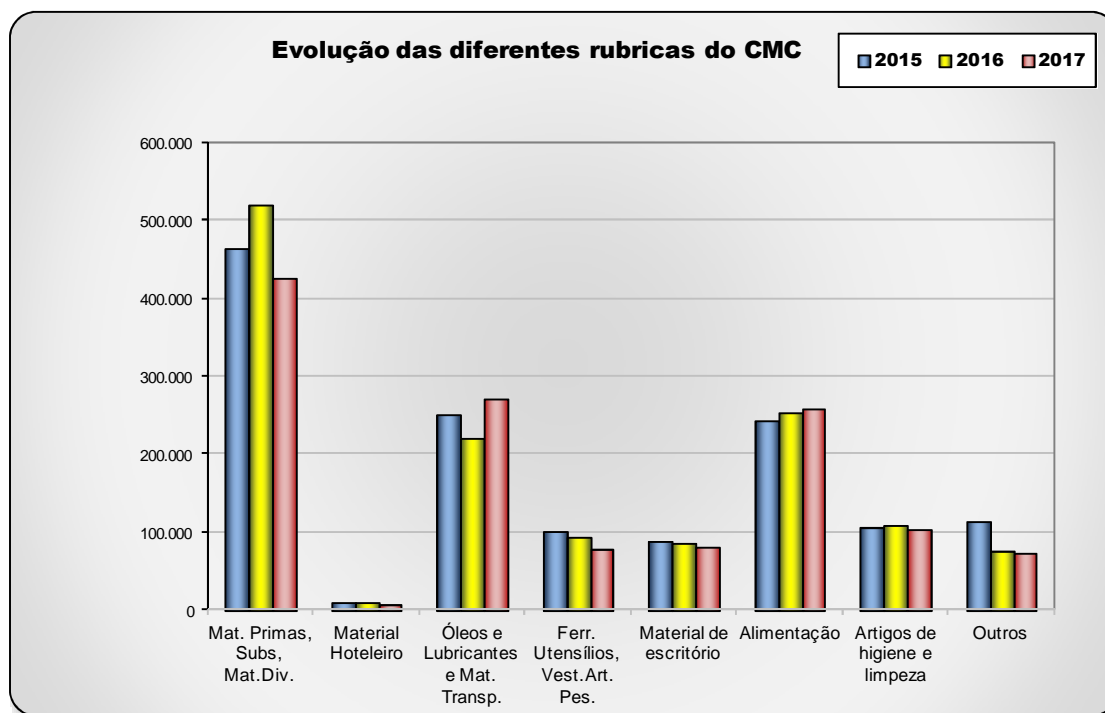
Em 2017, o valor global dos consumos foi de 1.295.931,82 €, confirmando a tendência descendente verificada em anos anteriores ao registar, face ao ano transato, um decréscimo na ordem dos 5,30%. A comparação dos dados respeitantes aos consumos que resultam das movimentações dos armazéns, no período em análise, permite concluir que as oscilações são nalguns casos bastante expressivas. Tais variações serão objeto de análise mais aprofundada ao longo do presente relatório

Quadro III – Estrutura dos Consumos entre 2015 e 2017 (atualização IPC) ¹

Conta	Conta Descrição	2015 (pc)	2015 (p2017)	%	2016 (pc)	2016 (p2017)	%	2017 (pc)	%
61.6.1	Matérias-primas	73.786,02 €	75.230,65 €	5,47%	87.381,13 €	88.586,99 €	6,47%	81.267,48 €	6,27%
61.6.2	Matérias subsidiárias	78.211,65 €	79.742,93 €	5,80%	86.042,70 €	87.230,09 €	6,37%	56.546,15 €	4,36%
61.6.3.1.1	Gasóleo	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.1.2	Gasolina	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.1.3.1	Lubrificantes	31.044,58 €	31.652,39 €	2,30%	14.591,64 €	14.793,00 €	1,08%	18.670,43 €	1,44%
61.6.3.1.3.9	Fluidos diversos	575,17 €	586,43 €	0,04%	1.482,33 €	1.502,79 €	0,11%	485,95 €	0,04%
61.6.3.1.4	Gás	2.032,13 €	2.071,92 €	0,15%	1.803,74 €	1.828,63 €	0,13%	2.138,61 €	0,17%
61.6.3.1.9	Outros combustíveis	832,20 €	848,49 €	0,06%	1.189,87 €	1.206,29 €	0,09%	724,10 €	0,06%
61.6.3.2	Ferramentas e utensílios	35.246,26 €	35.936,33 €	2,61%	9.567,29 €	9.699,32 €	0,71%	34.067,44 €	2,63%
61.6.3.3	Artigos de higiene e limpeza	103.547,16 €	105.574,47 €	7,68%	107.034,13 €	108.511,20 €	7,93%	104.127,08 €	8,03%
61.6.3.9.1	Material de escritório	86.696,55 €	88.393,95 €	6,43%	85.602,49 €	86.783,80 €	6,34%	80.152,46 €	6,18%
61.6.3.9.2	Artigos para oferta	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.9.3	Alimentação	239.422,50 €	244.110,07 €	17,76%	250.121,37 €	253.573,04 €	18,53%	258.761,48 €	19,97%
61.6.3.9.4	Material de transporte	213.718,62 €	217.902,94 €	15,85%	201.871,29 €	204.657,11 €	14,96%	251.136,88 €	19,38%
61.6.3.9.5	Livros e documentação técnica	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.9.8.1	Material educação, cultura e recreio	7.388,79 €	7.533,45 €	0,55%	5.718,67 €	5.797,59 €	0,42%	2.609,34 €	0,20%
61.6.3.9.8.2	Munições e explosivos	- €	- €	0,00%	275,52 €	279,32 €	0,02%	- €	0,00%
61.6.3.9.8.3	Despesas de saúde	7.599,22 €	7.748,00 €	0,56%	3.034,70 €	3.076,58 €	0,22%	6.800,08 €	0,52%
61.6.3.9.8.4	Material hoteleiro	8.611,25 €	8.779,85 €	0,64%	8.292,30 €	8.406,73 €	0,61%	6.439,94 €	0,50%
61.6.3.9.8.5	Vestuário artigos pessoais	63.072,08 €	64.306,95 €	4,68%	83.297,47 €	84.446,98 €	6,17%	44.049,80 €	3,40%
61.6.3.9.8.6	Roupas e calçado	1.030,25 €	1.050,42 €	0,08%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.9.8.9	Outros fornecimentos e serviços	91.858,79 €	93.657,26 €	6,81%	62.860,87 €	63.728,35 €	4,66%	59.703,16 €	4,61%
61.6.3.9.9	Outros materiais diversos	303.320,97 €	309.259,59 €	22,50%	339.607,14 €	344.293,72 €	25,16%	288.251,44 €	22,24%
61.6.4	Materiais de consumo	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
Total		1.347.994,19 €	1.374.386,11 €	100%	1.349.774,65 €	1.368.401,54 €	100%	1.295.931,82 €	100%

Para uma melhor compreensão dessas variações procedeu-se à agregação de algumas rubricas (ver **Quadro IV**), bem como à representação, no gráfico seguinte, do comportamento daqueles que se consideram ser os agregados e rubricas mais relevantes.

¹ Legenda: “pc” equivale a preços correntes do ano referenciado; “p2017” equivale aos preços do ano referenciado atualizados a 2017 com base nas taxas de variação do IPC.

Gráfico II- Evolução das diferentes rubricas do CMC

A análise ao **Gráfico II** e ao **Quadro IV** permite concluir os seguintes comportamentos:

- O CMC (a preços de 2017) regista uma diminuição líquida de -72.469,72 € (-5,30%) comparativamente ao ano de 2016, em resultado de um decréscimo generalizado de consumos, conjugado com alguns acréscimos pontuais, estes últimos justificados, essencialmente, pelo aumento no consumo de Material de Transporte (+46.479,77 €, representante de um crescimento de 22,71% face ao ano transato); Ferramentas e Utensílios (+24.368,12 €, equivalente a um incremento na ordem dos 250%) e na rubrica Alimentação (+5.188,44 €, um aumento de 2,05% face a 2016).

- No que respeita à diminuição do valor global do CMC em 2017, justificada por uma quebra de consumos generalizada, destacam-se, por ordem decrescente de valor absoluto, os agregados com maior contributo nessa variação: Matérias-Primas, Matérias Subsidiárias e Materiais Diversos (-94.045,73 €); Vestuário e Artigos Pessoais (-40.397,18 €); Material de Escritório (-6.631,34 €) e Artigos de Higiene e Limpeza (-4.384,12 €).

Quadro IV – Evolução dos Consumos entre 2015 e 2017

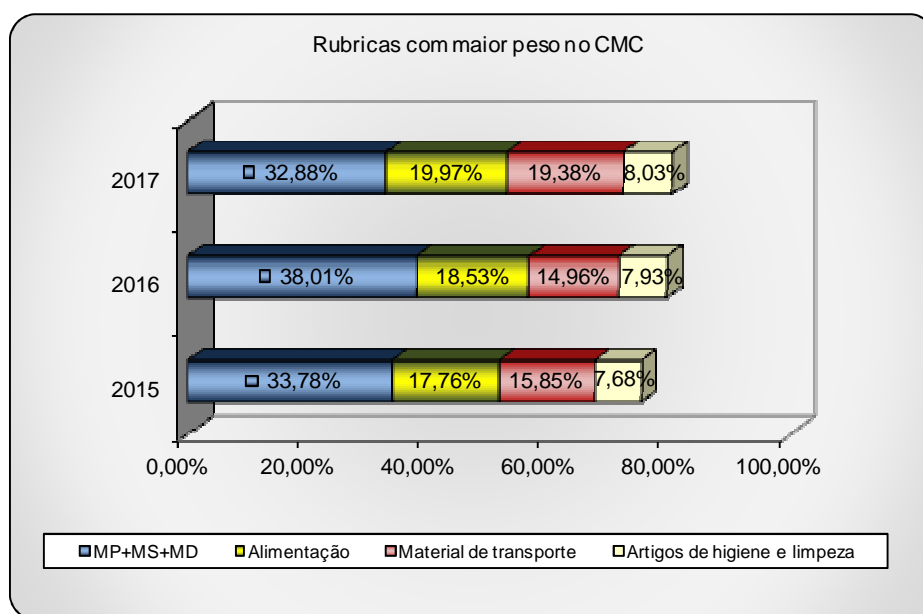
Descrição da Conta	Variação Percentual 2015-2016	Variação Absoluta 2015-2016	Variação Percentual 2016-2017	Variação Absoluta 2016-2017
Matérias-primas	17,75%	13.356,34 €	-8,26%	-7.319,51 €
Matérias subsidiárias	9,39%	7.487,16 €	-35,18%	-30.683,94 €
Outros materiais diversos	11,33%	35.034,13 €	-16,28%	-56.042,28 €
Sub-total (M P +M S+M D)	12,04%	55.877,63 €	-18,08%	-94.045,73 €
Gasóleo	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Gasolina	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Gás	-11,74%	-243,28 €	16,95%	309,98 €
Outros combustíveis	42,17%	357,80 €	-39,97%	-482,19 €
Sub-total (Combustíveis)	3,92%	114,51 €	-5,67%	-172,21 €
Lubrificantes	-53,26%	-16.859,39 €	26,21%	3.877,43 €
Fluídos diversos	156,26%	916,36 €	-67,66%	-1.016,84 €
Material de transporte	-6,08%	-13.245,83 €	22,71%	46.479,77 €
Sub-total	-11,67%	-29.188,86 €	22,33%	49.340,36 €
Ferramentas e utensílios	-73,01%	-26.237,02 €	251,24%	24.368,12 €
Vestuário artigos pessoais	31,32%	20.140,03 €	-47,84%	-40.397,18 €
Sub-total	-6,08%	-6.096,99 €	-17,03%	-16.029,05 €
Material de escritório	-1,82%	-1.610,15 €	-7,64%	-6.631,34 €
Alimentação	3,88%	9.462,97 €	2,05%	5.188,44 €
Artigos de higiene e limpeza	2,78%	2.936,73 €	-4,04%	-4.384,12 €
Livros e documentação técnica	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Material educação, cultura e recreio	-23,04%	-1.735,86 €	-54,99%	-3.188,25 €
Munições e explosivos	0,00%	279,32 €	0,00%	-279,32 €
Despesas de saúde	-60,29%	-4.671,42 €	121,03%	3.723,50 €
Material hoteleiro	-4,25%	-373,11 €	-23,40%	-1.966,79 €
Roupas e calçado	0,00%	-1.050,42 €	0,00%	0,00 €
Outros fornecimentos e serviços	-31,96%	-29.928,91 €	-6,32%	-4.025,19 €
Sub-total	-31,56%	-37.480,41 €	-7,06%	-5.736,05 €
TOTAL	-0,44%	-5.984,57 €	-5,30%	-72.469,72 €

Estrutura de Consumos

Relativamente à estrutura de consumos, é possível apurar a existência de uma certa homogeneidade de comportamento dos agregados ligados à Administração Direta (MP+MS+MD), à Alimentação, ao Material de Transporte e aos Artigos de Higiene e Limpeza, os quais representam, no triénio em apreço, entre 75% e 80% dos consumos totais.

O **Gráfico III** e **Quadro V** demonstram que, para além do agregado das Matérias-Primas, Matérias Subsidiárias e Materiais Diversos (32,88%), são as rubricas Alimentação (19,97%), Material de Transporte (19,38%) e Artigos de Higiene e Limpeza (8,03%) que apresentam um maior peso na estrutura do CMC, pelo que as mesmas serão objeto de análise nos pontos que se seguem.

Gráfico III - Evolução das rubricas com maior peso no cálculo do CMC



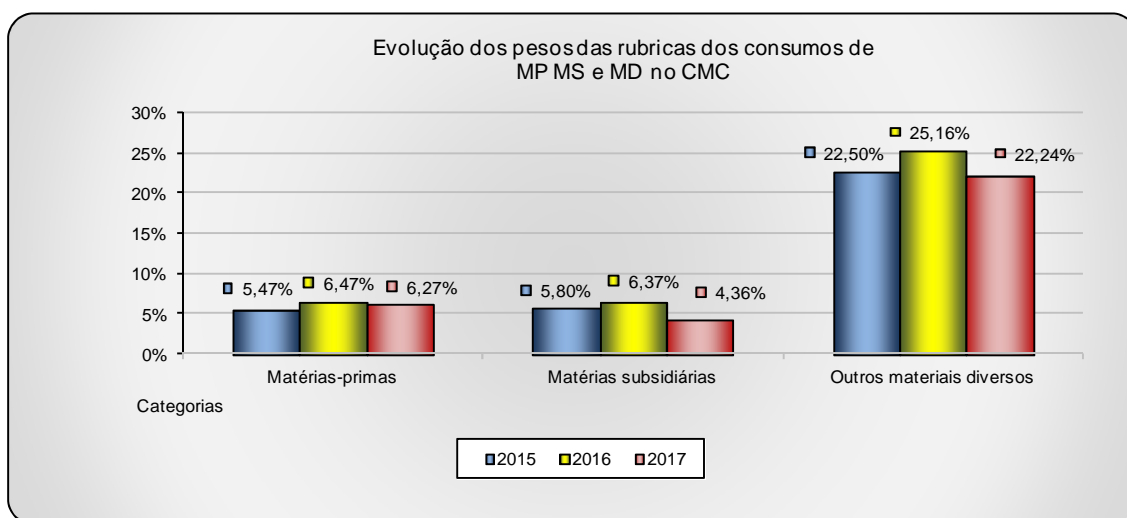
Quadro V – Rubricas com maior peso no cálculo do CMC – 2015/2017

(preços de 2017)	2015		2016		2017	
MP+MS+MD	464.233,17 €	33,78%	520.110,80 €	38,01%	426.065,07 €	32,88%
Alimentação	244.110,07 €	17,76%	253.573,04 €	18,53%	258.761,48 €	19,97%
Material de transporte	217.902,94 €	15,85%	204.657,11 €	14,96%	251.136,88 €	19,38%
Artigos de higiene e limpeza	105.574,47 €	7,68%	108.511,20 €	7,93%	104.127,08 €	8,03%
TOTAL	1.031.820,66 €	75,08%	1.086.852,16 €	79,42%	1.040.090,51 €	80,26%

▪ Matérias-Primas, Subsidiárias e Materiais Diversos

Em 2017, os consumos deste conjunto de rubricas totalizaram um montante de 426.065,07 €, o que representa, face ao exercício anterior, um decréscimo de 94.045,73 € (-18,08%). No **Gráfico IV** procedeu-se à compilação dos pesos relativos que os consumos de matérias-primas, matérias subsidiárias e materiais diversos têm assumido no total do CMC, o que, em termos agregados, no ano de 2017, se traduziu em 32,88% do cômputo geral.

Gráfico IV- Evolução do peso das rubricas dos consumos de MP, MS e MD no CMC



À semelhança do verificado nos últimos anos, a rubrica que representa um maior peso neste agregado é a de materiais diversos, justificado pelo preponderante custo associado ao consumo de sacos para contentores molok, aduzindo em 2017 (22,24%) um peso idêntico ao de 2015 (22,50%), ligeiramente inferior ao do ano 2016 (25,16%).

Uma análise ao peso relativo das matérias-primas e das matérias subsidiárias no total do CMC permite aferir a existência de uma certa homogeneidade de comportamento ao longo do triénio em análise, registando-se apenas uma discreta oscilação no peso das mesmas.

• Alimentação

O estudo apresentado no **Quadro VI** reflete a subsistência de um rácio elevado desta rubrica relativamente ao CMC, representando cerca de 20% dos consumos totais no triénio em apreço. Em 2017 mantém-se a tendência crescente verificada no ano anterior, ao registar uma ligeira subida de 2,05% nos gastos com alimentação relativamente ao ano transato (+5.188,44€), pelo que se procederá de seguida à análise dos consumos das duas unidades orgânicas

utilizadoras desta tipologia – Divisão de Gestão de Bares e Refeitórios Municipais (DGBRM) e Centros de Infância Municipais (CIM) – Ver **Gráficos V e VI**.

Gráfico V - Evolução da rubrica de Alimentação no CMC – Destino DGBRM

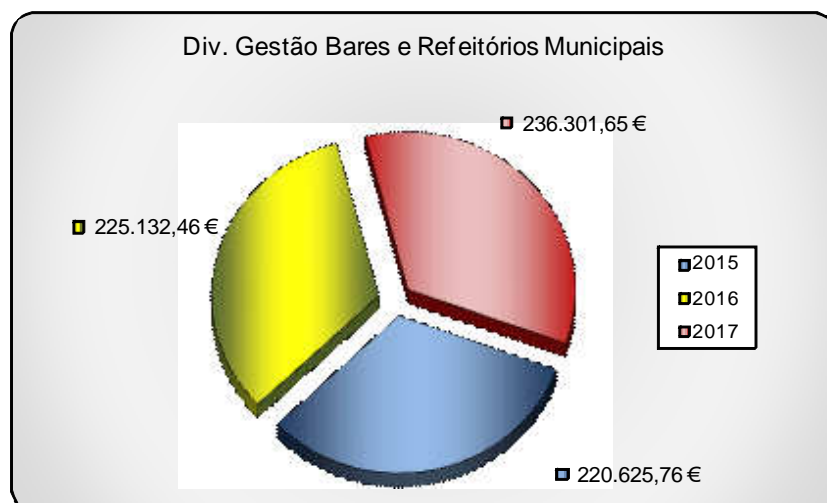
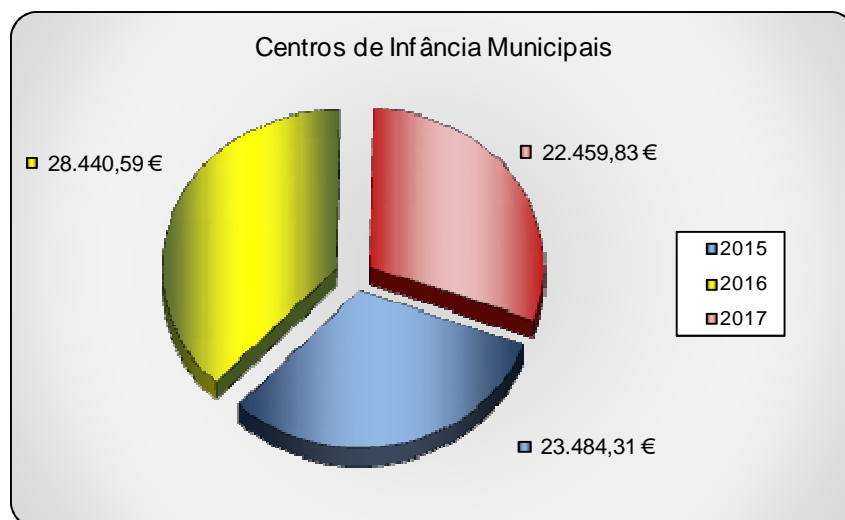


Gráfico VI - Evolução da rubrica de Alimentação no CMC – Destino CIM



Quadro VI – Análise da rubrica de Alimentação – 2015/2017

Alimentação (preços de 2017)	2015		2016		2017	
Div. Gestão Bares e Refeitórios Municipais	220.625,76 €	90,38%	225.132,46 €	88,78%	236.301,65 €	9132%
Centros de Infância Municipais	23.484,31 €	9,62%	28.440,59 €	11,22%	22.459,83 €	8,68%
TOTAL	244.110,07 €		253.573,04 €		258.761,48 €	
CMC Total	1.374.386,11 €		1.368.401,54 €		1.295.931,82 €	
Peso SRBM	16,05%		16,45%		18,23%	
Peso CIM	1,71%		2,08%		1,73%	

A discreta variação positiva do CMC nesta rubrica é explicada por um aumento no consumo de diversos géneros alimentares por parte dos utilizadores dos Bares e Refeitórios Municipais, representativos de um acréscimo de 4,96% no CMC face a 2016 (+11.169,19 €), conjugado com um decréscimo por parte dos Centros de Infância Municipais, os quais caracterizaram um decréscimo do CMC, relativamente ao ano transato, na ordem dos 21% (-5.980,76 €).

- **Material de Transporte**

Esta rubrica representa 19,38% do total do CMC apurado no corrente exercício, ligeiramente superior ao peso relativo verificado em 2016 (14,96%). Registando em 2017 um consumo no montante de 251.136,88 €, correspondente a um acréscimo de 22,71% face ao ano transato (+46.479,77 €), este agregado inverte a tendência decrescente verificada nos últimos anos.

- **Artigos de Higiene e Limpeza**

Uma análise ao peso relativo desta rubrica no total do CMC permite aferir a existência de uma certa homogeneidade de comportamento ao longo do triénio em análise, com valores a oscilar entre os 7% e os 8% dos consumos totais, conforme refletido no **Quadro V**.

Em 2017, averbou-se um consumo de 104.127,08 € nesta tipologia, sendo possível apurar um decréscimo pouco expressivo no valor de 4.384,12 € (-4,04%) em relação a 2016, situando-se na mesma ordem de grandeza verificada em anos precedentes.

- **Restantes rubricas**

Relativamente às restantes rubricas, destaca-se:

- A rubrica “Vestuário e Artigos Pessoais” com um registo de consumo em 2017 no montante de 44.049,80 €, representativo de um decréscimo de 47,84% (-40.397,18 €) em relação ao ano transato. O pico de consumo verificado em 2016 nesta tipologia (84.446,98 €) explica-se com a necessidade de aquisição e distribuição de novos fardamentos para o efetivo de 18 agentes da

Polícia Municipal existentes à data da publicação da nova Portaria 304-A/2015, de 22 de setembro (a qual veio definir os modelos e as regras a que devem obedecer os artigos de uniforme, insígnias e equipamentos das polícias municipais, revogando a Portaria n.º 533/2000, de 1 de agosto), assim como para os 14 novos agentes municipais estagiários admitidos na sequência de abertura de respetivo procedimento concursal comum;

- No que concerne à rubrica “Ferramentas e Utensílios”, salienta-se um acentuado acréscimo face a 2016, na ordem dos 251% (+24.368,12 €), ao apurar-se um consumo de 34.067,44 €. Este incremento dos consumos é impulsionado pelos Resíduos Sólidos e Urbanos, na medida em que se revelou necessário proceder a uma nova aquisição de sacos de elevação sem aro 3000/5000L, cadeados e outros acessórios para moloks, atendendo à natureza e durabilidade dos mesmos adquiridos em 2015;

- Relativamente ao “Material de Educação, Cultura e Recreio” é de sublinhar uma diminuição de 55% face aos consumos de 2015/2016, ao registar em 2017 um consumo de 2.609,34 €. Esta variação não significa maior desinvestimento por parte da Autarquia, refletindo antes a natureza cíclica das aquisições desta tipologia de artigos. Efetivamente, em regra, o apetrechamento dos estabelecimentos JI/EB1 com materiais de educação, cultura e recreio tem-se verificado a cada dois anos, facto que está associado aos tempos de desgaste destes materiais;

- Por último, destaca-se a rubrica “Despesas de Saúde”, ao registar um incremento de 121% (+3.723,50 €) comparativamente ao ano de 2016, explicada essencialmente pelo aumento nos consumos de medicamentos e outro material clínico por parte da Divisão Municipal de Veterinária.

Análise dos consumos em função dos serviços de destino (peso CMC)

▪ Matérias-primas

Uma análise ao **Quadro VII** permite aferir uma diminuição no consumo de matérias-primas na ordem dos 8,26% (7.319,51€) face a 2016.

A Divisão de Arruamentos e Iluminação Pública (DAIP) no ano de 2017 teve uma ligeira redução no valor do consumo de matérias-primas, comparativamente ao registado em 2016. A diminuição de 1.325,32€ de 2016 para 2017 explica-se por uma diminuição em 1.400,00€ na requisição de materiais para asfaltamento das rodovias do concelho, tendo havido uma ligeira subida no consumo de cimento por parte desta U.O. Os asfaltamentos das rodovias do

concelho foram responsáveis por 42,00% (6.022,08€) do valor gasto pela DAIP, tendo baixado o seu peso relativo, dentro da DAIP, em aproximadamente 6% face ao ano de 2016. Os consumos registados confirmam a tendência já observada em 2016 de redução dos trabalhos de asfaltamento por administração direta.

A U.O. DEM Geral teve este ano uma diminuição de 13.535,60€ em relação ao ano de 2016, o que em termos relativos significa uma redução de 30,96%. Esta variação explica-se pelo decréscimo da requisição de materiais para as obras efetuadas pelas Brigadas da DEM no Estaleiro Municipal dos Moinhos da Funcheira. As principais intervenções de requalificação daquele espaço municipal, nomeadamente as associadas à construção do parque de estacionamento, foram efetuadas no ano 2016, justificando, naquele ano, um aumento significativo do consumo por parte da DEM. No ano 2017 verificaram-se ainda trabalhos de requalificação do Estaleiro, mas de menor expressão face a 2016, o que se refletiu no natural decréscimo dos gastos com tout venant, areia, britas e outras matérias-primas de construção.

As U.O. das Brigadas de Pedreiros e de Carpintaria tiveram comportamentos distintos neste ano, visto que a Carpintaria teve um aumento de 11.117,34€ (ou 85,82%) e, por seu turno, a Brigada de Pedreiros teve uma descida de 2.657,26€ (ou -55,74%).

A Brigada de Pedreiros registou uma redução para menos de metade da sua atividade em 2017, visto que baixou de 6.004,20€ para 2.657,26€. Tal deveu-se, em grande parte, a, ao contrário do ocorrido em 2016, não terem sido requisitadas em 2017 pedras (de xisto, bujardada e mármore) para intervenções de conservação e manutenção por administração direta.

No caso da Brigada de Carpintaria, observou-se uma subida quase para o dobro na sua atividade, tendo o consumo de matérias-primas por parte desta UO aumentado em 11.117,34€ em relação ao ano de 2016, o que se pode explicar pela aquisição de madeiras de pinho que subiu quase 9.000€ em relação ao ano transato.

A Brigada de Serralharia sofreu uma descida marginal nos seus consumos dos 7.910,03€ atingidos em 2016 para os 7.762,45€, o que em termos relativos representa -1,87%.

Quadro VII – Análise da rubrica de MP ordenados por UO de destino – 2015/2017 - unidades orgânicas com maior peso na rubrica

Conta Analítica	Matérias primas	2015		2016		2017		Variação 2016-2017	
91.A.6.02.02	DAIP Brigadas	31.466,51 €	42%	15.663,05 €	18%	14.337,73 €	18%	- 1.325,32 €	-8,46%
91.A.6.05.02.01	Brigadas Pedreiros	739,59 €	1%	6.004,20 €	7%	2.657,26 €	3%	- 3.346,94 €	-55,74%
91.A.6.05.02.03	Brigadas Carpintaria	12.142,67 €	16%	12.953,71 €	15%	24.071,05 €	30%	11.117,34 €	85,82%
91.A.4.04.01	DEM GERAL	4.793,70 €	6%	43.716,33 €	49%	30.180,73 €	37%	- 13.535,60 €	-30,96%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	16.665,48 €	22%	7.910,03 €	9%	7.762,45 €	10%	- 147,58 €	-1,87%
TOTAL		75.230,65 €		88.586,99 €		81.267,48 €		- 7.319,51 €	-8,26%

Quadro VIII – Peso relativo da rubrica de Matérias-primas no total do CMC - 2015/2017

Conta	Conta_Descrição	2015 (pc)	2015 (p2017)	%	2016 (pc)	2016 (p2017)	%	2017 (pc)	%
61.6.1	Matérias-primas	73.786,02 €	75.230,65 €	5,47%	87.381,13 €	88.586,99 €	6,47%	81.267,48 €	6,27%
Total		1.347.994,19 €	1.374.386,11 €	100%	1.349.774,65 €	1.368.401,54 €	100%	1.295.931,82 €	100%

▪ **Matérias subsidiárias**

Analisando este tipo de consumos constata-se que estes apresentam um decréscimo acentuado de 35,18% relativamente ao ano de 2016 para o conjunto das unidades orgânicas referidas, o que se traduz numa descida absoluta na ordem dos 30.700 €, conforme se pode observar no **Quadro IX**.

Em termos reais, no triénio 2015-2017, o conjunto das Unidades Orgânicas que constituem maior expressividade de consumos da rubrica de matérias subsidiárias é constituído pelas Brigadas de Pintura, Eletricidade, Serralharia, Brigadas da DEV e DEM Geral (2015 - 80,6%, 2016 – 86,6%, 2017 – 78,3%).

A Brigada de Serralharia foi a U.O que teve a descida mais expressiva no que ao consumo de materiais subsidiários diz respeito, com uma redução de 74% da sua atividade. Verificou-se um decréscimo de 17.108,56€ em relação ao ano de 2016, dos quais quase 11.000,00€ são justificados com a descida do consumo de tubos e canais aplicados no DOM/DTMU.

No caso do UO da Brigada de Pintura, verificou-se um acréscimo de 37,42% ou 4.996,57€ em relação ao ano de 2016. A utilização de tinta de água reduziu-se para menos de metade (cerca de 7.500€ em 2016 para cerca de 3.400€ em 2017), mas, em contrapartida, a utilização de tinta de esmalte e tinta acrílica subiu de 2.300€ em 2016 para cerca de 10.000€ em 2017, o que, por si só, praticamente justifica a variação de consumos de matérias subsidiárias desta U.O..

A UO das Brigadas de Eletricidade teve uma descida de 66,53% em relação ao ano de 2016, o que significa uma variação negativa de 17.377,28€ em termos absolutos. A aplicação desta tipologia de materiais nas atividades promovidas pela Câmara, nomeadamente na Amadora Educa, nos presépios e na Corrida de São Silvestre, somaram 1.410,81€, registando uma diminuição de 5.600€ face a 2016, a requisição de cabos baixou 3.600,00€, e a requisição de material elétrico diverso desceu cerca de 3.800,00€.

Quadro IX – Análise da rubrica de MS ordenados por UO de destino - 2015/2017 -
unidades orgânicas com maior peso na rubrica

Conta Analítica	Matérias subsidiárias	2015		2016		2017		Variação 2016-2017	
91.A.6.05.02.01	BRIGADAS DE PEDREIRO	1.156,96 €	1,5%	6.410,36 €	7,3%	4.804,40 €	8,5%	- 1.605,96 €	-25,05%
91.A.6.05.02.02	BRIGADA DE PINTURA	26.917,29 €	33,8%	13.351,73 €	15,3%	18.348,30 €	32,4%	4.996,57 €	37,42%
91.A.6.05.02.04	BRIGADA DE ELECTRICIDADE	20.313,75 €	25,5%	26.120,04 €	29,9%	8.742,76 €	15,5%	- 17.377,28 €	-66,53%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	14.977,53 €	18,8%	23.167,91 €	26,6%	6.059,35 €	10,7%	- 17.108,56 €	-74%
91.A.4.04.01	DEM GERAL	921,78 €	1,2%	6.457,04 €	7,4%	6.340,92 €	11,2%	- 116,12 €	-1,80%
TOTAL		79.742,93 €		87.230,09 €		56.546,15 €		- 30.683,94 €	-35,18%

Quadro X – Peso relativo da rubrica de Matérias Subsidiárias no total do CMC - 2015/2017

Conta	Conta_Descrição	2015 (pc)	2015 (p2017)	%	2016 (pc)	2016 (p2017)	%	2017 (pc)	%
61.6.2	Matérias subsidiárias	78.211,65 €	79.742,93 €	5,80%	86.042,70 €	87.230,09 €	6,37%	56.546,15 €	4,36%
Total		1.347.994,19 €	1.374.386,11 €	100%	1.349.774,65 €	1.368.401,54 €	100%	1.295.931,82 €	100%

▪ **Materiais diversos**

No ano em apreço o consumo de materiais diversos pelo conjunto das unidades orgânicas teve uma descida bastante significativa face a 2016, na ordem dos 16,24% (55.868,76€). Em 2017, os consumos de materiais diversos ficaram, inclusive, abaixo dos valores que se registaram em 2015.

A maior fatia desta descida foi assegurada pela UO dos Resíduos Sólidos Urbanos, com uma diminuição em relação ao ano de 2016 na ordem dos 25.270,00€.

No que respeita aos materiais diversos, pode concluir-se que a UO dos Resíduos Sólidos Urbanos, assim como a das Brigadas de Serralharia, ocuparam de forma destacada o primeiro e o segundo posto nos consumos desta rubrica, assumindo em conjunto 87,3% do total, conforme se pode observar no **Quadro XI**.

Por sua vez, importa sublinhar que o considerável peso assumido pela UO dos Resíduos Sólidos Urbanos (80,6% do peso da rubrica no ano 2017) encontra-se essencialmente associado à aquisição de sacos para moloks, o que por si só justifica 97,18% (225.885,37€) do consumo total da rubrica no ano de 2017 (232.448,94 €).

A UO da Brigada de Serralharia teve este ano uma subida na ordem dos 10,46% (1.830,30€) tendo interrompido um ciclo de descidas iniciado em 2015. A compra de guarda corpos em aço representou 22,56% do total da rubrica, seguido de compra de materiais para a estância do DSU com 17,16% do total de compras desta U.O..

Quadro XI – Análise da rubrica de MD ordenados por UO de destino - 2015/2017 -
unidades orgânicas com maior peso na rubrica

Conta Analítica	Outros Materiais Diversos	2015		2016		2017		Variação 2016-2017	
91.A.4.05.04	RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS	230.552,94 €	74,5%	257.722,92 €	74,9%	232.448,94 €	80,6%	- 25.273,98 €	-9,81%
91.A.6.05.02.04	BRIGADAS DE ELECTRICIDADE	13.027,10 €	4,2%	8.219,25 €	2,4%	5.663,85 €	2,0%	- 2.555,40 €	-31,09%
91.A.4.04.01	DEM GERAL	5.049,58 €	1,6%	1.439,37 €	0,4%	3.936,68 €	1,4%	2.497,31 €	173,50%
91.A.4.04.02.01	BRIGADAS GERAL (Mecânica)	9.974,72 €	3,2%	16.054,46 €	4,7%	13.834,40 €	4,8%	- 2.220,06 €	-13,83%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	30.590,62 €	9,9%	17.499,09 €	5,1%	19.329,39 €	6,7%	1.830,30 €	10,46%
TOTAL		309.259,59 €		344.120,20 €		288.251,44 €		- 55.868,76 €	-16,24%

Quadro XII – Peso relativo da rubrica de Out Mat. Diversos no total do CMC - 2015/2017

Conta	Conta_Descrição	2015 (pc)	2015 (p2017)	%	2016 (pc)	2016 (p2017)	%	2017 (pc)	%
61.6.3.9.9	Outros materiais diversos	303.320,97 €	309.259,59 €	22,50%	339.607,14 €	344.293,72 €	25,16%	288.251,44 €	22,24%
Total		1.347.994,19 €	1.374.386,11 €	100%	1.349.774,65 €	1.368.401,54 €	100%	1.295.931,82 €	100%

▪ **Alimentação**

Da análise ao **Quadro XIII** verifica-se que se vem assistindo a um aumento dos consumos nesta rubrica desde 2016, invertendo a tendência de diminuição que se vinha verificando até 2015, inclusive.

Em 2017 o consumo total de bens alimentares foi de 258.761,48€, mais 5.188,44€ (2,05%) do que em 2016, tendo a UO da Divisão de Gestão Bares e Refeitórios Municipais sido responsável por 91,30% (236.301,65€) desses consumos, e a UO dos Jardins de Infância pelos remanescentes 8,70% (22.459,83€).

A UO da Divisão de Gestão Bares e Refeitórios Municipais registou um aumento de consumos na ordem dos 4,96% em relação ao ano de 2016. Paralelamente, as receitas dos Bares e Refeitórios Municipais registaram uma muito ténue redução (cerca de 0,38%) no mesmo período. Registou-se este ano um menor consumo de peixe (menos 18 Kgs), e de carne (menos 271 Kgs), mas o consumo de fruta subiu 5.292 Kgs em relação ao ano de 2016.

No caso da UO AF Jardins Infância teve em 2017 uma descida expressiva de 21,03%, tendo ficado ao nível do consumo registado em 2015. Registou-se este ano de 2017 um maior consumo de fruta (mais 518Kg), tendo diminuído o consumo de peixe (menos 105 Kgs), e de carne (menos 312 Kgs).

Quadro XIII – Análise da rubrica de Alimentação - CMC - 2015/2017

Conta Analítica	Alimentação	2015		2016		2017		Variação 2016-2017	
91.A.2.06	Divisao Gestao Bares e Refeitórios Municipais	220.625,76 €	90,4%	225.132,46 €	88,8%	236.301,65 €	91,3%	11.169,19 €	4,96%
91.A.5.02.02	AF Jardins Infancia	23.484,31 €	9,6%	28.440,59 €	11,2%	22.459,83 €	8,7%	- 5.980,76 €	-21,03%
TOTAL		244.110,07 €	100%	253.573,04 €	100%	258.761,48 €	100%	5.188,44 €	2,05%

Quadro XIV – Peso relativo da rubrica da Alimentação no total do CMC - 2015/2017

Conta	Conta_Descrição	2015 (pc)	2015 (p2017)	%	2016 (pc)	2016 (p2017)	%	2017 (pc)	%
61.6.3.9.3	Alimentação	239.422,50 €	244.110,07 €	17,76%	250.121,37 €	253.573,04 €	18,53%	258.761,48 €	19,97%
Total		1.347.994,19 €	1.374.386,11 €	100%	1.349.774,65 €	1.368.401,54 €	100%	1.295.931,82 €	100%

- **Material de Transporte**

Da análise ao **Quadro XV** conclui-se que, no último triénio, no que respeita ao peso relativo no total da rubrica, mantém-se a coerência das UO consumidoras deste tipo de material, designadamente o Parque de Viaturas e Máquinas de Resíduos (64,12%), o Parque de Viaturas e Máquinas Pesadas (15,95%), assim como o Parque de Viaturas e Máquinas Ligeiras (15,40%).

O consumo de artigos de material de transporte foi superior em 46.476,46€ (22,71%) relativamente ao ano anterior. Em 2017 foi interrompida a tendência de descida que se registava nos últimos 3 anos.

Em termos absolutos, a UO que teve uma maior aumento de consumo foi a UO do Parque das Viaturas de Resíduos com mais 26.909,72 € (mais 20,1%) que em 2016. A variação nos custos com material de transporte desta U.O. reflete a conjugação de aumentos expressivos em consumos de peças para camiões Volvo (11.560€), compra de pneus para as viaturas (9.970€) e peças para camiões Scania (9.770€), entre outras, com reduções menos acentuadas no consumo de outros materiais de transporte, nomeadamente peças para varredouras RAVO (-4.490€), entre outras.

No caso do Parque de Viaturas Pesadas a subida acentuada desta U.O. (+ 17.500,00€) deveu-se ao forte aumento de consumos de peças para máquinas Caterpillar (7.490€), peças para camiões Scania (4.400€), peças para camiões Volvo (4.200€), entre outras.

No que diz respeito à UO do Parque de Viaturas e Máquinas Ligeiras registou-se um acréscimo de 1.155,31€ em relação ao ano de 2016. Verificou-se que em consumos de peças de valor unitário superior a 200€ se registou uma descida de 1.700€ em relação ao ano de 2016. Por

outro lado, o custo com pneus e peças para viaturas Nissan subiu significativamente em relação a 2016.

Quando considerado o conjunto dos consumos de materiais de transporte para aplicação pelas oficinas municipais e dos custos com aquisições de serviços de reparação ao exterior, verifica-se uma retração de 74.547,78€ (-17,91%) face a 2016 com a manutenção de viaturas, sendo que o consumo interno subiu 45.570,95€ e a contratação de serviços externos diminuiu 120.118,73€.

Quadro XV – Análise da rubrica de Material de Transporte por UO de destino - 2015/2017
- unidades orgânicas com maior peso na rubrica

Conta Analítica	Material de Transporte	2015		2016		2017		Variação 2016-2017	
91.A.4.04.02.05	PARQUE DAS VIATURAS E MÁQUINAS DE RESÍDUOS	132.278,34 €	60,71%	134.111,67 €	65,53%	161.021,39 €	64,12%	26.909,72	20,1%
91.A.4.04.02.04	PARQUE DE VIATURAS E MÁQUINAS PESADAS	36.630,68 €	16,81%	22.554,78 €	11,02%	40.060,70 €	15,95%	17.505,92	77,6%
91.A.4.04.02.03	PARQUE DE VIATURAS E MÁQUINAS LIGEIRAS	39.541,51 €	18,15%	37.526,64 €	18,34%	38.681,95 €	15,40%	1.155,31	3,1%
91.A.4.04.02.01	DEM BRIGADA GERAL	9.433,24 €	4,33%	9.807,47 €	4,79%	11.344,47 €	4,52%	1.537,00	15,7%
TOTAL		217.902,94 €	100%	204.657,11 €	100%	251.133,57 €	100%	46.476,46 €	22,71%

Quadro XVI – Peso relativo da rubrica de Mat de Transporte no total do CMC - 2015/2017

Conta	Conta Descrição	2015 (pc)	2015 (p2017)	%	2016 (pc)	2016 (p2017)	%	2017 (pc)	%
61.6.3.9.4	Material de transporte	213.718,62 €	217.902,94 €	15,85%	201.871,29 €	204.657,11 €	14,96%	251.136,88 €	19,38%
Total		1.347.994,19 €	1.374.386,11 €	100%	1.349.774,65 €	1.368.401,54 €	100%	1.295.931,82 €	100%

▪ **Artigos de higiene e limpeza**

Com base no **Quadro XVII** constata-se que o valor global do consumo de Artigos de Higiene e Limpeza manteve-se relativamente estável no triénio em análise. Em 2017 observa-se uma ligeira descida (4.384,12€) face a 2016, situando-se o valor dos consumos próximo do verificado em 2015.

As UO que mais contribuem para o consumo desta tipologia de artigos são a AF/IE Básico do 1º Ciclo (41,2%), e a DEM (14,6%, no total das unidades orgânicas DEM Geral e DEM Brigadas).

O peso relativo dos gastos com artigos de Higiene e Limpeza no total do Custo das Matérias Consumidas também não sofreu alterações significativas entre 2015 e 2017, tendo-se situado em valores relativos próximos dos 8%.

Quadro XVII – Análise da rubrica de Artigos de higiene e limpeza - CMC - 2015/2017 – unidades orgânicas com maior peso na rubrica

Conta Analítica	Limpeza, higiene e conforto	2015		2016		2017		Variação 2016-2017	
91.A.4.04.01	DEMGERAL	9.400,03 €	8,9%	8.103,74 €	7,5%	7.912,34 €	7,6%	- 191,40 €	-2,36%
91.A.4.04.02.01	Brigadas Geral	9.742,09 €	9,2%	7.722,84 €	7,1%	7.256,63 €	7,0%	- 466,21 €	-6,04%
91.A.5.02.02	AF Jardins Infancia	6.706,67 €	6,4%	6.550,04 €	6,0%	5.976,47 €	5,7%	- 573,57 €	-8,76%
91.A.5.02.03	AF Basico Primeiro Ciclo	36.959,10 €	35,0%	42.612,50 €	39,3%	42.919,03 €	41,2%	306,53 €	0,72%
91.A.5.05.03	IE Basico Primeiro Ciclo								
91.A.5.04	Divisao Intervencao Cultural	5.423,69 €	5,1%	5.312,10 €	4,9%	4.686,48 €	4,5%	- 625,62 €	-11,78%
91.A.7.03	Divisao Aproveitamento	6.308,50 €	6,0%	6.460,44 €	6,0%	6.107,17 €	5,9%	- 353,27 €	-5,47%
TOTAL		105.574,47 €	100	108.511,20 €	100	104.127,08 €	100	- 4.384,12 €	-4,04%

Quadro XVIII – Peso relativo da rubrica de Artigos de higiene e limpeza no total do CMC - 2015/2017

Conta	Conta_Descrição	2015 (pc)	2015 (p2017)	%	2016 (pc)	2016 (p2017)	%	2017 (pc)	%
61.6.3.3	Artigos de higiene e limpeza	103.547,16 €	105.574,47 €	7,68%	107.034,13 €	108.511,20 €	7,93%	104.127,08 €	8,03%
Total		1.347.994,19 €	1.374.386,11 €	100%	1.349.774,65 €	1.368.401,54 €	100%	1.295.931,82 €	100%

Considerações no âmbito da classificação patrimonial de Existências – Compras

▪ **Conta 31.6 – Compras de matérias-primas, subsidiárias e de consumo**

Conforme se pode visualizar no **Quadro XIX**, existe um conjunto de movimentações relevantes que se traduzem no saldo final da conta de Compras, nomeadamente as seguintes:

Débitos:

- 1.370.134,33 € - Valor total das faturas lançadas em 2017;
- 3.003,46 € - Regularização das notas de crédito lançadas pela Contabilidade em 2017 e referentes a movimentos de armazém efetuados em períodos anteriores, bem como de faturas lançadas no final de 2016 referentes a mercadorias efetivamente entregues no início de 2017, por contrapartida do saldo transitado de 2016 em subconta própria da 22.8;
- Retificações de valor de movimento de stock de fornecimentos: Regularizações de Saída 14.257,20 € e Devoluções dos Serviços 1.056,45 €;
- Regularizações da conta de compras referentes às guias movimentadas em 2017:
 - 351,58 € – Regularização de diferenças de classificação contabilística entre Contabilidade e Aproveitamento – Faturas e Guias de 2017;

- 1,02 € – Diferenças de arredondamento entre o valor das guias movimentadas em 2017 e o valor das respetivas faturas;
- 4.399,48 € - O valor das devoluções de compras espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2017;
- 3,69 € - Transferência para compras (conta 31) de faturas incorretamente lançadas em custos (conta 62);
- 151.231,88 € - Regularização do valor de todos os fornecimentos aos armazéns movimentados em 2017, e que à data do fecho de contas ainda aguardavam faturas, adicionado das diferenças entre o valor de fornecimentos movimentados em 2017 e o lançamento das respetivas faturas, originadas por incoerências entre os valores faturados e os valores contratados, e que até ao final do ano ainda não estavam resolvidas (aguardavam documentos retificativos).

Créditos:

- 24.437,46 € – Estornos de faturas e guias de reposição abatidas nos pagamentos lançados pela Contabilidade em 2017;
- 1.330.516,06 € – Valor dos fornecimentos aos armazéns em 2017;
- 14.340,79 € – Retificações de valor de movimento de stock de fornecimento: Regularizações de Entrada;
- 167.102,16 € - Regularização do valor das faturas lançadas a débito pela Contabilidade em 2017, e referentes a guias movimentadas pelo Aprovisionamento em anos anteriores, por contrapartida do saldo transitado de 2016 em subconta própria da 22.8;
- 2.312,50€ - Saldo a transitar para a 22.8 referente a fatura processada pela contabilidade no período e com movimento de armazém apenas no período seguinte
- Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas em 2017:
 - 351,58 € – Regularização de diferenças de classificação contabilística entre Contabilidade e Aprovisionamento – Faturas e Guias de 2017;
 - 3,09 € – Diferenças de arredondamento entre o valor das guias movimentadas em 2017 e o valor das respetivas faturas;
 - 3.327,57 € – Transferência para a respetiva conta de fornecimentos e serviços externos de faturas incorretamente lançadas na conta de compras;
 - 2.047,88 € – Saldo a transitar para a subconta 22.8 referente a faturas processadas pela Contabilidade em 2017 e com movimento em armazém apenas em 2018, ou que ainda aguardam confirmação do serviço.

Quadro XIX – Análise da conta de Compras – 2017

		TOTAL
Débito	Faturas tratadas pela Contabilidade (N)	1.370.134,33 €
Débito	Regularização da fatura pelo património	0,00 €
Débito	Rectificação de valor de movimento de stock de fornecimento (RS) (N)	14.257,20 €
Débito	Rectificação de valor de movimento de stock de fornecimento (D) (N)	1.056,45 €
Débito	Regularizações da conta compras referentes a valores transitados na 22.8 em N-1 - Notas de Crédito lançadas pela Contab em N e referentes a movimentos de armazém efetuados em meses ou anos anteriores.	3.003,46 €
Débito	Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas (N)	155.987,65 €
Débito	Reg de diferenças de classificação contab entre Contab e Aprov - faturas e guias (N)	351,58 €
Débito	Dif de arredo entre o valor das guias movimentadas em N e o valor das respectivas faturas	1,02 €
Débito	Regularização pela 31.6 dos valores das devoluções lançadas pelo Aprov na 31.7 (N)	4.399,48 €
Débito	Guia de Reposição abatida nos pagamentos	0,00 €
Débito	Transferência para compras (conta 31) de facturas incorretamente lançadas em custos (conta 62)	3,69 €
Débito	Saldo a transitar para a 22.8 referente a guias e devoluções movimentadas de N sem contrapartida da Contabilidade ou com docs rectificativos em falta	151.231,88 €
Débito	Total	1.544.439,09 €
Crédito	Estornos de faturas e guias reposição abatidas nos pagamentos lançados pela Contab (N)	24.437,46 €
Crédito	Valor dos fornecimentos no MST (N)	1.330.516,06 €
Crédito	Retificação de valor de movimento de stock de fornecimento (RE) (N)	14.340,79 €
Crédito	Regularizações da conta compras referentes a valores transitados na 22.8 em N-1	
Crédito	Reg de faturas lançadas pela Contabilidade em N e referentes a guias movimentadas pelo aprovisionamento em meses e anos anteriores	167.102,16 €
Crédito	Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas de N	8.042,62 €
Crédito	Reg de diferenças de classificação contab entre Contab e Aprov - faturas e guias (N)	351,58 €
Crédito	Dif de arredo entre o valor das guias movimentadas em N e o valor das respectivas faturas	3,09 €
Crédito	REG de RNAPs referentes a movimentos de stock anteriores a N	0,00 €
Crédito	Transferência para custos (conta 62) de faturas incorretamente lançadas em compras (conta 31)	3.327,57 €
Crédito	Saldo a transitar para a 22.8 referente a factura processada pela Contab no período e com movimento de armazém apenas no período seguinte	2.312,50 €
Crédito	Saldo a transitar para a 22.8 referente a fatura processada pela Contab de N e com movimento de armazém apenas em N+1 ou que ainda aguardam confirmação do serviço.	2.047,88 €
Crédito	Total	1.544.439,09 €

▪ **Conta 31.7 – Devoluções de Compras**

O valor das devoluções de compras - 4.399,48 € - espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2017.

▪ **Conta 36 – Matérias-primas, subsidiárias e de consumo**

Débitos:

- 362.013,26 € - Valor da Existência Inicial em 2017;
- 1.330.516,06 € - Valor dos movimentos dos fornecimentos aos armazéns em 2016;
- 14.340,79 € – Retificações de valor de movimentos de stock de fornecimentos aos armazéns em 2017;
- 8.659,23€ - Pelo valor das devoluções internas aos armazéns referentes a materiais que haviam sido disponibilizados aos serviços requisitantes no próprio ano;
- 3,09 € - Pela diferença entre o valor de lançamento das guias e o valor de lançamento das Faturas;
- 27,43 € - Pelas retificações ao Inventário Permanente;
- 2,18 € - Regularizações do Balanço comparativamente com o Inventário Permanente final;
- 377,13 € - Desvios de Inventário final com base no Custo Médio Ponderado;

Créditos:

- 1.299.715,94 € - Valor das entregas aos serviços em 2017;
- 14.257,20 € – Retificações de valor de movimentos de stock de fornecimentos aos armazéns em 2017;
- 4.399,48 - O valor das devoluções de compras espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2017;
- 1.056,45 € – Devoluções que não movimentam a subconta 31.7 (retificações a movimentos);
- 907,37 – Valor das quebras de stock;
- 1,02 € – Diferenças entre o valor de lançamento das guias e o valor de lançamento das faturas;
- 3,20 € - Regularizações do Balanço comparativamente com o Inventário Permanente final;
- 0,03 € - Diferenças após registo dos desvios de Inventário;
- 425,86 € - Desvios de Inventário final com base no Custo Médio Ponderado;

Saldo

- 395.172,62 € - Valor da Existência em armazém (inventário físico) a 31/12/2017, valorizada ao custo médio ponderado.

▪ Conta 38.6 – Regularizações

A conta de Regularizações reflete a débito e a crédito o somatório das regularizações efetuadas ao conjunto das existências.

▪ Conta 39.6 – Provisões para depreciação de existências

No que respeita à constituição de provisões para obsolescência/depreciação de existências, mantiveram-se no atual exercício as premissas aplicadas em anos anteriores. Deste modo, relativamente aos artigos que se encontravam provisionados a 50% à data do último exercício (Bens com a natureza PR5), e que foram objeto de movimentação de saída de armazém durante o ano de 2017, procedeu-se à anulação total das provisões anteriormente constituídas, deixando os mesmos de revestir tal natureza.

Por sua vez, para os artigos que apresentavam a natureza de obsoletos (Bens OBT), e que se encontravam por isso provisionados a 100%, foram utilizados os seguintes critérios – no caso de artigos que registaram apenas movimentos de saída, procedeu-se à anulação das provisões pelo respetivo montante movimentado; no caso de artigos que registaram simultaneamente entradas (por devolução dos serviços ao armazém) e saídas durante o ano de 2017, foi feita uma análise casuística dos mesmos, procedendo-se à anulação da provisão pelo montante de saída movimentado, e ao respetivo reforço pelo valor de entrada quando se verificava a manutenção da existência desses artigos obsoletos em armazém.

A utilização da referida política contabilística no corrente ano traduz-se numa provisão para obsolescência/depreciação de existências no montante de 201.470,19€ conforme dados apresentados no Balancete, e que se resumem por natureza no **Quadro XX**.

Quadro XX – Análise das provisões em 2017

	Bens PR5 (provisionados a 50%)	Bens OBT (provisionados a 100%)	Total na 39.6
Provisão constituída em 31 DEZEMBRO 2016	9.657,53	204.845,01	214.502,54
Anulação de provisão - artigos com movimentos em 2017	-1.506,50	-11.637,59	-13.144,09
Reforço de provisão - artigos com movimentos de entrada e saída em 2017, mantendo-se o artigo com existência em armazém	0,00	130,34	130,34
Acerto pela diferença de arredondamento	0,00	0,10	0,10
	-0,01	-0,04	-0,05
Reforço/anulação para acerto com inventário físico	6,79	2,72	9,51
	0,00	-28,16	-28,16
Anulação de provisão - artigos com a Natureza de PR5 que passaram a ser OBT (estavam provisionados em 50% do valor e passaram a 100% do valor)	0,00	0,00	0,00
Constituição de novos PR5's e novos OBT's	0,00	0,00	0,00
	8.157,81	193.312,38	201.470,19

CLASSE DO IMOBILIZADO

As Demonstrações Financeiras relativas ao exercício de 2017 foram preparadas de acordo com os princípios contabilísticos previstos no POCAL – Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais, Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro com as alterações introduzidas pela Lei n.º 162/99, de 14 de setembro, pelo Decreto-Lei n.º 315/2000, de 2 de dezembro, pelo Decreto-Lei n.º 84-A/2002, de 5 de abril e pela Lei n.º 60-A/2005, de 30 de dezembro e do CIBE – Cadastro de Inventário dos Bens do Estado, definido na Portaria n.º 671/2000, de 17 de abril.

No âmbito das Demonstrações Financeiras de 2017, que compreendem os documentos de Prestação de Contas do exercício correspondente, torna-se relevante tecer comentários aos referidos documentos, em particular, no que concerne à Classe do Imobilizado.

Critérios Valorimétricos

Os principais critérios valorimétricos, adotados na valorização dos bens do Imobilizado desta Autarquia, constam no Ponto 4 do POCAL, cuja ordenação é a seguinte:

1. Os bens da Autarquia são valorizados ao custo de aquisição, entendendo-se por custo de aquisição de um bem a soma do respetivo preço de compra com os gastos suportados direta ou indiretamente para o colocar no seu estado atual.

O custo de aquisição engloba o valor do IVA, pelo facto de a Autarquia estar abrangida por PRORATA zero.

2. Os bens adquiridos a título gratuito foram considerados pelo valor patrimonial definido nos termos legais ou pelo valor resultante da avaliação, segundo critérios técnicos que se adequam à natureza desses bens. Nos casos em que não foi possível identificar um critério adequado, o Imobilizado assume o valor zero. Este conjunto de bens está identificado no **“Mapa de Bens Sem Valorização”** em suporte CD.

As parcelas de terreno transferidas para a Autarquia no âmbito de Alvarás de Loteamento, os quais não identificam os respetivos valores fundiários, apenas foram inventariadas.

Refira-se, finalmente, que qualquer um destes bens poderá ser objeto de valorização no âmbito de processos de avaliação da responsabilidade de Comissões de Avaliação constituídas pontualmente para o efeito.

3. Os bens de Domínio Público com valores patrimoniais integram o Ativo Imobilizado.

Porém, existem bens de Domínio Público que não se encontram refletidos no Ativo.

Por força da Lei n.º 45/79, de 11 de Setembro, de criação do Município da Amadora, cuja redação do artigo 8.º concede ao Município a *“titularidade de todos os direitos e obrigações de autarquias locais que digam respeito ou produzam efeitos no seu território”*, o património dos Municípios de Oeiras e Sintra, integrado na área geográfica da Amadora, passou para a posse do Município da Amadora.

As parcelas de terreno destinadas a arruamentos, passeios, estacionamento, ajardinamentos e equipamentos integrantes do Domínio Público cedidas aos Municípios de Oeiras e Sintra por via de contratos de urbanização e alvarás de loteamento, apenas estão parcialmente reconhecidas no Ativo Imobilizado.

Estas parcelas vão sendo identificadas e incluídas no património do Município de forma gradual, sendo este um trabalho de aperfeiçoamento muito moroso e exigente que implica uma estreita colaboração entre entidades, o que é particularmente difícil quando se reporta a processos urbanísticos das primeiras décadas de forte crescimento demográfico e urbano e em que o registo de informação não assumia um carácter sistemático e centralizado.

Não sendo à data possível estimar o acréscimo às demonstrações financeiras que resultaria do seu reconhecimento, relevando-se o impacto sempre positivo nas contas do Município.

Avaliação

A conta 56 – Reservas de reavaliação apresenta um saldo final inalterado face a 2016.

Locação Financeira

Não existem contratos de locação financeira.

Amortizações

Ao abrigo do POCAL, o método utilizado para o cálculo das amortizações do exercício é o das quotas constantes. Para efeitos de aplicação deste método, a quota de amortização determina-se a partir da aplicação das taxas de amortização, definidas na Portaria n.º 671/2000, de 17 de Abril (CIBE – Cadastro e Inventário dos Bens do Estado), aos montantes dos elementos do Ativo Imobilizado em funcionamento.

Abates

No decorrer deste ano efetuaram-se abates de bens móveis na conta 42.3.9 – Equipamento básico – Outros no valor de 80.656,47€, na conta 42.4 – Equipamento de transporte no valor de 75.050,13€ e na conta 42.6.9 – Equipamento administrativo – Outros no valor de 93.420,96€, os quais foram objeto de aprovação, de acordo com o Sistema de Controlo Interno, por parte da Sr.ª Presidente da Câmara ou do Executivo Municipal.

O “**Mapa Geral de Bens Móveis Abatidos**” explicita o Valor Patrimonial dos bens abatidos, o Valor das Amortizações já efetuadas e o Valor Líquido Atual dos bens abatidos, o qual é tratado numa conta de custos extraordinários.

A atividade desenvolvida no exercício em análise traduz-se na identificação dos factos mais relevantes no âmbito das contas que integram o Imobilizado da Autarquia.

Imobilizado

▪ Investimentos Financeiros

Águas do Tejo Atlântico, S.A.

O Decreto-Lei n.º 34/2017, de 24 de março procedeu à constituição da “*Águas do Tejo Atlântico, S. A., sociedade anónima de capitais exclusivamente públicos, por cisão da sociedade Águas de Lisboa e Vale do Tejo, S. A., constituída pelo Decreto-Lei n.º 94/2015, de 29 de maio, com dispensa de elaboração e registo do projeto de cisão.*”²

A Águas do Tejo Atlântico, S.A. tem como capital social 113.527.680,00€, tendo o Município da Amadora subscrito 6.108.431 Ações de Categoria A e 350.000 Ações de Categoria B, de valor nominal de 1,00€ cada uma, que correspondem a um capital total no valor de 6.458.431,00€.

² Fonte: <https://dre.pt/home/-/dre/106654350/details/maximized>, consulta a 04-04-2018.

A criação da Águas do Tejo Atlântico, S.A. levou a uma transferência do património detido pelo Município da Amadora na Águas de Lisboa e Vale do Tejo, S.A. (ALVT), refletido pela inventariação da participação na nova sociedade, no montante de 6.458.431,00€, e pelo abate das ações detidas pelo Município na sociedade ALVT no valor de 2.702.000,00€.

Fundo de Apoio Municipal

A Lei n.º 53/2014, de 25 de Agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho criou o Fundo de Apoio Municipal (FAM), *“um mecanismo de recuperação financeira dos municípios portugueses, mediante a implementação de medidas de reequilíbrio orçamental, de reestruturação da dívida e, subsidiariamente de assistência financeira.”*³

O FAM é *“constituído em partes iguais pelo Estado e pela totalidade dos municípios portugueses, através de um capital social de 650 M€”*⁴, sendo a contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do FAM no valor de 3.634.875,51€.

▪ Imobilizações Corpóreas

Terrenos

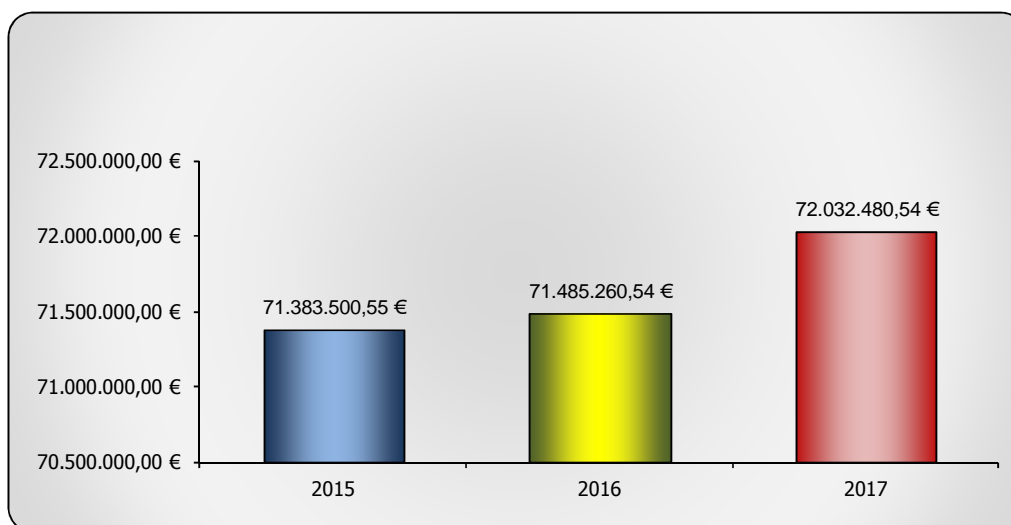
No exercício de 2017, relativamente aos movimentos da conta 42.1 – Terrenos e Recursos Naturais registou-se um decréscimo global do valor patrimonial de 841.457,23€ o qual é explicado pela regularização da venda de uma parcela de terreno ao Instituto Politécnico de Lisboa (-1.258.526,67€); pela transferência para a conta 45.1 de uma parcela de terreno no Parque Central destinada a arruamentos, passeios e estacionamento (-1.099.109,14€); pelo registo da regularização de uma parcela de terreno no Parque Delfim Guimarães (56.840,00€); e pelo registo da expropriação de duas parcelas de terreno no Parque Urbano do Neudel (1.459.338,58€).

Edifícios e Outras Construções

A conta 42.2.1.01 – Imobilizações Corpóreas – Habitação apresentou um aumento no montante de 547.220,00€, referente à regularização de oito frações na Rua Dr. Abel Varzim, n.º 6, conforme ilustra o Gráfico I.

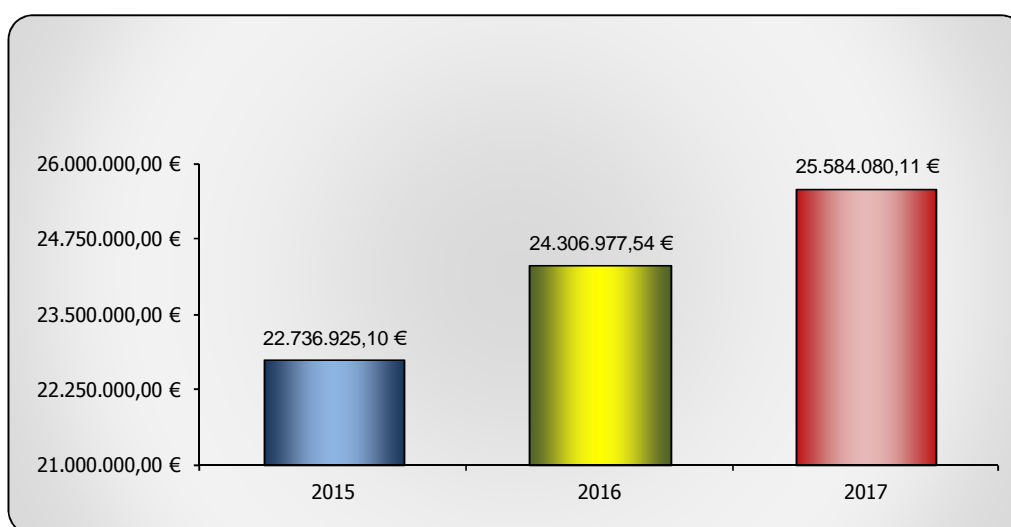
³ Fonte: <https://www.fundodeapoio municipal.gov.pt/o-fam>, consulta a 05-04-2018.

⁴ Idem.

Gráfico I – Habitação

Fonte: Ativo Bruto 2015, 2016 e 2017.

A conta 42.2.1.02 – Imobilizações Corpóreas – Instalações de Serviços apresentou um aumento no montante de 1.537.579,42€ referente à construção de Balneários nas Oficinas Municipais dos Moinhos da Funcheira, no valor de 989.300,35€; à fiscalização da construção do refeitório e cozinha nas Oficinas Municipais dos Moinhos da Funcheira, no valor de 11.919,07€; à regularização do Edifício Multifunções no Parque Urbano do Neudel, no valor de 398.160,00€; e a regularização de duas frações na Rua Dr. Abel Varzim, n.º 6, no valor de 138.200,00€, e contabilizou uma diminuição no montante de 260.476,85€ relativa à regularização da demolição da Fábrica da Cultura, conforme ilustra o Gráfico II.

Gráfico II – Instalações de Serviços

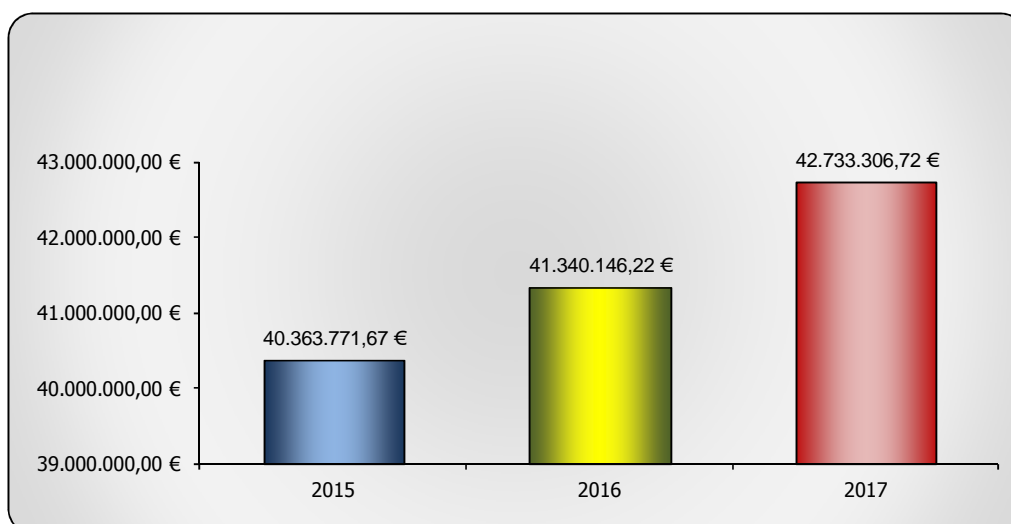
Fonte: Ativo Bruto 2015, 2016 e 2017.

A conta 42.2.1.06 – Imobilizações Corpóreas – Escolas registou um acréscimo no valor patrimonial de 1.393.160,50€, conforme ilustra o Gráfico III.

As escolas intervencionadas e respetivos valores são os seguintes:

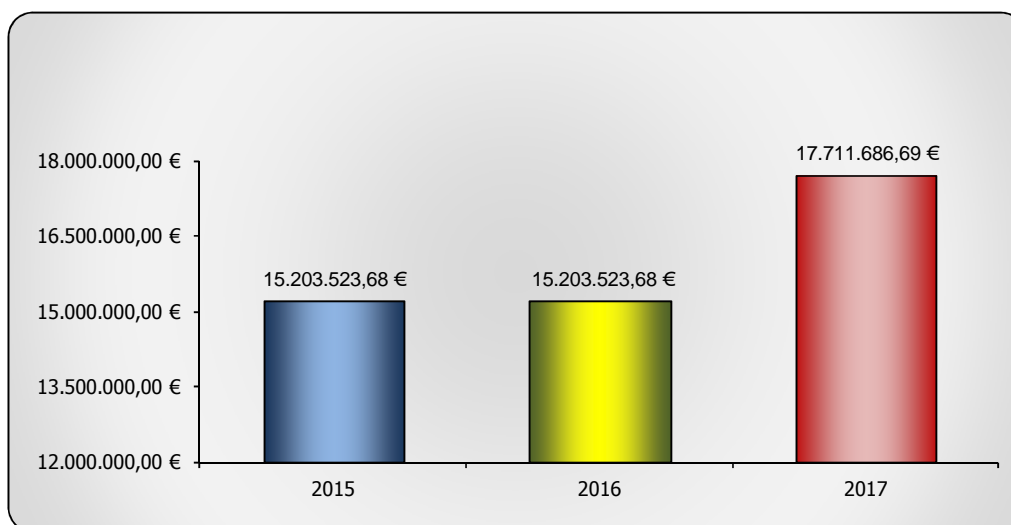
- EB1 Alice Vieira no valor de 23.724,92€;
- EB1 Aprígio Gomes no valor de 524.854,76€;
- EB1 Maria Irene Lopes de Azevedo no valor de 78.970,00€;
- EB1 Gago Coutinho no valor de 83.210,00€;
- EB1 Brandoa 2 no valor de 158.572,79€;
- Escola Secundária Mães d' Água no valor de 294.269,36€;
- EB 2+3 Miguel Torga no valor de 229.558,67€.

Gráfico III – Escolas



Fonte: Ativo Bruto 2015, 2016 e 2017.

A conta 42.2.2.04 – Imobilizações Corpóreas – Parques e jardins apresentou um aumento de 2.508.163,01€ referente à regularização da empreitada do Parque da BD - Turma da Mónica / Maurício de Sousa, no valor de 644.996,57€; à requalificação da Fonte das Avencas, no valor de 507.399,40€; e à execução das obras em substituição do urbanizador no Parque Urbano do Neudel, no valor de 1.355.767,04€, conforme ilustra o Gráfico IV.

Gráfico IV – Parques e jardins

Fonte: Ativo Bruto 2015, 2016 e 2017.

A conta 42.3.9 – Equipamento básico – Outros registou uma variação positiva do valor patrimonial no montante de 263.872,10€, assumindo destaque o investimento realizado na aquisição de equipamento informático, mobiliário para os estabelecimentos escolares e equipamento para fornecimento de alimentação (37,10%), de contentores de recolha de resíduos (27,43%) e no apoio social (16,48%), e uma variação negativa no montante de 80.656,47€, de que resulta um acréscimo global do valor patrimonial de 183.215,63€.

A conta 42.4 – Equipamento de transporte registou uma variação positiva do valor patrimonial no montante de 238.029,33€, destacando-se a aquisição de duas viaturas de recolha de casco de vidro num total de 208.854,00€, e uma variação negativa no valor de 75.050,13€, o que se traduz num acréscimo de 162.979,20€.

O valor patrimonial da conta 42.6.9 – Equipamento administrativo – Outros registou uma variação positiva de 160.881,83€, sendo que as componentes mais significativas resultam da aquisição de equipamento informático (64,61%) e de equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum (24,70%) e uma variação negativa de 93.420,96€, originando um acréscimo de 67.460,87€.

▪ **Imobilizações Incorpóreas**

O saldo final do exercício de 2017 teve um aumento de 5.129,00€, relativo à aquisição de 45 Ilustrações para cartaz do 28.º Amadora BD – Festival Internacional de Banda Desenhada.

Imobilizações em Curso

A conta 44 – Imobilizações em Curso abrange as imobilizações de adição, melhoramento ou substituição não concluídas à data de encerramento do exercício. Inclui, também, os adiantamentos feitos por conta de Imobilizado, cujo preço esteja previamente fixado.

O saldo final da conta de Imobilizações em Curso ascende ao montante de 3.515.232,20€, valor que é explicado pelo Quadro I.

Quadro I – Imobilizações em Curso

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PAT.	MONTANTE		
		ANOS ANT.	AUMENT. ANO	ACUMULADO
BAIRRO MUNICIPAL CASAL DA BOBA - ELABORACAO DO PROJECTO E EXECUCAO DA OBRA DE REABILITACAO E MELHORAMENTO ENERGETICO DOS EDIFICIOS	44.2.2.101	8.874,45 €	35.497,80 €	44.372,25 €
PARQUE HABITACIONAL MUNICIPAL - REALIZACAO DE OBRAS DE GRANDE REPARACAO	44.2.2.101	0,00 €	359.565,13 €	359.565,13 €
BAIRRO MUNICIPAL DO ZAMBUJAL - REALIZACAO DE OBRAS DE GRANDE REPARACAO	44.2.2.101	0,00 €	57.787,39 €	57.787,39 €
PAVILHAO DA EB 243 ALMEIDA GARRET	44.2.2.103	102.627,00 €	22.324,50 €	124.951,50 €
ESPACO DE DANCA DA DAMAIA - ELABORACAO DE PROJETOS DE ESPECIALIDADE E EXECUCAO DA OBRA	44.2.2.103	11202,84 €	0,00 €	11202,84 €
REGENERACAO URBANA DA AV GENERAL HUMBERTO DELGADO ELABORACAO DE PROJETO E REALIZACAO DA OBRA NO MERCADO MUNICIPAL DA MINA	44.2.2.104	15.986,93 €	0,00 €	15.986,93 €
MERCADO DA DAMAIA - REQUALIFICACAO DE INSTALACOES DO MERCADO	44.2.2.104	4.737,96 €	0,00	4.737,96 €
EB 243 ROQUE GAMEIRO - EFICIENCIA ENERGETICA - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.106	0,00 €	273.543,60	273.543,60 €
ES SOPHIA DE MELLO BREYNER - EFICIENCIA ENERGETICA - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.106	0,00 €	346.917,28	346.917,28 €
EB 111 JOSE RUY - EXECUCAO DE OBRAS DE CONSERVACAO E BENEFICIACAO	44.2.2.106	0,00 €	147.283,62	147.283,62 €
EXEC. DA OBRA - PALACIO DOS CONDES DA LOUSÁ / PALACIO DA QUINTA GRANDE DA DAMAIA	44.2.2.108	684.610,19 €	0,00 €	684.610,19 €
PROJECTO - PALACIO DOS CONDES DA LOUSÁ / PALACIO DA QUINTA GRANDE DA DAMAIA	44.2.2.108	127.928,40 €	0,00 €	127.928,40 €
UNIDADE DE CUIDADOS DE SAUDE PRIMARIOS DA BURACA - ELABORACAO DO PROJECTO, EXECUCAO DA OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO NO QUADRO DO CONTRATO PROGRAMA	44.2.2.108	19.372,50 €	27.982,50 €	47.355,00 €
UNIDADE DE CUIDADOS DE SAUDE PRIMARIOS DA VENTEIRA - ELABORACAO DE PROJECTO, E A SUA REVISAO, E EXECUCAO DA OBRA DE CONSTRUCAO E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.108	38.035,29 €	9.934,71 €	47.970,00 €
BAIRRO MUNICIPAL CASAL DA MIRA - REABILITACAO DE ESPACOS NAO HABITACIONAIS	44.2.2.108	44.673,13 €	88.94100 €	133.614,13 €
MOBILIARIO URBANO NO MUNICIPIO - DESENVOLVIMENTO DE PROCESSOS DE AQUISICAO	44.2.2.2.01	0,00 €	62.646,00 €	62.646,00 €
PARQUE DA SERRA DE CARNAXIDE - ELABORACAO DE PROJECTO	44.2.2.2.04	39.852,00 €	0,00 €	39.852,00 €
PARQUE DOS LILAZES - ELABORACAO DE PROJECTO	44.2.2.2.04	19.987,50 €	0,00 €	19.987,50 €
ESTRADA DE ALFRAGIDE/BURACA - ELABORACAO DE PROJECTO DE REQUALIFICACAO DAS ZONAS ENVOLVENTES E EXECUCAO DA OBRA	44.5.3.1	18.880,50 €	0,00 €	18.880,50 €
NOVA CENTRALIDADE METROPOLITANA NA FALAGUEIRA/ZONA EMPRESARIAL DA VENDA NOVA - ELABORACAO DO ESTUDO PREVIO DO EIXO ESTRUTURANTE VENDA NOVA/FALAGUEIRA	44.5.3.1	17.712,00 €	11808,00 €	29.520,00 €
AVENIDA PADRE HIMALAIA - ELABORACAO DE PROJECTO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	3.442,77 €	0,00 €	3.442,77 €
LIGACAO DA RUA AMILCAR CABRAL A RUA EUSEBIO LEAO A AV. MANUEL ALPEDRINHA - ELABORACAO DE PROJECTO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	9.963,00 €	0,00 €	9.963,00 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIIS - INTERFACE DA REBOLEIRA-INTERFACE STA CRUZ/DAMAIA	44.5.3.1	0,00 €	11070,00 €	11070,00 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIIS - INTERFACE STA CRUZ/DAMAIA-BAIRRO DO ZAMBUJAL	44.5.3.1	0,00 €	13.191,75 €	13.191,75 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIIS - AV.DR.JOSE PONTES-PARQUE CENTRAL	44.5.3.1	0,00 €	12.669,00 €	12.669,00 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIIS - DAMAIA-QUINTA GRANDE	44.5.3.1	0,00 €	16.359,00 €	16.359,00 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIIS - RUA AURELIO FERREIRA-AVD.JOSE I	44.5.3.1	0,00 €	3.284,10 €	3.284,10 €

.../

/...

Notas à classe de Existências e à classe do Imobilizado

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PAT.	MONTANTE		
		ANOS ANT.	AUMENT. ANO	ACUMULADO
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIS - BIBLIOTECA PITEIRA SANTOS-AV. CM TE LUIS ANTONIO DA SILVA	44.5.3.1	0,00 €	7.257,00 €	7.257,00 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIS - ENTRE INTERFACE REBOLEIRA E POLO DA ZONA INDUSTRIAL DA VENDA NOVA	44.5.3.1	0,00 €	44.501,40 €	44.501,40 €
REQUALIFICAÇÃO URBANA DA RUA DAS FONTAINHAS/PLANO PARA A REGENERAÇÃO URBANA - ELABORAÇÃO DE PROJECTOS	44.5.3.1	0,00 €	27.318,30 €	27.318,30 €
EIXO ESTRUTURANTE VENDA NOVA/FALAGUEIRA (PARU) - ELABORAÇÃO DE PROJECTO, EXECUÇÃO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZAÇÃO	44.5.3.1	0,00 €	11.980,20 €	11.980,20 €
REGENERAÇÃO URBANA DA PRACA PADRE EDUARDO FERREIRA DO AMARAL, VENTEIRA - ELABORACAO DE PROJETO E REALIZACAO DE OBRA	44.5.3.1	0,00 €	9.766,20 €	9.766,20 €
PARQUE DESPORTIVO E CULTURAL DA BOBA - ELABORAÇÃO DE PROJECTO	44.5.3.2	45.829,80 €	0,00 €	45.829,80 €
PARQUE CENTRAL/ZONA ZECA AFONSO - ELABORAÇÃO DO PROJETO DE REQUALIFICAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.2	8.977,77 €	0,00 €	8.977,77 €
PARQUE DESPORTIVO E CULTURAL DA BOBA - EXECUCAO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.5.3.2	10.988,20 €	455.594,36 €	466.582,56 €
RUA JOAO PINTO RIBEIRO, VENTEIRA/ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - CRIACAO DE ESTACIONAMENTO E ARVORES DE ALINHAMENTO	44.5.3.2	0,00 €	17.996,11 €	17.996,11 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	2.367,50 €	0,00 €	2.367,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	5.483,50 €	0,00 €	5.483,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	67.620,50 €	0,00 €	67.620,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	130.859,52 €	0,00 €	130.859,52 €
TOTAL		1.440.013,25 €	2.075.218,95 €	3.515.232,20 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2017.

Os critérios adotados para efeitos de transição dos bens que integram a conta 44 – Imobilizações em Curso para a conta 42 – Imobilizações Corpóreas, são o da execução física e/ou o do início de utilização do equipamento.

Em 2017, foram concluídos um conjunto de investimentos classificados nas contas de Imobilizações em Curso, que passaram a integrar as correspondentes contas do Imobilizado Corpóreo, conforme o Quadro II sintetiza.

Quadro II – Regularizações de Imobilizações em Curso para Imobilizado Corpóreo

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PATRIMONIAL		MONTANTE
	IMOB. CURSO	CORPÓREO	
BALNEARIOS NAS OFICINAS MUNICIPAIS DOS MOINHOS DA FUNCHEIRA - ELABORACAO DO PROJECTO, EXECUCAO	44.2.2.102	42.2.102	989.300,35 €
CONSERVAÇÃO E BENEFICIAÇÃO DO PARQUE ESCOLAR MUNICIPAL - EXECUÇÃO DE OBRAS NA ESCOLA APRIGIO GOMES	44.2.2.106	42.2.106	367.290,00 €
ESCOLA MAES DE AGUA - EFICIENCIA ENERGETICA - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.106	42.2.106	294.269,36 €
EB 243 MIGUEL TORGA - EFICIENCIA ENERGETICA - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.106	42.2.106	229.558,67 €
EB1 MARIA IRENE LOPES AZEVEDO - EXECUCAO DE OBRAS DE CONSERVACAO E BENEFICIAAO	44.2.2.106	42.2.106	78.970,00 €
EB1 GAGO COUTINHO - EXECUCAO DE OBRAS DE CONSERVACAO E BENEFICIAAO	44.2.2.106	42.2.106	83.210,00 €
EB1 J.I. BRANDOA - EXECUCAO DE OBRAS DE CONSERVACAO E BENEFICIAAO	44.2.2.106	42.2.106	158.572,79 €
CONSERVAÇÃO E BENEFICIAÇÃO DO PARQUE ESCOLAR MUNICIPAL - EXECUÇÃO DE OBRAS NA ESCOLA APRIGIO GOMES	44.2.2.106	42.2.106	157.564,76 €
CASA ROQUE GAMEIRO - EXECUÇÃO DE OBRAS DE BENEFICIAÇÃO	44.2.2.108	42.2.108	49.717,30 €
FONTE DAS AVENCAS - ELABORAÇÃO DE PROJECTO DE REQUALIFICAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.2.2.2.04	42.2.2.04	507.399,40 €
PARQUE URBANO DO NEUDEL - EXECUÇÃO DAS OBRAS EM SUBST. DO URBANIZADOR	44.2.2.2.04	42.2.2.04	1.355.767,04 €
ZONA DE CAMINHADA EM ALFRAGIDE/ ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORACAO DO PROJETO E EXECUCAO DA OBRA	44.2.2.2.04	45.3.2	69.637,49 €
PARQUES INFANTIS - ELABORACAO DE PROJECTO E EXECUCAO DE OBRAS DE CONSTRUCAO/RECUPERACAO	44.2.2.2.04	45.3.2	193.360,43 €
PARQUE INFANTIL NO PU ZAMBUJAL / ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORACAO DO PROJETO E INSTALACAO	44.2.2.2.04	45.3.2	34.266,09 €
AREA DE PIQUENIQUE NO PU DO ZAMBUJAL / ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORACAO DO PROJETO E INSTALACAO	44.2.2.2.04	45.3.2	5.999,60 €
PARQUE DESPORTIVO MONTE DA GALEGA - REQUALIFICAÇÃO DE PISTA	44.2.2.2.05	42.2.2.05	74.689,90 €
PARQUE DESPORTIVO MONTE DA GALEGA - CRIAÇÃO DE CAMPO SINTETICO PARA FUTEBOL DE 11 E AREA DE ESTACIONAMENTO DE APOIO AO COMPLEXO	44.2.2.2.05	42.2.2.05	44.695,96 €
VIDEOVIGILANCIA - AQUISICAO E INSTALACAO DE EQUIPAMENTO E EXECUCAO DA INFRAESTRUTURA DE FIBRA OPTICA	44.2.9	42.9	1.054.553,34 €
REPERFILAMENTO DA RUA D. PEDRO V - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	7.749,00 €
ROTUNDA DA ESTRADA CENTRAL/URBANIZACAO ALTO DA MIRA - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	42.599,42 €
REPERFILAMENTO DA AV. DE CEUTA - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	166.902,78 €
REQUALIFICAÇÃO URBANA DA CAPITÃO PLACIDO DE ABREU/ ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2013 - ELABORAÇÃO DE PROJETO DE PEDONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DA OBRA	44.5.3.1	45.3.1	30.312,69 €
URBIA ARGUS - EXECUÇÃO DAS OBRAS DE QUALIFICAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO EM SUBST. DO URBANIZADOR	44.5.3.1	45.3.1	129.231,85 €
MUROS SUPORTE NA VIA PÚBLICA	44.5.3.1	45.3.1	112.438,44 €
REPERFILAMENTO DA RUA D. JOAO V - 2.ª FASE - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	192.671,88 €
RUA BENTO CARAÇA - INSTALAÇÃO DE PARQUE DE ESTACIONAMENTO E ÁREAS DE ENQUADRAMENTO PAISAGISTICO - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	148.387,39 €
URBANIZACAO NEUDEL - DAMAIA - EXECUCAO DAS OBRAS DE QUALIFICACAO DO ESPACO PUBLICO EM SUBST. DO URBANIZADOR	44.5.3.1	45.3.1	31.786,04 €
AVENIDA D. NUNO ALVARES PEREIRA E ZONAS ENVOLVENTES - ELABORACAO DE PROJETO DE REQUALIFICACAO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	132.897,15 €
ESTRADA DE ALFRAGIDE E ENVOLVENTES - ELABORACAO PROJETO E EXECUCAO OBRAS	44.5.3.1	45.3.1	79.689,53 €
MURO DE SUPORTE NA RIBEIRA DE CARENQUE - EXECUCAO DA OBRA	44.5.3.1	45.3.1	158.469,47 €
PARQUE PÚBLICO PARA ESTACIONAMENTO MOTOS REBOLEIRA/ ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO	44.5.3.1	45.3.1	24.691,00 €

.../

Notas à classe de Existências e à classe do Imobilizado

/...

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PATRIMONIAL		MONTANTE
	IMOB. CURSO	CORPÓREO	
PASSEIO PÚBLICO DA PRAÇA D.MARIA II/ ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORAÇÃO DO PROJETO E EXECUÇÃO DA OBRA	44.5.3.2	45.3.2	62.038,29 €
PCTA DA QUINTA DA CONCEIÇÃO/ ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - EXECUÇÃO DA OBRA DE REQUALIFICAÇÃO DO PARQUE INFANTIL	44.5.3.2	45.3.2	33.306,40 €
PARQUE DESPORTIVO DO CAMINHO DE ALFORNELOS - ELABORAÇÃO DE PROJETO, EXECUÇÃO DE OBRA E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	44.5.3.2	45.3.2	167.674,71 €
PATIO DA ALAMEDA DOS MOINHOS/ ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORAÇÃO DO PROJETO DE RECUPERAÇÃO E EXECUÇÃO DA OBRA	44.5.3.2	45.3.2	24.860,98 €
PARQUE DESPORTIVO MONTE DA GALEGA - SUBSTITUIÇÃO DE RELVADO	44.5.3.2	42.2.2.05	190.530,91 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA CENTRO	44.5.3.2	45.3.2	26.368,58 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA ZUL	44.5.3.2	45.3.2	166.389,75 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2014/2015/2016 - ZONA CENTRO	44.5.3.2	45.3.2	1526,40 €
CORREDOR DE CIRCULAÇÃO ARBORIZADO - AV. PEDRO ALVARES CABRAL, VILA CHA E AV. JOSE TORRES, MOINHOS DA FUNCHEIRA / ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORAÇÃO DO PROJETO E EXECUÇÃO DA OBRA	44.5.3.2	45.3.2	14.796,05 €
JOGOS EM DESUSO NA PRAÇA DAS MINAS, ZAMBUAL/ ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2016	44.5.3.2	45.3.2	4.967,37 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA NORTE	44.5.3.2	45.3.2	6.360,00 €
REDE PÚBLICA DE ILUMINAÇÃO - EXECUÇÃO DE OBRAS DE EXTENSÃO DA REDE EM DIVERSOS LOCAIS	44.5.3.3	45.3.3	208.687,34 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DO NEUDEL	44.8	42.1	729.669,29 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DO NEUDEL	44.8	42.1	729.669,29 €
		TOTAL	9.443.494,48 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2017.

Assim sendo, o processo de gestão do Imobilizado em Curso em 2017 deu origem a uma diminuição do Ativo em Curso no montante de 9.443.494,48€, compensada por um acréscimo do Ativo Corpóreo, conforme o Quadro II evidencia.

Esta regularização produziu, consequentemente, um aumento das amortizações do exercício, o qual está refletido no **Mapa de Amortizações e Reintegrações** do Exercício e na Demonstração de Resultados.

O Total do **Mapa de Regularizações de Imobilizações em Curso para Imobilizado Corpóreo** não inclui diversos valores que, por razões separadamente explicitadas, adquiriram uma natureza de custos e foram tratadas ao nível das subcontas da Classe 6. A saber:

- 136.051,00€ – Arruamentos Diversos - Execução de Projetos de Drenagens e Arruamentos e Execução de Obras em Arruamentos Diversos (tratado na conta 44.5.3.1);
- 4.918,77€ – Reperfilamento da Av. Gorgel do Amaral - Águas Livres - Elaboração de Projeto e Execução de Obra (tratado na conta 44.5.3.1);
- 61.241,00€ – Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2017/2018 - Zona Norte (tratado na conta 44.5.3.2);
- 99.375,42€ – Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2017/2018 - Zona Centro (tratado na conta 44.5.3.2);

- 74.170,67€ – Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2017/2018 – Zona Sul (tratado na conta 44.5.3.2).

- **Bens de Domínio Público**

O aumento do valor patrimonial da conta 45.3.1 – Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares reflete um acréscimo de 1.257.826,64€, referentes a regularizações de Imobilizado em Curso para a respetiva conta, conforme ilustra o Quadro III.

O aumento do valor patrimonial da conta 45.3.2 – Parques e jardins é de 905.104,76€ sendo 881.552,14€ referentes a regularizações de Imobilizado em Curso para a respetiva conta, conforme ilustra o Quadro III.

O aumento do valor patrimonial da conta 45.3.3 – Parques e jardins é de 208.687,34€ referentes a regularizações de Imobilizado em Curso para a respetiva conta, conforme ilustra o Quadro III.

**Quadro III – Regularizações de Imobilizado em Curso para as contas
45.3.1, 45.3.2 e 45.3.3**

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PATRIMONIAL		MONTANTE
	IMOB. CURSO	CORPÓREO	
ZONA DE CAMINHADA EM ALFRAGIDE/ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - ELABORACAO DO PROJETO E EXECUCAO DA OBRA	44.2.2.2.04	45.3.2	69.637,49 €
PARQUES INFANTIS - ELABORACAO DE PROJECTO E EXECUCAO DE OBRAS DE CONSTRUCAO/RECUPERACAO	44.2.2.2.04	45.3.2	193.360,43 €
PARQUE INFANTIL NO PU ZAMBUJAL / ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORACAO DO PROJETO E INSTALACAO	44.2.2.2.04	45.3.2	34.266,09 €
AREA DE PIQUENIQUE NO PUDO ZAMBUJAL / ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORACAO DO PROJETO E INSTALACAO	44.2.2.2.04	45.3.2	5.999,60 €
REPERFILAMENTO DA RUA D. PEDRO V - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	7.749,00 €
ROTUNDA DA ESTRADA CENTRAL/URBANIZACAO ALTO DA MIRA - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	42.599,42 €
REPERFILAMENTO DA AV. DE CEUTA - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	166.902,78 €
REQUALIFICAÇÃO URBANA DA CAPITÃO PLACIDO DE ABREU/ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2013 - ELABORAÇÃO DE PROJETO DE PEDONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DA OBRA	44.5.3.1	45.3.1	30.312,69 €
URBIA RGUS - EXECUÇÃO DAS OBRAS DE QUALIFICAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO EM SUBST. DO URBANIZADOR	44.5.3.1	45.3.1	129.231,85 €
MUROS SUPORTE NA VIA PÚBLICA	44.5.3.1	45.3.1	112.438,44 €
REPERFILAMENTO DA RUA D. JOÃO V - 2.ª FASE - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	192.671,88 €
RUA BENTO CARAÇA-INSTALAÇÃO DE PARQUE DE ESTACIONAMENTO E ÁREAS DE ENQUADRAMENTO PAISAGÍSTICO - ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	148.387,39 €
URBANIZACAO NEUDEL - DAMAIA - EXECUCAO DAS OBRAS DE QUALIFICACAO DO ESPACO PUBLICO EM SUBST. DO URBANIZADOR	44.5.3.1	45.3.1	31.786,04 €
AVENIDA D. NUNO ALVARES PEREIRA E ZONAS ENVOLVENTES - ELABORACAO DE PROJETO DE REQUALIFICACAO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	45.3.1	132.897,15 €
ESTRADA DE ALFRAGIDE E ENVOLVENTES - ELABORACAO PROJETO E EXECUCAO OBRAS	44.5.3.1	45.3.1	79.689,53 €

.../

Notas à classe de Existências e à classe do Imobilizado

/...

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PATRIMONIAL		MONTANTE
	IMOB. CURSO	CORPÓREO	
MURO DE SUPORTE NA RIBEIRA DE CARENQUE - EXECUCAO DA OBRA	44.5.3.1	45.3.1	158.469,47 €
PARQUE PUBLICO PARA ESTACIONAMENTO MOTOS REBOLEIRA/ ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO	44.5.3.1	45.3.1	24.691,00 €
PASSEIO PÚBLICO DA PRAÇA D.MARIA II/ ORÇAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORAÇÃO DO PROJETO E EXECUÇÃO DA OBRA	44.5.3.2	45.3.2	152.038,29 €
PCTA DA QUINTA DA CONCEICAO/ ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - EXECUCAO DA OBRA DE REQUALIFICACAO DO PARQUE INFANTIL	44.5.3.2	45.3.2	33.306,40 €
PARQUE DESPORTIVO DO CAMINHO DE ALFORNELOS - ELABORACAO DE PROJETO, EXECUCAO DE OBRA E INSTALACAO DE EQUIPAMENTOS	44.5.3.2	45.3.2	157.674,71 €
PATIO DA ALAMEDA DOS MOINHOS/ ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORACAO DO PROJETO DE RECUPERACAO E EXECUCAO DA OBRA	44.5.3.2	45.3.2	24.860,98 €
REQUALIFICACAO DE ESPACOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA CENTRO	44.5.3.2	45.3.2	26.368,58 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA ZUL	44.5.3.2	45.3.2	156.389,75 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2014/2015/2016 - ZONA CENTRO	44.5.3.2	45.3.2	1526,40 €
CORREDOR DE CIRCULACAO ARBORIZADO - AV.PEDRO ALVARES CABRAL, VILA CHA E AV.JOSE TORRES, MOINHOS DA FUNCHEIRA / ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - ELABORACAO DO PROJETO E EXECUCAO DA OBRA	44.5.3.2	45.3.2	14.796,05 €
JOGOS EM DESUSO NA PRACA DAS MINAS, ZAMBUJAL/ ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2016	44.5.3.2	45.3.2	4.967,37 €
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS/ ZONAS VERDES 2016, 2017 - ZONA NORTE	44.5.3.2	45.3.2	6.360,00 €
REDE PUBLICA DE ILUMINACAO - EXECUCAO DE OBRAS DE EXTENSAO DA REDE EM DIVERSOS LOCAIS	44.5.3.3	45.3.3	208.687,34 €
		TOTAL	2.348.066,12 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2017.

Ativo Bruto – Análise global

Entende-se por Ativo Bruto o valor do ativo de uma entidade antes de efetuadas as correções patrimoniais dadas pelas amortizações e a dedução das provisões referentes às diversas rubricas do balanço.

O Quadro IV espelha os movimentos de acréscimo e redução patrimoniais e os valores atuais, por conta e subconta do património municipal.

Notas à classe de Existências e à classe do Imobilizado

Quadro IV – Ativo Bruto

Unidade: €

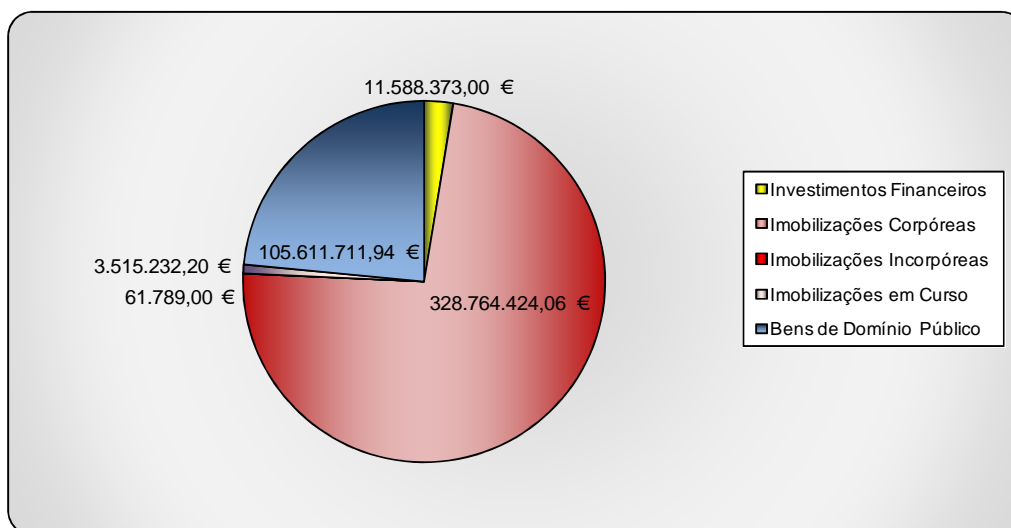
RUBRICAS	SALDO INICIAL	REAValiação / AJUSTAMENTO	AUMENTOS	ALIENAÇÕES	TRANSFER. E ABATES	SALDO FINAL
41 INVESTIMENTOS FINANCEIROS	7.831.942,00	0,00	6.458.431,00	0,00	2.702.000,00	11.588.373,00
411 Partes de capital	4.197.066,49	0,00	6.458.431,00	0,00	2.702.000,00	7.953.497,49
412 Obrig. e títulos de participação	3.634.875,51	0,00	0,00	0,00	0,00	3.634.875,51
414 Investimentos em imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
415 Outras aplicações financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 IMOBILIZAÇÕES CORPÓREAS	321.021.495,69	0,00	13.731.887,64	0,00	5.988.959,27	328.764.424,06
42.1 Terrenos e recursos naturais	52.888.250,68	0,00	4.637.897,63	0,00	5.479.354,86	52.046.793,45
42.2 Edifícios e outras construções	226.567.930,99	0,00	6.345.757,00	0,00	260.476,85	232.653.211,14
42.3 Equipamento básico	23.322.411,82	0,00	263.872,10	0,00	80.656,47	23.505.627,45
42.4 Equipamento de transporte	3.430.244,55	0,00	238.029,33	0,00	75.050,13	3.593.223,75
42.5 Ferramentas e utensílios	548.690,57	0,00	8.282,04	0,00	0,00	556.972,61
42.6 Equipamento administrativo	11890.445,93	0,00	244.812,34	0,00	93.420,96	12.041.837,31
42.7 Taras e vasilhame	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42.9 Outras imobilizações corpóreas	2.373.521,15	0,00	1993.237,20	0,00	0,00	4.366.758,35
43 IMOBILIZAÇÕES INCORPÓREAS	56.660,00	0,00	5.129,00	0,00	0,00	61.789,00
43.1 Despesas de instalação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.2 Desp. de invest. e de desenvolv.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.3 Prop. industrial e outros direitos	56.660,00	0,00	5.129,00	0,00	0,00	61.789,00
43.4 Aquisição de serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.9 Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44 IMOBILIZAÇÕES EM CURSO	3.483.218,01	0,00	10.615.635,83	0,00	10.583.621,64	3.515.232,20
44.1 Imob. em curso invest. financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.2 Imob. em curso de imob. corpóreas	2.148.330,59	0,00	6.155.477,61	0,00	5.753.496,48	2.550.311,72
44.3 Imob. em curso imob. incorpóreas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.5 Imob. em curso de bens de dom. púb.	176.806,40	0,00	3.952.569,64	0,00	3.370.786,58	758.589,46
44.6 Adiant. por conta de bens dom. púb.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.7 Adiant. por conta invest. financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.8 Adiant. por conta imob. corpóreas	1.158.081,02	0,00	507.588,58	0,00	1.459.338,58	206.331,02
44.9 Adiant. por conta imob. incorp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO	102.140.964,06	0,00	3.470.747,88	0,00	0,00	105.611.711,94
45.1 Terrenos e recursos naturais	1.435.969,37	0,00	1.099.129,11	0,00	0,00	2.535.098,51
45.2 Edifícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45.3 Outras const. e infra-estruturas	100.704.994,69	0,00	2.371.618,74	0,00	0,00	103.076.613,43
45.5 Bens do pat. hist., artist. e cult.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45.9 Outros bens de domínio público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAIS	434.534.279,76	0,00	34.281.831,35	0,00	19.274.580,91	449.541.530,20

Fonte: Contas correntes – 2017.

A análise mais fina das diversas contas incide sobre a situação final de 2017 e, sempre que importante para perceber a dimensão e natureza das alterações recentes, retoma informação relativa aos restantes dois anos do último triénio.

O Ativo Bruto é constituído maioritariamente pelas Imobilizações Corpóreas, as quais representam cerca de três quartos do total, conforme o Gráfico V ilustra.

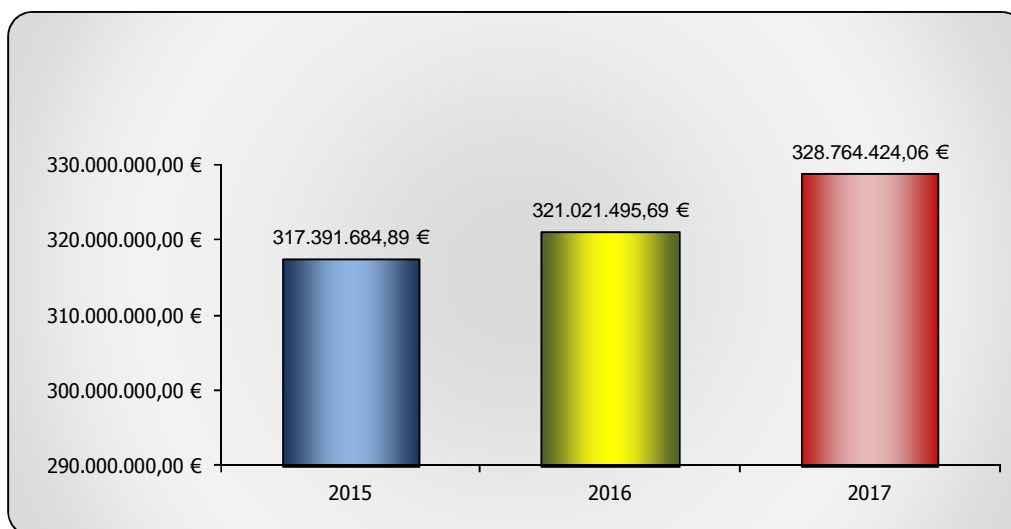
Gráfico V – Ativo Bruto



Fonte: Ativo Bruto – 2017.

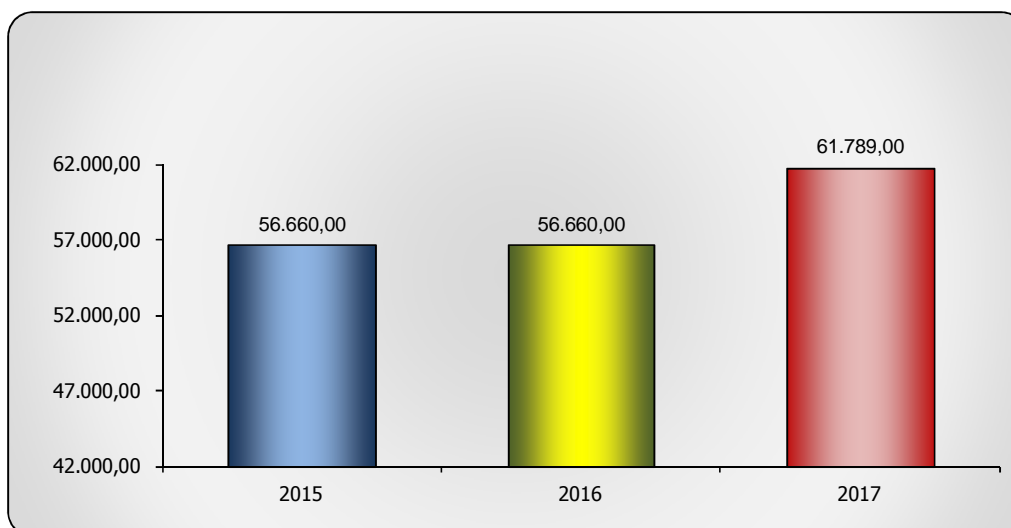
No que respeita a Imobilizações Corpóreas, registou-se um aumento de 3,58%, durante o último triénio, o qual é, em grande parte, justificado pela já referida transferência das contas de Imobilizado em Curso para as respetivas contas.

Deste modo, a rubrica de Imobilizações Corpóreas apresentou valores de 328.764.424,06€, face aos 317.391.684,89€ e 321.021.495,69€, respetivamente observados nos exercícios de 2015 e 2016, conforme o Gráfico VI ilustra.

Gráfico VI – Imobilizações Corpóreas

Fonte: Ativo Bruto 2015, 2016 e 2017.

A conta de Imobilizações Incorpóreas no último triénio registou um aumento de 5.129,00€, conforme o Gráfico VII ilustra.

Gráfico VII – Imobilizações Incorpóreas

Fonte: Ativo Bruto 2015, 2016 e 2017.

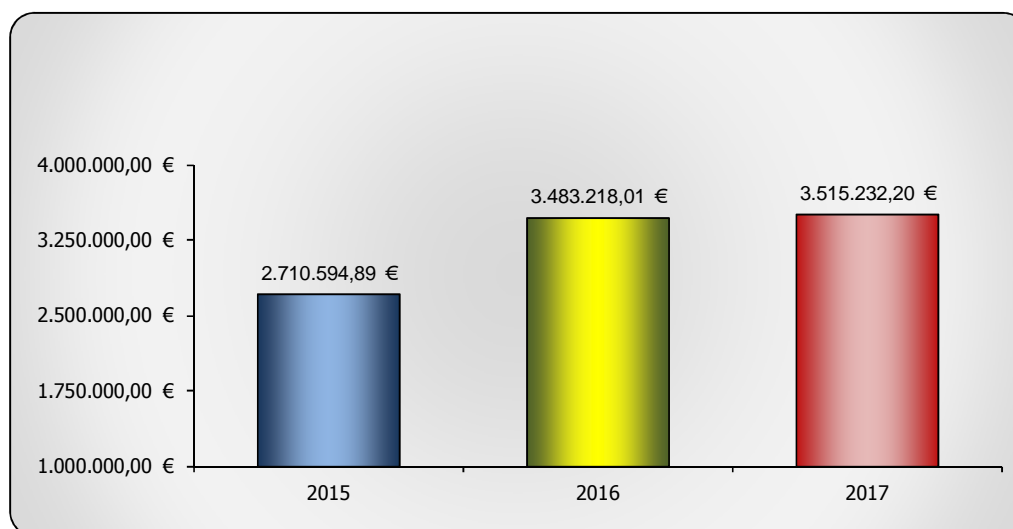
Nos últimos exercícios, foram concluídos e/ou entraram em funcionamento um conjunto de equipamentos classificados nas contas de Imobilizações em Curso, que passaram a integrar as correspondentes contas de Imobilizações Corpóreas e de Bens de Domínio Público.

O Imobilizado em Curso em 2017 registou uma variação positiva no montante de 9.851.265,53€. Ao aumento registado para as Imobilizações em Curso do Quadro IV do Ativo

Bruto (10.615.635,83€) deduzimos o montante de 764.370,30€ referentes a notas de crédito e retificações de conta que estão refletidas como “Transferências e Abates”, por forma a espelhar o aumento efetivo registado.

Releva-se o investimento na requalificação urbanística e paisagística (33,51%), na requalificação do parque escolar (21,69%), na rede viária (16,13%) e na edificação de instalações de serviços municipais (10,04%), e uma variação negativa no montante de 9.819.251,34€ (variação negativa total de 10.583.621,64€ deduzida das notas de crédito e retificações de conta no montante de 764.370,30€) compensada na sua maioria por um acréscimo do Imobilizado Corpóreo no valor de 9.443.494,48€ expresso no Quadro II, de que resulta um acréscimo global do valor patrimonial de 32.014,19€ indicado no Gráfico VIII.

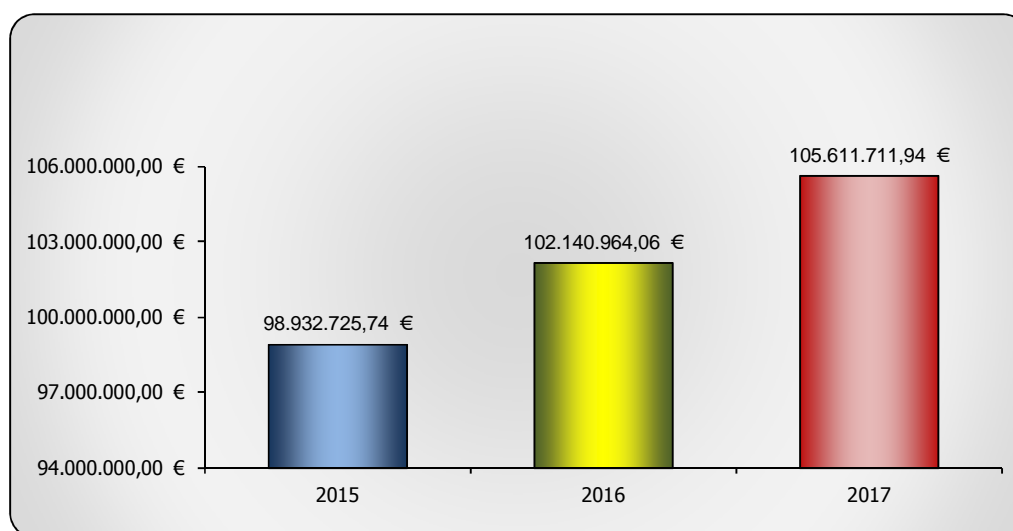
Gráfico VIII – Imobilizações em Curso



Fonte: Ativo Bruto 2015, 2016 e 2017.

No que aos bens de Domínio Público diz respeito, sublinha-se que registaram um aumento de 3.470.747,88€ face a 2016, conforme o Gráfico IX ilustra, em resultado dos investimentos realizados ao nível da requalificação urbanística e paisagística, da rede viária e da iluminação pública e de uma transferência da conta 42.1 no montante de 1.099.109,14€ referente a uma parcela de terreno no Parque Central destinada a arruamentos, passeios e estacionamento.

Gráfico IX – Bens de Domínio Público



Fonte: Ativo Bruto 2015, 2016 e 2017.

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

1

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES GERAIS
1.
SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
1.1.
ADMINISTRAÇÃO GERAL
1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Aquisição de Computadores e respetivos monitores Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Aquisição de Plataforma de Registo, Comunicação e Gestão de Ocorrências
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Aquisição da Aplicação Mobile para Municípios Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição da Aplicação SAD (inclui 10 sessões/utilizadores) + 5 sessões/utilizadores, (Medidata) - SIADAP
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de Portátil Gabinete da Presidência para Apoio à Sr.ª Presidente Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de 2 terminais Biometrico/proximidade - Arquivo Municipal; (DAG) Estaleiro Municipal email DAG/DRC
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição Software Veeam com monitorização (veeamOne) com Licenciamento Veeam Backup
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição Robot MSL4048
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Aquisição de Software e Serviços Microsoft Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Renovação de licenças do software Adobe (aquisição feita diretamente pelo GIRP)
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Aquisição de alojamento nas plataformas App Store e Google Play Store
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Aquisição de equipamento informático (aquisição de memórias, discos e Switchn nexus)
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Aquisição Workstations Projeto Videovigilância e Monitor
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Substituição de equipamento ativo com caráter de urgência. (SPM - GJA)
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES GERAIS
1.
SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
1.1.
ADMINISTRAÇÃO GERAL
1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
010102	A	364	Aquisição de equipamento informático, software e instalações de redes	Jan. - Dez.	Aquisição do módulo de ensino Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Substituição de baterias UPS - Datacenter Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aplicação de gestão do atendimento,o balcão de atendimento (4 licenças) (GPTECH) Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de software de Sistema de Normalização Contabilística – Administração Pública (SNCP - AP) Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de software de Gestão de Máquinas e Viaturas (Medidata) Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Aquisição Equipamento Informático – Projeto FOSS e Microsoft Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Aquisição Renovação Antivírus Sophos(TECNIREDE) Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de ligação entre os centros de dados
				Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de disco para servidor Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Manutenção/Reparação do equipamento de digitalização Fujitsu-6140 (scanner's, instalados no serviço de GID 1º Andar) Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de cabo Cabo SVGA M/M com filtro 10 metros Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição caneta para Surface Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Memória Ram 2GB DDR-II 800MHz GOODRAM SSD 120GB SATA III CX300 - SSDPR-CX300-120 Adaptador Corsair SSD 2.5" para 3.5" Cabo Sata 50 cm Memória Ram 4GB DDR-III 1333MHz PC10600

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES GERAIS
1.
SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
1.1.
ADMINISTRAÇÃO GERAL
1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Memória RAM G.SKILL 2GB (1x2GB) DDR2-800MHz Memória RAM G.SKILL Aegis 4GB (1x4GB) DDR3-1333MHz Auscultadores 1Life HS:TrooperRato 1Life m:lite Preto MousePad c/ wrist rest em Silicone
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Creative WebCam LIVE! CAM SYNC HD L8 Fonte alimentação para HP DC5700 SFF Fonte alimentação para HP 6000Pro SFF Cabo Sata 50 cm GOODRAM SSD 120GB SATA III CX300 - SSDPR-CX300-120 CORSAIR SSD Adaptor Bracket Disco 2.5 to 3.5
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de Tapes para Library Robot MSL4048
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Pilha CR 2032- Lithium 3v / Pilha AAA 1.2V recarregável
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Tape TZ431 para P-Touch para Brother /Leitor de cartão de cidadão USB 2.0 c/ fio
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Cabo UTP cat.6 BR telefones flexível- refº58219901 / Cabo UTP cat.6 TK PVC 305m- refº 390889
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada. Aquisição de Serviços Microsoft
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Reparação da rede de comunicações-/informática (Falha na Rede Informática - DGBRM -Estaleiro Municipal) - Switch Cisco WS-C2960-24LC-S
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada. Reparação/Manutenção de 1 plotter HP DESIGNJET T1200 (PATRIMÓNIO 59180) situada no Edifício do DOM\DTMU Travessa Vasco da Gama
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Reparação do equipamento switch cisco modelo WS-C2960-24P com o numero de serie FOC1238Z4R6 instalado nas reservas culturais.
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0102	A	260	Assessorias ao Projecto de Modernização da CMA e à Área Administrativa de Gestão	Jan. - Dez.	Aquisição LCD PC Portatill
				Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Solicitação de autorização de cabimentação da Auditoria de Acompanhamento/Extensão à Certificação do SGQ (APCER)
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). 27001 (SGS ICS)
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Migração do Exchange (servidor email) (ITEN)
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Prestação de serviços especializados de monitorização, alarmística e suporte técnico, para a infraestrutura de servidores da CMA - 2016 (ITEN)
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Aquisição de Serviços de Implementação gestão de Formulários (Plataforma)
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de Servidores HP
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Prestação de serviços especializados de monitorização, alarmística e suporte técnico, para a infraestrutura de servidores da CMA - (ITEN)
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Solicitação de autorização para Procedimento com vista à transição da norma NP EN ISO 9001:2015
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Solicitação de autorização de cabimentação da Auditoria de Acompanhamento à Certificação do SGI
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada. Audit Fees SKU T2D-00007 Product description VLFinanceUseOnly Fee MVL EOC 1
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0104	A	262	Consultadoria, Assistência e Formação na área informática	Jan. - Dez.	Auditoria de Acompanhamento/Extensão à Certificação do SGQ Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de contrato de serviços especializados de implementação e suporte aos sistemas e aplicações Open Source
				Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
					Procedimento para Aquisição de Serviços de Plataforma Electrónica para Contratação Publica de Bens, Serviços e Empreitadas - GATEWIT - Agosto a Dezembro de 2016
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Procedimento para Aquisição de Serviços de Plataforma Electrónica para Contratação Publica de Bens, Serviços e Empreitadas - GATEWIT - (SAPHETY LEVEL)
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Contrato de Manutenção da Aplicação - Orçamento Participativo
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Celebração de contrato de suporte para plataforma WMIntra com a empresa Wiremaze – Sistemas de Informação S.A
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada. Solicitação de autorização para contratualização de serviços Assistência Técnica a Equipamentos de Comunicação
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Mar.	Contrato de manutenção dos relógios de ponto e respetivo software e hardware Ação concretizada. (100% de execução física).
				Jan. - Mar.	Contrato de manutenção para aplicações Medidata para 2017 - Janeiro a Março 2017 Ação não concretizada. Solicitação de autorização para abertura de Procedimento para Aquisição de Serviços de Plataforma Electrónica para Contratação Publica de Bens, Serviços e Empreitadas - GATEWIT - Janeiro a Março 2017
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES GERAIS
1.
SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
1.1.
ADMINISTRAÇÃO GERAL
1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	Solicitação de autorização para contratualização de serviços de manutenção da Rede de Fibra Óptica. (11 Meses) Ação concretizada. (100% de execução física). Contrato de Manutenção UPS - DATACENTER
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Contrato de Manutenção do Sistema de Detecção e Extinção de Incêndios
				Jun. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Contrato de manutenção dos relógios de ponto e respetivo software e hardware - 7 meses -Junho a Dezembro
				Abr. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Contrato de manutenção para aplicações Medidata para 2017 - Abril a Dezembro 2017
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Manutenção Equipamentos Storage HP/Servidor de Gestão
				Jan. - Dez.	Ação não concretizada. Solicitação de autorização para contratualização de serviços Assistência Técnica a Equipamentos de Comunicação
				Set. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Contrato de Manutenção da Aplicação - Orçamento Participativo - Setembro a Dezembro 2017
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de serviços de manutenção da Rede de Fibra
0110	A	47	Operacionalização do sistema de gestão de atendimento		Ação não concretizada.
0111	I	27	Instalação de Wireless em Parques e Avenidas do Concelho		Ação não concretizada. Aquisição de solução para acesso à internet nos parques públicos da Amadora
0112	A	31	Instalação de Wireless em Parques e Avenidas do Concelho		Ação não concretizada. Aquisição de solução para acesso à internet nos parques públicos da Amadora
0113	A	38	Projecto "COMPAQ"	Setembro 26 a 29 de Setembro	Ação concretizada. (100% de execução física). Meeting Projeto COMPACT – candidatura H2020. Aquisição de deslocações, alojamento para Bremerhaven (Alemanha) e ajudas de custo, para 2 pessoas (João Pinto e Luis Serafim)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES GERAIS****1.****SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA****1.1.****ADMINISTRAÇÃO GERAL****1.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0114	I	33	Projecto "COMPAQ"	Jan. - Dez.	Ação não concretizada. Aquisição de switch redundante - 1 LAN - Switch Nexus 3172-T, 32 x 10GBase-T and 6 QSFP+ ports
04			Plano de Actividades de Formação		Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição Portatil Híbrido
0401			Organização e desenvolvimento de ações de formação técnica nos domínios administrativo, informático, jurídico, de gestão e formação operária		
040102	A	281	Organização e desenvolvimento de ações de formação técnica nos domínios administrativo, informático, jurídico, de gestão e formação operária	Jan. - Dez.	Ação em curso. (87% de execução física). No âmbito do Plano de Formação 2017 implementaram-se 27 acções de formação internas, dirigidas aos dirigentes e trabalhadores da autarquia. Estas acções envolveram 304 participações, sendo 53% do sexo feminino e 47% do masculino, 215 participantes e um volume total de 3.906 horas de formação. Não foi possível implementar na totalidade do PF2017. O GFI realizou todas as actividades do processo formativo - diagnóstico de necessidades, planeamento e elaboração da proposta do PF, implementação das acções, avaliação das mesmas e elaboração de relatórios por acção formativa, bem como a satisfação do cliente, com inquéritos pós formação e avaliação da formação em contexto de trabalho pelos dirigentes. Ao nível do Projeto Cibersegurança, não se concretizou nenhuma formação interna, mas no âmbito da formação externa realizaram-se várias participações de técnicos e dirigentes em diversas ações.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0402	A	46	Frequência de acções de formação externa	Jan. - Dez.	<p>O GFI como processo n.º 4 do Sistema de Gestão da Qualidade da CMA, manteve atualizada toda a documentação inerente ao processo e procurou melhorias ao sistema, cumprindo os requisitos da norma, os procedimentos e objetivos definidos. Foram realizadas 2 auditorias ao processo, sendo uma interna e outra auditoria realizada pela entidade certificadora. No âmbito destas auditorias foram registadas oportunidades de melhoria relativamente ao GFI, as quais mereceram análise e tratamento das constatações levantadas.</p> <p>Ação iniciada. (15% de execução física).</p> <p>Ao nível do Plano Municipal para a Igualdade não foi concretizada nenhuma acção formativa prevista, por razões de cabimentação, mas que serão implementadas em 2018.</p> <p>Há acções já com programas elaborados em colaboração com a DGRH.</p> <p>Foi apresentada ao grupo de trabalho uma proposta de um Guia orientador para uma linguagem promotora da Igualdade de Género.</p>
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada. (100% de execução física).</p> <p>Registo de 182 inscrições dos quais participaram 110 em 91 acções de formação com um volume total de 2.354 horas de formação . (67 % dos participantes do sexo feminino e 33% do masculino. Por departamento a formação externa decorreu do seguinte modo:</p> <p>25 inscrições /24 participantes; Total de 517 horas de formação;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4º ano Curso especialização Psicoterapia Psicanalítica - 150h - O Regime da Responsabilidade Civil Extracontratual do Estado - 6h - Curso Busca e Salvamento Urbano - 16h - Curso de Protocolo & Oratória Institucional e Autarquia - 36h - Colóquio Comemorativo do Procedimento Administrativo - 7h - Feira Traffex - 21h - O (Novo) Código do Procedimento Administrativo - Dois anos de Vigência - 7h - Serviço dos Ecossistemas nas Cidades - 10h - XXVI Encontro de Marketing e Comunicação Autárquica - 44h - IV Congresso Internacional de Riscos - 7h - Curso Aprofundado sobre o Código do Procedimento Administrativo - 30h - Seminário de Capacitação RJACSR - 42h
			Órgãos da Autarquia		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			DAG		<ul style="list-style-type: none"> - Supervisão em Intervenção Sistémica e Familiar - 120h - Contratação Pública - 7h - ArcGIS 2: Fluxos de Trabalho Essenciais - 14h
			DAU		13 inscrições /11 participantes; Total de 185 horas de formação; <ul style="list-style-type: none"> - Workshop de Domínio Público da Administração - 6h30m - Workshop de Domínio Privado da Administração - 6h30m - Execução de Setenças nos Tribunais Administrativos - 7h - Atualização Técnica e Científica para Técnicos de SHST - 30h - Curso Aprofundado sobre o Código do Procedimento Administrativo - 30h - Promoção de uma Alimentação Saudável e Segura - 4º Simpósio Nacional - 7h - Jornada - Regulamento Europeu de Dados Pessoais - 7h - A Revisão do CCP: Impactos e continuidade - 7h - Seminário de Capacitação RJACSR - 14H - Código dos Contratos Públicos - 21h - Recrutamento de Pessoas na Administração Pública - 28h - Código dos Contratos Públicos - Aquisição de Bens e Serviços - 21h
			DASU		4 inscrições /3 participantes; Total de 58 horas de formação; <ul style="list-style-type: none"> - Conferencia IV semana de Reabilitação - 14h - Projectar a Cidade com a Comunidade - 14h - WEB SUMMIT 2017 - 16h - Conferência Final do projeto europeu KnowRISK - 14h
			DASU		10 inscrições /9 participantes; Total de 336 horas de formação; <ul style="list-style-type: none"> - CAM-35h / Categoria C - 35h - Seminário Nacional Eco-escolas 2017 - 21h - CAM-35h / Categoria C - 175h - CAM-35h / Categoria D - 35h - CAM-35h / Categoria C - 70h
			DEDS		26 inscrições/20 participantes; Total de 380,5 horas de formação; <ul style="list-style-type: none"> - Técnicas de Documentação Gráfica em Arqueologia - 70h - Poderes Locais e a Educação. Das Margens do Sistema para o Centro das Políticas. Seminário ... - 7h

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			DOM		<ul style="list-style-type: none"> - Derrubando Barreira à Inclusão de Alunos com NEE em Contexto Escolar - 168h - IV Encontro de Molinologia - 14h - Desenho Exposições e Molinologia - 24h - Encontro de História Oral, práticas e Experiências locais sobre a memória - 14h - IV Encontro Nacional de Centros de Documentação de Museus - 13h - Conferência - Marketing Digital - Dos Primórdios até Amanhã - 4h30m - II Congresso da Ass. Arqueólogos Portugueses - 36h - XVIII Congresso Nacional de Gestão de Desporto - O Desporto nas Cidades do Futuro - 14h - 1ª Conferência Nacional de Ensino Profissional - 14h
			DF		21 inscrições/13 participantes; Total de 254,5 horas de formação; <ul style="list-style-type: none"> - Problemas Correntes em Edifícios e Soluções de Reparação - 28h - Acessibilidade e Segurança Pedonal nos Município - 28h - Serviço dos Ecossistemas nas Cidades - 30h - Avaliação de Propostas em Concursos Públicos - 47h30m - Plano de mobilidade urbana sustentável em discussão no Porto - 14h - Conferência Civitas 2017 - 44h - VI Seminário em Sinalização e Segurança Rodoviária - 10h - Contratação Pública - 11h - European Cities And regions Networking for Innovative Transp. Resolutions - 14h - 2016 Polis Conference - 28h
			DHRU		16 inscrições/12 participantes; Total de 218 horas de formação; <ul style="list-style-type: none"> - Seminário- Proposta de Alteração CCP - As nova Diretivas Comunitárias aquisição de Serviços na Lei de Orçamentos de Estado de 2017 - 42h - SNC-AP - Administração Pública - 154h - Contratação Pública - 22h
					10 inscrições/8 participantes; Total de 61 horas de formação; <ul style="list-style-type: none"> - Encontro e Reflexão dos maus tratos na Infância - 8h - Seminário das Comunidades Ciganas - 7h - A realidade da reabilitação sísmica do parque edificado - 7h - Jornadas Formativas: Exclusão Social e Criminalidade - 7h - Determinantes Sociais para a Promoção da Saúde Mental - 4h - (Re)pensar a intervenção em bairros sociais - 28h

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			DMTIC		57 inscrições/10 participantes; Total de 344 horas de formação; - Enterprise Open Source Roadshow - 7h - Participação de Portugal no Horizonte 2020 e Perspetivas para o 9 Programa Quadro - 5h - Cloudera Big Data Ecosystem - 7 h - 3º CURSO GERAL DE CIBERSEGURANÇA - 18h - Sessão de informação -Futuro programa I&D defesa Europeu 2017 - 7h - Sharing & Reuse Conference 2017 - 7h - GDPR - Proteção de dados - 16h - Sessão de Esclarecimento: Avisos Lisboa 2020 de I&DT, Inovação Produtiva, Empreendedorismo, Qualificação de PME e Internacionalização de PME - 4h - IDC Fórum - 6h - Cisco Innovation Day - 6h - IDC Cybersecurity Forum 2017 - 24h - Participação Nacional-Oport. Comunidades de Inovação e Conhecimento - 7h - Digitalizar a Europa: Oportunidade de Financiamento 2018-2020 - 3h30m - C-DAYS 2017 - 48h - Segurança de Informação, Cibersegurança e Proteção de Dados - 4h - 4º Curso Geral de Cibersegurança - 13h - Jornada - Regulamento Europeu de Dados Pessoais - 14h - Encontro - Arranque do mês da Cibersegurança - 6h - Um Mergulho no Escuro da DEEP e DARK WEB - 8h - CIBERSEGURANÇA NO LOCAL DE TRABALHO - 12h - 5º Curso Geral de Cibersegurança - 22h - IDC DIRECTIONS 2017 - 14h - Competências em Cibersegurança - 6h - Innovation Meets Cybersecurity: Public-Private Cooperation - 15h - Lisbon BI Forum 2017 - 18h - Competências em Gestão de Projetos - 4h30m - Conceção, Gestão e Avaliação de Projetos - 28h - PROJETO DE IMPLEMENTAÇÃO DO RGPD - 14h
			Estágios	Jan. - Dez.	Ação em curso. (21,13% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
05	I	44	Estágios Curriculares	Jan. - Dez.	Acompanhamento do processo de acolhimento de um total de 16 estágios integrados em diversos serviços da CMA (63% do sexo feminino e 37% do masculino). Ação concretizada. (100% de execução física). Acompanhamento de 9 Estágios curriculares, provenientes de vários estabelecimentos de ensino e de diferentes graus de escolaridade nos seguintes serviços: OA(1), no DEDS (4), no DOM (1) e no DMTIC(1).
			Estágios Profissionais	Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Acompanhamento de 7 estágios profissionais de diferentes áreas de formação e distribuídos nos serviços: (OA) 2; DAG (1), DOM (2), DRHU (1) e DMTIC (1)
			Contrato Inserção +	Jan. - Jul.	Ação concretizada. (100% de execução física). No âmbito de candidaturas apresentadas ao Programa Contrato Inserção + do IEFP decorreram 3 contratos. (60% do sexo feminino e 33% do masculino). Dois dos contratos tinham iniciado em 2016 no DAG e terminaram em 2017, o outro iniciou no final de 2017 e finalizará no próximo ano, decorre no DMTIC . São contratos do período de um ano com 3 jovens com incapacidades ou portadores de deficiência que desempenharam funções de administrativo e telefonista.
			Edifício Paços do Concelho		
0502	I	44	Aquisição de Equipamento e Mobiliário	Fev. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de aparelho de ar condicionado de pavimento (consola chão) Haier Mod. AS24HRA de 24.000BTU. Fornecimento e instalação para o Gabinete do Vereador Dr.Luis Lopes, 8º.piso CMA.
0503	A	68	Elaboração de estudos e projecto de reforço estrutural do edifício	Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES GERAIS****1.****SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA****1.1.****ADMINISTRAÇÃO GERAL****1.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
08			Oficina Mecânica		Elaboração de estudo e projecto de reforço estrutural do Edifício dos Paços do Concelho II
0801	I	294	Aquisição de Maquinaria	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0802			Manutenção do parque de viaturas e máquinas		
080202	A	280	Manutenção do parque de viaturas e máquinas	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0803	I	295	Aquisição de ferramenta diversa	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0806	I	25	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0812	A	7	Realização de obras de beneficiação		Ação não concretizada.
09			Oficina de Serralharia		
0902	I	304	Aquisição de equipamento básico	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0907	A	283	Aquisição de serviços para metalização		Ação não concretizada.
0908	A	441	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0911	A	59	Execução de vedações/portões/gradeamentos		Ação não concretizada.
0913	A	27	Reparação de contentores metálicos		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0915	I	17	Aquisição e montagem de diversas componentes das infraestruturas instaladas	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
11			Instalações Municipais - Outras		
1101			Execução de obras de manutenção por empreitada		
110106	A	10	Conservação e beneficiação de edifícios municipais	Jan. - Dez. Jan. - Dez.	Ação em curso ou concluída, no âmbito das seguintes intervenções: Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 39/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Obras diversas de impermeabilização e pintura (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória).
				Jan. - Dez. 2 de janeiro	Ação concretizada. (100% de execução física). Consignação dos trabalhos
				18 de dezembro	Receção Provisória do Proc. 40/2016 – “Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais / Parque Escolar Municipal – Carpintarias e pinturas
				Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 41/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Drenagens (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
				Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 42/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Limpeza e conservação de coberturas (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
				Jan. - Dez. 2 de janeiro	Ação em fase de conclusão (85% de execução física). Consignação dos trabalhos
					Proc. 45/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - electricidade (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES GERAIS****1.****SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA****1.1.****ADMINISTRAÇÃO GERAL****1.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1107	A	27	Realização de obras de adaptação para a instalação de depósito de Acervos Municipais	2 de janeiro Jan. - Dez. 18 de janeiro	Receção Provisória do Proc. 62/2016 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Limpeza de Coberturas Ação concretizada. (100% de execução física). Receção Provisória do Proc. 63/2016 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais - ligação de grupo de bombas a complexo de filtros.
1108	I	66	Aquisição de equipamento diverso para depósito de Acervos Municipais	Jan. - Dez.	Ação não concretizada. Ação em curso (25% de execução física). Processo em fase de aquisição de estantes para as reservas culturais. Aquisição de Frigorífico Zanussi e aerografo de ação dupla HS-202 com compressor e acessórios
1110	I	36	Equipamento administrativo para GPE	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
13			Equipamento para a Administração Municipal		
1301	I	314	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
14			Equipamentos para o DAG		
1401	I	315	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
1402	I	316	Aquisição de equipamento para o SSAT/SRBM	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
1403	A	25	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
15			Equipamento para o DF		
1501	I	319	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES GERAIS
1.
SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
1.1.
ADMINISTRAÇÃO GERAL
1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
16			Equipamentos para o GIRP		
1601	I	320	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
17			Equipamentos para o DAU		
1701	I	321	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
19			Equipamento DHRU		
1901	I	325	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
1902	A	15	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
21			Equipamentos para o DEDS		
2101	I	328	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Ação concretizada para aquisição de equipamento para edifício da Rua Capitão Plácido de Abreu Equipamento informático: 2 multifunções Equipamento administrativo: 3 blocos rodados com 3 gavetas, 6 cadeiras, 1 secretária e alonga
2105	A	35	Aquisição de outros bens	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de divisória para secretária, suporte de CPU fixo, calha técnica para secretária e 2 tampas passa cabos em PVC
2106	A	52	Conservação de bens		Ação não concretizada.
2110	A	11	Aquisição de trabalhos especializados		Ação não concretizada.
2111	A	16	Aquisição de trabalhos especializados		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES GERAIS****1.****SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA****1.1.****ADMINISTRAÇÃO GERAL****1.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2112	A	36	Manutenção de software in arte premiun	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Contrato de manutenção e assistência do software In arte para 4 postos de trabalho
2113	A	59	Marketing digital	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Facebook Amadora Cidade com um total de utilizadores de 12675 fãs.
2104	A	45	Aquisição de material de escritório	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de disco externo Western Digital My Passport 3TB USB 3.0
22			Equipamentos para o DOM		
2201	I	331	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
2203	A	38	Aquisição de equipamento de protecção individual		Ação não concretizada.
2205			Aquisição de equipamento para combate de incêndios e		
220501	I	335	Aquisição de equipamento para combate a incêndios e manutenção		Ação não concretizada.
220502	A	296	Aquisição de equipamento para combate a incêndios e manutenção	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
07			Oficinas Municipais dos Moinhos da Funcheira		
0705	I	5	Elaboração do projecto , execução da obra de construção do refeitório e cozinha e respectiva fiscalização	Jan.-Dez	Ação concretizada (100% de execução física). Elaboração de projeto do Refeitório Municipal - DNSJ.ARQ, Lda.
0707	I	17	Elaboração do projeto, execução da obra de construção dos balneários e respetiva fiscalização		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez. 2 de janeiro 4 de dezembro	Ação concretizada. (100% de execução física). Proc. 38/2016 - Execução da obra de construção dos balneários: Consignação dos trabalhos Receção Provisória Conclusão do procedimento da fiscalização.
				Jan. - Dez. 29 de novembro 21 de dezembro	Ação concretizada. (100% de execução física). Proc. 37/2017 - Execução da obra de construção dos balneários - trabalhos diversos: Consignação dos trabalhos Receção Provisória
0709	A	52	Conservação e manutenção do estaleiro Moinhos da Funcheira	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0710	I	35	Equipamentos para o estaleiro Moinhos da Funcheira	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Proc. 44/2017 - Equipamentos para o estaleiro Moinhos da Funcheira - Posto de transformação (em fase de lançamento)
0713	I	23	Equipamentos para o estaleiro Moinhos da Funcheira - DOM/DEM	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
18			Equipamento para o DMTIC		
1801	I	23	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
21			Fundo de Apoio Municipal		
2101	I	9	Realização do capital social	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
22			Autocarros Juntas de Freguesia		
2201	A	18	Apoio Financeiro à Aquisição	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Apoio Financeiro aos BVA - Bombeiros Voluntários da Amadora		
0101	A	130	Comparticipação nas despesas de gestão	Jan. - Dez.	Ação concretizada .
02			Cruz Vermelha Portuguesa - Delegação da Amadora		
0201	A	133	Atribuição de subsídio de apoio ao funcionamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada .
03			Polícia Municipal	Jan. - Dez.	<p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>No âmbito da atividade desenvolvida pelo Gabinete Operativo foram realizadas ações diversas, das quais se destacam:</p> <p>Averiguação, investigação e tratamento de todas as situações referentes a matéria prevista em legislação, cuja fiscalização é da competência das Autarquias Locais (Urbanismo, Atividades Económicas, Ocupação de Via Pública, Trânsito, Ambiente, Espectáculos, Viaturas Abandonadas, Canídeos, Ruído, Resíduos Sólidos, Licenciamento de Máquinas de Diversão), quer estas sejam detetadas oficiosamente ou mediante reclamações ou queixas de particulares.</p> <p>Promoção de despejos administrativos em edifícios / frações municipais, relacionados com a ocupação indevida destes por indivíduos ou agregados não autorizados ou por se verificar que os agregados ali residentes no âmbito do PER cederam o local a indivíduos ou agregados também não autorizados.</p> <p>Vigilância de festividades municipais, de Serviços Camarários (D.H.R.) e da Esquadra Municipal.</p> <p>Acompanhamento de demolições coercivas de barracas em bairros degradados e de demolições de prédios em risco de ruína.</p> <p>Efetivação de notificações em processos administrativos e levantamento de autos de notícia para instauração de processos de contra-ordenação.</p> <p>Levantamento de Autos de Embargo e fiscalização do seu cumprimento.</p> <p>Elaboração de documentação para apresentação de queixas-crime.</p> <p>Acompanhamento do Serviço de Veterinária Municipal em inspeções sanitárias e de salubridade pública, relacionadas com animais, bem como a recolha destes quando se encontrem abandonados ou feridos na vida pública.</p> <p>Remoção de canídeos de habitações particulares por questões de intranquilidade ou insalubridade.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Encerramento de Estabelecimentos de Restauração a funcionar sem licença ou por não disporem das condições mínimas de salubridade, higiene e limpeza.</p> <p>Fiscalização de estabelecimentos de restauração do Município em diversas vertentes, designadamente licença de funcionamento, cumprimento de horários, licenças de esplanadas, publicidade, fiscalização de máquinas de jogos e qualquer tipo de espetáculos ali realizados.</p> <p>Regulação e fiscalização do trânsito rodoviário e pedonal na área de jurisdição municipal e no âmbito de trabalhos a serem levados a cabo pelo Departamento de Obras Municipais e pela Divisão de Trânsito.</p> <p>Remoção de viaturas estacionadas abusivamente na via pública.</p> <p>Fiscalização dos regulamentos de estacionamento de duração limitada, como consequente bloqueamento e remoção das viaturas que se encontrem a infringir os respectivos regulamentos municipais.</p> <p>Foram despendidas 788 horas em patrulhamento relativas ao Plano de Prevenção de Incêndios.</p> <p>No contexto das tarefas e diligências levadas a cabo pelo Gabinete Jurídico-Administrativo, destacam-se a emissão de 940 pareceres jurídicos, instauração de 369 Processos de Notificação e conclusão de 243 Processos de Contra-Ordenação.</p>
0301	I	58	Aquisição de equipamento administrativo	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
0304	A	468	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0308	I	28	Rede de comunicação da Câmara Municipal		Ação não concretizada.
0309	A	34	Rede de comunicação da Câmara Municipal		Ação não concretizada.
04			Gabinete Municipal de Protecção Civil		
			PLANO		
			CARTOGRAFIA		
			BASE DE DADOS		
					<p>Domínios do planeamento, cartografia, estudos e bases de dados</p> <p>PLANO MUNICIPAL DE EMERGÊNCIA</p> <p>Jan. - Dez. Atualização do plano com a colaboração dos serviços municipais e comissão municipal de proteção civil</p> <p>ORGANIZAÇÃO CARTOGRAFIA E DOCUMENTAÇÃO PROTECÇÃO CIVIL</p> <p>Jan. - Dez. Organização de toda a informação cartográfica e documental da Protecção Civil de modo a ser possível disponibilizá-la às autoridades.</p> <p>ACTUALIZAÇÃO DA BASE DE DADOS DO SMPC</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			BASE DE DADOS	Jan. - Dez.	Atualização do banco de dados da protecção civil: redes de abastecimento, equipamentos de apoio, locais de abrigo, bocas-de-incêndio, dados população, dados meio biofísico, dados uso e ocupação do solo.
			RELATÓRIO	Jan.-Dez.	MONITORIZAÇÃO ESTAÇÃO METEOROLÓGICA PROCIVAMADORA Monitorização de todos os dados (acompanhamento das situações meteorológicas adversas).
			PUBLICAÇÃO	Abr. - Jul.	DADOS METEOROLÓGICOS 2017 Elaboração de um relatório sobre os dados meteorológicos para o Município da Amadora em 2017.
			PROJECTO	Jun. - Dez.	CARTOGRAFIA OCORRÊNCIAS NA AMADORA PARA O PERÍODO 2000-2017 Tratamento e análise das ocorrências de incêndios urbanos e florestais, inundações, fugas de gás, acidentes rodoviários, movimentos de terreno.
			PUBLICAÇÃO	Jan. - Dez.	CAMPANHA LOCAL 2016-2020 "Amadora. Liga à Resiliência" Concretização das etapas "Resiliência Comunitária" Etapa 1: Preparação e Mobilização da Comunidade Etapa 2: Avaliação Rápida e Participativa do Risco Etapa 3: Avaliação Rápida e Participativa da Vulnerabilidade Etapa 4: Avaliação Participativa das Capacidades Comunitárias Etapa 5: Planificação das Medidas de Redução de Risco
			PUBLICAÇÃO	Mar.- Jun.	PLANO PRÉVIO DE INTERVENÇÃO PARA INCÊNDIOS RURAIS 2017 Determinação de ações de prevenção, previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas numa determinada ocorrência de incêndio rural.
			PUBLICAÇÃO	Mar. - Mai.	PLANO CONTINGÊNCIA ONDAS DE CALOR Apoio ao desenvolvimento do plano em questão. Articulação com a Autoridade de Saúde Local
			PUBLICAÇÃO	Set.- Nov.	PLANO CONTINGÊNCIA VAGAS DE FRIO Apoio ao desenvolvimento do plano em questão. Articulação com a Autoridade Local de Saúde.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES GERAIS
1.
SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS
1.2.
PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS
1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			PUBLICAÇÃO	Jan. - Fev.	PLANO PRÉVIO DE INTERVENÇÃO PARA AS CONDIÇÕES METEOROLÓGICAS ADVERSAS 2017 Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas em situações de condições meteorológicas adversas.
			PUBLICAÇÃO	Setembro	PLANO COORDENAÇÃO DE EVENTO – FESTAS DA CIDADE Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo das Festas da Cidade.
			PUBLICAÇÃO	Setembro	PLANO COORDENAÇÃO DE EVENTO – CORRIDA DO AQUEDUTO Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo na Corrida do Aqueduto.
			PUBLICAÇÃO	Setembro	PLANO COORDENAÇÃO DE EVENTO – 43ª CORRIDA SÃO SILVESTRE Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo na Corrida do São Silvestre.
			PUBLICAÇÃO	Jan. - Março	ACTION PLAN - USCORE Elaboração de documento referente aos indicadores relacionados com a resiliência e medidas necessárias para a redução do risco de desastre, à escala local
				Jan. - Dez.	ACTIVIDADE OPERACIONAL 40 Quedas de estrutura; 11 Quedas de árvore; 8 Incêndios urbanos; 2 Desabamentos; 5 Inundações; 5 Deslizamentos; 3 Buscas/Resgate; 3 Incêndios florestais; 9 Limpezas de via; 13 Tecnológicos; 4 Acidentes rodoviários; 2 Suicídios/homicídios;

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES GERAIS
1.
SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS
1.2.
PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS
1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			PROJECTO/INICIATIVA		Total de 105 ocorrências
			INICIATIVA	Jan. - Jul.	DOMÍNIOS DA INFORMAÇÃO, FORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO PROGRAMA PARA A REDUÇÃO DO RISCO DE DESASTRE Realização de 151 sessões de sensibilização (90 minutos cada); 8 escolas abrangidas 11310 alunos envolvidos
			INICIATIVA	Abr. - Jun.	PREVENIR PARA PROTEGER Apresentação das fichas pedagógicas a 4 escolas do 1º ciclo; Exibição de meios audiovisuais e pequena palestra sobre medidas de autoproteção.
			INICIATIVA	Junho	AMADORA EDUCA Exibição de meios audiovisuais e pequena palestra sobre medidas de autoproteção.
			INFORMAÇÃO	Jan. - Dez.	PREVISÃO, AVISO E ALERTA Emissão de mais de 100 comunicados técnico-operacionais com a previsão meteorológica, avisos meteorológicos, alertas de proteção civil e qualidade do ar; Disponibilização de toda a informação on-line (site e facebook).
			INICIATIVA	Mai. - Jun.	SENSIBILIZAÇÃO ONDAS DE CALOR Sensibilização da comunidade, através de ações em diversos pontos do Município, para os perigos do calor. Ação efetuada com a colaboração da Autoridade Local de Saúde.
			PROJETO	Jan. - Dez.	PARCERIAS / PARCEIROS SCORECARD Implementação de um sistema de indicadores para medição da resiliência à escala municipal. Projeto financiado com fundos europeus. Parceiro: UNISDR, ANPC e IBM/AECOM
			PROJETO		PROJETO FLOODS

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			EVENTOS ORGANIZADOS	Jan. - Dez.	Projeto FLOODS desenvolvido em parceria com SIGMA, Oxford University, REMAN, UNL-FCSH Destina-se a estabelecer uma plataforma de conhecimento sustentável para a utilização por parte das entidades interessadas em lidar com a Análise Custo-Benefício (CBA) relativas às medidas de prevenção de inundações, em diferentes contextos ambientais e sócio económicos da UE.
				13 de Outubro	XI CONFERÊNCIA “DIA INTERNACIONAL PARA A REDUÇÃO DE DESASTRES NATURAIS” O papel das comunidades na redução do risco de desastre Organização de toda a conferência realizada no Auditório Recreios da Amadora
				Março	EXPOSIÇÃO MÊS DA PROTEÇÃO CIVIL DA AMADORA Dia Internacional da Proteção Civil Exposições em escolas, exercícios de evacuação, prova de bombeiros, mass training.
0401	I	408	Aquisição de equipamento básico	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 240 verginhas de aço
0402	I	410	Aquisição de equipamento administrativo	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 2 Máquinas fotográficas Canon Ixus 185 Ação não concretizada.
0403	A	1	Organização e realização de simulacros		Ação não concretizada.
0404	A	52	Edição de materiais informativos		Ação não concretizada.
0408	A	20	Desenvolvimento de ações no âmbito do "Clube de Proteção Civil"	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Publicações: Programa de Informação e Sensibilização para a Redução do Risco de Desastre; Conceção de cartaz Evacuação de Escola; Execução de Roll-Up-Thunder ; Aquisição de 8 Lona com velcro; 2 Flybanner; Aquisição 1 Popup 3x3; Conceção e design de expositores;
04			Aquisição de materiais diversos		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0405	A	77	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Aquisição de blocos de betão
0406	A	37	Implementação de indicadores de risco - Projeto U-SCORE		Ação concretizada (100% de execução física). Deslocação reuniões de projecto: Viggiano (25-30 Outubro); Manchester (28-30 Novembro).
0407	A	28	Sistema SMS aviso e alerta da Protecção Civil	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Disponibilização de um pacote de mensagem para o envio expedito de informação à população por SMS
01			Apoio financeiro aos BVA Bombeiros Voluntários da Amadora		
0102	A	36	Apoio financeiro para aquisição de equipamentos operacionais de protecção civil	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
0103	A	48	Apoio financeiro a operacionalização do plano de sustentabilidade	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
07			Videovigilância		
0701	I	11	Aquisição e instalação de equipamento e execução da infraestrutura de fibra optica	Jan. - Dez. 3 de abril Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Recepção provisória do Proc. 27/2015 - Videovigilância - execução da infraestrutura de fibra optica Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de Serviços de Fiscalização da Empreitada "27/2015 - Videovigilância- execução da infraestrutura de fibra optica.
				Jan. - Dez. 17 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de Serviços de Fiscalização da Empreitada "27/2015 - Videovigilância- execução da infraestrutura de fibra optica (em execução):
07			Videovigilância		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES GERAIS

1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS

1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS

1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0703	A	34	Elaboração de estudo prévio e aquisição de serviços de consultadoria	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Elaboração de Projecto de execução do Sistema de Videovigilância Urbana do Concelho da Amadora.
0705	A	31	Participação no Fórum Europeu de Segurança Urbana		Ação concretizada (100% de execução física). O Fórum Europeu de Segurança Urbana é uma Associação de cerca de 250 autoridades locais e regionais que partilham e comparam as suas experiências e conhecimentos, contribuindo para o estabelecimento de políticas de prevenção da criminalidade. Pagamento de quota.
0706	A	46	Vidiovigilância, acompanhamento da obra no âmbito do Protocolo da REN		Ação não concretizada.
0707	A	23	Vidiovigilância acção de manutenção preventiva do sistema		Ação não concretizada.
08			XII Conferência "Dia internacional para a redução de desastres naturais"		
0801	A	22	Organização e realização	13 de Outubro	Ação não concretizada. Organização da XI Conferência " Dia Internacional para a redução de desastres naturais" - Temática O papel das comunidades na redução de risco de desastre - Auditório Recreios da Amadora
09			Amadora Resiliente		
0901	A	7	Organização e Realização de Campanha de Sensibilização e Informação	Jan. - Fev. Maio Junho	Ação concretizada (100% de execução física). Impressão de 5,000 exemplares de jogo de tabuleiro "prevenir para proteger"; Deslocações ao México (22-26 Maio); Deslocação à Finlândia (27-30 Junho); Desenvolvimento de proposta gráfica e produção de materiais no âmbito de divulgação e promoção de projeto- "Amadora Resiliente"; Produção e realização "Filme Amadora Resiliente"

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES GERAIS
1.
SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS
1.2.
PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS
1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
10			Projeto "FLOODS" Custo Benefício na Prevenção de Inundações	Jan. - Fev.	Ação concretizada (100% de execução física).
1001	A	6	Participação na Plataforma de Trabalho	Maio Outubro	Deslocação reuniões de projecto: Sevilha (15-18 Maio) e Alexandropolis; Realização de seminário de treino na Amadora (3 de Outubro); Serviço de tradução seminário de treino
12			Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas		
1201	A	20	Elaboração do Plano		Ação não concretizada.
13			Uma nova VECI para os Bombeiros. Uma cidade mais segura!/Orçamento Participativo 2017		
1301	A	16	Apoio Financeiro à aquisição	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Centros de Infância Municipais		
0101			Gestão		
010101	I	1	Gestão		Ação não concretizada.
010102	A	1	Gestão	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo (50% de execução física). No âmbito dos 3 centros de infância (Atalaia, ÁdaBeja e Creche dos filhos dos funcionários autárquicos), no que se refere ao funcionamento geral e à coordenação técnico pedagógica. Inscrições para novas admissões. Número de utentes por creche: Atalaia 84 utentes; ÁdaBeja 39; A Romã 42 crianças (2 crianças com NEE).
				Abril e Maio	A Creche municipal da Atalaia, passou para gestão IPSS (Casal Popular da Damaia).
				Setembro	Ação concretizada (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	
				1 de julho	Aquisição de um serviço de teatro infantil do Grupo de Teatro Passagem de Nivel, com a peça "Os animais e outros que tais", para a festa de final de ano das creches municipais realizada nos Recreios da Amadora. O espectáculo para crianças e famílias das 3 creches municipais, contou com a presença de 160 adultos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de artigos para oferta (sacos) Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de sistema de deteção de incêndio; Reparação nos Centros de Infância da Atalaia e Romã de: máquina de lavar loiça; forno; frigorífico de congelação; Na Romã: reparação de máquina de lavar loiça; máquina de secar roupa; JI S.Brás e Creche Atalaia: máquina de secar roupa; Creche Atalaia: máquina de lavar loiça; Limpeza e manutenção das hottes das cozinhas dos Centros de Infância Municipais; Assistência e Manutenção Preventiva a equipamentos hoteleiros das cozinhas Centros de Infância Municipais; Creche Atalaia: Reparação do sistema AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado); Reparação sistema solar
				Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado) e Manutenção do sistema de desenfumagem na Creche da Atalaia
				Jan. - Dez.	Certificado Higio-sanitário pela Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo; Revisão de instalações de rede de gás e certificação Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado) - Creche da Atalaia

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Maio - Dez. 25 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento,Ventilação e Ar Condicionado) - 4 visitas bimestrais
				Jun. - Dez. 30 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Creche "A Romã": Reparação de máquina de lavar loiça Reparação de máquina de secar roupa
				Jul. - Dez. 14 de julho	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de máquina de secar roupa - JI da Atalaia
				Jul. - Dez. 17 de julho	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de máquina de lavar loiça - JI Creche da Atalaia
				Jul. - Dez. 31 de julho	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção do sistema de desenfumagem - 2 cortinas automáticas pára-chamas - Creche da Atalaia
				Out. - Dez. 18 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação do sistema AVAC (Aquecimento,Ventilação e Ar Condicionado) - Substituição de filtros
				Nov. - Dez. 10 de novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação sistema solar - enchimento circuito fechado sistema solar, incluindo limpeza e purga de ar do circuito e colocação de líquido solar - Creche da Atalaia
010104	A	80	Apoio financeiro para creches de gestão IPSS	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Descentralização de verbas para: AFID, SCMA, CEBESA, ABCD; SFRAA; Casal Popular da Damaia.
010105	A	21	Remodelação e adaptação de instalações Boba		Ação não concretizada.
			Outras ações:	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Inscrições para o Ano Letivo 2017/2018 no Departamento de Educação e Desenvolvimento Sociocultural (DEDS) e reuniões com os encarregados de educação, no âmbito da admissão de 9 novos utentes na creche "A Romã" , 17 crianças na creche A da Beja. Realização da "Semana dedicada ao período natalício". Festas de Natal realizadas com pais e encarregados de educação, dinamizadas pelas equipas de trabalho e lanche convívio em cada uma das salas das creches:
				13 de dezembro	Romã;
				15 de dezembro	Á da Beja.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
02			Creche "A Romã"		
0201	I	3	Aquisição de equipamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de palamenta: Termoacumulador 100L e Frigorífico Indesit S16 1-W 323lts
				Mar. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				1 de março	Fornecimento e montagem de termoacumulador 100 L - Vulcano 2KW potência, modelo Naturaqua ES100 - JI "A Romã"
				Out. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				27 de outubro	Fornecimento e montagem de frigorífico Indesit S16 1 - W 323 Lts - 1 porta- JI "A Romã"
0202	A	20	Aquisição de material didático		Ação não concretizada.
0204	A	55	Funcionamento e desenvolvimento		Ação não concretizada.
			Outras ações:	1 a 25 de agosto	Implementação do projeto "Apoiar Agosto" na creche "A Romã". Realização de inscrições/atendimentos no Departamento de Educação e Desenvolvimento Sociocultural (DEDS) a municípes num total de 51 atendimentos e realização de reuniões com pais/trabalhadores autárquicos, no âmbito da admissão de novos utentes na Creche "A Romã" para o Ano Letivo 2017/2018, num total de 9 encarregados de educação.
06			Jardins de Infância da Rede Pública		
0605	A	49	Conservação e Beneficiação	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de reparação de plataforma elevatória. Reparação de sistema de aquecimento central e AQS para JI Municipais, reparação de elevador, reparação do frigorífico de congelação para J.I.Damaia, reparação do sistema de desenfumagem para JI da Falagueira, contrato manutenção dos Sistemas de Aquecimento e Ventilação Reparação de alarmes em Jardins de Infância, serviço de piquete 24 horas com guarda de chaves e reparação de sistema de alarme. Contrato manutenção dos Sistemas de Aquecimento e Ventilação, contrato de manutenção de elevadores, contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória, manutenção do sistema de desenfumagem na Creche JI da Falagueira. Revisão de instalações de rede de gás e certificação.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Contrato manutenção dos Sistemas de Aquecimento e Ventilação em JI municipais

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez. 5 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Serviço de piquete 24 horas com guarda de chaves - JI Quinta da Lage
				Jan. - Dez. 5 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de Manutenção do elevador do JI/Creche Vila Chã
				Jan. - Dez. 5 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória - VIMEC V63 (A 716) JI da Brandoa
				Jan. - Dez. 5 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de Manutenção do elevador do JI Cerrado da Bica
				Jun. - Dez. 27 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção do sistema de desenfumagem e do sistema de cortinas pára-chamas/pára-fumos - Creche e JI Falagueira
				Jul. - Dez. 21 de julho	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato manutenção dos Sistemas de Aquecimento e Ventilação em JI municipais
				Jul. - Dez. 17 de julho	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de frigorífico de congelação - JI Damaia
				Jul. - Dez. 29 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória - JI da Brandoa
				Jul. - Dez. 30 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de elevadores - Elevador do JI do Cerrado da Bica
0607	A	53	Vestuário e artigos pessoais		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
10			EB 1/J.I. Brandoa (Ex - Brandoa 2)		Aquisição de fardamento para os Assistentes operacionais dos Agrupamentos de escolas nas seguintes quantidades: 1100 batas, 120 calças, 610 casacos corta-vento (blusão e calças), 120 pólos homem manga curta, 120 pólos homem manga comprida, 60 polares homem e 550 polares senhora.
1002	I	19	Execução das obras de requalificação do edifício escolar e de criação de salas de pré-escolar e respectiva fiscalização		Ação concluída em anos anteriores.
26			EB 1 Artur Martinho Simões (Ex-Mina 8)		
2604	I	20	Execução da obra de beneficiação		Ação não concretizada.
30			EB 1/J.I. José Ruy (Ex- Reboleira 3)		
3003	I	15	Execução da obra de arranjos exteriores		Ação não concretizada.
33			Conservação e beneficiação do parque escolar municipal		
3309	A	68	Conservação e beneficiação	Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
					Proc. 39/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Obras diversas de impermeabilização e pintura (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 40/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Carpintarias e pinturas
				2 de janeiro	Consignação de trabalhos
				18 de dezembro	Recepção provisória
				Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
					Proc. 41/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Drenagens (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
				Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
					Proc. 42/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - Limpeza e conservação de coberturas (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
				Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (85% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Proc. 45/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - electricidade (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
				2 de janeiro	Consignação de trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 62/2016 - Conservação e Beneficiação de Edifícios Municipais/Parque Escolar Municipal – Limpeza de Coberturas
				2 de janeiro	Recepção provisória
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Manutenção de caldeira ACV nas EB1/JI Santos Matos e Casal da Mira (em execução)
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Contrato de manutenção dos sistemas de aquecimento e ventilação em EB1/JI municipais
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Contrato de manutenção dos sistemas automático de detecção de incêndio, gás e anti-intrusão
				5 de janeiro	Consignação de trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Contrato de manutenção de elevadores - EB1 José Garcês
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória - VIMEC V64 da EB1/JI Venteira
				5 de janeiro	Consignação de trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Contrato de manutenção de elevadores - EB1 Mina
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Contrato de manutenção de elevadores - EB1 Boba
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Contrato de manutenção de elevadores - EB1 Sacadura Cabral
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória - EB1/JI Orlando Gonçalves
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Contrato de manutenção de elevadores - EB José Ruy
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Contrato de manutenção de elevadores - EB Padre Himalaia

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez. 5 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de elevadores - EB Falagueira
				Jan. - Dez. 5 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de elevadores - EB Casal da Mira
				Jan. - Dez. 5 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de elevadores - EB1 Vasco Martins Rebolo - Reboleira
				Jan. - Dez. 29 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de caldeira/caldeiras de aquecimento ACV "Heat Master" na EB1/JI Santos Matos e Casal da Mira (em execução)
				Jan. - Dez. 21 de julho	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção dos sistemas de aquecimento e ventilação em EB1/JI municipais
				Jan. - Dez. 29 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória - EB1/JI Venteira
				Jan. - Dez. 29 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de elevadores - EB1 Boba
				Jan. - Dez. 30 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de elevadores - EB1 José Garcês
				Jan. - Dez. 30 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de elevadores - EB Padre Himalaia
				Jan. - Dez. 30 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de elevadores - EB José Ruy
				Jan. - Dez. 30 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de elevadores - EB Casal da Mira
				Jan. - Dez. 30 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de elevadores - EB1 Vasco Martins Rebolo - Reboleira
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				24 de outubro	Reparação de electrobomba nº2 do sistema de elevação de águas residuais - EB1/JI da Mina
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				26 de outubro	Reparação de electrobomba/central elevatória de águas residuais JI da Brandoa
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				14 de novembro	Reparação de sistemas de aquecimento central e AQS
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				14 de novembro	Reparação de sistemas de aquecimento central e AQS
				Jan. - Dez.	Ação em curso (75% de execução física).
					Contrato manutenção de sistema automático de deteção de incêndio, gás e anti-intrusão.
					Reparação de sistemas de alarme e anti-intrusão.
					Contrato de manutenção de elevadores, contrato manutenção dos Sistemas de Aquecimento e Ventilação, contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória e contrato de manutenção de caldeiras para EB1/JI Santos Mattos e Casal da Mira.
3313	A	58	Conservação e manutenção dos espaços verdes		Ação não concretizada.
3314	I	66	Execução de obras de beneficiação para substituição de coberturas para EB/JI Condes da Lousã		Ação não concretizada.
3315	I	68	Execução de obras de beneficiação de arranjos exteriores na EB1/JI Alice Vieira	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 31/2016 - Execução de obras de beneficiação de arranjos exteriores na EB1 / JI Alice Vieira
				29 de março	Recepção provisória
3316	I	69	Identificação Institucional Escolar		Ação não concretizada.
3317	I	37	Execução de obras na Escola Aprigio Gomes	Dezembro	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
					Proc. 47/2017 - Execução de obras urgentes para reposição do normal funcionamento da Escola EB1 Aprigio Gomes (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
34			Amadora INOVA		
3403	A	40	Apoio financeiro no âmbito do Contrato-Programa	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
3404	I	46	Aquisição de capital social		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
3405	A	43	Equilíbrio dos resultados	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
35			Jardim de Infância Cerrado da Bica (Ex-Mina 1 (Cerrado da Bica))		
3501	I	69	Execução de obras de requalificação do edifício pré-escolar		Ação não concretizada.
42			Creche da Atalaia		
4201	I	14	Elaboração do projecto, execução da obra de construção e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
46			E.B.1/J.I./ATL/Creche da Atalaia		
4601	I	7	Elaboração do projecto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação em curso. E.B.1 / J.I. Atalaia (em fase de resolução)
47			E.B. 1 / J.I. Terra dos Arcos		
4703	A	33	Execução de obras de beneficiação do edifício e arranjos exteriores		Ação não concretizada.
48			E.B. 1 Venteira 1		
4801	I	10	Elaboração e execução da obra de criação de 3 salas de J. I.		Ação não concretizada.
4806	I	4	Realização de obras de beneficiação		Ação não concretizada.
51			E.B./J.I. Águas Livres (ex-Damaia 2)		
5101	I	32	Execução de obras de beneficiação das cozinhas		Ação não concretizada.
5102	I	16	Execução da obra de arranjos exteriores		Ação não concretizada.
5103	A	38	Execução de obras de beneficiação do edifício e arranjos exteriores		Ação não concretizada.
53			Escolas Básicas 2+3		
5302	A	27	Apoio financeiro à manutenção e apetrechamento		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
5303	A	28	Apoio financeiro à gestão		Ação não concretizada.
5304	I	17	Elaboração de projectos e execução de obras de qualificação dos espaços exteriores das escolas e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
5307	I	56			Ação não concretizada.
5308	A	37	Avaliação do Estado das Infraestruturas Escolares	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da atualização do estudo efetuado aos edifícios escolares e realização de novo estudo nas escolas a transferir do MEC para o Município (Escola Secundária da Amadora e Escola Secundária Fernando Namora), no âmbito do Contrato linteradministrativo e no cumprimento do estipulado na Cláusula 16ª.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de serviços "Elaboração de estudo das instalações e dos equipamentos escolares do Município da Amadora"
60			Quinta do Plátano / Centro Infantil da Á-da-Beja		
6001	A	60	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação		Ação não concretizada.
5202	I	5	Criação de 4 salas de aula da E.B.1 Cova da Moura		Ação não concretizada.
5203	A	26	Demolições de salas de aula e telheiros		Ação não concretizada.
66			E.B./ JI Cova da Moura		
6601	I	14	Elaboração de projeto e execução de obras de adaptação	Jan. - Dez. 3 de agosto	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 25/2015 - E.B./J.I. Cova da Moura - execução de obras de adaptação Recepção provisória
6603	A	28	Demolições de 4 salas e telheiros	Jan. - Dez.	Ação em curso. Execução de trabalhos de demolição e remoção de todos os detritos resultantes da execução dos mesmos.
67			E.B./J.I. José Ruy		
6701	I	5	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação	Jan. - Dez. 3 de agosto	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc.32/2017 - EB1/JI José Ruy - Execução de obras de conservação e beneficiação - caixilharias (em execução) Consignação de trabalhos
69			E.B. 1 Alto do Moinho		
6901	I	6	Realização de obras de beneficiação e ampliação da cozinha		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
72			E.B.1 Maria Irene Lopes Azevedo		
7201	I	5	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação	Jan. - Dez. 16 de julho 8 de novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 16/2017 - E.B. 1 Maria Irene Lopes Azevedo - Execução de obras de conservação e beneficiação Consignação de trabalhos Recepção provisória
73			E.B.1 Gago Coutinho		
7301	I	6	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação	Jan. - Dez. 4 de setembro	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 27/2017 - E.B. 1 Gago Coutinho - Execução de obras de conservação e beneficiação - Pinturas exteriores (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória) Consignação de trabalhos
74			Eficiência energética nas E.B.1		
7401	I	34	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	Agos. - Dez. 14 de agosto	Ação em curso. (50% de execução física). Aquisição de Serviços de Certificação Energética de Várias Escolas.
75			Eficiência energética na E.B. 2+3 de Alfovelos		
7501	I	35	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	Agos. - Dez. 14 de agosto	Ação em curso. (50% de execução física). Aquisição de Serviços de Certificação Energética de Várias Escolas.
76			Eficiência energética na E.B. 2+3 Almeida Garret		
7601	I	36	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	Agos. - Dez. 14 de agosto	Ação em curso. (50% de execução física). Aquisição de Serviços de Certificação Energética de Várias Escolas.
77			Eficiência energética na E.B. 2+3 Cardoso Lopes		
7701	I	37	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	Agos. - Dez. 14 de agosto	Ação em curso. (50% de execução física). Aquisição de Serviços de Certificação Energética de Várias Escolas.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
78			Eficiência energética na E.B. 2+3 José Cardoso Pires		
7801	I	38	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	Agos. - Dez. 14 de agosto	Ação em curso. (50% de execução física). Aquisição de Serviços de Certificação Energética de Várias Escolas.
79			Eficiência energética na E.B. 2+3 Pedro d'Orey		
7901	I	39	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	Agos. - Dez. 14 de agosto	Ação em curso. (50% de execução física). Aquisição de Serviços de Certificação Energética de Várias Escolas.
80			Eficiência energética na Escola Mães de Água		
8001	I	40	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	Jan. - Dez. 21 de julho	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 10/2017 - Escola Mães de Água - Execução de obra (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória) Consignação de trabalhos
81			Eficiência energética na E.B. 2+3 Miguel Torga		
8101	I	41	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	Jan. - Dez. 26 de junho	Ação em curso. Proc. 11/2017 - EB 2+3 Miguel Torga - Execução de obra (em execução) Consignação de trabalhos
82			Eficiência energética na E.B. 2+3 Roque Gameiro		
8201	I	42	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	Jan. - Nov. 5 de julho	Ação em curso (60% de execução física). Proc. 12/2017 - EB 2+3 Roque Gameiro - Execução de obra (em execução) Consignação de trabalhos
83			Eficiência energética na E.S. Sophia de Mello Breyner		
8301	I	43	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	Jan. - Dez.	Ação em curso (60% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****ENSINO NÃO SUPERIOR****2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
84			Creche do Parque	25 de julho	Proc. 17/2017 - ES Sophia de Mello Breyner - Execução de obra (em execução) Consignação de trabalhos
8401	I	56	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
85			E.B.1/J.I. Brandoa		
8501	I	6	Execução de obras de conservação e beneficiação	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 26/2017 - EB/JI Brandoa - Execução de obras de conservação e beneficiação - Pinturas
				30 de agosto	Consignação de trabalhos
				13 de novembro	Recepção provisória
86			E.B.1 de Alfragide		
8601	I	7	Execução de obras de conservação e beneficiação	Jan. - Out.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 28/2017 - EB1 Alfragide - Execução de obras de conservação e beneficiação - Pinturas e IS (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)
				8 de setembro	Consignação de trabalhos
8701	I	11	Execução de obras de conservação e beneficiação	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
89			E.B.1/J.I. Moinhos da Funcheira		
8901	I	13	Execução da obra de arranjos exteriores	Jan. - Dez.	Ação iniciada (10% de execução física). Proc. 33/2017 - EB/JI Moinhos da Funcheira, EB/JI Roque Gameiro, EB/JI Condes da Lousã - Execução de obras de arranjos exteriores (em execução)
				4 de dezembro	Consignação de trabalhos
90			E.B.1/J.I. Raquel Gameiro		
9001	I	14	Execução da obra de arranjos exteriores	Jan. - Dez.	Ação iniciada (10% de execução física). Proc. 33/2017 - EB/JI Moinhos da Funcheira, EB/JI Roque Gameiro, EB/JI Condes da Lousã - Execução de obras de arranjos exteriores (em execução)
				4 de dezembro	Consignação de trabalhos
91			E.B.1/J.I. Condes da Lousã		
9101	I	15	Execução da obra de arranjos exteriores	Jan. - Dez.	Ação iniciada (10% de execução física). Proc. 33/2017 - EB/JI Moinhos da Funcheira, EB/JI Roque Gameiro, EB/JI Condes da Lousã - Execução de obras de arranjos exteriores (em execução)
				4 de dezembro	Consignação de trabalhos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Pavilhões Gimnodesportivos nas Escolas Secundárias		
0101	I	61	Comparticipação na construção de outros pavilhões (E.S.Seomara da Costa Primo/E.B. 2+3 D.Francisco Manuel de Melo, Escola Secundária Da Falagueira e Pedro D'Orey)		Ação não concretizada.
0102	I	12	Pavilhão da E.B. 2+3 Almeida Garret	Jan. - Dez. 20 de Julho	Ação em curso. Elaboração de projecto do Polidesportivo da Escola Almeida Garrett (50% de execução física). Revisão do projecto do Pavilhão da E. B. 2+3 Almeida Garrett (50% de execução física). Adaptação do projeto do Pavilhão da EB 2+3 Almeida Garret (80% de execução física).
03			Apoio à Gestão das Escolas Básicas		
0301	I	45	Aquisição de equipamento básico e mobiliário escolar	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição e distribuição do mobiliário escolar pelas seguintes escolas : EB1 /JI Mila, EB1 Vasco Martins Rebolo, JI da Damaia, EB1/JI Alto do Moinho, EB1/JI Venteira, EB1/JI Alice Vieira, EB1 Gago Coutinho, EB1 Padre Himalia ,EB1/JI Orlando Gonçalves : Salas de Aula - quadros escolares, Quadro boletim-board, armários fechados e cadeiras estofadas: Biblioteca - armário baixo fechado: Jardim de infância - mesas de aluno,cadeiras de aluno, cavalete e espelho, armários para livros e armários baixos fechados : Refeitórios - armário baixo fechado, pio lava mãos com comando de pedal e máquina descascadora de batatas para EB1 Manuel Heleno Distribuição de mobiliário existente em armazém, para os seguintes estabelecimentos de ensino: EB1/JI José Ruy, EB1 Alto do Moinho , EB1 /JI da Venteira (Polo Francisco M. Melo), EB1/JI Raquel Gameiro e EB1/JI Águas Livres; Análise das necessidades de mobiliário escolar na EB1/JI Águas Livres e EB1/JI Alice Vieira,EB1/JI Alfragide, EB1/JI Brandoa e EB1/JI Alice Leite.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0302	A	13	Atribuição de subsídio para aquisição de equipamento ligeiro	Jan. - Dez. 27 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Máquina descascadora de batatas - SAMMIC modelo PP6 230 - 400/50/3-370W
0303	A	14	Apoio à manutenção de equipamento e consumíveis	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Descentralização de subsídio, para os estabelecimentos de ensino Pré-Escolar e 1º Ciclo, no início do ano letivo, com o objetivo de colmatar as necessidades do seu regular funcionamento.
0304	A	72	Aquisição de material didático	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Descentralização de subsídio, para os estabelecimentos de ensino Pré-Escolar e 1º Ciclo, no início do Ano Letivo, com o objetivo de colmatar as necessidades do seu regular funcionamento, nomeadamente manutenção de fax's, fotocopiadoras. Aquisição de insetocutor modelo CI 16.3 Fiamma, para E.B.1 Venteira
0305	A	45	Auditoria / Inspeção de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo em fase de aquisição de Puzzle-Animais da Quinta, Puzzle números em relevo, Puzzle com texturas animais do zoo, Jogo de texturas, Jogo de encaixes, Contas de madeira para enfiamentos, Tesoura de cabo longo abertura fácil - mão direita, Conjunto sequência de formas, Disco tátil Silishape, Comunicador Personal Talker, Software switchtrainer, Software pablo, Software Boardmaker, Manipulo Jelly Bean, Kite de estimulação tátil (pequeno) e Kit de estimulação Visual (Grande), para apetrechamento das Unidades Especializadas
0306	I	58	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
0311	A	34	Apoio financeiro à conservação do parque escolar	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0312	A	57	Aquisição de serviços de limpeza		Monitorização de Protocolos celebrados entre o Município e os Agrupamentos de Escolas do Concelho (Almeida Garrett, Azevedo Neves, José Cardoso Pires, Damaia, Amadora Oeste, Cardoso Lopes, Miguel Torga, D. João V, Alfoanelos, Pioneiros da Aviação Portuguesa, Mães D'Água e Fernando Namora), para a manutenção e reparação das instalações e dos equipamentos escolares dos Jardins de Infância e das Escolas Básicas do 1º Ciclo. Ação não concretizada.
0313	A	39	Unidades Especializadas de Apoio ao Funcionamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). No concelho da Amadora existem 11 Unidades de Apoio à Inclusão: - 5 Unidades de Apoio Especializado em Multideficiência e Surdo-cegueira Congénita/UAM de 1º ciclo nas EB1/JI José Garcês, EB1/JI Brito Pais, EB1/JI Águas Livres, e de 2º e 3º ciclos nas EB2,3 José Cardoso Pires e Pedro D'Orey da Cunha - 6 Unidades de Ensino Estruturado para alunos com Perturbações do Espectro do Autismo/UEE de 1º ciclo nas EB1/JI Santos Mattos, EB1/JI José Ruy, EB1/JI Condes da Lousã, e de 2º e 3º ciclos na EB2,3 de Alfoanelos, - 2 salas de 2º/3º e secundário na EB2,3/Sec. Dr. Azevedo Neves. Visita às Unidades de Apoio à Inclusão com as respetivas Tutoras dos Agrupamentos, para atualização dos dados de caracterização das Unidades: número de crianças integradas, funcionamento, atividades, necessidades, problemáticas/dificuldades existentes: Unidades de Ensino Estruturado: 7 de fevereiro - EB1/JI José Ruy 2 de outubro - EB1/JI Santos Mattos 10 de outubro - EB1/JI Condes da Lousã Unidades de Apoio Especializado para a Multideficiência e Surdocegueira Congénita: 16 de fevereiro e 9 de outubro - EB1/JI Águas Livres 20 de abril e 3 de outubro - EB1/JI Brito Pais 23 de novembro - EB1/JI José Garcês

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				28 de março	<p>Acompanhamento do processo de integração de um aluno numa Unidade de Ensino Estruturado do concelho, com reuniões e articulação com Direções de Agrupamentos e outras Entidades, nomeadamente Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE) e Associação Portuguesa para as Perturbações do Desenvolvimento e Autismo (APPDA);</p> <p>Aplicação de questionário aos AE com Unidades de Apoio à Inclusão para atualização dos dados relativos à caracterização das Unidades, seu funcionamento, número de alunos integrados e necessidades sentidas (incluindo formação às Assistentes Operacionais) no ano letivo 2016/17.</p> <p>Atualização dos dados relativos a crianças com Necessidades Educativas Especiais de carácter permanente nas áreas da Multideficiência e Perturbações do Espectro do Autismo, do ensino pré-escolar ao ensino secundário, para apuramento de necessidade de integração em Unidade de Apoio à Inclusão no ano letivo 2017/18</p> <p>Reunião com elementos da Direção e/ou Equipa de Ensino Especial dos Agrupamentos para discussão de casos e elaboração de plano de integração nas unidades de apoio à inclusão das crianças sinalizadas com NEE nas áreas da Multideficiência e Espectro do Autismo o no ano letivo 2017/2018;</p> <p>Articulação com o Gabinete do Desporto na organização do IV Torneio Boccia Inclusivo , integrado nos Jogos Juvenis Escolares, no Pavilhão Desportivo da EB2,3 e Sec. Dr. Azevedo Neves. Participaram alunos, docentes e assistentes operacionais das Unidades de Apoio à Inclusão do concelho e alunos das respetivas turmas para formação de equipas mistas.</p> <p>Articulação com as Entidades: ACES Amadora/Centro de Saúde da Damaia, Centro de Reabilitação de Paralisia Cerebral e Hospital Fernando Fonseca, para elaboração de proposta de formação para Assistentes Operacionais, alargado à participação dos docentes e outros profissionais dos Agrupamentos com Unidades de Apoio à Multideficiência.</p>
0315	A	27	Conservação de bens		Ação não concretizada.
0319	I	34	Aquisição de equipamento		Ação não concretizada.
0320	I	57	Aquisição de equipamento de segurança		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0321	I	59	Sistema Informático de Gestão da Rede Escolar		Ação não concretizada.
0322	A	21	Sistema Informático de Gestão da Rede Escolar	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Atualização da licença de utilização do software de gestão de matriculas Atualização da licença de utilização do software INOVAR+ para os 12 Agrupamentos de Escolas Licença de alojamento no servidor INOVAR+ para os 12 Agrupamentos de Escolas
04			Ação Social Escolar		
0401	A	15	Atribuição de subsídio para livros e material escolar	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Atribuição de subsídio para aquisição de material escolar (crianças do 1º ciclo e pré-escolar): num total de 3.948 alunos, sendo 2.989 alunos do 1º ciclo e 959 alunos de pré-escolar. No universo de 7.569 alunos, de acordo com dados do(BIMEC), 52,16% são alunos subsidiados.
0402	A	16	Organização e manutenção das cantinas escolares e suplemento alimentar	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Organização, monitorização e avaliação das cantinas escolares. Planeamento e realização de reuniões de trabalho com os 12 agrupamentos de escolas e estabelecimentos de educação e ensino no 1º e 2º periodos e no final do ano letivo de 2016/2017. Reuniões preparatórias para o letivo 2017/2018. Visitas de verificação de anomalias de equipamentos de cozinha; visitas com o departamento de qualidade da empresa adjudicatária ,e empresa externa SGS, reuniões com a empresa Uniself. Visitas de verificação do estado de higienização e conservação dos equipamentos e instalações, a todas as escolas (4 visitas a cada escola);

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Três reuniões com cada um dos agrupamentos e uma reunião individual com cada estabelecimento de ensino no âmbito dos refeitórios escolares.</p> <p>Aplicação da checklist nas visitas a todos os refeitórios escolares; auditorias da qualidade dos produtos e confeção de ementas por empresa da especialidade contratada pela concessionária e pela empresa externa SGS.</p> <p>Fornecimento de 1.146.350 almoços.</p> <p>Número de almoços servidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- escalão A: 481.890; '- escalão B: 182.973 '- escalão C: 481.028 e 459 refeições de adulto. <p>Considerando 180 dias letivos corresponde a uma média de 6.369 refeições p/dia.</p> <p>Fornecimento de 627.596 lanches:</p> <ul style="list-style-type: none"> '- escalão A: 415.157; '- escalão B: 81.866; '- escalão C: 130.569 e 4 lanches de adulto, uma média de 3.487 lanches diários. <p>Reparação de diverso equipamento de cozinha: Banho Maria , frigorífico de refrigeração na EB1/JI Aprígio Gomes; Esquentador e frigorífico de congelação na EB1/JI Sacadura Cabral; Vitrine frigorífica, Banho Maria na EB1/JI José Garcês; máquina de lavar loiça, fogão na EB1/JI Brandoa; Esquentador, frigorífico de refrigeração, sistema de extração na EB1/JI Artur Martinho Simões; forno convector na EB1/JI Mina; Frigorífico de refrigeração na EB1/JI Á-da-Beja; porta de frigorífico de refrigeração, na EB1/JI Alice Vieira; Pintura e restauro do forno na EB1 Ricardo Alberty; Monolume na EB1 Artur Bual; Máquina de secar roupa, máquina de lavar roupa Creche da Atalaia; Monolume e substituição de grelhas de frigorífico na EB1/JI Brito Pais; Cortina corta fogo no JI Falagueira; Frigorífico de refrigeração na EB1/JI Terra dos Arcos; Máquina de secar roupa na creche da Romã.</p> <p>Prestação de serviços de análise e auditoria aos Refeitórios Escolares: auditoria, análise à refeição, análise à superfície e apoio técnico;</p> <p>Revisão de instalações de rede de gás e certificação</p> <p>Prestação de serviços na área da nutrição para auditorias análises microbiológicas e realização de relatórios.</p> <p>Ajuda técnica da Empresa SGS, para validação de ementas.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				16 de outubro	Prestação de serviços – Realização de sessão de Sensibilização sobre Alimentação Saudável pela SGS no Dia Mundial da Alimentação, na EB1/JI Brandoa tendo participado 27 alunos. No âmbito do projeto de promoção de hábitos de uma alimentação saudável, visitas a todos os refeitórios escolares para correção de inconformidades alimentares e elaboração de regulamento para refeitórios escolares.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				30 de junho	Reparação de monovolume - EB/JI Venteira; Reparação de hotte-exaustor EB/JI Aprigio Gomes; Reparação vitrine refrigeradora expositora - EB/JI Aprigio Gomes;
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				30 de junho	Reparação do frigorífico de congelação nº 4 - EB/JI Terra dos Arcos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				14 de julho	Reparação de monovolume - JI São Brás
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				17 de julho	Reparação de frigorífico nº3 - EB1 Alice Vieira; Reparação de frigorífico de conservação - EB Artur Martinho Simões; Reparação de forno - EB1 Ricardo Alberty (2 fornos)
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				17 de julho	Reparação de fogão-forno - EB1 Venteira, Reparação de equipamento tipo "banho-maria" - EB1 Roque Gameiro
				Jan. - Dez.	Ação iniciada (10% de de execução física).
				6 de dezembro	Reparação de máquina de lavar roupa-- EB1 A-da-Beja, Reparação de equipamento tipo "banho-maria"- EB1/JI Orlando Gonçalves, Reparação de monovolume - EB1 Artur Bual e Reparação do frigorífico de congelação - EB1 Brandoa
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				6 de dezembro	Reparação de frigorífico de conservação - JI São Brás;
				Jan. - Dez.	Ação iniciada (10% de de execução física).
				6 de dezembro	Reparação de monovolume - EB1/JI Brito Pais, Casal da Mira
				Jan. - Dez.	Ação iniciada (10% de de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0403	A	17	Atribuição do subsídio de transporte escolar	27 de dezembro Jan. - Dez. 27 de dezembro	Reparação de frigorífico de congelação - EB1 Aprigio Gomes (2 equipamentos); Ação iniciada (10% de de execução física). Reparação de frigorífico - EB1 Sacadura Cabral;
0409	A	49	Férias em ação	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Receção e análise de 515 candidaturas e atribuição de 493 auxílios económicos/passos escolares a alunos dos 1º, 2º e 3º ciclos (ano letivo 2017/2018).
0410	I	49	Aquisição de equipamento de cozinha para EB/JI	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
0411	A	33	Aquisição de Manuais Escolares	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de máquina de lavar loiça para EB1/JI Venteira, fornecimento e montagem de ventilador de extração de ar para EB1/JI Terra dos Arcos
0414	A	44	Livro Refeitório Escolares	9 de fevereiro Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Fornecimento e montagem de máquina loiça Sammic modelo P100 - EB1/JI da Venteira
05			Projectos Sócio-Educativos	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Receção e análise dos relatórios de avaliação e financeiros, referentes às candidaturas do Ano Letivo 2016-17.
0501	A	18	Programa Municipal de apoio aos projectos	17 de julho	Ação concretizada (100% de execução física). Receção e análise dos relatórios de avaliação e financeiros, referentes às candidaturas do Ano Letivo 2016-17.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0503	A	35	Organização e apoio às visitas de estudo	16 a 24 de novembro	<p>Receção de 20 Candidaturas para o ano letivo 2017-2018</p> <p>Eixo I - Plano Anual de atividades - conjunto de atividades que os agrupamentos se propõem realizar durante o ano letivo;</p> <p>Eixo II - Qualidade e Excelência: distinção da qualidade e excelência dos projetos dos agrupamentos de escolas, que desenvolvam experiências concretas que permitam a otimização da aprendizagem dos alunos;</p> <p>Eixo III - Projeto de Representação: apoio a atividades educativas que resultem do reconhecimento da excelência do projeto e da entidade escolar que possam contribuir para a promoção do município).</p> <p>Análise das candidaturas apresentadas;</p> <p>Elaboração de proposta de descentralização de verbas, considerando a análise efetuada, e a percentagem a descentralizar (Eixo I: 20%; Eixo II: 75% e Eixo III: 100%).</p> <p>Foram apoiadas 12 candidaturas ao Eixo I, 3 candidaturas do Eixo II e 3 candidaturas do Eixo III.</p>
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>No âmbito do protocolo celebrado com as Juntas de Freguesia foi deliberado, para o ano letivo 2016/17, para aquisição dos serviços de transporte complementando o apoio da autarquia na realização das visitas de estudo.</p> <p>No ano letivo 2016/17 foram realizadas um total de 155 visitas pelos autocarros das Juntas de Freguesia. Destas, 62 foram pagas pela CMA, por se tratar das "segundas visitas de estudo" previstas no protocolo. As visitas abrangeram cerca de 100 turmas de alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico e Jardins de Infância da Rede Pública.</p>
0504	A	36	Amadora Educa - Organização da Mostra de Projectos Pedagógicos	Jan. - Jun.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0506	A	39	Mostra de Teatro e Apoio aos Grupos de Teatro nas Escolas	31 de maio e 4 de junho	Realização de exposição dos projetos pedagógicos dos Agrupamentos de Escolas do município; animações diversas, no Parque - Ilha Mágica do Lido, envolvendo a totalidade dos estabelecimentos de ensino público, entre outras entidades como a PSP, SMPC, CVP, ACES, GUSTAVE EIFFEL, CPCJ e BVA. A iniciativa foi visitada por cerca de 10.000 pessoas.
				1 de Junho	Entrega de prémios do 4º concurso promovido pelo ACES - Agrupamentos de Centros de Saúde "Tira a mão da tua xuxa" e Lançamento do Jogo "Prevenir para Proteger" do SMPC.
					Aquisição de serviço de piquete de apoio médico prestado pela Cruz Vermelha, diversas atividades de animação, Dynamic Boats com monitor, Bola Aquarum, Crazy Cars com pista, montagem e animação de estruturas insufláveis, tríptico, conceção e produção gráfica de autocolantes A6 - 8 desenhos com corte especial a 4 cores, aluguer de autocarros, stands, equipamento de som e palco. <u>Animação permanente:</u> Insufláveis e outros praticáveis; Mostra de Projetos Pedagógicos das escolas; demonstração de cinotécnica - PSP; Expressão Plástica; sessão de colour fun fest; Pinturas Faciais;
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Reunião com os professores responsáveis pela XVIII Mostra, para planeamento e calendarização da atividade, gestão dos horários dos autocarros, cenários e logística; Articulação com os serviços da CMA (GIRP, DGRBM, DIC, DEM).
				2 de maio	Inauguração da XVIII Mostra de Teatro. Participaram 26 grupos de Teatro de Escolas do Ensino Público, 2 IPSS, num total aproximado de 636 alunos.
0511	A	55	Cidades Educadoras	3 de maio a 14 de junho	A apresentação pública das peças decorreu no auditório dos Recreios da Amadora e assistiram 4.216 espetadores. Análise dos relatórios de execução da atividade relativos ao ano 2016/2017. Execução de brochura
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento de quota de 2016 à Associação Internacional das Cidades Educadoras.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0517	A	70	Arte na Escola	1 de março	Apresentação do projeto "Turma de Acolhimento" pelo AE da Damaia, no Encontro Nacional Cidades Inclusivas: Cidades que promovem o sucesso de todos e de cada um, em Almada . Publicação de artigos "A cidade são pessoas - valorização do património imaterial" e "Programa de Promoção do livro e da leitura "Viajar nas Letras", nas revistas Boletim Municipal , números 31 e 32 respetivamente.
				30 de novembro	Comemoração da 2ª Edição do Dia Internacional da Cidade Educadora sob o lema " O Direito à Cidade Educadora", com a realização de ações no âmbito da Rede das Bibliotecas Escolares: Oficina de Leitura e Criatividade, no Agrupamento de Escolas Miguel Torga e Contadores de Histórias e Oficinas do Livro nos Agrupamentos de Escolas Pioneiros de Aviação Portuguesa e José Cardoso Pires
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Planeamento da atividade para o ano letivo 2016/2017: Definição do local para a realização da Exposição; Reuniões com os professores; Articulação com os vários serviços da CMA;
				26 de maio	Inauguração da Exposição "Arte na Escola" nos Paços do Concelho, com a participação dos alunos, professores e diretores das 6 escolas secundárias participantes: Seomara da Costa Primo, Dr. Azevedo Neves, Escola Secundária da Amadora, D. João V, Fernando Namora e Mães D'Água;
				26 maio a 11 junho	A Exposição esteve patente. Integrou áreas como gravura, design, pintura, azulejaria, fotografia, carpintaria, etc;
				12 de junho	Desmontagem da Exposição; Aquisição de 1000 exemplares de catálogos, dois Rollups e 250 etiquetas para identificação da exposição e dos trabalhos dos alunos.
06			Expressão Física-Motora no 1º Ciclo do Ensino Básico e Pré-Escolar		
0601	A	45	Aquisição de equipamento		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0613	A	58	Aquisição de trabalhos especializados		Ação não concretizada.
07			Actividades Pedagógicas e Efemérides		
0701	A	51	Dia Mundial da Criança	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Oferta de 10.000 garrafas com marca Amadora.
0703	A	53	Edições de materiais promocionais e de divulgação		Ação não concretizada.
0704	A	55	Finalistas 4º Ano	Jan. - Dez. 17 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Realização da X Edição da Festa de Finalistas do 4º ano (das 9h00 às 13h00) no Pavilhão Desportivo do Agrupamento de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa. Participação dos 12 agrupamentos de escola do município, num total de cerca de 1.400 alunos e respetivas famílias. Oferta de um diploma, de um livro de finalistas e de um lanche a cada aluno finalista. Aquisição de seguro de acidentes pessoais, serviço de piquete para apoio médico, atividades de animação, Balões - letras a formar a palavra FINALISTAS, prestação de serviços de som e speaker. Aluguer de equipamento de som e cabine de fotos Acolhimento de 6 alunos estagiários do AE Fernando Namora, encaminhados pelo Centro Qualifica..
0707	A	82	Apoio às Festas Escolares	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Apoio às tradicionais festas escolares de todos os agrupamentos do Concelho.
0708	A	26	Outras despesas correntes	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento de direitos de autor e direitos conexos (licença de execução pública de música gravada) para as atividades e efemérides.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0709	A	44	Desenvolvimento de ações diversas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Execução de mupis
08			Segurança nas Escolas		
0801	A	55	Educação e Prevenção Rodoviária - Projecto "Escola Segura"	Jan. - Dez. jan. - agosto set. - dez. 8 de setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Parceria com a ASSORPIM (Associação de Solidariedade Social para Reformados, Pensionistas e Idosos da Freguesia da Mina) Parceria com a Associação de Solidariedade Social Vencer – Casal Popular da Damaia e os 12 Agrupamentos de Escolas do Município . Desenvolvimento das ações no âmbito do cumprimento do Contrato de Parceria para a Implementação do Projeto "Escola Segura", celebrado entre o Município da Amadora, o Casal Popular da Damaia e os 12 Agrupamentos de Escolas, que visa a segurança rodoviária junto das escolas de maior risco de sinistralidade no Concelho da Amadora, através da intervenção efetuada pelos patrulheiros contratados por aquela IPSS, no sentido de assegurar que o atravessamento das passadeiras de peões se faça de forma segura. Projeto "Escola Segura". Envolve um total de 22 patrulheiros, em 22 estabelecimentos dos vários graus de ensino. Acompanhamento do projeto Escola Segura no âmbito do Contrato de Parceria entre a Autarquia, o Casal Popular da Damaia e os 12 Agrupamentos de Escolas Atendimento prestado aos patrulheiros em serviço nos Estabelecimentos de Educação e Ensino Informação mensal com indicação do valor a atribuir a cada patrulheiro Controlo e entrega de fardamento a patrulheiros. Elaboração do Contrato de Parceria para a Implementação do Projeto "Escola Segura", celebrado entre o Município da Amadora, o Casal Popular da Damaia e os 12 Agrupamentos de Escolas Assinatura do Contrato de Parceria e receção de boas vindas aos 22 Patrulheiros do Projeto "Escola Segura" no EcoEspaço, no âmbito do início do Ano Letivo 2017/2018; Reformulação do registo diário de presenças e mapas de assiduidade dos patrulheiros, para 2017/2018.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
09			Centro de Recursos Educativos da Amadora		
0903	A	56	Edição da Agenda do Professor		Ação não concretizada.
0904	A	57	Organização da recepção aos professores	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				3 de outubro	<p>Cerimónia de receção à Comunidade Educativa 2017/18 no Pavilhão Desportivo da Escola Secundária Fernando Namora, com a presença de aproximadamente 300 convidados, na Homenagem à comunidade educativa aposentada, no ano letivo 2016/17, com oferta de flor e de uma serigrafia. Participaram 6 dos 8 docentes e não docentes aposentados;</p> <p>Apresentação "Percurso de vida" pelo jornalista desportivo Fernando Urbano, antigo aluno da Escola Secundária Fernando Namora;</p> <p>Intervenção da Secretária de Estado Adjunta e da Educação, do Secretário de Estado das Autarquias Locais e de um professor universitário, especialista em Educação;</p> <p>Exibição de dois filmes "Os melhores alunos do 3º ciclo" e "Os melhores alunos do ensino secundário" de 2016/17;</p> <p>Apresentação por três alunos da Escola Secundária Fernando Namora, atuação de dois grupos de dança da Amadora: Egzit Dance e AMAVITA e apresentação musical pelos alunos da Escola EB2.3. Sophia de Melo Breyner Andresen;</p> <p>Apoio de alunos de Secretariado na receção e encaminhamento dos convidados;</p> <p>Beberete servido pela Escola Profissional Gustave Eiffel.</p>
				3 de outubro	<p>Distinção dos melhores alunos das escolas públicas do município, num total de 18 alunos, com a oferta de computadores portáteis e viagem aos Açores para os 6 alunos do ensino secundário e tablet e passeios de caravela no Rio Tejo (Alcântara-Seixal), para os 12 alunos do 9º ano. Homenagem ao aluno vencedor das Olimpíadas Ibero-americana de Física estas homenagens integram-se na iniciativa da Abertura do Ano Letivo/Receção à Comunidade Educativa, que decorreu no Pavilhão Desportivo da Escola Secundária Fernando Namora, que contou com o apoio do SIMAS na oferta dos computadores atribuídos aos alunos e da SATA que ofereceu os voos para as viagens aos Açores.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0906	A	59	Desenvolvimento de acções de formação (Projecto Internet) e auxiliares de acção educativa	Jan. - Dez.	Conceção gráfica de materiais, execução de tela publicitária e mupi. Montagem e desmontagem de outdoor. Aluguer de equipamento de som e imagem. Aquisição de Alojamento em quarto duplo e taxas aeroportuárias para viagem aos Açores, Serviços de Transfer, refeições, alojamento para 3 técnicos da autarquia e 6 alunos.
				6 e 7 de setembro	Ação concretizada, no âmbito do protocolo estabelecido entre a CMA e o CFAECA (100% de execução física). Realização do 9º Seminário para os Assistentes Operacionais, subordinado ao tema "Como Construir a Identidade da Profissão?", em parceria com o CFAECA, a Divisão de Gestão de Bares e Refeitórios Municipais e o Professor Doutor Frederico Lopes, da Faculdade de Motricidade Humana, da Universidade de Lisboa, com a participação total de 550 pessoas, na Escola Secundária Seomara da Costa Primo, Agrupamento de Escolas Amadora Oeste.
				21 e 22 de dezembro	Realização do 7º Seminário para os Assistentes Técnicos, subordinado ao tema "A Dimensão Cultural da Nossa Profissionalidade", em parceria com o CFAECA, o Serviço de Proteção Civil Municipal e o Serviço de Refeitórios e Bares Municipais, com a presença de 80 pessoas, no Agrupamento de Escolas D. João V;
				6 de junho	Realização da ação de formação "Movimentação Manual de Cargas e Posturas no Trabalho", em parceria com o Gabinete de Formação e Investigação, com a participação de 6 Assistentes Operacionais dos Agrupamentos de Escolas, com a duração de 3 horas, no Gabinete de Formação e Investigação.
				27, 28 e 29 de novembro	Realização da ação de formação "Férias, Faltas e Licenças", em parceria com o Gabinete de Formação e Investigação, com a participação de 12 Assistentes Técnicos dos Agrupamentos de Escolas, com a duração de 21 horas, no Gabinete de Formação e Investigação.
				6 de junho e 13 de julho	Realização da ação de formação "Derrubando Barreiras à Inclusão de Alunos com NEE em Contexto Escolar", em parceria com o Gabinete de Formação e Investigação e o CFAECA, com a participação de 14 Assistentes Operacionais dos Agrupamentos de Escolas, a duração de 12 horas, no Centro de Reabilitação da Paralisia Cerebral, em Lisboa.
				23 outubro e 28 dezembro	Realização da ação de formação "Contabilidade Pública", em parceria com o CFAECA, com a participação de 36 Assistentes Técnicos dos Agrupamentos de Escolas, com a duração de 84 horas, no Gabinete de Formação e Investigação.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0910	A	44	A Excelência na Escola	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Oferta de 12 Tablets Samsung Galaxy Tab A 10,1" 4G 16GB, aos 12 melhores alunos do 9º ano, no âmbito da receção à comunidade educativa. Monitorização da execução dos projetos de judo, no ano lectivo 2016/17, desenvolvidos em parceria com a Escola de Judo Nuno Delgado "Formar campeões para a vida" e a Associação Instituto do Judo "Projeto Futuro" nos Agrupamentos de Escolas Cardoso Lopes (EB1/JI Aprígio Gomes) e Damaia (EB1/JI Águas Livres), respetivamente. Monitorização das atividades de judo dinamizadas, na componente não letiva, pela Escola de Judo Nuno Delgado na EB1/JI Aprígio Gomes e pela Associação Instituto do Judo na EB1/JI Águas Livres
				8 de novembro	Demonstração da modalidade de judo aos alunos e pais/encarregados de educação das escolas que integram o Agrupamento de Escola José Cardoso Pires, na EB1/JI Brito Pais.
				2 de maio	Assinatura de 2 novos contratos-programas tripartidos entre o Município da Amadora: - o Agrupamento de Escola da Damaia e a Associação Instituto do Judo, para desenvolvimento do projeto "Futuro" na EB1/JI Águas Livres;
				22 de dezembro	- o Agrupamento de Escola da José Cardoso Pires e a Associação Escola de Judo Nuno Delgado, para desenvolvimento do projeto "Centro de Treinos da Amadora - "Campeões para a Vida" na EB1/JI Brito Pais.
				20 de maio	Realização de "Gala de Graduação da Escola de Judo Nuno Delgado 2017", no Pavilhão Desportivo do AE Cardoso Lopes. Participaram cerca de 500 atletas.
0911	A	27	Orquestra Geração Boba		Ação não concretizada.
0916	A	39	Informática na escola	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção dos computadores e impressoras existentes e aquisição de consumíveis, relativas ao ano letivo 2016/2017.
0918	A	55	Orquestra Sinfónicas Juvenis da Amadora	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
18			"Aprender a Brincar"	8 de janeiro 2 de março 25 de abril 29 de abril 3 de dezembro	<p>Monitorização do funcionamento dos 3 núcleos da Orquestra Geração no ano letivo 2016/17 - 187 alunos.</p> <p>Recolha de dados para monitorização física.</p> <p>Acompanhamento das atividades da Orquestra Municipal Geração Amadora a funcionar na EB Miguel Torga.</p> <p>Reuniões e contactos com a Associação das Orquestras Sinfónicas Juvenis, Sistema Portugal, para desenvolvimento do Pólo de percussão no núcleo da Pedro D'Orey da Cunha e articulação com o AE D. João V para análise de viabilidade de funcionamento da OMGA na escola sede do Agrupamento;</p> <p>Recolha de informação sobre o projeto Orquestra Geração para envio ao Intercultural Cities Program, organizadora da 2ª cimeira da cultura da United Cities and Local Governments, na República da Coreia;</p> <p>Realização de Concertos: – concerto de ano novo, no Cineteatro D. João V.</p> <p>Assistiram 148 espectadores;</p> <p>Atuação do Gerajazz no âmbito do VII Ciclo de Jazz da Amadora;</p> <p>Comemorações do XLIII Aniversário, no Auditório dos Recreios da Amadora;</p> <p>Participação da OG nos "Dias da Música em Belém";</p> <p>Concerto de natal, no Cineteatro D. João V.</p> <p>Assistiram 212 espectadores.</p> <p>Parecer positivo do AE D. João V, para acolhimento dos ensaios da OMGA, continuidade do funcionamento do Pólo da Escola de Música do Conservatório Nacional e abertura de uma turma de 5º ano na área do ensino artístico especializado da música, a funcionar na escola sede do agrupamento no ano letivo 2017/2018.</p> <p>Aquisição de 20 pólos "Orquestra Municipal Geração Amadora" com a nova marca da Amadora</p> <p>Aquisição de prestação de serviços à Associação das Orquestras Sinfónicas Juvenis, Sistema Portugal (AOSJSP) para assegurar as componentes de técnicas de desenvolvimento do programa Sistema Portugal, formação continuada e estágio final.</p>
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Desenvolvimento do Programa de Atividades Não Letivas - Componente de Apoio à Família (horário pós laboral e interrupções letivas) em parceria com Instituições de Solidariedade Social, Juntas de Freguesia, Associações e com cada um dos estabelecimentos de Educação e Ensino, no âmbito dos protocolos assinados entre a Câmara e as seguintes Entidades: JF Águas Livres; JF Mina de Água; JF Falagueira-Venda Nova; Santa Casa da Misericórdia da Amadora; Centro de Bem Estar Social da Amadora - CEBESA; Associação "Os Amigos da Damaia"; Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreios Artístico da Amadora - SFRAA; Associação de Pais da EB1 da Venteira; Associação de Pais e Amigos das Crianças da Freguesia da Mina; Associação Cultural e Desportiva da Brandoa - ABCD; Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1 Artur Martinho Simões; Associação Cultural Moinho da Juventude; Associação Casal Popular da Damaia. Nº de estabelecimentos envolvidos: 35.</p> <p>Realização de 3 visitas de supervisão pedagógica, no âmbito do Programa a JI(s)</p> <p>Componente de apoio à família por escola e respetiva parceria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EB1/JI Orlando Gonçalves - Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB 1 Gago Coutinho - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - JI Brandoa - ABCD - EB1/JI Alice Vieira - JF de Águas Livres - EB1/JI Alto do Moinho - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - JI da Damaia - Associação Amigos da Damaia - EB1/JI Terra dos Arcos - Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora - JI Cerrado da Bica - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Moinhos da Funcheira - JF Mina de Água - EB1 Ricardo Alberty - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - JI de S. Brás - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Vasco Martins Reboló - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI José Ruy - JF de Águas Livres - EB1/JI Raquel Gameiro - Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1/JI Venteira - EB1/JI Brito Pais - ABCD

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1804	A	94	Apoio financeiro ao desenvolvimento do projeto	Jan. - Dez.	<ul style="list-style-type: none"> - EB1/JI Alice Leite - Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB1/JI da Venteira - Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1/JI Venteira - EB1/JI Quinta Grande - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI de Alfragide - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI da ÁdaBeja - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Sacadura Cabral - ABCD - EB1/JI Manuel Heleno - Associação de Pais e Amigos das Crianças da Mina - EB1/JI Brandoa - ABCD - EB1 Artur Martinho Simões - Associação de Pais da EB1 Artur Martinho Simões - EB1/JI Águas Livres - JF de Águas Livres - EB1 Artur Bual - JF Falagueira Venda Nova - JI da Falagueira - Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora - EB1/JI Cova da Moura - Associação Cultural Moinho da Juventude - EB1/JI Condes da Lousã - Associação de Solidaridade Social Vencer, Casal Popular da Damaia - EB1/JI José Garcês - Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB1 Padre Himalaia e Pólo EB1 Padre Himalaia na sede do Agrupamento Pedro d'Orey da Cunha / Associação de Solidaridade Social Vencer - Casal Popular da Damaia - EB1/JI Aprigio Gomes - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Mina - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Maria Irene Lopes Azevedo- Centro de Bem Estar Social da Amadora <p>Ação concretizada (100% de execução física). No ano letivo 2016/2017 estavam integrados 2.531 utentes : 835 de JI e 1.696 de 1.º ciclo e no ano letivo 2017/2018 estão integrados 2 743 utentes: 958 de JI e 1785 de 1º ciclo.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
20			Pólo de Ensino da Escola de Música do Conservatório Nacional		
2001	A	2	Apoio financeiro e logístico no âmbito do Protocolo de Cooperação	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Acompanhamento e monitorização das atividades do Pólo a funcionar no Agrupamento de Escola D. João V. No ano letivo 2016/17, estavam matriculados 56 alunos e foram ministrados cinco cursos: clarinete, piano, flauta transversal, violino e violoncelo.
23			Escola a Tempo Inteiro		
2301	A	1	Apoio financeiro para o desenvolvimento de projecto de enriquecimento curricular do 1º Ciclo do Ensino Básico	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento de diligências diversas por ano letivo, no âmbito da concretização do Projeto "Escola a Tempo Inteiro". Análise da legislação e preparação de proposta de modelo do programa a implementar no ano letivo 2017/2018; reuniões de avaliação e de preparação do ano letivo; construção de novos horários com o envolvimento de coordenadores de escolas e parceiros. No cumprimento do protocolo, foram efetuadas as 2ª e 3ª descentralizações para as entidades responsáveis pela dinamização do programa, do ano letivo 2016/17 e descentralização financeira do primeiro trimestre do ano letivo 2017/18; Controlo mensal da assiduidade dos parceiros das "Expressões" (Juntas de Freguesia e IPSS) e dos alunos Monitorização do Programa AEC com visitas às turmas, nas sessões de atividades de enriquecimento curricular. Ano letivo 2017/18: As Atividades de Enriquecimento Curricular contemplam o ensino do inglês, atividade física e desportiva cujo recrutamento e contratação são da responsabilidade dos Agrupamentos de Escolas e as outras expressões são da responsabilidade dos parceiros, no âmbito do protocolo celebrado entre a CMA e IPSS's/Juntas de Freguesia.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
26			Projecto "E-Escolinhas"		<p>Organização do processo de candidatura e envio à DGEstE.</p> <p>O programa iniciou no 1º dia de aulas com faltas esporádicas de técnicos, em 6 agrupamentos.</p> <p>O programa tem uma adesão de 88,3% dos alunos do 1º ciclo, o que corresponde a 5.123 alunos.</p> <p>Abrange 12 parceiros num total aproximado de 65 professores da atividade de expressões.</p> <p>Recrutamento, seleção e contratação de docentes de inglês assegurada pelos agrupamentos de escolas, através da plataforma da DGAE.</p>
2602	I	9	Aquisição de equipamento informático	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Conclusão do processo de Aquisição de 100 computadores, para o ano letivo 2016/17 e distribuição pelas 30 escolas do 1º ciclo.</p> <p>Manutenção dos equipamentos instalados (Quadros Interativos e PC's), nas 30 escolas do 1º ciclo, nomeadamente: substituição de cabos VGA e atualizações de software.</p>
28			ESCXEL - Estratégia Educativa para o Sucesso Escolar		
2801	A	4	Elaboração de diagnóstico prospetivo e operacionalização	Jan-Dez	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Promoção do princípio da excelência educativa através de uma rede cooperativa entre a Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa, os 12 agrupamentos de escolas e o Centro de Formação da Associação de Escolas do Concelho da Amadora (CFAECA). Reuniões bimensais com os professores mediadores da Rede Escxel, para definição de estratégias de promoção do sucesso escolar.</p> <p>Participação em 3 seminários da Rede Escxel:</p> <p>XXII Seminário: "Projetos Curriculares e Trajetos Curriculares", em Mação;</p> <p>XXIII Seminário: "Gestão flexível do currículo no ensino profissional", realizado na Batalha.</p>
				17 de Março	
				26 de maio	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2802	A	39	Desenvolvimento de ações diversas	27 de novembro	XXIV Seminário: "Elaboração de projetos curricular e educativo: Flexibilização, atualização e articulação", realizado em Vila de Rei. Assessoria da Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa na elaboração do PEEM – Plano Estratégico Educativo Municipal Ação não concretizada.
2803	I	68	Aquisição de equipamento informático	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo de aquisição de 8 tablets para o ano letivo 2016/17. Aquisição de 95 tablets no âmbito da promoção do sucesso educativo nas escolas do 1º ciclo para o ano letivo 2017/18
2805	A	49	Bolsas de mérito	Jan-Dez	Ação em curso (50% de execução física).Sem custos. Regulamento do Programa de Atribuição de Bolsas de Estudo e de Mérito para alunos do Ensino Superior, em fase de publicação em Diário da República para abertura das candidaturas a municípios
2806	A	60	Tecnologias digitais nas escolas da Amadora	Jan-Dez	Ação em curso (50% de execução física). No âmbito da prestação de serviços do Instituto da Educação da Universidade de Lisboa para apoio científico e pedagógico ao projeto - Aprender com tecnologias digitais nas escolas da Amadora.
2807	A	61	Bolsas de estudo		Ação não concretizada.
2808	A	20	Salas de ciência		Ação não concretizada.
2809	I	18	Equipamento para salas de ciência		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
29			Centro para a Qualificação e Ensino Profissional		
2901	I	6	Desenvolvimento de equipamento		Ação não concretizada.
2902	I	27	Aquisição de equipamento informático e software		Ação não concretizada.
2903	A	31	Desenvolvimento do plano de ação	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física).
				10 de abril	Ação de Formação "Intervenção Vocacional no Município da Amadora – Reflexões e pistas para o seu desenvolvimento", dinamizada pela Drª Maria do Céu Taveira, Universidade do Minho, destinada aos psicólogos escolares, no Agrupamento de Escolas da Damaia. Participaram 18 Técnicos;
				14,15 e 16 de novembro	Ação de Formação "Intervenção Vocacional" destinada aos psicólogos escolares, no Agrupamento de Escolas D. João V. Participaram 20 técnicos; Desenvolvimento de Processos de Reconhecimento, validação e certificação de competências para funcionários da Autarquia. Aquisição de serviços de formação das áreas de competência de : Sociedade, Tecnologia e Ciência; Cultura, linguagem e Comunicação; Língua Estrangeira- Inglês e Cidadania e profissionalidade, num total de 210 horas, na Escola Secundária da Amadora. Participaram cerca de 30 funcionários. Publicidade on-line de para promoção do Ensino de Adultos nas plataformas digitais; Tela impressa 8x3m com acabamento ilhoses a toda a volta com montagem outdoor para promoção do ensino profissional, Impressão de cartazes de promoção do ensino profissional, Execução de tela publicitária em fase de concretização. Montagem e desmontagem de stand, Concepção, maquetização, montagem e desmontagem de stand, executado em madeira, com zona de arrumos com prateleiras e portas, mesas de apoio, 24 posters para promoção dos cursos profissionais da Amadora e logotipo Amadora para topo de stand frente e verso,; Prestação de serviços - Catálogo dos Cursos Profissionais Aquisição de Serviços - Almoço Pedagógico Gustave Eiffel no âmbito do Curso de Aprendizagem de Cozinha/pastelaria; Aquisição de Serviços de apoio de Eletricidade e alcatifa para Stand da Futurália



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

EDUCAÇÃO

2.1.

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO

2.1.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				29 de março e 1 de abril	Realização de 470 inscrições e 300 encaminhamentos para processos de RVCC e outras ofertas formativas. Reuniões com diretores dos agrupamentos de escolas e com a DGestE para definição da rede de Oferta Formativa e Educativa para 2017/2018. Receção de 73 propostas de estágios por parte das Escolas para articulação com serviços da autarquia e escolas para integração de 62 estágios Realização de 362 sessões de formação no âmbito dos processos de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências - RVCC. 26 Reuniões técnicas com os elementos do consórcio para acompanhamento de processos de encaminhamento e de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências; Reuniões de trabalho com IEFP, para definição de estratégias de organização, partilha de informação e modelo de encaminhamento de candidatos para CQEP Amadora para processo de RVCC escolar.
				15 de julho	Reuniões com psicólogos do Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) dos agrupamentos de escolas do Município. Harmonização de modelos de intervenção no que respeita à Orientação Vocacional. Balanço do ano letivo 2016/17 e preparação do do ano 2017/18, nomeadamente, equipas multidisciplinares para a construção de um modelo sistémico de intervenção. Articulação diária com a ANQEP - Agência Nacional para a Qualificação e Ensino Profissional; atendimentos: presenciais, telefónicos e via mail; reuniões com eventuais parceiros: Ordem dos psicólogos, centros de formação privados, Fórum Estudante e Gestão da plataforma SIGO, plataforma informática para gestão de candidatos. Reunião de trabalho com as universidades de Lisboa e Minho, num total de 6, para partilha de informação e boas práticas no âmbito da intervenção dos técnicos de psicologia no território educativo considerando o conhecimento académico especializado. Participação na Feira Nacional Futurália. A Exposição da Amadora contou com a presença de 6 agrupamentos (Amadora Oeste; Pioneiros da Aviação Portuguesa, D. João V, Azevedo Neves; Mães D'Água e Fernando Namora), com apresentação de diferentes atividades (Fotografia, Degustação, etc). Visitaram este certame 85.000 visitantes. Participação no II Seminário Nacional de Educação e Formação de Adultos, dinamizado pela Associação Portuguesa Educação e Formação de Adultos, no Porto.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			OUTRAS ATIVIDADES	29 de junho	Planeamento, organização e execução de Seminário "Mais Sucesso: Modelos e práticas de intervenção em contexto educacional", na Escola Sec Seomara da Costa Primo, com 423 inscrições. Elaboração de Programa de intervenção municipal no âmbito da psicologia vocacional e desenvolvimento de carreira, "GPS... Guia para o Sucesso!", a ser implementado aos 9º anos de escolaridade dos diferentes agrupamentos de escolas. A implementação é realizada pelos psicólogos escolares e a monitorização é efetuada pelo Centro Qualifica.
				18,19 e 20 de abril	Certificação de 92 candidatos em processo de reconhecimento, validação e certificação de competências. Participação nas jornadas técnicas Centros Qualifica, promovidas pela ANQEP- agência para a qualificação ensino profissional, no instituto superior de ciências sociais e humanas. Participação no AmadoraEduca com a divulgação, junto da comunidade em geral, do ensino de adultos.
2905	A	42	Manutenção e assistência técnica de equipamentos		Ação não concretizada.
30			ES Mães de Água Campo Polidesportivo exterior / orçamento participativo 2015		
3001	I	21	Elaboração do projeto e execução da obra		Ação não concretizada.
3002	A	35	Aquisição e instalação de equipamentos desportivos		Ação não concretizada.
32			Contrato Interadministrativo MEC		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
3202	A	11	Ação Social Escolar	Jan-Dez	Articulação com o IGeFE relativamente às transferências financeiras para o Município e do Município para os Agrupamentos de Escolas, no âmbito do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências n.º 550/2015 Ação concretizada (100% de execução física).
3203	A	12	Serviços limpeza	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física).
3204	A	13	Apoio ao Funcionamento	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física).
3205	A	14	Gestão e Conservação da rede escolar	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física).
3206	I	18	Apoio à Gestão dos Sistemas Informáticos	4 de julho	Ação não concretizada. Reuniões com Diretores dos Agrupamentos de Escola, para balanço do projeto-piloto, definição de critérios de avaliação da melhoria do desempenho educativo.
OUTRAS AÇÕES				20 de abril	Sistematização de informação no âmbito da candidatura ao Programa Portugal 2020 - Medida 4.3 (projetos de melhoria de eficiência energética), em articulação com o DOM: - Levantamento dos consumos de gás das EB 2,3 Almeida Garrett, Alfovelos, José Cardoso Pires, Cardoso Lopes e Pedro D'Orey da Cunha; - Recolha das plantas dos pavilhões desportivos, das escolas de Alfovelos, José Cardoso Pires e Cardoso Lopes.
				maio a julho	Reunião com a Fundação Aga Khan, para avaliação dos impactos do Projeto <i>Comenius</i> no Município, concluído em 2014 Participação como elemento do júri nas Provas de Aptidão Profissional dos alunos do AE Dr. Azevedo Neves.
				12 de julho	Presença nas "I Jornadas Pedagógicas" do AE Fernando Namora, subjacente à temática InDISCIPLINA (NA ESCOLA) HOJE, na Escola Secundária Fernando Namora.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			TUTORIAS	12 a 15 de setembro	Apresentação do projeto "Turma de Acolhimento" no workshop transnacional que decorreu em Oldenberg , no âmbito do Plano Municipal para a integração dos Imigrantes/projeto Arrival Cities (URBACT).
				6 de junho e 13 de julho	Participação em Processos de Promoção e Proteção do Tribunal de Família e Menores da Comarca de Lisboa Oeste – Amadora, como juízas sociais. Articulação com o Centro de Reabilitação de Paralisia Cerebral Calouste Gulbenkian para formação na área da Multideficiência/Paralisia Cerebral às Assistentes Operacionais afetas às Unidades de Apoio Especializado em Multideficiência, subordinada ao tema "Derrubando barreira à inclusão de alunos com NEE em contexto escolar", para 14 assistentes. Ação em parceria com o Gabinete de Apoio à Gestão.
					Desenvolvimento de ações diversas no quadro das competências - tutorias levadas a cabo junto das escolas e agrupamentos de escolas do Concelho. Participação nas reuniões de preparação/avaliação do ASE - Apoio Social Escolar, Refeitórios, AEC - Atividades Extra Curriculares, Componente de Apoio à Família e Obras de Requalificação. Visitas às Escolas do Município, com vista a um acompanhamento técnico-pedagógico das problemáticas inerentes ao quotidiano dos estabelecimentos de ensino. Reuniões de articulação com outros serviços da CMA para intervenção em situações diversas nos estabelecimentos de ensino. Participação nos Conselhos Gerais (CG) e comissões de trabalho, no âmbito das competências daquele órgão.
			ALMOÇO DOS PROJETOS	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física). Almoço servido pelo DGRBM na escola sede do Agrupamento de Escolas Pedro D'Orey da Cunha.
				4 de julho	Foram convidados os diretores de agrupamento e todos os professores envolvidos nas atividades desenvolvidas pela CMA em parceria com as escolas (Festa de Finalistas, AmadoraEduca, Arte na Escola, Mostra de Teatro, Jogos Juvenis Escolares, Centro Qualifica Amadora, Futurália e Promoção da Oferta Formativa). Participaram cerca de 195 participantes.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			SISTEMA NACIONAL DE INTERVENÇÃO PRECOCE NA INFÂNCIA/ ELI DA AMADORA	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física).
				18 de janeiro; 1, 8 e 15 de fevereiro; 8 e 23 de março; 19 de abril; 3 e 17 de maio; 7 e 21 de junho; 26 de julho; 13 e 20 de setembro; 4 e 18 de outubro; 22 de novembro e 6 e 20 de dezembro	Representação efetiva e coordenação da Equipa Local de Intervenção Precoce da Amadora (ELI Amadora) - validação de procedimentos em cumprimento das competências das ELIs definidas no âmbito do SNIPI (artº 7º do DL 281/2009 de 6 de outubro): organização e moderação das reuniões internas ordinárias/extraordinárias (quinzenais), para análise e distribuição de casos pelos técnicos e terapeutas da equipa. Reuniões restritas para discussão de casos, organização de processos, análise de sinalizações e elaboração de listagens de dados, processos transferidos/arquivados e crianças em acompanhamento e em "vigilância";
				3 de fevereiro e 27 de março	Participação em reuniões na CPCJ da Amadora, para discussão do Acordo de Promoção e Proteção a aplicar em casos de crianças e famílias acompanhadas pela ELI da Amadora.
				4 de julho	Reunões com elementos da Direção e/ou equipa de Educação Especial para passagem de casos de crianças do pré-escolar ou 1º ciclo – AE Damaia e AE Dr. Azevedo Neves;
				5 de julho	AE José Cardoso Pires e AE Cardoso Lopes;
				6 de julho	AE Amadora Oeste, AE Mães D'Água e AE Pioneiros da Aviação Portuguesa;
				24 de julho	AE Alfornelos; Receção, análise e validação de documentação (Modelo GF60 – SS) relativa a processos de pedidos de Subsídio de Ensino Especial para crianças com Necessidades Educativas Especiais entre os 0 e 6 anos, para integração em rede escolar ou terapias específicas Elaboração do Relatório Anual 2016 (janeiro) e semestral (julho) solicitados pela Coordenação da Subcomissão Regional LVT do SNIPI Gestão dos horários e mapas de assiduidade dos técnicos e terapeutas da equipa.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			COLOCAÇÃO EXTRAORDINÁRIA DE ASSISTENTES OPERACIONAIS NO ENSINO PRÉ-ESCOLAR		<p>Gestão e verificação dos dados da Plataforma Eletrónica/Base de Dados do SNIPI, relativos aos casos da ELI Amadora (325 processos): atualização de dados , transferências para outras ELIs e arquivamento de processos (93 casos);</p> <p>Reunião com coordenadora da área de Reabilitação Pediátrica e fisioterapeuta do Hospital Fernando Fonseca, técnicos do Centro de Reabilitação e Paralisia Cerebral Calouste Gulbenkian, fisioterapeuta da CERCIMA e terapeuta ocupacional do ACES Amadora para análise e gestão da lista de utentes residentes na área geográfica da Amadora e delineamento do plano de intervenção por cada uma das 4 equipas;</p> <p>Diagnóstico do número e tipo de problemática das crianças com Necessidades Educativas Especiais de carácter permanente, com mobilidade condicionada e/ou problemáticas específicas, integradas no ensino pré-escolar; análise dos casos e proposta de colocação extraordinária de 11 Assistentes Operacionais nos jardins de infância enviada à DGEstE.</p> <p>Colocação de 6 Assistentes Operacionais autorizados pela DGEstE, nos Jardins de Infância: JI da Venteira, JI Alice Vieira, JI José Ruy, JI Condes da Lousã, JI S. Brás e JI Vasco Martins Rebo.olo.</p>
			Plano Municipal Contra a Violência	8 de junho e 13 de julho	Participação em 2 reuniões do Observatório da Violência em parceria com a DIS.
				30 de janeiro	Realização de atividade comemorativa do dia da Não Violência Escolar, dinamizada por diversas escolas do concelho da Amadora: EB2,3 José Cardoso Pires,EB1/JI Casal da Mira, EB1/JI Moinhos da Funcheira,EB1 Brito Pais, EB2,3 Sec. Dr Azevedo Neves,EB1/JI Condes da Lousã, EB2,3 Almeida Garrett, EB1/JI Alto Moinho, EB1/JI Alfragide, EB1/JI Quinta Grande,, EB2,3 Sec. Mães D Água, EB1 Artur Bual, EB1 Gago Coutinho, EB1/JI Vasco Martins Rebo.olo, EB1/JI Terra dos Arcos, EB2,3 Sec. Fernando Namora, JI Brandoa, EB1/JI Brandoa, EB1/ JI Sacadura Cabral, JI S. Brás, EB1 /JI Venteira, EB1/JI Raquel Gameiro , EB1/JI Manuel Heleno, EB1/JI Aprigio Gomes, EB1/JI Mina, JI Cerrado da Bica, EB2,3 Cardoso Lopes, EB1 /JI Alice Vieira;
			PORTAL AMADORAEDUCA	Jan-Dez	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			GESTÃO DAS PRÉ-RESERVAS DO AUTOCARRO MUNICIPAL (EB 2/3 E SECUNDÁRIAS)		<p>Gestão permanente do Portal AmadoraEduca. Atualização dos dados relativos ao início do ano letivo. Preparação e acompanhamento da implementação de nova plataforma, imagem e organização de conteúdos. O portal teve 182.022 visualizações de página e dos quais 74,4% são novos visitantes.</p> <p>Gestão das pré-reservas de autocarro municipal efetuadas pelas Escolas EB2/3 e Secundárias, em articulação direta com o serviço de transportes no decorrer do ano 2017: Deslocações realizadas:</p> <p>Agrup. Esc. Almeida Garrett: Olivais (Teatro);</p> <p>Agrup. Fernando Namora: Centro de Ciência Viva do Alviela e Fab. da Renova; Sintra-Cascais; Feira Internacional de Lisboa - Parque das Nações; Sintra;</p> <p>Agrup. Esc. Amadora Oeste: Monumentos das Pegada dos Dinaussaros, de Serra de Aire e Centro de Ciência Viva de Constância;</p> <p>16 de fevereiro 20 de março 5 de maio 25 de maio 2 de junho 26 de junho</p> <p>Fabrica da Coca Cola, Fabrica do Azulejo, Setúbal; Alcobaca, Óbitos; Lisboa (Rossio); Fátima/Batalha; Complexo Municipal de Piscinas de Santarém; My Campo (Cartaxo);</p> <p>Agrup. Esc. Cardoso Lopes: Teatro "O Sonho" em Lisboa;</p>
				9 de janeiro	
				2 de fevereiro	
				8 de março	
				17 de março	
				22 de março e 17 de maio	
				13 e 20 de janeiro	
				30 de março e 26 de maio	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				30 de janeiro	Agrup. Esc. D. João V: Evoa (Lezíria);
				14 de fevereiro	Oceanário Parque das Nações;
				15 de fevereiro	Renova, em Torres Novas;
				21 de fevereiro	Av. 24 de julho em Lisboa;
					Agrup. Esc. Damaia:
				2 de fevereiro	Colégio Pedro Arrupe;
					Agrup. Esc. Dr. Azevedo Neves:
				7 de março	Constância;
				15 de março	Praia da Bafureira – Serra de Sintra – Praia Grande – Penedo do Lexim;
				19 de abril	Faculdade de Ciências e Tecnologia , Quinta da Torre, Campo Universitário, Caparica;
					Agrup. Esc. Mães D Água:
				28 de março	Azeitão, Arrábida, Setúbal;
				3 de abril	Salinas do Samouco, Alcochete;
				27 de abril	Caldas da Rainha , Peniche;
					Agrup. Miguel Torga:
				13 de fevereiro	Encarnação;
				29 de março	Parque das Nações;
				22 de maio	Guincho; Cabo da Roca, Praia do Magoito;
					Agrup. Esc. Pioneiros da Aviação Portuguesa:
				5 de janeiro	Trafaria, Alfeite;
				12 de janeiro	Faculdade de Ciências de Universidade de Lisboa;
				24 de março	Guimarães;
				2 de maio	Centro de Refugiados da Bobadela;
				10 de maio	Universidade de Aveiro;

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****EDUCAÇÃO****2.1.****SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO****2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			SAÚDE ESCOLAR	junho	Participação na composição do júri do 4º concurso do Projeto prevenção do tabagismo "Tira a mão da minha chucha", na Biblioteca da Unidade de Saúde Pública do ACES Amadora Os trabalhos realizados pelos alunos das Escolas do concelho estiveram em exposição, na iniciativa AmadoraEduca.
			SEMANA EUROPEIA DA DEMOCRACIA LOCAL	Jan-Dez 9 a 15 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Semana Europeia da Democracia Local 2017 - Evento coordenado pelo Conselho da Europa, nas várias cidades participantes. A cidade da Amadora participou na categoria "12-star City": - Submissão na plataforma do Conselho da Europa das iniciativas "8ª edição do orçamento participativo" e Projeto "Conversas de Rua" e da campanha "A cidade faz parte da minha identidade e tenho orgulho nisso".

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****SAÚDE****2.2.****SERVIÇOS INDIVIDUAIS DE SAÚDE****2.2.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
11			Unidade de Saúde Familiar da Buraca/Águas Livres		
1101	I	70	Elaboração do projecto, execução de obra e respetiva fiscalização no quadro do contrato programa	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Projecto Unidade de cuidados de saúde primários das Águas Livres
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Revisão do projecto Unidade de cuidados de saúde primários das Águas Livres
				Jan. - Dez.	Ação em curso.
					Proc. 18/2017 - Unidade de saúde familiar da Buraca - Águas Livres - execução da obra (aguarda consignação)
				19 de julho	Adjudicação
				14 de setembro	Celebração de Contrato
					Fiscalização do Proc. 18/2017 (em fase de lançamento)
12			Unidade de Saúde Familiar da Reboleira (Venteira)		
1201	I	73	Elaboração de projecto, e a sua revisão, e execução da obra de construção e respetiva fiscalização no quadro do contrato programa	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Projecto de Unidade de cuidados de saúde primários da Venteira.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Revisão do projecto Unidade de cuidados de saúde primários da Venteira.
				Jan. - Dez.	Ação em curso.
					Proc. 15/2017 - Unidade de saúde familiar da Reboleira (Venteira) - execução da obra de construção (aguarda consignação)
				5 de julho	Adjudicação
				21 de setembro	Celebração de Contrato
					Fiscalização do Proc. 15/2017 (em fase de lançamento)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
03			AMASÉNIOR - VIVA +		
0301	A	79	Organização e acompanhamento dos ateliers	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Atividade dirigida a pessoas com idade igual ou superior a 50 anos, que pretendem ocupar os tempos livres de forma útil, quebrando a solidão e o isolamento e adquirindo novos conhecimentos e aprendizagens. A organização da iniciativa foi desenvolvida (entre entidades coordenadoras e parceiras) com 22 instituições, tendo sido dinamizadas 20 candidaturas. No ano letivo 2016/17, participaram 351 participantes em 49 ateliers ocupacionais (Flores de massa, pintura a óleo, tertúlias fadistas, bordados, bilros, costura, arraiolos, entre outros). No ano letivo 2017/2018 foram avaliadas e aprovadas 24 candidaturas. Realização de ação de Formação de Monitores, com os conteúdos temáticos: Gestão de conflitos e planeamento de atividades. Participaram 16 participantes entre coordenadores do Programa e Monitores.
				24 de março	Realização de iniciativas diversas: visita cultural a Alenquer, participaram 320 visitantes;
				16, 27, 28 e 29 de abril	Mostra Cultural e Desportiva no Auditório dos Paços do Concelho, participaram 152 visitantes;
				21 de junho	Exposição coletiva de trabalhos na Galeria dos Paços do Concelho, participaram 341 visitantes
				21 e 31 de junho	Almoço convívio em Abrantes, com visita cultural a Constância, participaram 433 participantes;
				28 de junho	
0303	A	25	Organização e acompanhamento dos cursos teóricos	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Dinamização de 45 cursos teóricos, com 459 formandos integrados no Programa, nas áreas de: Informática, Inglês, Alfabetização, Cultura Geral, Recreações Teatrais, Português Vivo, entre outros.
0304	A	75	Organização e acompanhamento da actividade física	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento de 27 atividades, integradas no Programa, com a participação de 359 participantes: Ténis; Yoga; Pilates; Danças Terapêuticas e de Salão; Movimento e Dança; Ginástica; Reiki; Hidroginástica; Defesa Pessoal; Ginástica de Manutenção, Zumba.
				6 de abril	Atividade Hidrosénior, no âmbito do contrato programa de desenvolvimento desportivo com o Clube de Natação da Amadora. No ano letivo 2016/17 foram dinamizadas 11 turmas de hidroginástica sénior, nas piscinas municipais de Alfovelos, Damaia e Venteira, tendo participado 306 participantes. Organização do Festival de Hidrosénior, em parceria com o CNA, participaram 99 participantes.
				4 de abril	Modalidade Boccia, em parceria com 7 instituições de apoio aos seniores (Sta. Casa da Misericórdia da Amadora, Quinta de São Miguel, Cebesa, Centro Social Paroquial de São Brás, Casal Popular da Damaia, Amorama, Ass. Ref. Pens. Idosos da Buraca) e nas Juntas de Freguesia da Encosta do Sol e das Águas Livres. Realização de Torneio Municipal de Boccia Sénior, com 66 participantes, na Escola Secundária Seomara da Costa Primo.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0305	A	25	Desenvolvimento de ações diversas	13 de outubro	Realização do Torneio de Boccia Sénior, no Parque Central da Amadora, com 53 participantes.
04	A	99	AMASÉNIOR - LAZER	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de serviços de sistema SMS, aviso aos beneficiários do cartão Amadora 65+. Criação de sistema de comunicação com seniores, através de mensagens moveis. Foram efetuadas 6 comunicações a 2.332 seniores.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Iniciativa destinada a reformados, pensionistas e idosos residentes no Município. Dinamizada em parceria com as Juntas de Freguesia.
				julho, setembro e outubro	Tem como objetivo proporcionar condições para o bem-estar físico dos participantes, fomentar o aprofundamento das relações humanas entre grupos, quebrar a solidão, a rotina e minimizar problemas de exclusão social. Participaram nos 7 turnos de férias, 335 seniores, distribuídos por 6 Centros de Férias da INATEL (Santa Maria da Feira, Luso, Vila Nova de Cerveira, Albufeira e Vila Ruiva).
0402	A	100	Comemorações do Mês do Idoso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Iniciativa realizada em parceria com as Juntas de Freguesia e Associações com respostas para a população idosa, com o objetivo de sensibilizar a população residente para os problemas das pessoas idosas, promover o convívio entre os idosos, dinamizar o intercâmbio e a troca de informações entre as associações. Realização de atividades diversas no âmbito do programa da iniciativa, nas quais participaram 1.707 participantes, designadamente:
				2 a 4 de outubro e 27 de outubro	- Animação diversa nas Associações de apoio à população sénior - "Há Festa na Associação". Participaram 19 associações e 1.088 participantes.
				10 de outubro	- Encontro 'Viver e Envelhecer com arte', nos Recreios da Amadora. Participaram 34 participantes.
				12 e 13 de outubro	- Espetáculo 'Volta ao Mundo em 80 dias'. Participaram 338 visitantes.
				18 de outubro	- Comemoração do dia da saúde - Dar mais vida aos anos, no Parque Delfim Guimarães. Participaram 45 participantes.
				29 de outubro	- Teatro de revista 'Saudade - Back to fado', no Cine Teatro D. João V. Participaram 202 visitantes.
0404	A	31	Identities	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física global)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				26 de janeiro	Projeto realizado em parceria com a Ass. de Amigos da Escola Superior de Teatro e Cinema, a ASSORPIM, SFRAA - Quinta de São Miguel, ARPIB, Centro Social Paroquial de São Brás e AURPID, com o objetivo de evidenciar os benefícios da prática teatral no processo de envelhecimento das pessoas, através da dinamização de atividades de teatro na comunidade, com a participação de 94 seniores.
				20 de janeiro	Realização de 203 sessões nas instituições e 72 sessões no domicílio de seniores dependentes.
				16 de fevereiro	Apresentações diversas: Chá Teatral - A idade da almofada, na Escola Superior de Teatro e Cinema, participaram 32 participantes.
				31 de março	Performance A Luz de Dentro, na Residência Aristides de Sousa Mendes.
				13 de junho	Escola Superior de Teatro e Cinema, participaram 40 participantes.
				27 de junho	Apresentação da peça Birra dos Mortos Vivos, em Évora, participaram 18 participantes.
				26 de novembro	Apresentação da peça 'Assembleia de Mulheres', nos Recreios da Amadora, participaram 16 participantes.
				11 de outubro	Apresentação da peça 'Idade da Almofada', nos Recreios da Amadora, participaram 90 participantes.
					Apresentação peça 'Idade da Almofada', na Presidência do Conselho de Ministros, participaram 40 participantes
					Dinamização de Encontro de Teatro Sénior - 'Identities no Teatro sem Idade', nos Recreios da Amadora. Participaram 90 participantes.
0406	A	265	Cartão 65 +	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo (50% de execução física). O grupo alvo deste projeto são idosos com 65 ou mais anos. Foram efetuados e deferidos 1.017 pedidos, 871 dos quais de novos beneficiários. Adesão de 4 novas empresas ao projeto: LinQUE Coop. - Cuidados Paliativos no Domicílio, Fábrica Internacional de Visão - Ótica, SorriMedica; Mercado dos Óculos da Amadora. Atualmente estão ativas 104 empresas, que disponibilizam serviços aos beneficiários do Cartão.
0407	A	15	Apoio financeiro ao Projecto Amasénior	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo (50% de execução física). Projeto que envolve a parceria com: Fundação AFID Diferença, Sta. Casa da Misericórdia da Amadora e SFRAA- Quinta de S. Miguel. Beneficiaram de apoio alimentar aos fins de semana e feriados 258 utentes. Reuniões entre a Autarquia e as Instituições prestadoras do serviço para aferir procedimentos e qualificar o serviço prestado. Processo de avaliação da satisfação a 30% dos utentes do projeto.
07			Mobilidade e Acessibilidade		
0702	A	50	Eliminação de barreiras arquitectónicas	Jan. - Dez.	Ação de em curso (50% de execução física). Aquisição e instalação de plataforma elevatória em domicílio de utente.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física)
				18 de janeiro	Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória (9 plataformas).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0703	I	72	Eliminação de barreiras arquitetónicas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Conclusão do processo do contrato de manutenção de equipamentos de mobilidade e acessibilidade e contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória.
0704	A	50	Empreitada para obras de adaptação de espaço público	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Execução de empreitada pelo DOM e acompanhamento dos contratos de manutenção dos equipamentos.
11			Comissão de Proteção de Menores da Amadora		
1103	A	28	Participação da CMA no desenvolvimento de ações diversas	Jan. - Dez.	Ação concretizada. Caracterização das situações de perigo com intervenção na CPCJ em 2017: Entrada de 1885 processos (990 transitaram de 2016). Instauração de 895 processos (novos; reabertos; transferidos para CPCJ). Saída de 1030 processos dos quais: '- 304 foram arquivados em fase preliminar; '- 696 foram arquivados numa fase pós preliminar; '- 30 foram transferidos para outras CPCJ.
				31 dez.	Total de processos ativos: 855
17			Intervenção Social e Comunitária		
1703	A	118	Apoio financeiro ao Casal Popular da Damaia	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
19			Projecto Cidades Saudáveis - Amadora 2000		
1910	A	143	Participação na Associação de Municípios Portugueses da Rede de Cidades Saudáveis	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento da quota anual de participação do Município da Amadora na rede. Participação em 3 reuniões descentralizadas do grupo técnico da Rede Portuguesa das Cidades Saudáveis, em Torres Vedras, Beja e na Amadora.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1915	A	29	Saúde e Bem Estar	Jan. - Dez. 20 de maio 17 de setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de caminhadas dirigidas à comunidade em geral, designadamente: - Amadora Caminha, 550 participantes - Caminhada pela Igualdade, integrada na Corrida do Aqueduto, 423 participantes Oferta de Boné 100% algodão - ajustável com velcro a 2 cores (Pala e boné) ,T-shirt cor verde com impressão à frente, Copo dobrável de 220 ml com compartimento para guardar comprimidos, Mochila non-woven, para a caminhada. Serviço de piquete para apoio paramédico e pronto socorro.
20			Igualdade de Oportunidades		
2003	A	2	Desenvolvimento de acções diversas no âmbito do plano municipal de igualdade de oportunidades	Jan. - Dez.	Ação parcialmente concretizada (50% de execução física). Implementação do Plano Municipal para a Igualdade de Oportunidades, em conjunto com Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Gabinete de Formação e Investigação. Plano Municipal dirigido a funcionários/as da CMA e a organizações privadas lucrativas e não lucrativas da cidade.
2004	A	32	Rede Integrada de Intervenção na Violência na Amadora	Jan. - Dez. 8 de junho, 13 de julho, 21 de setembro e 26 de novembro 6 de fevereiro 30 de março	Ação de carácter contínuo (50% de execução física) Realização de 4 reuniões com os vários parceiros para continuidade do desenvolvimento das atividades previstas nos 4 eixos de intervenção do II Plano Municipal Contra a Violência. Realização de 208 atendimentos/acompanhamentos a 80 vítimas, no âmbito do Serviço de Atendimento Especializado a Vítimas de Violência - SAEVV. Organização do II Encontro Regional para a Intervenção Integrada pelo Fim da Mutilação Genital Feminina, em Sintra. Participaram 154 participantes. Realização de ação de formação sobre "Violência contra seniores", dirigidas a "Ajudantes de ação direta". Participaram 16 participantes. Participação nas reuniões da Comissão alargada, da Proteção de Crianças e Jovens da Amadora
22			Comemorações de Efemérides		
2202	A	7	Desenvolvimento de acções no âmbito de comemorações diversas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
25			Rede Social	27 de julho 17 de dezembro Jan. - Dez.	Participação de 98 participantes em atividade multigeracional integrada nas comemorações do Dia Mundial dos Avós, visita ao Badoca Park. Festa de Natal Sénior - peça de teatro 'Quero ir para a ilha', no Cine Teatro D. João V. Participaram 309 participantes. Oferta de gorro, luvas e cachecol polares para festa de natal dos seniores do Município. Ação concretizada (100% de execução física) Realização de 3 sessões plenárias do Conselho Local de Ação Social, descentralizadas em várias Instituições do Município. Realização de 10 reuniões do Núcleo Executivo do CLAS. Emissão de 2 informações técnicas sobre o projeto CLDS 3G Consigo. Participação em 22 reuniões das Comissões Sociais de Freguesia e em 2 reuniões de acompanhamento do Núcleo Executivo às Comissões Sociais de Freguesia. Acompanhamento de 3 projetos Escolhas a decorrer no território e participação em 10 reuniões dos consórcios. Implementação e acompanhamento do Plano de Desenvolvimento Social e de Saúde 2015-2017. Elaboração e aprovação de Diagnóstico Social 2017.
2503	A	34	Desenvolvimento de ações de formação e de informação		Ação não concretizada.
2509			PROSAMA PROJETO DE RESPONSABILIDADE ORGANIZACIONAL NA AMADORA		
250901	A	13	Desenvolvimento de ações diversas	Jan. - Dez. 23 de maio	Ação concretizada (100% de execução física) Atribuição da distinção Empresa Solidária a 203 empresas da Amadora com a entrega de selos autocolantes em vinil "Empresa Solidária" e oferta de troféus 'Amadora Solidária' a 3 empresas, nos Recreios da Amadora.
2511	A	12	Plano Municipal para a Integração de Imigrantes	Jan. - Dez. fevereiro maio setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Implementação do I Plano Municipal para os Imigrantes 2015-2017, em parceria com instituições de imigrantes da cidade, deliberado em reunião de Câmara de 24 de junho de 2015 (Proposta nº 347/2015). Participação nas atividades do projeto URBACT, gerido pelo Gabinete de Projetos Especiais, através da articulação com a parceria local de acompanhamento ao Plano Municipal para a Integração de Imigrantes. Participação em 3 reuniões transnacionais: Vantaa Salónica Oldenburgo

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Ao abrigo da Medida de nível 2, integrada no PMII, foi apresentada uma candidatura pela Câmara Municipal da Amadora ao Fundo para Asilo, Migrações e Integração (FAMI), em agosto de 2016, em parceria com a Associação de Solidariedade Social Alto da Cova da Moura (ASSACM) e com a Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde (AJPAS), no sentido da dinamização e continuidade do funcionamento dos dois Centros Locais para a Integração de Migrantes (CLAIM), existentes no Município, e aprovada pelo Alto Comissariado para as Migrações (ACM), em fevereiro de 2017: CLAIM Norte (Bairro do Casal da Mira), da responsabilidade da AJPAS e CLAIM Sul (freguesia das Águas Livres e freguesias limítrofes), da responsabilidade da ASSACM. Candidatura terminada a 31 de dezembro de 2017.</p> <p>Elaboração de candidatura FAMI - Fundo para o Asilo, Migração e Integração, submetida ao Alto Comissariado para as Migrações em abril, com aprovação em agosto. Elaboração do II Plano Municipal para a Integração de Imigrantes 2018-2025.</p> <p>9 de maio Ações de formação sobre Lei de Estrangeiros, participaram 22 participantes;</p> <p>19 de junho Lei da Nacionalidade, participaram 9 participantes;</p> <p>31 de outubro Imigração e Saúde, participaram 16 participantes..</p> <p>Prestação de serviços - Oficina Anti-Rumores - Qual a verdadeira cor das nuvens.</p> <p>Criação e impressão de folhetos informativos A4 com 2 dobras e cartazes A3.</p>
2513	A	41	Elaboração do Plano local para o envelhecimento Investigação / Ação	<p>Jan. - Dez.</p> <p>17 de fevereiro</p> <p>24 de abril</p>	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Desenvolvimento de Projecto de Investigação-Ação para desenho e implementação do PEES - Plano Estratégico para a Área do Envelhecimento Sustentável 2016-2020 pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas</p> <p>Aprovação de Protocolo de Cooperação, celebrado entre o Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade de Lisboa e o Município da Amadora, relativo à implementação do Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável (PEES) da Amadora 2016-2025, na área da cooperação técnica, deliberado em reunião de Câmara de 20 de setembro de 2017 (Proposta nº 370/2017)</p> <p>Reunião geral de parceiros para ponto de situação da implementação do PEES, na Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, participaram 38 participantes.</p> <p>2 reuniões com parceiros dinamizadores dos eixos de ação do PEES.</p> <p>12 reuniões parcelares de parceiros dos 4 eixos de intervenção do PEES.</p> <p>Realização da 1ª reunião plenária do Fórum Municipal Sénior, na Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, participaram 20 participantes.</p>
2514	A	30	Campanha de recolha de bens de 1ª necessidade	<p>Jan. - Dez.</p> <p>27 de março e 1 de abril</p> <p>22 de abril</p>	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Realização de 2 campanhas Seja Solidário: recolha de bens alimentares e produtos de higiene, em instituições e empresas da Amadora,</p> <p>Lojas Pingo Doce da Amadora, foram recolhidas 4,5 toneladas e 900 produtos de higiene pessoal e artigos de bebé</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2515	A	3	Elaboração do plano de desenvolvimento social e de saúde 20182020	9 a 14 de outubro	Com a participação dos parceiros da Rede Social da Amadora e de 6 lojas do grupo Jerónimo Martins do município, foram recolhidas 3,8 toneladas de alimentos e 700 produtos de higiene pessoal e para a casa, a serem distribuídos pelas famílias em acompanhamento social. Foram envolvidos 42 parceiros da cidade. Aquisição de sacos de plástico impressos
2516	A	21	Protocolo com Conselho Português para os Refugiados	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
28			Creche e Jardim de Infância da AFID		
2801	A	19	Apoio financeiro à AFID para gestão dos equipamentos	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Estabelecimento de protocolo de colaboração com o Conselho Português para os Refugiados, no âmbito do Plano de Acolhimento e integração dos Refugiados na Amadora, deliberado em reunião de Câmara de 15 de março de 2017 (Proposta nº 71/2017)
31			Projecto "Passa a Palavra"		
3103	A	4	Apoio financeiro à equipa de rua	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Estabelecimento de protocolo com Comunidade Vida e Paz para criação de espaço de atendimento a pessoas em situação de sem abrigo e dinamização de equipa de rua. Protocolo de colaboração entre a autarquia e a Comunidade Vida e Paz, no âmbito da intervenção com pessoas sem abrigo e pessoas com comportamentos aditivos, deliberado em reunião de Câmara de 15 de março de 2017 (Proposta nº 70/2017) e Contrato de arrendamento de espaços não habitacionais e apoio financeiro à Instituição Comunidade Vida e Paz deliberado em reunião de Câmara de 20 de dezembro de 2017 (Proposta nº 532/2017) Prestação de Serviços aos utentes: Atendimento Social :162 atendimentos sociais (42 de 1ª Linha); Unidade Móvel de Atendimento: 46 atendimentos/triangens no Bairro 6 Maio.
				2 e 8 de novembro 15 de dezembro	Recenseamento dos Sem-abrigo: foram recenseadas 42 situações. Realização de Ceia de Natal no refeitório municipal, para 38 utentes do projeto.
34			QUINTA DE S. MIGUEL - CASA DE ACOLHIMENTO INFANTIL/CENTRO INTERGERACIONAL		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
3402	A	29	Apoio financeiro à gestão do equipamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
36			Programa Municipal de Voluntariado		
3601	A	25	Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do programa	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Inscrição de 5 Organizações Promotoras de Voluntariado, Associação Babysitters, Ass. Raizes - Proj. Escolhas Loja Mira Jovem, Ass. Subud, Refood - Falagueira - Venda Nova, Feeling Animals. Inscrição de 61 candidatos a voluntários. Realização de 28 entrevistas de potenciais voluntários para integração em entidades receptoras e integração de 77 voluntários. Realização de 15 ações de formação sobre temas como os princípios gerais de voluntariado, voluntariado de proximidade e recursos sociais da Amadora, nas quais participaram 228 participantes. Apoio a 60 seniores no âmbito do voluntariado de proximidade. Comemoração do dia internacional de voluntariado, nos Recreios da Amadora, com a participação de 167 voluntários. Dinamização de atividades promotoras de voluntariado jovem, com o envolvimento de 230 participantes. Colaboração com o Projeto Academia Sénior - Serviço Municipal de Proteção Civil, no desenvolvimento de atividades formativas e informativas sobre voluntariado sénior. Realização de iniciativa "AmaSenior - Porta-a-Porta": - Concelho da Amadora em todas as Freguesias, com 88 voluntários, num total de 852 seniores abordados na rua. - Concelho da Amadora em todas as Freguesias, com 116 voluntários, num total de 1.340 seniores abordados na rua. Aquisição de 15.000 magnéticos e marcadores de livros para distribuição a população sénior. Maquetização e artes finais de folhetos informativos para distribuição à população sénior
3602	A	3	Programa Mentores para Emigrantes	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Implementação do Programa Mentores para Imigrantes, em parceria com o Alto Comissariado para as Migrações e com instituições da Amadora que trabalham com população imigrante. Realização de 4 reuniões com parceiros locais. Permanência de 17 mentores para imigrantes em atividade.
40			Sistema de Atendimento e Acompanhamento Integrado		
4001	A	39	Desenvolvimento de ações diversas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>O modelo de Atendimento e Acompanhamento Integrado está implementado nas 6 freguesias, sendo o atendimento social da competência das Juntas de Freguesia, no âmbito dos contratos inter administrativos.</p> <p>Marcação de 1.212 atendimentos de 1ª linha e de 1.237 de acompanhamento de 2ª linha.</p> <p>Acompanhamento das equipas técnicas das Juntas de Freguesia.</p> <p>Realização de 41 atendimentos a 39 agregados familiares não-PER, sinalizados pelo DHRU, no âmbito dos processos de realojamento dos Bairros de Estrada Militar da Damaia, Alto da Damaia, Estrela de África e Bairro 6 de Maio.</p> <p>Realização de 58 atendimentos sociais a funcionários da CMA.</p> <p>Realização de 327 atendimentos sociais a 100 utentes em situação de insalubridade habitacional.</p> <p>33 atendimentos sociais a 23 pessoas com deficiência, no âmbito do SIM-PD, projeto dinamizado no âmbito de parceria com o Instituto Nacional de Reabilitação.</p> <p>Jan. - Dez. Ação em fase de conclusão (90% de execução física).</p> <p>Fornecimento de jornais e revistas para o GIP e braço extensível para telefone.</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Conclusão do projeto de Insalubridade Habitacional - Aquisição de serviço de limpeza habitacional para processos sociais em acompanhamento por insalubridade.</p> <p>Realização de 6 limpezas e 2 desinfectações em domicílios insalubres</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Instalação no município de um pólo de receção e distribuição mensal de produtos alimentares, gerido pela Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação da Amadora, no âmbito do POAPMC – Fundo de auxílio Europeu às Pessoas mais Carenciadas.</p> <p>A parceira tem o objetivo de apoiar as operações de distribuição de géneros alimentares às pessoas mais carenciadas, bem como desenvolvendo medidas que promovem o acompanhamento e a inclusão social dos beneficiários.</p>
4002	I	55	Aquisição de equipamento informático		Ação não concretizada.
4003	I	56	Aquisição de software informático		Ação não concretizada.
4004	A	47	Gabinete de inserção profissional-funcionamento e desenvolvimento	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física), no âmbito de candidatura ao IIEFP.</p> <p>Realização de 5.538 atendimentos a 2.271 pessoas.</p> <p>Integração de 54 pessoas no mercado de trabalho e encaminhadas 154 para oferta formativa do IIEFP.</p> <p>Realização de 884 ações de informação sobre medidas ativas de emprego e formação profissional e de 1.377 ações de apoio à procura de emprego.</p>
4009	I	22	Desenvolvimento de acções diversas		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
46			QECERAN Rede europeia de cidades		
4601	A	18	Rede Europeia para a regeneração das áreas urbanas "Quartier en crise"	Jan. - Dez. 7 a 9 de junho	Ação em curso. Participação na reunião do Comité Executivo e Assembleia Geral Anual.
4602	A	23	Candidatura à iniciativa "Urban Innovation Actions (UIA)"		Ação não concretizada.
53			Fundo para a coesão social		
5301	A	21	Apoios financeiros diversos	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física) Apoio em medicação num total de 206 apoios, a 199 munícipes em situação de carência económica, identificados no atendimento social. Apoio económico a 33 munícipes, para aquisição de óculos, próteses dentárias, produtos ortopédicos, despesas com a habitação, subsistência. Realização de 46 reuniões de avaliação para os 79 pedidos de apoio a apresentar ao Fundo para a Coesão Social.
57			Mediação Intercultural no atendimento em serviços públicos "Amadora Uma Cidade Intercultural do Futuro"		"Amadora uma cidade intercultural do futuro" - Projeto cofinanciado pelo Fundo Europeu para a Integração de Nacionais de Países Terceiros (FEINPT), na sequência de candidatura submetida (e aprovada) ao Alto Comissariado para as Migrações. Objetivo: Constituição e funcionamento de equipas de Mediação Intercultural (5 agentes de mediação). Foram celebrados dois protocolos de cooperação, nomeadamente com a AJPAS - Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde e a Associação de Solidariedade Social do Alto da Cova da Moura (ASSACM). Coordenação: Câmara Municipal da Amadora.
5701	A	6	Constituição de equipas municipais de mediação/Protocolo ACIDI	Jan. - Dez. 27 de março março e julho	Ação concretizada (100% de execução física). Verificação documental efetuada ao projeto por parte da Secretaria Geral do Ministério da Administração Interna. Acerto de saldos e apuramento da execução das candidaturas reportadas ao período de maio de 2012 a junho de 2014 - Alto Comissariado para as Migrações (ACM); AJPAS - Associação de Intervenção Comunitária Desenvolvimento Social e de Saúde e ASSACM - Associação de solidariedade Social Alto Cova da Moura.
64			Communication for Integrating (C4I): Social Networking for Diversity		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
6402	A	11	Desenvolvimento de ações diversas	Jan. - Dez. janeiro e fevereiro 25 de setembro 24 de novembro	Ação concretizada. (100% de execução física). Preparação de conteúdos sobre a campanha "Não alimente o rumor!" para publicação no " <i>Antirumours Global Website</i> " Informação (1): Atualização de dados de filme sobre memória do projeto. Apresentação da campanha "Não Alimente o Rumor!" a turma do Mestrado em Psicologia das Relações Interculturais no ISCTE-IUL, a convite do respetivo coordenador – participaram cerca de 30 alunos.
65			Rede Portuguesa de Cidades Interculturais		A Rede Portuguesa de Cidades Interculturais (RPCI) tem como objetivo promover o desenvolvimento e implementação de políticas de integração de imigrantes, gestão da diversidade e diálogo intercultural, promovendo o intercâmbio de melhores práticas entre as cidades associadas, em estreita ligação com a Rede Europeia de Cidades Interculturais. Criada em 2012, inclui atualmente 13 cidades associadas: Albufeira, Amadora, Beja, Braga, Cascais, Coimbra, Lisboa, Loures, Oeiras, Portimão, Santa Maria da Feira, Setúbal e Viseu.
6501	A	6	Desenvolvimento de ações diversas	Jan. - Dez. abril 8 de junho	Ação em curso. Proposta de atualização do índice " Intercultural Cities Index" Reuniões (1) Realizada em Albufeira com cerca de 30 participantes dos 8 municípios: Albufeira, Amadora, Braga, Cascais, Lisboa, Portimão, Santa Maria da Feira e Viseu. Programa: 1. Momento cultural: Punjab Students (grupo de dança formado por alunos oriundos do Punjab/ Índia); 2. Interculturalidade em Albufeira; 3. Índice das Cidades Interculturais: utilidade, desafios e problemas: Braga, Cascais, Santa Maria da Feira e Viseu; 4. Apresentação do Projeto STEPS; 5. Debate: Inclusive Integration Policy Lab.
			Conferências/Workshops (1)	28 e 29 de novembro	Intercultural Cities 2017 Milestone Event , subordinado ao tema " <u>Urban policies for inclusive migrant integration and diversity advantage</u> ": Organizado pelo Conselho da Europa, em colaboração com a cidade de Lisboa e as autoridades portuguesas, o evento assinalou os 10 anos do programa Intercultural Cities (Cidades Interculturais) e foi dedicado às políticas urbanas para integração de imigrantes. Através de actividades dinâmicas e interativas, o evento visou promover a valorização da diversidade e incentivar a colaboração com o objetivo de trabalhar em soluções concretas para os desafios da integração. O evento reuniu 271 participantes, em representação das cidades participantes do programa dos cinco continentes, incluindo autarcas, académicos, profissionais, especialistas internacionais e ONGs.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
68			AMASÉNIOR - BEM ESTAR		
				29 de novembro	O Município da Amadora esteve representado pela Vereadora Susana Rodrigues, oradora na mesa redonda destinada a eleitos locais "Das palavras aos atos: a teoria e a prática da vantagem da diversidade" e pelo Gabinete de Pojetos Especiais (Workshop itinerante "Serviços Sociais". Sessão "On the road of anti-discrimination".
6801	A	34	Apoio financeiro à linha municipal de saúde	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Protocolo de colaboração com a Associação de Socorros Médicos "O Vigilante", para realização de consultas no domicílio a aderentes do Cartão Amadora 65+, em período noturno e fins-de-semana. Registo de 254 chamadas e 245 deslocações médicas ao domicílio. Divulgação do projeto junto dos utentes do Cartão Amadora 65 +.
6802	A	35	Apoio financeiro ao sistema telefónico de assistência permanente	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Protocolo com a Sta. Casa da Misericórdia da Amadora, no âmbito do Projeto Sistema Telefónico de Assistência Permanente. Constituído por uma central telefónica, um intercomunicador ligado ao telefone e um botão de controle remoto colocado numa bracelete ou colar, este projeto pretende ser um complemento ao Serviço de Apoio Domiciliário e dar resposta a pessoas seniores ou em situação de dependência, que vivam ou permaneçam longos períodos sozinhas e que necessitem de apoio imediato no seu domicilio. Receção de 102 novos pedidos e instalação de 73 aparelhos. Total de 241 aparelhos instalados.
6803	A	36	Banco municipal de ajudas técnicas	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Foram abrangidos 156 novos utentes e foram cedidos 324 equipamentos, dos quais se destacam 81 camas articuladas, 39 cadeiras de rodas, 79 colchões tripartidos, 68 colchões anti escaras.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de 15 colchões tripartidos, 35 colchões anti-escaras de pressão, 10 andarilhos e 10 Cadeiras de duche
6804	A	37	Complementos de SAD	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Parceria com Ass. Olhar com Saber para apoio domiciliário a beneficiários do Cartão Amadora 65+. Foram envolvidos 180 beneficiários, num total de 2.189 serviços de cabeleireiro, manicure, pedicure e estimulação corporal.
6805	A	38	Oficina multiserviços	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física)-

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
6806	I	29	Banco municipal de ajudas técnicas	Jan. - Dez.	Projeto em parceria com a Amadora Inova, EM, para realização de pequenas reparações nos domicílios de munícipes com deficiência, dependência ou seniores. Foram realizadas 3660 reparações, num total de 229 pedidos apoiados, e abrangidos 266 munícipes.
6807	A	27	Apoio ao cuidador	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Criação de projeto de apoio ao cuidador formal e informal de pessoas com dependência. Estabelecimento de protocolo de colaboração com a Linque, no âmbito da prestação de serviços de saúde e caráter social a residentes no município da Amadora.
69			BEYONDSILOES	3 e 19 de outubro, 23 e 28 de novembro.	Realização de 4 ações de formação sobre Alzheimer e outras demências e cuidados paliativos ao domicílio. Participaram 79 participantes.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). O projeto teve início em 2013 e conclusão em fevereiro de 2017, no âmbito da candidatura ao "ICT Policy Support Programme – Competitiveness and innovation Framework Programme". O projeto prevê a criação e validação de um instrumento tecnológico para a gestão de serviços de cuidados integrados sociais e de saúde, dirigidos essencialmente à população sénior. O consórcio europeu foi constituído por 13 parceiros (entidades privadas e públicas) de vários países. A região da Amadora representa o consórcio português composto também pela Santa Casa da Misericórdia da Amadora e pela Portugal Telecom.
6901	A	39	Construção de plataforma de gestão de serviços de saúde e sociais	28 de fevereiro 7 e 28 de abril	Viagem transnacional a Barcelona, para a Realização da Conferência Final do projeto Beyond Silos Viagem transnacional a Bruxelas, para reunião de avaliação final do projeto BeyondSilos Reuniões com Santa Casa da Misericórdia da Amadora para elaboração de proposta de continuidade e sustentabilidade da plataforma de gestão de cuidados de saúde, criada no âmbito do projeto.
70			Igreja de Á-da-Beja	Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Projecto para a conservação e beneficiação da Igreja A-da-Beja.
7001	A	51	Execução de projeto para a conservação e beneficiação		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
71			Igreja de Á-da-Beja		
7102	A	36	Comparticipação na construção da Igreja da Á-da-Beja	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
72			Projeto Gerações Solidárias		
7201	A	4	Desenvolvimento Protocolo para Acolhimento de Estudantes em casas séniores	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Projeto tem objetivo de integrar estudantes do Instituto Politécnico de Lisboa em residências de seniores da cidade da Amadora. Foram recebidas e avaliadas 8 candidaturas de estudantes ao projeto e 4 de seniores. No final de 2017 encontravam-se 3 estudantes integrados/as na residência de seniores na Amadora.
			OUTRAS ATIVIDADES		
			Programa Diz Não a uma Seringa em 2ª Mão		Ação de carater contínuo. Execução de Protocolo entre a Autarquia e a Coordenação para a Infecção do VIH/Sida e Associação Nacional de Farmácias. Foram efetuadas 24.845 trocas de seringas no Bairro 6 de Maio.
			Núcleo Local de Inserção da Amadora	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Participação semanal nas reuniões do Núcleo Local de Inserção, num total de 32 reuniões. Assinatura de 1.211 Programas de Inserção de beneficiários de RSI, 140 dos quais com ações contratualizadas com a CMA.
			Linha Municipal de Apoio Social	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Receção de 968 solicitações pela Linha Municipal de Apoio Social, 101 das quais foram encaminhadas para projetos em curso na DIS.
			Banco Doar Bens	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Doação de 69 bens a 19 agregados familiares do Município. Recolha de 39 bens doados por municípios da Amadora e de outros concelhos limítrofes.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
73			Georreferenciação de Seniores	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Sinalização de 36 seniores da Amadora em situação de isolamento ou dependência, tendo sido realizada visita domiciliária de 1ª linha a 47 seniores. Estabelecimento de 23 contactos regulares com seniores sinalizados (visita domiciliária ou contacto telefonico). Realização de 33 atendimentos sociais e visitas domiciliárias a seniores em acompanhamento social
			Do Maior para o Mais Pequeno	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento de ações de mediação entre instituição de apoio a seniores do Concelho e a Unidade de Neonatologia do Hospital Prof. Dr. Fernando Fonseca. Participaram no projeto as seguintes entidades: Juntas de Freguesia das Águas Livres e Mina de Água, Associação Casal Popular da Damaia, SFRAA- Quinta de S. Miguel e Associação Feixe Luminoso.
			URBACT III - Arrival Cities	1 de junho	Foram elaborados 280 gorros, 60 mantas e 24 almofadas de amamentação,, entregues à unidade de Neonatologia do Hospital. Projeto transnacional de intercâmbio de experiências e aprendizagem mútua entre 10 cidades focadas nos temas de migração e integração , com a duração de dois anos (2016-2018) e apoiado pelo Programa URBACT com financiamento da comissão Europeia. O URBACT é um programa europeu de intercâmbio e aprendizagem de apoio ao desenvolvimento urbano sustentável. A parceria, liderada pelo Município da Amadora, é constituída por uma rede de cidades: - Alemanha (Dresden e Oldenburg); - Espanha (Roquetas de Mar); - Finlândia (Vantaa); - França (Val-de-Marne); - Grécia (Patras e Thessaloniki); - Itália (Messina); - Letónia (Riga); - Portugal (Amadora). O Grupo URBACT Local integra as seguintes organizações: - Câmara Municipal da Amadora; - Associação de Jardins-Escolas João de Deus; - AJPAS - Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde; - Associação de Solidariedade Social do Alto da Cova da Moura (ASSACM); - Associação Cultural Moinho da Juventude; Centro Social 6 de Maio; - Pressley Ridge;

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
7301	A	5	Desenvolvimento de ações nacionais e transnacionais no âmbito do plano de ação do projeto	Jan. - Dez.	<ul style="list-style-type: none"> - Raízes - Associação de Apoio à Criança e ao Jovem; - Alto Comissariado para as Migrações; - Centro de Investigação e Intervenção Social Social (CIS - IUL); - Serviço de Estrangeiros e Fronteiras e Polícia de Segurança Pública.
			Gestão administrativa e financeira		
			Processos de contratação:		<ul style="list-style-type: none"> - Controlador de 1.º Nível; - Serviço de Conferências online; - Facilitação e Investigação no âmbito do Plano de Ação Local Integrado (PMII 2018-2025); - Serviço de tradução para português de documentos produzidos no âmbito do projeto (6 Newsletters; 5 Discussion notes).
			Informações (9):	junho	<ul style="list-style-type: none"> - Aquisição de serviço de facilitação e investigação no âmbito do Plano de Ação Local; - Transferência de verbas relativas ao reembolso das despesas do projeto efetuado pelo URBACT; - Tradução de documentação relevante: Newsletters e Discussion Notes; - Impressão de roll-up para publicitação do projeto; - Realização de vídeo com a história do projeto para memória futura;
				maio	Aquisição de deslocação e estadia nos seguintes Workshops:
				setembro	<ul style="list-style-type: none"> - Salónica; - Oldenburg;
				27 a 29 março	Auditoria para certificação de despesas , realizada por entidade externa nacional - Controlador de 1º nível.
			Elaboração de instrumentos facilitadores de recolha de informação (formulários, tabelas Excel):	8 e 27 de setembro	<ul style="list-style-type: none"> - elaboração da reprogramação do projeto; - elementos físicos e financeiros para o relatório de progresso semestral); - quadro de imputação de tempo.
				30 de março e 29 de setembro	Reprogramação financeira do projeto junto do Secretariado URBACT
				jan.- dez.	Relatórios de Progresso (2): Submissão dos mesmos e respetivo pedido de pagamento de despesas.
					Preenchimento de time-sheets mensais de afectação de tempo das técnicas da CMA afectas ao projeto

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan.- dez.	Monitorização física e financeira do projeto: - Verificação dos certificados provisórios produzidos pelos controladores de 1º nível das entidades parceiras de Oldenburg e de Dresden e pedidos de correção dos mesmos; - Preparação de elementos, em colaboração com as entidades parceiras europeias e respetivos controladores de 1º nível, para prestação de esclarecimentos e envio de informação complementar à Autoridade de Gestão relacionados com o relatório de progressão e pedido de pagamento submetido; - Envio de certificados Financeiros das entidades parceiras europeias que submeteram despesas na Synergie, bem como de evidências de realização de atividades no âmbito de cada um dos Workpackages do Projeto; - Atualização da conta corrente das transferências efetuadas para os parceiros e articulação de procedimentos com a contabilidade; - Elaboração de proposta de reprogramação do orçamento do Município da Amadora; Preparação do evento de disseminação local.
				jan.- dez.	Redes sociais do projeto: - Preparação e atualização de conteúdos, em articulação com a perita de comunicação para divulgação nas redes sociais do projeto: Official webpage, Blog, Facebook, twitter e Linkdin.
				jan.- dez.	Plataforma Synergie: - Atualização de informação; - Articulação com o secretariado URBACT; - Recolha de documentação financeira para posterior apreciação do Controlador de primeiro nível; - Upload de despesas; - Verificação, pedido de esclarecimentos e validação de despesas introduzidas pelas entidades parceiras; - Introdução e validação de despesas da autarquia.
				jan.- dez.	Coordenação transnacional Articulação com as entidades parceiras, com os peritos que acompanham o projeto e com o Secretariado URBACT: - Organização de eventos; - Esclarecimento de dúvidas sobre gestão e implementação do projeto; - Recolha de contributos para produção de vídeo com histórias de vida de imigrantes; - Revisão do Plano de trabalhos de perita Ad-Hoc e respetivo envio para a Autoridade de Gestão; - Preparação de elementos para o Mid-Term-Review e tradução para inglês dos elementos fornecidos pelos membros do Grupo URBACT local e envio ao perito do Projeto; - Submissão do Mid-Term-Review incluindo tabela de reprogramação financeira do projeto e envio de informação respetiva aos parceiros; - Disseminação das 3 'Discussion Note' produzidas pelo perito do projeto para suporte à participação dos delegados das cidades parceiras nos 3º, 4º e 5º Workshops transnacionais do projeto.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.

ACÇÃO SOCIAL

2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Organização e realização de eventos transnacionais (3)	<p>jan.- dez.</p> <p>12 jan, 9 fev, 2 mar, 14 mar, 11 abr, 17 mai, 22 mai, 26 mai, 05 junh, 7 junh, 7 julho, 8 set, 10 out, 19 out, 30 out (2 sessões), 3 nov, 8 nov (3 sessões), 10 nov, 17 nov, 19 nov, 21 e 30 nov</p> <p>30 março junho</p> <p>11de dezembro</p> <p>24 a 27 janeiro</p> <p>23 e 26 maio</p>	<p>Produção de 2 relatórios Temáticos Transnacionais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Relativos ao 2º Workshop que decorreu em Vantaa sob o tema "Integração de migrantes no mercado de trabalho" e : - 3º Workshop que decorreu em Thessaloniki sob o tema "Serviços de receção de imigrantes e refugiados". <p>Produção e publicação 2 de Newsletters do projeto: 3ª e 4ª</p> <p>Conferências/ Reuniões on-line</p> <p>25 Reuniões via skype com peritos, Parceiros e o Secretariado URBACT:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aspetos administrativos e financeiros; - Esclarecimento de dúvidas relativas à reprogramação financeira; validação de despesas; preparação de eventos; supervisão do Plano de Ação local Integrado, submissão de candidatura <p>7 conferências online com peritos externos do projeto, responsável de comunicação, coordenador transnacional, coordenador do grupo local e entidades parceiras europeias.</p> <p>As agendas incluíram:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoio para a Reprogramação dos orçamentos de cada entidade parceira; - Supervisão na elaboração dos Planos de Ação Locais Integrados. <p>1 Sessão de formação URBACT:</p> <p>O programa incluiu informação sobre como preparar as ações de comunicação finais e eventos finais e como promover e disseminar os resultados do projeto.</p> <p>2º Workshop Transnacional, subordinado ao tema "Integração de migrantes no mercado de trabalho" e 4ª Reunião do Grupo de Coordenação, decorrido em Vantaa. Participaram 47 delegados das 10 entidades parceiras, bem como os três peritos externos. Na receção aos participantes atuou a Orquestra TEMPO, em curso em duas escolas do município de Vantaa, que tem como boa prática de referência a Orquestra Geração, da Amadora. Durante os dois dias de trabalhos decorreram apresentação de estudos de caso das cidades de Amadora, Oldenburg, Val-de-Marne e Vantaa, grupos de discussão, visitas de estudo (associações de base local; organismos municipais e regionais na área da juventude; organizações na área do emprego e empreendedorismo)</p> <p>3º Workshop Transnacional e 5ª reunião de coordenação, que decorreu em Thessaloniki sob o tema "Serviços de receção de imigrantes e refugiados".</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Grupo URBACT Local	19 a 21 junho	Ação de formação, pelo Secretariado URBACT, sobre o Mide Term Revue, que decorreu em Paris e envolveu os coordenadores das 20 redes bem como peritos dos projetos.
				12 a 15 de setembro	4º Workshop Transnacional, sob o tema "Serviços de Educação para Imigrantes e Refugiados", e da 6ª reunião de coordenação de projeto decorrido em Oldenburg, Alemanha; participaram 40 delegados das 10 cidades parceiras, bem como os 3 peritos externos. Durante os dois dias de trabalho decorreram apresentações de estudos de caso das cidades de Amadora ("Turma de Acolhimento", projeto do Agrupamento de Escolas da Damaia), Messina (GR), Roquetas de Mar (ESP), Tessalónica (GRE), Val de Marne (FRA) e Vantaa (FIN), bem como grupos de discussão e visitas de estudo.
					Amadora (em articulação com o DEDS/Div. de Intervenção Social) - 7 reuniões
					Trabalho de articulação relativamente ao desenvolvimento do Plano de Ação Local da Amadora e à dinamização do Grupo Local URBACT:
					- planeamento dos trabalhos para o ano de 2017, incluindo agendamento das reuniões com o grupo Urbact local e participação nas mesmas;
					- organização dos workshops transnacionais e respetivo feedback aos parceiros locais;
					- revisão do Diagnóstico Local;
					- disseminação do projeto e eventos locais, bem como acompanhamento das atividades desenvolvidas pelo ISCTE no âmbito da prestação de serviços Facilitação e investigação do Plano de Ação Local Arrival Cities (URBACT III)
				10 de fevereiro	Reunião de Apresentação do projeto às entidades que integram a Rede Social, durante Sessão Plenária do CLAS, no Auditório da Santa Casa da Misericórdia da Amadora.
					9ª Reunião – A Agenda contemplou:
					1. Apresentação da candidatura ao FAMI para financiamento do Plano Municipal aos Imigrantes (2018-2020);
					2. Preparação do próximo workshop transnacional na Grécia;
					3. Aplicação de ferramenta de avaliação do Grupo de Ação Local;
					4. Aplicação de ferramenta de avaliação da rede.
					Estiveram presentes 7 representantes de organizações locais e do SEF
					10ª Reunião - A Agenda contemplou:
					1. Ponto da situação da construção do Plano Municipal aos Imigrantes (2018-2020);
					2. Apresentação da metodologia de trabalho da reunião;
					3. Trabalho de grupo com vista à definição de problemas e soluções;
					4. Compilação e apresentação das conclusões dos grupos de trabalho.
					Estiveram presentes 12 representantes de organizações locais e da PSP.
				4 de maio	
					11ª Reunião – A Agenda da reunião incluiu o feedback sobre o 3º workshop transnacional realizado em Salónica bem como discussão sobre o segundo eixo do Plano Municipal de Integração de Imigrantes: Emprego, Educação e Formação.
				8 de junho	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
74			Outras atividades:	31 de agosto	12ª Reunião - A Agenda da reunião incluiu a discussão sobre o segundo eixo do Plano Municipal de Integração de Imigrantes: Emprego, Educação e Formação.
				12 de outubro	13ª Reunião - A Agenda incluiu o Ponto da situação da construção do próximo Plano Municipal para a Integração de Imigrantes (PMII) e trabalhos até ao final do ano; Apresentação dos resultados do workshop transnacional de Oldenburg que ocorreu de 12 a 15 de Setembro sobre o tema da Educação; Apresentação do Projeto Turma de Acolhimento por parte do Agrupamento de Escolas da Damaia; Debate em conjunto sobre o Eixo 4 – “Media e Sensibilização da Opinião Pública”. Na reunião participaram a PSP, a ASSACAM, a Pressley Ridge, a Associação raízes e a Associação Jardins Escolas João de Deus.
				16 de novembro	14ª Reunião - A Agenda teve enfoque na validação das medidas dos quatro eixos no PMII. Na reunião participaram ACM, PSP, a ASSACAM, a Pressley Ridge, a Associação raízes, Centro Social 6 de Maio, AJPAS, Agrupamento de Escolas da Damaia.
					Revisão e tradução do draft do Plano de Ação Local Integrado, para envio ao perito do URBACT.
				11 de maio	Participação no II Encontro de Boas Práticas de Empregabilidade, organizado pela Associação Cultural Moinho da Juventude.
				9 de maio	Apresentações do Projeto: Seminário "Pensar a cidade: a dimensão urbana do desenvolvimento sustentável". O evento ,decorrido na Fundação Caloust Gulbenkian foi promovido conjuntamente pelo Ponto URBACT Nacional e Fórum das Cidades, e destinado a todos os envolvidos e interessados em políticas de desenvolvimento urbano e local, contou com a participação de 230 pessoas.
				8 de junho	Revisão e submissão de candidatura no âmbito da URBACT III “ Network-led Capitalisation Call for interest ” lançada pelo URBACT. A capitalização no URBACT III pretende "garantir que os profissionais e decisores de todos os níveis (UE, nacional, regional e local) tenham acesso ao conhecimento temático URBACT e compartilhem know-how em todos os aspectos do desenvolvimento urbano sustentável para melhorar as políticas urbanas ". São privilegiadas dois tipos de abordagens consideradas complementares para a definição de tópicos e ações: uma abordagem de "baixo para cima" liderada por uma rede e uma abordagem "de cima para baixo" baseada no programa.
7401	A	45	Comparticipação na construção da Igreja de São Brás	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
77			LUDEN-Local Urban Development European Network - Rede Europeia de Cidades		
7701	A	12	Rede Europeia para a Regeneração das Áreas Urbanas "LUDEN"	Jan. - Dez.	Ação em curso.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
78			PRACTICIES (Partnership against Radicalization in the Cities)		<p>O objetivo deste projeto, financiado pela União Europeia, no âmbito do Programa-Quadro Comunitário de Investigação & Inovação – Horizonte2020, é melhorar o conhecimento do fenómeno da radicalização violenta e desenvolver ferramentas de prevenção adequadas às necessidades dos profissionais locais, através de estudos de investigação. O Município da Amadora integra o consórcio de parceria, liderado pela Université de Toulouse II - Jean Jaurès (FRA), que envolve um total de 25 entidades de 8 países europeus (Alemanha, Áustria, Bélgica, Espanha, França, Grécia, Itália e Portugal) bem como da Tunísia, mobilizando redes de cidades europeias, investigadores e peritos nas áreas de humanidades, ciência políticas e ciências da comunicação para melhor compreender o fenómeno da radicalização. Os municípios serão envolvidos para, em primeiro lugar, contribuir para a pesquisa e fazer sugestões úteis e, em segundo lugar, ser um terreno de experimentação para as ferramentas criadas durante o projeto. O FÓRUM EUROPEU DE SEGURANÇA URBANA é parceiro no projeto, liderando o grupo de trabalho constituído pelas autoridades locais e apoiando as “experimentações” locais. Impactos esperados: Análise comparativa dos diferentes tipos de políticas (por exemplo preventivas vs. medidas legais e administrativas), incluindo técnicas de contrapropaganda; Melhoria da descrição das competências, habilidades e características dos vários tipos de profissionais envolvidos na prevenção, deteção e combate ao extremismo violento; Melhor intercâmbio de informação entre os diferentes atores envolvidos, incluindo profissionais de segurança, família e escola/local de trabalho do(s) indivíduo(s) radicalizado(s); Validação no terreno de novas abordagens para a anti radicalização, diretamente aplicável ao apoio de profissionais.</p>
7801	A	33	Desenvolvimento de acções no âmbito do plano de acção do projecto	Jan. - Dez. fev.-dez 6 de fevereiro 26 de maio 1 e 2 de junho 15 de novembro	Ação em curso (15% de execução física). Acompanhamento e Gestão on-line do projeto, através do “Participant Portal” Assinatura da Grant Declaration Assinatura do Grant Agreement Participação em 2 reuniões: Primeira reunião de coordenação do projeto, na Universidade Rey Juan Carlos, Madrid Reunião no âmbito dos trabalhos em desenvolvimento do Work Package 5: “Políticas de combate à radicalização. Superar problemas de implementação” (local: Barcelona, Espanha). Líder WP5:URJC; Parceiros WP5: CITCO – Ministerio Del Interior (Espanha) UNICAL – Università Della Calabria (Itália) URJC – Universidad Rey Juan Carlos (Espanha) MJ – Ministério da Justiça (Portugal) IPS – QualifyJust – IT Solutionsand Consulting Lda. (Portugal) ADM – Ayuntamiento de Madrid (Espanha) CMA - Município da Amadora (Portugal) NCA – Metropole Nice Cote D’Azur (França) ASSS – Association Forum Des Sciences Sociales Appliquees (Tunísia).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Programa Operacional da Região de Lisboa 2014-2020	Jan. - Dez.	<p>O Município celebrou um contrato com a Autoridade de Gestão do POR Lisboa 2020 que resultou da aprovação da candidatura do Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbano da Amadora (PEDUA) e que integra três componentes: Plano de Ação de Regeneração Urbana da Venda Nova (PARU-VN) enquadrado na Prioridade de Investimento 6.5; Plano de Ação para a Mobilidade Urbana Sustentável (PAMUS) enquadrado na Prioridade de Investimento 4.5; Plano de Ação Integrada para a Comunidade Desfavorecida do Casal da Mina (AI PAICD) enquadrado na Prioridade de Investimento 9.8. Igualmente, no quadro do Pacto para o Desenvolvimento e Coesão Territorial da AML, o município definiu as crianças e os jovens como grupo alvo prioritário e identificou como prioridades estratégicas o aumento da eficiência estratégica dos equipamentos educativos, o combate ao abandono escolar e a promoção do sucesso educativo, o apoio à transição para a vida ativa e a empregabilidade dos jovens, o reforço da oferta dos equipamentos dirigidos à primeira infância aumentando os níveis de cobertura e a requalificação do parque escolar.</p> <p>Elaboração e submissão de candidaturas (9)</p> <p>4 Candidaturas ao Aviso LISBOA-06-2016-08 do Programa Operacional Regional de Lisboa/Mobilidade Urbana Sustentável:</p> <p>Corredor Pedonal - Metro Amadora Este/Centro da Amadora/Orçamento Participativo 2014 (correspondente ao investimento inscrito no PEDU com a designação "Melhoria da Acessibilidade em modos suaves aos interfaces de transportes públicos: troço Amadora Este-Amadora Centro").</p> <p>Rua da Liberdade - Circulação Pedonal/Orçamento Participativo 2015 (correspondente ao investimento inscrito no PEDU com a designação "Melhoria da acessibilidade em modos suaves aos interfaces de transportes públicos: troço Rua da Liberdade-Brandoa).</p> <p>Melhoria da Acessibilidade em modos suaves aos interfaces de transportes públicos (correspondente aos investimentos inscritos no PEDU com as seguintes designações: Troço Avenida Dr. José Pontes – Parque Central; Troço Biblioteca Dr. Fernando Piteira Santos - Av. Comte. Luís António da Silva; Troço Interface de Santa Cruz/Damaia - Bairro do Zambujal; Troço Interface da Reboleira - Interface de Santa Cruz/Damaia; Troço Rua Aurélio Ferreira – Av. D. José I; Troço Damaia – Quinta Grande).</p> <p>Qualificação de percursos pedonais entre o Interface da Reboleira e os polos empregadores e de educação/formação do polo industrial da Venda Nova</p> <p>1 Candidatura ao AVISO LISBOA-07-5266-FSE-000050/Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar;</p> <p>2 Candidaturas ao Aviso LISBOA-16-2016-09 do Programa Operacional Regional de Lisboa/Reabilitação Urbana:</p> <p>- Requalificação Urbana da Rua das Fontainhas</p> <p>- Regeneração Urbana do Sector Nascente da Venda Nova</p> <p>1 Candidatura ao Aviso LISBOA-04-2017-06 do Programa Operacional Regional de Lisboa/Reabilitação nos Bairros Sociais (Eficiência Energética):</p> <p>- Reabilitação energética dos edifícios do bairro da Boba", em articulação com a DHRU, enquadrada).</p> <p>1 Candidatura ao Aviso LISBOA-43-2016-10 do Programa Operacional Regional de Lisboa/ Regeneração Socioeconómica e Física de Comunidades e Zonas Desfavorecidas:</p> <p>- Reabilitação de Espaços Devolutos – Casal da Mira".</p> <p>Candidaturas Aprovadas (11)</p>
				17 de fevereiro	
				21 de fevereiro	
				24 de dezembro	
				28 de dezembro	
				16 de junho	
				22 de junho	
				21 de dezembro	
				22 de dezembro	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				10 de janeiro 3 de março 3 de março 3 de março 3 de março 4 de abril 4 de abril 4 de agosto 3 de outubro 26 de setembro 26 de setembro 10 de agosto 15 de novembro 14 de novembro 20 de novembro 24 de julho 18 de julho Jan. - Dez.	- Unidade de Saúde da Venteira - concessão financeira do FEDER - Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Miguel Torga – concessão financeira do FEDER - Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Roque Gameiro - concessão financeira do FEDER - Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Sophia de Mello Breyner Andresen - concessão financeira do FEDER - Escola Secundária Mães D'Água - concessão financeira do FEDER - Corredor Pedonal - Metro Amadora Este/Centro da Amadora/Orçamento Participativo 2014 - concessão financeira do FEDER - Rua da Liberdade - Circulação Pedonal/Orçamento Participativo 2015 - concessão financeira do FEDER - Melhoria da Acessibilidade em modos suaves aos interfaces de transportes públicos - concessão financeira do FEDER - Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar - concessão financeira do FEDER - Requalificação Urbana da Rua das Fontainhas - concessão financeira do FEDER - Regeneração Urbana do Sector Nascente da Venda Nova - concessão financeira do FEDER <u>Pedidos de pagamento submetidos (6)</u> , referentes à seguintes operações: . Unidade de Saúde da Venteira . Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Miguel Torga . Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Roque Gameiro . Escola Secundária Mães D'Água . Corredor Pedonal - Metro Amadora Este/Centro da Amadora/Orçamento Participativo 2014 . Rua da Liberdade - Circulação Pedonal/Orçamento Participativo 2015 <u>Comparticipações comunitárias atribuídas (6)</u> <u>Elaboração de conteúdos para página "Projectos cofinanciados"</u> no Site da Câmara da Amadora, em conformidade com as regras de comunicação e publicitação de financiamentos comunitários. Ação concretizada (100% de execução física). A cidade da Amadora foi distinguida como uma Boa Prática Europeia pelo trabalho desenvolvido no âmbito da Campanha "NÃO ALIMENTE O RUMOR", vendo, assim, reconhecida uma prática testada e validada, podendo ser adaptada, melhorada e transferida para outras cidades e municípios que enfrentam desafios semelhantes. O selo Boas Práticas URBACT foi atribuído na sequência de um convite à apresentação de candidaturas. De um total de 270 propostas, de 219 cidades europeias, foram selecionadas 97 Boas Práticas das cidades.
			Boas Práticas do Programa URBACT		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Redes de Transferência URBACT	17 de janeiro	Participação na Sessão de Informação sobre o concurso "URBACT Boas Práticas", no Auditório da CCDR-LVT, Lisboa.
				31 de março	Submissão de candidatura.
				5 de junho	Informação de atribuição da distinção
				26 de junho	Participação no Seminário Nacional "Boas Práticas" URBACT, a convite do Ponto Nacional URBACT e do Secretariado URBACT, realizado nas instalações da Direção Geral do Território, Lisboa.
				junho-setembro	Organização e execução de conteúdos gráficos e textos para apresentação no Festival URBACT City Festival.
				3 a 5 de outubro	Participação no Festival URBACT City Festival, em Tallinn, Estónia, que juntou cerca de 450 participantes, entre profissionais urbanos, eleitos locais e representantes da Comissão Europeia. Realização da Cerimónia oficial de entrega do prémio "Boa Prática URBACT"; apresentação da Boa Prática em diferentes formatos (Meet the Cities; Speed Networking; Spotlight on Cities; Thematic panel)
					Uma Rede de Transferência URBACT é uma rede de cidades onde uma cidade "Boa Prática" partilha e apoia o teste da sua boa prática em outras cidades europeias, decorrendo em duas fases: a primeira, com a duração de 6 meses, visa disponibilizar recursos para criar uma descrição clara e articulada da Boa Prática a transferir, elaborar a metodologia apropriada para a transferência da Boa Prática, alargar a parceria inicial e organizar proposta de candidatura à fase seguinte (Fase 2); a segunda fase, com a duração de 24 meses, destina-se à implementação das atividades (local e transnacional), visando a transferência efetiva da Boa Prática para as cidades envolvidas.
				nov.- dez.	Na sequência do reconhecimento da Amadora como Boa Prática URBACT pelo desenvolvimento da campanha "Não Alimente o Rumor", organizou-se processo de candidatura às Redes de Transferência URBACT (prazo para submissão 2017.09.15 a 2018.01.10), com os seguintes parceiros: a Free and Hanseatic City of Hamburg - District de Hamburg-Altona (Alemanha) e o Município de Ioannina (Grécia).
				27 de outubro	Apresentação da Boa Prática "Não Alimente o Rumor", no URBACT Infoday , organizado pelo Ponto Nacional URBACT, no Porto.
			Iniciativas e projetos europeus em articulação com outros Serviços Municipais e entidades externas		<u>Em articulação com a DMTIC:</u>
					COMPACT (Competitive Methods to Protect Local Public Administration from Cyber Security Threats) , no âmbito do Programa - Quadro Comunitário de Investigação & Inovação – Horizonte2020; visa promover uma maior resiliência dos organismos da administração pública local aos múltiplos, e cada vez mais frequentes, ataques informáticos, investindo na área da segurança da informação, fundamentalmente através da implementação de ferramentas de alerta contra intrusão e de formação de utilizadores.
				maio	Candidatura aprovada e assinatura do Grant Agreement.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jun-dez	<p>Iniciativa WiFi4EUA - A Comissão Europeia pretende promover a conectividade sem fios (Wi-Fi) gratuita nos espaços públicos (Parques, praças, edifícios públicos, bibliotecas, Centros de saúde, museus...) em todo o território europeu. A iniciativa estará aberta às entidades com uma missão de serviço público, nomeadamente autarquias, entre outros e financiará o equipamento e as despesas de instalação do mesmo (pontos de acesso à internet) até 100%. As entidades locais terão a seu cargo os custos da ligação (assinatura de acesso à internet) e serão responsáveis pela manutenção do equipamento.</p> <p>Análise da documentação da Iniciativa europeia e acompanhamento do processo. Aguarda-se abertura da call em março ou abril de 2018.</p> <p>Em articulação com DOM/ DAPEV :</p> <p>Prémio Green Project Award 2017 - Prémio, com periodicidade anual, de reconhecimento de boas práticas em projetos que promovam o desenvolvimento sustentável, instituído pela GCI em parceria com a Agência Portuguesa do Ambiente e a Quercus - Associação Nacional de Conservação da Natureza. Em 2017, na sua décima edição, o GPA apresentou as seguintes categorias: Agricultura; Cidades e Mobilidade Sustentáveis; Gestão Eficiente de Recursos; Indústria 4.0 - Transformação digital; Iniciativa Jovem; Iniciativa de Mobilização; Investigação e Desenvolvimento; Mar e Turismo. Além destas categorias, em 2017 os interessados também puderam candidatar-se ao prémio Especial Cooperação Internacional de Negócios.</p>
				23 de junho	O Município da Amadora candidatou-se com o Projeto "Parque Urbano do Neudel" à categoria "Cidades e Mobilidade Sustentáveis"
				dezembro	O Município da Amadora integrou o grupo de finalistas.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS
2.3.
ACÇÃO SOCIAL
2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				março	<p><u>Em articulação com o Fórum Europeu de Segurança Urbana (EFUS):</u></p> <p>JUST/2016/ACTION GRANTS - Em articulação com o Fórum Europeu de Segurança foi submetida proposta de candidatura, designada "SafeDi (Local Authorities for a Europe of Safety and Diversity for All)", com os seguintes objetivos: promover o intercâmbio europeu de boas estratégias para acomodar a diversidade das políticas de segurança urbana; apoiar as autoridades regionais e locais na identificação de práticas discriminatórias nas políticas de segurança urbana e adaptar as suas estratégias em conformidade; melhorar o diálogo entre as autoridades locais e regionais e as comunidades, incluindo migrantes e requerentes de asilo.</p>
				maio	<p><u>Análise e parecer sobre outras oportunidades de financiamento (3):</u></p> <p>. Programa de Capacitação para o Investimento Social (CIS) do Programa Portugal Inovação Social. Trata-se de um instrumento promovido pela Estrutura de Missão Portugal Inovação Social (EMPIS), que pretende apoiar Iniciativas de Inovação e Empreendedorismo Social (IIES). O Plano de capacitação poderá incidir sobre sete áreas de intervenção: Modelo de criação de valor; Avaliação de impacto; Estratégia, parcerias e crescimento; Marketing, comunicação e angariação de fundos; Estrutura, governação, liderança e recursos humanos; Gestão financeira, controlo e risco; Gestão de operações e tecnologias de informação. Só poderão ser candidatas 5 das 7 áreas de intervenção disponíveis. As áreas a selecionar decorrerão do diagnóstico realizado. Tratando-se de iniciativas relacionadas como Empreendedorismo Social, foi efetuada a divulgação junto da DIS.</p>
				novembro	<p>. 3.º Convite o Connecting Europe Facility (CEF) – Telecom, que integra 4 tópicos: eInvoicing; eTranslation; Europeana; Public Open Data.</p>
				novembro	<p>. AMIF-2017-AG-INTE - Fundo de Asilo, Migração e Integração, composta por 5 prioridades, direccionadas para a integração de Nacionais de Países Terceiros (NPT), que integram as prioridades políticas identificadas no Plano de Ação sobre a Integração do Nacionais Países Terceiros (NPT): As prioridades 1 e 2 correspondem à prioridade política "inclusão social e participação ativa"; A prioridade 3 corresponde à política do Plano de Ação "medidas antes da partida e após a chegada"; A prioridade 4 correspondente à prioridade política do Plano de Ação "integração no mercado de trabalho e formação profissional"; A prioridade 5 corresponde ao quadro jurídico e político da UE que aborda o tráfico de seres humanos.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS****2.4.****HABITAÇÃO****2.4.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Parque Habitacional Municipal		
0101	A	285	Execução de obras de conservação e reparação por empreitada	Jan. - Dez. Jan. - Abril. 2 de dezembro 15 de Setembro Jan. - Dez. Jan. - Dez. 27 de junho 22 de dezembro	Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções: Ação concretizada. (100% de execução física) Empreitada 11/DHRU/2016 - Reparação e Conservação de Fogos nos Bairros Sociais do Casal da Mira, Casal do Silva e Casal da Boba: Consignação dos trabalhos Conclusão dos trabalhos e receção provisória Ação não concretizada. Empreitada 04/DHRU/2017 "Obras de Conservação e Reparação de Fogos Ocupados em Edifícios Municipais - Fichas de Triagem 2017 Ação em curso. (85% de execução física) Empreitada 02/DHRU/2017 - "Reparação, Conservação e Reconstrução de Fogos Municipais Devolutos Consignação dos trabalhos Receção Provisória
0110	I	47	Realização de obras de grande reparação	Jan. - Dez. Jan. - Dez. 9 de junho Jan. - Dez. 9 de junho	Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções: Ação concretizada. (100% de execução física) Empreitada 06/DHRU/2016 - Reparação e Reconstrução de fogos municipais devolutos Conclusão dos trabalhos e receção provisória Ação concretizada. (100% de execução física) Empreitada 07/DHRU/2016 - Reparação, Conservação e Reconstrução de fogos devolutos e partes comuns nos edifícios municipais da Coopalme - Algueirão/Sintra Conclusão dos trabalhos e receção provisória
0111	A	1	Patrocínio Judiciário de despejo de fogos municipais	Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Execução da prestação de serviços de advogados.
0112	A	44	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	Jun. - Nov. 30 de junho 30 de novembro	Ação iniciada (10% de de execução física) Manutenção preventiva do sistema solar térmico e Manutenção preventiva do sistema hidropressor - Edifício Municipal Av.D.José I, nº.65, Reboleira Reparação do sistema solar/energia solar - prédio municipal da Av. D. José I - Reboleira

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0113	A	38	Aquisição de serviços de mudanças / despejos		Ação não concretizada.
02			Parque Habitacional não Municipal		
0201	A	287	Realização de obras de reparação em habitações de particulares		Elaborados 9 Processos de Notificação.
0203	A	289	Apoio financeiro à reabilitação do Parque Habitacional	Jan. - Dez.	Ação em curso. *REABILITA+ Deram entrada: 39 REABILITA+ 1 REABILITA PLUS 13 processos ARU (certificação para obtenção de benefícios fiscais); 60 processos EBF (certificação para obtenção de benefícios fiscais); 5 Esplanadas Premium; 38 Vistorias para determinação conservação imóvel; 22 Vistorias Oficiosas.
0205	A	22	Realização de demolições e execução de pequenas intervenções de reconstrução	Jan. - Dez. 30 de novembro	Ação iniciada. (10% de execução física) Lançamento da empreitada 10/DHRU/2017 - Realização de demolições e pequenas intervenções de reconstrução. Adjudicação
10			PER - Programa Especial de Realojamento PER / Outras Operações		
1008	A	323	Comparticipação municipal no Programa Retorno		Conclusão de dois processos.
1014	A	335	Programa de Apoio ao Auto-Realojamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) 82 Processos Concluídos (21 processos PAAR; 50 processos PAAR 06/05; 11 processos PAAR+)
1015	A	336	Demolição de edifícios ilegais	Jan. - Dez.	Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções: Ação concretizada. (15% de execução física) Empreitada 05/DHRU/2016 - Programa Especial de Realojamento - Demolições

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
18			Bairro Municipal do Zambujal	14 de fevereiro	Receção Provisória
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Empreitada 12/DHRU/2016 - Demolições no Âmbito do Programa Especial de Realojamento
				16 de janeiro	Consignação dos trabalhos
				29 de março	Conclusão dos trabalhos e receção provisória
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Empreitada 01/DHRU/2017 - Programa Especial de Realojamento - Demolições
				4 de maio	Consignação dos trabalhos
				28 de setembro	Conclusão dos trabalhos e receção provisória
				Jan. - Dez.	Ação em curso. (20,70% de execução física) Empreitada 06/DHRU/2017 - Prossecução de Demolições no âmbito do Programa Especial de Realojamento
				19 de outubro	Consignação dos trabalhos (Foram demolidos edifícios ilegais nos núcleos recenseados no Programa especial de Realojamento, Cova da Moura, Damaia)
1802	A	17	Realização de Obras de Reparação e Conservação		Sem dotação inicial 2017
1807	I	21	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez. 1 de março	Ação concretizada. (100% de execução física) Deposito AQS 1000 litros-(inclui desligar e desmontar deposito existente) - Z2 Quinta do Paraíso, Zambujal
1812	A	23	Assistência técnica a equipamentos / Desenvolvimento de acções de adaptação nos elevadores e sistemas de segurança contra incêndios	Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) 5 de janeiro Contrato manutenção dos Sistemas de Aquecimento e Ventilação - em instal.municipais Z2 e Z3 5 de janeiro Contrato manutenção de elevadores - (Ed. Z3 - 2 elevadores (NSB215/6) 5 de janeiro Contrato manutenção de elevadores - (Ed. Z2 - 3 elevadores (NSB212/3/4) 5 de janeiro Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua Cerrado do Zambuieiro, 32 (130506237) 5 de janeiro Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua Cerrado do Zambuieiro, 34 (130506239) 5 de janeiro Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua Cerrado do Zambuieiro, 36 (130506240) 5 de janeiro Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua Cerrado do Zambuieiro, 38 (130506242) 5 de janeiro Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua Cerrado do Zambuieiro, 40 (130506244) 5 de janeiro Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua das Minas 3, Zambujal (500604)



RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1815	I	22	Realização de obras de grande reparação	5 de janeiro	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua das Minas 5, Zambujal (500605)
				5 de janeiro	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua das Minas 7, Zambujal (500606)
				5 de janeiro	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua das Minas 9, Zambujal (500607)
				5 de janeiro	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua das Minas 11, Zambujal (500608)
				24 de julho	Contrato manutenção dos Sistemas de Aquecimento e Ventilação no Z2 e Z3 Zambujal
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - (Ed. Z3 - 2 elevadores (NSB215/6)
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - (Ed. Z2 - 3 elevadores (NSB212/3/4)
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua Cerrado do Zambujeiro, 32 (130506237)
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua Cerrado do Zambujeiro, 34 (130506239)
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua Cerrado do Zambujeiro, 36 (130506240)
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua Cerrado do Zambujeiro, 38 (130506242)
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua Cerrado do Zambujeiro, 40 (130506244)
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua das Minas 3, Zambujal (500604)
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua das Minas 5, Zambujal (500605)
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua das Minas 7, Zambujal (500606)
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua das Minas 9, Zambujal (500607)
				30 de junho	Contrato manutenção de elevadores - Elevador da Rua das Minas 11, Zambujal (500608)
				6 de dezembro	Reparação de sistema de aquecimento central e AQS - Z3 Rua da Misericórdia e Reparação de sistema de aquecimento central e AQS - Z2 Centro de recursos integrados, Qta.Paráiso.
				6 de dezembro	Reparação de sistema de aquecimento central e AQS-
				Jan. - Dez.	Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções:
				Jan. - Fev.	Ação em curso. (50% de execução física) Empreitada 05/DHRU/2017 "Conservação E Reparação Dos Espaços Comuns Dos Edifícios São José 13 E 14, Sítos Na Rua DeS. José I - Zambujal"
1816	A	51	Realização de estudo e projetos de segurança contra incêndios para o edifício Z2 e Z3	18 de setembro	Consignação dos trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Parecer ao Aditamento/ Telas Finais ao Projeto de Segurança Contra Incêndios para o Edifício Z2 e Z3
1817	A	22	Pagamento de taxas á ANPC		Ação não concretizada

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
19			Bairro Municipal "Casal da Mira"		
1904	A	54	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	Jan. - Dez. 5 de janeiro 31 de março	Ação concretizada (100% de execução física). Contratos de manutenção de elevadores: - Avenida Raúl Rego, n.º 1, 3, 5, 7, 9, 15, 17, 19, 21, 23, 25 - Avenida Marechal Costa Gomes, n.º 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20 - Avenida Fernando Lopes Graça, n.º 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 - Rua Alberto da Conceição Guerreiro, n.º 2 - Praça Gil Eanes, n.º 3 - Rua Fernando Pessa, n.º 2, 4, 6, 8 Contratos de manutenção de elevadores: - Avenida Raúl Rego, n.º 1, 3, 5, 7, 9, 15, 17, 19, 21, 23, 25 - Avenida Marechal Costa Gomes, n.º 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22 - Avenida Fernando Lopes Graça, n.º 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 - Rua Alberto da Conceição Guerreiro, n.º 2 - Praça Gil Eanes, n.º 3 - Rua Fernando Pessa, n.º 2, 4, 6, 8
1910	I	9	Reabilitação de espaços não habitacionais	Jan. - Dez. 3 de fevereiro	Ação concretizada (100% de execução física). Empreitada 13/DHRU/2016 - Reabilitação de Espaços Não Habitacionais no Bairro Municipal do Casal da Mira Conclusão dos trabalhos e receção provisória Preparação da Empreitada 7/DHRU/2017 "Reabilitação de Espaços Não Habitacionais no Bairro Municipal do Casal da Mira (Concurso Público)"
1911	A	12	Requalificação de espaços exteriores de convívio e de lazer/orçamento participativo 2013		Ação não concretizada.
1912	I	55	Instalação da Sede da AJPAS - Elaboração de projeto e execução de obras		Ação não concretizada.
20			Bairro Municipal "Casal da Boba"		
2010			Reabilitação Energética dos Edifícios do Bairro da Boba	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Preparação e apresentação da candidatura na PI 4.3 (4c) do POR Lisboa - "Apoio à eficiência energética, à gestão inteligente da energia e à utilização das energias renováveis nas energias renováveis nas infraestruturas públicas, nomeadamente nos edifícios públicos e no setor da habitação.
201002	I	83	Elaboração do projeto e execução da obra de reabilitação e melhoramento energético dos edifícios	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2011	A	20	Manutenção e Assistência Técnica de Equipamentos		Elaboração do Ante Projeto (ARIPA)
21			Bairro Municipal "Casal do Silva"		Sem dotação inicial 2017
2111	A	43	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de alarmes.
19					
1907	I	27	Requalificação de espaços exteriores de convívio e de lazer/orçamento participativo		Ação não concretizada.
23			Unidade Residencial Gaveto Aristides Sousa Mendes / José Galvão		
2301	I	1	Elaboração do Projeto, execução da obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
2302	A	19	Encargos de ligação de redes		Ação não concretizada.
2303	A	30	Vigilância Unidade Residencial	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo
2304	A	59	Outros encargos		Sem dotação inicial 2017
25			Requalificação Urbana da Cidade		
2501	A	25	Divulgação dos Mecanismos de Apoio	Jan. - Dez.	Ação em curso. Aguarda Contratação Proposta pela Informação 1106/2016
2505	I	64	Regeneração Urbana da Av. General Humberto Delgado - Elaboração de Projeto e Realização da Obra no Mercado Municipal da Mina	Jan. - Dez.	Ação em curso. Desenvolvimento dos Estudos e Levantamentos com Vista à Estruturação de um Estudo Prévio para Contratação de Projecto

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS	2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS	2.4.
HABITAÇÃO	2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2506	I	82	Regeneração Urbana da Praça Padre Eduardo Ferreira do Amaral (Venteira) - Elaboração de Projeto e Realização de Obra	Jan. - Dez.	Ação em curso. Projecto em Desenvolvimento e em Fase de Recolha de Parecer dos Demais Serviços Camarários
36			Reabilitação Urbana da Cidade		
3604	A	33	Manutenção e Assistência Técnica de Equipamentos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Inf 13/2017 - Contratação de Serviços de Manutenção de Espaços Verdes da Porta de Carenque
3605	A	24	Elaboração do Projecto de Requalificação da Entrada Poente da Porta de Carenque	Jan. - Dez.	Ação em curso. Preparação da Empreitada 14/DHRU/2017-"Retificação da Iluminação da Porta de Carenque (Concurso Público)"
			Outras ações: Gestão Parque Habitacional Municipal		Atualização do cálculo de renda com base na atualização do valor do indexante dos apoios sociais e posteriormente do valor do rendimento social de inserção. Atualização geral de rendas para aplicação do valor da renda apurado, ao parque habitacional municipal. Criação e aplicação de uma ferramenta de controlo e monitorização dos processos de resolução de contrato de arrendamento, assim como do envio para contencioso externo. Criação de instrumentos de trabalho tipificados que permitam a sinalização de processos de resolução de contrato de arrendamento por dívida. Aplicação dos mesmos a 14 agregados familiares sinalizados e respetivo acompanhamento do processo, tendo como resultado: 1 pagamento integral do valor em dívida, 3 entregas voluntárias do locado, os restantes 10 encontram-se em acompanhamento. No âmbito da gestão do parque habitacional municipal vieram à posse da Câmara Municipal 48 fogos. A vacatura prende-se com a exclusão de agregados por abandono de fogo, entrega de chaves por alternativa habitacional ou na sequência da notificação para pagamento das rendas no âmbito dos agregados sinalizados para ação de despejo e ainda por falecimento. Criação de uma proposta de metodologia para a recuperação de dívidas de renda dos agregados familiares residentes no PHM, em parceria com o GAT. Execução de diligências tendentes à recuperação da dívida dos agregados familiares que deixaram de residir no PHM, nomeadamente através do preenchimento de um instrumento de trabalho com a identificação dos agregados e o encaminhamento da informação recolhida para os serviços municipais competentes. Encaminhamento para o escritório de advogados do contencioso da CMA para as diligências subsequentes. Término do processo de atualização / correção das contas correntes dos agregados familiares que abandonaram os fogos do PHM. Término do processo de correção /atualização das contas correntes na base Medidata relativas às alterações de rendas dos fogos do PHM.
			Atualização de rendas		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

HABITAÇÃO

2.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Espaços Não Habitacionais		<p>Término do processo de atualização / correção das contas correntes dos agregados familiares que abandonaram os fogos do PHM.</p> <p>Término do processo de correção /atualização das contas correntes na base Medidata relativas às alterações de rendas dos fogos do PHM.</p>
			Espaços Não Habitacionais		<p>Dinamização da ferramenta de controlo e monitorização do valor de renda e estado de atribuição dos espaços não habitacionais, partilhada com o DEDS.</p> <p>Dinamização da metodologia de trabalho com vista à gestão, análise e atribuição de pedidos de atribuição de loja, tendo nesse âmbito sido atribuídos 24 espaços, dos quais 20 aguardam a realização de obras por parte da CMA, para abertura do negócio.</p> <p>Definição de uma metodologia que visa a monitorização do pagamento da renda dos não habitacionais e consequente procedimento quando existam rendas em dívida por forma a que as mesmas sejam liquidadas ou o arrendatário despejado, tendo como resultado o despejo de 1 arrendatário sinalizado.</p>
			Gestão de fogos devolutos		<p>Gestão partilhada (DGSPHM, DIUGE e DHR) que permite efetuar o registo e controle dos fogos no âmbito da gestão, nomeadamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Vistoria dos fogos vagos, motivo e estado para atribuição a novo realojamento; * Implementação de uma nova ferramenta de trabalho: ficha de caracterização do estado de conservação dos fogos; * Afetação dos fogos pela DGSPHM e DHR com vista à sua ocupação por novas famílias; * Identificação dos agregados familiares em subocupação e sobreocupação para transferência; * Realização de vistorias conjuntas, no âmbito das reclamações apresentadas pelos municípios;
			Desenvolvimento de projectos de inclusão sócio-urbanística (Zambujal)		<p>*Visita ao Santuário de Fátima partic. (+ 50 anos), realizado a 07 de junho 2017</p> <p>*Dinamização da Festa de Natal (Z2), realizada a 07 dezembro de 2017</p> <p>*Visita/passeio a Óbidos, realizado a 05/04/2017</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO
2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	EXECUÇÃO	
			FÍSICA	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
05		Sistema de Informação Geográfica	Jan.-Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Desenvolvimento dos procedimentos necessários à atualização da base de informação estatística sobre a Amadora/monitorização das políticas setoriais com incidência territorial local: Base económica: tratamento de informação estatística sobre as empresas e estabelecimentos do ramo das farmacêuticas registadas nos Municípios que integram a Área Metropolitana de Lisboa. Georreferenciação das empresas localizadas na área de influência da EN 117 Educação: tratamento da informação sobre alunos do ano letivo 2015/16, a partir da base de dados enviada pela DGEEC
			Jan.-Dez.	Atualização dos conteúdos de "Território e Economia" e "Território e População": -Informação atualizada dos Quadros de Pessoal (Estabelecimentos e Emprego em 2016) e das estatística do IIEFP (Desemprego em Dezembro de 2016) -Informação atualizada a partir de INE, Estatísticas Demográficas, indicadores demográficos (2016) e Recenseamento Eleitoral, eleitores (2017)
			Jan.-Dez.	Ação em curso. (25% de execução física) Revisão do PDM /processo e procedimento 1- Feita a apresentação à DRAPLVT da delimitação da Reserva Agrícola Nacional, esta Entidade pronunciou-se (OF/59/2017/DAOT/DRAPLVT) no sentido de a não existencia de RAN, dada a expressão residual das manchas encaixadas na malha urbana e o caráter fortemente urbanizado do município. 2- Estabelecimento de Medidas Preventivas, processo longo que envolveu reuniões de trabalho com a CCDRLVT e o DAU. O âmbito territorial, material e temporal foram fixados em regulamento e respetivos anexos, conforme Aviso DR nº. 14755/2017, de 7 /12. 3- Estudos de caracterização concluídos : Biofísico, Demografia, Análise Social, Habitação, parte da Economia 4- Estudos de caracterização em curso: Equipamentos Colectivos, Estrutura Urbana, Acessibilidades, Reabilitação Urbana, Infraestruturas e Serviços Urbanos.
			Jan.-Dez.	5- Trabalhos preparatórios para Conceção e Proposta de ordenamento: análise de vazios, áreas problema, intervenção no urbano consolidado e modelo territorial compatibilizado pela classificação e qualificação do solo dos municípios vizinhos com PDM aprovado. 6- Colocação da informação sobre procedimento de revisão do PDM na Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial 7- Servidões: contactos estabelecidos com a Direção Geral do Património Cultural para acerto do traçado principal do Aqueduto das Águas Livres com vista à delimitação das servidões. 8- Servidões: contactos estabelecidos com Infraestruturas de Portugal a fim de pedir limites da zona de estrada para desenho das servidões 9- Reunião na Agência Portuguesa do Ambiente sobre Mapa do Ruído e posterior entrega 10- Sistematização de elementos para pré- Modelo Territorial: Centralidades e Hierarquia Urbana, Unidades Territoriais, Áreas Estratégicas, Estrutura Ecológica Municipal
			Jan.-Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Base Geográfica de Referência Municipal e Banco de Dados Geográficos Cálculo n.º de fogos em reserva urbanística de alvarás de loteamento em 2012 e 2015 Atualização temas relativos a todas as redes de infraestruturas :Projeto Carta Ruído: Georreferenciação Plantas Lden e LN de Amadora, Lisboa, Odivelas. Reconstituição simbologia e estruturação e harmonização de classes nas Cartas Lden e LN de Sintra e Oeiras; Inserção Plano Aquil e Plano Faria da Costa

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO
2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	EXECUÇÃO	
			FÍSICA	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0501	I	389	Jan.-Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Arquitetura Conversão Ortos 2015 para GDB. Elaboração do Mosaico 2015, estatísticas e pirâmides. Actualização Buffers Farmacias Upgrade Projecto Pedidos Farmacias Backups integrais Bases de Dados Limpeza e sistematização de algumas pastas 100 GB Download 10.3.1 e estruturacao para reposicao sigas2 Apoio informatica na migração sigdb, sigas e sigas2 para virtual Testes na infraestrutura e aplicações apos virtualizações
				Ação de carácter continuo
			Jan.-Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Aplicações Internas: INTRASIG Disponibilização Plano Aguiar e Plano Faria da Costa Disponibilização Rede SIMAS Disponibilização Rede Gás Disponibilização UOP's Disponibilização ARU's Disponibilização Rede ONI e Vodafone Disponibilização de Tapa Medidas Preventivas PDM
			Jan.-Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Intranet e Internet Atualização descritiva de Conteúdos Intrasig. Reestruturação área informação geográfica e urbanismo. Relatórios de tarefas para GIRP. Validação do trabalho e correccões.
			Jan.-Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Pré Registo Relatório análise pré-registo para deteção de faltas de correspondências e incongruências de Medidata e pré-registo e entre ambos. Disponibilização contratos com ligação a conteúdo documental. Construção de simbologias. Compatibilização da informação analógica com a digital Intrasig.
			Jan.-Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física) Aplicações Externas SERVIÇOS MAPAS INTERACTIVOS Atualização Roteiro Municipal com dados Farmácias Atualização Planta Localização PDM Ordenamento com layer medidas preventivas Atualização Planta PDM Ordenamento com medidas preventivas Atualização Site Serviço PDM ordenamento com medidas preventivas

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO
2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO		EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan.-Dez.	<p>Atualização Planta PU's com medidas preventivas</p> <p>Atualização Site Serviço PU's com medidas preventivas</p> <p>Ação concretizada. (100% de execução física)</p> <p>Fluxos de Informação: trabalho permanente com objetivo a atingir:constituir uma base única com as diversas unidades organicas onde todos os projetos são integrados e após controle de qualidade é centralizada no servidor de Informação Geográfica para utilização de acordo com permissões acordadas entre o serviço produtor e a DIG.</p> <p>Geoportal Espaços Verdes</p> <ul style="list-style-type: none"> -Análise e distribuição espacial de algumas espécies de árvores, em parceria com a DAIPEV. - Preparação e elaboração de plantas de localização para o Concurso Internacional Manutenção Espaços Verdes. Em parceria com a DAIPEV <p>Projeto Floods CBA#2. Projeto Floods CBA#2. Recolha e Tratamento de Dados</p> <p>-atualização das pistas de caminhada existentes</p> <p>Geoportal RSU</p> <ul style="list-style-type: none"> -Preparação da visita às ribeiras da amadora no âmbito da caracterização do biofísico. Colaboração de um professor da Universidade de Évora. -Recolha Seletiva para a Sociedade Ponto Verde. Em parceria com a DSU -Atualização da Informação referente aos Resíduos Sólidos Urbanos (Cais, Contentores, Ecopontos). - Georreferenciação de mobiliário urbano de publicidade à CMA <p>SIG Património Cultural</p> <ul style="list-style-type: none"> -Trabalho de Campo para a Delimitação do Traçado do Aqueduto geral e subsidiários, trabalho de continuidade entre Águas de Portugal e DAIPEV/Topografia com o objetivo de validar o traçado do Aqueduto, servidão PDM. <p>Contactos estabelecidos com DGPC para acertar metodologia de tracado de servidões.</p> <p>Geoportal Acção Social</p> <ul style="list-style-type: none"> -Atualização da informação sobre o Recenseamento de Idosos referenciados como isolados pelas instituições <p>Geoportal Habitação e Reabilitação Urbana</p> <ul style="list-style-type: none"> -Delimitação das áreas de faseamento para os bairros degradados Alto da Damaia. Em parceria com a DHRU. Fornecimento de informação sobre nº de fogos e população para preenchimento de inquérito sobre necessidades habitacionais enviado pela Secretaria de Estado da Habitação. - Atualização da informação dos bairros PER e edificios obieto de reabilitação urbana <p>SIG Rede Viária e Transportes Públicos</p> <ul style="list-style-type: none"> -Validação dos percursos e paragens dos Operadores de Transportes Públicos para a AML em parceria com a DTMU -Fornecimento de Plantas de localização, Planta de Ordenamento e de Condicionantes das ligações pedonais objeto de candidaturas PEDU e PAMUS -Validação dos percursos de TP e respetivas paraqens para atualização do SIGGESC. parceria com AML
0510	A	362	Aquisição de dados e documentação técnica	Jan.-Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física)
0512	I	1	Aquisição de cartografia digital à escala 1/2000 em parceria com os SMAS	Jan.-Dez.	Ação em curso. (50% de execução física)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO
2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O		EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0514	I	38	Aquisição de equipamento mobiliário		Assessorias Técnicas à Revisão do PDM 1-Aquisição de Cartografia e Ortos na escala 1/2000: preparação das especificações técnicas comparando catálogos oficiais 2013 e CMA 2007 para detecção de diferenças para inclusão no novo concurso; comparação especificações oficiais 2013 e proposta nova lei para aferição de pontos a incorporar neste concurso; Elaboração das especificações técnicas CMA e revisão Adenda para SIG; Simplificação Modelo de Dados para Cartografia 2017; elaboração dos termos referencia para o procedimento de aquisição, voo realizado em setembro de 2017, entrega das fotografias áreas e acompanhamento do trabalho de triangulação aérea.
				Fev.-Dez.	
				Jan.-Dez.	2- Acompanhamento da execução da cartografia de riscos e da Reserva Ecológica Nacional, receção de dois relatórios "áreas relevantes para a sustentabilidade do ciclo hidrológico terrestre" e "áreas de prevenção de riscos naturais"
				Jan.-Dez.	3- Acompanhamento e fornecimento de informação para cenarização e prospectiva da população até 2031, especialmente na sua repartição por freguesias recorrendo à previsão da execução da reserva urbanística. Cálculos já realizados falta entregar o relatório.
				Jan.-Dez.	4- Acompanhamento do Estudo de Drenagem e de Regularização de Caudais da Bacia da Falagueira, entrega de estudo prévio e termos de referencia para desenvolvimento do parque urbano previsto no esquema diretor
				Jul.-Dez.	5- Plataforma Colaborativa Falagueira Venda Nova - acompanhamento do desenho da plataforma e fornecimento de informação para ações
				Jan.-Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física)
				Jan.-Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física)
				18 a 21 de dezembro	Frequência de curso de formação em ArcGIS para 1 técnico: Fluxos de trabalho essenciais na ESRI.
				30 de outubro	Reunião com Siemens, no âmbito das Smart Cities.
				3 de novembro	Reunião com Simas sobre Plano Diretor da Água e Saneamento, a integrar na Revisão PDM.
				9 de novembro	Participação na Conferência sobre a requalificação do convento de Jesus e Eixo Verde e Azul do Jamor, na CCDRLVT.
				15 de dezembro	Reunião sobre Conselho Estratégico Empresarial e estratégia para EN 117/Serra de Carnaxide.
				11 de dezembro	Reunião de exploração de eventuais projetos financiados, sobre ações urbanas inovadoras com o GPE.
				11 de dezembro	Reunião de exploração de eventuais projetos financiados, sobre ações urbanas inovadoras com o GPE.
18 de dezembro	Reunião com FCSH para aconselhamento científico sobre edição gráfica do dossier Estudos de Caraterização.				
				Projeto Floods CBA#2. Implementação do projeto comunitário. Revisão dos cálculos.	
				Seminário com todos os parceiros realizado na Amadora.	
				Visita de estudo à Alexandroupoli, na Grécia para participação na reunião de final do projeto.	
				Reunião de coordenação entre os parceiros do projeto.	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO
2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	EXECUÇÃO	
			FÍSICA	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
08				<p>Geoportal: 16.127 ; acumulado desde 2009 - 141.475 Informação Geográfica: 14.855 ; acumulado desde 2004 - 547.321 Reorganização Administrativa: site desativado em março e integrado no site CMA Emissão de 7,324 plantas no Geoportal; 1.638 Plantas de localização emitidas na CMA; 5,686 Plantas emitidas externamente, das quais 5.469 são plantas de localização; acumulado de 40.084 Plantas de Localização desde 2005 INTRASIG : 237 utilizadores internos , dos quais 108 são regulares</p>
			Jan.-Dez.	<p>Ação concretizada. (100% de execução física)</p> <p>76 registos que correspondem a trabalhos de natureza e dimensão variada (20 externos: Faculdade Arquitetura, IGOT, TIS, AML, CCDRLVT, BSA, etc. ; 56 internos) com tempo médio de resposta : 2 dias 67 plantas para instrução de direitos de preferencia e inserção do conjunto de atributos na tabela do projecto. Tempo médio de resposta: 1 dia</p>
11				Aquisição/Expropriação de terrenos
0801	I	392	Jan.-Dez.	Ação concretizada. (100% de execução física)
12				PIDARIV - Programa URBAN
1102	I	379		Ação não concretizada
1103	I	377		Ação não concretizada
1105	I	380		Ação não concretizada
12				PISUB - Programa de Intervenção Sócio - Urbanística da Brandoa / PROQUAL
1202	I	388	Jan. - Dez.	Ação em curso.
1203	I	342		Continuação do desenvolvimento dos procedimentos jurídicos necessários à conclusão do processo de aquisição de terrenos contíguos à área do Centro da Juventude da Amadora.
				Ação não concretizada

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO
2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	EXECUÇÃO	
			FÍSICA	
			DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1209				Escola Intercultural, das Profissões e do Desporto, Espaço para o funcionamento das associações , centro de dia para idosos, centro de convívio e lazer da Brandoa (Fórum Brandoa / Centro Cívico), Jardim Luís Vaz de Camões e áreas envolventes
120901	I	16		Elaboração do projeto e execução da obra de construção do edifício, e dos arranjos exteriores e respetiva fiscalização
1213				Parque Escolar da Brandoa / ATL Municipal e Jardim de Infância da Brandoa / Creche
121302	I	25		Elaboração do projeto e execução das obras de construção dos edifícios escolares e respetiva fiscalização
1225	I	61		Conceção / Construção de biblioteca, espaço internet e espaço polivalente
13				PIDDAB - Programa Integrado de Desenvolvimento da Damaia /Buraca
1304				Jardim Central da Buraca
130402	I	360		Execução da obra de recuperação do parque e respetiva fiscalização
1308				Palácio da Quinta Grande da Damaia
130802	I	367		Elaboração do projeto de reabilitação
130803	I	27		Execução da obra de reabilitação do edifício
12				
1209				Espaço para instalação de associações

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO
2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O		EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
120902	A	27	Despesas de Funcionamento do Fórum Luis de Camões	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
20			Bairros Críticos - Intervenção de Qualificação Urbanística na Cova da Moura		
2003	A	30	Elaboração do Plano de Pormenor	Jan. - Dez.	Ação em curso. Deliberação EM (Prop. 193/2014, de 21/05) de resolução sancionatória do contrato de prestação de serviços. Promoção de audiência de interessados. Aguarda decisão final.
2004			Implementação do PIPEME (Programa Imediato de Pequenos Melhoramentos)		
200402	A	31	Apoio financeiro ao desenvolvimento de ações de recolha de resíduos e de limpeza de ruas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Manteve-se o Protocolo de Colaboração entre a CMA e a Associação de Moradores do Alto da Cova da Moura, para a formação de pessoas na área da manutenção/conservação de limpeza de arruamentos com vista à sua inserção na comunidade. Durante o ano 2017 foi efectuada a transferência de verbas prevista no mesmo.
200406	A	28	Apoio financeiro ao desenvolvimento de ações de manutenção / conservação das calçadas e pavimentos	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Execução do protocolo na área de manutenção/conservação das calçadas e pavimentos com a Associação de Moradores do Bairro Alto da Cova da Moura.
25			Requalificação Urbana da Cidade		
2501	A	25	Divulgação dos mecanismos de apoio		Ação não concretizada.
2505	I	64	Regeneração Urbana da Av. General Humberto Delgado e elaboração de projeto e realização da obra no Mercado Municipal da Mina	Jan. - Dez.	Ação concretizada em anos anteriores.
2506	I	82	Regeneração Urbana da Praça Padre Eduardo Ferreira do Amaral (Venteira) Elaboração de Projeto e realização de obra	Jan. - Dez.	Ação em curso. Projeto em elaboração.
2507			Quiosques na Cidade		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO
2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O		EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
250703	A	35	Remoção de Estruturas Existentes		Ação não concretizada.
270207	I	1	Execução obra e instalação equipamento desportivo e de lazer no Parque do Zambujal		Ação não concretizada.
32			Requalificação urbana na Reboleira/Orçamento Participativo 2013		
3201	I	3	Elaboração dos projectos de intervenção nas traseiras da ESA, D. José I e D. Carlos I/Orçamento Participativo 2013		Ação não concretizada.
33			Requalificação Urbana da Capitão Plácido de Abreu / Orçamento Participativo 2013		
3301	I	4	Elaboração de projeto de pedonalização e execução da obra	Jan. - Dez. 16 de janeiro 21 de março	Ação concretizada (100% de execução física) Proc. 51/2016 - Requalificação urbana da Capitão Plácido Abreu / Orçamento participativo 2013 Consignação dos trabalhos Recepção provisória
34			Regeneração Urbana da Av. D. José I		
3401	A	5	Elaboração do projeto, execução de obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
36			Reabilitação Urbana na Cidade		
3603	A	9	Desenvolvimento de intervenções artísticas em edifícios, empenas e muros		Ação não concretizada.
3604	A	33	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
3605	A	24	Elaboração do projeto de requalificação da entrada Poente da Porta de Carenque		Ação não concretizada.
3607	I	34	Recuperação da entrada Poente da Porta de Carenque	Jan. - Dez.	Ação iniciada. (10% de execução física) Lançamento da empreitada 14/DHRU/2017 - Ratificação da iluminação da Porta de Carenque

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO
2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O		EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
37			Revisão do PDM	30 de novembro	Adjudicação
3702	A	9	Elaboração dos termos de referência para a revisão do PDM	Abril	Aprovação dos termos de referência para a revisão do PDM. Início e desenvolvimento dos estudos de caracterização (nível regional e nível municipal).
3703	A	50	Assessorias técnicas à revisão do PDM	Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Estudo hidrológico para a área da Falagueira.
				Jan. - Dez.	Ação em curso (60% de execução física). No quadro da assessoria estratégica, da elaboração da Carta de Riscos e Reserva Ecológica Nacional.
				Jan. - Dez.	Ação em curso (60% de execução física). Projeções Demográficas.
38			Nova Centralidade Metropolitana na Falagueira / Zona Empresarial da Venda Nova		
3801	A	10	Atualização do esquema diretor de desenvolvimento da centralidade metropolitana e elaboração do plano estratégico para a regeneração urbana da Venda Nova	Jan. - Dez.	Ação em curso.
3803	I	19	Elaboração do estudo prévio do eixo estruturante Venda Nova / Falagueira	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Projecto de execução do eixo estruturante Venda Nova / Falagueira
				10 de julho	Revisão do projecto de execução do eixo estruturante Venda Nova / Falagueira
3804	A	51	Estudo Sistema Drenagem/Regularização Bacia da Falagueira	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física)
3805	A	52	Plataforma colaborativa desenvolvimento		Ação não concretizada.
40			Mercado da Venteira		
4001	I	31	Elaboração do projecto de requalificação do Mercado da Venteira		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
SANEAMENTO
2.4.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
03			Rede de drenagens do Concelho		
0301	A	85	Comparticipação na execução de obras	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
0302	A	25	Instalação de Ramais e intervenções diversas	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS

2.4.

RESÍDUOS SÓLIDOS

2.4.5.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
02			Destino Final de Resíduos Sólidos		
0202	A	86	Descarga de RSU em Unidades de Tratamento da Valorsul	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). A totalidade dos RU foram entregues nas unidades de tratamento da Valorsul.
04			Recolha Selectiva de Resíduos Sólidos / Plano Estratégico		
0401	I	214	Aquisição de meios de deposição (papelões, vidrões, embalões, pilhões, papeleiras)	jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física). Na sequência do concurso público para aquisição de 100 ecopontos de superfície, a empresa Sopinal entregou até final de dezembro um total de 58 vidrões, 52 papelões e 46 embalões. Foi elaborada Inf. nº 45, de 25/09/17, para aquisição de 4 oleões, modelo Olívia, e 10 contentores de metal para oleões, tendo sido rececionado o equipamento a 9 de janeiro de 2018.
05			Deposição de Resíduos Sólidos		
0501	I	217	Aquisição de contentores de tipologia diversa	jan. - dez. julho	Ação concretizada (100% de execução física). No início de julho foram rececionados 165 contentores (105 de 240l e 60 de 140l) para deposição de resíduos indiferenciados (sistema de deposição porta-a-porta), em resultado da elaboração da informação DSU nº 35, de 18/05/17. Os contentores em causa foram adquiridos à empresa Contenur.
0505	A	377	Aquisição de acessórios e sacos para molok, etc	jan. - dez. fev. - junho	Ação concretizada (100% de execução física). Na sequência da Inf. DSU nº 41, de 05/08/16, foram rececionados no final de junho de 2017 acessórios para contentores semienterrados (sacos de elevação, tampas completas, tampas pequenas, cadeados, chaves, fechos wicke, linguetes, cordas e espigões). No final de fevereiro já tinham sido recebidos alguns acessórios para molok's (cadeados, chaves, cordas, etc.) que tinham sido pedidos, com caráter de urgência, em novembro de 2016 (requisição nº 87879).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES SOCIAIS****2.****HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS****2.4.****RESÍDUOS SÓLIDOS****2.4.5.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
06			Recolha e Transporte de Resíduos Sólidos	jan. - dez.	Em agosto foi elaborada a Inf. DSU nº 53, para aquisição de sacos descartáveis para molok's (90.000 para M5 e 15.000 para M3). No dia 15 de dezembro foi assinado o relatório final deste concurso. O contrato foi assinado já no decorrer do mês de fevereiro deste ano. Durante o ano de 2017 foi sendo garantido o fornecimento contínuo destes sacos, de acordo com as necessidades do serviço.
				setembro	Em setembro foi elaborada a Inf. DSU nº 46, para aquisição de componentes para oleões (20 tampas de contentor exterior; 20 fechos de alavanca com fechadura e chave; 20 dobradiças; 20 sinaléticas informativas). Aguarda-se o desenvolvimento do respetivo processo de aquisição.
0602	A	91	Aquisição de serviços de recolha	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				jan. - dez.	Durante 2017 decorreu a prestação de serviços de recolha e tratamento de resíduos hospitalares (seringas) recolhidos nas diversas limpezas efetuadas pela Divisão.
0604	A	17	Aquisição de serviços de reparação de poços de Molks e ecopontos		Ação sem verba atribuída
09			Viaturas e máquinas para transporte e tratamento de resíduos sólidos		
0901	I	71	Aquisição de material de transporte e tratamento de resíduos sólidos		Ação de carácter contínuo.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Limpeza Pública		
0101	I	222	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Foram adquiridas: 3 roçadoras Stihl 460 C; 1 soprador elétricos Stihl B6A;
0102	A	94	Aquisição de material diverso (vassouras, pás e carrinhos)	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Foi adquirido o seguinte material para a limpeza pública: 10 contentores pretos de polietileno para carrinhos de varredura; 20 rodas completas em aço; 20 ancinhos; 10 pás quadradas com cabo; 3 carros de mão completos; 20 fitas de sinalização vermelha; 20 bobines de fio de nylon; Correntes stihl 3/8; 6 correntes stihl RS; 10 limas stihl redonda de 4mm; 15 limas stihl redondas 5mm. Foram recebidas, a 10 de novembro, 150 papeleiras de 50 litros, em polietileno e cor verde.
0104	A	11	Aquisição de serviços de limpeza		Ação não concretizada. Não se recorreu a esta prestação de serviço, tendo as intervenções de desmatação sido realizadas com os recursos da Divisão.
02			Remoção de Viaturas Abandonadas na Via Pública		
0201	A	96	Aquisição de serviços	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Remoção de 379 viaturas.
03			Desinfestação Geral do Concelho	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0301	A	97	Realização de campanhas de desinsectização do Concelho - Actuação nas instalações municipais; Realização de acções pontuais de desinfestação; Edição de material de informação	agosto	Trabalhos de controlo de pragas - Concurso público por ajuste direto 3 meses com Luthisa - Maio, Junho e Julho 2017. Início dos trabalhos em Agosto de 2017, com empresa Luthisa.
06			Cemitério Municipal		
0602	I	227	Aquisição de equipamento básico		Ação não concretizada.
0603			Aquisição de material diverso		
060301	I	226	Aquisição de material diverso		Ação não concretizada.
060302	A	105	Aquisição de material diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Foram adquiridas 1000 chapas para identificação de sepulturas, 3 caixas de pregos e 10 pás de bico.
0605	A	40	Aquisição de serviços	Jan. - Dez. dezembro	Ação concretizada (100% de execução física) Foi realizada a prestação de serviços de higienização e desinfeção do reservatório de água potável do cemitério municipal.
09			Ecocentro da Amadora		
0902	A	42	Aquisição de serviços e materiais diversos	Fev. - Dez. 24 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Foi efetuada informação, solicitando a reparação da báscula do ecocentro. A intervenção foi realizada pela empresa Cachapuz a 02/02/18.
0904	I	19	Equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Foi efetuada requisição para aquisição de 3 sistemas de cobertura amovível e estruturas metálicas para os contentores do ecocentro, tendo sido recebidas em janeiro de 2018.
0905	I	07	Execução de obras de beneficiação		Ação não concretizada.
10			Ribeiras e Linhas de Água do Concelho		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N U M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1001	A	380	Desenvolvimento de acções de limpeza e regularização dos leitos de cheia		Ação não concretizada.
11			Educação Ambiental		
1101	A	398	Organização de actividades de Educação/Organização de acções de formação e visitas de estudo para professores/Elaboração de materiais de inf., sensibilização e divulg./Comemorações de efemérides/Organização dos X jogos do ambiente /Realização da Semana do Ambiente/Execução de brindes/Apoio à criação de Hortas Pedagógicas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				Jan. - Jun.	Foram realizadas as atividades, conforme previsto no programa de Educação Ambiental do ano letivo 2016/17. As atividades versaram, tal como no ano anterior, sobre os temas de Resíduos (com atividades novas, relacionadas com minhocas e vermicompostagem), Reciclagem de Óleos Usados, Água, Energias Renováveis, Alterações Climáticas, Ambiente e Cidadania (com as atividades Amigo Misterioso, Animais de Companhia e Pegada Ecológica), Qualidade do Ar, Consumo Sustentável, Mobilidade Sustentável, Biodiversidade e Conservação e Mar (estes 2 últimos temas com atividades novas). Foram ainda promovidas diversas Visitas de Estudo e foi realizado no Eco-Espaço um Workshop para docentes subordinado ao tema "Plantas Aromáticas".
				21 de março	Além destas atividades foram comemorados o Dia Mundial da Floresta e o Dia Mundial do Ambiente. Para comemoração do Dia Mundial da Floresta (21 de março) foram realizadas, em parceria com a DAIPÉV, plantações de árvores nos terrenos do Regimento de Lanceiros da Amadora (ex-Comandos), com a participação de alunos do 1º ciclo, tendo cada aluno efetuado também a plantação em vaso de uma planta que levou para casa. Os alunos assistiram também a uma demonstração cinotécnica efetuada pelos militares. Foram ainda realizadas plantações em escolas e concretizadas oficinas de construção de hortas verticais com turmas de 1º e 2º ciclo.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				5 de junho	<p>A comemoração do Dia Mundial do Ambiente (dia 5 de junho) foi uma vez mais concretizada durante a "Semana do Ambiente", com atividades para a população escolar, algumas das quais constituíram o culminar do trabalho desenvolvido ao longo do ano letivo. Assim foi realizada a iniciativa "Assinatura da Carta de Compromisso", que constitui a 2ª fase da atividade "Pegada Ecológica", em que os alunos, na presença do Vereador do Ambiente, após levantarem algumas questões sobre problemas ambientais diversos, comprometeram-se a alterar alguns comportamentos, tendo em vista a redução da sua pegada ecológica.</p> <p>Foram realizadas sessões de teatro sobre a problemática dos dejetos caninos, destinadas prioritariamente às turmas participantes na atividade dos Animais de Companhia.</p> <p>Foram também realizadas sessões de educação ambiental com aves de rapina no Parque Central e proporcionados passeios de gaivota no lago do Parque Central, com o apoio da Junta de Freguesia da Mina de Água.</p>
				27 de setembro	<p>Foi elaborado o programa de Educação Ambiental para o ano letivo 2017/18 e realizada a respetiva Sessão de Apresentação do Programa de Educação Ambiental, nas instalações do Eco-Espaço, tendo estado presentes 53 pessoas, entre as quais, 23 professores de 14 escolas, representantes de 13 entidades/empresas e comunicação social (TV Amadora e Jornal da Região).</p> <p>Nesta sessão, além de terem sido apresentadas as atividades a desenvolver, foi também divulgada a avaliação do Programa de Educação Ambiental do ano transato e apresentado o Programa de Informação e Sensibilização para Redução do Risco no Município da Amadora, pelo Serviço Municipal de Proteção Civil.</p> <p>Promoveu-se a ida a Mafra, no Dia das Bandeiras Verdes (27 de setembro), às 19 escolas do município que receberam o galardão Eco-Escolas, da ABAE, tendo participado 16 estabelecimentos de ensino, num total de cerca de 120 representantes (alunos e professores).</p> <p>Além do galardão da bandeira verde, as escolas da Amadora ainda se destacaram nos seguintes desafios:</p> <p>POSTER ECO-CÓDIGO: 1º lugar na atividade Comunidade Virtual no 1º escalão do Concurso Poster Eco-Código 2017</p> <p>- EB1/JI Sacadura Cabral</p> <p>ECO-AGRUPAMENTO: - Agrupamento de Escolas Fernando Namora</p> <p>A CMA recebeu também o respetivo Certificado de Município Parceiro.</p>
				7 de novembro	<p>As atividades do Programa de Educação Ambiental relativas ao ano letivo 2017/2018 iniciaram-se no dia 7 de Novembro. Durante o ano civil de 2017 registou-se a participação total de cerca de 13.200 alunos, nas atividades de educação ambiental (cerca de 11.800 respeitantes ao ano letivo 2016/2017 e cerca de 1.400 relativos ao ano letivo 2017/2018), sendo que mais de 1.700 alunos participaram em mais do que um momento (atividade no Eco-Espaço ou na escola e visita de estudo ou sessão de teatro).</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
12			Eco-Espaço / Amadora		Foram adquiridos materiais para concretização das atividades, como túneis com clarabóia e reagentes para análises de água que tinham sido requisitados no ano anterior. Foram adquiridos bilhetes de ingresso ao MAAT para visita ao Circuito da Central Elétrica. Foram adjudicadas as seguintes prestações de serviço a empresas da especialidade: Projeção de vídeo imersivo sobre temas de ambiente, Sessões de educação ambiental com aves de rapina, Sessões de atividades pedagógicas com abelhas, Sessões de teatro sobre temas ambientais - "A arte de reciclar", "A vida de Gotília" e "A ilha ovo pintado", Espetáculo "Planeta Limpo do Filipe Pinto" e aluguer de Autocarros. Foi ainda realizado o Workshop sobre "Plantas Aromáticas", que já tinha sido adjudicado.
1201	I	45	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
1206	A	59	Aquisição de materiais diversos		Ação não concretizada.
1207	A	39	Manutenção e assistência técnica de equipamentos		Ação não concretizada.
14			Sensibilização Ambiental		
1402	A	411	Participação em projectos com associações de defesa do meio ambiente e/ou outras entidades	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Apoio no programa ECO-ESCOLAS, no âmbito de parceria com a ABAE/FEE-Portugal. Foram galardoadas com a bandeira verde 19, das 20 escolas inscritas neste Programa no ano letivo 2016/2017, registando-se um decréscimo de 3 escolas com o galardão, face ao ano letivo anterior (que tinha registado um acréscimo de 6 escolas face a 2014/2015). Inserido no Programa de Educação Ambiental dinamizou-se junto das escolas do município o Concurso de Recolha de Rolhas de Cortiça, promovido pela QUERCUS, a nível nacional, tendo a CMA procedido à recolha das rolhas nas escolas. De forma a premiar a escola que mais rolhas juntou, tal como em anos anteriores, foi promovida uma visita às instalações do Observatório do Sobreiro e da Cortiça, em Coruche a 2 turmas da EB1/JI Sacadura Cabral.
1403	A	412	Adesão a associações de defesa do ambiente	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento das quotas anuais das Associações LPN, GEOTA, QUERCUS, APESB, APDA e da ASPEA.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1404	A	73	Projecto Eco XXI	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
16			Centro de Recolha Oficial de animais no Município da Amadora (C.R.O.A.M.A.)	28 de setembro	Foi elaborada e submetida a candidatura ao Projeto EcoXXI relativa ao ano de 2016, tendo sido atribuído, pelo 10º ano sucessivo, o galardão da bandeira verde ao município da Amadora. Este galardão foi recebido no dia 28 de setembro na Cerimónia de entrega das Bandeiras Verdes aos Municípios, promovida pela ABAE, que decorreu em Cascais. Este galardão é obtido pelos municípios que apresentam a sua candidatura para avaliação do seu desempenho, visando o desenvolvimento sustentável e obtêm uma pontuação superior a 50%, tendo a CMA este ano obtido 68%.
				Jan. - Dez.	Ação em curso.
					Realização da Campanha de Vacinação Anti-Rábica 2017/2018. Realização da Campanha de Identificação Electrónica 2017/2018.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de apoio médico veterinário aos animais albergados no C.R.O.A.M.A. Realização de esterilizações, tratamentos e pequenas cirurgias aos animais à guarda da Câmara Municipal da Amadora. Registo de entrada de 133 cães tendo sido adotados 103. Realização de 1980 visitas ao CROAMA Aplicação do Regulamento do C.R.O.A.M.A - Centro de Recolha Oficial de Animais do Município da Amadora.
1602			Aquisição de materiais diversos (material de enfermagem, medicamentos e outros)	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
160202	A	414	Aquisição de materiais diversos (material de enfermagem, medicamentos e outros)	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
1603	A	415	Aquisição de rações para animais	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
1607	A	14	Esterilização animais adoptados (Lei 27/2016)	Set. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Total de 26 animais adoptados esterilizados.
19			Gabinete Técnico Veterinário	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Realização de Campanhas de Vacinação Anti-Rábica e Identificação Eletrónica de Animais em colaboração com o MADRP.</p> <p>Acompanhamento de 3082 documentos que deram entrada na Divisão Municipal de Veterinária.</p> <p>Emissão de 18 pareceres e inspeções Hígio-Sanitárias pela M.V.M.</p> <p>Elaboração de 235 informações por parte da M.V.M.</p> <p>Realização de tratamentos, esterilizações e pequenas cirurgias aos animais à guarda do CROAMA.</p> <p>Eliminação de 2911 Kg de subprodutos de categoria M1, no âmbito do cumprimento do Regulamento 1069/CE, que foram recolhidos por parte da empresa Ambimed e uma recolha excessional de pescado com mais 2500Kg.</p> <p>Eliminação de resíduos hospitalares do grupo III e do grupo IV, produzidos no CROAMA e recolhidos por parte da Cannon Hygiene.</p> <p>Realização de 29 sequestros anti-rábicos, no âmbito da Portaria 264/2013 de 16 de Agosto, na sequência de agressões por parte de canídeos a outros animais e pessoas- Policia Sanitária.</p> <p>Colocação de 4 animais no CROAMA, sob quarentena, no âmbito do Regulamento de Execução (EU) nº 577/2013, de 28 de Junho provenientes do Ponto de Entrada do Aeroporto da Portela.</p> <p>Realização de vistorias diversas da responsabilidade da Médica Veterinária Municipal, das quais se destacam:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vistorias realizadas ao abrigo do D.L.116/98, de 5 de Maio e D.L. 314/2003, de 17 de Dezembro. - Vistorias levadas a cabo em conjunto com a Delegação de Saúde da Amadora, no âmbito das competências de Autoridade Sanitária Veterinária Concelhia da Médica Veterinária Municipal no sentido da salvaguarda da saúde pública. - Vistorias efetuadas pela Médica Veterinária Municipal/Autoridade Sanitária Veterinária Concelhia da Médica em conjunto com as autoridades policiais no âmbito das atribuições conferidas, nomeadamente, pelo D. L. 116/98 de 5 de Maio - Vistorias a C.A.M.V. - Centros de Atendimento Médico-Veterinários, ao abrigo do D.L. 184/2009, de 11 de agosto, em colaboração com a D.S.V.R.L.V.T. - Direcção de Serviços Veterinários da Região de Lisboa e Vale do Tejo. - Inspeções Hígio-Sanitárias nos Mercados Municipais - Área do Pescado. - Continuação dos trabalhos no âmbito do Programa PACE 7-Plano de Aprovação e Controlo dos Estabelecimentos 2016 no qual se inclui o Plano de Controlo Oficial , nomeadamente a talhos, a peixarias, hipermercados, mercados);

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Colaboração com outras entidades:		-Colaboração com a DGAV - Direcção Geral de Alimentação e Veterinária -Colaboração com a DSAVRLVT - Direcção de Serviços Veterinários da Alimentação e Veterinária da Região de Lisboa e Vale do Tejo -Colaboração com a DAVO - Divisão de Alimentação e Veterinária do Oeste -Colaboração com a OMV - Ordem dos Médicos Veterinários -Colaboração com as Autoridades Policiais - PSP; GNR
1904	A	422	Cremação de animais	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
21			Parque Urbano da Ribeira da Falagueira		
2103	I	177	Expropriação de terrenos - 2ª fase		Ação não concretizada
2106	I	81	Execução das obras de construção (2.ª fase) e respectiva fiscalização	Jan. - Dez.	Ação em curso
2107	A	58	Central de Bombagem - Manutenção e reparação	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Conclusão do contrato de manutenção da Central de bombagem da rede de rega do Parque urbano da Falagueira (Parque Aventura - 7 meses) e pequenas reparações e materiais não incluídos no contrato de manutenção.
32			Pátio da Alameda dos Moinhos / Orçamento Participativo 2015		
3201	I	23	Elaboração do projeto de recuperação e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 53/2016 - Zona de caminhada e Pátio da Alameda dos Moinhos em Alfragide / Orçamento participativo 2015 - Execução das obras (consignação prevista para 06/01/2017):
				2 de janeiro	Consignação dos trabalhos
				24 de maio	Recepção provisória
33			Passeio Público da Praça D. Maria II / Orçamento Participativo 2015		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
3301	I	24	Elaboração do projeto e execução da obra	Jan. - Fev. 4 de janeiro	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 32/2016 - Passeio Público da Praça D. Maria II / Orçamento participativo 2015 - execução da obra (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória) Consignação dos trabalhos
35			Praceta da Quinta da Conceição / Orçamento Participativo 2015		
3501	I	25	Execução da obra de requalificação do parque infantil	Jan. - Dez. 29 de março	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 18/2016 - Execução da obra de requalificação do parque infantil da Praceta da Quinta da Conceição / Orçamento participativo 2015 Recepção provisória
36			Zona de Caminhada em Alfragide / Orçamento Participativo 2015		
3601	I	28	Elaboração do projeto e execução da obra	Jan. - Dez. 2 de janeiro 24 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 53/2016 - Zona de caminhada e Pátio da Alameda dos Moinhos em Alfragide/Orçamento participativo 2015. Execução das obras. Consignação dos trabalhos Recepção provisória
37			Parques Infantis		
3701	I	201	Aquisição de equipamento básico		Ação não concretizada
3702	I	202	Elaboração de projecto e execução de obras de construção / recuperação	Jan. - Dez. 21 de março Jun. - Nov.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 02/2016 - Parques infantis - execução de obras de construção / recuperação Recepção provisória Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 13/2017 - Parques infantis - execução de obras de construção / recuperação (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				22 de junho	Consignação dos trabalhos
3704	A	30	Beneficiação de parques infantis		Ação não concretizada
38			Criação e manutenção de espaços verdes		
380102	A	69	Aquisição de materiais para a manutenção e instalação de redes de rega por aspersão		Ação não concretizada.
3802	I	204	Aquisição de equipamento básico	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
3803	I	205	Aquisição de mobiliário de jardim		Ação não concretizada.
3806	A	70	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
3808	A	72	Aquisição de serviços de manutenção de parques e jardins e poda de árvores	Jan. - Dez.	Ação iniciada (10% de execução física). Concurso Público para realização de podas e abate de árvores de alinhamento (Em fase de lançamento) Concurso Público Internacional por lotes de Manutenção de diversas Zonas Verdes do Município da Amadora (em fase de lançamento)
3810	A	53	Apoio financeiro ao "Jardim Seguro"		Ação não concretizada.
3811	A	54	Protocolo "AFID"		Ação não concretizada.
3812	A	22	Elaboração de cartografia de risco de queda de árvores		Ação não concretizada.
3813	I	60	Implementação de sistema inteligente de controlo de rega de espaços verdes		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
39			Rua da Liberdade Circulação Pedonal / Orçamento Participativo 2015		
3901	I	29	Elaboração do projecto de qualificação e execução da obra	Jan. - Dez. 20 de março	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 09/2016 - Rua da Liberdade - Circulação pedonal / orçamento Participativo 2015 Recepção provisória
40			Praceta Pedro Menezes / Orçamento Participativo 2015		
4001	I	30	Elaboração do projecto de qualificação e execução da obra	Jan. - Dez. 8 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 10/2016 - Praceta Pedro Menezes / Orçamento participativo 2015 - Execução da obra Recepção provisória
56			Parque Urbano do Borel		
5601	I	59	Elaboração do projecto de arranjos paisagísticos, execução da obra e fiscalização		Ação não concretizada.
65			Praceta Terra da Bonita		
6501	I	34	Elaboração do projecto de tratamento paisagístico e execução da obra de qualificação paisagística e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
76			Casal do Choupo		
7601	I	25	Elaboração do projecto de qualificação paisagística e execução da obra		Ação não concretizada.
7701	I	28	Zona Norte do Concelho		Ação não concretizada.
7702	I	29	Zona Sul do Concelho		Ação não concretizada.
79			Corredor Verde CRIL / IC 16		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
7903	A	5	Manutenção das zonas verdes de protecção		Ação não concretizada.
80			Largo da Igreja - Damaia		
8001	I	34	Elaboração do projecto de qualificação paisagística e execução da obra		Ação não concretizada.
82			Estrada das Águas Livres/Carenque		
8201	I	36	Elaboração de projeto de qualificação paisagística e execução de obra	Jan. - Dez. 21 de setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Projectos de qualificação paisagística da Estrada das Águas Livres em Carenque, da Estrada da Brandoa.
91			Viaturas e Máquinas para Limpeza Pública		
9101	I	23	Aquisição de material de transporte	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
9401	I	40	Elaboração do plano e execução das plantações		Ação não concretizada.
95			Moinho do Guizo/Serra de Carnaxide		
9502	I	14	Execução das obras de qualificação do espaço público em substituição dos urbanizadores na Serra de Carnaxide		Ação não concretizada.
96					
9601	I	39	Zona Norte do Concelho		Ação não concretizada.
9602	I	40	Zona Sul do Concelho		Ação não concretizada.
9603	I	41	Zona Centro do Concelho		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
89			Parque Público da B.D		
8903	I	44	Instalação de casas de banho públicas		Ação não concretizada.
97			Pista de caminhada em Alfoanelos/Orçamento Participativo		
9701	I	17	Elaboração do projeto e execução das obras de implementação da pista entre o centro de saúde e a Praça Teófilo Braga		Ação não concretizada.
80			Requalificação de espaços urbanos/zonas verdes 2012/2013/2014		
8001	I	30	Zona Norte		Ação não concretizada.
8002	I	31	Zona Centro		Ação não concretizada.
8003	I	32	Zona Sul		Ação não concretizada.
9001	A	12	Beneficiação do parque infantil e dos campos de jogos		Ação não concretizada.
91			Parque de jogos da Ribeira/Orçamento Participativo 2012		
9101	I	12	Reestruturação do parque e instalação de balizas anti-vandalismo e de aparelhos de ginástica/manutenção		Ação não concretizada.
92			Parque Aventura/Orçamento Participativo 2012		
9201	I	16	Instalação de aparelhos de ginástica/manutenção		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
93			Avenida do Ultramar Via Ferrea/Orçamento Participativo 2012		
9301	I	27	Plantação de árvores de alinhamento		Ação não concretizada.
95			Taludes do Bairro Novo		
9501	A	45	Remoção de terras e entulhos		Ação não concretizada.
96			Encosta da Brandoa		
9601	A	46	Desenvolvimento de acções de limpeza		Ação não concretizada.
97			Parques da cidade para todos/Orçamento Participativo 2013		
9701	I	5	Instalação de equipamentos adequados a crianças com mobilidade reduzida		Ação não concretizada.
55			Parque da Reboleira		
5501	I	19	Elaboração de projeto e execução das obras		Ação não concretizada.
59			Parque Desportivo e Cultural da Boba		
5901	I	21	Elaboração de projeto		Ação não concretizada.
5902	A	6	Constituição do direito de superfície		Ação não concretizada.
5903	I	7	Execução de obra e respetiva fiscalização	Jan. - Jun.	Ação em curso (72,5% de execução física). Proc. 01/2016 - Parque Desportivo e cultural da Boba - Execução da obra (em execução) Proc. 41/2017 - Parque Desportivo e cultural da Boba - Execução de obras complementares (aguarda consignação)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
61	A	13	Estratégia para a sustentabilidade ambiental e energética	4 de dezembro	Adjudicação da obra
				13 de dezembro	Celebração de contrato
				Jan. - Dez.	Ação em curso (60% de execução física).
6101	A	13	Elaboração do plano estratégico	setembro	<p>No âmbito do projeto "Estratégia Energético-Ambiental para o Município da Amadora", que está a ser desenvolvido com o apoio da Lisboa E-Nova (Agência de Energia e Ambiente de Lisboa) e prevê a apresentação de medidas de racionalização dos consumos energéticos e/ou de água de grandes consumidores, foram realizadas diversas reuniões com diversos serviços municipais (DME, DAPEV e DIE) e com a EDP Distribuição (para obtenção de esclarecimentos relativamente aos consumos e ao cadastro da rede de iluminação pública do município), para além das reuniões periódicas de acompanhamento do projeto com o Diretor Técnico da Lisboa E-Nova e restante equipa. Ao longo do ano ainda foram efetuadas algumas visitas a grandes consumidores de água ou eletricidade com ligações à Autarquia, tais como: Parque Zeca Afonso, Parque Luis Camões, Jardins da Urbanização Casal de Vila Chã e edifício dos Paços de Concelho.</p> <p>Em setembro foram compilados e entregues os relatórios elaborados pela Lisboa E-Nova ao longo deste projeto. Após a realização dos estudos de caracterização e diagnóstico relativos aos consumos de energia e de água municipais, foram elaborados os estudos detalhados para as instalações municipais com consumos mais significativos, tendo em setembro sido compilados e entregues os relatórios correspondentes a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Caracterização e diagnóstico de escolas básicas do 1º ciclo; - Caracterização e diagnóstico de edifícios municipais; - Caracterização e diagnóstico de espaços verdes. <p>Os dois primeiros estudos incluem uma descrição geral das instalações e dos equipamentos, bem como a análise do perfil de consumos energéticos e de faturação de água.</p> <p>São ainda indicadas medidas de eficiência energética e do uso eficiente da água por instalação, o potencial de poupança estimado, o investimento associado e respetivo período de retorno.</p> <p>O relatório referente aos espaços verdes compreende a análise dos consumos de água, o diagnóstico das áreas e a identificação de medidas para o uso mais eficiente da água.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				maio - dezembro	<p>O município integrou as candidaturas apresentadas pela Lisboa E-Nova ao PPEC 2017-2018 (Plano de Promoção de Eficiência no Consumo de Energia Elétrica), promovido pela ERSE, tendo sido aprovado, no início de 2017, o projeto "Escola + Eficiente" que tem como objetivo a redução efetiva dos consumos de eletricidade e melhoria da eficiência energética, através de uma competição inter-escolar, em 21 escolas do 1º ciclo dos concelhos da Amadora, Lisboa e Sintra (7 por município).</p> <p>Candidataram-se a este projeto as EB1 Brandoa, Vasco Martins Rebolo, Sacadura Cabral, Terra dos Arcos, Ricardo Alberty, Colégio de Alfragide e Escola Luis Madureira.</p> <p>Em maio foram realizadas reuniões com as escolas participantes para apresentação do projeto e em julho foi efetuada a instalação dos sistemas de monitorização de consumos elétricos e variáveis ambientais, e as smart TVs.</p> <p>Em outubro e novembro, decorreram as ações de formação de professores e alunos pelo monitor do projeto da Lisboa E-Nova e as visitas técnicas às escolas.</p> <p>Em dezembro reuniu o júri do projeto para avaliação do 1º desafio efetuado pelas escolas (maquete de uma escola eficiente).</p> <p>Participação em reuniões com o DOM e a DIE sobre a candidatura a apresentar pelo município no âmbito do aviso POSEUR, prioridade de investimento 4.3: apoio à eficiência energética, à gestão inteligente da energia e à utilização das energias renováveis nas infraestruturas públicas, nomeadamente nos edifícios públicos e no setor da habitação.</p>
6102	A	29	Quotas	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
62			Corredor Pedonal - Metro Amadora Este / Centro da Amadora - Orçamento Participativo 2014		
6201	I	11	Elaboração de projeto e execução das obras	Jan. - Mar.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Conclusão dos trabalhos relativos ao Proc. 33/2015 - Corredor pedonal - Metro Amadora Este / Centro da Amadora - Orçamento Participativo 2014 - Execução de obras</p>
				20 de Março	Recepção provisória
64			Parque Infantil / Zona Estada Adultos - Alto Moinhos da Funcheira / Orçamento Participativo 2014		
6401	I	9	Elaboração de projeto e execução das obras		Ação não concretizada.
65			Praça Moinhos de Vento / Orçamento Participativo 2014		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
6501	I	10	Elaboração de projeto e execução das obras		Ação não concretizada.
88			Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2014 / 2015 / 2016		
8801	I	1	Zona Norte		Ação não concretizada.
8802	I	2	Zona Centro	Jan. - Set. 15 de julho 25 de setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 30/2014 - Requalificação espaços urbanos / zonas verdes 2014 / 2015 / 2016 - Zona Centro Recepção provisória parcial Recepção provisória
8803	I	3	Zona Sul		Ação não concretizada.
89			Parque Urbano do Neudel		
8901	I	38	Execução das obras em substituição do promotor	Jan. - Agost. 4 de agosto Jan. - Dez. 19 de dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 49/2015 - Parque Urbano do Neudel - Execução de obras em substituição do promotor Recepção provisória Fiscalização do Proc. 49/2015 - Parque Urbano do Neudel - Execução de obras em substituição do promotor (em execução) Ação em fase de conclusão (90% de de execução física). Proc. 36/2017 - Parque Urbano do Neudel - Execução de instalações sanitárias públicas (em execução) Consignação dos trabalhos
90			Urbanização Neudel/Damaia		
9001	I	39	Execução das obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador	Jan. - Dez. 25 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 34/2015 - Urbanização Neudel - Damaia - Execução de obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador Recepção provisória

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
91			Fonte das Avencas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de serviços para Fiscalização da empreitada n.º 34/2015 Elaboração de Projeto para o Damaia Ginásio Revisão de Projeto para o Damaia Ginásio
9101	I	40	Elaboração de projeto de requalificação e execução da obra	Jan. - Maio	Ação em fase de conclusão (95,34% de execução física). Proc.19/2016 - Parque da Fonte das Avencas - Execução da obra (em execução)
				11 de janeiro	Consignação dos trabalhos
				Jan. - Agost.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 44/2016 - Fonte das Avencas - Execução da obra
				31 de agosto	Recepção provisória
10			Requalificação de espaços urbanos / Zonas verdes 2016 / 2017		
1001	I	78	Zona Norte	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 30/2015 - Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2016 / 2017 - Zona Norte (em execução)
				30 de novembro	Recepção provisória parcial
				19 de dezembro	Recepção provisória
1002	I	79	Zona Centro	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 31/2015 - Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2016 / 2017 - Zona Centro
				23 de junho	Recepção provisória
1003	I	80	Zona Sul	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 32/2015 - Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2016 / 2017 - Zona Sul (em execução)
				19 de dezembro	Recepção provisória
				Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (97,70% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
46			Parque Central / Zona Zeca Afonso		
4601	I	46	Elaboração do projeto de requalificação e execução da obra	19 de janeiro 14 de junho	Proc. 54/2016 - Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2016 / 2017 - Zona Sul (em execução - em fase de manutenção de espaços verdes) Consignação dos trabalhos Recepção provisória parcial
93			URBIARGUS		
9301	I	43	Execução das obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador	Jan. - Mai. 24 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 25/2016 - URBIARGUS - Execução de obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador (em execução - em fase de manutenção de espaços verdes) Recepção provisória parcial
19			Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018		
1901	I	72	Zona Norte	Agost.- Dez. 11 de agosto	Ação iniciada (24,15% de execução física). Proc. 3/2017 - Requalificação de espaços urbanos /zonas verdes 2017/2018 - Zona Norte (em execução) Consignação dos trabalhos
20			Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018		
2001	I	73	Zona Centro	Jan. - Dez. 23 de junho	Ação em curso (45% de execução física). Proc. 4/2017 - Requalificação de espaços urbanos /zonas verdes 2017/2018 - Zona Centro (em execução) Consignação dos trabalhos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
21			Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018		
2101	I	74	Zona Sul	Jan. - Dez. 7 de setembro	Ação iniciada (10% de execução física). Proc. 5/2017- Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018 - Zona Sul (em fase de lançamento) Consignação dos trabalhos
22			Área de piquenique no PU do Zambujal / Orçamento Participativo 2016		
2201	I	31	Elaboração do projeto e instalação	Jan. - Out. 9 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 30/2016 - Parque infantil e Área de piquenique no P U do Zambujal / Orçamento participativo 2016 - Execução e instalação Recepção provisória
23			Parque infantil no P.U. Zambujal/Orçamento Participativo 2016		
2301	I	27	Elaboração do projeto e instalação	Jan. - Out. 9 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 30/2016 - Parque infantil e Área de piquenique no P U do Zambujal / Orçamento participativo 2016 - Execução e instalação Recepção provisória
24			Jogos em desuso na Praça das Minas, Zambujal / Orçamento Participativo 2016		
2401	I	32	Elaboração do projeto e instalação	Set. - Nov. 4 de setembro	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 19/2017 - Estrada de Alfragide e envolventes - execução de obras de reperfilamento na Rua Dr. Rui Grácio e AFID- Praça Aberta/Jogos em desuso na Praça das Minas, Zambujal / Orçamento Participativo 2016 (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória) Consignação dos trabalhos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
96			Hortas urbanas da Falagueira / Venda Nova / Orçamento Participativo 2016		
9601	I	21	Execução de furo para captação de água para rega	Jan. - Nov. 27 de novembro	Ação em curso. Proc. 35/2017 - Hortas urbanas da Falagueira / Venda Nova / Orçamento Participativo 2016 (em execução) Consignação dos trabalhos
97			Corredor de circulação arborizado / Avenida Pedro Álvares Cabral, Vila Chã e a Av. José Torres, Moinhos da Funcheira / Orçamento Participativo 2016		
9701	I	23	Elaboração do projecto e execução da obra	Jan. - Dez. 23 de outubro	Ação em curso (44% de execução física). Proc. 20/2017 - Corredor de circulação arborizado / Avenida Pedro Álvares Cabral, Vila Chã e a Av. José Torres, Moinhos da Funcheira e criação de estacionamento e árvores de alinhamento na Rua João Pinto Ribeiro, Venteira/ Orçamento Participativo 2016 (em execução) Consignação dos trabalhos
98			Requalificação do Largo Eugénio dos Santos, Reboleira / Orçamento Participativo 2016		
9801	I	25	Reordenamento do estacionamento, criação de espaço de lazer e colocação de papeleiras	Jan. - Dez. 7 de novembro	Ação em curso. Proc.43/2017 - Requalificação do Largo Eugénio dos Santos, Reboleira / Orçamento Participativo 2016 - Reordenamento do estacionamento, criação de espaço de lazer e colocação de papeleiras (em fase de celebração de contrato) Adjudicação
9902	I	16	Execução de obras de requalificação		Ação não concretizada
			Outras ações desenvolvidas e não incluídas nas GOP'S:		
			Recolha seletiva de óleos alimentares	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS
2.4.
PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA
2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Recolha seletiva de resíduos orgânicos	Jan. - Dez.	<p>Na sequência do protocolo celebrado entre a CMA, a AMI e o Pingo Doce para implementação de um projeto de recolha seletiva de óleos alimentares usados manteve-se em vigor ao longo de todo o ano a recolha seletiva deste resíduo.</p> <p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Na sequência da implementação do Programa "+ Valor" no Concelho da Amadora, em abril de 2005, a recolha selectiva de RUB's manteve-se em vigor ao longo de todos os anos.</p> <p>Este programa abrangeu cerca de 200 produtores (escolas, mercados, cantinas municipais, instituições militares, empresas privadas, supermercados, frutarias, restaurantes, etc.), distribuídos por todas as freguesias do Concelho.</p>
			Recolha seletiva de papel/cartão e embalagens em estabelecimentos de ensino	Jan. - Dez.	<p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Foi dado continuidade ao projeto de recolha de papel/cartão e embalagens de plástico e metal em todas as escolas públicas do Concelho e outras entidades.</p>
			Programa PROCICLA	Jan. - Dez.	<p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Foi dado continuidade ao projeto de recolha de papel/cartão com origem nos estabelecimentos comerciais do Concelho (Programa "Procicla").</p> <p>No final do ano estavam abrangidos pelo programa um total de 171 produtores distribuídos por todas as freguesias do Concelho.</p>
			Recolha seletiva de papel/cartão, embalagens, pilhas e acumuladores nos serviços municipais	Jan. - Dez.	<p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Foi dado continuidade ao projeto de recolha de papel/cartão, embalagens de plástico e metal, vidro e de pilhas/acumuladores nos serviços municipais.</p>
			Recolha de tinteiros e toners nos serviços municipais	Jan. - Dez.	<p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Manteve-se a recolha seletiva de toners e tinteiros produzidos pelos diversos serviços da autarquia, através da DSU.</p>
			Projeto Amigo - Recolha de Roupa usada	Jan. - Dez.	<p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Na sequência do protocolo celebrado entre a CMA e a Cáritas Diocesana de Lisboa para implementação de um projeto de recolha de roupa usada manteve-se em vigor ao longo de todo o ano a recolha seletiva deste resíduo.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
02			Recreios Desportivos da Amadora		
0201	I	38	Aquisição de equipamento	Jan. - Dez.	Ação em curso (25% de execução física). Aquisição de câmara de vídeo. Abertura de concurso para a aquisição de equipamentos técnicos e materiais para a regular atividade dos Recreios da Amadora: monitores, sistema de comunicação wireless, microfonia e caixas para arrumação e transporte de material áudio.
0204	A	40	Funcionamento e desenvolvimento de actividades	Jan. - Dez.	Ação em curso (75% de execução física). Aquisição de materiais e consumíveis de luz e som para o regular funcionamento do auditório dos Recreios da Amadora: fita de marcação, Spray de limpa vidros, filtro LEE, Cabo DMX, elásticos, fita adesiva, extensão tripla, fichas, lâmpadas, pó de fumo. Reparação de elevador e aparelho de ar condicionado. Execução de 500 agendas culturais Contrato de manutenção de elevadores. Acompanhamento de inspeção obrigatória a elevador e afinação de Piano. Jan. - Dez. 5 de janeiro 30 de junho
0206	I	50	Aquisição de bilheteira on line		Ação não concretizada.
0207	A	42	Bilheteira on line		Ação não concretizada.
03			Cineteatro Municipal D. João V		
0302	A	21	Programação e modelo de gestão	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de prestação de serviços de programação e produção de espetáculos, à firma Aventura da Cultura.
				Jan. - Dez.	Ação em curso (75% de execução física). Execução de 500 agendas culturais e 35 impressão de mupi . Em fase de execução: tela publicitária, 20 blocos de bilhetes e Programas
				Jan. - Dez.	Ação em curso (25% de execução física). Regularização de direitos de autor, relativos à programação agendada.
				8 de janeiro 20 de janeiro	Realização de um vasto leque de espetáculos, integrados na programação cultural do Cineteatro D. João V: Espetáculo de música "Concerto de Ano Novo", pela Orquestra Municipal Geração Amadora, com 148 participantes Espetáculo de música com António Pinto Basto, com 112 participantes

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				21 de janeiro	Espetáculo de música "Tributo a Rui Veloso", com 91 participantes
				27 de janeiro	Espetáculo de música com António Manuel Ribeiro, com 114 participantes
				28 de janeiro	Espetáculo de revista "E Porque Não Emigras?", com 362 participantes
				4 de fevereiro	Espetáculo de música com Lene Lovich, com 337 participantes
				11 de fevereiro	Espetáculo de música com Ivan, com 72 participantes
				12 de fevereiro	Espetáculo de teatro "Vitória, vitória vem aí outra história", com 61 participantes
				18 e 19 de fevereiro	Espetáculo de teatro "Casos do Beco das Sardinheiras", pelo Teatro dos Aloés, (2 sessões), com um total de 81 participantes
				25 e 26 de fevereiro	Espetáculo de teatro "Tempestade num Copo de Água", (2 sessões), com um total de 520 participantes
				3 de março	Espetáculo de música com Paco Bandeira, com 78 participantes
				4 de março	Espetáculo de música com Big Band do Hot Club de Portugal, integrado no 7º Ciclo de Jazz da Amadora, com 122 participantes
				5 de março	Espetáculo de teatro "A Carochinha", com 100 participantes
				11 de março	Espetáculo de música com US4//U2 - O Melhor Tributo Europeu a U2, com 197 participantes
				18 de março	Espetáculo de revista "Ó Zé Bate o Pé", com 307 participantes
				24 e 25 de março	Espetáculo de dança "Do Clássico ao Contemporâneo", pelo Quorum Ballet, (2 sessões), com um total de 374 participantes
				31 de março	Espetáculo de música com Los Cavakoitos, com 70 participantes
				1 de abril	Espetáculo de música com Rua da Lua, com 78 participantes
				2 de abril	Espetáculo de teatro "A Abelha", com 118 participantes
				21 de abril	Espetáculo de música "Ary, O Poeta das Canções", com 69 participantes
				22 de abril	Espetáculo de stand up comedy com Nilton, com 201 participantes
				29 de abril	Espetáculo de música "Tributo ao Rock dos Anos 80", com 68 participantes
				7 de maio	Espetáculo de música "5 Anos 5 Musicais", com 264 participantes
				14 de maio	Espetáculo de música "Em Cantos e Contos", com 44 participantes
				20 de maio	Espetáculo de teatro "Pernocas ao Léu", com 145 participantes
				28 de maio	Espetáculo de música com Tradições, com 313 participantes
				16 de junho	Espetáculo de música com Fado Lélé, com 62 participantes
				17 de junho	Espetáculo de fado com Rodrigo, com 105 participantes
				18 de junho	Espetáculo de teatro "In Broadway", com 223 participantes
				24 de junho	Espetáculo de música com Lena D'Água, com 79 participantes
				25 de junho	Espetáculo de música "O Recreio da Anita", com 53 participantes
				1 de julho	Espetáculo de música com Miguel Gizzas, com 60 participantes
				2 de julho	Espetáculo de música "Quatro Elementos", com 247 participantes
				8 e 9 de julho	Espetáculo de dança "Gala Quorum Academy 2017", pela Quorum Academy (3 sessões), com um total de 989 participantes
				22 de julho	Exibição de filme "Mr. Gaga", com 42 participantes

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				23 de julho	Espetáculo de teatro "Vem aí outra história, Vitória", com 29 participantes
				29 de julho	Espetáculo de música "Tributo a Pink Floyd", com 301 participantes
				5 de agosto	Espetáculo de teatro "Nós Terra é Pa Nós Pove", com 87 participantes
				25 de agosto	Espetáculo de música "Marco e a Campaniça", com 73 participantes
				26 de agosto	Espetáculo de música "O Gajo", com 35 participantes
				27 de agosto	Espetáculo de música "Raizes na Música", com 22 participantes
				15 de setembro	Espetáculo de teatro "Porta com Porta", com 200 participantes
				16 de setembro	Espetáculo de stand up comedy com Fernando Rocha, com 227 participantes
				23 de setembro	Espetáculo de música com Miguel Gameiro, com 339 participantes
				24 de setembro	Espetáculo de teatro "Teatro das Cantigas", com 24 participantes
				29 de setembro	Espetáculo de música com Marafona, com 34 participantes
				30 de setembro	Espetáculo de música "Concerto do Dia Mundial da Música", pela Banda da Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora, com 151 participantes
				3 e 4 de outubro	Espetáculo de teatro "Doce Gotinha", promovido pelos SIMAS (5 sessões), com um total de 1013 participantes
				13 e 14 de outubro	Espetáculo de stand up comedy com Quim Roscas e Zeca Estacionário (2 sessões), com um total de 760 participantes
				15 de outubro	Espetáculo de teatro "A Fada Oriana", pelo II Acto, com 380 participantes
				20 de outubro	Espetáculo de revista "Revist'Ó Fado", com 205 participantes
				28 e 29 de outubro	Espetáculo de dança "Saudade Back to Fado", pelo Quorum Ballet, com um total de 728 participantes
				31 de outubro e 1 de novembro	Espetáculo de teatro "A Família Adams" (2 sessões), com um total de 289 participantes
				1 de novembro	Espetáculo de teatro "A Pequena Loja dos Horrores", com 204 participantes
				3 e 4 de novembro	Espetáculo de teatro "As Mentiras que os Homens Contam" (2 sessões), com um total de 586 participantes
				10 de novembro	Espetáculo de dança "Queen Weekend", com 110 participantes
				11 de novembro	Espetáculo de teatro "Nós Terra é Pa Nós Pove", com 127 participantes
				25 de novembro	Espetáculo de música "Apocalipse segundo Fernando Pessoa e Ofélia Queirós", com 63 participantes
				28 e 29 de novembro	Espetáculo de dança "Para Lá do Mar de Sophia", pelo Quorum Ballet, nos dias 28 e 29 de novembro (3 sessões), com um total de 788 participantes
				2 de dezembro	Espetáculo de fado com Canto D'Alma, com 69 participantes
				3 de dezembro	Espetáculo de música "Concerto de Natal", pela Orquestra Municipal Geração Amadora, com 212 participantes
				9, 16 e 17 de dezembro	Espetáculo de teatro "O Natal dos Vilões" (3 sessões), com um total de 240 participantes
				17 de dezembro	Festa de Natal dos Idosos, organizada pela Divisão de Intervenção Social, com o espetáculo de revista "Quero Ir Prá Ilha", com 303 participantes
				17 de dezembro	Espetáculo de revista "Quero Ir Prá Ilha", com 150 participantes
					Numero total de participantes: 14.055
0303	I	16	Aquisição de equipamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de suporte de televisão de chão 37"-55" com rodas

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0304	A	3	Assistência técnica dos equipamentos	Jan. - Dez. 8 de janeiro 5 de janeiro Jan. - Dez. 27 de novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória - Cineteatro D. João V - 2017 Manutenção sistema de deteção de incêndios, intrusão e CCTV- Cineteatro D. João V - 2017 Ação em curso. Manutenção do sistema de desenfumagem - e Cortina automática pára-chamas - Cineteatro D. João V, Damaia /Amadora.
0305	A	13	Aquisição de serviços técnicos de som e luz	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo em fase aquisição de prestação de serviços de espetáculos e de serviços técnicos de luminotecnia, sonoplastia, multimédia, maquinaria de cena e manutenção de equipamentos, à firma Aventura da Cultura
0306	A	17	Encargos de ligação de redes		Ação não concretizada.
0307	A	25	Financiamento e desenvolvimento de atividades	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de cacifos, placa mural com fixação de correia e poste preto com correia azul com 2 metros de comprimento
0308	I	67	Aquisição de bilheteira on line		Ação não concretizada.
0309	A	45	Bilheteira on line		Ação não concretizada.
05			Galeria Municipal		
0501			Desenvolvimento do programa de exposições de artes plásticas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Organização e realização de 9 exposições na Galeria Municipal Artur Bual nas áreas de pintura, fotografia, cerâmica, escultura, gravura e banda desenhada, com a presença de 2.294 participantes, de acordo com o seguinte calendário: 12 de novembro 2016 a 8 de janeiro 2017 de 21 de janeiro a 19 de fevereiro 23 de fevereiro a 19 de março 30 de março a 30 de abril 4 de maio a 4 de junho Exposição de Pintura, Escultura e Gravura de Theys Willemse, - Total de participantesde 1 a 8 de janeiro de 2017: 22 Exposição da AFID - "Olhar de(s)perto"- Pin-Hole, colagem e pintura - Total de participantes: 212 Exposição de Pintura de Sandra Sequeira - "A terra das pequenas coisas..." - Total de participantes: 189 Exposição Coletiva de Fotografia "Oito e seis" - Total de participantes: 237 Exposição da Coleção particular de Arte de Hernâni Leal - Total de participantes: 162

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				8 de junho a 9 de julho 20 de julho a 20 agosto 2 de setembro a 15 de outubro 28 de outubro a 12 de novembro 16 de novembro 2017 a 7 de janeiro 2018	Exposição Coletiva de Pintura, Escultura e Cerâmica "10doMediterrâneo" - Total de participantes: 187 Exposição do Acervo Municipal - "Arte entre Cascata" - Total participantes: 118 Exposição de Homenagem informal a Marina dos Santos - 0 figura e Mostra de Gravura de Autores e Oficinas em Portugal - Total de participantes: 347 BD: Exposição Retrospectiva de Fernando Relvas - Total de participantes: 159 Exposição Retrospectiva de Pintura de Luís Athouguia - Total de participantes até 31 de dezembro: 207 Desenvolvimento de iniciativas diversas , no âmbito do Programa de Atividades, designadamente visitas guiadas:
				14 de março	- Escola Profissional Gustave Eiffel, Amadora: :24 participantes da Turma de Gestão e Programação de Sistemas informáticos; 21 participantes da Turma de Comunicação; 19 participantes da Turma de Gestão e Programação de Sistemas informáticos e 20 participantes da Turma de Gestão;
				16 de março	As visitas dos dias 14 e 16 de março contaram com a participação da autora da exposição.
				17 de março	25 participantes da Turma de Turismo; 14 participantes da Turma de Comércio.
				4 de abril	- Instituto Emprego e Formação Profissional, Venda Nova - Alunos da área do turismo e animação cultural: 17
				6 de julho	- Grupo informal: 15 participantes da 3ª idade
				10 de novembro	- Escola Superior de Arte e Design das Caldas da Rainha: 54 participantes
				29 de novembro	- Centro de Formação Ambifor - Amadora: 12 participantes
				27 de dezembro	- Casa de Acolhimento Temporário da Sociedade Filarmónica e Recreativa da Amadora: 7 participantes No âmbito das exposições realizadas na GMAB foram doadas ao Município pelos artistas participantes, 5 obras de arte, na área da pintura: Helena Duarte (AFID): Título: "Ver para crer"; Tipo: Pintura; Técnica: Óleo s/ madeira ; Dimensões: 60 x 100 cm; Marina Capela (Afid): Título: "Flôr do Mundo Feliz"; Tipo: Pintura; Técnica: Acrílico s/ Tela ; Dimensões: 100 x 100 cm; Hanz Dieter Zingraff: Título: "MOGW 4 104/08"; Tipo: Pintura; Técnica: Mista /Colagem ; Dimensões: 68 x 81 cm; Sandra Sequeira: Título:"A Vida"; Tipo: Pintura; Técnica: Mista ; Dimensões: 80 x 200 cm; Theys Willemse: Título: "La Bataille de Paolo Uccelo"; Tipo: Pintura; Técnica: Pintura s/ madeira ; Dimensões: 240 x 158 cm;
				22 de julho 2017 a 30 de abril 2018	Prestação de serviços de comissariado para a realização da Escultura de Ar Livre Amadora 2017 , no espaço envolvente da Galeria Municipal Artur Bual - Casa Aprígio Gomes. Contou com a presença de 6 escultores. Total de Visitantes na inauguração: 40 (iniciativa ao ar livre).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
050102	A	181	Desenvolvimento do programa de exposições de artes plásticas	<p>16 de fevereiro 11 de maio 25 de maio 27 de maio</p> <p>13, 15, 19, 20, 22, 25 e 27 de setembro</p> <p>25 de novembro</p> <p>Jan. - Dez.</p>	<p>Desenvolvimento de iniciativas diversas designadamente:</p> <p>Lançamento do Livro de Rui Barreiros intitulado "A interminável ausência de paz". Total de participantes: 27</p> <p>Lançamento do Livro de Fernando Lobo intitulado "A Justiça dos Equinócios". Total de participantes: 26</p> <p>Lançamento do Livro de Cláudio Amílcar Carneiro intitulado "O despertar da alma portuguesa in sonetos". Total de participantes: 46</p> <p>VI Feira de Arte de Pequeno Formato em parceria com o Circulo Artístico e Cultural Artur Bual. Total expositores participantes: 17 (iniciativa ao ar livre)</p> <p>Cedência do espaço para a realização de 7 debates no âmbito das Eleições Autárquicas 2017, debates participados por todos os candidatos. Iniciativa promovida pela AAPPF – Associação Amadora Passado Presente e Futuro em parceria com a TV Amadora e Telefonía da Amadora, transmitidos em direto pela TV Amadora e pela Telefonía da Amadora</p> <p>Apresentação do CD de Eduardo Abrantes intitulado "Autores d' aqui". Total participantes: 70</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física). Execução de 500 agendas culturais. Aquisição de telas publicitárias pequeno formato, 30 mupies para 1 iniciativa e lonas. Molas Zipper, cordas e cabo de aço com laço de 200cm para a dinamização das exposições Conclusão do processo de transporte, para a devolução de obras de arte da exposição de Theys Willemse, da Amadora para Paris e Goussancourt. Execução de painel de 3mm com colocação em modulo existente com limpeza e montagem, execução gráfica de 500 catálogos 0 Figura de Homenagem a Marina dos Santos e 500 catálogos para Exposição Particular de Arte de Hernâni Leal Comissariado para a exposição Retrospectiva de Fernando Relvas, inserida no Festival de Banda Desenhada. Aquisição de refeições para uma iniciativa (exposição "10doMediterrâneo") Elaboração de material gráfico diverso para todas as exposições realizadas, designadamente: 1100 catálogos executados na CMA para 8 iniciativas Reparação do chão do piso inferior da Galeria pelos serviços da CMA</p>
0507	I	76	Aquisição de obras de arte		Ação não concretizada.
0509	A	56	Feira D'Arte	<p>Jan. - Dez.</p> <p>8 a 10 de setembro</p>	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Organização da " VIII Feira d' Arte Contemporânea da Amadora 2017", iniciativa ao ar livre e numa tenda com 25x10mt, montada nos jardins em frente da Biblioteca Fernando Piteira Santos realizada em colaboração/ parceria com o Circulo Artístico e Cultural Artur Bual, contou com a participação de 58 artistas, na área da Pintura, Escultura, Fotografia e Instalação. A edição teve como tema central as Alterações Climáticas.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
07			Casa Roque Gameiro		<p>A Programação da Feira contou com a realização de diversas conferências e palestras nas diversas áreas:</p> <p>A Arte em Geral pela Drª Ana Saramago Matos (com aproximadamente 30/35 participantes);</p> <p>"Alterações Climáticas " pelo Dr. Pedro Viterbo do Instituto Português do Mar e da Atmosfera (com 68 participantes);</p> <p>Arte Têxtil/Tapeçaria: "Sabedoria das mãos" pela Profª. Fernanda Páscoa (com aproximadamente 30/35 participantes);</p> <p>"Fotografia – Tempo e Materialidade" por Rui Saraiva (com aproximadamente 30/35 participantes);</p> <p>Alterações Climáticas "O equilíbrio do Planeta" pela Drª Filipa Alves da Associação Sistema Terrestre Sustentável (com aproximadamente 30/35 participantes);</p> <p>"Os Artistas da Brasileira e como contribuíram em tertúlia para o conhecimento das Artes em Portugal" pelo Dr. Alexandre São Marcos (com aproximadamente 30/35 participantes);</p> <p>"Encontro sobre a Arte em Meio Rural", pelo Prof. Humberto Ribeiro (com aproximadamente 30/35 participantes).</p> <p>A par da feira, o Círculo Artístico e Cultural Artur Bual organizou, com o apoio da Câmara Municipal da Amadora o I Prémio Jovem Escultura e Pintura Artur Bual, que se centrou na escultura, tendo-se procedido á entrega dos prémios no auditório da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, no dia da inauguração da Feira, contando com a presença de 72 participantes.</p> <p>Realização de espetáculos de música interpretados pelo músico Guto Pires e Convidados, pintura de várias telas ao vivo por artistas e pelo público em geral.</p> <p>Aquisição de serviços de direitos de autor e direitos conexos (licença de execução publica de musica gravada), espetáculo musical, aluguer de equipamento de som.</p>
0703	A	192	Desenvolvimento do programa de exposições	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Desenvolvimento do programa de animação e atividades da Casa Roque Gameiro.</p> <p>Foram registados 5.079 visitantes (janeiro 270; fevereiro 608; março 246; abril 501; maio 535; junho 519; julho 499; agosto 224; setembro 460; outubro 352; novembro 385; dezembro 480).</p> <p>Realização de 2 exposições temporárias e 1 Exposição Permanente, tendo sido efetuado o planeamento, montagem, inauguração, desmontagem e assegurada a abertura regular ao público.</p> <p>1 de abril a 26 de agosto: Exposição "Roque Gameiro na Imprensa, a desenhar e documentar graficamente"- Parceria com a Biblioteca Nacional, o Museu da Cidade de Lisboa e a Hemeroteca.</p> <p>16 de setembro de 2017 a 25 fevereiro de 2018: Exposição "A Mão Inteligente - Raquel Roque Gameiro (1889-1970) - Ilustração e Aquarela". Parceria com Museus Nacionais e Municipais.</p> <p>janeiro a dezembro: Exposição Permanente sobre vida e obra de Alfredo Roque Gameiro, sobre a família, a azulejaria e a arquitetura da casa.</p> <p>Elaboração de material gráfico diverso para todas as exposições realizadas, designadamente:</p> <p>Envio de convites em formato eletrónico para duas Exposições e para a divulgação do Programa de Conferências, Workshops e Visitas Guiadas no âmbito das Exposições, "Roque Gameiro na Imprensa, a desenhar e documentar graficamente" e "A Mão Inteligente (1889-1970) - Raquel Roque Gameiro- Ilustração e Aquarela".</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Execução de 400 catálogos e 40 cartazes, para as 2 exposições, painéis de suporte documental às exposições.</p> <p>Tela de exterior, impressão de 300 folhas de sala para as exposições temporárias;</p> <p>Execução de 3 Agendas Culturais.</p> <p>Desenvolvimento de iniciativas diversas no âmbito do Programa de Atividades da Casa, nomeadamente:</p> <p>13 visitas guiadas à Casa - Património e História da Família Roque Gameiro, por Instituições Públicas e Privadas - 401 participantes;</p> <p>24 de fevereiro Desfile de máscaras de carnaval dos alunos da Escola EB 1 Raquel Gameiro, nos jardins da casa com o total de 141 participantes.</p> <p>5 a 7 de abril Realização de 4 oficinas da Páscoa "Caça aos ovos", com o total de 122 participantes.</p> <p>9 de fevereiro Reportagem na Casa com filmagem e entrevista a Sandra Leandro, comissária da Exposição "Flor de Água-Helena Roque Gameiro (1895-1986) - Aquarela e Artes Aplicadas" pela Universidade Aberta.</p> <p>9 e 10 de março Reportagem na Casa com filmagem e entrevista a Luís Cabral (descendente de Roque Gameiro) por Paula Moura Pinheiro, no âmbito do Programa "Visita Guiada" da RTP 2, emitido em 22 de maio.</p> <p>21 de março Reportagem na Casa e entrevistas a alunas que frequentam o atelier "Pintura em porcelana" da professora Albertina Jorge, no âmbito do "Programa da Manhã", de Jorge Gabriel e Sónia Araújo, canal 1 da RTP.</p> <p>17,18 e 19 de junho Intervenção no muro da entrada principal da Casa Roque Gameiro pelo artista ADD FUEL, no âmbito da edição do álbum do grupo musical MGDRV-DRAIVE (intervenção inspirada no tema Canto XI, dedicada aos Lusíadas de Luís de Camões).</p> <p>31 de agosto Almoços da Presidência e Vereação da CMA.</p> <p>11 de outubro Homenagem e reconhecimento pelo trabalho realizado pela Chefia da PSP na Amadora que cessou funções no Município; com o novo executivo.</p> <p>20 de dezembro Almoço de Natal</p> <p>Com o total de 11 participantes em cada iniciativa.</p> <p>24 de setembro de 2016 até 26 de fevereiro de 2017 Realização de iniciativas no âmbito da Programação geral da Exposição "Flor de Água - Helena Roque Gameiro (1895-1986) - Aquarela e Artes Aplicadas".</p> <p>14 de janeiro Visita guiada à Exposição pela Comissária Sandra Leandro, com o total de 18 participantes;</p> <p>4 de fevereiro Workshop "A partir da aquarela ao encontro da flor de água", monitor Tiago Costa, com um total de 15 participantes;</p> <p>18 de fevereiro Mesa Redonda "Helena Roque Gameiro pelo olhar de quem a conheceu", com a participação de descendentes de Roque Gameiro e mediada pela comissária da Exposição, Sandra Leandro, com um total de 24 participantes;</p> <p>25 de fevereiro Conferência "Museus de Mulheres" pela Diretora do Museu Nacional de Arte Contemporânea - Museu do Chiado, Aida Rechena, com um total de 11 participantes;</p> <p>1 de abril a 26 de agosto Realização de iniciativas no âmbito da Exposição "Roque Gameiro na Imprensa, a desenhar e documentar graficamente".</p> <p>6 de maio Visita guiada à Exposição, por Luís Costa Dias da Biblioteca Nacional, com um total de 5 participantes;</p> <p>13 de maio Conferência sobre "Roque Gameiro e a civilização do Impresso", por Luís Costa Dias, com um total de 29 participantes;</p> <p>3 de junho Conferência "Litografia Digital" por José Ruy e João Amaral, com um total de 44 participantes;</p> <p>24 de junho Visita guiada à Exposição por Luís Costa Dias, com um total de 14 de junho.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0704	I	2	Execução de obras de beneficiação	16 de setembro 2017 a 25 fevereiro de 2018	Realização de iniciativas no âmbito da Programação Geral da Exposição " A Mão Inteligente - Raquel Roque Gameiro (1889-1970)- Ilustração e Aguarela ":
				7 de outubro	Workshop de pintura e desenho, monitora Ana Dias, com total de 14 participantes;
				11 de novembro	Conferência com o tema "Só com as mãos pode ser soletrada" pela comissária Sandra Leandro, seguida de visita guiada à exposição, com 23 participantes;
0706	I	52	Aquisição de equipamento	18 de novembro	Mesa Redonda - Memória e Ilustração - com Jorge Silva, José Pedro Martins Barata, com moderação de Sandra Leandro, com 11 participantes;
				2 de dezembro	Visita guiada à Exposição pela Comissária da Exposição, com total de 8 participantes;
				9 de dezembro	Workshop "Da mancha à narrativa - Ilustração em Aguarela", com total de 12 participantes.
08			Museu Municipal de Arqueologia	1 de abril a 26 de agosto	Aquisição de serviços de coordenação científica e comissariado para a Organização/Planificação das seguintes Exposições: "Roque Gameiro na Imprensa, a documentar e desenhar graficamente".
				16 de setembro de 2017 a 25 fevereiro de 2018	A Mão Inteligente - Raquel Roque Gameiro (1889-1970)- Ilustração e Aguarela.
				janeiro a dezembro	Ateliês desenvolvidos para o Público em geral: Artes Decorativas - Pintura em tecido, 1 ateliê por semana com frequência de 7 alunos; - Pintura em porcelana, 1 ateliê por semana com frequência de 8 alunos; -Tertúlia Literária: Grupo de Leitores da Casa Roque Gameiro, 1 sessão por semana - 17 inscritos; Aquisição de materiais e serviços para o desenvolvimento das iniciativas da Casa Roque Gameiro: - Aquisição de Serviços de Fotógrafo Profissional para captação de imagens em alta resolução de cerca de 60 obras de arte de Raquel Roque Gameiro para reprodução em catálogo da Exposição sobre a sua vida e obra gráfica; - Aquisição de câmpula em acrílico para proteção de maquete da Casa em exposição ao público; - Placa em acrílico com informação sobre o horário de abertura da Casa; - Aquisição de diversos materiais para apoio às Oficinas Temáticas; aquisição de molduras para Exposição sobre Vida e Obra de Raquel Roque Gameiro; - Aquisição de Imagens de Obras de Arte de Museus Nacionais à Direção Geral do Património Cultural - DGPC; - Ampliações em grande formato, - Aquisição de serviços de execução de cenografia para a exposição de "Roque gameiro na Imprensa a desenhar e documentar graficamente".
0704	I	2	Execução de obras de beneficiação	Jan. - Set.	Ação em fase de conclusão(90% de execução física). Proc. 29/2017 - Casa Roque Gameiro -Execução de obras de beneficiação. Pinturas exteriores (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória).
				12 de setembro	Consignação dos trabalhos
0706	I	52	Aquisição de equipamento	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 5 aparelhos desumidificadores;

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0801	A	193	Apoio financeiro no âmbito do Protocolo com a ARQA	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
0808	A	47	Núcleo Museográfico da Casa da Falagueira e Azenha	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Abertura regular ao público do:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira com 4.017 visitantes - Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque com 868 visitantes. <p>Desenvolvimento de ações diversas no âmbito da intervenção arqueológica, das quais se destacam:</p> <p>Relatórios dos trabalhos arqueológicos realizados, em 2016, na Azenha da Falagueira, já aprovado pela DGPC e dos trabalhos arqueológicos realizados em 2017 no sítio do Moinho do Castelinho:</p> <p>Desenho de 8 esqueletos</p> <p>Intervenção arqueológica no âmbito do Projeto Investigação Plurianual de Arqueologia no sítio do Moinho do Castelinho;</p> <p>Prospecção arqueológica na Serra de Carnaxide em área a afetar pelo projeto de urbanização da Empresa Skycity.</p> <p>Tabalhos de limpeza e conservação na Villa romana da Quinta da Bolacha ;</p> <p>Inventário e classificação de 2.805 materiais arqueológicos provenientes do sítio do Moinho do Castelinho e da Azenha da Falagueira</p> <p>Execução de trabalhos diversos desenvolvidos pelo laboratório de conservação e restauro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sítios do Moinho do Castelinho, Villa romana da Quinta da Bolacha e Azenha da Falagueira; - Lavagem de materiais arqueológicos: 4.069 ; - Colagem: 6; - Reconstituição de materiais: 3; - Conservação de metais: 465; - Espólio Casa Vilela: limpeza e colagem de 4 pinhas e 2 estátuas alegóricas; - Inventário sumário do espólio etnográfico: 320; - Espólio e inventário dos documentos do Arquivo da AAA - Associação Académica da Amadora, Registo fotográfico: 849 ; - Desinfestação por anoxia: 400; - Higienização: 40; - Inventário: 649; - Elaboração das fichas de conservação dos materiais intervencionados; - Monitorização da reserva. <p>Elaboração dos artigos "Estado atual do conhecimento acerca do povoamento em época romana na Amadora" para apresentação no II Congresso da Associação dos Arqueólogos Portugueses e "A necrópole romana do Moinho do Castelinho, Amadora (Portugal)" para publicação nas atas da Reunion de Arqueologia Madrideña 2017;</p> <p>Inventário: Criação de 1.369 novas fichas no In Arte Premium; preenchimento de 4.563 fichas em papel; atualização e revisão de 4 fichas na base de dados In Arte e inserção de 2.555 números de inventário em etiquetas e fichas;</p> <p>Envio de 12 publicações editadas pela CMA a entidades nacionais e estrangeiras e aquisição de 15 publicações, no âmbito de permutas.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Venda de publicações e materiais diversos nas instalações do Museu Municipal de Arqueologia: 52 publicações, 38 materiais promocionais e 48 entradas</p> <p>Pesquisa documental sobre decorações cerâmicas, no âmbito do estudo da Casa Vilela; sobre antigos combatentes da I Guerra naturais ou residentes na Amadora; Elaboração de textos sobre o património cultural do Município no âmbito da revisão do PDM</p> <p>Elaboração de 4 Qrcodes e textos para a exposição "Fábrica de Espartilhos Santos Mattos";</p> <p>Visualizações Site web CMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Museu Municipal de Arqueologia: 4.522; - Património: 8.615; - Qrcode: 1.312 - Geocaching: 88. <p>Comemoração do Dia Nacional dos Moinhos/Dia dos Moinhos Abertos:</p> <p>Realização do espetáculo de marionetas "Dias do Pão", para:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EB1 Terra dos Arcos e ATL -Junta de Freguesia da Falagueira Venda Nova, com a participação de 70 crianças <p>Realização de visita guiada ao Moinho da Simens para ATL CEBESA , com a participação de 44 crianças.</p> <p>Realização do espetáculo de marionetas "Dias do Pão", para famílias com a participação de 18 participantes;</p> <p>Comemoração do Dia Internacional dos Museus:</p> <p>Inauguração da exposição "A Fábrica de Espartilhos Santos Mattos", no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, com a presença de 58 participantes.</p> <p>Comemoração do Dia da Criança:</p> <p>Realização de Caça ao tesouro noturna, no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, com a presença de 94 participantes.</p> <p>Jornadas Europeias do património :</p> <p>Reconstituição virtual da Fábrica de Espartilhos Santos Mattos, com a presença de 33 participantes.</p> <p>Mundus Patet - "o mundo ao contrário":</p> <p>Jogo de pistas noturno, com a participação de 103 participantes.</p> <p>25 a 28 de setembro Participação na Formação "Desenho de exposições e museografia", organizado pela DGPC</p> <p>27 de outubro Participação no IV Encontro Nacional de Centros de Documentação, no Museu de cerâmica de Sacavém.</p> <p>17 de junho Apresentação de comunicação "Uma azenha na Falagueira".</p> <p>25 de novembro IV Encontro Nacional de Molinologia, Ponte de Sôr e "Estado atual do conhecimento acerca do povoamento em época romana na Amadora", organizado pela Associação dos Arqueólogos Portugueses, Lisboa;</p> <p>Desenvolvimento de ações complementares:</p> <p>Conceção e realização da exposição "Fábrica de Espartilhos Santos Mattos", patente ao público no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira.</p> <p>Recolha de testemunhos, memórias e tradições orais: 7 depoimentos com registo de som e imagem</p> <p>Reformulação do espaço e da museografia do Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque.</p> <p>Nova conceção museografica e conteúdos para as exposições "Amadora rural" e "Antes da Amadora", no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				9 de novembro	Visita guiada ao núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, com a participação de 25 Professores Bibliotecários das Escolas da Amadora.
				janeiro/março; abril/junho; julho/setembro e outubro/dezembro	Manutenções diversas no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira e desmatação da villa romana da Quinta da Bolacha e do Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque.
					Destaque do Mês:
					Elaboração de textos para 4 folhas do "Destaque do Mês" dedicados ao espólio etnográfico do Museu
					Escola Aberta do Património
					Realização de visitas guiadas e apresentação de publicações com a participação de 292 participantes:
				25 de março	- Visita guiada "Liga de Melhoramentos"
				29 de abril	- Visita guiada "Por terras de Carenque"
				27 de maio	- Visita guiada "Da Falagueira à Porcalhota"
				29 de julho	- Visita guiada à villa romana da Quinta da Bolacha e sítio do Moinho do Castelinho
				4 e 28 de julho	- Visitas guiadas aos trabalhos arqueológicos do sítio do Moinho do Castelinho
				30 de setembro	- Visita guiada à Necrópole de Carenque
				11 de novembro	- Apresentação dos números 10 e 11 da coleção "Relatórios"
				3 de outubro e 10 de novembro	Apoio a projetos escolares:
					Cedência da exposição itinerante "A Arqueologia na História da Amadora" e maleta pedagógica à EB 2/3 Roque Gameiro
				finalizado a 31 de março	Estágios:
					Apoio e orientação a 1 estagiária na área da "Comunicação em Ciência"
				concluído a 8 de junho	2 estagiários no âmbito do Plano individual de Transição da Escola EB2/3 e Secundária Mães d'Água
				entre 20 de março e 2 de junho	Protocolo de colaboração com a FCSH da Universidade Nova de Lisboa:
					Acolhimento de 5 alunos para apoio ao trabalho desenvolvido no Laboratório e Reserva do Museu
				17 de outubro e 15 de dezembro	3 alunos;
				26 de junho a 28 de julho	Participação de 10 alunos da Licenciatura em Arqueologia, na campanha de escavação do Sítio do Moinho do Castelinho
				4 de dezembro	Visita de 30 alunos do 1º ano da cadeira de Prospeção, Escavação e Datação às Reservas Culturais, Villa romana da Quinta da Bolacha e Moinho do Castelinho
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Impressão de painéis e legendas em PVC para a exposição temporária "A Fábrica de Espartilhos Santos Mattos";
					Tela de divulgação da exposição;
					Reconstituição virtual 3D da Fábrica de Espartilhos Santos Mattos";
					Aquisição de material didático para o desenvolvimento do Projeto "Museu em Ação";

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0809	I	28	Núcleo Museográfico do Casal da Falaqueira e Azenha	Jan. - Dez.	<p>Espectáculo de marionetas mais oficina "Dias do Pão"; Agenda Cultural ; Conceção e execução de cenografia para a exposição "Antes da Amadora"; Execução vinil de recorte; Prestação de serviços de elaboração de maquete sobre o quarteirão Santos Mattos;</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de mira e tripé; carrinho de mão; caixas de cartão; Datalogger para temperatura e humidade modelo HL-10; vitrinas, Prateleiras metálicas de encaixe com pintura, suportes painéis, Campanula em acrílico cristal e equipamento de proteção individual: Bota Heckel (biqueira + palmilha não metálica) e sapato</p>
0814	A	41	Manutenção e assistência técnica de equipamentos do museu	Jan. - Dez.	<p>Ação em curso (50% de execução física). Processo em fase de reparação do aparelho de ar condicionado</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de desumidificadores e tablets</p>
11			Outras Ações:	4 a 21 de julho	Férias na Cidade Sub 15 , Participação de 10 jovens entre os 13 e os 15 anos na escavação arqueológica do sítio Moinho do Castelinho.
				3 a 28 de julho	Férias na cidade 16+ Escavação . Participação de 12 jovens entre os 16 e os 25 anos, na escavação arqueológica do sítio Moinho do Castelinho.
					Férias na cidade 16+ Conservação de Património e Restauro . Participação de 16 jovens entre os 16 e os 25 anos, no inventário e tratamento do espólio arqueológico proveniente das escavações do município.
1107			Biblioteca Municipal		
			Serviço de apoio às bibliotecas escolares	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão das intervenções de organização e requalificação do espaço nas Bibliotecas Escolares das EB1/JI Raquel Gameiro, EB1/JI Condes da Lousã e EB1/JI Alto do Moinho. Processo de candidatura e integração das BE das EB1/JI Condes da Lousã e Alto do Moinho na Rede de Bibliotecas Escolares/ Ministério da Educação. Elaboração de diagnósticos de necessidades e fornecimento de mobiliário homologado. 55 visitas de monitorização e acompanhamento. Dinamização do Stand das Bibliotecas Escolares na iniciativa AmadoraEduca, com a realização de diversas atividades.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
110702	A	240	Serviço de apoio às bibliotecas escolares	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 52 sessões de animação e promoção da leitura: 23 oficinas de leitura e criatividade, 20 sessões de contadores de histórias e 9 espetáculos de marionetas, para as Bibliotecas das Escolas Básicas do 1º ciclo, no âmbito do Programa Viajar nas Letras. Programa de Promoção do Livro e da Leitura "Viajar nas Letras" 2017/2018, com o objetivo de dinamização das bibliotecas promovendo-as como espaços de apoio ao currículo, de incentivo à leitura autónoma e de fruição cultural. Conclusão do processo de aquisição de 60 Kits Experimentais do "Projeto Newton Gostava de Ler", compostos por livros infantis e juvenis e materiais de experimentação científica, a desenvolver nas bibliotecas escolares pelos professores bibliotecários, para os 12 Agrupamentos de Escola. Concretização e conclusão das ações de promoção da leitura 2016-2017 - com a realização de 15 sessões das oficinas de Leitura e Criatividade – Educação pelo Livro, Arte e Natureza, de janeiro a maio, para alunos das EB1: Condes da Lousã; José Ruy; Raquel Gameiro; Ricardo Alberty; Venteira; Padre Himalaia; MILA; Pedro Orey da Cunha; Alice Leite; Águas Livres; Gago Coutinho; Brito Pais; Terra dos Arcos; Moinhos da Funcheira; Vasco Martins Rebolo, com a participação de 329 crianças. Realização de 15 sessões de Filmes com Histórias, para os alunos das EB1: Manuel Heleno; Sacadura Cabral; Santos Mattos; Artur Martinho Simões; Moinhos da Funcheira; Mina; Brito Pais; José Garcês; MILA; Brandoa; Aprígio Gomes, com a participação de 502 alunos. Ações de promoção da leitura 2017-2018, organização e planificação de 7 espetáculos, realizados pelo Grupo Valdevinos Teatro de Marionetas, nas EB1 e JI: Alto do Moinho; Vasco Martins Rebolo; Alice Vieira; Jardim de Infância da Damaia; Alice Leite; Ricardo Alberty; Jardim de Infância da Brandoa, com a participação de 569 crianças. Organização e planificação de 20 sessões da Ação "Contadores de Histórias e Oficinas do Livro", realizadas nas EB1 e Jardins de Infância: Águas Livres; Pedro Orey /Cova da Moura; Padre Himalaia; Alfragide; Sacadura Cabral; Raquel Gameiro; MILA; Condes da Lousã; Manuel Heleno; Brito Pais; JI A-da-Beja; Aprígio Gomes; Terra dos Arcos; Moinhos da Funcheira; Gago Coutinho; José Garcês; Orlando Gonçalves; Jardim de Infância Damaia; Mina; Jardim de Infância do Cerrado da Bica, com a participação de 1.133 crianças. Organização e planificação de 8 sessões das oficinas de Leitura e Criatividade – Educação pelo Livro, Arte e Natureza, por Marina Palácio, nas EB1 e JI: José Ruy; Padre Himalaia; Quinta Grande; Artur Bual; Brandoa; JI São Brás; Artur Martinho Simões, com a participação de 189 crianças. Organização e planificação das sessões de formação e apresentação dos Kits Enigmático e Lâmpada de Gelo, do Projeto leitura e ciência "Newton Gostava de Ler", com a participação de 29 e 26 professores bibliotecários e professores das áreas científicas, respetivamente.
12			Prémio Literário " Cidade da Amadora"		
1201	A	188	Organização, divulgação e atribuição do Prémio	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). 20ª Edição do Prémio Literário Orlando Gonçalves 2017 - modalidade Ficção Narrativa : 15 de fevereiro - Proposta aprovada por unanimidade em reunião de Câmara. 5 de abril - Publicação, no jornal Diário de Notícias, do aviso de abertura do concurso público do prémio literário. - Receção de 51 trabalhos, 1 excluído por não estar de acordo com as Normas Regulamentares. Total de 50 trabalhos a concurso.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1202	A	189	Aquisição de livros modalidade ficção premiados	21 de julho	- Reunião com os elementos do júri composto por: Dr. José Manuel Vasconcelos, representante da Associação Portuguesa de Escritores, Engº Tiago Torres da Silva, da Sociedade Portuguesa de Autores e Dr. José Correia Tavares, representante da Câmara Municipal da Amadora, para entrega dos trabalhos
				4 de setembro	- Reunião dos elementos do júri, constituído por José Correia Tavares, representante da Câmara Municipal da Amadora, José Manuel Vasconcelos, representante da Associação Portuguesa de Escritores, e Tiago Torres da Silva, representante da Sociedade Portuguesa de Autores. - Deliberação por unanimidade, não atribuir o Prémio Literário Orlando Gonçalves 2017 em virtude dos originais a concurso não atingirem a qualidade que o júri considera necessária. - Almoço de encerramento dos trabalhos com os elementos do júri no restaurante Historial - Pagamento de honorários ao júri.
13			Biblioteca Dr. Fernando Piteira Santos	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Utilização do auditório da Biblioteca: Encontros Imaginários (Total de 11 sessões, 324 participantes) Debate de ideias entre: 9 de janeiro - Humphrey Bogart, Rainha Vitória e Dr. Faust, 1 sessão, 20 participantes. 13 de fevereiro - Fernão de Magalhães, Alexandre O Grande e Lola Monte, 1 sessão, 22 participantes. 13 de março - D. João II, Lucrecia Borgia e Gama Abdel Nasser, 1 sessão, 17 participantes. 10 de abril - Karl Marx, Francisco Goya e Sarah Bernhardt, 1 sessão, 30 participantes. 8 de maio - Simon Bolívar, Calamity Jane e Albert Einstein, 1 sessão, 38 participantes. 12 de junho - Erasmo, Bismark e Berta Maia, 1 sessão, 18 participantes. 10 de julho - Afonso Costa, Totó e William Randolph Hearst, 1 sessão, 47 participantes. 11 de setembro - José Agostinho de Macedo, John Reed e Sir Thomas More, 1 sessão, 29 participantes. 9 de outubro - D. João VI, Molière e Emiliano Zapata, 1 sessão, 42 participantes. 13 de novembro - Viriato, Rodrigues Sampaio e Tito, 1 sessão, 38 participantes. 11 de dezembro - Landru, Atatürk e Romy Schneider, 1 sessão, 23 participantes. Encontros Literários da Amadora (Total de 2 sessões, 55 participantes): 22 de março - Autor: Ondjaki – Apresentação do livro "O convidador de pirilampus" Parceria com a Associação Amadora Passado Presente e Futuro, 1 sessão, 40 participantes. 11 de maio - Autor: António Torres - Parceria com a Associação Amadora Passado Presente e Futuro, 1 sessão, 15 participantes. Temas da vida - Espaço público (Total de 6 sessões, 112 participantes): 29 de setembro - Alterações climáticas – ainda vamos a tempo? com Filipe Duarte Santos; moderação de José Vítor Malheiros, 1 sessão, 13 participantes. 13 de outubro - A história sempre presente: a(s) família(s), com o autor Bruno Vieira do Amaral, moderação de Isabel Lucas, 1 sessão, 20 participantes. 27 de outubro - Consumismo, queremos + do que precisamos?, com João Carlos Graça; moderação de Susana Fonseca, 1 sessão, 22 participantes. 10 de novembro - Serão mesmo tudo histórias de amor?, com a autora Dulce Maria Cardoso; moderação de Cláudia Marques Santos, 1 sessão, 12 participantes.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				24 de novembro	- O estado de saúde da saúde pública, com a médica e autora Isabel do Carmo; moderação de Dulce Salzedas, 1 sessão, 17 participantes.
				15 de dezembro	- Ai solidão, solidão, com a autora Isabela Figueiredo; moderação de José Mário Silva, 1 sessão, 28 participantes.
				26 de janeiro	Debates sobre História ao Fim do Dia (Total de 7 sessões, 91 participantes):
				30 de março	- 40 anos de descolonização com Doutor Pedro Oliveira - Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão, 21 participantes.
				26 de abril	- Fascismo / Nacionalismo – atentado a Salazar - com Doutora Irene Pimentel - Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão, 24 participantes.
				25 de maio	- Guerra dos Seis Dias - com Doutora Ana Santos Pinto - Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão, 6 participantes.
				14 de setembro	- Fui conquistador. O nacionalismo pop nos anos 80 - com Marcos Cardão - Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão, 7 participantes.
				26 de outubro	- A organização das Nações Unidas: seus contornos e fragilidades - com Doutora Aurora Almada Santos - Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão, 4 participantes.
				30 de novembro	- Os jornalistas e os jornais no Estado Novo - com Doutora Ana Cabrera - Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão, 20 participantes.
					- A revolução russa - com Doutor Miguel Pérez - Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão, 9 participantes.
				2 de fevereiro	Apresentação de livros (Total de 14 sessões, 488 participantes):
				10 de março	- "A abelha e a flor" de Cândida da Luz, 1 sessão, 6 participantes.
				2 de maio	- "Cova da Moura nos títulos de imprensa" de Jorge Humberto, 1 sessão, 60 participantes.
				9 de maio	- "Silêncios" de Margarida Perfeito, 1 sessão, 65 participantes.
				16 de maio	- "Nu avesso das palavras" de Rita Pea, 1 sessão, 15 participantes.
				6 de junho	- "Um dia de praia" de Marisa Galvão, 1 sessão, 16 participantes.
				13 de junho	- "Desconexões" de Severino Moreira, 1 sessão, 26 participantes.
				20 de junho	- "Hope" (Fotolivro) e "Sonhando versos e sorrindo em itálico" (Zine) de Arlindo Pinto, 1 sessão, 28 participantes.
				21 de junho	- "Ponto sem retorno" de Gabriela Simões, 1 sessão, 55 participantes.
				30 de setembro	- "Re(versos)" de Manuela Rodrigues, 1 sessão, 14 participantes.
				18 de outubro	- "Tanto e nada" de Lara Salgueiro, 1 sessão, 70 participantes.
				21 de novembro	- Today is a long time" de Arlindo Pinto, 1 sessão, 28 participantes.
				12 de dezembro	- "4ª Coletânea de textos da equipa de tratamento da Amadora" de Paula Gusmão, 1 sessão, 40 participantes.
				19 de dezembro	- "IV Cadernos de Poesia" da autoria de 14 poetas do Círculo Artístico e Cultural Artur Bual, 1 sessão, 45 participantes.
					- "Cartas de amigo e malviver" de Manuel Rodas, 1 sessão, 20 participantes.
				1 de abril	Realização de 2 exposições:
				3 de novembro a 2 de dezembro	- Exposição documental "Abril 40 anos – Itinerários de conquistas e direitos da mulher", (estimativa de 85 visitantes p/ dia), de 28 de março a 6 de abril. Palestra no âmbito da exposição, 34 participantes.
					- Exposição coletiva de fotografia "Ambiguidade" (estimativa de 70 visitantes p/ dia).
					Realização de leitura de presença na sala de leitura (Total de 129.499 leitores), sendo:
					- 127.250 leitores, de 2ª feira e sábado, das 10h00 às 18h00 e de 3ª a 6ª feira das 10h00 às 19h00.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				1 de janeiro a 30 de junho 1 de julho a 31 de dezembro	<p>- 2.249 leitores, no âmbito da Biblioteca For@ de Horas:</p> <p>de segunda a sábado das 20h00 às 24h00.</p> <p>de segunda e sábado das 18h00 às 24h00; terça a sexta-feira das 19h00 às 24h00.</p> <p>Emissão de 684 cartões digitais para novos leitores.</p> <p>Realização de 16.328 empréstimos domiciliários, respetivamente:</p> <p>- 12.970 monografias; 2.815 DVD's; 495 CD's; 48 CD-Rom, por 3.927 leitores.</p> <p>Utilização de tecnologias de informação e comunicação em 24 computadores, distribuídos pelos 4 Pisos da Biblioteca, por 11.382 utilizadores.</p> <p>Projeto Biblioteca Vai a Casa (Projeto para leitores com limitações de mobilidade e utentes de diversas instituições do concelho da Amadora.</p> <p>- Total de leitores inscritos no projeto: 47</p> <p>- Total de livros emprestados: 176.</p> <p>Biblioteca vai ao Centro - Leitura Domiciliária:</p> <p>- Total de leitores inscritos no projeto: 25</p> <p>- Total de livros emprestados: 254.</p> <p>Biblioteca vai ao Centro - Animação através de Clube de Leitura onde são debatidos os livros requisitados (Total de 20 sessões, 193 participantes):</p> <p>13 e 27 de janeiro, 10 e 24 de fevereiro</p> <p>- 4 sessões, 29 participantes, Espaço Sénior de S. Brás.</p> <p>janeiro e fevereiro</p> <p>Temas debatidos: Biografias - Rainhas de Portugal (D. Amélia, D. Teresa, D. Filipa); Biografias - Reis de Portugal (D. João I, D. Sebastião, D. Afonso Henriques).</p> <p>17 de março e 28 de abril</p> <p>- 2 sessões, 16 participantes, Espaço Sénior de S. Brás.</p> <p>março e abril</p> <p>Temas debatidos: Biografias - Políticos de Portugal (Álvaro Cunhal, Mário Soares); Liberdade - Poesia (Mário dionísio, Ary dos Santos).</p> <p>19 de maio e 30 de junho</p> <p>- 2 sessões, 18 participantes, Espaço Sénior de S. Brás.</p> <p>maio e junho</p> <p>Temas debatidos: "Felicidade"; "Solidão".</p> <p>4 e 18 julho</p> <p>- 2 sessões, 22 participantes, Espaço Sénior de S. Brás.</p> <p>15 de setembro</p> <p>- 1 sessão, 8 participantes, Espaço Sénior de S. Brás.</p> <p>julho e setembro</p> <p>Temas debatidos: "Velhice"; "Juventude".</p> <p>19 de setembro</p> <p>- 1 sessão, 14 participantes, URPIA – União de Reformados, Pensionistas e Idosos da Amadora.</p> <p>setembro</p> <p>Temas debatidos: "Os Maias".</p> <p>13 de outubro, 3 e 24 de novembro, 15 de dezembro</p> <p>- 4 sessões, 45 participantes, Espaço Sénior de S. Brás.</p> <p>outubro, novembro e dezembro</p> <p>Temas debatidos: "Vindimas"; "Morte"; "O advento".</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				17 de outubro, 14 e 28 de novembro, 12 de dezembro outubro, novembro e dezembro	- 4 sessões, 41 participantes, URPIA – União de Reformados, Pensionistas e Idosos da Amadora. Temas debatidos: "Poesias - João de Deus"; "O Linho"; "O advento".
			janeiro a fevereiro		Destaques temáticos (Total de 30 destaques temáticos, com a divulgação de 491 títulos): 6 destaques, 91 títulos. Mário Soares (1924-2016) - 20 títulos Dia Mundial do Riso - 11 títulos
			18 de janeiro		Descolonização portuguesa (Debate sobre História ao Final do Dia) - 9 títulos
			18 de janeiro		– Dia Internacional em Memória das Vítimas do Holocausto - 19 títulos António Lobo Antunes – Prémio "Vida e Obra Sociedade Portuguesa de Autores 2017 - 26 títulos Centenário do nascimento de Sidney Sheldon (1917-2007) - 6 títulos
			março a abril		8 destaques, 121 títulos. Fernando Campos (1924-2017) - 8 títulos
			25 de Abril		24 títulos Salazar - 7 títulos 150 anos da abolição da pena de morte em Portugal - 6 títulos Raul Brandão (1867-1930) - 18 títulos
			21 de março		Dia Mundial da Poesia – - 13 títulos Ondjaki - 21 títulos "Abril 40 anos – Itinerários de conquistas e direitos da mulher" - 24 títulos
			maio a julho		5 destaques, 82 títulos. Centenário das aparições em Fátima - 18 títulos António Baptista-Bastos (1934-2017) - 12 títulos Centenário do nascimento de John Fitzgerald Kennedy - 10 títulos Dia Mundial da Criança - 25 títulos 75º aniversário das primeiras aventuras de <i>Os Cinco</i> , de Enid Blyton - 17 títulos
			agosto e setembro		2 destaques, 26 títulos. Fernando Assis Pacheco (1937-1995) - 12 títulos Arte urbana - 14 títulos
			outubro a dezembro		9 destaques, 171 títulos. Temas da vida: Serão mesmo tudo histórias de amor? - livros de Dulce Maria Cardoso - 6 títulos Nos 500 anos da Reforma Protestante - 11 títulos Centenário da Revolução Russa - 23 títulos Ernesto Che Guevara – nos 50 anos da morte - 13 títulos Debates sobre história ao final do dia: "Os jornalistas e os jornais no Estado Novo" - 23 títulos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1302	I	80	Execução da obra de construção do edifício e fiscalização	Jan. - Dez.	<p>Temas da vida: A história sempre presente: a(s) família(s). – livros de Bruno Vieira do Amaral e Isabel Lucas - 5 títulos</p> <p>Espaço público: Consumismo, queremos + do que precisamos? – livros sobre consumismo - 9 títulos</p> <p>Temas da vida: Ai solidão, solidão : Livros de Isabela Figueiredo e sobre a temática da solidão - 18 títulos</p> <p>Natal (piso 1 e piso infantil) - 63 títulos</p> <p>Ação em curso. Projecto de execução da Biblioteca Municipal.</p>
1304	I	32	Aquisição de equipamento informático		Ação não concretizada
1306	A	1	Aquisição de fundos documentais	Jan. - Dez.	<p>Ação em curso (85% de execução física).</p> <p>Fornecimento de jornais, revistas e aquisição de fundos documentais à Papelaria Duarte Cordeiro, Lda.</p> <p>Fornecimento de jornais e revistas. Assinatura anual das revistas: Boletim do Contribuinte, Trabalho & Segurança Social, O Municipal</p> <p>Aquisição de fundos documentais: à Livraria Palavras de Culto, Livraria Bertrand Dolce Vita Tejo, Livraria Férin, Maria Emilia Ramos, Representações Editoriais e filmagens em suporte DVD à TVAmadora.</p> <p>Aquisições (Total de 859 monografias, 2.697 periódicos)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 159 monografias à livraria Bertrand Dolce Vita Tejo. - 190 monografias à livraria Férin. - 211 monografias, à livraria Palavras de Culto. - 299 monografias a Maria Emilia Ramos, Representações Editoriais. - 2.697 periódicos à Papelaria Duarte Cordeiro. <p>Monografias e material multimédia obtidas através de permuta, oferta, Feira do Livro e FIBDA (Total de 1.315 monografias, 385 periódicos, 3 material multimédia):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 689 monografias do FIBDA 2016 - 7 monografias e 4 periódicos da Fundação Eugénio de Almeida. - 610 monografias; 381 periódicos, 3 material multimédia, de diversos particulares. - 5 monografias da Dafne Editora. - 2 monografias do Município do Tarrafal. - 1 monografia do Casino da Póvoa de Varzim. - 1 monografia do Município de Arruda dos Vinhos. <p>Cedência para ofertas institucionais da Autarquia: 37 monografias, 1 CD-Rom.</p> <p>Ofertas da Biblioteca no âmbito de iniciativas ou dias comemorativos (Total de 3.086 monografias e 86 títulos):</p> <p>2 de abril Dia Internacional do Livro Infantil</p> <p>23 de abril Dia Mundial do Livro : 24 títulos, 1.241 monografias.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1311	A	48	Aquisição de monografias e publicações periódicas	1 de junho	Aos utentes da Casa de Repouso Cilinha da Amadora (Biblioteca vai ao centro): Tear de Inconfidências / Manuela Rodrigues (8), Vozes uivando para a lua cheia / António Ferreira (1), Os remorsos da lua / Cristina Cruz (1): 10 monografias de 3 títulos
1312	A	49	Acções de formação e animação das salas de leitura e rede concelhia	15 a 17 de setembro	Dia Mundial da Criança: "Ler, ouvir e contar: cinco histórias tradicionais portuguesas", recontadas por António Torrado (30); e A coisa perdida / Shaun Tan (3): oferta de monografias: 2 títulos, 33 monografias.
					Aos membros do júri do Prémio Literário Orlando Gonçalves 2017: "Personae" de Ruy Tapioca: 2 monografias. De 1 título
					Festa do Livro: 56 títulos, 1.800 monografias.
					Ação não concretizada
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Pagamento de cota BAD, à Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas.
					Prestação de serviços de animação à Planeta Tangerina.
					Prestação de serviços de pintura cenográfica "Arca de Noé" à empresa Pro Nobis - Cooperativa de Atividades Artísticas.
					Pagamento de atividades de animação à Projeto Só Histórias.
					Pagamento de atividades de animação a Marina Palácio.
					Prestação de serviços - Oficina para crianças "Á procura da janela da Carochinha" - Centro de Arqueologia de Almada
					Prestação de serviços de programação na Biblioteca para conceção e convite a diversos autores na realização de palestras temáticas
					Conclusão da conceção gráfica de peças para divulgação
					Estágios e voluntariado na Biblioteca:
				janeiro a maio e de setembro a dezembro	Acolhimento de 1 voluntário , para elaboração de listagens bibliográficas
				17 de maio a 31 de agosto	Acolhimento de 1 estagiário do IEFP- Instituto de Emprego e Formação Profissional, na área de técnicas de comércio.
				2 e 9 de janeiro, 6 e 13 de fevereiro, 13 de março, 3 de abril, 8 de maio, 12 de junho, 3 e 10 de julho, 2 e 9 de outubro, 6 e 13 de novembro, 4 e 11 de dezembro.	Ações de formação para utilizadores da Biblioteca: Projeto "Seniores na net" - Aquisição de competências em novas tecnologias para público sénior (Total de 16 sessões, 48 participantes):
					Ações de formação para funcionários da Biblioteca (Total de 4):
				1 a 3 de fevereiro	2 Funcionários, formação em atendimento ao público.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				6 a 8 de fevereiro	2 Funcionários, formação em gestão de tempo.
				28 de março, 2, 6 e 30 de maio, 13 e 27 de junho, 19 de setembro	Atividades de Animação (Total de 84 sessões, 1548 participantes): Oficina "A magia acontece...acordar para o teatro": Estimular nas crianças a criatividade através do teatro. Adaptação da peça "A floresta do Raio Vermelho" de Jomar Magalhães (Total de 7 sessões de formação e 1 apresentação da peça, 131 participantes): - 7 sessões/formação, 13 crianças por sessão, no total de 91.
				21 de outubro	- 1 sessão de apresentação da peça, 40 participantes.
				22 de fevereiro	Visita guiada à Biblioteca e Bedoteca (Total de 8 sessões, 179 participantes): - Escola Profissional Gustave Eiffel, 18 alunos e 2 professores.
				20 de março	- EB1/JI Condes da Lousã, 19 alunos e 2 professores.
				9 de maio	- Colégio Rik e Rok, Amadora, 25 crianças e 3 adultos.
				10 de outubro	- Colégio de Alfragide, 18 crianças e 3 adultos.
				17 de outubro	- Colégio D. Filipa, 28 crianças e 2 adultos.
				24 de outubro	- Colégio de Alfragide, 22 crianças e 2 adultos.
				4 de dezembro	- Colégio Raiz, Restelo, 18 crianças e 2 adultos.
				18 de dezembro	- Instituto de Emprego e Formação Profissional, 14 crianças e 1 adulto.
					Dramatização teatral: promove junto das crianças o gosto pela leitura de obras de autores de literatura infantil, portugueses e estrangeiros, criando ambiências sensitivas que as façam entrar no mundo mágico dos livros, com as seguintes histórias:
					Hora do Conto "A coisa perdida" de Shaun Tan, seguida de atelier (Total de 3 sessões, 112 participantes):
				10 e 14 de março	- 2 sessões, Colégio Cesário Verde, 73 alunos e 6 professores.
				1 de junho	- 1 sessão, Amadora Primary School e Escola EB1 Terra dos Arcos, 30 alunos e 3 professores.
					Hora do conto: Queridos livros de Ana Faria, seguida de atelier criar e reciclar (Total de 7 sessões, 182 participantes):
				11 de abril	- EB/JI Terra dos Arcos, 30 crianças e 4 adultos.
				11 de abril	- Colégio Rik e Rok, Amadora, 25 crianças e 3 adultos.
				9 de maio	- Creche da Junta de Freguesia de Alfragide, 16 crianças e 3 adultos.
				23 de maio	- E.B.1 Raquel Gameiro, 26 crianças e 3 adultos.
				6 de junho	- E.B.1 José Ruy, 16 crianças e 2 adultos.
				4 de julho	- Amadora Primary School, 30 crianças e 2 adultos.
				12 de julho	- Junta Freguesia Falagueira/Venda Nova, 20 crianças e 2 adultos.
					Hora do conto: "A arca de Noé", adaptação de Pedro Strecht (Total de 1 sessão, 18 participantes):
				10 de outubro	- 1 sessão, Colégio D. Filipa, 16 crianças e 2 adultos.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				18 de abril	Hora do conto: “O Tesouro” de Manuel António Pina, seguida de atelier - elaboração de cravos de papel (Total de 1 sessão, 33 participantes): - 1 sessão, E.B.1 Terra dos Arcos, 30 crianças e 3 adultos.
			18 de abril		Oficina “Como nasce um livro?”, de Marina Palácio (Total de 6 sessões, 138 participantes): - 2 sessões, Junta de Freguesia da Falagueira-Venda Nova, 28 crianças e 2 adultos.
			24 e 26 de maio		- 3 sessões, E.B.1 Raquel Gameiro, 75 crianças e 6 adultos.
			26 de maio		- 1 sessão, E.B.1 Conde da Lousã, 25 crianças e 2 adultos.
					Atividade “Férias de Carnaval” - Ateliê de máscaras de Carnaval (Total de 1 sessão, 32 participantes)
			23 de fevereiro		- 1 sessão, com 29 crianças e 3 adultos da Amadora Primary School.
					Férias de verão - Hora do conto “Uma ida a pesca diferente” (Total de 1 sessão, 39 participantes):
			11 de julho		- 1 sessão, Amadora Primary School, 36 crianças e 3 adultos.
					Ateliê Reciclar e Criar - Origami (Total de 25 sessões, 157 participantes):
			21 e 24 de janeiro, 18 e 21 de fevereiro		- 4 sessões, 12 adultos.
			18 e 21 de março, 18 e 22 de abril		- 4 sessões, 17 adultos.
			20 e 23 de maio, 13 de junho, 15, 18 e 25 de julho		- 6 sessões, 30 adultos e 3 crianças.
			11 de julho		- 1 sessão, Amadora Primary School, 36 crianças e 3 adultos.
			19, 23 e 26 de setembro		- 3 sessões, 16 adultos.
			21 e 24 de outubro, 18 e 21 de novembro, 12, 16 e 19 de dezembro		- 7 sessões, 34 adultos e 6 crianças.
					Projeto “Bebeteca” - Embalar, brincar e contar histórias a sonhar... Um encontro entre histórias, bebés e suas famílias, criado a pensar na aprendizagem lúdica e ativa, Projeto Só Histórias (Total de 8 sessões, 166 participantes):
			29 de abril		- Sessão interativa para bebés “Poemas da cabeça aos pés – Cabeça e cabelo”: 1 sessão, com 7 crianças dos 6 aos 36 meses e 14 adultos.
			27 de maio		- Sessão interativa para bebés “Mãos, braços, cotovelos, dedos”: 1 sessão, com 8 crianças dos 6 aos 36 meses e 16 adultos.
			27 de maio		- Sessão interativa para bebés “Pernas, coxas, joelhos e pés”: 1 sessão, com 2 crianças dos 6 aos 36 meses e 4 adultos.
			15 de julho		- Sessão interativa para bebés “Tronco barriga, umbigo, ombros, peito, costas”: 1 sessão, com 7 crianças dos 6 aos 36 meses e 9 adultos.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1313	A	50	Conservação e manutenção do acervo	16 de setembro	- Sessão interativa para bebés "Dentro e fora: coração, pulmões e outros órgãos (ritmo, voz e respiração)": 1 sessão, com 5 crianças dos 6 aos 36 meses e 5 adultos.
				21 de outubro	- Sessão interativa para bebés "Lado esquerdo / lado direito do corpo (as simetrias)": 1 sessão, com 15 crianças dos 6 aos 36 meses e 20 adultos.
				18 de novembro	- Sessão interativa para bebés "Equilíbrio, temperatura, dor (outros sentidos)": 1 sessão, com 13 crianças dos 6 aos 36 meses e 15 adultos.
				16 de dezembro	- Sessão interativa para bebés "O corpo": 1 sessão, com 11 crianças dos 6 aos 36 meses e 15 adultos.
					Oficina de leitura dinamizado pelo Planeta Tangerina subordinado ao tema lixo marinho/ plástico nos oceanos, tendo como referência o livro "Praia Mar" de Bernardo Carvalho, da Editora Planeta Tangerina (Total de 15 sessões, e 361 participantes):
				23 de outubro	1 sessão, com 25 alunos, 2 adultos da E. B. Vasco Martins Rebolo.
				24 de outubro	2 sessões, com 46 alunos, 4 adultos da E. B. Vasco Martins Rebolo.
				26 de outubro	2 sessões, com 44 alunos, 4 adultos da Escola Roque Gameiro.
				28 de outubro	1 sessão, com 20 crianças, 19 adultos.
				25 de novembro	1 sessão, com 8 crianças e 12 adultos.
				27 de novembro	2 sessões com 30 alunos, 4 adultos do Externato Baloíço e 24 alunos, 2 adultos da E.B. Terra dos Arcos.
				29 de novembro	2 sessões com 20 alunos, 2 adultos da Amadora Primary School e 24 alunos, 2 adultos da E.B.Terra dos Arcos.
				16 de dezembro	1 sessão, com 1 criança e 1 adulto.
				18 de dezembro	2 sessões, com 15 alunos, 2 adultos do Sport Algés e Dafundo e 23 alunos, 2 adultos da Junta de Freguesia da Falagueira.
				19 de dezembro	1 sessão, com 23 alunos, 2 adultos do J.I. da Terra dos Arcos.
1313	A	50	Conservação e manutenção do acervo		Divulgação: Debates sobre História ao final do dia: 6 Cartazes A3. Espetáculo infantil: A floresta do raio vermelho: 2 Cartazes A3. Ambiguidade – exposição coletiva de fotografia: 100 tripticos A4 Temas da vida: Serão mesmo tudo histórias de amor?: 2 Cartazes A3. Temas da vida: O estado de saúde da saúde pública: 2 Cartazes A3. Temas da vida: Ai solidão, solidão: 2 Cartazes A3.
				Jan. - Dez.	Ação em curso (85% de execução física). Aquisição de materiais de conservação e restauro: Bolsas em polipropileno para acondicionamento de fotografias, caixa de conservação de documentos de arquivo e cortante Reparações em curso de elevador, reparação e afinação de portas duplas em vidro e colocação de chapas inox, reparação de porta e de aparelho de ar condicionado Assistência técnica a sistema CCTV com instalação de gravador, limpeza e revisão geral das câmaras de segurança existentes e testes de funcionamento; verificação de sistema de antenas anti-furto; contrato de assistência técnica para equipamentos de segurança na Biblioteca Fernando Piteira Santos e contrato de manutenção de porta seccionada na Garagem da Biblioteca Municipal
				Jan. - Nov. 5 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de assistência técnica para equipamentos de segurança na Biblioteca Fernando Piteira Santos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1315	A	52	Sala de Leitura Dr. Fernando Piteira Santos - Funcionamento e desenvolvimento	30 de novembro	Reparação de aparelho de ar condicionado - Sala dos servidores da Biblioteca Dr. Fernando Piteira Santos
				Jan. - Dez.	Ação em curso (85% de execução física). Execução de agenda cultural, lona e execução em curso de programas Processo em curso para contrato de assistência técnica de elevadores, à empresa ENOR. Contrato de Assistência, manutenção e reparação (grupo de bombagem de águas pluviais, grupo hidropressor de águas e grupo supressor de incêndios) Biblioteca Dr. Fernando Piteira Santos Contrato de assistência técnica para bombas de água e para equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado). Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do tratamento documental: - Carimbagem de monografias (2.855) e publicações periódicas (5.034): 7.889. - Registo de monografias (3.381), material multimédia (119), publicações periódicas com registo (6.756), pranchas de B.D. (93): 10.349. - Catalogação de monografias (2.540), material multimédia (310), publicações periódicas (116), fotografia (1.656), fanzines (6), TVAmadora (58), pranchas de B.D. (93): 4.779. - Validação de monografias (1.854), material multimédia (327), fotografia (345): 2.526. - Programação e impressão de cotas e segundas vias de cotas de monografias (4.027), material multimédia (427): 4.454. - Digitalização de: pranchas de B.D. (1925), estudos B.D. (886), fanzines (24), fotografia (1679): 4.514. Colocação de fundos documentais nas várias salas, respetivamente: - Monografias (3.014), material multimédia (399), publicações periódicas (6.640), fotografia (842), TVAmadora (22): 10.917.
				Jan. - Nov.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Contrato de Assistência, manutenção e reparação (grupo de bombagem de águas pluviais, grupo hidropressor de águas e grupo supressor de incêndios) Manutenção de equipamentos AVAC Contrato de manutenção de elevadores - Biblioteca Municipal (Contrato 9555.0599) - 2017
				29 de junho	Contrato de manutenção de elevadores - Biblioteca Municipal (Contrato 9555.0599)
				25 de novembro	Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, ventilação e ar condicionado) - Ano 2017 (trimestral)
1318	I	61	Aquisição de equipamento e mobiliário	24 de novembro	Contrato de Assistência, manutenção e reparação (grupo de bombagem de águas pluviais, grupo hidropressor de águas e grupo supressor de incêndios) Biblioteca Dr. Fernando Piteira Santos
				Jan. - Set.	Ação em curso (75% de execução física). Aquisição de mesa de mistura LivePad16CX USB à Garrett, SA. Aquisição de 6 bancos de jardim portátil à Almoverde, Comércio e Serviços, Unipessoal,Lda. Aquisição de 3 espreguiçadeiras à VecoUrbanDesign – Unipessoal. Processo em fase de aquisição de bomba de esgoto
1321	I	76	Aquisição de software para equipamento		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1322	A	6	Projetos Literários e actividades	<p>Jan. - Dez.</p> <p>15 a 17 de setembro</p> <p>15 de setembro</p> <p>15 de setembro</p> <p>15 de setembro</p> <p>16 de setembro</p> <p>16 de setembro</p> <p>16 de setembro</p> <p>16 de setembro</p> <p>17 de setembro</p> <p>17 de setembro</p> <p>17 de setembro</p> <p>17 de setembro</p> <p>17 de setembro</p> <p>17 de setembro</p> <p>17 de setembro</p>	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Prestação de serviços - "Festa do Livro" - Conceção e produção de pacote de programação para a realização da 2ª edição à LITERAL, Comunicação e Serviços, Lda.</p> <p>Pagamento de Evento Sunset Party a Carlos Calado; aquisição de serviços de montagem de som e aquisição de espetáculo musical</p> <p>Aluguer de palco e aluguer de tenda com as dimensões 10m x 25m à empresa Rogério e Bragança Unipessoal, Lda.</p> <p>Pagamento de direitos conexos à Audiogest / Passmusica.</p> <p>Pagamento de Direitos de Autor à Sociedade Portuguesa de Autores.</p> <p>Realização da 2ª Edição da Festa do Livro, no jardim / espaço exterior da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos.</p> <p>Inauguração com a presença de 140 participantes.</p> <p>Durante a Festa do Livro a Biblioteca teve o seguinte horário de abertura:</p> <p>6ª feira e sábado: 10H00 às 20H00 (Todos os pisos)</p> <p>6ª feira e sábado: 20H00 às 24H00 (For@ d'horas Piso 0)</p> <p>Domingo: 10H30 às 12H30 / 15H00 às 20H00 (Piso 1 e piso 2)</p> <p>Domingo: 10H30 às 12H30 / 15H00 às 18H00 (Piso -1)</p> <p>Domingo: 10H30 às 20H00 (Piso 0)</p> <p>Realização de um conjunto de ações culturais e recreativas, das quais se destacam :(Total de 14 sessões, 725 participantes):</p> <p>- Aquém e além da literatura. Com Manuel Alegre à conversa com José Mário Silva, 80 participantes.</p> <p>- As Bibliotecas hoje. Com José Mário Silva e Pedro Mexia Moderação de João Luís Lisboa, 65 participantes.</p> <p>- Literatura, artes e suburbanidade. Com João Ricardo Pedro, Kalaf Epalanga e Jakilson Pereira. Moderação de Catarina Gomes, 30 participantes.</p> <p>- Música e poesia. Com Tiago Gomes e Flak, 20 participantes.</p> <p>- Luísa Ducla Soares e Vera Morazzo – Encontro com a autora, histórias e ateliê para crianças, 25 crianças.</p> <p>- Os Portugais dos escritores. Com Ana Margarida de Carvalho e Nuno Costa Santos, Moderação de Rui Lopo, 25 participantes.</p> <p>- Literatura e memória. Com Heloísa Seixas, Ruy Castro e Valério Romão. Moderação de Bárbara Bulhosa, 30 participantes.</p> <p>- Poesia e música com Belos, Recatados e do Bar. Com José Anjos, Cláudia R. Sampaio, António de Castro Caeiro e Valério Romão, 25 participantes.</p> <p>- Oficina da editora Pato Lógico. A partir de "A Barriga da baleia", de António Jorge Gonçalves, 20 participantes.</p> <p>- António Jorge Gonçalves "A minha casa não tem dentro" – Bedoteca. Inauguração da exposição e sessão, com António Jorge Gonçalves. Moderação de Cláudia Marques Santos, 30 participantes.</p> <p>- Bocage, um percurso pelas suas facetas e obra. Com Daniel Pires. Leituras de Manuel Diogo e Manuel R. Lopes, 45 participantes.</p> <p>- Crónicas do riso ou talvez do choro. Com Ricardo Araújo Pereira e Rui Cardoso Martins. Moderação de Ana Sousa Dias, 250 participantes.</p> <p>- Os fanzines – esses desconhecidos. Com Geraldine Lino e amigos. Moderação de Nelson Dona, 35 participantes.</p> <p>- Livros & petiscos – jantar literário. Com Carlos Vaz Marques e André Gago, 45 participantes.</p> <p>Destaques temáticos com livros de diversos autores presentes na Festa do Livro: 90 títulos.</p> <p>Organização de Sunset Amadora em Festa, em frente à Biblioteca Fernando Piteira Santos:</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

CULTURA

2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FÍSICA
					FASES / INDICADORES
16	A	228	OUTRAS ATIVIDADES	12 de setembro - Atuação de KromoSomas, Rock covers 80's/90's, 1 sessão, com cerca de 40 participantes. 14 de setembro - Atuação de Coronel Cantiga, Pop/Funk/Rock covers, 1 sessão, com cerca de 50 participantes. 14 de setembro - Atuação de DNA & Kika, originais e Soul/Pop Covers, 1 sessão, com cerca de 60 participantes.	Cabine de Leitura – Doar, Levar, Ler e Devolver: Inauguração, seguida de momento cultural a cargo de Manuel Rodrigues Lopes com poesia, animação musical pela Escola de Cavaquinhos da CUTLA – Universidade Sénior da Amadora, com 50 adultos, participação de 20 pessoas e troca de livros por 8 alunos da E.B. Gago Coutinho, num total de 78. 7 a 29 de dezembro Livros disponibilizados pela Biblioteca na cabine : Monografias: 359; Periódicos: 50. Livros em empréstimo domiciliário: Monografias: 273; Periódicos: 50. Livros doados pelos utilizadores da cabine: Monografias: 54; Periódicos: 5.
			Amadora Cartoon	Jan. - Dez. 27 de outubro a 12 de novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento de ações diversas, no âmbito da organização e realização da 28ª edição do AmadoraBD 2017 - Festival Internacional de Banda Desenhada com abertura ao público, das quais se destacam: Nº total de Visitantes: 30.503 dos quais 1.322 alunos, professores/acompanhantes. Participação de 5 livrarias e 8 stands comerciais na Feira do Livro de BD integrada no Festival: Livrarias: Comic Heart, Dr. Kartoon, KingPin Books, Leya / Ed. Asa, Polvo + Editoras âncora, Arte de Autor, Chili com Carne, Devir, G.Floy, Goody (Disney), Levoir, Planeta Agostini Realização de 22 debates/conferências; Cerca de 300 sessões de autógrafos com 71 autores; 33 apresentações e/ou lançamentos editoriais com a participação de 60 autores de Banda Desenhada, caricatura e ilustração; Espetáculo de entrega de Prémios em colaboração com a equipa dos Recreios da Amadora; Projeção de cerca de 47 filmes de cinema de animação. Amadora BD Júnior: Atividades infanto-juvenis em torno da leitura e exploração do livro: 1 atividade "Era uma vez a tua história aos quadrinhos", exercícios livres de criação de uma narrativa de BD, com 2 sessões em cada dia, num total de 6; 1 oficina de BD "Pow, Splash, Boom !! Vamos desenhar o barulho?", exercícios livres sobre representação do som na BD (homonatopeias) - sessões contínuas durante 4 dias; Apresentação de livro e Hora do Conto: leitura teatralizada da obra : "A Bruxa Mimi no Inverno" e "A Pele do Piolho", 2 sessões ao fim-de-semana; 1 oficina "Sabe mais K os teus pais - aprender novos vocábulos retirados de BDs com palavras cruzadas por Paulo Freixinho para crianças com +7 anos; Ateliês de desenho para a infância - todos os dias. 4 Oficinas/Workshops com autores estrangeiros: "O uso dos símbolos na BD" por Stanley Wany para +15 anos, "Fazer BD" por Jan Bauer para adultos com alguma experiência, "Criar um fanzine" por Joshua Neufeld para +10 anos, "Desenhos invisíveis" com Ana Pez para crianças dos 6 aos 12 anos; Elaboração de projeto de arquitetura, coordenação de especialidade e acompanhamento da obra, elaboração de plano segurança e saúde, do projeto no âmbito do FIBDA, prestação de serviços de plano expositivo, preparação e acompanhamento da montagem, acompanhamento do evento e desmontagem, e prestação de serviços de conceção do plano de adaptação museográfica do projeto de arquitetura das cenografias, de maio a novembro Aquisição de 13 projetos de cenografia, com a participação de 18 artistas plásticos.
1601	A	228	Organização e realização do Festival Internacional de B.D.	Jan. - Dez. 27 de outubro a 12 de novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento de ações diversas, no âmbito da organização e realização da 28ª edição do AmadoraBD 2017 - Festival Internacional de Banda Desenhada com abertura ao público, das quais se destacam: Nº total de Visitantes: 30.503 dos quais 1.322 alunos, professores/acompanhantes. Participação de 5 livrarias e 8 stands comerciais na Feira do Livro de BD integrada no Festival: Livrarias: Comic Heart, Dr. Kartoon, KingPin Books, Leya / Ed. Asa, Polvo + Editoras âncora, Arte de Autor, Chili com Carne, Devir, G.Floy, Goody (Disney), Levoir, Planeta Agostini Realização de 22 debates/conferências; Cerca de 300 sessões de autógrafos com 71 autores; 33 apresentações e/ou lançamentos editoriais com a participação de 60 autores de Banda Desenhada, caricatura e ilustração; Espetáculo de entrega de Prémios em colaboração com a equipa dos Recreios da Amadora; Projeção de cerca de 47 filmes de cinema de animação. Amadora BD Júnior: Atividades infanto-juvenis em torno da leitura e exploração do livro: 1 atividade "Era uma vez a tua história aos quadrinhos", exercícios livres de criação de uma narrativa de BD, com 2 sessões em cada dia, num total de 6; 1 oficina de BD "Pow, Splash, Boom !! Vamos desenhar o barulho?", exercícios livres sobre representação do som na BD (homonatopeias) - sessões contínuas durante 4 dias; Apresentação de livro e Hora do Conto: leitura teatralizada da obra : "A Bruxa Mimi no Inverno" e "A Pele do Piolho", 2 sessões ao fim-de-semana; 1 oficina "Sabe mais K os teus pais - aprender novos vocábulos retirados de BDs com palavras cruzadas por Paulo Freixinho para crianças com +7 anos; Ateliês de desenho para a infância - todos os dias. 4 Oficinas/Workshops com autores estrangeiros: "O uso dos símbolos na BD" por Stanley Wany para +15 anos, "Fazer BD" por Jan Bauer para adultos com alguma experiência, "Criar um fanzine" por Joshua Neufeld para +10 anos, "Desenhos invisíveis" com Ana Pez para crianças dos 6 aos 12 anos; Elaboração de projeto de arquitetura, coordenação de especialidade e acompanhamento da obra, elaboração de plano segurança e saúde, do projeto no âmbito do FIBDA, prestação de serviços de plano expositivo, preparação e acompanhamento da montagem, acompanhamento do evento e desmontagem, e prestação de serviços de conceção do plano de adaptação museográfica do projeto de arquitetura das cenografias, de maio a novembro Aquisição de 13 projetos de cenografia, com a participação de 18 artistas plásticos.
				julho a outubro	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				setembro a dezembro outubro a novembro	<p>Aquisição de papel fotográfico, cartolinas, cartão canelado, plástico com bolhas de ar (rolos industriais), colas e placas de corte, Caneta de feltro - 12 unidades, lápis de cor e lápis de cera (caixa com 12 unidades) para ateliês infantis, rolo de fita de calafagem 12mm, rolo de fita-cola, lixas, conjunto de mangueira e acessórios, rolo de espuma de embrulho, cantos para fotos, verniz, luvas, óculos de proteção descartáveis transparentes, protetor auricular descartável, molduras e Passportout</p> <p>Aquisição de Seguro de responsabilidade civil e Seguro de porta a porta, contra todos os riscos, para obras de arte e outras peças a expor. Seguros temporários de transporte, de multiriscos e de estadia no âmbito de exposições e de iniciativas</p> <p>Transporte aéreo de exposições e de obras de arte, no espaço da UE (Alemanha, Espanha, França, Itália, e Portugal) e via mala diplomática (Brasil, Canadá, Colômbia, EUA, Israel, Peru e Sérvia).</p> <p>Desenvolvimento de diligências inerentes às viagens dos artistas e convidados por via aérea: Bordéus e Paris (França), Hamburgo (Alemanha), Londres (Reino Unido), Madrid (Espanha), Veneza (Itália), Boston, Detroit, Medford e Nova Iorque (EUA), Porto Alegre e São Paulo (Brasil). Transporte local, alojamento, refeições, receção e acompanhamento dos artistas e convidados.</p> <p>Organização e Programação de ciclo de cinema, em parceria com a Casa da Animação do Porto</p> <p>Criação de conteúdos textuais para comunicação às escolas,</p> <p>Aquisição de prestação de serviços de comissariado, preparação e tradução de documentos, Assessoria de imprensa, Design gráfico dos materiais de comunicação</p> <p>Aquisição de serviços de design gráfico, criação e maquetização dos materiais, criação da campanha e conceito de Imagem, renovação do registo de domínio e alojamento do site promocional, criação artística, execução de programa.</p> <p>Prestação de serviços de execução de cenografia, preparação e digitalização de documentos e imagens para conteúdos, coordenação de conferências e redação de textos, serviços de apoio a visitantes e realização de 130 visitas guiadas por monitores e 22 visitas temáticas por comissários, autores e especialistas, Aquisição de refeições em restaurantes, Estadias em hotel, Prestação de serviços de apoio à organização, gestão e produção do Amadora BD, implementação do inquérito, e apoio à implementação e monitorização do serviço de públicos; Prestação de serviços de comissariado e autoria de textos; Aluguer, instalação e manutenção de sistema de sonorização no núcleo central do festival Fórum Luis de Camões;</p> <p>Realização de escritura para aquisição de original e respetivos direitos de autor; execução de fotocópias a cores em grande formato; Prestação de serviços de assistência, produção e montagem, emolduramento dos originais das exposições, desmontagem e encerramento do FIBDA, de setembro a dezembro., Aluguer de exposição do centenário de Will Eisner</p> <p>Formação de equipa de 7 pessoas para emolduramento e desemolduramento, dos cerca de 900 desenhos originais assegurados/expostos, e prestação de serviços da equipa de apoio a visitantes (28 colaboradores), incluindo guias, vigilantes, bilheteira, receção e guias de visitas escolares de setembro a novembro. Recrutamento e formação de 5 monitores de visitas guiadas através de empresa especializada na área.</p> <p>Aquisição de diversos bens e serviços, designadamente: ferramentas, materiais para as cenografias (papel de cenários, tintas e acrílicos), desde a montagem até ao encerramento ao público, limpeza do espaço expositivo, execução de painéis informativos e sinalética para interior, Impressão de bilhetes para FIBDA</p> <p>Serviços de vigilância efetuada no núcleo central do festival Fórum Luis de Camões.</p> <p>Serviço de piquete de Bombeiros no Fórum Luis de Camões na inauguração do festival.</p> <p>Criação e dinamização de oficinas infanto-juvenis durante todo evento, 17 dias</p> <p>Aquisição de Vinho do Porto e troféus em latão gravado com brasão da CMA e estojo.</p>
				setembro a novembro 27 de outubro	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				outubro a novembro	Colocação de 3 telas publicitárias na cidade com montagem e desmontagem no exterior de equipamentos culturais com recurso a alpinista; Programa (5.000 exemplares); Cartazes (2.025); Mupis (150), envio de convites pelo GIRP. Conceção e programação da app para telemóveis e tablets. Colocação de monofolhas promocionais, Execução de flyers, Vinil impresso laminado, Montagem e desmontagem de vinis numa coluna,
				junho a outubro	Divulgação de notícias nos órgãos de comunicação social, com cerca de 1.000 artigos em revistas, jornais nacionais, internacionais e regionais, televisão, rádio e internet, similar ao do ano anterior; Anúncios e promoção gratuitos na Rádio Comercial (a rádio oficial do AmadoraBD); Exposições promocionais nas estações de comboio da Amadora, Reboleira, Sete-Rios, Santa Apolónia e Cais do Sodré e estações de Metro da Amadora-Este e Alfovelos; Colocação de 38 mil panfletos publicitários no interior dos autocarros de Carris, 350 cartazes promocionais nas carruagens da CP Lisboa e 120 cartazes dupla-face na Vimeca / Lisboa Transportes; Distribuição de material de divulgação (cartazes, panfletos e postais) em museus e equipamentos culturais da Grande Lisboa e de panfletos bilingues nos postos de turismo e hotéis de Lisboa.
				27 de outubro a 12 de novembro	Aquisição de serviços de curadoria de exposições em Portugal. Atribuição de 12 Galardões - "Prémios Nacionais de Banda Desenhada – Troféus Zé Pacóvio e Grilinho" e 1 "Troféu Honra". Realização de 3 Concursos: Municipal de Banda Desenhada e/ou Ilustração; Nacional de Banda Desenhada nos escalões B (12-16 anos), A (17-30 anos) e A+ (+31 anos), com atribuição dos respetivos prémios monetários e concurso de Prémios Nacionais de Banda Desenhada Aquisição de direitos de autor e conexos Realização de 19 Exposições na Amadora (17 no Fórum Luis de Camões, 1 na Galeria Municipal Artur Bual - Casa Aprígio Gomes, 1 no espaço FIAT Motor Village).
1602	I	54	Organização e realização do Festival Internacional de B.D.	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Cedência de ilustração original e direitos de autor para utilização como base para imagem global no âmbito do FIBDA
1603	A	30	Montagem de estrutura expositiva B.D.	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Acompanhamento da empreitada: montagem e desmontagem das infraestruturas de carpintaria, serralharia, pintura e eletricidade (em parceria com o DOM)
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 25/2017 - Montagem de estrutura expositiva BD - 2017
				28 de agosto	Consignação dos trabalhos
				18 de dezembro	Recepção provisória
			OUTRAS AÇÕES		Residência artística de Nuno Saraiva na Amadora para conceção e produção de desenho para cartaz e materiais de divulgação
19			Comemorações de Efemérides		
1901	A	185	Organização e realização das comemorações do aniversário do Município	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1902	A	186	Organização e realização das comemorações do 25 de Abril e outras	2 a 17 de dezembro	Realização do evento Festas no Parque , no Parque Central-Polidesportivo, sem possibilidade de quantificar os participantes.
				7 a 17 de setembro	Realização do evento Festa dos Sabores , no Parque Delfim Guimarães, sem possibilidade de quantificar os participantes.
				7 e 14 de setembro	Amadora Jazz, no logradouro dos Recreios da Amadora, com 500 visitantes.
				9 de setembro	Realização de evento Dia do Alentejo, no Parque Delfim Guimarães, com 1.000 visitantes.
				9 de setembro	Espetáculo de música com DJ K King Kong, MGDRV e RIOT, no Parque Central - Estátua José Afonso, com 1.500 visitantes.
				10 de setembro	Festival de Folclore, no Parque Delfim Guimarães, com 1.000 visitantes.
				10 de setembro	Espetáculo de música com TROVANTE, no Parque Central - Estátua José Afonso, com 8.000 visitantes.
				11 de setembro	Cerimónia do Hastear da Bandeira, em frente aos Paços do Concelho, com 150 visitantes.
				16 de setembro	XIII Encontro Concertinas, no Parque Delfim Guimarães, com 1.000 visitantes.
				16 e 17 de setembro	Espetáculo de Dança, "30.000 Lives Aristides", do Quorum Ballet, nos Recreios da Amadora, com 324 visitantes.
				17 de setembro	Realização de Desfile de Fanfarras de Bombeiros, entre o Parque Central e o Quartel dos Bombeiros Voluntários da Amadora, com 4.000 visitantes.
				17 de setembro	Espetáculo de música Festival de Bandas Filarmónicas, no Parque Central - Polidesportivo, com 2.000 visitantes.
					No total estiveram 19.474 visitantes nas iniciativas.
					Aquisição de Medalhão bronze alto relevo, módulo 80mmx4,5/5mm, biface e numerada na lombada com estojo em percalina verde, com cepo/encaixe de veludo verde e cetim interior branco com impressão a quente do brasão CMA
					Aquisição de serviço de piquete de Bombeiros, de piquete de apoio médico prestado pela Cruz Vermelha e serviço de policiamento.
					Serviços técnicos de luminotecnica, sonoplastia, multimédia, maquinaria de cena e manutenção de materiais à Pro Audio; produção e logística de animações culturais; aquisição de espetáculos musicais e aquisição de serviço de curadoria "Riot apresenta..."
					Prestação de serviços de ilustração, aquisição de direitos de autor e direitos conexos (licença de execução publica de musica gravada)
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Programa do 25 de Abril 2017
				13 de abril	Espetáculo musical, com Carlos Mendes, nos Recreios da Amadora, com 127 visitantes.
				13 de abril	Espetáculo musical, "Ary, o Poeta das Canções" de Joaquim Lourenço, no Cineteatro D. João V, com 69 visitantes.
					Exibição do filme "Outro País" nos Recreios da Amadora, com 34 visitantes.
				22 de abril	Espetáculo musical, com António Chainho, nos Recreios da Amadora, com 70 visitantes.
				25 de abril	Cerimónia do Hastear da Bandeira, frente aos Paços do Concelho, com a participação da Banda da Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora, com 250 visitantes.
				25 de abril	Sessão Solene, Recreios da Amadora, com presença de 239 visitantes.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1903	A	7	Marketing e publicidade - Aniversário Município	25 de abril	<p>Espetáculo musical com Orquestra Municipal Geração Amadora, nos Recreios da Amadora, com 239 visitantes</p> <p>No total estiveram 1.028 visitantes nas iniciativas.</p> <p>Prestação de serviços de recuperação de presépios, fornecimento de flores avulsas e de arranjos florais, aluguer de filmes e pagamento de direitos de autor</p>
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Pré-produção do evento com levantamento de necessidades dos materiais de comunicação, junto dos vários serviços do DEDES envolvidos na programação do Amadora em Festa e coordenação e implementação do plano de comunicação em articulação com os serviços do DEDES (DIC, GDJ) e DMTIC, GIRP e Gabinete da Presidência.</p> <p>Consulta ao mercado para identificação dos fornecedores de prestação serviços e bens.</p> <p>Elaboração do Plano de Comunicação com identificação dos meios, calendarização, destinatários, linha criativa e modelo de avaliação.</p> <p>Produção e aplicação do Plano de Comunicação com identificação dos meios, calendarização, destinatários, linha criativa e modelo de avaliação.</p> <p>Execução de cerca de 80 peças gráficas nos diversos meios de comunicação de exterior e digital. (Cartazes, programa em papel desdobrável no formato aberto com cantos retos e 7 dobras em harmónio, Mupi, lona para outdoor, pendões, telas de palco, directório para Festas, publicidade no multibanco e facebook), PVC expandido com entrega e sistema de fixação incluída para sinalética, polipropileno Alvelolar com sistema de fixação e aluguer de espaço publicitário para Mupi</p> <p>Conceção e design de peças gráficas, conceção e manutenção da plataforma digital, desenvolvimento conceptual de Tela</p> <p>Acompanhamento das atividades para a realização de registos fotográficos e editoriais.</p>
1904	A	8	Marketing e publicidade - Comemorações do 25 de Abril e outras	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Campanha Embaixadores:Preparação e implementação da campanha de comunicação com recurso a pessoas conhecidas com relação com a Cidade da Amadora, com o objetivo de a promover e valorizar o que tem de positivo, com ações junto dos media nacionais, (RTP, Notícias ao Minuto, Destak , Markeeter, Meios e Publicidade e Briefing).</p> <p>Identificação das pessoas e convite para participação na campanha: Catarina Castanhas, Jovem talento na área da música, com participação destacada no programa "The Voice".; Fátima Cardoso, Coordenadora do programa de investigação do cancro da mama na Fundação Champalimaud; Família Matias, Duas gerações que estão à frente da empresa familiar Dr. Bayard; Inês Iachimovschi, Campeã Europeia de Triatle na sua categoria; Paula Pestana, distinguida enquanto violinista e professora de música</p> <p>Definição de um plano de ação com a agência de comunicação e acompanhamento do desenvolvimento criativo.</p> <p>Desenvolvimento do Conceito Criativo; do Copy; do conceito visual das fotografias e de artes finais nos seguintes formatos: Cartaz para MUPI; Tela para Outdoor; Imprensa (Boletim Municipal e Jornal da Região); Banner Facebook; Site – Intranet – Newsletter (sete formatos)</p> <p>Digital: Campanha no Facebook</p> <p>Aquisição de Serviço de Assessoria de imprensa para lançamento de campanha.</p> <p>Organização da campanha de comunicação para o evento Comemorações do 25 de Abril</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			OUTRAS AÇÕES		<p>Comunicação e Marketing</p> <p>Recolha de dados sobre os eventos organizados pelos vários serviços do DEDS para definição de estratégia de comunicação global da CMA.</p> <p>Contactos com várias entidades e fornecedores para organização da base de dados, para utilização por parte dos serviços do DEDS.</p> <p>Contributo para a definição da estratégia global de promoção da Cidade.</p> <p>Preparação de documentos estratégicos para a mudança do modelo de adjudicações, no âmbito da comunicação e publicidade.</p> <p>Definição do conceito para a conceção criativa de lona para o edifício dos Paços do Concelho com acompanhamento da produção gráfica e colocação na fachada.</p> <p>Rede de Painéis Publicitários 8x3 (Outdoor)</p> <p>Levantamento fotográfico das posições de outdoor existentes no Concelho, para uma utilização mais eficiente nas campanhas de publicidade.</p> <p>Gabinete de apoio à Família</p> <p>Preparação de textos para o Portal da Educação sobre o protocolo para a higiene e segurança alimentar.</p> <p>Educação</p> <p>Organização da campanha de comunicação para o ano letivo de 2016/2017 com a identificação da agência de comunicação e plano de meios a utilizar.</p> <p>Colaboração no Amadora Educa com aquisição de brindes publicitários.</p> <p>Identificação de posições para outdoor para a Abertura do Ano Letivo.</p> <p>Coorganização da estratégia de comunicação para o ano letivo 2017/18 e anos seguintes.</p> <p>Apoio na definição da estrutura do stand para o evento Futurália .</p> <p>Reativação da campanha "Formação para Adultos" com o objetivo de dar a conhecer o Consórcio Qualifica nas escolas e no Município, em articulação com o Centro Qualifica da Amadora, para incentivar os munícipes a visitar a página http://educa.cm-amadora.pt/cqep com o intuito de estabelecer contato direto (telefone, mail ou presencial) com o Centro Qualifica de modo a veicular informações sobre as ofertas que o serviço presta, aumentando o número de inscrições e de certificações, através das diferentes alternativas de encaminhamento: Cursos EFA; Recorrente e/ou RVCC.</p> <p>Cultura</p> <p>Organização da campanha de comunicação para os eventos culturais, com a identificação da agência de comunicação e plano de meios a utilizar.</p> <p>Organização da campanha de comunicação para a promoção das salas de espetáculos Recreios da Amadora e Cineteatro D. João V, com a criação e implementação de publicidade de exterior, em articulação com os serviços da Cultura</p> <p>Preparação da linha gráfica do 6º Encontro de Fado da Amadora, com acompanhamento da execução e aplicação em suporte publicitário.</p> <p>Preparação de linha gráfica para lona de outdoor no Museu de Arqueologia dedicado ao Património.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
23			Cultura na Amadora		<p>Apresentação de proposta aos CTT para o Plano Filatélico de Emissões 2018, em colaboração com o Museu Municipal de Arqueologia.</p> <p>Desporto</p> <p>Organização da estratégia de comunicação para a época desportiva 2017/18 e anos futuros.</p> <p>Organização da campanha de comunicação para o ano de 2017 com a identificação da agência de comunicação e organização do plano de meios a utilizar.</p> <p>Organização da campanha de comunicação para o evento Férias na Cidade, para as provas Amadora Bikes e organização da estratégia de comunicação para a Gala do Desporto.</p> <p>Apoio ao evento Programa de Ocupação de Tempos Livres dos Jovens +16 anos com o convite à participação das escolas.</p> <p>Acompanhamento na definição do caderno de encargos enviado aos fornecedores para campanha digital no Facebook, sobre as Férias na Cidade.</p> <p>Definição, coordenação e implementação do plano de comunicação nos diferentes meios publicitários. Outdoor, Mupi, Cartaz, Bandeiras, Lonas, Facebook para a corrida São Silvestre.</p> <p>Preparação do plano de comunicação e estabelecimento de acordos com patrocinadores para a São Silvestre da Amadora 2017 e resolução de questões pontuais relacionadas com a iniciativa de 2016, em articulação com o GDJ</p> <p>Obtenção de patrocínios, com um valor estimado de receita de 25.370,00€, no âmbito da S. Silvestre: Empresas: 99% Provas Gratuitas, Atleta do Sofá, Colgate, Continente, Delta, Domínio car, Dr. Bayard, JF Falagueira/Venda Nova, Saltos Cristal, SIMAS, Sta. Casa da Misericórdia de Lisboa, Vitalis. Patrocínio dos Cafés Delta com publicidade da São Silvestre 2017, em 800.000 pacotes de açúcar distribuídos pela área Metropolitana de Lisboa.</p> <p>DOM/Divisão Arruamentos Iluminação Pública e Espaços Verdes</p> <p>Análise e parecer sobre a apresentação gráfica do folheto destinado a esclarecer o público sobre a Processionária, vulgo Lagarta do Pinheiro.</p>
2301	A	50	Realização de iniciativas culturais	<p>Jan. - Dez.</p> <p>15 de janeiro</p> <p>26 a 29 de janeiro</p> <p>8 de fevereiro</p> <p>15 e 19 de fevereiro</p> <p>21 de fevereiro</p> <p>24, 25 e 26 de fevereiro</p> <p>1 a 4 de março</p> <p>8 de março</p>	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Espetáculo de Música pela Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora - "Concerto de Ano Novo", com 173 visitantes.</p> <p>Espetáculo de teatro "Julietta", pelo Teatro dos Aloés, com 382 visitantes.</p> <p>Seminário da DHRU "Reabilitar para Arrendar", no Salão Nobre dos Recreios da Amadora com 60 participantes.</p> <p>4.ª Mostra de Cinema ESTC, nos Recreios da Amadora, com 129 visitantes.</p> <p>CPCJ - Reunião com Parceiros, no Salão Nobre dos Recreios da Amadora, com 60 visitantes.</p> <p>Espetáculo de Dança, "The Elements", pelo Quorum Ballet, nos Recreios da Amadora, com 200 visitantes.</p> <p>Realização do VII Ciclo de Jazz, com 650 visitantes.</p> <p>Peça de teatro inglês para escolas do Agrupamento de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa, nos Recreios da Amadora, com 956 visitantes.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				11 e 12 de março	Espectáculo de Teatro para a infância e família, "Quebra-Nozes", pelo Grupo de Teatro Nova Morada, nos Recreios da Amadora, com 203 visitantes.
				22 de março e 9 de abril	Espectáculo de Teatro "Amor de Dom Perlimplim com Belisa em Seu Jardim", pelo Teatro dos Aloés, nos Recreios da Amadora, com 660 visitantes.
				18 de abril	CPCJ -Conferência , nos Recreios da Amadora, com 239 participantes.
				20-abr	Aluguer do auditório para Comemorações do 25 de abril, pela Junta de Freguesia da Venteira, com 239 visitantes.
				22 de abril	Seminário "Novos Desafios e Estratégias na Educação Ambiental" do DASU-DSU , no Salão Nobre dos Recreios da Amadora com 82 participantes.
				28 a 30 de abril	Espectáculo de Dança "AQK Projeto Quorum", pelo Quorum Ballet, com 179 visitantes.
				2 de maio	Apresentação da 18.ª Mostra de Teatro, nos Recreios da Amadora, com 139 visitantes.
				2 de maio	Ciclo de Teatro, 18.ª Mostra de Teatro, (27 sessões), nos Recreios da Amadora, com 4.077 visitantes.
				27 de maio	Concerto de Música, DGEstE, nos Recreios da Amadora, com 165 visitantes.
				8 de junho	Concerto de Música, pela Orquestra Municipal Geração Amadora - 10.º Aniversário da Orquestra Geração, no logradouro dos Recreios da Amadora, com 312 visitantes.
				13 de junho	Espectáculo de Teatro "Assembleia de Mulheres", Teatro Identidades, da Divisão de Intervenção Social, nos Recreios da Amadora, com 294 visitantes.
				17 e 18 de junho	Espectáculo de Teatro "Antígona", pela Academia d'Artes do Espectáculo, nos Recreios da Amadora, com 317 visitantes.
				23 e 25 de junho	Espectáculo de Teatro - Acolhimento - Teatro dos Aloés, nos Recreios da Amadora, com 43 visitantes.
				27 de junho	Encontro de Teatro Senior Identidades, da Divisão de Intervenção Social, nos Recreios da Amadora, com 100 visitantes.
				30 de junho	Espectáculo de Teatro, "Rambóia, Água-pé e outras coisas que alegam o Zé", pelo Grupo de Teatro Ocasional dos Trabalhadora da CMA, nos Recreios da Amadora, com 239 visitantes.
				1 de julho	Festa de Final de Ano Letivo - Creches Municipais, nos Recreios da Amadora, com 209 visitantes.
				7 e 9 de julho	Espectáculo de teatro - Acolhimento - Teatro dos Aloés, nos Recreios da Amadora, com 152 visitantes.
				15 de julho	Espectáculo de Música e Dança "Orientalism", por Irina Safyah, nos Recreios da Amadora, com 69 visitantes.
				19 de setembro	Aluguer do auditório para comício de apresentação dos candidatos da CDU às eleições autárquicas, nos Recreios da Amadora, com 209 visitantes.
				20 e 24 de setembro	Espectáculo de Teatro "História do Cerco de Lisboa", pelo Teatro dos Aloés, nos Recreios da Amadora, com 536 visitantes.
				6, 7 e 8 de outubro	Espectáculo de Teatro "Intimidades", pela Companhia da Esquina, nos Recreios da Amadora, com 269 visitantes.
				10 de outubro	Encontro "Envelhecer com Arte" da Associação Recomeço , no Salão Nobre e no auditório dos Recreios da Amadora, com 62 participantes.
				11 de outubro	Encontro "Identidades no Teatro sem Idades" , pela Divisão de Intervenção Social, no Salão Nobre e auditório dos Recreios da Amadora, com 120 participantes.
				12 a 14 de outubro	Realização de evento 6º Encontro de Fado da Amadora, nos Recreios da Amadora, com 316 visitantes.
				21 e 22 de outubro	Espectáculo de Teatro Infantil "Feiticeira de Oz, outra vez...", pelo Grupo de Teatro Nova Morada, nos Recreios da Amadora com 247 visitantes.
				21 e 22 de outubro	Concerto Musical para escolas, de Filipe Pinto no âmbito do projeto de Educação Ambiental, organizado pelo DASU/DSU, nos Recreios da Amadora, com 203 visitantes.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				27 de outubro	Realização de Comemorações do Aniversário da Junta de Freguesia da Venteira , com 156 participantes.
				3 de novembro	Orquestra de Câmara de Cascais e Oeiras - Concerto "Metamorfosi", com 61 visitantes.
				4 de novembro	Entrega de Prémios Nacionais de Banda Desenhada - 28.º AmadoraBD , nos Recreios da Amadora, com 326 participantes.
				15 a 26 de novembro	Espetáculo de Teatro "O Cavaleiro da Dinamarca", pelo Teatro dos Aloés, com 1036 visitantes.
				28 de novembro	Encontro da Rede Social da Amadora - "Promoção de serviços de proximidade de apoio às famílias" , pela Divisão de Intervenção Social, com 130 participantes.
				14 de novembro a 7 de dezembro	Formação teatral "Curso de Iniciação ao Ator" , pelo Teatro dos Aloés , no estúdio 2 dos Recreios da Amadora, com 88 participantes.
				30 de novembro	Espetáculo Musical com Teresa Salgueiro, vencedora do Prémio José Afonso 2017, com 234 visitantes.
				1 de dezembro	Espetáculo de Dança "Encontro de Danças Urbanas", pelo Gabinete de Desporto e Juventude, com 234 visitantes.
				de 5 a 10 de dezembro	Espetáculo de Dança para a Infância "Para Lá do Mar de Sophia", pelo Quorum Ballet, com 732 visitantes.
				11 de dezembro	Entrega de Prémios do Torneio de Atletismo, com 209 visitantes.
				12 de dezembro	III Encontro de Saúde Mental e Família "Que futuro em comunidade" , pela CPCJ , no Salão Nobre, com 90 participantes.
				16 e 17 de dezembro	Espetáculo de Dança "Disconnect", pelo Quorum Ballet, com 98 visitantes.
				21 de dezembro	Espetáculo Musical "Concerto de Natal" pela Sociedade Filarmónia Comércio e Indústria da Amadora, com 141 visitantes.
					No total estiveram 15.825 visitantes nas iniciativas.
					Recreios da Amadora:
					Ocupação do espaço
					Ocupação do Estúdio 1, pelo Quórum Ballet, para ensaios e aulas da Academia de Dança do Quórum Ballet (Contrato Programa para o Desenvolvimento da Dança) e ensaios da Orquestra Municipal Geração Amadora.
					Ocupação do Estúdio 2, pelo Teatro dos Aloés, para ensaios (Acordo Tripartido existente entre a CMA, DGARTES e Teatro dos Aloés);
					Aquisição de materiais de divulgação da programação cultural: impressão digital de tela, lona publicitária, execução de vinil autocolante, execução de Programas, conceção e design de peças gráficas

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2302	A	35	Acordo Tripartido: Instituto das Artes/CMA/Teatro dos Aloés	Jan. - Dez.	Serviços técnicos de luminotecnia, sonoplastia, multimédia, maquinaria de cena e manutenção de materiais Produção, logística e estruturas de apoio de animações culturais Aquisição de prestação de serviços de programação de eventos, espectáculos musicais, bilhetes para os espetáculos Pagamento de direitos de autor à Sociedade Portuguesa de Autores Ação concretizada (100% de execução física) Descentralização de verba, no âmbito do Acordo Tripartido (DGArtes/CMA/Teatro dos Aloés)
2303	A	31	Animação cultural	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física) Aquisição de serviços de animação sociocultural, para o desenvolvimento das seguintes atividades: Jan. - Dez. Projeto "Museu em ação": Realização de 122 atividades, com a participação de 2520 utentes do ensino: pré-escolar, 1º e 2º ciclos, Instituições de Solidariedade Social e utentes dos programas de férias de várias entidades, num total de 30 instituições. 31 de maio a 4 de junho Participação no AmadoraEduca , com o desenvolvimento de atividades pedagógicas para as escolas e visitantes individuais e oferta de material divulgativo 27 a 30 de junho; 4 a 7, 11 a 14 e 18 a 21 de julho Jovem Explorador - Visa ocupar jovens com idades compreendidas entre os 6 e os 12 anos, no período de férias escolares (Verão). A iniciativa teve a duração de 4 semanas: para um total de 34 crianças. Realização de diversos ateliers teórico-práticos, que permitiu, de forma ativa e divertida dar a conhecer a evolução do homem e mais especificamente as diversas ocupações, conhecidas do território, que hoje é a Amadora. 10 a 13 de abril Projeto "Jovem Criativo" - Férias da Páscoa na Casa Roque Gameiro , ocupação de crianças e jovens dos 6 aos 12 anos nas férias escolares do período da Páscoa, com um total de 10 participantes. 27 a 30 de junho e de 4 a 14 de julho Férias de Verão na Casa , 3 semanas - num total de 36 jovens. Realização de diversas iniciativas subjacentes aos temas da quadra da Páscoa e Verão, vida e obra do aquarelista Alfredo Roque Gameiro, história da casa e da família, sensibilização para a riqueza do património cultural e arquitetónico da Casa e dos espaços exteriores. 5 Oficinas temáticas sobre o Carnaval , com um total de 134 participantes. 4 Oficinas temáticas no âmbito da Exposição "A Mão Inteligente- Raquel Roque Gameiro (1889-1970)- Ilustração e Aquarela" com o tema "O Livro do Bebê", com um total de 88 participantes.
2305	A	5	Conversas Urbanas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Projeto de Arte Urbana - 3ª Edição - para promoção da atividade cultural, artística e social da Cidade da Amadora, comissariado por Catarina Valente</p> <p>. Intervenções artísticas em suportes urbanos dedicadas aos temas: Arte Urbana, banda desenhada e multiculturalidade.</p> <p>28 de agosto a 1 de setembro</p> <p>Atividades desenvolvidas com a participação do Público em geral e dos Artistas, nas pinturas: "sem titulo" – Parte da Fachada do Edifício dos Recreios da Amadora, Rua Eias Garcia pela artista plástica e ilustradora, Ângela Catarina Marques Ferreira ("Kruella", nome artístico).</p> <p>9 e 10 de setembro</p> <p>"Moinhos de vento" - Pintura mural do depósito da água - Parque Aventura, na Falagueira, pelos artistas plásticos Ana Dias e Nuno Alecrim;</p> <p>1 a 15 de setembro</p> <p>"Easy your mind..." - Pintura da Empena do prédio sito na Estrada da Falagueira, nº 72. Intervenção de Frederico Campos e Sousa ("Draw", nome artístico).</p> <p>12 a 22 de setembro</p> <p>"Tributo a Fernando Pessoa" - Empena do prédio sito na Rua Manuel Ribeiro de Pavia, nº 15 - Falagueira/Venda Nova. Intervenção do artista plástico Sérgio Manuel Gualdino ("Odeith", nome artístico);</p> <p>18 a 26 de setembro</p> <p>"Sonhar é imaginar, dorme e repousa no entretanto" - Pintura de Empena do prédio sito na Praceta Mestre Simões de Almeida, nº 9 - Freguesia da Mina D'Água. Intervenção pelos artistas plásticos que integram o Estúdio Altura.</p> <p>Aquisição de diversos materiais de pintura e prestação de serviços de artistas plásticos</p> <p>Aluguer de serviços de plataformas elevatórias para apoio nas intervenções dos artistas nos diversos locais do Município.</p>
2306	A	14	Programa de desenvolvimento com Quórum Ballet	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física)</p> <p>Contrato Programa para o Desenvolvimento da Dança</p>
2308	A	26	Programa de desenvolvimento Banda Desenhada com CPBD Clube Português de Banda Desenhada		<p>Ação não concretizada.</p>
2309	A	41	Programa de Desenvolvimento com Sociedade Filarmónica Comércio Indústria da Amadora	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física)</p> <p>Contrato Programa para o Desenvolvimento da Musica</p>
2310	A	32	Visto permanente	Jan. - Dez.	<p>Ação em curso sem custos</p>
30			Bedeteca		
3001	A	4	Organização, programação e realização de iniciativas	Jan. - Dez.	<p>Ação em curso (50% de execução física)</p> <p>Aquisição de prestação de serviços de programação na Bedeteca à N horas - Design Lda.</p> <p>Pagamento de transporte de obras de Los Angeles para São Francisco da exposição "Feroses transparências: Underground Comics, uma coleção de Glenn Bray"</p> <p>Pagamento de atividades de animação ao Teatro Infantil Didático Muzumbos.</p> <p>Atividades:</p> <p>Teatro musical, dinamizado pelo Teatro Infantil Didático Muzumbos (Total de 6 sessões, 276 participantes):</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				27 de maio 24 de junho 23 de setembro 28 de outubro 25 de novembro 16 de dezembro	- "A menina que sabia usar o coração", 1 sessão, com 15 crianças e 12 adultos. - "A fabulosa viagem pelos mares", 1 sessão, 10 crianças e 11 adultos. - "Uma velha amiga", 1 sessão, 23 crianças e 21 adultos. - "CaracUlisses", 1 sessão, com 31 crianças e 30 adultos. - "O Sr. Pardal e a alimentação", 1 sessão, com 31 crianças e 35 adultos. - "Um Natal especial", 1 sessão, com 30 crianças e 27 adultos.
				25 de fevereiro	Cinema de animação, no âmbito da exposição Banda escrita: João Paulo Cotrim: uma exposição em torno do trabalho do argumentista, com a projecção de 5 curtas-metragens (Total de 1 sessão, 4 participantes).
					Visita guiada à Bedeteca (Total de 3 sessões, 69 participantes):
				2 de junho	- 1 sessão com 10 alunos e 1 professor, Escola Secundária Seomara da Costa Primo.
				22 de junho	- 1 sessão com 9 alunos e 2 adultos, Ginásio do Saber - Massamá.
				10 de novembro	- 1 sessão com 43 alunos, 4 professores, Escola Superior de Arte e Design das Caldas da Rainha.
					- Oficina "Como nasce um livro?" (Total de 5 sessões, 127 participantes):
				6 de janeiro	- 1 sessão com 20 crianças e 2 adultos, EB1 Terra dos Arcos.
				16 de fevereiro	- 1 sessão com 20 crianças e 2 adultos, Escola Raíz - Lisboa.
				16 de fevereiro	- 1 sessão com 26 crianças e 2 adultos, EB1 Vinteira.
				20 e 23 de fevereiro	- 2 sessões com 51 crianças e 4 adultos, EB1 Vasco Martins Rebolo.
					Realização de 6 exposições, com 558 visitantes:
				14 de janeiro a 29 de abril	- Horizonte azul-tranquilo - Retrospectiva da obra de Fernando Relvas, com 126 visitantes.
				19 de janeiro a 4 de março	- Banda escrita: João Paulo Cotrim: uma exposição em torno do trabalho do argumentista, com 42 visitantes.
				9 de março a 29 de abril	- Banda escrita: David Soares, uma exposição em torno do trabalho do argumentista, com 47 visitantes.
				30 de junho a 9 de setembro	- As cadernetas e os desenhadores : à procura da simbiose perfeita, com 30 visitantes.
				14 de setembro a 11 de novembro	- Cidades, The Lisbon Studio, com 159 visitantes.
				17 de setembro a 11 de novembro	- António Jorge Gonçalves "A minha casa não tem dentro", com 154 visitantes.
					Apresentação de livros (Total de 1 sessão, 10 participantes):
				23 de maio	- "Cockman", de João Ribeiro , 10 participantes.
					Destaques temáticos (Total de 4 destaques temáticos, com a divulgação de 62 títulos):
				janeiro a fevereiro	- 2 destaques, 33 títulos. João Paulo Cotrim - 21 títulos Fernando Relvas - 12 títulos
				março a abril	- 1 destaque, 17 títulos.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
CULTURA
2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
31			Teatro Intergeracional / Orçamento Participativo 2015	agosto e setembro	David Soares - 17 títulos - 1 destaque, 12 títulos. António Jorge Gonçalves - 12 títulos Divulgação: - Exposição "As cadernetas e os desenhadores: à procura da simbiose perfeita": 20 Brochuras e 3 cartazes. - Exposição "Horizonte azul-tranquilo - Retrospectiva da obra de Fernando Relvas": 150 brochuras e 7 cartazes A3. - Cinema de animação, no âmbito da exposição Banda escrita: João Paulo Cotrim: uma exposição em torno do trabalho do argumentista, com a projeção de 5 curtas-metragens: 40 folhetos A5. - Exposição "A minha casa não tem dentro": 100 Brochuras. Cedência de exposições: - Exposição "História da Amadora" de José Ruy ao Hospital Fernando Fonseca. - Prancha 82 "Lusiadas" de José Ruy, para a IV exposição de antigos alunos e professores da Escola de Artes Decorativas António Arroio. Estágios : - 2 estagiários no âmbito do ANQEP – Formação prática em contexto de trabalho da Escola Secundária Seomara da Costa Primo.
3101	A	8	Dinamização de actividades de teatro em equipamentos e espaço público / Orçamento Participativo 2015	19 a 30 de junho 3 a 24 julho	Ação não concretizada.
34			Espaço de dança	7 de junho a 14 de julho	Ação não concretizada.
3401	I	74	Elaboração de projetos de especialidade e execução da obra		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
DESPORTO, RECREIO E LAZER
2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Parque Desportivo Monte da Galega	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Desenvolvimento de ações diversas no âmbito das atividades desportivas de carácter regular e de eventos pontuais (nas áreas do desporto, ação social e da educação). Destacam-se:
				Jan. - Dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
					Com a Requalificação do Espaço Desportivo do Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega foi necessário proceder à elaboração de um novo Regulamento de Utilização. Esta alteração deve-se ao facto de ter sido removida a relva natural e ter sido colocada relva sintética o que permite a sua utilização sem qualquer restrição de número de horas semanais a um custo inferior ao anteriormente praticado.
					- Prática de atividades desportivas regulares nas modalidades de atletismo e futebol:
				até 13 de janeiro	Antes do início das obras de requalificação da área desportiva do Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega o campo relvado foi utilizado regularmente por 2 Entidades, designadamente: Federação Portuguesa de Futebol (árbitros profissionais, árbitros e assistentes de 1ª categoria) e a Associação AMAVITA Foot.
				outubro	Utilização privilegiada por escalões de formação integrados em competições desportivas federadas. Realização de ajustes/alterações de utilização do relvado em função dos calendários das equipas. A atividade desportiva realizada por cada uma das entidades decorreu, da seguinte forma: - Associação AMAVITA Foot - dois treinos semanais e competições nos escalões de Benjamins E2, Benjamins E1, Infantis em futebol de 7 e 9 e Iniciados em futebol de 9 e 11 e juvenis futebol de 11 . Os treinos realizaram-se às 4ª e 6ª feiras das 18H30 às 21H30 - Federação Portuguesa de Futebol - Conselho de Arbitragem: cerca de 30 árbitros e auxiliares, treinos duas vezes por semana no campo relvado e pista de atletismo. Formação de árbitros de elite com a realização de 3 treinos semanais às 2ª e 5ª feiras das 11h00 às 12h00 e às 4ª das 16H30 às 17H30.
				1 de Setembro	Campo de futebol - após a conclusão das obras de requalificação do equipamento e implementação de um novo Regulamento da Instalação, a ocupação regular do campo de futebol de relva sintética foi preenchida por 3 entidades: Associação AMAVITA Foot, Associação Desportiva da Amadora ADAMD e o Conselho de Arbitragem da Associação de Futebol de Lisboa. Realização de ajustes/alterações de utilização do relvado em função dos calendários das equipas. A atividade desportiva realizada por cada uma das entidades decorreu, da seguinte forma: - Associação AMAVITA Foot - três treinos semanais e competições nos escalões de Benjamins E2, Infantis em futebol de 7, Iniciados A e B, Juvenis, Juniores e Seniores em fut 11. Os treinos realizaram-se às 3ª feira das 21H00 às 23H00 e às 4ª e 6ª feiras das 18H30 às 23H00.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
DESPORTO, RECREIO E LAZER
2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				14 de janeiro e 8 de dezembro 23 e 30 de dezembro	<p>- Associação Desportiva da Amadora ADAMD - dois treinos semanais para escalões de traquinas e petizes. Os treinos realizaram-se às 3ª e 5ª feiras das 18H00 às 19H00.</p> <p>- Conselho de Arbitragem da Associação de Futebol de Lisboa - dois treinos semanais para cerca de 50 Árbitros dos quadros Nacionais e Distritais. Os treinos realizaram-se às 3ª e 5ª feiras das 19H00 às 21H00.</p> <p>- Utilização do campo de futebol em nome individual</p> <p>- Associação dos Cavaleiros de São Brás</p>
0106	I	254	Aquisição de equipamento diverso	1 de setembro	<p>Abertura da Pista de Atletismo e das instalações do Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega a utilização da pista de atletismo foi autorizada a 85 atletas de 4 Associações que se candidataram e cuja candidatura foi validada (10 da Associação Portuguesa de Deficientes – Delegação da Amadora, 11 atletas do Grupo Desportivo e Recreativo da Reboleira, 41 atletas da Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora e 23 atletas do Desportivo Operário do Rangel).</p> <p>Utilização da Sala Polivalente para prática de atividade física envolvendo pessoas com deficiência. CERCIAMA - Cooperativa para a Educação e Reabilitação de Crianças Inadaptadas da Amadora CRL (2 sessões semanais), envolvendo cerca de 20 alunos; - Associação de Pais e Amigos de Deficientes Profundos (1 sessão semanal), envolvendo cerca de 20 alunos; Associação Portuguesa de Deficientes - Delegação da Amadora (1 vez por semana) com cerca de 10 alunos.</p> <p>Ação não concretizada.</p>
0107	A	438	Aquisição de serviços e manutenção de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Aquisição de 1 par de balizas de futebol de 7 e par de redes para baliza de futebol 11
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Ação em curso (75% de execução física).
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				5 de janeiro	Manutenção preventiva dos equipamentos térmicos do Complexo Desportivo Monte da Galega - (sistemas AQS)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
DESPORTO, RECREIO E LAZER
2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0108	A	443	Manutenção do campo de futebol	Jan. - Dez.	Ação em curso.
				27 de dezembro	Reparação de sistema de AQS, reparação do permutador de placas do Complexo Desportivo do Monte da Galega.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção do relvado do complexo desportivo do Monte da Galega
0114	A	33	Ferramentas e Utensílios		Ação não concretizada.
0115	A	54	Desenvolvimento de acções diversas	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física).
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Processo concluído da execução de tela exterior, respetiva montagem e desmontagem.
				Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo em fase de execução da intervenção artística nos muros do Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega
0117	I	39	Criação de campo sintético para futebol de 11 e área de estacionamento de apoio ao complexo	24 de setembro	Realização de World CITY Tour 2017 Amadora - Laser Run, no Parque Central na disciplina de Laser Run, para todos os escalões entre as 10h00 e as 20h00 com organização técnica da Federação Portuguesa do Pentatlo Moderno em colaboração com o Clube da Natação da Amadora. Iniciativa promovida pela Câmara Municipal da Amadora ao abrigo do contrato programa de desenvolvimento desportivo celebrado entre o Município da Amadora e a Federação. Contou com 158 participantes individuais e 90 participantes em relay. Foram atribuídas medalhas aos 3 primeiros classificados por escalão/género na divisão elite e na open. A divulgação da prova contou com a cobertura dos meios de comunicação social local.
				Out. - Dez.	Ação em curso.
				25 de outubro	Proc. 24/2017 - Parque Desportivo Monte da Galega - área de estacionamento de apoio ao complexo (em execução) Consignação de trabalhos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0118	I	70	Requalificação de pista	Jan. - Mar. 11 de janeiro Jan. - Dez. 20 de dezembro	Ação em curso (90% de execução física). Proc. 50/2016 - Parque Urbano Monte da Galega - Substituição de relvado e Requalificação da pista (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória) Consignação de trabalhos Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 22/2017 - Parque Desportivo Monte da Galega - Substituição de relvado e Requalificação da pista Recepção provisória
0119	I	71	Substituição de relvado	Jan. - Mar. 11 de janeiro Agost. - Dez. 25 de agosto 20 de dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 50/2016 - Parque Urbano Monte da Galega - Substituição de relvado e Requalificação da pista (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória) Consignação de trabalhos Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 22/2017 - Parque Desportivo Monte da Galega - Substituição de relvado e Requalificação da pista Consignação de trabalhos Recepção provisória
0120	A	24	Manutenção do relvado sintético		Ação não concretizada.
0121	A	29	Conservação e manutenção do edifício	Out. - Dez. 23 de outubro	Ação em curso. Proc. 30/2017 - Parque Desportivo Monte da Galega - Conservação e manutenção do edifício (em execução) Consignação de trabalhos
05			Manutenção dos equipamentos desportivos		
0506	A	62	Conservação de bens em equipamento desportivo		Ação não concretizada.
08			Desenvolvimento do Atletismo		
0801	A	211	Torneio da Cidade da Amadora	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				abril a setembro	Realização de 7 provas desportivas, no âmbito do 32º Torneio "Cidade da Amadora", em Atletismo organizado em parceria com as 6 Coletividades do Concelho. O torneio registou 996 participantes, dos quais 117 individuais, envolveu 56 equipas (grupos informais, associações desportivas). O Torneio enquadrou 26 coletividades, 11 das quais sedeadas na Amadora e contou ainda com a participação de cerca de 30 grupos informais. Esta iniciativa municipal apresentou o seguinte calendário de Provas: Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora - Grande Prémio Jorge Soares; Sporting Clube da Reboleira e Damaia - 3º Corta-Mato José Duarte; Desportivo Operário do Rangel - Corrida de de Stº António; Clube Desportivo Estrela - Grande Prémio de Atletismo "Armando Tavares"; Grande Prémio do Grupo Desportivo e Recreativo da Reboleira; Associação Cultural Moinho da Juventude, Grande Prémio de Atletismo Eduardo Pontes; Corrida do Aqueduto, com organização da Câmara Municipal da Amadora. O 32º Torneio Cidade da Amadora em Atletismo contemplou a edição do Troféu Jovem, uma classificação coletiva dedicada exclusivamente aos clubes da Amadora, que decorre da participação dos atletas em todas as provas integradas no torneio que contemplem competições para os escalões de Benjamins A, Benjamins B, Infantis, Iniciados e Junenís em ambos os géneros. Foram vencedoras as seguintes associações desportivas: 1º lugar Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora; 2º lugar Sporting Clube da Reboleira e Damaia; Ação concretizada (100% de execução física).
				30 de Abril	
				14 de Maio	
				4 de junho	
				11 de Junho	
				2 de Julho	
				9 de Julho	
				17 de setembro	
				Jan. - Dez.	Publicação e celebração de Contratos-Programa de Desenvolvimento Desportivo com as Associações Desportivas do Concelho da Amadora que colaboram com a Autarquia na organização do 32º torneio "Cidade da Amadora" em Atletismo; ; Sporting Clube da Reboleira e Damaia ; CDE-Clube Desportivo Estrela; Desportivo Operário do Rangel; Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora; Associação Cultural Moinho da Juventude; Grande Prémio de Atletismo do Grupo Desportivo e Recreativo da Reboleira; Ação concretizada (100% de execução física).
				27 de março	
				2 de abril	
				6 de abril	
				6 de abril	
				13 de junho	
				4 de julho	
				Jan. - Dez.	

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
DESPORTO, RECREIO E LAZER
2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
09			Desenvolvimento do basquetebol		
0905	A	51	Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do basquetebol	11 de dezembro	Cerimónia de entrega de prémios realizada no auditório dos Recreios da Amadora, contou com a participação de cerca de 72 atletas e representantes de 18 coletividades. Atribuição de Cartão-Prenda aos 3 primeiros classificados de cada escalão. Distribuição de troféus individuais pelos 3 primeiros classificados de cada escalão, entrega de troféus às 10 equipas melhores classificadas.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de serviços de organização de eventos desportivos, à Empresa Jesus Events, policiamento de provas desportivas e de piquete para apoio médico prestado pela Empresa 2Light Healthcare Solutions.
12			Jogos Juvenis Escolares		
1201	A	229	Organização e realização dos jogos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Organização e preparação dos Jogos Juvenis Escolares, nomeadamente: aquisição de bens para oferta (T-Shirts impressas, medalhas, Centro 50 mm de diam gravado com o logotipo dos Jogos, fita preta com impressão a verde, troféus de classificação em acrílico), aquisição de serviços de aluguer de autocarros para o transporte dos alunos das escolas do ensino básico e secundário, aluguer de equipamentos de animação, aluguer de contentor sanitário, aparelhagem sonora e sonoplastia, serviço de piquete para apoio médico prestado pela Cruz Vermelha e assistência de primeiros socorros pela 2Light Healthcare Solutions.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
18			Desporto na Rua		
1801	A	32	Desenvolvimento de ações de animação de rua	17 de janeiro a 25 de maio Jan. - Dez.	Organização e realização de provas em diferentes modalidades desportivas em parceria com as escolas do concelho. Modalidades: Corta-Mato, Atletismo de Pista, Andebol, Basquetebol, Voleibol, Ténis de Mesa, Futebol e Boccia Inclusivo. Participação global de 2.262 alunos, de 18 escolas públicas e particulares (EB 2,3 Alfovelos; EB 2,3 Almeida Garrett; EB 2,3 Cardoso Lopes; EB 2,3 Francisco Manuel de Melo; EB 2,3 Cardoso Pires; EB 2,3 Miguel Torga; EB 2,3 Roque Gameiro; EB 2,3 Sophia M. Breyner; EB 2,3 Pedro D'Orey da Cunha; ES Amadora; ES Azevedo Neves; ES D. João V; ES Fernando Namora; ES Mães d'Água e ES Seomara da Costa Primo, Colégio de Alfragide, Escola Luis Madureira e Escola Profissional Gustave Eiffel). Ação concretizada (100% de execução física). Descentralização financeira às escolas públicas para aquisição de material e equipamento desportivo, como incentivo à sua participação nas provas e à promoção e dinamização das atividades desportivas, mediante a aplicação dos seguintes critérios: número de participações nas diferentes provas, número de organizações e respetivos graus de dificuldade, mediante sistema de ponderações.
20			Competições nacionais de ginástica		
2001	A	28	Apoio financeiro e logístico às iniciativas		Ação não concretizada.
21			Desenvolvimento da esgrima		
2101	A	18	Apoio financeiro e logístico à organização da iniciativa	Jan. - Dez. 6 e 7 de maio	Ação concretizada (100% de execução física). Apoio Financeiro e logístico à realização do Campeonato Nacional de Iniciados em Florete, Espada e Sabre, (masculinos e femininos, individuais) e equipas envolvendo os melhores atiradores do país, no Pavilhão da Escola Secundária Fernando Namora, com a participação de 148 atiradores, representantes de 23 clubes e 36 formações de equipas, duas das quais da Amadora.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
DESPORTO, RECREIO E LAZER
2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
22			Movimento Associativo Desportivo da Amadora		
2202	A	22	Comparticipação financeira nos custos de gestão dos Pavilhões	12 de abril 26 de abril Jan. - Dez.	Celebração de contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo com a Academia de Esgrima João Gomes: Assinatura Publicação em edital Ação concretizada (100% de execução física). Utilização dos recintos desportivos escolares pelo movimento associativo desportivo da Amadora a custos controlados. Descentralização financeira para 7 estabelecimentos de ensino relativos à utilização por parte de 7 clubes relativo à época desportiva 2016/2017. Elaboração de nova proposta de utilização de 9 estabelecimentos escolares por parte de 9 Coletividades da Amadora para a época desportiva 2017/2018.
2203	A	65	Comparticipação financeira para a participação de atletas em competições desportivas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento de 909 inscrições e seguros na época de 2016/2017 para atletas de clubes da Amadora, dos 10 aos 18 anos, que participam em competições desportivas oficiais nas modalidades de Basquetebol (52), Atletismo (71), Futebol (624), Ténis (81), Andebol (41), Esgrima (40), no total de 909. Início dos procedimentos junto das Associações e Federações para a época 2017/2018
2204	A	66	Exames médico-desportivos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Aquisição de serviços de exames de avaliação médico-desportiva, para atletas de clubes da Amadora, dos 10 aos 18 anos, que participam em competições desportivas oficiais. No ano 2017, referente à época 2016/2017 foram realizados 19 exames nas modalidades de: Andebol (9), Futebol (5), ginástica (3) e Basquetebol (2) e na época 2017/2018 foram realizados 620 exames nas seguintes modalidades: Andebol (28), Esgrima (20), Futebol e Futsal (473), Basquetebol (49), Atletismo (21), Ginástica (13) e Ténis (16) num total de 639 exames.
16			Férias na Cidade		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
DESPORTO, RECREIO E LAZER
2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1601	A	43	Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do projeto	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Dinamização do programa em parceria com Movimento Associativo Local: Clube de Ténis da Amadora; Círculo de Esgrima da ESA ; Santa Casa de Misericórdia da Amadora; Clube de Natação da Amadora; AEP-Grupo 48-Damaia e Teatro dos Aloes. O Programa de Ocupação de Tempos livres é dinamizado em parceria com o Movimento Associativo, com o objetivo de responder à necessidade das famílias de ocuparem os seus educandos durante o período de férias escolares e proporcionar às crianças e jovens do Município uma ocupação saudável e organizada dos seus tempos livres. As inscrições foram comparticipadas de acordo com os rendimentos das famílias
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				26 de junho a 4 de agosto	O programa abrangeu 707 crianças e jovens, que se distribuíram por 6 Campos de Férias, organizados por 6 associações num total de 20 turnos semanais. A taxa de ocupação foi de 92%, sendo que 64 das 771 vagas disponibilizadas não foram preenchidas. Os campos de férias promoveram atividades de bubble football, esgrima, praia, piscina, canoagem, baseball, gincana, hóquei sub-aquático, mini-golf, speedminton, ténis de mesa, badminton, tiro com arco, dardos, desportos cotetivos, tog rugby, hóquei em campo, corfebol, escalada, jogos de orientação, challengers, acampamento, ténis, futebol, basquetebol, jogos lúdicos, atividades surpresa, natação, polo aquático, hóquei subaquático, iniciação ao surf, biatle, torpede, mergulho em apneia, jogos tradicionais, bitoque rugby, floorbol, laser run, tiro ao alvo, filmes, andebol, ping pong, futsal, atividades radicais, atividades aquáticas, cinema, ateliers têxtil, workshop teatro, passeio de barco no Rio Tejo, atelier de expressão dramática, jogos de apresentação e confiança de grupo, movimento e expressão corporal, aula de voz, interpretação e improvisação . Foi adquirida a publicação de um anúncio no Facebook
30			Pista de Skate		
3002	I	64	Construção de pavilhão - elaboração de projecto e execução de obra	Jan. - Mar.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 35/2016 - Pista de Skate - Construção de pavilhão - execução de obra
				7 de março	Recepção provisória

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
DESPORTO, RECREIO E LAZER
2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
32			Corrida do aqueduto		
3201	A	7	Organização e realização da iniciativa	Jan. - Dez. 17 de setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Realização da 4ª Corrida do Aqueduto e Caminhada pela Igualdade. Prova desportiva composta por uma corrida de 10 Km e uma caminhada de 5Km. A corrida teve início na loja Decathlon Amadora. A caminhada pela igualdade iniciou-se a partir da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos. Ambas as provas tiveram uma passagem na zona de reserva natural da Academia Militar e Regimento de Lanceiros Aquisição de saco/mochila com impressão, boné e T-shirt branca em algodão com impressão a 4 cores, para oferta. Prestação de serviços de organização da corrida e caminhada, à Empresa Jesus Events.
33			Projeto Jovem 2		
3301	A	50	Desenvolvimento de ações diversas		Ação não concretizada
34			Piscina da Damaia		
3401	I	75	Execução de projeto para conservação e beneficiação	Jan. - Dez. 3 de janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 29/2015 - Piscina da Damaia - conservação e beneficiação Recepção provisória
35			Piscina da Venteira		
3501	I	76	Obras de recuperação e requalificação		Ação não concretizada
36			Parque Desportivo do Caminho de Alfovelos		
3601	I	10	Elaboração de projeto, execução de obra e instalação de equipamentos	Jan. - Dez. 28 de janeiro	Ação em fase de conclusão (95% de execução física). Proc. 21/2016 - Parque desportivo do caminho de Alfovelos - execução de obra e instalação de equipamentos (em execução) Consignação de trabalhos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
DESPORTO, RECREIO E LAZER
2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
37			Festivais e Encontros Desportivos		
3701	A	42	Dinamização das atividades	Jan. - Dez. 20 de maio 1 de dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). Festival de ginástica, fitness e danças /Encontro de Classes de Formação, com a participação de 250 ginastas e 20 treinadores, professores e coreógrafos em representação de 9 instituições (clubes, escolas IPSS, ginásios, Academias de Dança). Organização do Clube Desportivo de Escolas Amadora Oeste com um staff de 30 elementos, com o apoio da Escola Secundária Seomara da Costa Primo e Clube Desportivo Escolas Amadora Oeste, nas instalações desportivas da escola Secundária Seomara da Costa Primo. Encontro de danças urbanas da Amadora, com organização da Câmara Municipal da Amadora em colaboração com Egzít Dance Associação. Realização de workshops e aulas com 6 coreógrafos e 120 participantes. Espetáculo com 11 coreógrafos, 170 dançarinos em representação de 9 grupos, associações e academias de dança. Apoio de staff de 30 elementos. Encontro realizado nos Recreios da Amadora.
38			Gala do Desporto da Amadora		
3801	A	44	Dinamização da atividade	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
39			Torneio de futebol infantil		
3901	A	9	Organização e realização da iniciativa	Jan. - Dez. 23 e 24 de setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Realização do Torneio de Futebol Infantil da Amadora 2017 que visou homenagear o trabalho desenvolvido pelos Clubes de Formação de Futebol da Amadora. Decorreu no Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega tendo contado com 4 Equipas do Concelho nomeadamente o Sport Futebol Damaense, Damaia Ginásio Clube, Associação Amavita Foot e o Clube Desportivo Estrela com jogadores nascidos no ano 2005 e seguintes, num total de 60 atletas. Este torneio contou com o apoio do Núcleo de Árbitros de Futebol da Amadora Brandoa que nomeou 5 árbitros e apoio técnico da Associação AMAVITA Foot.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
DESPORTO, RECREIO E LAZER
2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
40			Amadora Bikes		
4001	A	10	Desenvolvimento de atividades	Jan. - Dez.	Oferta de diplomas de participação a cada um dos intervenientes, 1 placa de participação por equipa e sorteio de uma bicicleta oferta da decathlon.
					Ação concretizada (100% de execução física).
					Com organização técnica do Grupo de Cicloturismo Estrelas da Amadora.
					Esta iniciativa municipal é apoiada financeiramente, ao abrigo de Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo.
				25 de abril	Roteiro 25 de Abril - passeio de bicicleta com 25 Km de distância, aberto à comunidade, com partida e chegada no Parque Central, passagem na Pontinha e Queluz.
					Participação de 225 ciclistas, das 10H00 às 12H00.
				17 de setembro	29º Passeio Cicloturismo do Grupo Cicloturismo Estrelas da Amadora.
					Passeio de bicicleta informal com 60 Km de distância, aberto à comunidade com partida e chegada junto à sede do clube organizador, circuito pelo Concelho de Sintra.
					Participação de 202 ciclistas de 16 equipas, das 9H00 às 12H00.
				8 de outubro	5º Open de BTT da Amadora - Competição de Bicicletas de Todo o Terreno em regime de resistência, com a duração de 3 horas, realizada na zona de instrução do Regimento de Lanceiros nº 2.
					A iniciativa integrou o troféu de BTT Intermunicipal Sintra/Oeiras/Amadora/Cascais.
					Participação de 162 ciclistas distribuídos por 50 clubes e grupos desportivos.
				18 de novembro	Prova da Castanha - Passeio noturno de bicicleta na Cidade da Amadora.
					Participação de 150 ciclistas.
					Partida do Parque Central e chegada junto à sede do Clube organizador.
					Distância de 25 Km, com a duração de cerca de 2 horas.
					A atividade terminou com a oferta de um magusto de confraternização junto à sede do clube.
42			Intervenções em equipamentos desportivos		
4201	I	24	Polidesportivo da Parreirinha		Ação não concretizada
			OUTRAS ACTIVIDADES - DESPORTO		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			III Duetlo da Amadora	Jan. - Dez. 25 de março	Ação concretizada (100% de execução física). Prova combinada de atletismo e ciclismo: prova a contar para o campeonato Regional Jovem Triatlo e prova aberta à população em geral. Contou com organização da Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora e Federação Portuguesa de Triatlo, com o apoio da CMA e Regimento de Lanceiros N.º 2. partidas e chegada nas instalações do Regimento de Lanceiros N.º 2, com a participação de 154 atletas.
			3ª Etapa - Biatle Tour de Portugal 2017	Jan. - Dez. 23 de abril	Ação concretizada (100% de execução física). Prova combinada de corrida de estrada e natação, com organização do Clube de Natação da Amadora, na Freguesia da Venteira. Participação de 198 atletas de 17 clubes nacionais divididos por 11 escalões, das 10H00 às 14H00.
			Torneio de Boccia Sénior - Dia Mundial da Atividade Física	Jan. - Dez. 4 de abril	Ação concretizada (100% de execução física). Teve lugar das 09h30 às 13h00 com organização do GDJ/DIS e colaboração de alunos da Escola Secundária Seomara da Costa Primo, tendo contado com 66 participantes oriundos de várias Instituições e Juntas de Freguesia do Concelho (Centro de Dia Casal da Mira-SCMA, Junta de Freguesia da Encosta do Sol, Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora, Centro Social e Paroquial de São Brás, AMORAMA, Centro de Dia Rainha Santa Isabel - SCMA, Junta de Freguesia das Águas Livres, Casal Popular da Damaia, Associação de Reformados e Pensionistas e Idosos da Buraca). O Torneio teve lugar no Pavilhão da Escola Secundária Seomara Costa Primo.
			Boccia - Dia Mundial de Sensibilização para os maus tratos a Idosos	Jan. - Dez. 22 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Atividade de promoção de hábitos saudáveis de prática desportiva nas comemorações do Dia Mundial de Sensibilização para os Maus Tratos a Idosos - teve lugar das 10h00 às 13h00. No parque Urbano do Zambujal, contou com 65 participantes oriundos de várias Instituições e Juntas de Freguesia do Concelho (SCMA, Centro de Dia Rainha Santa Isabel, Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora, Centro Social e Paroquial de São Brás, Centro de Bem Estar Social da Amadora, Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos da Amadora, AMORAMA, CERCIAMA, Casal Popular da Damaia).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER

2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Danças Urbanas Egzit on Stage	Jan. - Dez. 16 de setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Realização no âmbito das Festas da Cidade, organizado por Egzit on Stage Associação Cultural, contou com a participação de 40 dançarinos e teve lugar no Parque Defim Guimarães.
			5º AMORAMA em Marcha	Jan. - Dez. 24 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). 5º CORRIDA SOLIDÁRIA DA AMORAMA – Prova solidária que inclui corrida de atletismo de estrada em circuito urbano e uma caminhada para pessoas com necessidade especiais, atletas federados e populares, numa ótica de desporto para todos. Participação de 266 atletas (82 corrida e 184 marcha).
			Torneio de Ténis da Cidade da Amadora	Jan. - Dez. 16 e 17 de setembro	Ação concretizada (100% de execução física). Torneio de ténis organizado pelo Clube de Ténis da Amadora, no Complexo Municipal de Ténis do Borel. Contou com a participação 66 atletas (57 masculinos e 9 femininos) nos escalões de infantis, iniciados, cadetes, mini ténis, séniores e pares.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			PAMA - Programa Apoio ao Movimento Associativo		
0101	A	27	Apoio técnico e financeiro ao desenvolvimento de projectos e acções	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Procedimentos no âmbito do fecho de contas do PAMA2016, referentes a comparticipação financeira para aquisição de viatura da Associação Olhar com Saber; aquisição de equipamentos: Associação Amigos da Damaia; AJEM - Associação Juvenil Espírito de Mudança; Casal Popular da Damaia e Amavita Foot Comunicação a 16 entidades para receção de comprovativos de despesa no âmbito das candidaturas ao Eixo 2 do PAMA 2016. Elaboração de proposta de metodologia no âmbito do PAMA 2017
				março	Envio, de 110 de ofícios, às Associações sedeadas no Concelho da Amadora, para divulgação do período geral de candidaturas, instruções de preenchimento dos formulários e metodologia do PAMA 2017. Divulgação da Edição do PAMA 2017, nos canais próprios da CMA, designadamente Boletim Municipal, Homepage, Facebook do Município e Amadora Cidade, Intranet, Newsletter, Portal Amadora Educa e Acessoria de Imprensa. Atualização dos formulários de Candidatura e retificação da Plataforma digital do PAMA, para receção das candidaturas e disponibilização dos mesmos no site da CMA e na plataforma online.
				1 a 15 de maio	Receção e triagem de 91 candidaturas das diferentes áreas de intervenção (Ação social-34, Desporto-29, Cultura-10, Educação-11 e Juventude-7). Exclusão de 8 candidaturas por não cumprirem os pressupostos do Regulamento Municipal, envio de fundamentação escrita às respetivas Associações após emissão de Parecer Jurídico.
				16 de junho a 9 de julho	Análise e validação de documentos obrigatórios, relativos a 91 Candidaturas rececionadas, pela Comissão de Análise.
				junho	Envio, de 64 ofícios registados e com aviso de receção, referentes à validação de documentos obrigatórios em falta nas candidaturas, por parte das associações.
				5 de julho	Comparticipação financeira deliberada em Sessão de Câmara.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Envio de documentação obrigatória (Atas de Eleição e Termos de Posse, Certidões da Segurança Social e Finanças e NIB, relativas às 83 associações participadas), para o Departamento Financeiro, para processamento de pagamentos, por transferência bancária.</p> <p>Comunicação e envio com registo e aviso de receção às 91 entidades candidatas ao PAMA 2017, com informação da deliberação dos apoios</p> <p>Informações para emissão de Parecer Jurídico, relativo a reclamações recebidas, no âmbito do PAMA 2017 e ofícios resposta às Associações</p> <p>Informações referentes ao estorno de verba não executada do PAMA 2016, relativo a duas entidades.</p> <p>Realização de 9 visitas técnicas nas sedes das entidades do Movimento Associativo, em conjunto com o departamento de obras, para aferição da execução dos trabalhos no âmbito do apoio para obras de manutenção e conservação do PAMA 2017.</p> <p>Articulação com o Serviço de Contabilidade, em diversos momentos, para desbloquear verbas condicionadas à entrega de documentos, com vista a regularizar todas as transferências, para apoio à atividade.</p> <p>Elaboração de procedimentos para assinatura, publicitação em edital e pagamento de 27 Contratos Programa de Desenvolvimento Desportivo, no âmbito do PAMA, para processamento das respetivas transferências financeiras.</p> <p>Elaboração de procedimentos no âmbito do Investimento do PAMA2017, relativos a participação financeira para aquisição de equipamentos: Associação dos Amigos da Damaia, Clube Ténis da Amadora, Bué Fixe- Associação de Jovens e para realização de obras de manutenção e conservação: Associação de Solidariedade SUBUD, Damaia Ginásio Clube (1ª Tranche), Centro Social Paroquial de S. Brás e ASSORPIM.</p> <p>Realização de 32 reuniões, no âmbito de questões relacionadas com o Movimento Associativo.</p> <p>Atendimento e apoio às Associações do concelho e municípios, cerca de 244 utentes.</p> <p>Receção e resposta a cerca de 7 pedidos de apoio não financeiro e 9 pedidos de Acreditação..</p> <p>Divulgação de cerca de 17 iniciativas, promovidas pelo Movimento Associativo.</p> <p>Atualização dos processos de Acreditação das Associações registadas no Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo.</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES SOCIAIS
2.
SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS
2.5.
OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS
2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
03	A	203	OUTRAS ATIVIDADES		Propostas de Rescisão do Contrato de Arrendamento celebrado entre CMA e Feixe Luminoso.
				3 de maio	Apresentação do Regulamento e esclarecimentos sobre o PAMA no Encontro de Trabalho promovido pela FAPCA, com as Associações de Pais e Encarregados de Educação da Amadora, realizado nas instalações do DEDS.
					Elaboração de comunicação para envio da Publicação "Amadora Paladares do Mundo".
				1 de abril	Apoio na organização da iniciativa "Dia do Núcleo", promovido pelo Núcleo Serra da Lua, envolvendo 17 agrupamentos de Amadora/ Sintra. Articulação de procedimentos com os serviços Municipais: Serviço Municipal de Proteção Civil, Divisão de Intervenção Cultural, Departamento de Obras Municipais/DSU/DAIPEV, DEDS-Secretaria e Polícia Municipal.
					Fornecimento de dados relativos ao PAMA 2016, para Candidatura do ECO XXI.
					Participação na Conferência promovida pela Santa Casa da Misericórdia da Amadora, referente a "Comunidades.com Fibra".
				13 de dezembro	Participação na "3ª Gala do Desporto", na receção, encaminhamento dos homenageados/convidados, realizada na Academia Militar da Amadora.
			Protocolos Especiais		
			Apoio financeiro à corrida "S. Silvestre"	Jan. - Dez. 31 de dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). 43ª Edição da Corrida S. Silvestre da Amadora.
				12 de dezembro	Celebração de Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo com o Clube Desportivo Operário Rangel: Assinatura
				18 de dezembro	Publicação em edital, referente à Corrida S.Silvestre. Inscrição de 1.741 atletas (1265 masculinos e 354 femininos) em representação de 150 clubes e 122 crianças. Como complemento da atividade, realização de desfile com a participação de motociclistas, motorizadas, Carros Clássicos.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0303	A	58	Contratos de desenvolvimento desportivo	Jan. - Dez. 13 de dezembro	<p>Aquisição de serviços especializados de animação de rua.</p> <p>Patrocínios monetários, de bens e serviços, pelas seguintes Entidades:</p> <p>Continente 2000 garrafas de espumante, Dr. Bayard - 2.000 embalagens promocionais de rebuçados; Vitalis - 4000 garrafas de água de 33 cl; Dominio Car disponibilização de 3 viaturas de apoio à prova e cheques-prémios; SIMAS - contribuição monetária; Junta de Freguesia da Falagueira/Venda Nova - contribuição monetária; Colgate 300 amostras de pasta dentária para as crianças; "99% provas gratuitas" realizou 6 campanhas publicitárias no site e no facebook; Saltos Cristal - 6 campanhas publicitárias no site e no Facebook, Atleta no Sofá 6 campanhas publicitárias no site e no Facebook.</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Conclusão do Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo Gestão das Piscinas Municipais e Desenvolvimento de Atividades Desportivas Aquáticas, da época 2016/2017.</p> <p>Celebração de Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo com o AGC - Amadora Gimno Clube para apoio na produção da Cerimónia de Condecoração dos Melhores Agentes Desportivos da Amadora, no Auditório da Academia Militar da Amadora, com o objetivo distinguir e premiar os agentes desportivos com percursos e resultados desportivos de mérito e dignos de destaque..</p> <p>Foram distinguidas 298 pessoas nas seguintes categorias:</p> <p>- Diplomas de Mérito "Amadora Desporto" - Atribuídos 82 diplomas relativos a títulos de campeão regional, premiados 204 pessoas.</p> <p>Troféu "Amadora Desporto" – Atribuídos 52 troféus relativos a títulos nacionais ou internacionais, individuais ou coletivos, premiados 88 pessoas.</p> <p>Troféus de Distinção – Atribuição de 6 troféus, por escolha municipal, em 6 categorias: Esperança Feminina (Beatriz Sequeira); Esperança Masculina (Duarte Taleigo); Atleta Feminina (Eugénia Ribeiro); Atleta Masculino (Eusébio Camacho); Equipa (Clube Atlético São Brás); Treinador (Edison Madureira).</p> <p>Os agentes desportivos distinguidos pertenciam às seguintes entidades: Associação Académica de Patinagem de Portugal Rollersky, Academia de Esgrima João Gomes, Academia Judo da Amadora, Associação de Artes Marciais Yang Portugal, Clube Atlético São Brás, Clube de Natação da Amadora, Clube Recreativo do Bairro Janeiro, Clube de Ténis da Amadora, Circulo de Esgrima da Escola Secundária da Amadora, Escola de Judo Nuno Delgado da EB 2+3 Miguel Torga, Escola Profissional Gustave Eiffel, Escola Secundaria da Amadora, Fusões Academia - Associação Cultural, Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora, Sport Clube Damaense e o Sporting Clube da Reboleira e Damaia.</p> <p>Reconhecimento público a duas figuras da Amadora com contributo relevante para o fenómeno desportivo.</p> <p>Prémio Prestígio "Amadora Desporto" ao Eng. Fernando Santos (Treinador de Futebol) e Simão Morgado (Ex. Nadador Olímpico).</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES SOCIAIS

2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

2.5.3.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
04			Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo		Exibição de grupos e classes desportivas pertencentes às seguintes entidades: Quorum Academy; Clube Desportivo do Agrupamento de Escolas Amadora Oeste; Grupo, AFIDance - Fundação AFID Diferença; Fusões Academia - Associação Cultural, Academia de Esgrima João Gomes e Egzit Dance - Associação Cultural. Apresentação de filmes técnicos da " Gala do Desporto na Amadora", distribuição de convites, revisão de imagem gráfica do evento, distribuição de diplomas e folhetos. Conclusão do processo de aquisição de conceção e produção audiovisual e direção de cena do espetáculo e aluguer de contentores sanitários Conclusão do processo de aquisição de painéis para exposição, e artigos para oferta: troféus, estatuetas, peças exclusivas em latão, acabamento em patine oxidada e base em pedra; capa em acrílico duplo, forrada a percalina preta e T-Shirts.
0402	A	245	Desenvolvimento de acções de formação e informação	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Assistência técnica da aplicação PAMA, incluindo alojamento de dados
05			Ocupação dos tempos livres dos jovens + 16 anos / Orçamento Participativo 2016		
0501	A	16	Organização e Execução do Programa	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). O Programa 16+ tem como objetivo proporcionar aos jovens uma experiência de ocupação de tempos livres em contexto real de trabalho através da sua colaboração em projetos municipais, nas áreas do ambiente, cultura, património e outros de interesse comunitário. Com turnos de 10 dias, de segunda a sexta, a edição de 2017 contou com 125 participantes em atividades como, escavação arqueológica, jardinagem, apoio aos animais, manutenção de mobiliário urbano, património-laboratório de conservação e restauro, prevenção e segurança de incêndios florestais e manutenção do espaço escolar . Aquisição de prestação de serviços "Férias na cidade 16+" para acompanhamento e orientação de Jovens Aquisição de diversos materiais para oferta: luvas, máscara e ocultos de proteção, botas em PVC para jardinagem, fatos descartáveis, T-Shirt, Boné Caps on Time RAP com bordado à frente e nuca Aquisição de diversas ferramentas, dorsal vermelho com impressão a 1 cor e esponjas.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

INDÚSTRIA E ENERGIA

3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
06			Iluminação Pública 2005		
0602	A	26	Reparação da Rede de Iluminação Pública em diversos locais	Jan. - Dez.	Ação de carácter continuo
13			Rede pública de iluminação		
1302	I	10	Execução de obras de extensão da rede em diversos locais	Jan. - Jul.	<p>Ação em fase de conclusão (90% de execução física).</p> <p>Proc. 05/2016 - Rede de iluminação pública - Execução de obras de extensão da rede em diversos locais (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reparação e conservação do complexo desportivo do Monte da Galega - Ligação do troço Alto Mira à rotunda do Dolce Vita - Ligação das ruas Irene Lisboa à Rua António Aleixo - Parque auto de Alfornelos junto à CRIL - Substituição de lâmpadas do circuito de manutenção da Boba - Zona anexa ao estaleiro da Junta de Freguesia da Venteira - Aquisição de sessenta lâmpadas Ledstipo T8 - Execução de três ramais para os moinhos - Escadas da Rua Irene Lisboa - Igreja da Falagueira - Bairro do Zambujal - Av. D. Carlos I, - Rua da Ribeira, - Túnel da Boba, - Cobertura do Centro Comercial de Alfornelos, - Rua António Freitas, - Rua Capitão Plácido Abreu, - Rua do Casal do Canas, - Parque Auto de Depósito de viaturas - Rua Gonçalves Zarco

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES ECONÓMICAS****3.****INDÚSTRIA E ENERGIA****3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					- Rua Correia Félix - Parque Auto da Rua Soeiro Pereira Gomes - Rua António Correia - Rua Beatriz Costa, - Rua Carvalho Araújo - Rua Luis Ludovic - Praceta São Jorge da Mina - Praceta Marquês do Castelo Novo, - Praceta Conde da Ericeira - Av. D. João V - Av. Manuel da Maia - Praceta das Águas Livres - Rua General Roçadas - Praceta dos Aliados - Praceta Condes da Lousã - Praceta Afonso Lopes Vieira - Praceta de São Miguel - Praceta Castilho - Praça Teófilo Braga - Rua das Fontainhas
1303	A	9	Reparação da Rede de Iluminação Pública em diversos locais		Ação não concretizada.
14			Reformulação da Rede de iluminação pública - Intervenções 2001-2006		
1401	I	31	Conclusão dos processos		Ação em curso.
15			Emprego, Inovação e Empreendedorismo		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES ECONÓMICAS****3.****INDÚSTRIA E ENERGIA****3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1504	I	60	Aquisição de equipamento informático e software		Ação não concretizada.
1505	A	17	Start Up Amadora / Orçamento Participativo 2016	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de Telas de polyester e Decoração de viatura
1506	I	63	Aquisição de equipamento informático e software		Ação não concretizada.
1507	I	20	Start Up Amadora / Orçamento Participativo 2016/2017	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de prensa de selo branco, cadeiras de secretária rodada com costa alta, mesa de reuniões redonda, tampo em melamina, armários, balcão de receção, sofás e posto de direção com painel frontal de chapa.
16			Amadora Empreende		
1701	A	46	Elaboração do plano /programa de otimização da eficiência energética da rede instalada		Ação não concretizada.
1702	I	30	Execução do programa de optimização da eficiência energética da rede instalada		Ação não concretizada.
19			Rede de iluminação pública 2017/2018 - Execução de obras de extensão da rede em diverso locais		
1901	I	75	Rede de iluminação pública 2017/2018 - Execução de obras de extensão da rede em diverso locais	Dezembro	Ação em curso.
				4 de dezembro	Proc.38/2017 - Execução de obras de extensão da rede em diversos locais - iluminação pública (em execução) Consignação de trabalhos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES ECONÓMICAS****3.****INDÚSTRIA E ENERGIA****3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			OUTRAS ATIVIDADES		<p>Acompanhamento do trabalho do Núcleo Executivo do Contrato Local de Segurança da Amadora dos Bairros Casal do Silva e Quinta da Lage e atualização do dossier;</p> <p>Articulação com a empresa externa Smartvision para recolha de elementos, necessários à elaboração de proposta de taxas e tarifas dos equipamentos afetos ao DEDS: Recreios da Amadora, Casa Roque Gameiro, Museu de Arqueologia, Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos e Complexo Desportivo Municipal Monte da Galega;</p> <p>Gestão e monitorização do Projeto PRACTICIES – “Partnership against violent radicalization in the cities”, no âmbito dos grupos de trabalho (work packages) em que a Câmara está envolvida (WP5 e WP8). Projeto PRACTICIES, é um Projeto internacional que envolve 25 entidades de 8 países da União Europeia, no âmbito do Programa-Quadro Comunitário de Investigação & Inovação - Horizonte 2020. O projeto tem como objetivo desenvolver ferramentas de prevenção adequadas às necessidades dos profissionais locais, através de estudos de investigação sobre o fenómeno de radicalização violenta;</p> <p>Definição de metodologia de cedência de espaços não habitacionais arrendados ao Movimento Associativo do território e de matriz/fórmula de apuramento dos valores de renda, em conjunto com o Departamento de Administração Urbanística e Departamento de Habitação e Realojamento Urbano;</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
14			Arruamentos Diversos		
1401	I	141	Ultimação de pagamentos de empreitadas diversas incluindo revisão de preços		Ação não concretizada.
1402	I	142	Execução de projectos de drenagens e arruamentos e execução de obras em arruamentos diversos	Jan. - Jun. 2 de junho Dezembro 4 de dezembro 24 de novembro 15 de dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 47/2016 - Execução de obras em arruamentos diversos Recepção provisória Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 39/2017 - Execução de obras em arruamentos diversos - Venteira (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória) Consignação de trabalhos Proc. 42/2017 - Arruamentos diversos - Execução de obras em arruamentos diversos- aguarda consignação) Adjudicado Celebração de contrato
1405	I	20	Ponte do Lido - Execução de obra de ligação rodoviária a Queluz		Ação não concretizada.
1406	A	23	Reposição de pavimentos nas freguesias		Ação não concretizada.
15			Obras em arruamentos diversos		
1501			Execução de obras por administração direta		
150102	A	22	Execução de obras por administração direta	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
23			Muros de Suporte na Via Pública		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2301	I	156	Execução das obras de consolidação de muros de suporte na via pública (Processo 00)	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 43/2016 - Muros de suporte na via pública, conservação, beneficiação e execução de obras
				13 de novembro	Recepção provisória
				Dezembro	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Proc. 40/2017 - Execução de obras de consolidação de muros de suporte na via pública (em execução)
				4 de dezembro	Consignação de trabalhos
24			Semaforização		
2402	A	23	Assistência técnica e manutenção aos SLAT e reordenamento de intersecções	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Procedimento DA/072/2014/31037 - Conc. Público Internacional para Assistência e Manutenção aos Sistemas Luminosos Automáticos de Trânsito (SLAT) do Concelho da Amadora.
				Fev. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Procedimento DA/002/2017/31398 - Ajuste direto para Assistência e Manutenção aos Sistemas Luminosos Automáticos de Trânsito (SLAT) do Concelho da Amadora
				10 de fevereiro	Celebração de contrato
				Agos. - Set.	Ação concretizada (100% de execução física).
				14 de agosto a 13 de setembro	Ajuste direto de um mês para Assistência e Manutenção aos Sistemas Luminosos Automáticos de Trânsito (SLAT) do Concelho da Amadora
				Out. - Nov.	Ação concretizada (100% de execução física). Ajuste direto de um mês para Assistência e Manutenção aos Sistemas Luminosos Automáticos de Trânsito (SLAT) do Concelho da Amadora
				Nov. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2403	I	43	Obras de reformulação de cruzamentos diversos	Set. - Dez. 14 de setembro Dezembro	Ajuste direto de um mês para Assistência e Manutenção aos Sistemas Luminosos Automáticos de Trânsito (SLAT) do Concelho da Amadora Ação não concretizada. Procedimento DA/002/2017/33998 - Conc. Público para Assistência e Manutenção aos Sistemas Luminosos Automáticos de Trânsito (SLAT) do Concelho da Amadora (Suspendido pelo Tribunal) Celebração de contrato Ação iniciada (10% de execução física). Ajuste direto de um mês para Assistência e Manutenção aos Sistemas Luminosos Automáticos de Trânsito (SLAT) do Concelho da Amadora
25			Sinalização Horizontal, Vertical e Informativa	Jan. - Dez.	Ação não concretizada. Ação de carácter contínuo. Diversas ações no âmbito de contrato de concessão, na sinalização direcional. * Recolocação de colunas: 1 * Recolocação de chapas: * Substituição de chapas: * Marcação de colunas: * Colocação de chapas: 2 * Remoção de colunas: 1 * Remoção de chapas: 1
2503			Aquisição e instalação de sinalização	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
250301	I	161	Aquisição e instalação de sinalização		Desenvolvimento de diversas ações de planeamento no âmbito da sinalização vertical (SV), tais como acompanhamento da Brigada de Sinalização (BS) e análise dos pedidos para colocação SV e de pilaretes, efetuados por munícipes do Concelho e no âmbito de obras de requalificação. - 169 Requisições de trabalho executadas pela BS: - Sinais: 699

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
250303	A	440	Aquisição e instalação de sinalização	Jan. - Dez.	<ul style="list-style-type: none"> - Mastros: 530 - Pilaretes: 574 <p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Desenvolvimento de diversas acções de planeamento no âmbito da sinalização horizontal (SH), tais como acompanhamento da Brigada de Sinalização e análise dos pedidos para colocação de SH e balizadores, efetuados por municípios do Concelho e no âmbito de obras de requalificação:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 28 Requisições de trabalho executadas pela BS, respeitando à: - Colocação de 124 Balizadores; - Aplicação de 2227 Kg tinta 2 Componentes; - Aplicação de 765 Kg tinta Acrílica; - Aplicação de 385 litros de Diluente; <p>Elaboração de proposta de base ao lançamento do procedimento de concurso público para a aquisição de serviços de Sinalização Vertical, Balizadores e Pilaretes - (Aguarda lançamento)</p> <p>Elaboração de proposta de base ao lançamento do procedimento de concurso público para a aquisição de serviços de Sinalização Vertical, Balizadores e Pilaretes - (Aguarda lançamento)</p>
27			Estudos e planos de circulação		
2701	A	27	Elaboração de estudos e planos de circulação	Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>a) Levantamento para consulta e fornecimento aos nosso Serviços Técnicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Rua Alexandre Herculano, freguesia da Venteira - Utilização do prédio n.º 29; * Praça Félix Correia; freguesia da Reboleira - Utilização das frações dos prédios confinantes; * Largo Cristovão da Gama, Freguesia das Águas Livres - Processo de Obras de construção do prédio n.º 10; * Carta Cartográfica da EN 6-2 no nosso Município; <p>b) Regime de Ocupação do Espaço Público / Publicidade em colaboração do GJA/SPM - Elaboração de propostas para a harmonização de procedimentos na sua aplicação;</p> <p>* Conclusão dos trabalhos de Regime de Ocupação do Espaço Público / Publicidade em colaboração do GJA/SPM - Elaboração de propostas para a harmonização de procedimentos na sua aplicação</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>* Projeto de caracterização da rede viária em colaboração com o SIG</p>
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Desenvolvimento de ações diversas inerentes à resolução de processos no âmbito do Serviço de Toponímia, nas áreas de Trânsito e Toponímia, das quais se destacam:</p> <p><u>Trânsito:</u></p> <p>* 20 Processos de autorização/licenciamento de:</p> <p>a) Colocação do dístico Artº 50 do Código da Estrada;</p> <p>b) Criação de zonas de estacionamento afeto a " Cargas e Descargas";</p> <p>* 37 Processos referentes à:</p> <p>a) Colocação de pilaretes/frades e balizadores;</p> <p>b) Execução de pinturas (raias, linha amarela e outras demarcações);</p> <p>* Processos de licenciamento para a ocupação de via pública:</p> <p>a) 395 Processos respeitantes à execução de obras (andaimes, contentores, betoneiras, etc);</p> <p>b) 20 Processos respeitantes a artigos de comércio, publicidade estática, esplanadas e outras ocupações;</p>
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p><u>Toponímia:</u></p> <p>a) 27 Processos de atribuição de numeração policial;</p> <p>b) 318 Processos de emissão de certidão da licença de utilização, e de localização e de números de polícia;</p> <p>c) 0 Processos de notificação aos loteadores das novas urbanizações, tendo em vista a colocação das placas toponímicas;</p> <p>d) 0 Processos de trabalhos rectificativos das plantas toponímia</p>
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p><u>PISTA DE CAMINHADAS</u></p> <p>* Quinta Grande - alterações</p>
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p><u>DIVULGAÇÃO À POPULAÇÃO</u></p> <p>1. Via Internet</p> <p>* Praça Félix Correia / Rua Correia Teles - corte trânsito;</p> <p>* Av. Dom João V - condicionamento de trânsito;</p> <p>* Rua Prof. Dr. António Flores - corte de trânsito;</p> <p>* Rua Capitão Plácido Abreu - corte de trânsito;</p> <p>* Rua Bento Jesus Caraças / Rua Bento Gonçalves;</p> <p>* Parque desportivo / Pista de Caminhada da Rua de Alornelos;</p> <p>* SIMAS - Rua António Feijó - Condicionamento de trânsito;</p> <p>* SIMAS - Av. do Brasil - condicionamento de trânsito;</p> <p>* SIMAS - Rua Marquesa de Alorna / Venda Nova- Condicionamento de trânsito;</p> <p>* Avª Gorgel do Amaral - condicionamento de trânsito</p> <p>* 29.º Passeio de Cicloturismo</p> <p>* Corrida Decatlon</p> <p>* 4.ª Edição – Corrida do Aqueduto 2017</p> <p>* Corrida de S. Silvestre</p> <p>Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p><u>2. Flyer de Intervenção e Pannel de Obra</u></p> <p>* Praça Félix Correia / Rua Correia Teles;</p> <p>* Pista de Caminhada de Alfragide;</p> <p>* Av. Nuno Álvares Pereira;</p> <p>* Rua Capitão Plácido Abreu;</p> <p>* Parque da Fonte das Avencas;</p> <p>* Parque Urbano do Zambujal;</p> <p>* Urbanização URBIARGUS;</p> <p>* Av. Dom João V;</p> <p>* Rua Bento Jesus Caraças / Rua Bento Gonçalves;</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	<ul style="list-style-type: none"> * Parque desportivo / Pista de Caminhada da Rua de Alornelos; * Av. Gorgel do Amaral / Av. Padre Himalaia; * Rua António Feijó * Estrada da Central e Avª Amália Rodrigues * Rua do Monte da Galega <p>I. PROPOSTAS:</p> <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p><u>Freguesia de Águas Livres:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Avª Gorgel do Amaral e Padre Himalaia - Flyer e painel de obras, e alterações de projeto; * Rua Maria Lamas - Reestruturação do parque de estacionamento; * Av. Dom João V - Alteração ao projeto e em obra; * Rua Terreiro do Rossio - Rua Dr. Manuel de Arriaga - Rua Garcia de Orta - Plantas de localização de Contentores * Impressão de vários Projetos * Avª Padre Bartolomeu de Gusmão - Remodelação de estacionamento * Planta de localização com proposta de execução de passeadeiras
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p><u>Freguesia de Alfragide:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Pista de Caminhada da Quinta Grande - alterações de obra; * Avª D. Luís I - Alteração de estacionamento; * Praceta das Flores/Avª das Laranjeiras - Proposta de passeio * Rua Alfredo da Silva/estrada da Ponte - Alterações de obra * Rua João Pereira Rosa - Planta de localização de contentor * Avª D. Luís I - Reperfilamento de via/ordenamento estacionamento - Nova Versão * Praça Carlos Aboim Inglês - Planta de localização de contentores * Estrada de Alfragide - Impressão de planta e remodelação de estacionamento * Planta com proposta de alteração de sentidos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p><u>Freguesia da Encosta do Sol:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Rua Bento de Jesus Caraça - Sinalização vertical; * Rua de Alfarelos - Reperfilamento do arruamento e alteração ao projeto; * Rua da Liberdade - Alteração de projeto e alterações em obra; * Rua Capitães de Abril - Lugares de deficiente * Planta de Contentor * Rua Soeiro Pereira Gomes - Planta de Localização * Travessa Isabel Aboim Inglês/Largo Ana de Castro Osório - proposta de ordenamento de estacionamento * Rua dos Besouros - Ordenamento de estacionamento * Largo 1º de Maio - Alterações de obra * Rua Damião de Góis - Planta de localização de contentor * Rua Professor Mira Fernandes - Planta de localização de ocupação de dois lugares de estacionamento (para depósito de materiais * Rua Pero Escobar - Planta de localização de contentor * Travessa Isabel Aboim Inglês - Planta de localização de contentor
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p><u>Freguesia da Falaqueira - Venda Nova:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Rua Moinho da Galega - Ordenamento de estacionamento (Nova Versão) * Urbanização Casal do Canas/Salvado - Atualização de numeração de policia * Av. do Brasil - Alteração de sinalização * Planta de localização de contentor * Rua das Fontainhas / Rua das Indústrias / rua Latino Coelho - Implementação de 2 rotundas e correção ao projeto; * Rua Martins Rosado- Planta de localização * Rua Dr. António José de Almeida - Planta de localização * Rua Gomes Eanes de Zurara - Planta de localização

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	<ul style="list-style-type: none"> * Rua António Duarte Caneças - proposta de estacionamento * Rua das Fontainhas - Reperfilamento - alterações do projeto de execução * Rua Maria Alda Barbosa - Execução de 3 plantas de localização de Abrigos * Planta de localização de contentor * Rua de Macau - Rua António Apolinário da Silva - Rua de Santo António de Lisboa- Plantas de localização de contentores * Impressão de vários Projetos * Rua Terra dos Vales - planta de localização de contentores * Estrada da Falagueira - Planta de localização de contentores Ação concretizada (100% de execução física). Freguesia de Mina de Água: <ul style="list-style-type: none"> * Rua Fernando Maia - Plano de desvio * Rua Moinho da Galega - Elaboração de planta com sinalização Vertical e Horizontal * Planta de Localização de contentor * Dolce Vita - Planta com Carreiras * Alto dos Moinhos - Planta de localização * Amorama - Percorso de corrida e Transportes * Estrada da Central - Condicionamentos de Trânsito * Planta de localização de contentor * Rua Fernando Maia - WEB * Estrada da Central/Avª Amália Rodrigues - reordenamento de cruzamento alterações de projeto * Rua Eça de Queirós - Planta de localização * Rua Cândido dos Reis - Planta de localização * Travessa Vasco da Gama - Atualização de planta de secretaria * Rua 9 de Abril - Avª António Correia de Oliveira - Rua Teixeira de pascoais - Rua Dr. Manuel de Arriaga - Avª Pedro Álvares Cabral -Plantas de localização de contentores * Praceta Padre Álvaro Proença * Estrada Serra da Mira - Ordenamento de estacionamento/ reperfilamento

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	<ul style="list-style-type: none"> * Impressão de vários projetos * Avª José Torres- Trânsito Condicionado WEB * Avª José Torres - Lay-out Rotunda * Rua Cidade Luanda - Sinalização Horizontal * Medição de áreas de Intervenção * Avª José Torres - Planta com proposta de colocação de passadeiras e passagem de peões * Avª do Ultramar Planta de localização de contentor * Praceta Moinho da Boba - Planta de localização de contentor * Planta com indicação de arruamentos sem passeios e zona de intervenção <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Freguesia da Venteira:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Rua Alexandre Herculano WEB * Rua António Sardinha - 4 propostas de ordenamento de estacionamento alterações das propostas ao levantamento * Avª da Marconi - /Estrada do Casal do Canas e Rua Carlos Pinto Coelho - reperfilamento * Borel - Avª Conde Castro Guimarães, EN117 - reordenamentode cruzamentos (rotundas e passagem superior) * Rua Dona Inês de Castro/Rua João Villaret - proposta de ordenamento de estacionamento * Planta de localização de contentor de obra * Rua Del Negro - Ordenamento de estacionamento * Avª Regimento de Comandos - proposta de demolição de muro * Rua 11 de Setembro de 1979 - WEB * Zona Contígua ao Parque Delfim Guimarães - Planta de localização * Rua Narciso Leal nº 18 - localização de contentor de obra * Estrada do Casal do Canas - proposta de estacionamento para motas * Praceta Infante D. Pedro e envolvente - Reestruturação do parque de estacionamento; * Av. da Aviação Portuguesa - Projeto de passadeiras de alta visibilidade; * Rua Guilherme Gomes Fernandes - ordenamento de estacionamento; * Rua de Santo António - Planta de localização

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES ECONÓMICAS****3.****TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES****3.3.****TRANSPORTES RODOVIÁRIOS****3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					* Rua 27 de junho - Rua Alexandre Herculano - Rua 1º de Maio - Rua de Angola - Rua D. Dinis - Rua Elias Garcia - Rua António Sardinha - Plantas de localização de contentores * Planta de localização de contentor - Casal do Choupo; * Praça Félix Correia - alterações em obra; * Centro de Saúde da Venteira / Largo da Igreja da Reboleira - Ordenamento de estacionamento; * Rua Machado dos Santos - Ordenamento de estacionamento; * Av. Gago Coutinho - Planta de Localização; * Av. Sacadura Cabral / Villa Park- Alteração de sentidos e reordenamento de estacionamento; * Liceu da Amadora - Parque de estacionamento da ESA; * Rua António Feijó - Plano de desvio * Implantação de Plataforma e abrigo * Rua Carlos Mardel -Projeto de Levantamentos * Cruzamento do Borel - Reordenamento de Cruzamentos alterações * Rua Mestre Roque Gameiro - Planta de localização * Largo Eugénio dos Santos - Ordenamento de estacionamento * Estrada Velha de Queluz -" Rua 27 de junho - Rua Alexandre Herculano - Rua 1º de Maio - Rua de Angola - Rua D. Dinis - Rua Elias Garcia - Rua António Sardinha - Plantas de localização de contentores * Planta de localização de contentor - Casal do Choupo; * Praça Félix Correia - alterações em obra; * Centro de Saúde da Venteira / Largo da Igreja da Reboleira - Ordenamento de estacionamento; * Rua Machado dos Santos - Ordenamento de estacionamento; * Av. Gago Coutinho - Planta de Localização; * Av. Sacadura Cabral / Villa Park- Alteração de sentidos e reordenamento de estacionamento; * Liceu da Amadora - Parque de estacionamento da ESA; * Rua António Feijó - Plano de desvio * Implantação de Plataforma e abrigo * Rua Carlos Mardel -Projeto de Levantamentos * Cruzamento do Borel - Reordenamento de Cruzamentos alterações * Rua Mestre Roque Gameiro - Planta de localização

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	<ul style="list-style-type: none"> * Largo Eugénio dos Santos - Ordenamento de estacionamento * Estrada Velha de Queluz - Planta de localização de contentor * Avª de Ceuta * Planta de localização de contentor Ação concretizada (100% de execução física). Concelho: <ul style="list-style-type: none"> * Videovigilância - Plantas de localização de sinalização vertical - Nova Versão; * Localização de lugares de estacionamento reservados a deficiente motor; * Sinalização direcional - Centros de Saúde; * Implementação de carreiras - 931, 215 Rodoviária de Lisboa; * Implementação de carreiras VIMECA - 137, 25 e 189 * Correção da planta das carreiras da Rodoviária de Lisboa * Correção da planta das carreiras da Carris - 711, 746, 748, 758 * Projeto-tipo de estacionamento de motos; * Projeto-tipo de estacionamento de deficientes; * Projeto-tipo de estacionamento de tomada e largada de passageiros; * Projeto-tipo da plataforma para abrigo de transportes públicos * Planta das Passadeiras Sobreelevadas - atualização; * Planta das Passadeiras no Concelho - atualização; * Planta dos Sentidos do Concelho- atualização; * Atualização de Placas Direcionais no Concelho * Plataformas tipo com pinos - Transportes Públicos * PEDU S - Compilação de elementos Candidatura Portugal 20-20 * Plotagem de Carreiras - Meio Concelho * Rua António Ferro, Rua Carvalho Araújo, Rua Padre Bartolomeu de Gusmão e Rua Professor Dr Egas Moniz - Planta de localização de ruas * Web - 29 - Passeio Cicloturismo * Levantamentos de Projetos 2016 e 2017

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					* Access City Award 2018 * Impressão de pistas podonais * Arranjo de Placards para Publicidade * Arquivo de Catálogos e CD"s * Planta das Carreiras - Transportes Publicos * Dia Europeu Sem Carros * Planta do Concelho - Rede Viária /Principal /Nacional/Local * Trânsito condicionado - Prova da Castanha - WEB * Execução de planta com abrigos II. APROVADAS: Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física). Freguesia das Águas Livres * Av. Dom João V * Avª Gorgel do Amaral e Padre Himalaia Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física). Freguesia da Encosta do Sol * Rua de Alforneiros; * Rua Bento de Jesus Caraça; * Rua da Liberdade; Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física). Freguesia da Falagueira - Venda Nova * Rua das Fontainhas / Rua das Indústrias / rua Latino Coelho Jan. - Dez. Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					<p>Freguesia da Venteira</p> <p>* Praça Félix Correia</p> <p>* Rua Alexandre Herculano / Nuno Álvares Pereira</p>
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Para empreitadas de reposição de pavimentos e requalificação de espaços urbanos/Zonas Verdes - DAÍPEV</p>
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>LEVANTAMENTOS TOPOGRÁFICOS</p> <p>Freguesia de Águas Livres</p> <p>* Rua João Villaret - Levantamento</p> <p>* Rua Dona Inês de Castro - Levantamento</p> <p>* Escola EB Condes da Lousã - Levantamentos</p> <p>* Rua Carlos Mardel - Levantamentos</p> <p>* Avª Bartolomeu de Gusmão - Levantamentos</p> <p>* Informação sobre aprovação IP (Infraestruturas de Portugal)</p> <p>* Rua Maria Lamas - Levantamentos</p>
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Freguesia de Alfragide</p> <p>* Avª D. Luís I - Levantamentos</p> <p>* Alinhamento e cota de soleira da porta Proc: 35190/16 - Levantamento</p>
				Jan. - Dez.	<p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>Freguesia da Encosta do Sol</p> <p>* Avª Álvaro Cunhal - Sobreposição do projeto - Levantamento e implantação</p> <p>* Brandoa/Moinho do Castelinho - apoio aos Arqueólogos</p> <p>* Continente - Levantamento</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				Jan. - Dez.	* Escola de Carenque - Levantamento * Continente - Verificação de implantação * Verificação de novos perfis dos Taludes do Continente * Elaboração de novos perfis Continente * Informação Proc: 70669/15 - Projeto Ação concretizada (100% de execução física). Freguesia da Falagueira - Venda Nova * Quinta da Lage - Implantações * Brandoa - Moinho do Castelinho - Apoio aos Arqueólogos * Pingo Doce - Medição de áreas
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Freguesia de Mina de Água * Fonte das Avenças - Levantamento * Rotunda na Avª Central/Avª Aália Rodrigues - Implementação * Escola de Carenque - Levantamentos * Escola Alto da Brandoa - Levantamentos * EB Moinhos da Funcheira - Levantamentos * Moinhos da Funcheira - Levantamentos * Rotunda na Avenida Central/Avenida Amália Rodrigues - Implantação * Edifício da CMA - Medição de áreas * Estaleiro Mecânica - Projeto
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Freguesia da Venteira * Rua António Sardinha - Levantamento * Estrada da Marconi- Levantamento;

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
28			Sistemas de transportes públicos		
2801	A	387	Implementação de medidas de prioridade ao sistema de transportes públicos	Jan. - Dez.	<ul style="list-style-type: none"> * Rua António Sardinha - Levantamentos * Rua Alexandre Herculano - Implantações e Levantamentos * Avª de Ceuta - Levantamentos * Largo Carlos Paredes - Levantamentos * Proposta para estacionamento na Rua 7 de Junho de 1759 * Rua Carlos Mardel - Levantamentos * Largo Emanuel Feijó - Levantamentos <p>Ação concretizada (100% de execução física).</p> <p>CONCELHO:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Estrada do Seminário / Estrada de Alfragide / Estrada do Casal do Canas - Medições
				Jan. - Dez.	<p>Ação de carácter contínuo.</p> <p>Recolocação de Abrigos no âmbito de contrato de concessão</p> <p>Desenvolvimento do processo de recolocação de abrigos substituídos e / ou desactivados no concelho (num total de -- unidades, à data), estando colocados --, marcados / reservados--, desativados / stock --</p> <p>A saber, durante o ano de 2017:</p> <p>Instalação:</p> <p>Fregª Águas Livres: 2</p> <p>Fregª de Alfragide: 2</p> <p>Fregª Encosta do Sol: 1</p> <p>Fregª Falagueira-V. Nova: 4</p> <p>Fregª Mina de Água: 1</p> <p>Venteira: 3</p> <p>Marcação:</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
29			Prevenção e Segurança Rodoviária		Freg ^a Falagueira V. Noval: 4 Freg ^a Águas Livres : 1 Reservados - Freg ^a : Desativados / Stock: Venteira: 2 Alfragide: 3
2902	A	395	Desenvolvimento de campanhas de sensibilização		Ação não concretizada.
2905	I	20	Execução da passagem superior na Av. Conde Castro Guimarães		Ação não concretizada.
2907	A	35	Elaboração de Plano Municipal de Segurança Rodoviária e desenvolvimentos de projectos		Ação não concretizada.
30			Toponímia		
3001	A	31	Aquisição de chapas toponímicas	Jan. - Dez.	Ação iniciada (5% de execução física). Desenvolvimento de procedimentos inerentes ao lançamento do procedimento de ajuste direto para recuperação de placas e maciços toponímicos em toda a área do Município.
3003	I	17	Aquisição de chapas toponímicas		Ação não concretizada.
32			Fontes Ornamentais		
3201	A	384	Execução da manutenção	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva às fontes ornamentais da Amadora

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
4602	I	31	Zona Centro		Ação não concretizada.
47			Estacionamento		
4701	A	2	Execução do Plano de Marcações de Estacionamento	Agos. - Dez. 20 de dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc.01/2017 - Execução do Plano de Marcações de Estacionamento 2017/2018 Receção provisória
49			Reordenamento da Elias Garcia		
4901	I	39	Elaboração de projeto, execução de obras e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
52			Estação do metropolitano e terminal rodoviário na Reboleira		
5201	A	40	Acompanhamento das obras de construção		Ação não concretizada.
5202	I	20	Reordenamento da Av. D. Carlos I e tratamento paisagístico das áreas envolventes		Ação não concretizada.
5101	A	38	Aquisição e instalação na Zona Norte		Ação não concretizada.
5102	A	39	Aquisição e instalação na Zona Sul		Ação não concretizada.
55			Reposição de pavimentos 2010/2011/2012/2013		

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
5501	A	40	Zona Norte		Ação não concretizada.
5503	A	42	Zona Sul		Ação não concretizada.
63			Ligação Rodoviária Rotunda do Lido/Ilha Mágica do Lido/Casal do Choupo/Elias Garcia/ Orçamento Participativo		
6302	A	60	Estudo da solução e elaboração do projeto		Ação não concretizada.
70			Reformulação de passeios e sinalização horizontal em artérias na Damaia / Orçamento Participativo 2012		
7001	I	13	Execução da obra nas Av. D. João V, Padre Himalaia e Praceta da Liberdade		Ação não concretizada.
7101	I	18	Reformulação do cruzamento e alteração da portaria da Cardoso Lopes		Ação não concretizada.
73			Rotunda no cruzamento R. das Fontainhas r. Francisco Simões Carneiro / Orçamento Participativo 2012		
7301	I	24	Execução da obra e sinalização horizontal		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
74			Av. Curry Cabral / Orçamento Participativo 2012		
7401	I	25	Execução de passeio e sinalização horizontal		Ação não concretizada.
75			Reposição de pavimentos 2012/2013/2014		
7501	A	19	Zona Norte		Ação não concretizada.
7502	A	20	Zona Centro		Ação não concretizada.
7503	A	21	Zona Sul		Ação não concretizada.
76			Sinalização Horizontal 2012/ 2013/ 2014		
7601	A	53	Aquisição e instalação na Zona Norte		Ação não concretizada.
7602	A	54	Aquisição e instalação na Zona Sul		Ação não concretizada.
77			Reordenamento de interseções		
7701	I	6	Execução de obras e instalação de sistema semafórico		Ação não concretizada.
78			Muros na via pública		
7801	A	12	Conservação e beneficiação	Jan.. - Nov.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
79			Requalificação de Pavimentos 2014/2015/2016	13 de novembro	Proc. 43/2016 - Muros de suporte na via pública, conservação, beneficiação e execução de obras Receção provisória
7901	A	1	Zona Norte		Ação não concretizada.
7902	A	2	Zona Centro		Ação não concretizada.
7903	A	3	Zona Sul		Ação não concretizada.
80			Sinalização horizontal 2014/2015/2016		
8001	A	29	Aquisição e instalação na Zona Norte	Jan. - Dez. 9 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 08/2016 - Sinalização horizontal 2016 - Aquisição e instalação no Concelho da Amadora Receção provisória
8002	A	30	Aquisição e instalação na Zona Sul	Jan. - Dez. 9 de junho	Ação iniciada (16,51% de execução física). Proc. 08/2016 - Sinalização horizontal 2016 - Aquisição e instalação no Concelho da Amadora Receção provisória
8102	I	77	Av. Marconi / Estrada Nacional 249 - 1 Reperfilamento		Ação não concretizada.
82			Mobiliário Urbano no Município		
8201	I	42	Desenvolvimento de processos de aquisição	Jul.-Out.	Ação em curso (80% de execução física). Proc. 14/2017 - Mobiliário urbano do Município (em execução)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
8202	A	29	Manutenção de mobiliário urbano	5 de julho	Consignação de trabalhos
83			Segurança Rodoviária	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
8301	A	2	Comemoração da 3ª Semana Mundial		Ação não concretizada.
8302	I	65	Homenagem à P.S.P. da Amadora		Ação não concretizada.
8303	A	34	Homenagem à P.S.P. da Amadora		Ação não concretizada.
85			Reperfilamento da Rua D. Pedro V		
8501	I	31	Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração de projetos na área dos Arruamentos II
86			Reperfilamento da Av, Gorgel do Amaral Águas Livres		
8601	I	32	Elaboração de projeto e execução de obra		Ação concretizada em anos anteriores.
87			Avenida Padre Himalaia		
8701	I	33	Elaboração de projeto e execução da obra		Ação concretizada em anos anteriores.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
88			Reperfilamento da Rua D. João V - 2.ª Fase		
8801	I	34	Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Maio 12 de janeiro 1 de junho	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 28/2016 - Reperfilamento da Rua D. João V - 2ª fase - execução da obra (em execução) Consignação dos trabalhos Recepção provisória parcial
89			Ligação da R. Amílcar Cabral á R. Eusébio Leão á Av. Manuel Alpedrinha		
8901	I	35	Elaboração de projeto e execução de obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração de projetos na área dos Arruamentos II
90			Rua Bento Caraça - Instalação de parque de estacionamento e áreas de enquadramento paisagístico		
9001	I	36	Elaboração de projeto e execução da obra	Fev. - Nov. 9 de novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 46/2016 - Execução da obra da Rua Bento Caraça - Instalação de parque de estacionamento e áreas de enquadramento paisagístico (execução da obra) Recepção provisória
91			Rua da Liberdade, R. Fernão de Magalhães e zonas envolventes		
9101	I	37	Elaboração de projeto e execução da obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
92			Rotunda da estrada central / Urbanização Alto da Mira		
9201	I	38	Elaboração de projeto e execução de obra	8 de maio	Proc. 03/2015 - R. da Liberdade, R. Fernão de Magalhães e zonas envolventes - Execução de obra Recepção provisória
93			Reperfilamento da Av. Ceuta		
9301	I	41	Elaboração de projeto e execução de obra	Jun. - Jul.	Ação em fase de conclusão (95% de execução física). Proc. 09/2017 - Rotunda da Estrada Central / Urbanização Alto da Mira - execução da obra (em execução - em fase de manutenção de espaços verdes)
				6 de junho	Consignação dos trabalhos
94			Rua Luís Gomes, Rua Olivença, R. 9 de Abril, Av. Combatentes Grande Guerra e zonas envolventes		
9401	I	40	Elaboração de projeto e execução de obra	Fev. - Jul.	Ação em fase de conclusão (94,75% de execução física). Proc. 26/2016 - Reperfilamento da Av. de Ceuta - execução da obra (em execução - em fase de manutenção de espaços verdes)
				13 de fevereiro	Consignação dos trabalhos
				4 de julho	Recepção provisória parcial
95			Avenida D. Nuno Álvares Pereira e zonas envolventes		
					Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
9501	I	42	Elaboração de projeto de requalificação e execução de obra	Jan. - Agost.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 52/2016 - Requalificação da Avenida D. Nuno Alvares Pereira e zonas envolventes - execução da obra
				18 de janeiro	Consignação dos trabalhos
				29 de agosto	Recepção provisória
97			Requalificação de pavimentos 2016/2017		
9701	A	52	Zona Norte		Ação não concretizada.
9702	A	53	Zona Centro	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				29 de junho	Proc. 36/2015 - Requalificação de pavimentos 2016 / 2017 - Zona Centro: Recepção provisória
9703	A	54	Zona Sul	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				23 de junho	Proc. 37/2015 - Requalificação de pavimentos 2016 / 2017 - Zona Sul: Recepção provisória
18			Rua João Pinto Ribeiro, Venteira / Orçamento Participativo 2016		
1801	I	24	Criação de estacionamento e árvores de alinhamento	Out. - Dez.	Ação em curso (44% de execução física).
					Proc. 20/2017 - Corredor de circulação arborizado - Av. Pedro Álvares Cabral, Vila Chã e Av. José Torres, Moinhos da Funcheira e criação de estacionamento e árvores de alinhamento na Rua João Pinto Ribeiro, Venteira / Orçamento participativo 2016 - execução de obra (em execução)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
21			Parque público para estacionamento de motos Reboleira / Orçamento Participativo 2016	23 de outubro	Consignação de trabalhos
2101	I	28	Elaboração de projeto e execução	Dezembro	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 23/2017 - Parque público para estacionamento motos, Reboleira / Orçamento participativo 2016
				20 de dezembro	Recepção provisória
2201	I	33	Elaboração de projeto e execução de obra		Ação não concretizada.
23			Plano para a mobilidade urbana sustentável (PAMUS)		
2301			Projetos de melhoria de acessibilidade em modos suaves aos interfaces de transporte públicos e qualificação de percursos pedonais		
230102	I	45	Interface da Reboleira interface Sta.Cruz/Damaia elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais: Ação em curso. Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em fase de lançamento)
230103	I	46	Rua da Liberdade - Brandoa , elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
230104	I	47	Interface Sta Cruz/Damaia Bairro do Zambujal, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais. Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em fase de lançamento)
230105	I	48	Av. Dr. José Pontes Parque Central, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais
				Jan. - Dez.	Ação em curso. Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em fase de lançamento)
230106	I	49	Damaia Quinta Grande, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais
				Jan. - Dez.	Ação em curso. Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em fase de lançamento)
230107	I	50	Rua Aurélio Ferreira, Av. D. José I, Elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais
				Jan. - Dez.	Ação em curso. Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em fase de lançamento)
230108	I	51	Biblioteca Piteira Santos, Av. CMTE Luis António da Silva, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
230109	I	52	Percursos Pedonais entre o Interface da Reboleira e o Polo empregador e de formação da zona industrial da Venda Nova, elaboração de projetos, execução de obra e respetiva fiscalização	Jan. - Dez.	Melhoria de acessibilidade aos interface de TP e qualificação de percursos pedonais Ação iniciada (10% de execução física). Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em fase de lançamento)
230110	A	1	Semana Europeia da Mobilidade 2017	Jan. - Dez.	Ação em curso. Percursos pedonais entre o interface da Reboleira e o polo empregador e de formação da zona industrial da Venda Nova (estudo prévio concluído e projeto em execução)
2302			Regeneração urbana da Venda Nova antiga	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
23201	I	30	Elaboração do projeto de requalificação da área do núcleo da Venda Nova antiga e do eixo Portas de Benfica / Venda Nova		Ação não concretizada.
24			Requalificação Urbana da Rua das Fontainhas / Plano para a regeneração urbana		
2401	I	57	Elaboração de projetos, execução de obras de requalificação e respetivas fiscalizações	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Projecto para reperfilamento da Rua das Fontainhas / Plano para a regeneração urbana Elaboração do estudo geológico e geotécnico do reperfilamento da Rua das Fontainhas 19 de junho Revisão do projecto de execução da Rua das Fontainhas Jan. - Dez. Ação iniciada (10% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
25			Eixo estruturante Venda Nova / Falagueira (PARU)		Proc. 46/2017 - Requalificação urbana da Rua das Fontainhas (em fase de lançamento)
2501	I	58	Elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				Jan. - Dez.	Elaboração do estudo geológico e geotécnico do eixo estruturante Venda Nova / Falagueira Ação iniciada (10% de execução física). Proc. 45/2017 - Eixo estruturante Venda Nova / Falagueira - Execução da obra (em fase de lançamento)
26			Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Norte		
2601	A	54	Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Norte	Agos. - Dez.	Ação iniciada (15% de execução física).
				4 de agosto	Proc. 06/2017 - Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Norte (em execução) Consignação de trabalhos
27			Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Centro		
2701	A	55	Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Centro	Set. - Dez.	Ação iniciada (10% de execução física).
				12 de setembro	Proc. 07/2017 - Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Centro (em execução) Consignação de trabalhos
28			Requalificação de pavimento 2017/ 2018 - Zona Sul		
2801	A	55	Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Sul	Jul. - Dez.	Ação iniciada (15% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
29			Sinalização horizontal 2017/2018 Aquisição e instalação - Zona Norte	20 de julho	Proc. 08/2017 - Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Sul (em execução) Consignação de trabalhos
2901	A	57	Sinalização Horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Norte	Jan. - Dez.	Ação em curso (67,50% de execução física).
				18 de janeiro	Proc. 36/2016 - Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Norte Consignação de trabalhos
30			Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Sul		
3001	A	58	Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Sul	Abril - Dez.	Ação em curso (67,50% de execução física) .
				20 de abril	Proc. 37/2016 - Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Norte (em execução): Consignação de trabalhos
98			Estrada de Alfragide e envolventes		
9801	I	11	Elaboração de projeto e execução de obras de reperfilamento / Rua Dr. Rui Grácio/AFID - Praça Aberta	Set. - Nov.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
				4 de setembro	Proc. 19/2017 - Estrada de Alfragide e envolventes - execução de obras de reperfilamento na Rua Dr. Rui Grácio e AFID - Praça aberta / Jogos em desuso na Praça das Minas, Zambujal / Orçamento participativo 2016 (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória) Consignação de trabalhos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017

FUNÇÕES ECONÓMICAS

3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
99			Estrada da Brandoa /Feira da Brandoa		
9901	I	12	Elaboração de projeto de estacionamento e execução de obra	Set. - Dez. 21 de setembro	Ação iniciada (15% de execução física). Projectos de qualificação paisagística da Estrada das Águas Livres em Carenque, da Estrada da Brandoa (em execução)
01			Muro de suporte na Ribeira de Carenque		
0102	I	25	Execução da obra	Ago. - Out. 25 de agosto	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 31/2017 - Muro de suporte na Ribeira de Carenque - Execução da obra (em execução - aguarda vistoria para elaboração de auto de recepção provisória) Consignação de trabalhos
02			Av. Dr. Jorge Sampaio		
0201	I	26	Elaboração de projeto de execução de obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
03			Ciclovias		
0301	A	30	Aquisição de suportes de bicicletas		Ação não concretizada.
0302	I	35	Aquisição de suportes de bicicletas		Ação não concretizada.
0601	I	32	Execução da obra e elaboração de projeto		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES ECONÓMICAS****3.****COMÉRCIO E TURISMO****3.4.****MERCADOS E FEIRAS****3.4.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
05			Manutenção dos Mercados Municipais		
0501	I	231	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
0502	A	41	Aquisição materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
03			Mercado da Falagueira		
0301	I	10	Execução de obras de grande reparação	Jan. - Dez.	Ação não concretizada.
0304	A	42	Reparação de equipamentos		Ação não concretizada.
07			Mercado da Reboleira		
0701	I	24	Execução das obras de remodelação	Jan. - Dez.	Ação em curso.
0703	A	14	Reparação de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
09			Mercado da Buraca		
0903	A	40	Manutenção e assistência técnica de equipamentos		Ação não concretizada.
10			Mercado da Damaia		
1001	A	56	Reparação de equipamento	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
1003	A	31	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**FUNÇÕES ECONÓMICAS****3.****COMÉRCIO E TURISMO****3.4.****MERCADOS E FEIRAS****3.4.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1004	A	16	Reparação de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
1005	I	24	Concepção/Construção de telheiro no terrado		Ação não concretizada.
1006	I	84	Requalificação de Instalações do Mercado	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
1007	A	15	Reparação de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
14			Mercado da Mina		
1404	A	15	Reparação de equipamentos		Ação não concretizada.
1501	A	13	Desenvolvimento de acções de formação para titulares das bancas		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES ECONÓMICAS
3.
COMÉRCIO E TURISMO
3.4.
TURISMO
3.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Festival de Música Popular Portuguesa		
0101	A	112	Organização e realização	Jan. - Dez. 30 de novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento de honorários ao júri do Prémio José Afonso, composto por Olga Prats e Sérgio Azevedo Pagamento da 29ª edição do Prémio referente ao ano de 2017, com Albuns editados em 2016, à Teresa Salgueiro com o album "O Horizonte". Cerimónia de entrega do Prémio José Afonso 2017 e concerto com a vencedora Teresa Salgueiro nos Recreios da Amadora, com a participação de 234 espetadores.
02			Feira do Livro da Amadora		
0201	A	113	Organização e realização	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
03			Iluminações de Natal		
0301	A	114	Instalação	Jan. - Dez. Out. - Dez. 1 de outubro	Ação concretizada (100% de execução física). - Instalação e desinstalação das Iluminações de Natal 2016 Ação em curso (70% de execução física). '- Instalação e desinstalação das Iluminações de Natal 2017 Consignação de trabalhos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017
FUNÇÕES ECONÓMICAS
3.
OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS
3.5.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
					FÍSICA
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Serviços de Metrologia		
0101	I	397	Aquisição de equipamento	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo
0103	A	126	Desenvolvimento de um estudo para a elaboração da Carta do Ruído Branco	Jan. - Dez.	Ação concretizada
0104	A	439	Aquisição de materiais diversos	Jan. - Dez.	Ação concretizada
0108	A	36	Acreditação do serviço de metrologia	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
02			Feiras de Artesanato e Gastronomia		
0202	A	73	Desenvolvimento de acções de apoio e promoção de feiras e actividades de gastronomia		Ação não concretizada.
			Outras Acções:	Jan. - Dez.	Gestão do Mercado Municipal da Damaia e do Mercado Municipal da Reboleira Instrumentos de medição verificados, de acordo com os pedidos efetuados. Neste período não foram efetuadas medições de ruído por o serviço não estar ainda acreditado.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2017**OUTRAS FUNÇÕES****4****DIVERSAS NÃO ESPECIFICADAS****4.3.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	T I P O	N Ú M E R O	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			Junta Metropolitana de Lisboa		
0101	A	297	Participação nas despesas da Junta Metropolitana	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
03			Associação de Municípios Portugueses		
0301	A	299	Participação nas despesas da Associação	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
05			AMEGA		
0501	A	302	Participação nas despesas da Associação	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.