CMA 05.04.2019,GER,I,RE,30958

À DACAM, agendar para apreciação e deliberação do Executivo Municipal.

11-04-2019

AMADORA

Relatório e Contas

2018

UHY & Associados, SROC, LDA.
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas

Campo Grande, 28 – 5º A/D
1700-093 LISBOA

Tel:. 217 613 330
Fax.: 217 613 339
Email: geral.lisboa@uhy-portugal.pt
Web: www.uhy-portugal.pt

Lisboa, 10 de abril de 2019

Exmos. Senhores
MUNICÍPIO DA AMADORA
Av do Movimento das Forças Armadas
2700-595 AMADORA

N/REFª: 2019/AUD/0006

Assunto: ***Envio de documentos***

Exmos. Senhores,

Junto anexamos os seguintes documentos, relativos ao exercício findo a 31 de dezembro de 2018:

- Certificação Legal das Contas
- Parecer do Revisor Oficial de Contas sobre as Contas

Com os nossos melhores cumprimentos, subscrevemo-nos

António Tavares da Costa Oliveira

UHY & Associados, SROC, LDA.
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas

Campo Grande, 28 – 5º A/D
1700-093 LISBOA

Tel:. 217 613 330
Fax.: 217 827 511
Email: geral.lisboa@uhy-portugal.pt
Web: www.uhy-portugal.pt

PARECER DO REVISOR OFICIAL DE CONTAS

DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
DA CÂMARA MUNICIPAL DA AMADORA

1. De acordo com as disposições legais aplicáveis, vimos emitir o nosso Parecer sobre os documentos de Prestação de Contas da Câmara Municipal da Amadora do exercício findo em 31 de dezembro de 2018, as quais compreendem o Balanço, Demonstrações de Resultados e Mapas de Execução Orçamental e os respetivos anexos.

2. Com base nos trabalhos efectuados elaborámos a Certificação Legal das Contas da Câmara Municipal da Amadora.

3. Atento o teor dos parágrafos mencionados na Secção "Bases para a opinião com reservas", somos de Parecer que aprovem os Documentos de Prestação de Contas do exercício findo em 31 de dezembro de 2018.

Lisboa, 10 de abril de 2019

UHY & ASSOCIADOS, SROC, LDA.
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas
Representada por:

António Tavares da Costa Oliveira (ROC nº 656)

UHY & Associados, SROC, LDA.
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas

Campo Grande, 28 – 5º A/D
1700-093 LISBOA

Tel:. 217 613 330
Fax.: 217 827 511
Email: geral.lisboa@uhy-portugal.pt
Web: www.uhy-portugal.pt

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião com reservas

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da **Câmara Municipal da Amadora** (o Município), que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2018 (que evidencia um total de 415.147.448,67 euros e um total de fundos próprios de 329.128.481,83 euros, incluindo um resultado líquido de 8.143.298,77 euros), a demonstração dos resultados e os mapas de execução orçamental, que evidenciam um total de 78.373.294,65 euros de despesa paga e um total de 89.342.382,23 euros de receita cobrada bruta relativos ao ano findo naquela data, e o anexo às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, exceto quanto aos possíveis efeitos das matérias referidas na secção "Bases para a opinião com reservas", as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira do Município em 31 de dezembro de 2018 e a execução orçamental relativos ao ano findo naquela data de acordo com o Plano Oficial de Contabilidade para as Autarquias Locais. (Pocal).

Bases para a opinião com reservas

1. Conforme divulgado nas Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados, o imobilizado da **CÂMARA MUNICIPAL DA AMADORA** inclui todas as aquisições, com custo para a autarquia, realizadas após a adoção do POCAL, por esta entidade. No entanto, os bens que constituem o imobilizado inicial e os recebidos pela autarquia sem custo não foram totalmente valorizados e inventariados, não sendo à data possível estimar o eventual efeito nos Capitais Próprios que resultaria das referidas inventariação e valorização, relevando-se o impacto sempre positivo na posição patrimonial.

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras" abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião com reservas.

Ênfase

Os ativos cedidos ao Município no âmbito das operações de loteamento até 2014, continuam reconhecidos na rubrica Doações – Fundos Próprios, como contrapartida do reconhecimento do ativo. O valor acumulado desta rúbrica é de 39.105.209,12 euros em 31 de Dezembro de 2018.

Em conformidade com os critérios contabilísticos relacionado com as cedências obrigatórias deveriam estar reconhecidas na rúbrica de Resultados Transitados - Fundos Próprios.

A nossa opinião não é modificada em relação a estas matérias.

Responsabilidades do órgão de gestão pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa do "Grupo" de acordo com o POCAL;
- elaboração do relatório de gestão consolidado nos termos legais e regulamentares;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devido a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade do Grupo de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras , devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;

- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão;
- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras , incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada;
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de gestão

Somos de parecer que o relatório de gestão foi preparado de acordo com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis em vigor, a informação nele constante é concordante com as demonstrações financeiras auditadas e, tendo em conta o conhecimento e apreciação sobre a Entidade, não identificámos incorreções materiais.

Lisboa, 10 de abril de 2019

UHY & ASSOCIADOS, SROC, LDA.
Sociedade de Revisores Oficiais de Contas
Representada por:

António Tavares da Costa Oliveira (ROC nº 656)

ÍNDICE

I. NOTA INTRODUTÓRIA 2

II. ANÁLISE GLOBAL DA EXECUÇÃO DAS GOP'S 10

QUADRO I – RESUMO DA EXECUÇÃO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL 12
QUADRO II - RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL 13
QUADRO III – RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES MUNICIPAIS A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL 14
QUADRO IV - RESUMO DA EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO ENTRE 2015 E 2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL 16
QUADRO V - RESUMO DA ESTRUTURA D EXECUÇÃO FINANCEIRA DAS GOP'S, PPI E PAM A 31/12/2016, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL 18

III. MODERNIZAÇÃO MUNICIPAL, FORMAÇÃO E INFRAESTRUTURAS TECNOLÓGICAS E EQUIPAMENTOS 26

IV. COESÃO TERRITORIAL E SOCIAL – CARACTERIZAÇÃO DA ACTUAÇÃO MUNICIPAL 34

A. EDUCAÇÃO 34
B. SAÚDE 39
C. AÇÃO SOCIAL 40
D. HABITAÇÃO 46
E. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO 48
F. RESÍDUOS SÓLIDOS 49
G. PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA 49
H. CULTURA, DESPORTO, RECREIO E LAZER E OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS 50

V. FUNÇÕES ECONÓMICAS / ENERGIA / ACESSIBILIDADES / MERCADOS E TURISMO 56

A. INDÚSTRIA E ENERGIA 56
B. TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 56
C. COMÉRCIO E TURISMO/MERCADOS E FEIRAS/OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS 57

VI. ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO 58

A. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA 59
B. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA 63
C. O INVESTIMENTO MUNICIPAL 68
D. INDICADORES DE GESTÃO 70
E. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL 73

VII. ENDIVIDAMENTO MUNICIPAL 76

VIII. ANÁLISE PATRIMONIAL E FINANCEIRA 78

A. ANÁLISE DO BALANÇO 78
B. ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS 88

RELATÓRIO DE GESTÃO 2018

I. NOTA INTRODUTÓRIA

A Amadora é uma cidade com uma identidade plural que exige uma atenção e um empenho permanentes perante todas as situações do quotidiano. Desta forma, a estratégia de desenvolvimento focalizada para a permanente construção de uma cidade centrada nas pessoas, fazendo da Amadora um referencial na área da coesão e inclusão social e, simultaneamente, uma cidade preparada para ganhar os desafios da competitividade, da inovação e da modernidade, no quadro de um desenvolvimento sustentável, enquadrou toda a ação municipal desenvolvida em 2018.

Nesta perspetiva, a execução das Grandes Opções do Plano e o Orçamento aprovados para 2018 materializaram a estratégia municipal assente na prossecução do propósito de correção sustentada de desequilíbrios sócio económicos e urbanísticos, salvaguardando e contribuindo para a diversificação da economia local e a "saúde" financeira do Município, requisitos necessários para um crescimento económico sustentado, fomentando o bem-estar e promovendo a aplicação das adequadas políticas sócio urbanísticas.

Ao longo dos últimos anos, os munícipes e as empresas têm, com efeito, testemunhado uma melhoria significativa dos padrões de organização da vida na cidade, da qualidade dos serviços públicos nos domínios da educação, da mobilidade e acessibilidade inter e intra regionais, da qualificação do espaço público e do aprofundamento das políticas de inclusão social e de coesão territorial no quadro da preservação de um bom nível de controlo das contas municipais e de desempenho financeiro.

Com efeito, a gestão sustentada dos recursos financeiros e humanos do município, caracterizada por um elevado nível de rigor, tem constituído um referencial enquadrador incontornável nos processos de planeamento e programação dos investimentos e da ação municipal nos diversos domínios do exercício das competências municipais. Esta é uma condição essencial para a concretização dos compromissos do mandato nos domínios dos investimentos de qualificação urbanística e subsequente manutenção, de elevação da qualidade de vida dos munícipes e da promoção da coesão social e territorial da cidade.

Por outro lado, o município consolidou opções, em matéria de política fiscal, que contribuíram para o desagravamento fiscal que incide sobre as famílias e as empresas e que se repercutiram em termos da redução de cobrança dos impostos diretos.

Referem-se, em particular a aplicação de taxas reduzidas de IMI (0,60 % para os prédios urbanos não arrendados e não transmitidos contemplados na b) do nº 1 do art.º 112 do CIMI e 0,33% para os prédios urbanos (avaliados nos termos do CIMI) considerados na alínea c), do nº 1, do artº. 112, do respetivo código, de que resultará, quando comparada com aplicação da taxa máxima, a não arrecadação de uma receita de mais de seis milhões e meio de euros, a isenção de Derrama para os sujeitos passivos com um volume de negócios no ano anterior que não ultrapasse os 150.000,00 € e o lançamento de uma taxa reduzida de 3,8% de participação no IRS, que incidiu sobre os rendimentos dos contribuintes de 2017, da qual resultou um efeito acumulado na não arrecadação desta receita, em três anos consecutivos, da ordem dos seis milhões de euros, impactos que foram necessários considerar antecipadamente através da adoção de medidas adequadas de gestão, no âmbito do controlo da despesa primária e da programação plurianual dos investimentos e ações municipais.

Pese embora o quadro da atual conjuntura económica nacional e internacional, cujas incidências nas finanças municipais mais expressivas resultam dos efeitos conjugados da redução do montante global das transferências do OE no quadriénio anterior, agravadas pelo facto de a fase de operacionalização do quadro comunitário de apoio 2020 não ter, ainda, quaisquer reflexos em termos de fluxos financeiros que reforcem a capacidade do município para contribuir para a recuperação da crise económica e financeira que tão importantes impactos sociais gerou, agravando as desigualdades sociais e territoriais, da redução da carga fiscal municipal e, consequentemente, da diminuição da receita municipal, o Município tem condições financeiras para prosseguir ou cofinanciar a realização de investimentos em domínios considerados estratégicos para a coesão social e territorial da cidade, assegurando a componente de autofinanciamento dos planos plurianuais de investimento nos domínios da criação de oportunidades económicas para a instalação de novas empresas e criação de emprego, das novas políticas ambientais, da regeneração urbana, da melhoria das condições de acesso a uma habitação condigna e da educação e na formação/qualificação profissional ao longo da vida.

A estratégia para o concelho foi desenvolvida, ao longo do exercício, no quadro da estratégia para a região de Lisboa 2020.

Com efeito, a Amadora poderá ser um município mais equilibrado do ponto de vista funcional, menos desigual e socialmente mais coeso, se tiver a capacidade de articular a estratégia municipal com a estratégia de Lisboa 2020.

Em forte sintonia com os desígnios assumidos pela estratégia europeia e nacional, as prioridades estabelecidas pela Estratégia Regional Lisboa 2020, que traduzem a ambição de transformar Lisboa numa região competitiva, cosmopolita, coesa e conectada, marcando posição numa economia globalizada, foram vertidas no Plano de Ação Regional de Lisboa e são asseguradas pela concretização dos programas operacionais no período 2014-2020, com o apoio dos fundos estruturais e do fundo de coesão.

A estratégia de construir uma cidade orientada para a competitividade e a inovação, no quadro de um desenvolvimento urbano harmonioso e sustentável e para a promoção da igualdade de oportunidades, contrariando processos de segregação sócio urbanística e os ciclos de reprodução da exclusão, têm constituído, no passado recente, os princípios fundadores da ação municipal e podem, agora, ganhar uma nova dinâmica no quadro da utilização dos fundos estruturais 2014-2020.

É neste quadro que foi prosseguido o aprofundamento e consolidação das políticas setoriais nos domínios urbanístico e do ambiente urbano, da educação, da habitação, da formação e qualificação profissional para jovens e adultos e da criação de novas respostas sociais, aplicando, sempre que necessário, medidas de diferenciação positiva, por forma a otimizar os resultados ao nível da coesão social e territorial da cidade.

A atividade municipal foi desenvolvida em torno dos seguintes grandes objetivos estratégicos:

- Reforçar a coesão social e territorial, investindo na resolução sustentada dos deficits habitacionais, na regeneração e qualificação urbanas, na educação e na formação profissional, diversificando a oferta na idade escolar e apoiando a formação/qualificação ao longo da vida profissional e nas políticas sociais, bem como numa política cultural coerente, como fator de melhoria da qualidade de vida das pessoas e da dignificação da imagem interior e exterior do município.
- Reforçar a competitividade do Município no contexto da região, continuando a investir na criação de oportunidades económicas para a instalação de novas empresas e criação de emprego, diversificando a malha empresarial e dinamizando a atividade económica.

- Promover a sustentabilidade ambiental, investindo em novas políticas ambientais fundadas em soluções que visam a poupança e a eficiência energética e adotando práticas adequadas que afirmem a sustentabilidade do Município.
- Modernizar o quadro de gestão municipal, promovendo a transparência, a qualidade e a eficácia dos serviços prestados e a aproximação da Câmara aos Cidadãos, aprofundando o significado da democracia participativa e direta.

Estes objetivos estratégicos sustentam um modelo de desenvolvimento estruturado em torno da promoção da igualdade de oportunidades, da inclusão sócio urbanística e da sustentabilidade local, perspetivando o reforço da atratividade e competitividade da cidade, no contexto da região.

Relativamente ao primeiro objetivo, destaca-se a prossecução das políticas municipais nas áreas da Integração Sócio Urbanística, Educação e Ação Social, respetivamente:

- Realização de intervenções para a Requalificação e Melhoria da Eficiência Energética das Instalações da Escola Secundária Sophia de Melo Breyner Andersen, da Escola Secundária Mães de Água, das Escola Básicas do 2º e 3º ciclos, Roque Gameiro e Miguel Torga, Escolas do 1º Ciclo da Quinta Grande, Terras dos Arcos e José Ruy.
- Intervenção nas áreas exteriores de todas as escolas.
- Construção de campo de jogos polivalente na Escola Secundária Mães de Água.
- Lançamento e adjudicação das obras para a construção Unidade de Saúde da Buraca-Águas Livres e a Unidade de Saúde da Venteira;
- Elaboração do Plano Municipal para o Envelhecimento Sustentável da Amadora; 2016-2025 e assinatura de um Pacto para o Envelhecimento por 50 entidades públicas e privadas com intervenção na cidade;
- Operacionalização do Contrato Interadministrativo celebrado entre o município e o Ministério da Educação, no quadro da descentralização de competências para os agrupamentos escolares;
- Prossecução do projeto - "Escola a Tempo Inteiro", por via do Programa de Generalização do Ensino do Inglês para o 1º Ciclo do Ensino Básico e de outras atividades de Enriquecimento Curricular que, em associação ao projeto Aprender & Brincar (horário pré e pós-letivo e férias letivas) e assentes, que são, numa lógica de parceria, têm fomentado uma maior qualidade ao nível dos vários serviços atualmente oferecidos aos alunos que frequentam as escolas básicas do 1º Ciclo do Concelho;

- Prossecução do Sistema Telefónico de Assistência Permanente, no âmbito do qual se pretende complementar o Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e dar resposta a pessoas idosas ou em situação de dependência que vivam ou permaneçam longos períodos sozinhas e que necessitem de apoio imediato no seu domicílio;
- Dinamização e/ou participação em projetos de intervenção social e comunitária nos Bairros Municipais (Casal da Boba, Casal da Mira e Casal do Silva), através da utilização dos recursos disponíveis, de forma a contrariar os processos de segregação sócio urbanística, característicos das áreas residenciais com esta natureza;
- Desenvolvimento de intervenções concertadas e plurianuais que visam a melhoria sistemática das condições de habitabilidade dos residentes no Concelho, eliminando gradualmente os núcleos de habitação degradada e integrando social e urbanisticamente as áreas urbanas com forte incidência de problemas de insucesso escolar e abandono precoce do sistema de ensino, de baixas qualificações, de pobreza e de exclusão social, numa perspetiva de reforço da coesão territorial e social e, simultaneamente, promovendo a igualdade de oportunidades;
- Aprofundamento das políticas de regeneração urbana nas áreas empresariais e residenciais, no quadro dos quais estão em curso os estudos de desenvolvimento urbanístico da Falagueira e de regeneração urbana da zona industrial da Venda Nova e realizadas diversas intervenções de conservação e valorização do edificado, procurando dinamizar a reabilitação urbana, qualificar o território e criar uma nova imagem de cidade, criação e disponibilização de instrumentos e soluções de apoio aos particulares na reabilitação e conservação dos seus imóveis, abrangendo um leque de respostas que vão desde as subvenções financeiras a fundo perdido, disponibilização de recursos e materiais a custo reduzido a compensações fiscais e assistência técnica.

No quadro do reforço da Competitividade do Município destaca-se:

A continuação do processo de revisão do PDM, com vista ao ajustamento ao atual quadro legislativo e socioeconómico e, consequentemente, ao reequacionar do desenvolvimento estratégico local, do regime de uso do solo e da sua respetiva execução, com base nos Termos de Referência que definiram os seguintes objetivos estratégicos:

° Potenciar o posicionamento do concelho na estrutura metropolitana
° Melhorar a integração e qualificação urbanística do território
° Melhorar os padrões ambientais e de sustentabilidade dos serviços urbanos
° Construir a identidade urbana da Amadora
° Aprofundar formas de governança na gestão da cidade

O desenvolvimento de uma Estratégia de Intervenção Municipal baseada na articulação de três estratégias urbanas traduzidas em ações concertadas entre os diversos atores, bem como em intervenções de incidência territorial a aplicar ao conjunto da "Área de Intervenção da Venda Nova/Falagueira":

- Programa de intervenção nos bairros de habitação precária
- Início da construção da Via Distribuidora Estruturante L5
- Programa de desenvolvimento da área da Interface da Reboleira
- Projeto de melhoria das condições de acessibilidade na Zona Industrial da Venda Nova
- Rua das Fontainhas
- Programa de Qualificação da "Porta da Damaia"
- Projeto de Requalificação do espaço do antigo Bairro Estrela de África
- Apoios à Reabilitação de Edifícios
- Dinamização de atividades diferenciadoras
- Estratégia de Reabilitação Urbana do Eixo da Rua Elias Garcia e áreas adjacentes
- Medidas de requalificação do espaço público da Rua Elias Garcia
- Medidas de Valorização dos edifícios com interesse histórico e arquitetónico
- Programa de Reabilitação Urbana
- Estratégia de Estruturação Urbana dos terrenos livres da Falagueira e das "Mães de Água"
- Definição do perfil funcional e de usos

A implementação de uma política de regeneração da cidade, na qual de destacam:

- Intervenção / Implementação da Fonte das Avencas e do Parque das Artes e do Desporto
- Construção do estacionamento no Hospital Fernando da Fonseca
- Requalificação das Ruas Manuel Alpedrinha e Eusébio Leão

No quadro da promoção da sustentabilidade ambiental foram desenvolvidos planos/programas de investimento em novas políticas ambientais fundadas em soluções economizadoras de energia e amigas do ambiente;

Início de elaboração de um plano de redução dos consumos de energia e de água e operacionalização do Pacto dos Autarcas, a integrar a Estratégia Energético-Ambiental do Município da Amadora;

Apresentação de candidaturas para a implementação de medidas que promovam a eficiência energética do edificado da Administração Pública, através do Fundo de Eficiência Energética, da ERSE;

O processo de modernização da gestão municipal e dos serviços prestados aos cidadãos foi prosseguido, nomeadamente:
No domínio das tecnologias e sistemas de informação, destacando-se a continuidade da aposta na racionalização de custos nas TIC, implementação da vertente tecnológica da Diretiva de Serviços e do Balcão do Empreendedor através da simplificação de procedimentos, que contribuiu para melhoria dos serviços prestados por via da qualificação e da modernização dos serviços e governação eletrónica, qualificação dos serviços na área da formação e do E-GOV em particular e promovendo a qualificação do atendimento publico;
No âmbito do processo de implementação e de extensão sustentada do projeto de Gestão Documental em suporte eletrónico;

No domínio da Modernização do quadro de gestão municipal, promovendo a aproximação da Câmara aos Cidadãos, releva-se o lançamento do processo do Orçamento Participativo 2019.
Com efeito, a Câmara Municipal, no quadro de uma política de aproximação com os cidadãos e da sua integração de forma direta no processo de tomada de decisão quanto à vida da cidade, prosseguiu o processo do Orçamento Participativo (OP) introduzido em 2010.
Com a implementação deste processo, a CMA pretende:
° Incentivar a participação dos cidadãos na vida pública;
° Aumentar a transparência e a eficiência da tomada de decisão;
° Melhorar de forma sistemática a prestação de informação às populações quanto aos gastos públicos;
° Gerar maior proximidade e confiança entre poder político e população;
° Incrementar a participação democrática dos cidadãos.
O OP foi aberto à participação dos cidadãos residentes e/ou trabalhadores no município da Amadora.
O processo do Orçamento Participativo (OP) 2019 decorreu no quadro dos seguintes pressupostos:

- Adoção de um modelo codecisional, criando as condições para através da plataforma informática serem apresentadas propostas e, posteriormente, realizada votação das propostas a eleger;
- Definição de um nível de investimento/despesa direta a afetar ao OP da ordem de quinhentos mil euros para um período de 2 anos;
- Utilização da plataforma informática de apoio e tratamento de dados, com apresentação do conceito de OP, objetivos, destinatários e formas de participação, o qual permitiu a submissão direta de propostas por parte dos cidadãos e a votação das propostas.

A opção de introduzir a plurianualidade em cada OP resulta da constatação de que a concretização de uma ação nova de OP envolve várias fases e procedimentos de que resultam, sistematicamente, reflexos financeiros em mais de um ano.
Na edição do OP 2019 foi adotado um modelo de codecisão, introduzidas as "Normas de Participação do Orçamento Participativo da Amadora", que passaram a reger todo o processo do OP Amadora, manteve-se o voto por SMS e online e foi atribuído um valor total de investimento de 500.000€ para os anos de 2019 e 2020, sendo que cada proposta não poderia ultrapassar o valor máximo de investimento de 150.000€.
Na fase de apresentação de propostas foram submetidas 30, através da página do OP (http://op.cm-amadora.pt), as quais passaram por uma avaliação dos serviços autárquicos, tendo por base as Normas de Participação do Orçamento Participativo da Amadora.
Foram validadas 12 propostas e colocadas a votação, tendo sido registados 480 votos, dos quais 248 por SMS grátis e 232 online, que se traduziram na eleição de 12 propostas, cujo valor total de investimento previsto é de 356.105€, para integrarem as Grandes Opções do Plano e Orçamento 2019.

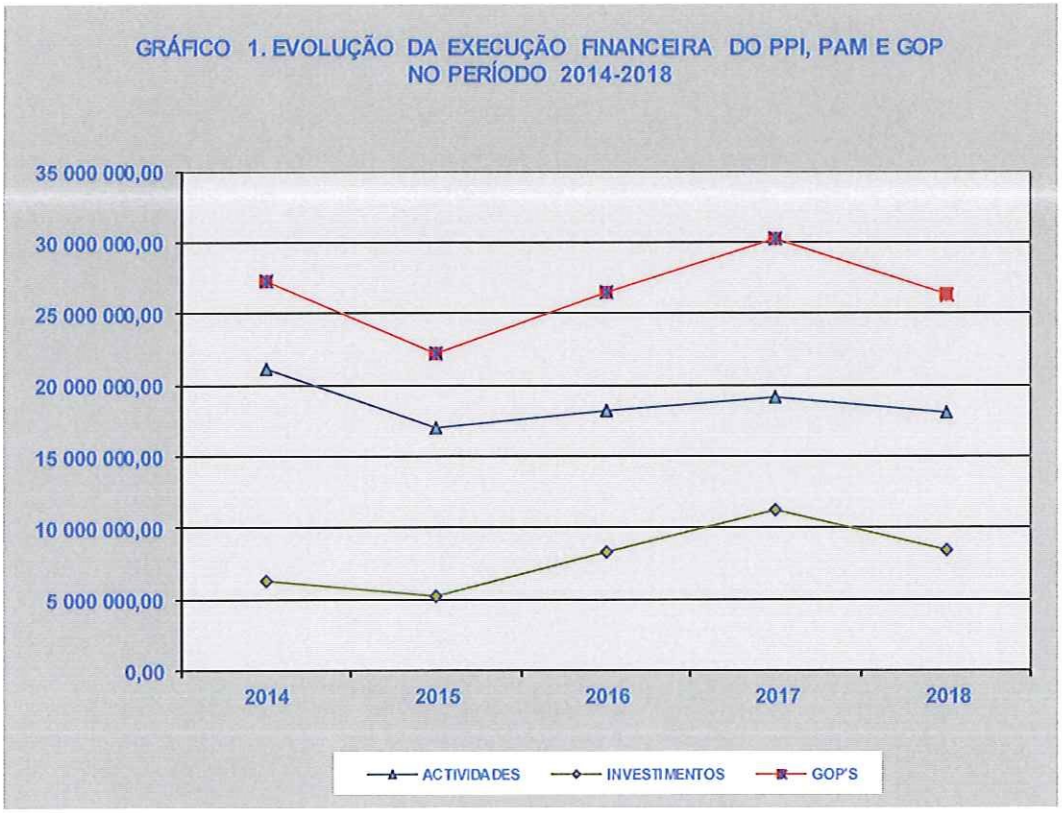
O Relatório de Gestão e a Prestação de Contas que ora se apresentam, sintetizam e sistematizam a execução financeira das Grandes Opções do Plano e a situação económica e financeira do exercício de 2018.
A análise da atividade municipal incide sobre a execução física e financeira dos planos (GOP, PPI e PAM) e do Orçamento (Receita e Despesa), recorrendo-se para o efeito a indicadores absolutos e percentuais relativos a aspetos físicos (a partir da informação tratada ao nível das Fichas de Execução – parte integrante do Relatório de Gestão e Prestação de Contas) e/ou financeiros e, sempre que se afigure pertinente, a uma análise comparativa com anos anteriores.

II. ANÁLISE GLOBAL DA EXECUÇÃO DAS GOP'S

As Grandes Opções do Plano para 2018 contemplam, simultaneamente, o conjunto de investimentos e das ações imateriais que integram, respetivamente, o Plano Plurianual de Investimentos e o Plano de Atividades Municipais.

A despesa de plano paga, no exercício, totalizou 26.455.587,11 €, dos quais 8.361.402,53 € se reportam a ações inscritas no PPI e 18.094.184,58 € se reportam a ações inscritas no PAM.

O gráfico seguinte (Gráfico 1) traduz a evolução da despesa de plano paga no período 2014-2018, com evolução ao nível dos investimentos e das ações municipais.



Fonte: Execução Financeira do PPI, PAM e GOP's, reportada a 31 de Dezembro do período 2014-2018
Tratamento DF

A análise da evolução dos investimentos permite identificar um período 2014-2015 em que se verificou quebra de cerca 1,1 milhões de euros, contrabalançado com a inversão de ciclo no investimento com aumentos sucessivos de cerca de 3 milhões de euros anuais nos exercícios de 2016 e 2017, a que.se sucedeu novo decréscimo de 2,8 milhões de euros em 2018, para níveis similares a 2016, tendo representado 2017 um ano atipicamente elevado.

Por outro lado, a evolução registada ao nível da despesa PAM evidencia um comportamento tendencialmente decrescente no período 2014-2015, em consonância com o quadro das políticas orçamentais nacionais fortemente restritivas, as alterações de quadros de gestão da empresa municipal e do sector da água, tendo sofrido aumentos no biénio seguinte, sendo que no exercício em análise, a despesa paga registou, no quadro do plano de ações municipais, um decréscimo da ordem dos cinco ponto dois por cento.

A execução financeira dos documentos previsionais constante dos Quadros I, II e III seguintes permite uma leitura do comportamento registado no exercício, por domínios funcionais, detalhando a informação ao nível dos indicadores de execução do cabimento, compromisso e pagamento da despesa.

Os projetos e as ações municipais estão organizados, em sede dos documentos previsionais e nos termos do POCAL, em quatro funções: Gerais, Sociais, Económicas e Outras. Estas últimas, de carácter residual, consideram as comparticipações do Município nas despesas de gestão das entidades ou associações de que faz parte e são, no cômputo geral, as que têm menor expressividade no contexto da despesa total paga (cerca de 0,2%).
As Funções Sociais abrangem os serviços prestados pela autarquia no quadro da satisfação das necessidades da população nos domínios da educação, ação social, habitação, ordenamento do território, saneamento básico, resíduos sólidos, serviços recreativos, desportivos e culturais, representando, nesta medida, a parcela mais significativa, ao longo dos últimos anos, da despesa total paga, respetivamente 84,9 % em 2014, 76,6% em 2015, 73,2 % em 2016, 75,7% em 2017 e 77,1% neste exercício.

A análise mais detalhada dos investimentos e das atividades realizadas pela autarquia, por domínio de intervenção, durante o ano, será apresentada no ponto seguinte, recorrendo-se, sempre que oportuno, a factos físicos e financeiros.

AMADORA
Câmara Municipal

QUADRO I- RESUMO DA EXECUÇÃO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO
A 31 DE DEZEMBRO 2018, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

CL. FUNC. 1º	2º	3º	DESCRIÇÃO	GOP - GRANDES OPÇÕES DO PLANO											
				DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CABIMENTAÇÃO			COMPROMISSO			PAGAMENTO		
								VALOR	I.CAB. FACE AO DOC.		VALOR	I.COM. FACE AO DOC.		VALOR	I.PAG. FACE AO DOC.	
									INIC. %	FIN. %		INIC. %	FIN. %		INIC. %	FIN. %
1.			FUNÇÕES GERAIS													
1.	*1.*		*Serviços Gerais de Administração Pública*	*3 007 565,00*	*9,0*	*4 934 394,00*	*11,4*	*3 408 169,29*	*113,3*	*69,1*	*3 053 514,66*	*101,5*	*61,9*	*2 160 304,63*	*71,8*	*43,8*
1.	1.	1.	Administração Geral	3 007 565,00	9,0	4 934 394,00	11,4	3 408 169,29	113,3	69,1	3 053 514,66	101,5	61,9	2 160 304,63	71,8	43,8
1.	*2.*		*Segurança e Ordem Públicas*	*913 440,00*	*2,7*	*1 881 890,00*	*4,3*	*1 764 230,51*	*193,1*	*93,7*	*1 728 998,51*	*189,3*	*91,9*	*1 713 032,14*	*187,5*	*91,0*
1.	2.	1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	913 440,00	2,7	1 881 890,00	4,3	1 764 230,51	193,1	93,7	1 728 998,51	189,3	91,9	1 713 032,14	187,5	91,0
			Total da Função 1	**3 921 005,00**	**11,8**	**6 816 284,00**	**15,7**	**5 172 399,80**	**131,9**	**75,9**	**4 782 513,17**	**122,0**	**70,2**	**3 873 336,77**	**98,8**	**56,8**
2.			FUNÇÕES SOCIAIS													
2.	*1.*		*Educação*	*8 401 292,00*	*25,2*	*10 981 352,00*	*25,3*	*9 366 405,57*	*111,5*	*85,3*	*9 364 531,21*	*111,5*	*85,3*	*8 518 429,83*	*101,4*	*77,6*
2.	1.	1.	Ensino Não Superior	2 049 301,00	6,1	3 736 098,00	8,6	3 270 024,77	159,6	87,5	3 268 750,89	159,5	87,5	2 876 965,49	140,4	77,0
2.	1.	2.	Serviços Auxiliares de Ensino	6 351 991,00	19,1	7 245 254,00	16,7	6 096 380,80	96,0	84,1	6 095 780,32	96,0	84,1	5 641 464,34	88,8	77,9
2.	*2.*	*0.*	*Saúde*	*2 907 702,00*	*8,7*	*2 814 170,00*	*6,5*	*2 757 487,97*		*1,0*	*2 757 487,97*		*98,0*	*2 215 964,86*		*78,7*
2.	2.	1.	Serviços Individuais de Saúde	2 907 702,00	8,7	2 814 170,00	6,5	2 757 487,97		1,0	2 757 487,97		98,0	2 215 964,86		78,7
2.	*3.*		*Segurança e Acções Sociais*	*924 984,00*	*2,8*	*1 168 687,00*	*2,7*	*913 858,70*	*98,8*	*78,2*	*913 858,70*	*98,8*	*78,2*	*809 674,07*	*87,5*	*69,3*
2.	3.	2.	Acção Social	924 984,00	2,8	1 168 687,00	2,7	913 858,70	98,8	78,2	913 858,70	98,8	78,2	809 674,07	87,5	69,3
2.	*4.*	*0.*	*Habitação e Serviços Colectivos*	*8 350 701,00*	*25,1*	*11 118 349,00*	*25,6*	*9 258 695,36*	*110,9*	*83,3*	*8 855 261,18*	*106,0*	*79,6*	*6 548 866,50*	*78,4*	*58,9*
2.	4.	1.	Habitação	2 065 648,00	6,2	3 351 833,00	7,7	2 981 160,70	144,3	88,9	2 773 588,25	134,3	82,7	2 132 355,54	103,2	63,6
2.	4.	2.	Ordenamento do Território	1 443 216,00	4,3	1 812 313,00	4,2	1 361 264,01	94,3	75,1	1 361 006,22	94,3	75,1	429 195,49	29,7	23,7
2.	4.	3.	Saneamento	93 777,00	0,3	343 187,00	0,8	341 185,68	363,8	99,4	341 185,68	363,8	99,4	0,00	0,0	0,0
2.	4.	4.	Abastecimento de água	10 000,00	0,0	10 000,00	0,0	0,00			0,00			0,00		
2.	4.	5.	Resíduos Sólidos	1 827 949,00	5,5	2 497 001,00	5,8	2 129 932,78	116,5	85,3	2 129 932,78	116,5	85,3	2 035 064,68	111,3	81,5
2.	4.	6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	2 910 111,00	8,7	3 104 015,00	7,2	2 445 132,19	84,0	78,8	2 249 548,25	77,3	72,5	1 952 250,79	67,1	62,9
2.	*5.*	*0.*	*Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos*	*2 647 637,00*	*7,9*	*3 365 612,00*	*7,8*	*2 673 757,03*	*101,0*	*79,4*	*2 660 251,63*	*100,5*	*79,0*	*2 311 850,81*	*87,3*	*68,7*
2.	5.	1.	Cultura	1 523 322,00	4,6	1 752 726,00	4,0	1 352 116,77	88,8	77,1	1 352 116,77	88,8	77,1	1 209 111,76	79,4	69,0
2.	5.	2.	Desporto, Recreio e Lazer	764 917,00	2,3	669 638,00	1,5	492 364,04	64,4	73,5	478 858,64	62,6	71,5	450 620,32	58,9	67,3
2.	5.	3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	359 398,00	1,1	943 248,00	2,2	829 276,22	230,7	87,9	829 276,22	230,7	87,9	652 118,73	181,4	69,1
			Total da Função 2	**23 232 316,00**	**69,7**	**29 448 170,00**	**67,9**	**24 970 204,63**	**107,5**	**84,8**	**24 651 390,69**	**105,7**	**83,4**	**20 404 786,07**	**87,8**	**69,3**
3.			FUNÇÕES ECONÓMICAS													
3.	*2.*	*0.*	*Indústria e Energia*	*387 677,00*	*1,2*	*388 072,00*	*0,9*	*329 705,46*	*85,0*	*85,0*	*308 022,98*	*79,5*	*79,4*	*129 879,34*	*33,5*	*33,5*
3.	*3.*	*0.*	*Transportes e Comunicações*	*5 649 717,00*	*17,0*	*6 338 673,00*	*14,6*	*3 492 844,51*	*61,8*	*55,1*	*3 443 138,46*	*60,9*	*54,3*	*1 868 072,98*	*33,1*	*29,5*
3.	3.	1.	Transportes Rodoviários	5 649 717,00	17,0	6 338 673,00	14,6	3 492 844,51	61,8	55,1	3 443 138,46	60,9	54,3	1 868 072,98	33,1	29,5
3.	*4.*	*0.*	*Comércio e Turismo*	*117 538,00*	*0,4*	*296 338,00*	*0,7*	*279 295,48*	*237,6*	*94,2*	*279 295,48*	*237,6*	*94,2*	*125 127,75*	*106,5*	*42,2*
3.	4.	1.	Mercados e Feiras	31 343,00	0,1	162 643,00	0,4	149 056,22	475,6	91,6	149 056,22	475,6	91,6	29 279,29	93,4	18,0
3.	4.	2.	Turismo	86 195,00	0,3	133 695,00	0,3	130 239,26	151,1	97,4	130 239,26	151,1	97,4	95 848,46	111,2	71,7
3.	*5.*	*0.*	*Outras Funções Económicas*	*7 387,00*	*0,0*	*17 686,00*	*0,0*	*12 429,84*	*168,3*	*70,3*	*11 279,84*	*152,7*	*63,8*	*3 778,60*	*51,2*	*21,4*
			Total da Função 3	**6 162 319,00**	**18,6**	**7 040 769,00**	**16,2**	**4 114 275,29**	**66,8**	**58,4**	**4 041 736,76**	**65,6**	**57,4**	**2 126 858,67**	**34,5**	**30,2**
4.			OUTRAS FUNÇÕES													
4.	*3.*	*0.*	*Diversas Não Especificadas*	*10 050,00*	*0,0*	*50 825,00*	*0,1*	*50 605,60*	*503,5*	*99,6*	*50 605,60*	*503,5*	*99,6*	*50 605,60*	*503,5*	*99,6*
			Total da Função 4	**10 050,00**	**0,0**	**50 825,00**	**0,1**	**50 605,60**	**503,5**	**99,6**	**50 605,60**	**503,5**	**99,6**	**50 605,60**	**503,5**	**99,6**
			TOTAL GERAL	**33 325 690,00**	**100,0**	**43 356 048,00**	**100,0**	**34 307 485,32**	**102,9**	**79,1**	**33 426 246,22**	**100,3**	**77,1**	**26 455 587,11**	**79,4**	**61,0**

Fonte: Execução Financeira reportada a 31 de Dezembro de 2018.
Tratamento DF

AMADORA
Câmara Municipal

QUADRO II - RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS
A 31 DE DEZEMBRO 2018 SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

CL. FUNC.			DESCRIÇÃO	PPI - PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS													
				DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CABIMENTAÇÃO			COMPROMISSO			PAGAMENTO		
								VALOR	I.CAB. FACE AO DOC.		VALOR	I.COM. FACE AO DOC.		VALOR	I.PAG. FACE AO DOC.	
									INC. %	FIN. %		INC. %	FIN. %		INC. %	FIN. %
1ª	2ª	3ª														
1.			FUNÇÕES GERAIS													
1.	1.		*Serviços Gerais de Administração Pública*	*1 654 362,00*	*10,8*	*2 521 775,00*	*13,7*	*1 717 817,37*	*103,8*	*68,1*	*1 379 418,28*	*83,4*	*54,7*	*864 798,45*	*52,3*	*34,3*
1.	1.	1.	Administração Geral	1 654 362,00	10,8	2 521 775,00	13,7	1 717 817,37	103,8	68,1	1 379 418,28	83,4	54,7	864 798,45	52,3	34,3
1.	2		*Segurança e Ordem Públicas*	*57 680,00*	*0,4*	*126 312,00*	*0,7*	*79 147,73*	*137,2*	*62,7*	*43 915,73*	*76,1*	*34,8*	*40 187,85*	*69,7*	*31,8*
1.	2.	1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	57 680,00	0,4	126 312,00	0,7	79 147,73	137,2	62,7	43 915,73	76,1	34,8	40 187,85	69,7	31,8
			Total da Função 1	**1 712 042,00**	**11,1**	**2 648 087,00**	**14,3**	**1 796 965,10**	**105,0**	**67,9**	**1 423 334,01**	**83,1**	**53,7**	**904 986,30**	**52,9**	**34,2**
2.			FUNÇÕES SOCIAIS													
2	1.		*Educação*	*1 520 106,00*	*9,9*	*2 331 187,00*	*12,6*	*1 771 303,42*	*116,5*	*76,0*	*1 771 303,42*	*116,5*	*76,0*	*1 592 964,77*	*104,8*	*68,3*
2.	1.	1.	Ensino Não Superior	1 253 022,00	8,2	1 896 980,00	10,3	1 610 163,74	128,5	84,9	1 610 163,74	128,5	84,9	1 524 036,01	121,6	80,3
2.	1.	2.	Serviços Auxiliares de Ensino	267 084,00	1,7	434 207,00	2,4	161 139,68	60,3	37,1	161 139,68	60,3	37,1	68 928,76	25,8	15,9
2	2	0.	Saúde	*2 907 702,00*	*18,9*	*2 814 170,00*	*15,2*	*2 757 487,97*		*98,0*	*2 757 487,97*		*98,0*	*2 215 964,66*		*78,7*
2.	2.	1.	Serviços Individuais de Saúde	2 907 702,00	18,9	2 814 170,00	15,2	2 757 487,97	94,8	98,0	2 757 487,97	94,8	98,0	2 215 964,66		78,7
2	3		*Segurança e Acções Sociais*	*94 713,00*	*0,6*	*98 313,00*	*0,5*	*56 813,00*	*60,0*	*57,8*	*56 813,00*	*60,0*	*57,8*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
2.	3.	2.	Acção Social	94 713,00	0,6	98 313,00	0,5	56 813,00	60,0	57,8	56 813,00	60,0	57,8	0,00	0,0	0,0
2	4.	0	*Habitação e Serviços Colectivos*	*4 334 777,00*	*28,2*	*5 181 270,00*	*28,1*	*4 243 724,79*	*98,0*	*82,0*	*3 874 985,32*	*89,4*	*74,8*	*2 712 779,08*	*62,6*	*52,4*
2.	4.	1.	Habitação	821 812,00	5,4	964 433,00	5,2	857 004,42	104,3	88,9	674 106,72	82,0	69,9	550 819,58	67,0	57,1
2.	4.	2.	Ordenamento do Território	822 967,00	5,4	1 106 954,00	6,0	858 852,20	104,4	77,6	858 594,41	104,3	77,6	270 518,50	32,9	24,4
2.	4.	3.	Saneamento	0,00	0,0	249 410,00	1,4	249 410,00	0,0	100,0	249 410,00		100,0	0,00		
2.	4.	4.	Abastecimento de água	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00		
2.	4.	5.	Resíduos Sólidos	594 493,00	3,9	578 545,00	3,1	439 128,34	73,9	75,9	439 128,34	73,9	75,9	402 619,59	67,7	69,6
2.	4.	6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	2 095 505,00	13,6	2 281 928,00	12,4	1 845 329,83	88,1	80,9	1 653 745,85	78,9	72,5	1 488 821,41	71,0	65,2
2	5	0	*Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos*	*413 670,00*	*2,7*	*489 191,00*	*2,7*	*245 627,25*	*59,4*	*50,2*	*239 046,75*	*57,8*	*48,9*	*177 371,30*	*42,9*	*36,3*
2.	5.	1.	Cultura	126 575,00	0,8	221 625,00	1,2	77 519,99	61,2	35,0	77 519,99	61,2	35,0	41 913,16	33,1	18,9
2.	5.	2.	Desporto, Recreio e Lazer	287 095,00	1,9	255 566,00	1,4	156 797,41	54,6	61,4	150 216,91	52,3	58,8	135 458,14	47,2	53,0
2.	5.	3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	0,00	0,0	12 000,00	0,1	11 309,85		94,2	11 309,85		94,2	0,00		
			Total da Função 2	**9 270 968,00**	**60,4**	**10 914 131,00**	**59,1**	**9 080 956,43**	**98,0**	**83,2**	**8 699 636,46**	**93,8**	**79,7**	**6 699 080,01**	**72,3**	**61,4**
3.			FUNÇÕES ECONÓMICAS													
3	2	0	*Indústria e Energia*	313 358,00	2,0	330 753,00	1,8	327 854,25	104,6	99,1	306 171,77	97,7	92,6	129 250,89	41,2	39,1
3	3.	0	*Transportes e Comunicações*	*4 039 334,00*	*26,3*	*4 408 412,00*	*23,9*	*2 129 694,51*	*52,7*	*48,3*	*2 079 988,46*	*51,5*	*47,2*	*602 046,23*	*14,9*	*13,7*
3.	3.	1.	Transportes Rodoviários	4 039 334,00	26,3	4 408 412,00	23,9	2 129 694,51	52,7	48,3	2 079 988,46	51,5	47,2	602 046,23	14,9	13,7
3	4.	0	*Comércio e Turismo*	*20 827,00*	*0,1*	*151 827,00*	*0,8*	*145 816,03*	*700,1*	*96,0*	*145 816,03*	*700,1*	*96,0*	*26 039,10*	*125,0*	*17,2*
3.	4.	1.	Mercados e Feiras	20 827,00	0,1	151 827,00	0,8	145 816,03	700,1	96,0	145 816,03	700,1	96,0	26 039,10	125,0	17,2
3.	4.	2.	Turismo	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00		
3	5	0	*Outras Funções Económicas*	0,00	0,0	3 000,00	0,0	2 691,24	#DIV/0!	89,7	2 691,24	#DIV/0!	89,7	0,00		
			Total da Função 3	**4 373 519,00**	**28,6**	**4 893 992,00**	**26,5**	**2 606 056,03**	**59,6**	**53,3**	**2 534 667,60**	**58,0**	**51,8**	**757 336,22**	**17,3**	**15,5**
4.			OUTRAS FUNÇÕES													
4.	3.	0	*Diversas Não Especificadas*	0,00	*0,0*	0,00	*0,0*	*0,00*			*0,00*			*0,00*		
			Total da Função 4	**0,00**	**0,0**	**0,00**	**0,0**	**0,00**			**0,00**			**0,00**		
			TOTAL GERAL	**15 356 529,00**	**100,0**	**18 456 210,00**	**100,0**	**13 483 977,56**	**87,8**	**73,1**	**12 657 637,97**	**82,4**	**68,6**	**8 361 402,53**	**54,4**	**45,3**

Fonte: Execução Financeira reportada a 31 de Dezembro de 2018.
Tratamento DF

AMADORA
Câmara Municipal

QUADRO III - RESUMO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE ACTIVIDADES MUNICIPAL
A 31 DE DEZEMBRO 2018, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

CL. FUNC.			DESCRIÇÃO	PAM - PLANO DE ACTIVIDADES MUNICIPAIS												
				DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CABIMENTAÇÃO			COMPROMISSO			PAGAMENTO		
								VALOR	I.CAB. FACE AO DOC.		VALOR	I.COM. FACE AO DOC.		VALOR	I.PAG. FACE AO DOC.	
									INIC. %	FIN. %		INIC. %	FIN. %		INIC. %	FIN. %
1ª	2ª	3ª														
1.			FUNÇÕES GERAIS													
1.	1.		*Serviços Gerais de Administração Pública*	*1 353 203,00*	*7,5*	*2 412 619,00*	*9,7*	*1 690 351,92*	*124,9*	*70,1*	*1 674 096,38*	*123,7*	*69,4*	*1 295 506,18*	*95,7*	*53,7*
1.	1.	1.	Administração Geral	1 353 203,00	7,5	2 412 619,00	9,7	1 690 351,92	124,9	70,1	1 674 096,38	123,7	69,4	1 295 506,18	95,7	53,7
1.	2.		*Segurança e Ordem Públicas*	*855 760,00*	*4,8*	*1 755 578,00*	*7,1*	*1 685 082,78*	*196,9*	*96,0*	*1 685 082,78*	*196,9*	*96,0*	*1 672 844,29*	*195,5*	*95,3*
1.	2.	1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	855 760,00	4,8	1 755 578,00	7,1	1 685 082,78	196,9	96,0	1 685 082,78	196,9	96,0	1 672 844,29	0,0	95,3
			Total da Função 1	**2 208 963,00**	**12,3**	**4 168 197,00**	**16,7**	**3 375 434,70**	**152,8**	**81,0**	**3 359 179,16**	**152,1**	**80,6**	**2 968 350,47**	**134,4**	**71,2**
2.			FUNÇÕES SOCIAIS													
2	1.		*Educação*	*6 681 168,00*	*38,3*	*8 650 165,00*	*34,7*	*7 595 102,15*	*110,4*	*87,8*	*7 593 227,79*	*110,3*	*87,8*	*6 925 455,06*	*100,6*	*80,1*
2.	1.	1.	Ensino Não Superior	796 279,00	4,4	1 839 118,00	7,4	1 659 861,03	208,5	90,3	1 658 587,15	208,3	90,2	1 352 929,48	0,0	73,6
2.	1.	2.	Serviços Auxiliares de Ensino	6 084 907,00	33,9	6 811 047,00	27,4	5 935 241,12	97,5	87,1	5 934 640,64	97,5	87,1	5 572 535,58	91,6	81,8
2	2	0.	*Saúde*	*0,00*	*0,0*	*0,00*	*0,0*	*0,00*			*0,00*			*0,00*	*0,0*	*0,0*
2.	2.	1.	Serviços Individuais de Saúde	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00			0,00			0,00	0,0	0,0
2	3		*Segurança e Acções Sociais*	*830 271,00*	*4,6*	*1 070 374,00*	*4,3*	*857 045,70*	*103,2*	*80,1*	*857 045,70*	*103,2*	*80,1*	*809 674,07*	*97,5*	*75,6*
2.	3.	2.	Acção Social	830 271,00	4,6	1 070 374,00	4,3	857 045,70	103,2	80,1	857 045,70	103,2	80,1	809 674,07	97,5	75,6
2	4.	0	*Habitação e Serviços Colectivos*	*4 015 924,00*	*22,3*	*5 937 079,00*	*23,8*	*5 008 970,57*	*124,7*	*84,4*	*4 980 275,86*	*124,0*	*83,9*	*3 836 087,42*	*95,5*	*64,6*
2.	4.	1.	Habitação	1 243 836,00	6,9	2 387 400,00	9,6	2 124 176,28	170,8	89,0	2 099 481,53	168,8	87,9	1 581 535,96	127,1	66,2
2.	4.	2.	Ordenamento do Território	620 249,00	3,5	705 359,00	2,8	502 411,81	81,0	71,2	502 411,81	81,0	71,2	158 676,99	25,6	22,5
2.	4.	3.	Saneamento	93 777,00	0,5	93 777,00	0,4	91 775,68	97,9	97,9	91 775,68	97,9	97,9	0,00	0,0	0,0
2.	4.	4.	Abastecimento de água	10 000,00	0,1	10 000,00	0,0	0,00			0,00			0,00		
2.	4.	5.	Resíduos Sólidos	1 233 456,00	6,9	1 918 456,00	7,7	1 690 804,44	137,1	88,1	1 690 804,44	137,1	88,1	1 632 445,09	132,3	85,1
2.	4.	6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	814 606,00	4,5	822 087,00	3,3	599 802,36	73,6	73,0	595 802,40	73,1	72,5	463 429,38	56,9	56,4
2	5	0	*Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos*	*2 233 957,00*	*12,4*	*2 876 421,00*	*11,6*	*2 428 129,78*	*108,7*	*84,4*	*2 421 204,68*	*108,4*	*84,2*	*2 134 479,51*	*95,5*	*74,2*
2.	5.	1.	Cultura	1 396 747,00	7,8	1 531 101,00	6,1	1 274 596,78	91,3	83,2	1 274 596,78	91,3	83,2	1 167 198,60	83,6	76,2
2.	5.	2.	Desporto, Recreio e Lazer	477 822,00	2,7	414 072,00	1,7	335 568,63	70,2	81,0	328 641,73	68,8	79,4	315 162,18	66,0	76,1
2.	5.	3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	359 388,00	2,0	931 248,00	3,7	817 966,37	227,6	87,8	817 966,37	227,6	87,8	652 118,73	181,4	70,0
			Total da Função 2	**13 961 348,00**	**77,7**	**18 634 039,00**	**74,4**	**15 889 243,20**	**113,8**	**85,7**	**15 851 754,23**	**113,5**	**85,5**	**13 705 706,06**	**98,2**	**73,9**
3.			FUNÇÕES ECONÓMICAS													
3	2	0	*Indústria e Energia*	*74 319,00*	*0,4*	*57 319,00*	*0,2*	*1 851,21*	*2,5*	*3,2*	*1 851,21*	*2,5*	*3,2*	*628,45*	*0,8*	*1,1*
3	3	0	*Transportes e Comunicações*	*1 610 383,00*	*9,0*	*1 930 261,00*	*7,8*	*1 353 150,00*	*84,6*	*70,6*	*1 353 150,00*	*84,6*	*70,6*	*1 265 026,75*	*78,6*	*65,6*
3.	3.	1.	Transportes Rodoviários	1 610 383,00	9,0	1 930 261,00	7,8	1 353 150,00	84,6	70,6	1 353 150,00	84,6	70,6	1 265 026,75	78,6	65,6
3	4.	0	*Comércio e Turismo*	*95 711,00*	*0,5*	*144 511,00*	*0,6*	*133 479,45*	*138,0*	*92,4*	*133 479,45*	*138,0*	*92,4*	*99 088,65*	*102,5*	*68,6*
3.	4.	1.	Mercados e Feiras	10 516,00	0,1	10 816,00	0,0	3 240,19	30,8	30,0	3 240,19	30,8	30,0	3 240,19	30,8	30,0
3.	4.	2.	Turismo	85 195,00	0,5	133 695,00	0,5	130 239,26	151,1	97,4	130 239,26	151,1	97,4	95 848,46	111,2	71,7
3	5	0	*Outras Funções Económicas*	*7 387,00*	*0,0*	*14 686,00*	*0,1*	*9 738,60*	*131,8*	*66,3*	*8 588,60*	*116,3*	*58,5*	*3 778,60*	*51,2*	*25,7*
			Total da Função 3	**1 788 800,00**	**10,0**	**2 146 777,00**	**8,6**	**1 508 219,26**	**84,3**	**70,3**	**1 507 069,26**	**84,3**	**70,2**	**1 369 522,45**	**76,6**	**63,8**
4.			OUTRAS FUNÇÕES													
4.	3	0.	*Diversas Não Especificadas*	10 050,00	0,1	50 825,00	0,2	50 605,60	503,5	99,6	50 605,60	503,5	99,6	50 605,60	503,5	99,6
			Total da Função 4	**10 050,00**	**0,1**	**50 825,00**	**0,2**	**50 605,60**	**503,5**	**99,6**	**50 605,60**	**503,5**	**99,6**	**50 605,60**	**503,5**	**99,6**
			TOTAL GERAL	**17 969 161,00**	**100,0**	**24 899 838,00**	**100,0**	**20 823 507,76**	**115,9**	**83,6**	**20 768 608,25**	**115,6**	**83,4**	**18 094 184,58**	**100,7**	**72,7**

Fonte: Execução Financeira reportada a 31 de Dezembro de 2018.
Tratamento DF

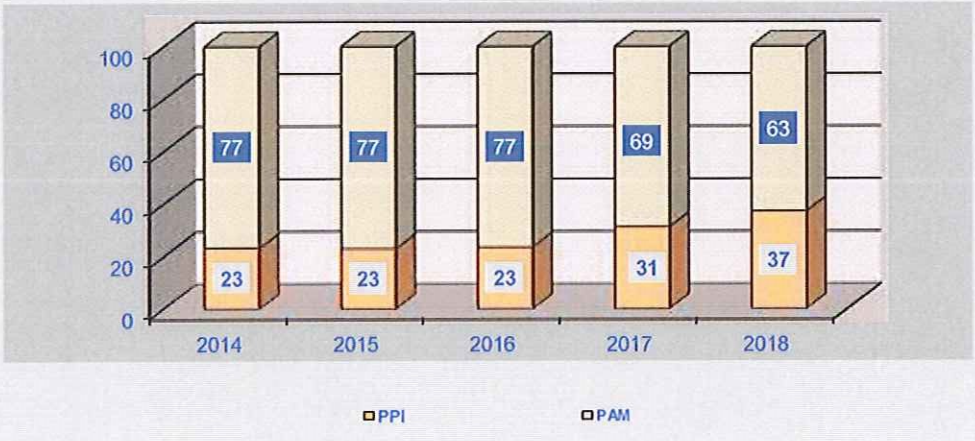
A execução financeira das Grandes Opções do Plano traduziu-se num grau de realização da ordem dos 79,4 % e 61 %, respetivamente, face aos documentos inicial e final, o que indicia um retrocesso na capacidade consolidada de previsão mais ajustada aos ritmos de execução, para níveis de 2015, sobretudo fundada no excesso de dotação no momento da revisão orçamental, que subiu em 10 milhões a despesa do plano, não sendo acompanhado por um ritmo de execução e que provocou um excedente orçamental. Concorreu para este cenário de

menor execução orçamental um quadro legislativo restritivo, ao nível dos sucessivos Orçamentos de Estado, bem como a legislação de Contratação Pública, que em 2018 foi fortemente sentido ao nível dos serviços responsáveis quer pelo lançamento de empreitadas, como da aquisição de serviços.

A execução financeira do PPI (8.361.402,53 €) representa trinta e dois por cento da despesa total de plano paga.
A execução financeira do PAM (18.094.184,58 €) representa sessenta e oito por cento da despesa total de plano paga.

O Gráfico 2 espelha a evolução do peso dos Investimentos e das Atividades Pagos face à despesa global paga no período 2014 – 2018 em resultado, designadamente, da definição anual das prioridades no quadro da estratégia de desenvolvimento municipal, no contexto das políticas orçamentais nacionais fortemente restritivas, bem como de alterações do quadro de gestão das águas residuais com impacto, nomeadamente, ao nível da despesa de plano, reflete um padrão estável nos cinco primeiros anos do período e evidencia uma alteração significativa no exercício (- cinco pp no PPI e, inversamente,+5 pp no PAM).

GRÁFICO 2. EVOLUÇÃO DO PESO DOS INVESTIMENTOS E ACTIVIDADES PAGOS FACE À DESPESA GLOBAL PAGA NO PERÍODO 2014 - 2018



Fonte: Execução financeira dos documentos previsionais (PPI e PAM) 2014-2018
Tratamento DF

O Quadro IV a seguir apresentado explicita a variação da execução financeira das GOP'S em 2018 face a 2017, segundo a Classificação Funcional, em valor absoluto e percentagem.

AMADORA
Câmara Municipal

QUADRO IV. RESUMO DA EVOLUÇÃO DA EXECUÇÃO DAS GOP'S ENTRE 2018 E 2017, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

(Unid.: euro)

CL. FUNC.			DESCRIÇÃO	GOP - GRANDES OPÇÕES DO PLANO					
				EXECUÇÃO 2018		EXECUÇÃO 2017		VARIAÇÃO	
1º	2º	3º		VALOR	EST. %	VALOR	EST. %	VALOR	%
1.			FUNÇÕES GERAIS						
1.	*1.*		*Serviços Gerais de Administração Pública*	*2 160 304,63*	*8,2*	*3 043 139,84*	*10,0*	*-882 835,21*	*-29,0*
1.	1.	1.	Administração Geral	2 160 304,63	8,2	*3 043 139,84*	*10,0*	*-882 835,21*	-29,0
1.	*2.*		*Segurança e Ordem Públicas*	*1 713 032,14*	*6,5*	*1 319 194,37*	*4,3*	*393 837,77*	*29,9*
1.	2.	1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	1 713 032,14	6,5	*1 319 194,37*	4,3	*393 837,77*	29,9
			Total da Função 1	**3 873 336,77**	**14,6**	**4 362 334,21**	**14,4**	***-488 997,44***	***-11,2***
2.			FUNÇÕES SOCIAIS						
2.	*1.*		*Educação*	*8 518 429,83*	*32,2*	*9 405 647,84*	*31,0*	*-887 218,01*	*-9,4*
2.	1.	1.	Ensino Não Superior	2 876 965,49	10,9	*3 756 761,67*	12,4	-879 796,18	-23,4
2.	1.	2.	Serviços Auxiliares de Ensino	5 641 464,34	21,3	*5 648 886,17*	18,6	-7 421,83	-0,1
2.	*2.*	*0.*	*Saúde*	*2 215 964,86*	*8,4*	*37 917,21*	*0,1*	*2 178 047,65*	
2.	2.	1.	Serviços Individuais de Saúde	2 215 964,86	8,4	*37 917,21*	0,1	2 178 047,65	
2.	*3.*		*Segurança e Acções Sociais*	*809 674,07*	*3,1*	*993 493,16*	*3,3*	*-183 819,09*	*-18,5*
2.	3.	2.	Acção Social	809 674,07	3,1	*993 493,16*	3,3	-183 819,09	-18,5
2.	*4.*	*0.*	*Habitação e Serviços Colectivos*	*6 548 866,50*	*24,8*	*10 004 243,29*	*33,0*	*-3 455 376,79*	*-34,5*
2.	4.	1.	Habitação	2 132 355,54	8,1	*3 627 097,24*	12,0	-1 494 741,70	-41,2
2.	4.	2.	Ordenamento do Território	429 195,49	1,6	*915 380,55*	3,0	-486 185,06	-53,1
2.	4.	3.	Saneamento	0,00	0,0	*102,00*	0,0	-102,00	-100,0
2.	4.	5.	Resíduos Sólidos	2 035 064,68	7,7	*1 903 970,87*	6,3	131 093,81	6,9
2.	4.	6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	1 952 250,79	7,4	*3 557 692,63*	11,7	-1 605 441,84	-45,1
2.	*5.*	*0.*	*Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos*	*2 311 850,81*	*8,7*	*2 518 007,63*	*8,3*	*-206 156,82*	*-8,2*
2.	5.	1.	Cultura	1 209 111,76	4,6	*1 275 919,54*	4,2	-66 807,78	-5,2
2.	5.	2.	Desporto, Recreio e Lazer	450 620,32	1,7	*621 859,28*	2,0	-171 238,96	-27,5
2.	5.	3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	652 118,73	2,5	*620 228,81*	2,0	31 889,92	5,1
			Total da Função 2	**20 404 786,07**	**77,1**	**22 959 309,13**	**75,7**	***-2 554 523,06***	***-11,1***
3.			FUNÇÕES ECONÓMICAS						
3.	*2.*	*0.*	*Indústria e Energia*	*129 879,34*	*0,5*	*216 036,97*	*0,7*	*-86 157,63*	*-39,9*
3.	*3.*	*0.*	*Transportes e Comunicações*	*1 868 072,98*	*7,1*	*2 612 479,07*	*8,6*	*-744 406,09*	*-28,5*
3.	3.	1.	Transportes Rodoviários	1 868 072,98	7,1	*2 612 479,07*	8,6	-744 406,09	*-28,5*
3.	*4.*	*0.*	*Comércio e Turismo*	*125 127,75*	*0,5*	*134 516,31*	*0,4*	*-9 388,56*	*-7,0*
3.	4.	1.	Mercados e Feiras	29 279,29	0,1	*3 249,67*	0,0	26 029,62	*801,0*
3.	4.	2.	Turismo	95 848,46	0,4	*131 266,64*	0,4	-35 418,18	*-27,0*
3.	*5.*	*0.*	*Outras Funções Económicas*	*3 778,60*	0,0	*6 008,55*	*0,0*	-2 229,95	*-37,1*
			Total da Função 3	**2 126 858,67**	**8,0**	**2 969 040,90**	**9,8**	***-842 182,23***	***-28,4***
4.			OUTRAS FUNÇÕES						
4.	*3.*	*0.*	*Diversas Não Especificadas*	*50 605,60*	*0,2*	*48 750,73*	*0,2*	*1 854,87*	*3,8*
			Total da Função 4	**50 605,60**	**0,2**	**48 750,73**	**0,2**	***1 854,87***	***3,8***
			TOTAL GERAL	**26 455 587,11**	**100,0**	**30 339 434,97**	**100,0**	**-3 883 847,86**	***-12,8***

Fonte: Execução Financeira das Grandes Opções do Plano reportada a 31 de Dezembro de 2018 e 2017
Tratamento DF

O quadro anterior evidencia uma diminuição da ordem dos doze ponto oito por cento da despesa paga em 2018, face ao ano anterior, facto que resulta do efeito conjugado das variações negativas quer ao nível do investimento (-25,7%) e das ações municipais (-5,2%).

A estrutura da execução financeira das GOP's, PPI e PAM reportada a 31 de Dezembro, segundo a classificação funcional, está espelhada no Quadro V.

AMADORA
Câmara Municipal

QUADRO V – RESUMO DA ESTRUTURA DA EXECUÇÃO FINANCEIRA DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO, PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS E PLANO DE ACTIVIDADES MUNICIPAIS - 31 DE DEZEMBRO DE 2017, SEGUNDO A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL

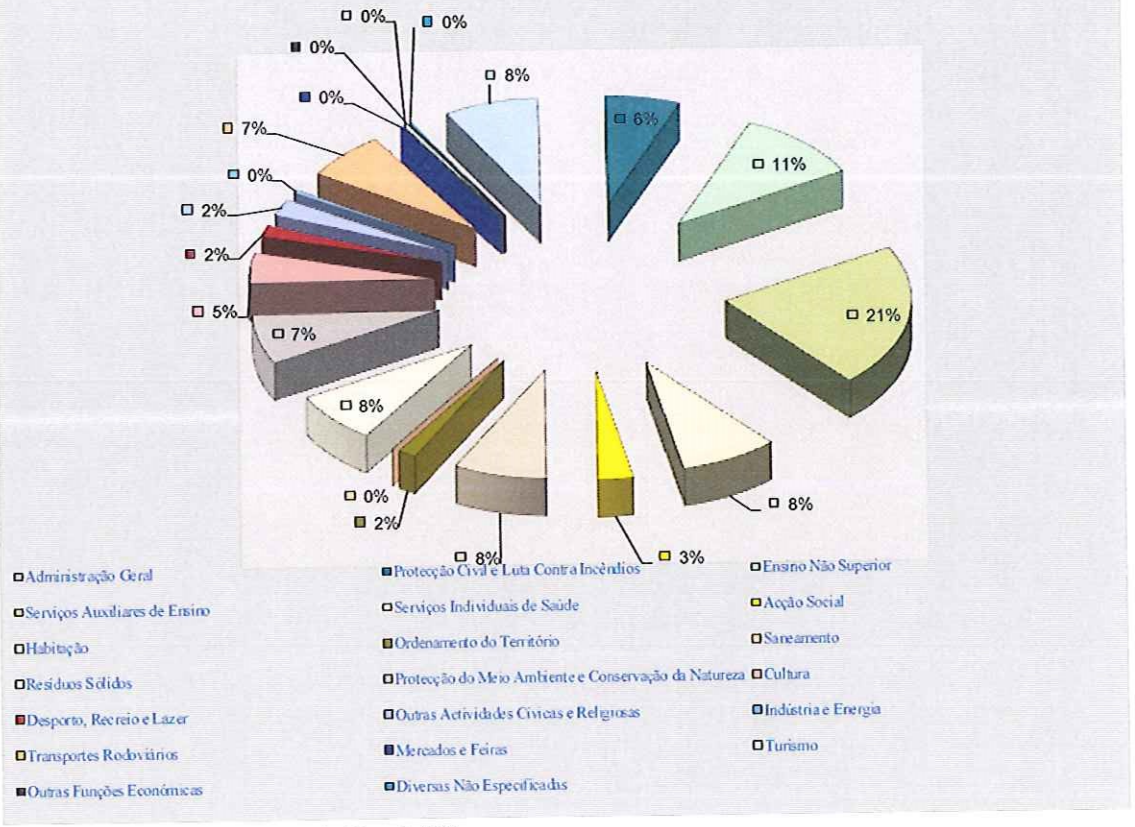
(Unid.: euro)

CL. FUNC. 1º	2º	3º	DESCRIÇÃO	PPI - PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS										PAM - PLANO DE ACTIVIDADES MUNICIPAIS										GOP - GRANDES OPÇÕES DO PLANO									
				DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CAB.	EST. %	COMP.	EST. %	PAG.	Est. %	DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CAB.	EST. %	COMP.	EST. %	PAG.	Est. %	DOTAÇÃO INICIAL	EST. %	DOTAÇÃO FINAL	EST. %	CAB.	EST. %	COMP.	EST. %	PAG.	Est. %
1.			FUNÇÕES GERAIS																														
1.	1.		Serviços Gerais de Administração Pública																														
1.	1.	1.	Administração Geral	1 654 362,00	10,8	2 521 775,00	13,7	1 717 817,37	12,7	1 379 418,28	10,9	864 798,45	10,3	1 353 203,00	7,5	2 412 619,00	9,7	1 690 351,92	8,1	1 674 096,38	8,1	1 295 506,18	7,2	3 007 565,00	9,0	4 934 394,00	11,4	3 408 169,29	9,6	3 053 514,66	9,1	2 160 304,63	8,2
1.	2.		Segurança e Ordem Públicas																														
1.	2.	1.	Protecção Civil e Luta Contra Incêndios	57 680,00	0,4	126 312,00	0,7	79 147,73	0,6	43 915,73	0,3	40 187,85	0,5	855 760,00	4,8	1 755 578,00	7,1	1 685 082,78	8,1	1 685 082,78	8,1	1 672 844,29	9,2	913 440,00	2,7	1 881 890,00	4,3	1 764 230,51	5,1	1 728 998,51	5,2	1 713 032,14	6,5
			Total da Função 1	**1 712 042,00**	**11,1**	**2 648 087,00**	**14,3**	**1 796 966,10**	**13,3**	**1 423 334,01**	**11,2**	**904 986,30**	**10,8**	**2 208 963,00**	**12,3**	**4 168 197,00**	**16,7**	**3 375 434,70**	**16,2**	**3 359 179,16**	**16,2**	**2 968 350,47**	**16,4**	**3 921 005,00**	**11,0**	**6 816 284,00**	**15,7**	**5 172 399,80**	**15,1**	**4 782 513,17**	**14,2**	**3 873 336,77**	**14,6**
2.			FUNÇÕES SOCIAIS																														
2.	1.		Educação																														
2.	1.	1.	Ensino Não Superior	1 253 022,00	8,2	1 896 560,00	10,3	1 610 163,74	11,9	1 610 163,74	12,7	1 524 036,01	16,2	796 270,00	4,4	1 839 118,00	7,4	1 659 861,03	8,0	1 658 587,15	8,0	1 352 929,48	7,5	2 049 301,00	6,1	3 736 096,00	8,6	3 270 024,77	9,5	3 268 750,89	9,8	2 876 965,49	10,9
2.	1.	2.	Serviços Auxiliares de Ensino	267 084,00	1,7	434 207,00	2,4	161 139,68	1,2	161 139,68	1,3	68 928,76	0,8	6 084 907,00	33,9	6 811 047,00	27,4	5 935 241,12	28,5	5 934 640,64	28,6	5 572 535,58	30,8	6 351 991,00	19,1	7 245 254,00	16,7	6 096 380,80	17,8	6 095 780,32	18,2	5 641 464,34	21,3
2.	2.	0.	Saúde		0,0																			0,00	0,0								
2.	2.	1.	Serviços Individuais de Saúde	2 907 702,00	18,8	2 814 170,00	15,2	2 757 487,97	20,5	2 757 487,97	21,8	2 215 964,86	26,5	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	2 907 702,00	8,7	2 814 170,00	6,5	2 757 487,97	8,0	2 757 487,97	8,2	2 215 964,86	8,4
2.	3.		Segurança e Acções Sociais																														
2.	3.	2.	Acção Social	94 713,00	0,6	96 313,00	0,5	56 813,00	0,4	56 813,00	0,4	0,00	0,0	830 271,00	4,6	1 070 374,00	4,3	857 045,70	4,1	857 045,70	4,1	809 674,07	4,5	924 984,00	2,8	1 166 687,00	2,7	913 858,70	2,7	913 858,70	2,7	809 674,07	3,1
2.	4.	0.	Habitação e Serviços Colectivos																														
2.	4.	1.	Habitação	821 812,00	5,4	964 403,00	5,2	857 004,42	6,4	674 106,72	5,3	550 819,58	6,6	1 243 836,00	6,9	2 387 400,00	9,6	2 124 178,26	10,2	2 099 481,53	10,1	1 581 535,96	8,7	2 065 648,00	6,2	3 351 803,00	7,7	2 981 180,70	8,7	2 773 588,25	8,3	2 132 355,54	8,1
2.	4.	2.	Ordenamento do Território	822 967,00	5,4	1 106 954,00	6,0	858 852,20	6,4	858 594,41	6,8	270 518,50	3,2	620 249,00	3,5	705 359,00	2,8	502 411,81	2,4	502 411,81	2,4	158 676,99	0,9	1 443 216,00	4,3	1 812 313,00	4,2	1 361 264,01	4,0	1 361 006,22	4,1	429 195,49	1,6
2.	4.	3.	Saneamento	0,00	0,0	249 410,00	1,4	249 410,00	1,8	249 410,00	2,0	0,00	0,0	93 777,00	0,5	93 777,00	0,4	91 775,68	0,4	91 775,68	0,4	0,00	0,0	93 777,00	0,3	343 187,00	0,8	341 185,68	1,0	341 185,68	1,0	0,00	0,0
2.	4.	4.	Abastecimento de Água	0,00		0,00								10 000,00		10 000,00		0,00		0,00		0,00		10 000,00		10 000,00							
2.	4.	5.	Resíduos Sólidos	594 493,00	3,9	578 545,00	3,1	439 128,34	3,3	439 128,34	3,5	402 619,59	4,8	1 233 456,00	6,9	1 918 456,00	7,7	1 690 804,44	8,1	1 690 804,44	8,1	1 630 445,09	9,0	1 827 949,00	5,5	2 497 001,00	5,8	2 129 932,78	6,2	2 129 932,78	6,4	2 033 064,68	7,7
2.	4.	6.	Protecção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza	2 095 505,00	13,6	2 281 928,00	12,4	1 845 329,83	13,7	1 653 745,85	13,1	1 488 821,41	17,8	814 696,00	4,5	822 087,00	3,3	599 802,36	2,9	599 802,36	2,9	463 429,38	2,6	2 910 111,00	8,7	3 104 015,00	7,2	2 445 132,19	7,1	2 249 548,25	6,7	1 952 250,79	7,4
2.	5.	0.	Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos											0,00																			
2.	5.	1.	Cultura	126 575,00	0,8	221 625,00	1,2	77 519,99	0,6	77 519,99	0,6	41 913,16	0,5	1 396 747,00	7,8	1 531 101,00	6,1	1 274 596,78	6,1	1 274 596,78	6,1	1 167 196,60	6,5	1 523 322,00	4,6	1 752 726,00	4,0	1 352 116,77	3,9	1 352 116,77	4,0	1 209 111,76	4,6
2.	5.	2.	Desporto, Recreio e Lazer	267 096,00	1,9	255 566,00	1,4	156 797,41	1,2	150 216,91	1,2	135 458,14	1,6	477 822,00	2,7	414 072,00	1,7	335 566,63	1,6	328 641,73	1,6	315 162,18	1,7	744 917,00	2,3	669 638,00	1,5	492 364,04	1,4	478 858,64	1,4	450 620,32	1,7
2.	5.	3.	Outras Actividades Cívicas e Religiosas	0,00	0,0	12 000,00	0,1	11 309,85	0,1	11 309,85	0,1	0,00	0,0	359 398,00	2,0	931 248,00	3,7	817 966,37	3,9	817 966,37	3,9	652 118,73	3,6	359 398,00	1,1	943 248,00	2,2	829 276,22	2,4	829 276,22	2,5	652 118,73	2,5
			Total da Função 2	**9 270 968,00**	**60,4**	**10 914 121,00**	**59,1**	**9 080 966,43**	**67,3**	**8 690 636,46**	**68,7**	**6 690 080,01**	**80,1**	**13 861 348,00**	**77,6**	**18 634 030,00**	**74,4**	**15 889 248,20**	**76,3**	**15 851 764,23**	**76,3**	**13 706 706,06**	**76,7**	**23 232 316,00**	**60,7**	**29 448 170,00**	**67,9**	**24 970 204,63**	**72,8**	**24 551 390,69**	**73,4**	**20 404 786,07**	**77,1**
3.			FUNÇÕES ECONÓMICAS																														
3.	2.	0.	Indústria e Energia	313 358,00	2,0	330 753,00	1,8	327 654,25	2,4	306 171,77	2,4	129 250,89	1,5	74 319,00	0,4	57 319,00	0,2	1 851,21	0,0	1 851,21	0,0	628,45	0,0	387 677,00	1,2	388 072,00	0,9	329 705,46	1,0	308 022,98	0,9	129 879,34	0,5
3.	3.	0.	Transportes e Comunicações																														
3.	3.	1.	Transportes Rodoviários	4 039 334,00	26,3	4 406 412,00	23,9	2 129 684,51	15,8	2 079 988,46	16,4	602 046,23	7,2	1 610 383,00	9,0	1 930 261,00	7,6	1 363 150,00	6,5	1 363 150,00	6,6	1 266 028,75	7,0	5 649 717,00	17,0	6 336 673,00	14,6	3 492 844,51	10,2	3 443 138,46	10,3	1 868 072,98	7,1
3.	4.	0.	Comércio e Turismo																														
3.	4.	1.	Mercados e Feiras	20 827,00	0,1	151 827,00	0,8	145 816,03	1,1	145 816,03	1,2	26 039,10	0,3	10 516,00	0,1	10 816,00	0,0	3 240,19	0,0	3 240,19	0,0	3 240,19	0,0	31 343,00	0,1	162 643,00	0,4	149 056,22	0,4	149 056,22	0,4	29 279,29	0,1
3.	4.	2.	Turismo	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	86 195,00	0,5	133 695,00	0,5	130 239,26	0,6	130 239,26	0,6	95 848,46	0,5	86 195,00	0,3	133 695,00	0,3	130 239,26	0,4	130 239,26	0,4	95 848,46	0,4
3.	5.	0.	Outras Funções Económicas	0,00	0,0	3 000,00	0,0	2 691,24	0,0	2 691,24	0,0	0,00	0,0	7 367,00	0,0	14 686,00	0,1	9 738,60	0,0	8 588,60	0,0	3 778,60	0,0	7 367,00	0,0	17 686,00	0,0	12 429,84	0,0	11 279,84	0,0	3 778,60	0,0
			Total da Função 3	**4 373 519,00**	**28,5**	**4 893 992,00**	**26,8**	**2 606 066,03**	**19,3**	**2 534 667,50**	**20,0**	**767 336,22**	**9,1**	**1 788 800,00**	**10,0**	**2 146 777,00**	**8,6**	**1 508 219,26**	**7,2**	**1 507 069,26**	**7,3**	**1 369 522,45**	**7,6**	**6 162 319,00**	**18,0**	**7 040 768,00**	**16,2**	**4 114 275,29**	**12,0**	**4 041 736,76**	**12,1**	**2 126 859,67**	**8,0**
4.			OUTRAS FUNÇÕES																														
4.	3.	0.	Diversas Não Especificadas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	10 050,00	0,1	50 825,00	0,2	50 605,60	0,2	50 605,60	0,2	50 605,60	0,3	10 050,00	0,0	50 825,00	0,1	50 605,60	0,1	50 605,60	0,2	50 605,60	0,2
			Total da Função 4	**0,00**	**0,0**	**0,00**	**0,0**	**0,00**	**0,0**	**0,00**	**0,0**	**0,00**	**0,0**	**10 050,00**	**0,1**	**50 825,00**	**0,2**	**50 605,60**	**0,2**	**50 605,60**	**0,2**	**50 605,60**	**0,3**	**10 050,00**	**0,0**	**50 825,00**	**0,1**	**50 605,60**	**0,1**	**50 605,60**	**0,2**	**50 605,60**	**0,2**
			TOTAL GERAL	**15 356 529,00**	**100,0**	**18 456 210,00**	**100,0**	**13 483 977,56**	**100,0**	**12 667 637,97**	**100,0**	**8 361 402,53**	**100,0**	**17 969 161,00**	**99,9**	**24 899 838,00**	**100,0**	**20 823 507,76**	**100,0**	**20 768 608,25**	**100,0**	**18 094 184,58**	**100,0**	**33 325 690,00**	**100,0**	**43 356 048,00**	**100,0**	**34 307 485,32**	**100,0**	**33 426 246,22**	**100,0**	**26 455 587,11**	**100,0**

Fonte: Execução Financeira do PPI, PAM e GOP reportada a 31 de Dezembro de 2017.
Tratamento: DF

O Gráfico 3 ilustra a repartição, em termos percentuais, da despesa total paga, em 2018, por objetivo da classificação funcional.

GRÁFICO 3. REPARTIÇÃO DA DESPESA TOTAL PAGA POR OBJECTIVO EM 2018



Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano de 2018
Tratamento DF

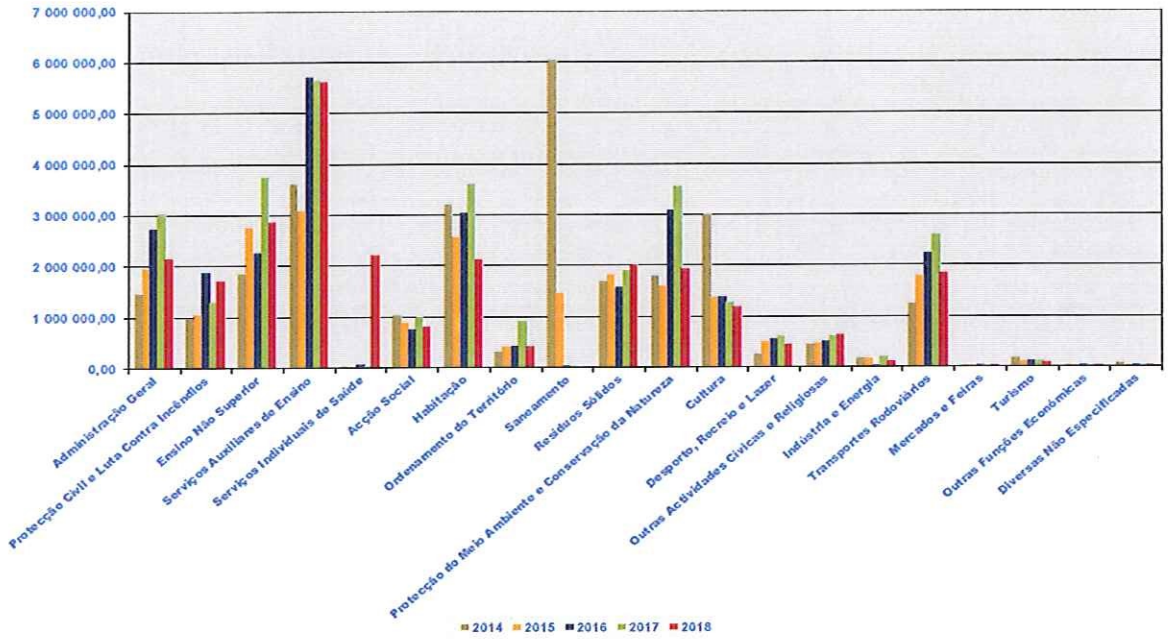
A análise dos dados permite aferir que a estrutura da despesa paga em 2018 difere substancialmente da estrutura do ano anterior, registando-se uma alteração de monta, em função da construção das duas Unidades de Saúde Familiar, do peso relativo nos domínios relevantes da atividade municipal. Identificam-se, em particular, os seguintes: os Serviços Auxiliares de Ensino o primeiro domínio mais expressivo que absorveu 21,3 % da despesa paga (mais 2,7 pp, face ao ano anterior), Ensino Não Superior continuou a ser o segundo domínio mais significativo que foi responsável por 10,9 % da despesa paga (menos 1,5 p.p., face ao ano anterior),Serviços de Saúde com um aumento de 8,3 pp representando 8,4 % da despesa paga. Os restantes domínios, por grau de importância, foram Administração Geral, Habitação, Resíduos Sólidos, Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza, e

Transportes Rodoviários em que se concentraram, em termos do peso na despesa total do plano, respetivamente 8.2, 8.1, 7.7, 7.4 e 7.1 % dos pagamentos (representando, respetivamente, menos 1.9, menos 0.1, menos 3.9, mais 1.4, menos 4.3 e menos 1.5 pontos percentuais quando comparados com a estrutura da despesa de plano do exercício transato).
Merecem igualmente relevo, no exercício económico em análise pela sua expressividade e, por ordem decrescente de grandeza Proteção Civil (6,3%) e Cultura (4,6%).
Releva-se ainda, apesar de apresentar um peso menos significativo no contexto da despesa total paga, o domínio da Ação Social (3,1%) a que corresponde uma quebra de 0,2 pp face ao exercício transato, na medida em que o volume da despesa nas ações imateriais mantém um nível similar a 2017.

No que à Habitação diz respeito, importa referir que, apesar de não ter sido contratualizado um novo quadro de financiamento de um programa de realojamento de nova geração, a despesa paga no domínio da Habitação mantém, no último quinquénio, um nível superior a 2 milhões de euros anuais (3,194 milhões de euros, 2,584 milhões de euros, 3,052 milhões de euros, 3,627 milhões de euros e 2,132 milhões de euros, respetivamente em 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018), o que decorre de uma opção estratégica de investir, com o recurso exclusivo ao auto financiamento e de modo sustentado, na constituição de uma bolsa de fogos dispersos para realojamento, na concessão de apoio financeiro ao auto realojamento e na construção de unidade residencial ASM.

O Gráfico 4 possibilita a análise comparativa dos pagamentos efetuados por objetivo, no período 2014-2018.

GRÁFICO 4. ESTRUTURA DA DESPESA DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO NO PERÍODO 2014-2018



Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano 2014-2018
Tratamento DF.

Evidencia a existência de um conjunto de objetivos irrelevantes, no quadro da despesa total paga ao longo dos últimos anos (Outras Funções Económicas, Diversas não Especificadas, Mercados e Feiras e Turismo), explicável, designadamente, pelo perfil de competências municipais em alguns destes domínios.

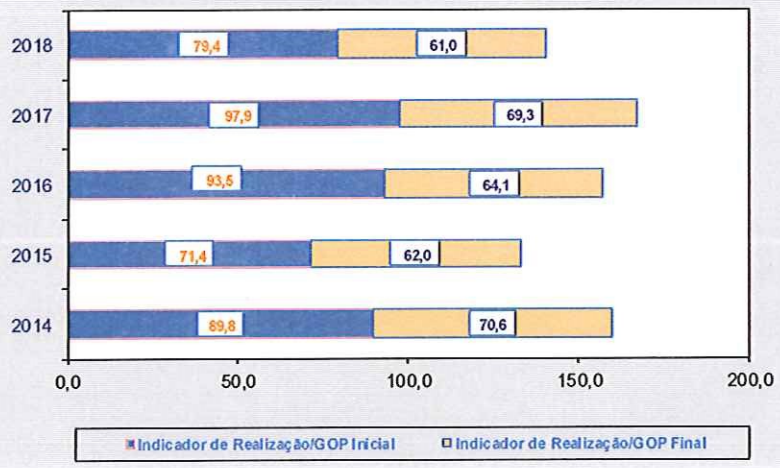
Identifica, na ótica da despesa paga, que os domínios funcionais com um comportamento mais estável são os Serviços Auxiliares do Ensino, a Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza, a Habitação e os Resíduos Sólidos, o que se explica dadas as competências municipais e da natureza dos serviços prestados.

A contração abrupta da despesa no domínio do saneamento em 2015 resultou da alteração do quadro de gestão do sector da água e da transferência de competências da gestão do sector das águas residuais para o SIMAS.

Releva-se que, no período considerado, o domínio da habitação apresenta uma evolução da despesa com uma trajetória de consolidação sustentada, com os desafios crescentes de encontrar soluções para a erradicação das construções abarracadas.

O Gráfico 6 evidencia os indicadores de execução, face à dotação inicial e final do plano, das GOP's no período 2014-2018.

GRÁFICO 5.EVOLUÇÃO DOS INDICADORES DE REALIZAÇÃO DAS GOP, FACE AOS DOCUMENTOS INICIAL E FINAL NO PERÍODO 2014 - 2018



Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano 2014 -2018
Tratamento DF

Releva-se a retoma da evolução positiva das taxas de execução das GOP's face às previsões iniciais no período considerado (apenas interrompida no exercício de 2015 e que terá resultado de ajustamentos e reprogramação de projetos em sede da execução física das empreitadas). Em 2018, este indicador foi inferior, ao registado em 2017, em 18,5 pontos percentuais, evolução que contraria a trajetória positiva em termos do nível da capacidade de execução do plano (dotações iniciais), e que está relacionada com as dificuldades trazidas pela alteração do Código dos Contratos Públicos, com entrada em vigor em 1 de janeiro de 2018 e as limitações impostas pela Lei do OE de difícil interpretação e conjugaçãocom a Lei de Execução Orçamental.

Em 2018, o indicador de execução das GOP's com alterações é inferior ao registado em 2017 em 8,3 pontos percentuais, continuando a refletir contudo, face aos anos da série considerada, uma sobreavaliação do grau de maturidade das ações e/ou projetos dotados no âmbito da correção das dotações orçamentais.

Refira-se que em 2018 nos termos da legislação em vigor, foi utilizado o Saldo de Gerência no montante global de 12.230.380 € para reforçar o orçamento de funcionamento e as

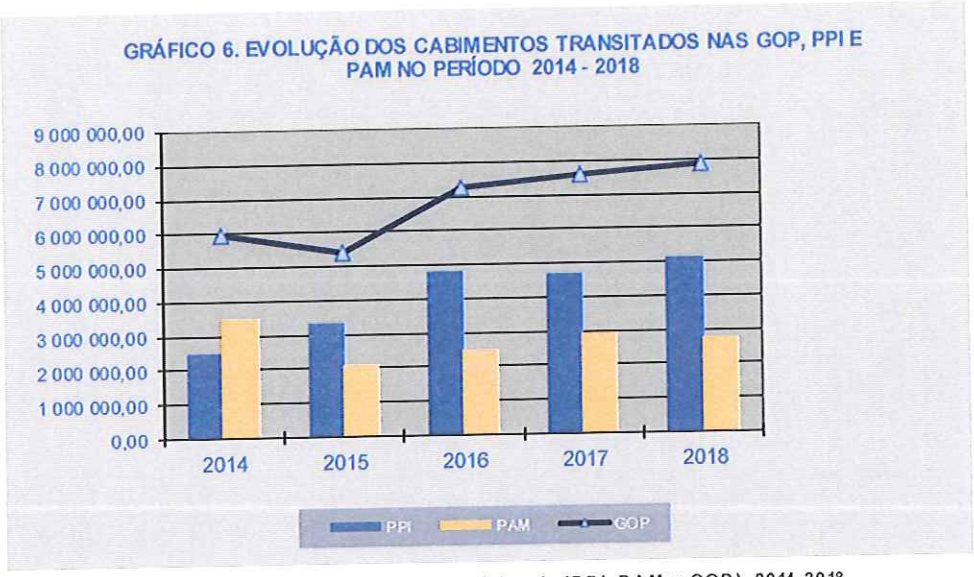
dotações iniciais relativas ações municipais inscritas no PPI (no montante de 2.494.100 €) e PAM (no montante de 4.527.165 €), que se revelaram insuficientes para o cabimento e o compromisso planeados da despesa global até final do ano.

Os quadros I, II e III, anteriormente apresentados, sistematizam a execução financeira dos documentos previsionais (GOP's, PPI e PAM), segundo a classificação funcional e permitem outras análises complementares, nomeadamente, a que se refere ao indicador de realização do nível de compromisso (33.426.246,22 €) ao nível das GOP's 2018 que atingiu as taxas de execução de 100,3% e 77,1%, respetivamente, face aos documentos inicial e final.

Salienta-se que 37,9 % dos compromissos (12.657.637,97 €) respeitam ao PPI / Investimento, com um indicador de realização da ordem dos 82,4% e 68,6% face, respetivamente, às dotações inicial e final e os restantes 62,1% (20.768.608,25 €) ao PAM / Atividades Municipais a que corresponde uma realização da ordem de 115,6% e 83,4% face aos documentos inicial e final.

A diferença entre o somatório dos saldos dos cabimentos e os pagamentos (7.851.898,21 €) representa, no seu conjunto, cerca de 29,7% da despesa paga em GOPs em 2018.

O nível de cabimentos transitados para 2019 (no montante global de 7.851.898,21 €) distribuído, respetivamente, na proporção de 65,2% e 34,8% entre cabimentos transitados do PPI (5.122.575,03 €) e cabimentos transitados do PAM (2.729.323,18 €), registou, face a 2017, um acréscimo global da ordem dos 3,7 por cento como evidencia o Gráfico 6.



Fonte: Execução financeira dos documentos previsionais (PPI, PAM e GOP) 2014-2018
Tratamento DF

Os cabimentos de investimento transitados para 2019 são superiores aos transitados de 2017 para 2018 (+474.640,12 €) e representam 61,3% do total dos pagamentos de investimento efetuados no exercício em análise.

Os cabimentos do plano de ações municipais transitados para 2019 são inferiores aos transitados de 2017 para 2018 (-197.039,30 €) e representam 15,1% do total dos pagamentos efetuados em 2018.

Considerando o peso, significativamente expressivo, dos compromissos financeiros transitados de 2018 para 2019, identificam-se os domínios que explicam cerca de cinquenta e nove ponto três por cento do total dos compromissos financeiros transitados:

- *Transportes Rodoviários* (1.624.772 €) que representa 20,7 % do total dos cabimentos transitados;
- *Ordenamento do Território* (932.069 €) que representa 11,9% do total dos cabimentos transitados;
- *Habitação* (848.825 €) que representa 10,8% do total dos cabimentos transitados;
- *Administração Geral* (1.247.865 €) que representa 15,9% do total dos cabimentos transitados.

Releva-se que o nível dos compromissos transitados resulta, designadamente, do esforço concertado na gestão das contas municipais caracterizada pelo rigor e pelo exigente controlo da execução financeira da receita e da despesa, por forma a garantir a "saúde financeira" do Município da Amadora o que permitiu, no exercício económico em análise, proceder ao pagamento de 99,5 por cento das faturas referentes a projetos inscritos nas GOP's, emitidas e registadas no sistema contabilístico, das quais 68 por cento se reportam a Projetos PAM e 32 por cento a projetos de investimento.

Salienta-se, igualmente, que as taxas de pagamento dos valores faturados no âmbito do PPI e do PAM são equivalentes aos níveis do ano transato, atingindo, respetivamente, 99,6% e 99,5% dos valores faturados no quadro do PPI e do PAM.

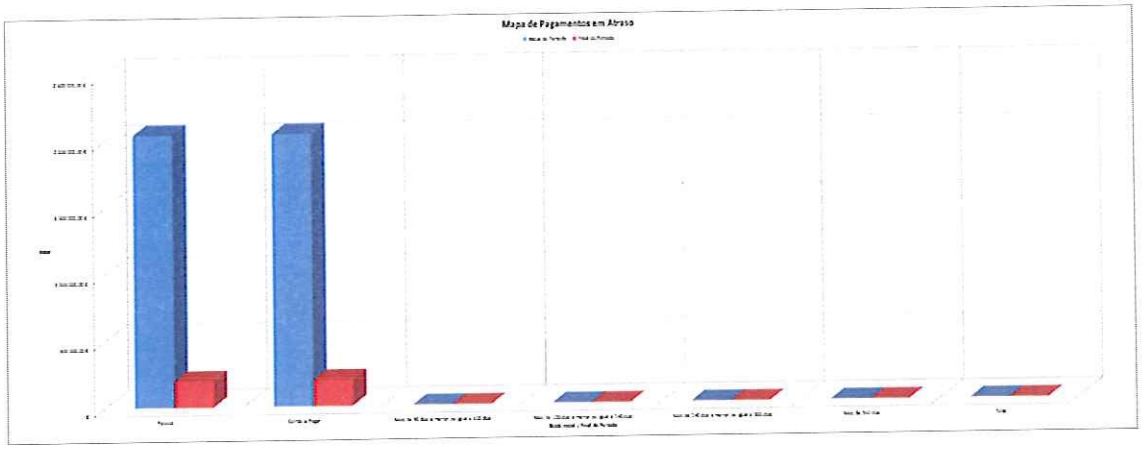
Em suma, os compromissos financeiros que transitam para o ano económico seguinte dizem respeito, na sua quase total extensão, a ações que vão ser desenvolvidas nesse período, não onerando, por isso, o orçamento com ações executadas e não pagas em anos anteriores. Apenas foram reconhecidas obrigações que rondam os 890 mil euros, que são faturas que chegaram e foram registadas em 2019, respeitantes ao ano de 2018.

O quadro seguinte, elaborado de acordo com os conceitos plasmados na Lei de Compromissos e Pagamentos em Atraso (LCPA) confirma que o município não tem pagamentos em atraso e que o total de " contas a pagar" no montante de 197.921,73 € resulta do somatório das faturas de plano a pagar (122.701,32 €) a que acrescem as faturas referentes a despesas orçamentais sem rúbricas de plano (75.220,41 €).

Mapa de Pagamentos em Atraso (31 Dezembro 2017)

Mapa de Pagamentos em atraso (versão 2012, LCPA)

Código	Designação	Stock inicial de pagívels							Stock final de pagívels							Compromissos assumidos	Pagamentos efectuados
		Passivo	Contas a pagar	Pagamentos em atraso				Total	Passivo	Contas a pagar	Pagamentos em atraso				Total		
				Mais de 90 dias e menos de 120 dias	Mais de 120 dias e menos de 240 dias	Mais de 240 dias e menos de 360 dias	Mais de 360 dias				Mais de 90 dias e menos de 120 dias	Mais de 120 dias e menos de 240 dias	Mais de 240 dias e menos de 360 dias	Mais de 360 dias			
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)=(3)+(4)+(5)+(6)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)=(10)+(11)+(12)+(13)	(15)=(1)+(2)-(7)+(8)+(9)-(14)	(16)
1.1.	CE 1.1 Remuneração certa e permanente	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2.327.411,00 €	2.327.411,00 €
1.2.	CE 1.2 Outras rubricas a registar	97,45 €	97,45 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	9.279,20 €	9.279,20 €
1.3.1.		1.847.438,00 €	1.847.438,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.847.438,00 €	1.847.438,00 €
1.3.2.	CE 1.3.2	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2.547.426,00 €	2.547.426,00 €
1.3.3.	CE 1.3.3	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	175.202,00 €	175.202,00 €
1.3.4.	CE 1.3.4	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	83.845,00 €	83.845,00 €
1.4.	Restantes despesas com pessoal (Não CE 1.4 mesmo se valores constem na folha remuneratória)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	14.681,00 €	14.681,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	2.503.107,00 €	2.503.107,00 €
2.	CE 2 Aquisição de Bens e Serviços de rápido	1.846.756,00 €	1.846.756,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	97.923,00 €	97.923,00 €
3.	CE 3 Despesas com Saúde	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	728.264,00 €	728.264,00 €
4.1.		97.923,00 €	97.923,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2.847.870,00 €	2.847.870,00 €
4.2.	Transferências correntes para fins de Ativo Público (CE 4 mesmo se não constar na folha remuneratória)	147.784,00 €	147.784,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	97.784,00 €	97.784,00 €
5.	CE 5 Subsídios	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	137.569,00 €	137.569,00 €
6.	CE 6 Outras despesas correntes	12.295,00 €	12.295,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	12.295,00 €	12.295,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	7.921.610,00 €	7.921.610,00 €
7.	CE 7 Aquisição de bens e serviços de capital	187.776,00 €	187.776,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2.214.323,00 €	2.214.323,00 €
8.		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2.146.325,00 €	2.146.325,00 €
9.**	Transferências de capital para fins de Ativo Não CE 9 mesmo se não constar na folha remuneratória	282.826,00 €	282.826,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	167.826,73 €	167.826,73 €	- €	- €	- €	- €	- €	2.146.325,00 €	2.146.325,00 €
	TOTAL	1.859.826,00 €	1.859.826,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	167.826,73 €	167.826,73 €	- €	- €	- €	- €	- €	45.205.826,00 €	45.205.826,00 €



III. MODERNIZAÇÃO MUNICIPAL, FORMAÇÃO E INFRAESTRUTURAS TECNOLÓGICAS E EQUIPAMENTOS

A modernização da Administração Local tem constituído, ao longo dos últimos anos, uma aposta estratégica municipal, no sentido otimizar o funcionamento da entidade, tornando-a cada vez mais eficiente e eficaz, capaz de concretizar a implementação das várias políticas municipais e atingir os resultados desejados a partir de uma maior rentabilização dos recursos técnicos, financeiros e humanos disponíveis.

Nesta medida, o processo de modernização tem sido prosseguido através da implementação de medidas que visam a melhoria da qualidade da sua intervenção e, consequentemente, o aumento da eficácia e eficiência dos serviços prestados aos cidadãos e às empresas e o aprofundamento da motivação dos seus recursos humanos.

No quadro deste processo destacam-se:

- A melhoria contínua do parque informático permitindo a consolidação dos processos de modernização municipal e de implementação da Gestão Documental em Suporte Eletrónico;
- A consolidação do Arquivo Documental Web potenciando o uso de Plataformas Web das Aplicações Core da CMA, permitindo abrir outra possibilidade de acesso que não via servidores terminais (versão web);
- Integração no ERP Medidata das aplicações de Gestão de Máquinas e do SIADAP
- Rastreio de bases de dados com Dados pessoais desligadas da Medidata, no sentido de as integrar com o ERP (estão em excel e acess em vários serviços)

- Um dos vetores estratégicos da CMA dos próximos anos é racionalizar custos software, nos casos em que há uma alternativa não paga equivalente.
- O Serviço competente sobre as Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) está a contribuir, juntamente com todos o outros serviços da Câmara Municipal da Amadora (CMA através da utilização de sistemas operativos e software aplicacional software de código livre e aberto, ou free and open source software (F/OSS, FOSS) (tanto para Servidores e para o Posto de Trabalho), que permitem diminuir ou mesmo eliminar custos de licenciamento, com soluções que garantem o mesmo nível de serviço e operacionalidade das existentes que requerem licenciamento com custos bastante elevados.
- O Reforço da aplicação senhas de refeição via intranet, com desconto direto no Vencimento do trabalhador diminuindo a circulação de dinheiro físico num ambiente alimentar aumentando a higiene e diminuindo as filas de espera nos dois refeitórios. Acresce que nos Moinhos da Funcheira recolocado junto ao novo refeitório o quiosque para facilitar a aquisição destas senhas aos trabalhadores sem acesso a computador;
- A diminuição de custos de funcionamento, nomeadamente no que diz respeito à gestão e administração de comunicações, à nova dinâmica proporcionada pela partilha e intercâmbio de informação entre os vários departamentos em resultado da ligação já existente dos edifícios em fibra ótica e ainda do empenho na resolução de problemas TIC com eficiência e eficácia;
- O desenvolvimento dos requisitos dos Serviços on-line transacionais da Autarquia, os quais permitirão a submissão de formulários e de verificação de estados de processo;
- A Renovação do Sistema de Senhas de Atendimento Municipal, com gestão de filas, Senhas On Line, Agendamento Reuniões On-Line (através de App), Inclusiva pois ara além de identificação de serviços por texto tem cores diferenciadas para permitir a identificação dos mesmos serviços por parte de pessoas sem competência leitora.
- A consolidação das infraestruturas tecnológicas e de comunicação da Câmara Municipal da Amadora, através da reestruturação da rede informática e modernização das plataformas tecnológicas de comunicações. Neste quadro ganha relevância aquisição, configuração e entrada em produção de 4 servidores e 3 equipamentos ativos para devidamente dimensionado virtualizar os 25 servidores físicos atuais;
- O incremento dos Pagamentos SIBS Multibanco, nomeadamente para pagamentos de autos da Polícia Municipal, Cemitérios, Publicidade e Rendas;
- Disponibilização da cloud privada opensource Owncloud para uso dos utilizadores da CMA, a nivel interno e também para disponibilizar informação para o exterior.

A Divisão de Sistemas e Tecnologias da Informação e Comunicação manteve certificada pela Norma ISO/IEC 27001:2013 – Tecnologia de Informação – Técnicas de Segurança – Sistemas de Gestão de Segurança da Informação, sendo a segunda Câmara do País a obter a referida certificação:

° A norma ISO 27001 é o padrão e a referência Internacional para a gestão da Segurança da informação.

° A norma referida tem como princípio geral a adoção pela Divisão de Sistemas e Tecnologias de Informação e Comunicação de um conjunto de requisitos, processos e controlos com o objetivo de mitigarem e gerirem adequadamente o risco da organização.

° O sucesso obtido contou com a participação de uma equipa multidisciplinar e com a formação adequada nas diferentes áreas, proporcionada pela Câmara Municipal da Amadora aos seus colaboradores e potenciado a implementação do RGPD.

° Participação efetiva como utilizador final da CMA uma candidatura Horizonte 2020, na área da Cibersegurança, como End User, na cal DS-02-2016: *Cyber Security for SMEs, local public administration and Individuals)* em consórcios, com a INOV e Inesc Inovação

° Participação ativa na Candidatura a fundos comunitários no âmbito do H2020, designada COMPACT. Projeto na área da Cibersegurança, na qualidade de end-users; Com esta candidatura espera-se implementar ferramentas de alerta contra intrusão e formação de utilizadores, entre outras ações tendentes a melhorar o desempenho da autarquia na área em apreço. A CMA está a testar a ferramenta BP-IDS que verifica as violações ao RGPD ferramentas de Sensibilização KIPS (gamificaçao da Kasrspersky) e MISP Malware Information Sharing Platform é uma plataforma de inteligência contra ameaças de código aberto. O projeto desenvolve utilitários e documentação para uma capacidade de detetar e combater ameaças eficazmente, compartilhando indicadores de compromisso (contribuindo para o prestigio da CMA e para potenciar a sensibilização para Cibersegurança, assim como abonar a CMA com cerca de 80000 euros para bens e serviços relacionados com a candidatura.

° Inquérito Ciobersegurança e Segurança de Informação: Pretendeu-se com este questionário, avaliar o grau de conhecimentoe sensibilidade dos utilizadores da CMA, relativamente à segurança da informação e cibersegurança, no âmbito geral e em contexto de

trabalho, com o objetivo de decidir novas formas de atuação para reforçar e dar a conhecer melhor a segurança da informação na Autarquia

- Manutenção de uma plataforma "interna" equiparada ao orçamento participativo com submissão, triagem/avaliação e votação de propostas de simplificação, reengenharia de processos/procedimentos, ou outras medidas tendentes a agilizar, desburocratizar e aumentar a eficiência e eficácia da atuação do município face aos seus clientes;
- Desenvolvimento interno, em tecnologia Open Source, da aplicação para gestão da utilização da viatura do DMTIC, o Carlog.
- Desenvolvimento interno em Tecnologia open Source da aplicação de Sorteio para participar em testes de análise álcool no sangue em trabalhadores da CMA.
- Entrada em produção do novo software de backups (Veeam)
- Aproveitada a entrada em produção do Nagios para a CMA (plataforma de Monitorização de infraestrutura para ter alertas de disponibilidade e capacidade dos servidores e equipamento ativo de rede livres de licenciamento pago);
- Elaboração de testes da plataforma Cloud opensource Owncloud que permitirá uma mais fácil partilha de informação de dentro para dentro e de dentro para fora da CMA, que facilitará por exemplo a troca de informação (sobretudo ficheiros de grane dimensão) entre serviços
- No âmbito do processo de melhoria contínua, e com periodicidade semanal, continuou a avaliação do serviço de HelpDesk, Backups/restore e Eventos de Segurança de informação, recolhendo informação cuja análise permite identificar formas de melhorar níveis de serviço e proteção da Integridade, Confidencialidade e disponibilidade da informação.
- Manutenção de equipamento e Configuração interna das condições físicas, lógicas e funcionais do Posto do Espaço Cidadão da Câmara Municipal da Amadora, dotando o município de um equipamento que permite aos munícipes resolverem, sem mais deslocações, assuntos de seu interesse como por exemplo a renovação da carta de condução.
- Wifi os Parques da CMA, cuja implementação dos primeiros 4 será em 2019, este projeto visa fornecer serviço WI-Fi gratuito às pessoas, com indicadores de segurança, uso e desempenho, de acordo com o RGPD e também com as necessárias questões de segurança de informação salvaguardadas.

Os primeiros quatro parques serão:

° Parque Delfim Guimarães. Este parque vai ter wi-fi na zona do parque infantil, através da rede estruturada do Município;

° Parque Central. Este parque vai ter wi-fi na zona do edifício onde está instalado o eco espaço, através da rede estruturada do Município;

° Parque Luis Camões. Este parque vai ter wi-fi na zona do edifício fórum Luis Camões, através da rede estruturada do Município.

° Zona Biblioteca. Esta zona vai ter cobertura wi-fi através da rede estruturada do Município;

° Sucesso na candidatura ao voucher para o WIFI4EU foi conseguido, permitindo que a CMA disponha de 15000 € para como indica o site da WIFI4EU "Com a iniciativa WiFi4EU, a Comissão Europeia pretende promover a conetividade sem fios (Wi-Fi) gratuita nos espaços públicos, nomeadamente nos parques, praças, edifícios públicos, bibliotecas, centros de saúde e museus, em todo o território europeu.". Este projeto será articulado com o já mencionado (Wi-Fi para os Parques) de iniciativa apenas da CMA.

° Videovigilância, Feitas a proposta de requisitos do contrato de suporte ao sistema, gerido pela PSP da Amadora, tanto o existente como na proposta de evolução futura do suporte que tanto tem prestigiado a CMA. Participação ativa em reuniões e nos processos de suporte juntamente com a empresa contratada assim como se procedeu a analise do equipamento existente na esquadra (nomeadamente no Datacenter e no sala do Videowall), promovendo indiretamente a segurança dos cidadãos;

° Mudança do Radiofrequência da SPM da plataforma analógica para digital, contribuindo para que na Central e os agentes na rua possam comunicar de forma eficiente e segura, no quadro das suas competências, promovendo indiretamente a segurança dos cidadãos.

Projectos Inovadores:

1. O portal "Boas Práticas Autárquicas" é uma medida plurianual, incluída no Programa SIMPLEX+2017, que visa a divulgação de boas práticas desenvolvidas por cada autarquia, bem como a promoção do diálogo entre os diferentes organismos da Administração Local. Pretende-se a utilização futura desta plataforma, como meio de comunicação e divulgação de boas práticas. A **Câmara Municipal da Amadora**, a convite da Agência para a Modernização Administrativa, participou no lançamento

do portal "Boas Práticas Autárquicas", no âmbito do SIMPLEX +, disponibilizando conteúdos conforme projetos em curso que refletem as boas práticas da Autarquia.

2. O projeto "**Segurança da Informação Digital**" para divulgação de Regras de Segurança da Informação com o objetivo de informar, sensibilizar e promover a proteção da Segurança da Informação ficou concluído, foram disponibilizados na Intranet os seguintes temas:
   - "***Boas Práticas na utilização de senhas /passwords***".
   - "***Política de secretária limpa e ecrã limpo***".
   - " ***Malware, vírus e outras ameaças***".
   - "***Chave Móvel Digital***".

Implementação Regulamento Geral de Proteção de dados (RGPD):

1. O Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) ou General Data Protection Regulation (GDPR) é um Regulamento Europeu (EU 2016/679), que pretende reforçar e uniformizar as medidas de proteção dos dados pessoais de todos os cidadãos da União Europeia, devolvendo aos indivíduos o controlo da sua informação pessoal.
2. O novo Regulamento revoga a Diretiva 95/46/CE", foi publicado em maio de 2016, tendo efeitos práticos desde dia 25 de maio de 2018 e aplica-se a qualquer tipo de entidade (pública e/ou privada) e a qualquer tipo de suporte que contenha dados considerados pessoais ou sensíveis (físico ou digital).
3. Ao nível da Segurança dos Sistemas de Informação, foi publicada a Resolução do Conselho de Ministros n.º 41/2018, de 28 de Março, que vem responder às novas regras e procedimentos do RGPD, do ponto de vista tecnológico.
4. O RGPD é de aplicação obrigatória em todos os estados-membros da EU e, atendendo às implicações e alterações que o mesmo introduz face à legislação ainda em vigor, levou a que fosse apresentada uma proposta de trabalhos ao executivo municipal.
5. A proposta apresentada incluiu quatro fases:

- Apresentação do novo RGPD aos vários serviços da Câmara Municipal da Amadora. (Reuniões com os interlocutores dos vários serviços)
- Início dos trabalhos de implementação do RGPD. (Formação nas diversas áreas abordadas no RGPD);

- Implementação do RGPD; (Levantamento de procedimentos e regulamentos municipais, ações de sensibilização aos trabalhadores);
- Simulacro/Monitorização. (Levantamento de fragilidades e implementação de ações e correção, acompanhamento e monitorização);

Melhoria e qualidade

1. Com vista à transição para a versão 2015 da norma 9001 procedeu-se à revisão de documentação base do Sistema de Gestão Integrado, de modo a dar início ao novo ciclo da certificação e respetiva preparação para as auditorias previstas para o mês de Junho, possibilitando a integração de princípios da gestão do risco associados à nova versão da norma NP EN ISO 9001:2015 e da NP ISO/IEC 27001:2013;
2. Realização de Auditorias Internas de 1ª parte aos referenciais NP EN ISO 9001:2015 e NP ISO/IEC 27001:2013, com auditores externos. Conforme decisão da gestão de topo, a auditoria de 3ª parte ao referencial NP EN ISO 9001:2015, foi suspensa.
3. Foi realizada auditoria interna segundo o referencial 27001, que incidiu sobre o Processo 03 – Tecnologias de Informação. No mês de Novembro foi realizada a auditoria de 3ª parte, pela Entidade Certificadora SGS.
4. Atendendo à implementação do RGPD e à publicação da RCM 41/2018, grande parte dos trabalhos necessários ao cumprimento da RCM supra identificada, integram-se nos trabalhos desenvolvidos no âmbito da 27001:2013 indo ao encontro dos requisitos necessários para garantir a conformidade ao RGPD;

Balcão do Empreendedor

A implementação da vertente tecnológica da Diretiva de Serviços e do Balcão do Empreendedor através da simplificação de procedimentos, que contribuiu para melhoria dos serviços prestados por via da qualificação e da modernização dos serviços e governação eletrónica, qualificação dos serviços na área da formação e do E-GOV em particular e promovendo a qualificação do atendimento publico;

Interlocução e Análise dos Modelos Nova Marca

Com a Implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) na CMA, No início do ano de 2019, serão agendadas reuniões com os restantes serviços para revisão de todos os formulários, no âmbito do RGPD.

Gabinete de Formação e Investigação

1. Implementou 48 ações de formação internas dirigidas ao executivo, trabalhadores municipais e parceiros locais (Juntas de Freguesia, BVA, CVP-Delegação da Amadora, PSP).
2. Considerando o total de participações em formação interna e externa em 2018, regista-se por categoria profissional que o n.º total de participantes foi de 509. A categoria profissional com maior número de participantes foi a dos Técnicos Superiores (155), seguido dos Assistentes Técnicos (42) e dos Assistentes Operacionais (131). De salientar que para além dos trabalhadores da autarquia, participaram ainda representantes de parceiros locais, um total de 49. Deste modo, o número total de participantes em formação no ano de 2018 foi num total de 558.
3. O acolhimento de 22 estágios (sendo que dois dos estágios transitaram do ano anterior) curriculares e profissionais e acompanhamento de estágios não remunerados, quer pelo serviço que a autarquia presta às escolas e aos jovens, proporcionando oportunidades de aprendizagem em contexto de trabalho, quer pela mais-valia que os mesmo trazem para a autarquia do sentido da atualização dos saberes académicos nas várias áreas de intervenção da autarquia.
4. No âmbito de candidaturas apresentadas ao Programa Contrato Inserção + do IEFP em 2017, decorreu 1 contrato no período de um ano (inicio em 2017 e final em Novembro de 2018), com uma jovem com deficiência visual. Decorreu no DMTIC e a contratada desempenhou funções administrativas e de telefonista. O GFI acompanhou a assiduidade e procedeu aos cálculos mensais para atribuição da bolsa de ocupação, junto com a DRC. O GFI solicitou ao IEFP o encerramento de contas e a CMA já recebeu o reembolso final. No âmbito da Lei n. 112/2017 de 29 de Dezembro, que estabelece o programa de regularização extraordinária dos vínculos precários, no qual se enquadra este contrato do Programa Contrato Inserção +, a CMA abriu o procedimento concursal respetivo. Deste modo e tal como definido na mesma legislação, a CMA assegura integralmente os apoios financeiros previstos até ao termo do respetivo procedimento concursal, cujo terminus se prevê para Janeiro de 2019.

No contexto das Funções Gerais, o domínio da Administração Geral integra os projetos de modernização organizacional e de gestão e capacitação tecnológica estruturados em torno de

três eixos de intervenção que, em conjunto, contribuem para a prossecução das políticas municipais conducentes à melhoria contínua dos serviços prestados aos munícipes e às entidades empresariais e institucionais localizadas no território municipal ou que recorram aos serviços municipais:

- *Modernização da Administração Municipal, incluindo Infra estruturas Tecnológicas e equipamentos* que atingiu uma despesa total paga no montante de 468.970 €, repartida entre Investimento (40,1%) e Atividades (59,9%);

IV. COESÃO TERRITORIAL E SOCIAL - CARACTERIZAÇÃO DA ACTUAÇÃO MUNICIPAL

A. EDUCAÇÃO

Garantir oportunidades de educação inclusiva e equitativa de qualidade, assim como de aprendizagem ao longo da vida, que respondam às características e necessidades individuais, constitui a preocupação central que estrutura a ação municipal.

Os desafios decorrentes da globalização e da integração europeia, no contexto da economia e da sociedade, impostos não apenas às empresas e demais organizações, mas também aos cidadãos e às famílias, são cada vez mais exigentes, e a elevação do nível das habilitações escolares e das qualificações das pessoas, bem como o combate ao insucesso escolar são essenciais para o reforço da coesão social e para o reforço da competitividade.

As elevadas taxas de retenção e abandono escolar, a elevada taxa de população residente, com mais de 15 anos, sem um nível de escolaridade completo, a grande diversidade cultural presente nas escolas do concelho, a par com o aumento da escolaridade obrigatória dos 9 para os 12 anos, constituem o contexto do estudo, da conceção e do planeamento de respostas qualificadas para que o trabalho que se desenvolve diariamente, conduza à melhoria dos resultados escolares, estimule o prosseguimento de estudos e a conclusão do percurso académico.

A ação do Município neste domínio visa os seguintes objetivos:

- Capacitar as escolas para o trabalho nas áreas da diversidade e da inclusão, da gestão de comportamentos, através do desenvolvimento de projetos específicos que respondam às características e necessidades individuais dos alunos, que pretendem modelar comportamentos e estimular esforços individuais de aprendizagem, com recurso à música, atividade física e desportiva, novas tecnologias e metodologias pedagógicas diferenciadas;
- Assumir o projeto da Escola a Tempo Inteiro, promovendo as Atividades de Enriquecimento Curricular, componente de apoio à família e apoiando os projetos socioeducativos das escolas;
- Dar continuidade ao desenvolvimento de programas que possibilitem a permanência qualificada dos alunos na escola até ao final do dia, suportados no estabelecimento de parcerias locais que respondam adequadamente às necessidades das famílias, garantindo a qualidade pedagógica adequada à faixa etária das crianças;
- Aprofundar a rede colaborativa entre escolas para refletir sobre resultados escolares e identificar fatores de risco com vista à implementação de estratégias de promoção do sucesso escolar em colaboração com escolas, pais e Universidade;
- Implementar o Plano Estratégico Educativo Municipal, documento de direção estratégica educativa para o território;
- Promover uma imagem renovada da educação no concelho de forma a fixar e atrair alunos e professores, apostando na valorização dos recursos locais existentes;
- Afirmar o Município como um território educativo profissionalizante com vista ao desenvolvimento económico e social, contribuindo para a valorização das ofertas de Ensino Profissional, estimulando a motivação dos jovens e potenciando o seu sucesso educativo;
- Implementar um programa de ensino profissional coerente, articulado com o tecido empresarial e universidades;
- Estruturação de uma estratégia concelhia de orientação vocacional a desenvolver pelos serviços de psicologia dos Agrupamentos de Escolas;
- Continuar a modernizar o parque escolar;
- Assegurar o cumprimento do ratio do pessoal não docente calculado para Agrupamentos de Escolas;
- Articular e colaborar com os órgãos de direção, administração e gestão dos Agrupamentos de Escolas e demais entidades no âmbito da gestão do pessoal não docente;

- Articular e colaborar com os órgãos de direção, administração e gestão dos Agrupamentos de Escolas, com vista ao desenvolvimento dos procedimentos adequados, para efeitos de realização das transferências financeiras para os Agrupamentos de Escolas, no âmbito das competências municipais em matéria de Educação;
- Continuar a apostar na formação e capacitação da resposta ao nível do pessoal não docente em funções nos Agrupamentos de Escolas.

Para o efeito, a autarquia tem apostado fortemente ao longo dos últimos anos numa política de educação proactiva e sustentada, assente numa preocupação contínua e simultaneamente direcionando os seus planos de ação em matéria de projetos de investimento e de atividades, no sentido de proporcionar um ambiente escolar de aprendizagem qualificado, acolhedor e motivador, criando condições para vencer o grande desafio que se exige a uma escola de excelência.

Salienta-se que, no seu conjunto, a Educação, atingiu uma despesa total paga de oito milhões, quinhentos e dezoito mil, quatrocentos e vinte e nove euros, que representam 32,2% da despesa total paga em sede das Grandes Opções do Plano, dos quais 18,7% constituem investimento e 81,3% ações de natureza corrente.

A.1. Investimentos

A execução financeira registada ao nível dos investimentos é de 1,592 milhões de euros repartidas pelos domínios do Ensino Não Superior que absorve 95,7% do investimento na Educação e dos Serviços Auxiliares de Ensino que justificam os restantes 4,3 %.

Os investimentos mais relevantes resultam de intervenções de requalificação/beneficiação nas EB1/JI Quinta Grande no valor de 252.438 €, EB1 Mina no valor de 152.640 €, EB1/JI Terra dos Arcos no valor de 156.535 € e um conjunto de investimentos de eficiência energética com despesa paga no ano de 161.620 € (EB 2+3 Miguel Torga), 337.087 € (EB 2+3 Roque Gameiro), 262.585 € (ES Sophia de Mello Breyner). Depois para os serviços auxiliares de ensino existem investimentos no Pavilhão da EB 2+3 Almeida Garrett (22.782€) e no âmbito do quadro de operacionalização da estratégia educativa para o sucesso escolar (26.346 €).

A.2. Atividades

Os projetos que integram o domínio do Ensino Não Superior refletem as despesas com as iniciativas na área socioeducativa, a ação social escolar e o funcionamento e manutenção dos equipamentos escolares enquadrados nesta vertente.

No quadro da estratégia de conservação, manutenção e requalificação, subjacentes à administração e manutenção dos padrões de exigência, qualidade e funcionalidade de todos os equipamentos que constituem o Parque Escolar Municipal, destacam-se a gestão dos Centros de Infância Municipais com despesa de 394.304 € e que representam 5,7% e 29,1% da despesa corrente paga no objetivo e na vertente em análise, bem como as intervenções globais de conservação que ascenderam a 276 mil euros e que representam, respetivamente, 4% e 20,5% da despesa corrente paga no objetivo e na vertente em análise e o apoio financeiro à Amadora Inova no âmbito do contrato programa e do equilíbrio dos resultados no montante total de 670.638 € e que representa 9,7 % e 49,6 % da despesa corrente paga no objetivo e na vertente em análise.

.

Os Serviços Auxiliares de Ensino integram, por outro lado, projetos diversificados de atividades e de apoio no domínio da educação, promovidos pela autarquia, dos quais se salientam:

- **Contrato Interadministrativo Ministério de Educação** celebrado entre o município e a tutela no quadro da descentralização de competências para os agrupamentos escolares.
  Registou uma execução financeira no montante de 2,663 milhões de euros, a qual representa, respetivamente, 38.5% da despesa total paga no domínio da educação e 47,8% da despesa total paga nesta vertente);

- **Apoio à Gestão das Escolas Básicas** – Visa, no essencial, garantir o funcionamento e a manutenção dos equipamentos escolares, nomeadamente, no que respeita à manutenção e conservação do parque escolar, sob a forma de subsídios às escolas. Registou em 2018 uma execução financeira que se cifrou nos 186.929 € (cerca de 3,4% da despesa total paga nesta vertente);

- **Escola a Tempo Inteiro** – Contempla no seu conjunto o apoio financeiro para o desenvolvimento do Projeto de Enriquecimento Curricular e representa cerca de 4% da despesa PAM paga, em 2018, neste domínio;

- **Ação Social Escolar** – Contempla a atribuição do subsídio de transporte escolar e o subsídio para livros e material escolar, bem como a organização e manutenção das cantinas escolares e suplemento alimentar (cerca de 22,1 % da despesa total paga no domínio da Educação).
  Este projeto registou no seu conjunto uma execução financeira de 1.694.495 €, a qual corresponde a 30,4% do montante total pago no âmbito dos Serviços Auxiliares de Ensino;

- **Aprender & Brincar** – Realiza-se no contexto dos protocolos celebrados com as diversas entidades e nos termos do programa de ação socioeducativo definido por estabelecimento de ensino para cada ano letivo. Tem como objetivo oferecer às famílias a componente socioeducativa, de ocupação e guarda das crianças nos períodos pré e pós letivo e nas interrupções letivas (férias escolares), de forma a garantir o acompanhamento e a segurança das crianças que frequentam os estabelecimentos de ensino do 1º Ciclo (complementarmente ao Projeto de Enriquecimento Curricular) e Pré-Escolar do Concelho (em períodos pré e pós letivos entre as 7h30m – 9h e as 15h – 19h30m).
  O apoio financeiro ao desenvolvimento deste Projeto ascendeu, em 2018, a 224.168€ e representa 4% da despesa na vertente;

- **Centro Qualifica Amadora** – Potencia e expande a rede de oferta formativa do território, dando respostas de qualidade a jovens e adultos com vista à obtenção de qualificação escolar e profissional e desenvolve processos de reconhecimento, validação e certificação de competências (RVCC), numa perspetiva de aprendizagem ao longo da vida e representa cerca de 0,7% da despesa PAM paga, em 2018, neste domínio.
- **Educação pela Arte** – Promove um conjunto de projetos e/ou iniciativas que visam a exploração das artes como instrumento pedagógico na promoção do sucesso e da inclusão, nomeadamente Arte da Escola; Mostra de Teatro, Orquestra Geração, entre outros;

- **Educação para a Cidadania** – Promove um conjunto de projetos e/ou iniciativas que visam a partilha de práticas pedagógicas e a distinção do mérito e excelência. Destacam-se atividades como Aprender Digital; AmadoraEduca; Festa de Finalistas e Mérito Académico;
- **Educação pelo Desporto** – Promove o desporto como instrumento de inclusão e sucesso, numa lógica de bem-estar psicossocial. Salienta-se os Jogos Juvenis Escolares, a Escola de Judo, entre outras atividades;
- **Projeto "Escola Segura"** – Visa a promoção da segurança rodoviária junto das escolas de maior risco de sinistralidade no Concelho da Amadora, através da colocação de patrulheiros em passadeiras selecionadas, atendendo à proximidade das Escolas e serventia por parte dos alunos, procurando-se assim consciencializar os mais novos de que a sua segurança e a dos outros depende das atitudes e comportamentos que assumem diariamente na abordagem à estrada.

Por último, sublinha-se:

- 194.969 € (2,8% da despesa paga neste domínio) no âmbito do desenvolvimento do Desenvolvimento do PAPSE – Programa de Apoio aos Projetos Socioeducativos, o qual constitui um importante instrumento na dinamização dos projetos promovidos pelas escolas, visando cumprir a missão conjunta da Autarquia e das Escolas - *alcançar uma Escola de Qualidade, onde o processo de aprendizagem seja uma sinergia entre as vontades e sonhos de professores, alunos e restante comunidade educativa;*
- 43.134 € (0,6% da despesa paga neste domínio) no quadro Estratégia Educativa para o sucesso escolar;
- 117.260 € (1,7% da despesa paga neste domínio) no quadro do Centro de Recursos Educativos da Amadora, nomeadamente visando atividade de receção aos professores, viabilização do plano de excelência para a Escola, para formação e projetos de projetos da orquestra geração.

B. SAÚDE

Celebração de dois contratos programa com ARSLVT para a instalação da Unidade de Saúde da Buraca-Águas Livres e a Unidade de Saúde da Venteira que definem as condições

de cooperação técnica e financeira entre as partes, tendo por objetivo a instalação das referidas unidades de saúde.

B.1. Investimentos

A despesa executada ascende a 2.215.964 € e reporta-se à finalização de pagamentos para a elaboração dos projetos de especialidade correspondentes ao programa funcional e ao projeto de arquitetura da responsabilidade da ARSLVT.

Foram lançadas as respetivas empreitadas num total de 2.627.735 €, que obtiveram visto do Tribunal de Contas a 4 e 11 de dezembro de 2017.

Em termos de pagamentos de 2018, a Unidade de Saúde Familiar da Buraca/Águas Livres representou 1.143.880 €, enquanto a Unidade de Saúde Familiar da Reboleira/Venteira constitui um pagamento de 1.072.083 €.

C. AÇÃO SOCIAL

A atuação municipal no domínio da intervenção social caracteriza-se por uma diversidade de projetos/ações de âmbito social, desenvolvida, ao longo dos anos, com o objetivo de garantir que o desenvolvimento do Município da Amadora contemple a inclusão social, como pilar de sustentação de uma cidade coesa e solidária.

No município a intervenção social dirige-se a toda a comunidade, em particular aos grupos mais vulneráveis da população que se encontram em risco de pobreza/exclusão social. Destes destaca-se a população sénior, que pela sua especificidade, nomeadamente a precariedade económica, o isolamento social e a dependência, têm sido alvo prioritário das políticas sociais municipais.

A metodologia de intervenção baseia-se no planeamento estratégico, com atualização permanente do diagnóstico, onde se identificam os principais problemas sociais, para posterior definição de planos de ação envolvendo os parceiros locais (públicos e privados). No âmbito desta parceria social a autarquia tem dinamizado a Medida Rede Social, criando sinergias para rentabilizar e otimizar os recursos disponíveis no município para a intervenção social.

O apoio a indivíduos/famílias em situação de vulnerabilidade social continua a ser uma prioridade, complementando a intervenção da administração central no que respeita aos atendimentos e acompanhamento sociais, assim como na prestação de apoios financeiros pontuais no âmbito do Fundo Municipal de Coesão Social.

Mantem-se ainda como estratégia para uma cidade mais solidária a intervenção realizada com as empresas sedeadas na cidade, pontenciando o seu envolvimento na comunidade, nomeadamente através de programas de responsabilidade social.

As principais linhas de orientação estratégica foram:

Área do Envelhecimento

- Dinamização do Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável 2016-2025;
- Dinamização do Programa Amasénior – Viva +, promotor do envelhecimento ativo e da aprendizagem ao longo da vida;
- Dinamização do Banco Municipal de Ajudas Técnicas;
- Dinamização do sistema telefónico de assistência permanente;
- Dinamização do projeto de apoio alimentar aos fins-de-semana e feriados;
- Dinamização de intervenções de conforto habitacional para séniores no âmbito da Oficina Multisserviços.
- Dinamização de projetos promotores de estilos de vida saudáveis e envelhecimento ativo;
- Dinamização do projeto de apoio ao Cuidador Informal, através da realização de ações de formação/informação para cuidadores de pessoas dependentes;
- Promoção do Teatro Identidades nos centros de dia, utilizando as expressões artísticas como fator potenciador do combate ao isolamento e desenvolvimento de novas competências;
- Promoção do Programa Municipal de Voluntariado, junto dos vários grupos da população, com enfoque junto da população sénior, com beneficiários e destinatários das ações.

Área do atendimento e acompanhamento integrado

- Promoção do atendimento e acompanhamento social integrado, através da execução do contrato interadministrativo com as juntas de freguesia, para a área da intervenção sociocultural;

- Atendimento e acompanhamento social especializado a grupos muito vulneráveis da população, nomeadamente vítimas de violência doméstica, toxicodependentes e sem abrigo e situações de insalubridade;
- Execução do Fundo de Coesão Social Municipal, garantindo o apoio financeiro pontual a munícipes em situação de carência económica.

Área da promoção da interculturalidade

- Execução do II Plano Municipal para a Integração de Migrantes, em parceria com as instituições que na cidade trabalham com este grupo da população. Os principais objetivos do Plano são dar a conhecer a intervenção realizada em parceria na cidade na área das migrações, nomeadamente a dinamização de dois Centros Locais de Apoio aos Migrantes, o respeito pela diversidade cultural, o reforço da coesão social, assim como melhorar o processo de acolhimento e integração dos migrantes e apostar na capacitação destas comunidades.

Responsabilidade Social das Empresas

- Atribuição do selo Empresa Solidária e da Distinção Municipal para Empresas locais e desenvolvimento de ações de responsabilidade social, envolvendo o tecido empresarial municipal e Instituições Particulares de Solidariedade Social.

A Ação Social registou uma despesa total paga de 809.674 € toda ela afeta a atividades correntes.

C.1. Atividades

Foram desenvolvidos, durante o ano 2018, outros projetos de cariz social, dos quais se destacam, por população alvo, os seguintes:

Crianças e Jovens:

Comissão de Proteção de Crianças e Jovens da Amadora cuja atividade é desenvolvida nos termos acordados entre o Instituto de Segurança Social e o Município da Amadora, tendo alocados ao seu normal funcionamento um total de 12 técnicos superiores que se encontram a tempo inteiro (7 provenientes do Município – sendo que 4 foram contratados pelo município ao abrigo do

protocolo celebrado com a CNPDPCJ, 3 do Instituto de Segurança Social, 2 do Ministério da Educação), 1 professor a meio tempo e representantes a tempo parcial (20%) da junta de freguesia da Venteira, junta de freguesia da Falagueira-Venda Nova, AJPAS e SFRAA.

Em termos de tipologia de perigo, em 2018, a problemática mais sinalizada foi a exposição das crianças a situações que comprometem o seu bem estra e desenvolvimento, designadamente, violência doméstica, consumo de álcool e de estupefacientes (301 crianças), seguida das crianças e jovens que assumem comportamentos que comprometem o seu bem estar e desenvolvimento, nomeadamente, comportamentos graves anti-sociais (246 crianças). A negligência (166) é o 3º motivo de sinalização à CPCJ seguido das questões relacionadas com o direito à educação, absentismo e abandono escolar (122).

A CPCJ da Amadora trabalhou, em 2018, um total de 1838 processos, dos quais 1005 foram instaurados e 833 transitaram de anos anteriores. Do total dos processos trabalhados, foram arquivados 243 processos na fase preliminar, 785 arquivados na fase pós-preliminar e transferidos 36 para outras CPCJ. Foi ainda dada resposta a 52 pedidos de colaboração de outras CPCJ.

O volume processual mantém-se muito elevado, pelo que tem vindo a ser desenvolvido um trabalho de mobilização das entidades com competência em matéria de infância e juventude, no sentido de privilegiarmos a prevenção, bem como de dotar as entidades de primeira linha de conhecimento suficiente para esgotar a intervenção ao seu alcance, conforme previsto na Lei 147/99 de 1 de Setembro. Várias ações de sensibilização e formação, bem como outras iniciativas (como a participação em grupos de trabalho com a primeira linha), têm vindo a ser realizadas, nomeadamente dinamização de ações de sensibilização sobre o *bullying,* violência no namoro e abuso sexual nas escolas, dinamização do Mês de Prevenção dos Maus Tratos na Infância e Juventude, realização do VI Seminário "A Criança e o Direito a Ser Amada", realização de ações de sensibilização sobre a intervenção com crianças em situação de perigo dirigida aos educadores dos jardins de infância e professores das escolas de 1º, 2º, 3º ciclo e secundário, promoção de ação de formação sobre o tema "A Intervenção com Jovens Multidesafiadores", em parceria com o IAC, dirigida a técnicos de psicologia, serviço social e professores, realização do VII Encontro com os Agrupamentos de Escolas

"Uma Escola protetora: que desafios?" para partilha de experiências no final do ano letivo, realização de reuniões periódicas com os estabelecimentos de ensino e formação profissional e realização do IV Encontro Saúde Mental e Família "Pensar a Adolescência".

A CPCJ Amadora manteve a coordenação do Grupo de Trabalho Crianças e Jovens em Risco e Perigo do Fórum GovInt, tendo apresentado os resultados da implementação dos projetos piloto "Selo Protetor", que se veio a tornar uma política pública, dinamizada pela Comissão Nacional de Promoção do Direitos e Proteção das Crianças e Jovens, que abriu candidaturas em Março de 2018, tendo concorrido 35 entidades a nível nacional, 5 dos quais do concelho da Amadora (Agrupamento de Escolas Mães d´Água, Associação de Solidariedade SUBUD, Escola Profissional Gustave Eiffel, Fundação AFID e SFRAA – Quinta de São Miguel) que foram reconhecidas com o Selo Protetor.

Terceira Idade:

- **AMASÉNIOR–VIVA+/AMASÉNIOR-Lazer** – Agregam, no seu conjunto, atividades diversas de dinamização na área da terceira idade, através das quais a autarquia promove, organiza e participa num conjunto de ações junto da população alvo que visam, nomeadamente, a apreensão de novos conhecimentos, o aprofundamento das relações humanas entre grupos por forma a quebrar a solidão e a rotina minimizando os problemas de exclusão social, a sensibilização da população residente para os problemas das pessoas idosas, a promoção do convívio entre idosos e a dinamização do intercâmbio e a troca de informações entre as associações.

  A ação municipal neste domínio totalizou uma despesa de 264.050 € que representa cerca de 32,6% da despesa total paga na vertente e envolveu a organização e realização de um conjunto alargado de parcerias, designadamente, IPSS, Juntas de Freguesia, Centros Paroquiais, Associações Culturais e Desportivas e Associações de Idosos.

- **"Passa a Palavra"** - Projeto desenvolvido no âmbito da Parceria estabelecida entre a autarquia e a URPIA - União de Reformados, Pensionistas e Idosos da Amadora para a população sem-abrigo e toxicodependentes que registou, em 2017, uma despesa direta de 7.500 €.

  Relevam-se os seguintes indicadores do projeto:

- Acompanhamento de um total de 46 utentes no processo de satisfação das necessidades básicas (tratamento de documentação, procura de habitação);
- Realização de 147 atendimentos sociais (41 de 1ª Linha);
- Atendimento de cerca de 82 utentes pela Unidade Móvel de Atendimento/triagens no Bairro 6 de Maio;
- Recenseamento dos sem-abrigo (33 situações) e foi estabelecido protocolo com a Comunidade Vida e Paz;
- Realização de Ceia de Natal no refeitório municipal para 20 utentes do projeto.

° **Sistema Telefónico de Assistência Permanente** – Este projeto constitui um complemento ao Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e visa dar resposta a pessoas idosas ou em situação de dependência que vivam ou permaneçam longos períodos desacompanhadas e que necessitem de apoio imediato no seu domicílio. Constitui-se por uma central telefónica, um intercomunicador ligado ao telefone e um botão de controlo remoto colocado numa bracelete ou colar.

Registou, em 2018, a instalação gratuita de 56 novos aparelhos, no ano corrente, abrangendo desde o início um total de 243 aparelhos instalados e tendo envolvido no exercício uma despesa direta de 87.442 €.

° **"AMASénior - Projeto de Apoio Alimentar"** - Decorre no âmbito do Protocolo de Colaboração, celebrado entre o Município da Amadora, Fundação AFID Diferença, SFRAA - Quinta de São Miguel e Santa Casa da Misericórdia, beneficiou, em 2018, 233 utentes aos fins de semana e feriados e a atribuição do apoio financeiro no montante de 153.614 € no conjunto das entidades, para pagamento dos colaboradores afetos ao projeto e dos utentes com baixos recursos económicos;

Outros

° **Fundo para Coesão Social** - Apoio em medicação num total de 239 apoios, a 259 munícipes em situação de carência económica, identificados no atendimento social; prestação de apoio económico a 17 munícipes, para aquisição de ajudas técnicas , despesas com a habitação e de subsistência (no montante de 30.552 €);

° **Urbact Arrival Cities** – projeto transnacional financiado pela Comissão Europeia, no qual o Município da Amadora é o líder de uma rede, fazendo as transferências

para os parceiros internacionais num total de 174.537 €, para intercâmbio e aprendizagem de apoio ao desenvolvimento urbano sustentável;

- **Sistema de Atendimento Integrado** – com um total de despesas pagas de 4.073 €, e com implantação nas seis freguesias do concelho, implicou a marcação de 1686 atendimentos de 1ª linha e 2423 acompanhamentos de 2ª linha. Realizou também 62 atendimentos sociais a 52 utentes em situação de insalubridade habitacional, implicando intervenções esporádicas (6). Foram também realizados 7 atendimentos sociais a 7 pessoas com deficiência, no âmbito do SIMPD, projeto dinamizado no âmbito da parceria com o Instituto Nacional de Reabilitação;
- **Rede Social** – desenvolvendo o II Plano Municipal para a Integração de Migrantes 2018-2010, o desenvolvimento do Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável, realização de duas campanhas "Seja Solidário" de recolha de bens de primeira necessidade e manutenção do Protocolo com o Conselho Português para os Refugiados. Envolveu no total um valor de 77.324 €.

D. HABITAÇÃO

O trabalho realizado durante o ano de 2018 manteve a prossecução dos objetivos estabelecidos pelo que o investimento e os recursos foram canalizados para a coesão territorial, a diminuição de assimetrias e qualificação do edificado público e privado.

O ano de 2018 foi, no que à Habitação e Realojamento diz respeito, caracterizado pela forte aposta na prossecução do trabalho de erradicação de núcleos degradados, com enfoque nos bairros Encosta Nascente Serra Pequena, 6 de Maio e Núcleos Dispersos, tendo-se passado para taxas de execução PER de 95,83%, 100%, 98,64% e 100% respetivamente.

Os resultados alcançados ancoraram-se essencialmente na prevalência dada a programas alternativos ao realojamento que se assumem como instrumentos privilegiados de coresponsabilização e autonomização das famílias. Para o ano de 2018, foram alocados 920 844,20 € de investimento exclusivamente municipal.

Não obstante a concentração de parte significativa dos recursos com este desígnio implementou-se uma resposta para necessidades habitacionais fora do PER – o regulamento municipal de acesso e atribuição de habitação em regime de arrendamento apoiado, que foi alterado no ano de 2018, no sentido de desburocratizar e simplificar as candidaturas tornando mais acessível o seu preenchimento e análise.

A prossecução do programa especial de realojamento e consequente erradicação das bolsas de exclusão social e territorial que os núcleos degradados representam continua a ser um desígnio, continuando a desenvolver-se estratégias de resposta à população, tendo-se atingido em Dezembro de 2018 uma taxa de execução PER global na ordem dos 92,41 % traduzidos na demolição de 104 construções.

No âmbito da gestão do parque habitacional destaca-se a conclusão do trabalho de regularização processual dos registos informáticos de todos os processos ativos e inativos. Este trabalho constitui premissa para se implementar a monitorização de um processo de regularização do endividamento global.

Após a aplicação das rendas decorrentes do processo de Atualização Geral de Rendas em 2017, foram analisados os dados existentes de todos os agregados familiares com dívida do parque habitacional municipal por equipa de intervenção, para que se pudesse lançar um procedimento de recuperação de dívida tipificado, com base no conhecimento dos factos e acontecimentos que levaram à sua formação.

Estes processos contribuem para se manterem atualizados os processos e das famílias que ocupam os 2098 fogos municipais, proporcionando o regresso à posse do Município, para reabilitação e reatribuição de 40 fogos municipais.

No que diz respeito à gestão física do parque habitacional destacam-se, para além das reabilitações de fogos destinados a novos realojamentos, empreitadas de intervenção global e qualificação em dois edifícios municipais – Z2 e Z3 - e a apresentação de uma candidatura à reabilitação, com melhoria do desempenho energético de 12 edifícios no Casal da Boba, no quadro do POSEUR.

Estas intervenções enquadram-se no eixo 3 - GERIR - da Estratégia Municipal de Reabilitação Urbana cuja prossecução, nas suas diversas vertentes, segue a bom ritmo.

Já no quadro do eixo 2 – DINAMIZAR – que constitui a pedra basilar de toda a Estratégia foram apoiados através de programas de financiamento exclusivamente municipais 64 candidaturas a obras particulares, que se traduziram num investimento global superior a um milhão e meio de euros.

Também aqui se assumiu a criação de um programa específico e reforçado de apoio à realização de obras em edifícios inseridos na área de influência da zona estratégica de desenvolvimento urbano da Venda Nova – o REABILITA PLUS.

No que diz respeito ao Eixo 1 – Intervir – deu-se início à intervenção no Largo António Feliciano Castilho, na Falagueira/Venda Nova, tendo como principal objetivo reabilitar um dos centros da Venda Nova, local de lazer e convívio da população.

As intervenções realizadas por toda a Cidade têm vindo a apostar na qualificação dos espaços urbanos com o ensejo de melhorar a qualidade de vida dos cidadãos, dotando a cidade de mais e melhores infraestruturas, tornando-a mais coesa, mais competitiva e mais apelativa.

Do desenvolvimento das ações previstas nas GOP's no domínio da Habitação resultou uma execução financeira de 2.132.355 €, valor que corresponde a cerca de 8,1 % da despesa de plano paga, dos quais 25,8% constituem despesas de investimento e 74,2% de despesas de PAM.
Na área de investimento, destacam-se a realização de obras de grande beneficiação no parque habitacional municipal (207.887 €) e a realização de obras de beneficiação e requalificação do Bairro Municipal do Zambujal (48.071 €), bem como reabilitação de espaços não habitacionais no Bairro Municipal do Casal da Mira (263.800 €) e elaboração do projeto de melhoramento energético dos edifícios do Casal da Boba (31.060 €)..

No quadro dos projetos incluídos no PAM, relevam-se os seguintes:

- Comparticipação municipal na aquisição de fogos (971.204 €) que, representa 61,4% da despesa PAM neste domínio;
- Apoio financeiro à realização de obra em habitações particulares (215.970 €) que absorveram 13,7% dos recursos financeiros desta vertente afetos ao PAM;
- A demolição de edifícios ilegais (231.579 €) correspondendo a 14,6% da despesa PAM neste domínio.

E. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

No contexto das Funções Sociais, a execução financeira neste domínio foi de 429.195 € e representa 1,6% da despesa de plano paga no exercício.

O investimento representa 63% da despesa de plano paga neste domínio e repartiu-se pela atualização de equipamento e software do Sistema de Informação Geográfica, bem como a aquisição de prédio urbano no âmbito da transação judicial referente a Parque Infantil, sito na Rua da Liberdade, na Brandoa (194.358 €) e a recuperação da entrada poente da Porta de Carenque.

Referem-se, no âmbito do PAM, as seguintes intervenções:

- Desenvolvimento de intervenções artísticas em edifícios, empenas e muros no quadro do programa da reabilitação urbana da cidade e manutenção das "Portas da Cidade" da Amadora;
- Implementação do Pipeme (Programa Imediato de Pequenos Melhoramentos);
- Revisão do PDM.

F.RESÍDUOS SÓLIDOS

No quadro da gestão dos Resíduos Sólidos, a execução financeira totaliza 2.035.064 € e representa cerca de 7,7 % da despesa total de plano paga.

O comportamento registado no presente domínio ao longo dos últimos anos reveste-se de um carácter especialmente positivo uma vez que ilustra os efeitos da aposta da autarquia, no contexto das competências que lhe estão cometidas, no desenvolvimento ambientalmente sustentado do Município, promovendo políticas de sensibilização da população em matérias como a reciclagem, reutilização e redução de resíduos sólidos urbanos, na aquisição e gestão dos meios de deposição seletiva para os diversos tipos de resíduos e na criação de infra estruturas de recolha, deposição e tratamento de resíduos.

G. PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA

A execução financeira registada neste domínio ascendeu a 1.952.250 €, repartidos entre investimentos (76,3 %) e atividades correntes (23,7 %) e representa 7,4% da despesa de plano paga.

Destaca-se o seguinte conjunto de intervenções em termos de investimento neste domínio:

- Qualificação de parques infantis (80.817 €);
- Requalificação de espaços urbanos/zonas verdes (514.743 €);
- Parque Urbano do Neudel (finalização - 93.092 €);
- Parque Desportivo e Cultural da Boba (374.757 €);
- Viaturas e Máquinas para Limpeza Pública (348.090 €).

A estratégia municipal definida no quadro da elevação da qualidade de vida dos munícipes e da criação de condições de atratividade que fomentem a localização de novas empresas e

aumento da oferta de novos postos de trabalho, integram, naturalmente, a criação, requalificação e manutenção de espaços públicos.
O agregado com maior expressividade, no cômputo das atividades correntes programadas e realizadas pela autarquia na vertente em análise, continua a ser "Criação e Manutenção de Espaços Verdes" para o qual foram canalizados, em 2018, 328.244 € (70,8 % da despesa PAM no domínio) para a execução de intervenções de conservação em 576.848,64 m2 de áreas verdes.

Salienta-se ainda que, em 2018, a execução de trabalhos de conservação e manutenção de 63.351,24 m2 de espaços verdes assegurados por administração direta, bem como a descentralização de competências de manutenção de espaços verdes para as Juntas de Freguesia num total de 954.848,19 m2.

No que à Limpeza Pública diz respeito, releva-se a melhoria contínua da qualidade do ambiente urbano registada ao nível de todo o Concelho resultante, designadamente, das operações de varredura mista (mecânica e manual), da lavagem de vias e outros espaços públicos, limpeza de sarjetas e sumidouros e limpeza e manutenção de papeleiras, em resultado do empenho concertado do Município e das Juntas de Freguesia, nos termos dos protocolos celebrados para o efeito.

Por último, importa referir que a autarquia deu continuidade às ações de sensibilização da população em geral para a preservação da natureza e proteção do meio ambiente, designadamente, através da realização de iniciativas, no âmbito do Programa de Educação Ambiental promovida para a população escolar por Ano Letivo.

H. CULTURA, DESPORTO, RECREIO E LAZER E OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

Releva-se o quadro de objetivos que suportam a estratégia municipal nestes domínios na justa medida em que contribui para o enquadramento da ação municipal ao longo do ano:

- Contribuir para a construção de uma identidade territorial da Cidade da Amadora, valorizando e melhorando a visibilidade do seu património cultural, através da programação articulada dos equipamentos culturais e do envolvimento dos agentes

dinamizadores da cidade, refletindo uma preocupação efetiva com a valorização e promoção pública do património histórico-cultural, arqueológico e arquitetónico;

- Garantir o acesso da população a produção e fruição de bens culturais, por meio da oferta de um sistema público e diversificado de programas, exposições, espetáculos de música, teatro e dança, projetos e serviços;

- Garantir a qualidade e diversidade cultural do município, tendo como objetivo captação e fidelização de públicos, através da definição de uma linha programática que confira identidade cultural e dignifique a imagem exterior do município, tendo presente como principais valores da programação: a inovação, a contemporaneidade, a qualidade e a coerência;

- Conceber a programação dos diversos espaços/equipamentos culturais (Recreios da Amadora, Galeria Municipal Artur Bual, Casa Roque Gameiro, Museu Municipal de Arqueologia, Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos e Festival Internacional de Banda Desenhada), com o propósito de promover e fomentar a produção artística, reforçando o crescimento de atividades culturais diversificadas e permitindo o pleno desenvolvimento e fruição cultural a todos os públicos;

- Promover a cultura como instrumento essencial para melhorar a qualidade de vida das pessoas, reforçar a coesão social e dignificar a imagem exterior do Município, privilegiando as intervenções culturais em espaços públicos;

- Promover a atividade física e desportiva da população, através de programas de desenvolvimento desportivo, estabelecendo sinergias com Clubes, Associações e Federações Desportivas, Juntas de Freguesia e outras Autarquias da área metropolitana de Lisboa, que promovem ações no concelho em conformidade com o plano de atividades estabelecido;

- Incrementar a quantitativa e qualitativamente a oferta desportiva municipal de acordo com as necessidades dos cidadãos;

- Gerir o Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega, priorizando o regime de cedência ao associativismo local e aplicando estratégias de desenvolvimento desportivo conducentes ao aumento gradual dos índices de prática desportiva formal e informal;

- Reabilitar o Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega e implementar equipamentos desportivos de recreio e lazer complementares às instalações desportivas, em vários locais da cidade;

- Reconhecer mérito dos vários agentes desportivos da cidade, com resultados dignos de registo;

- Desenvolver programas de ocupação dos tempos livres de crianças e jovens com idades compreendidas entre os 6 e os 24 anos, que se caraterizam pelo seu valor pedagógico, multilateralidade e ecletismo desportivo ao nível das atividades propostas e competências socioculturais promovidas;

- Apoiar o associativismo local, através do Programa de Apoio ao Movimento Associativo nas áreas da ação social, educação, cultura, desporto e juventude.

A despesa total paga no agregado constituído por estes domínios (1.209.111 €) representa 4,6% da despesa total paga em 2018, tendo maioritariamente sido implementada em atividades correntes (96,5%), cujo funcionamento é realizado num quadro de um modelo de gestão que garante a sua sustentabilidade e assegura paralelamente, a promoção de atividades diversas nas vertentes cultural, recreativa e desportiva, bem como o apoio financeiro ao movimento associativo.

No contexto da análise financeira do PAM e considerando a aposta municipal na dinamização dos tempos livres da população em geral e, em particular, das famílias, através da promoção de atividades diversificadas, afigura-se pertinente referenciar um conjunto de projetos desenvolvidos pela autarquia, por domínios de intervenção.

1. CULTURA

Os objetivos que suportam a estratégia municipal para 2018 neste domínio, incidiram no desenvolvimento de uma programação regular e de qualidade que valorize a diversidade cultural que caracteriza o município, através de oferta cultural que espelha a multiculturalidade da população, cuja diversidade se reflete na variedade de práticas e públicos, promovendo espetáculos e manifestações culturais, profissionais ou amadoras, locais, nacionais ou internacionais, de caráter erudito, lúdico ou popular, abrangendo várias

expressões artísticas para a fidelização de públicos. Pretende-se que uma programação com estas características seja transversal a todos os equipamentos culturais, sendo de destacar, pela sua natureza mais abrangente, os Recreios da Amadora, o D. João V e a Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos.

A despesa PAM realizada ascendeu a 1.167.198 € (6,5% da despesa PAM paga).

Realizaram-se projetos e atividades culturais organizadas e promovidas pela autarquia, ou com o seu apoio, designadamente exposições, intervenções de arte urbana, animações, *workshops*, debates, apresentação de livros, visitas guiadas e espetáculos de teatro, dança e música.

Revelou-se como resultados positivos o empenho e investimento na utilização do espaço público para realização de atividades ao ar livre, destacando-se para além do uso dos parques e outros espaços públicos, o logradouro dos Recreios, onde se deu início à realização de uma programação cultural e artística alternativa, para preencher os fins de tarde e noites com música, entre outras atividades culturais como *live painting* e *vídeo mapping*. Dinamizou-se o espaço exterior da Biblioteca, demonstrando ter potencial para o desenvolvimento de ações culturais e animação de rua, tais como a Festa do Livro e a Feira de Arte Contemporânea.

O desenvolvimento da arte urbana, através do projeto Conversas na Rua, deu continuidade ao objetivo de colocar a Amadora no mapa do *Graffiti* a nível nacional e internacional e transformando a cidade num polo atrativo, reconhecido e com potencial desenvolvimento da arte urbana, banda desenhada e demais vanguardas. As intervenções artísticas realizadas integraram a participação de artistas de reconhecido prestígio nacional e internacional, através de intervenções no espaço público.

A realização da 29ª edição do Festival Internacional de Banda Desenhada, foi, à semelhança dos anos anteriores, a iniciativa que mobilizou o maior volume de recursos financeiros (424.410 €), que corresponde a cerca de 36,4 % da despesa PAM paga na vertente da Cultura. Com quase três décadas de existência, o festival Amadora BD afirmou-se como uma imagem de marca do município a nível nacional e internacional. Cumpre também promover e valorizar o acervo de banda desenhada e imagem, atualmente sedeado na

Bedeteca que dispõe de uma notável coleção de pranchas de BD e outros materiais relevantes da nona arte, continuando a dinamizar programação anual diversificada, com recurso às novas tecnologias, através programa expositivo, formação, mesas redondas e investigação.

As principais linhas de orientação estratégica foram:

- Promover e garantir programação regular de qualidade, ao serviço da comunidade e da melhoria da qualidade de vida, mediante a valorização da diversidade das expressões artísticas e das referências culturais existentes, através da promoção da produção cultural local e da formação e fidelização de públicos;

- Dar continuidade à realização de projetos consolidados como o Prémio José Afonso e o Prémio Literário Orlando Gonçalves, Festival Internacional de Banda Desenhada e Festas da Cidade.

Em conjunto, estes quatro projetos justificam cerca de 47,5 % dos pagamentos PAM efetuados no domínio da Cultura.

2. DESPORTO

Releva-se o quadro de objetivos que suportam a estratégia municipal neste domínio, na justa medida em que contribui para o enquadramento da ação municipal ao longo do ano:

- O município da Amadora promove a atividade física e desportiva da população através de programas de desenvolvimento desportivo próprios, bem como, através da atribuição de apoios aos clubes sedeados no território. O grande objetivo é elevar os índices de prática dos nossos habitantes estabelecendo a adoção de estilos de vida saudável;
- Perspetivando o crescimento da prática de atividade física informal, foi estratégica a implementação de espaços de desporto, recreio e lazer em vários locais da cidade;
- Considerando a heterogeneidade da população, o modelo aqui representado permite a generalização da prática de atividade física tornando-a acessível a todos.

O estímulo à prática desportiva traduz-se num dos anseios das sociedades atuais e tem subjacente que as entidades competentes utilizem as suas capacidades e recursos técnicos, financeiros e logísticos de forma sistemática e articulada, visando a otimização das condições de acesso à prática desportiva pelas populações.

No ano de 2018 identificaram-se as condições de realização desportiva do concelho da Amadora, através do levantamento de caraterização das atividades e modalidades desenvolvidas na cidade. Definiram-se as prioridades, assimetrias e lacunas no que concerne à organização do desporto local. Desde então, foram desencadeados os mecanismos de gestão necessários para um correto enquadramento desportivo municipal, traduzido na otimização dos recursos existentes.

A execução financeira do plano cifrou-se em 450.620 € (19,5% da despesa total dos "Serviços Culturais e Recreativos), dos quais cerca de setenta por cento constituem iniciativas e despesas de atividade corrente.

3. OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS

A vertente em apreço foi responsável no ano de 2018 por uma execução financeira que se cifrou nos 652.118 €.

Tal como em anos anteriores, o projeto com maior expressividade no exercício económico em apreço foi, o PAMA - Programa de Apoio ao Movimento Associativo (396.766 €) que justificou cerca de 60,8 % da despesa paga no domínio.

Salienta-se que este projeto contempla, nos termos de um regulamento específico, o apoio financeiro prestado pela autarquia às associações que desenvolvem a sua atividade no concelho nas áreas da ação social, educação, cultura, desporto e juventude.

Na vertente de apoio não financeiro do PAMA, foram uniformizados os critérios de cedência de espaços não habitacionais ao movimento associativo que intervém na cidade, criando e adotando nova metodologia para cedência de espaços não habitacionais, na qual se insere a normalização dos processos de arrendamento de espaços municipais, promovendo assim o desenvolvimento socioeconómico do território como prioridade da política e atividade municipal, nomeadamente ao nível da intervenção social, cultural, educativa, desportiva e recreativa, promovendo a fixação e integração de entidades cuja intervenção se foca no apoio e desenvolvimento comunitário, acrescentando valor à cidade.

V. FUNÇÕES ECONÓMICAS / ENERGIA / ACESSIBILIDADES / MERCADOS E TURISMO

As Funções Económicas correspondem no seu conjunto a 8% da despesa total paga no âmbito das quais foram pagos, em 2018, 2.126.858 €.

A. INDÚSTRIA E ENERGIA

A execução financeira no domínio "Indústria e Energia" cifrou-se em 129.879 €, que se reportam a obras de extensão da rede de iluminação pública e representa cerca de 6,1 % da despesa total paga no âmbito das Funções Económicas.

B. TRANSPORTES RODOVIÁRIOS

Os pagamentos efetuados no âmbito das Transportes Rodoviários ascenderam, em 2018, a 1.868.072 €, o que corresponde a cerca de 87,8 % da execução financeira registada nas Funções Económicas e 7,1 % da despesa total paga.
A análise da estrutura dos pagamentos registada nesta vertente, permite aferir que os investimentos e as atividades apresentam, face à despesa total paga no domínio, pesos distintos de 42,2 % e 67,8 %, respetivamente.

Em matéria de investimento, destaca-se:

- A execução de obras de consolidação de muros de suporte na via pública (76.570 €);
- Rua João Pinto Ribeiro – criação de estacionamento e áreas de enquadramento paisagístico (41.715 €);
- Arruamentos diversos (104.210 €);
- Plano para a Mobilidade Urbana Sustentável (PAMUS – 266.638 €);
- Eixo Estruturante da Venda Nova / Falagueira (PARU – 12.257 €).

Em termos das despesas correntes merecem especial destaque as seguintes intervenções:

- Arruamentos diversos (108.479 €);
- Requalificação de pavimentos (645.949 €);

- Assistência técnica e manutenção dos SLAT e reordenamento de interceções (84.742€);
- Sinalização horizontal (196.300 €);
- Manutenção das fontes ornamentais (149.896 €).

as quais, em conjunto, representam 93,6% da despesa corrente nesta área.

A relevância destes projetos no quadro da utilização racional dos recursos financeiros da autarquia reitera a sua preocupação, contínua e sistemática, na proteção e segurança rodoviária das populações, através da manutenção dos equipamentos e das infraestruturas rodoviárias assegurando as condições necessárias ao cumprimento das regras de circulação rodoviária pelos peões e automobilistas.

C. COMÉRCIO E TURISMO/MERCADOS E FEIRAS/OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS

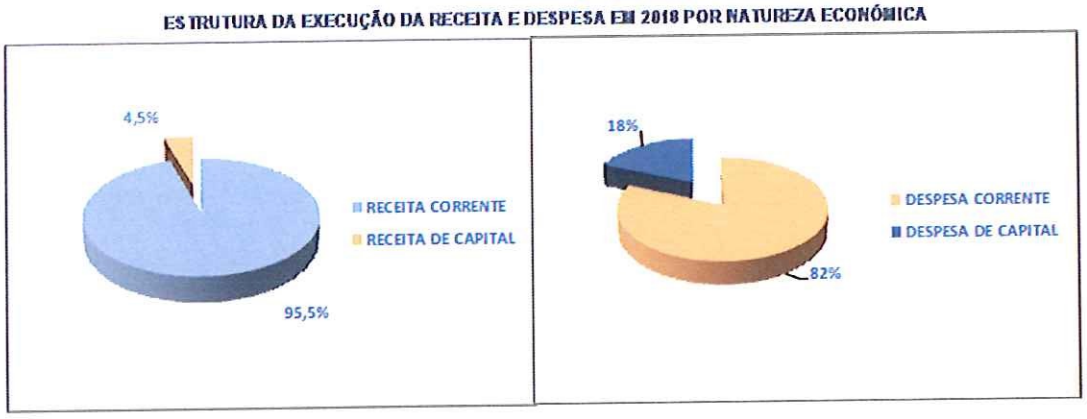
A execução financeira neste conjunto cifrou-se em 128.906 €, o que representa 6,1 % da despesa paga no universo das Funções Económicas.
Destaca-se, ao nível da despesa PAM, a área do Turismo que mantém o carácter dominante e que resulta do valor pago à ACECOA, no âmbito do Protocolo celebrado para a montagem e desmontagem das Iluminações de Natal.

VI. ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO

A análise do quadro *Resumo da Execução da Receita e Despesa,* bem como da execução do orçamento face à previsão efetuada, constitui o primeiro plano de caraterização financeira do quadro de desenvolvimento da atividade municipal no exercício.

Os gráficos seguintes evidenciam a estrutura da receita e da despesa municipal e confirmam a aplicação do princípio orçamental do equilíbrio.

ESTRUTURA DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA EM 2018 POR NATUREZA ECONÓMICA



Fonte: Resumo da Despesa e da Receita 2018
Tratamento DF
*Inclui Reposições Não Abatidas nos Pagamentos.

Em 2018, a receita cobrada bruta ascendeu a 89.027.567,16 € e a despesa total executada cifrou-se em 78.373.294,65 €.

Em síntese, no biénio 2017-2018, a receita cobrada registou um aumento de cerca de três milhões, quinze mil, duzentos e nove euros e a despesa diminuiu aproximadamente dois milhões, e setecentos e setenta e um mil euros.

Neste âmbito relevam-se ainda os seguintes factos:

- *A execução da receita cobrada bruta atingiu, em 2018, 86,4% da receita prevista* (incluindo a utilização do saldo de gerência), *tendo-se traduzido, face a 2017, num aumento da arrecadação das receitas correntes na ordem dos* +1,6% *(*+1.308.148,92€*) e as receitas de capital registaram um aumento em dois terços de* 1.868.928,74 €).
- *A despesa apresentou por seu turno, face ao previsto, uma execução da ordem dos 76,1%;*

- *Na área corrente constata-se, em 2018, um nível de execução da receita e da despesa, respetivamente, da ordem dos 105% (103,9%, quando considerada a receita cobrada liquida) e 83%, o que evidencia um nível elevado de rigor e controlo de gestão, no que se refere à previsão da receita e da despesa, com especial enfoque para o primeiro agregado que apresenta uma taxa de execução próxima dos cem por cento;*
- *Na área de capital confirmam-se, à semelhança dos anos anteriores, níveis de realização das receitas e das despesas inferiores aos obtidos na área corrente, respetivamente, 41.1 % e 55,5% (em 2017: 26,6% e 69,8%).*

A. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA

A receita cobrada bruta foi, em 2018, de 89.027.567,16 €, dos quais 85.011.749,46 € são de natureza Corrente e 3.983.934,64 € referentes a Receitas de Capital.

A receita total (receita cobrada bruta expurgada dos reembolsos) totaliza no exercício em análise 88.161.710,40 €, dos quais 84.145.892,70 € são de natureza corrente e 3.983.934,64€ se reportam a receitas de capital.

A receita no período 2017 – 2018 registou uma variação positiva de 3,5% que reflete um acréscimo da receita cobrada de 3.015.209,80 €, na sequência do efeito conjugado do aumento registado ao nível das Receitas Correntes e do produto de cobrança ao nível das Receitas de Capital em cerca de 1,6% e 88,4 %, respetivamente.

EVOLUÇÃO DA RECEITA 2017 - 2018

(Unid.: Euro)

DESIGNAÇÃO	2017		2018		VARIAÇÃO 2018/2017	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Correntes	79 234 589,00	83 703 600,54	80 993 427,00	85 011 749,46	1 308 148,92	1,6%
Capital	7 960 755,00	2 115 005,90	9 687 449,00	3 983 934,64	1 868 928,74	88,4%
Reposições n/abatidas nos pagamentos	111 087,00	193 750,92	125 835,00	31 883,06	-161 867,86	-83,5%
Revisão (Saldo da Gerência)	14 036 348,00		12 230 380,00			
TOTAL	101 342 779,00	86 012 357,36	103 037 091,00	89 027 567,16	3 015 209,80	3,5%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2017 e 2018
Tratamento DF

Relativamente às Receitas Correntes, verifica-se que o somatório dos valores cobrados brutos representa cerca de 95,5 % da receita total bruta. No contexto deste agregado, são os "Impostos Diretos", as "Transferências Correntes", e a "Venda de Bens e Serviços

Correntes" os mais significativos, com uma representação, respetivamente, da ordem dos 43,7%, 40,2% e 8,5% do total das receitas correntes cobradas brutas.

O quadro seguinte sintetiza a evolução da Receita Corrente no período 2017 – 2018 e espelha um conjunto de variações de que se destacam, pelo seu impacto no comportamento do cômputo global da receita as mais significativas: o acréscimo dos impostos diretos (no montante de um milhão, quinhentos e oitenta e seis mil, seiscentos e oito euros a que corresponde uma taxa de variação positiva de 4,5 %) e um aumento das transferências correntes (no valor de um milhão. quatrocentos e oitenta e quatro mil, duzentos e três euros a que corresponde uma taxa de variação negativa de 4,5%).

As Taxas, multas e outras penalidades e a Venda de bens e serviços correntes constituem os agregados correntes que apresentam decréscimos de cobrança (respetivamente, - um milhão, trezentos e oitenta e oito mil, novecentos e vinte e dois euros a que corresponde uma taxa de -64,9%, - setecentos e cinquenta e dois mil, duzentos e setenta e cinco euros (-9,5%).

.

EVOLUÇÃO DAS RECEITAS CORRENTES 2017 - 2018

(Unid: Euro)

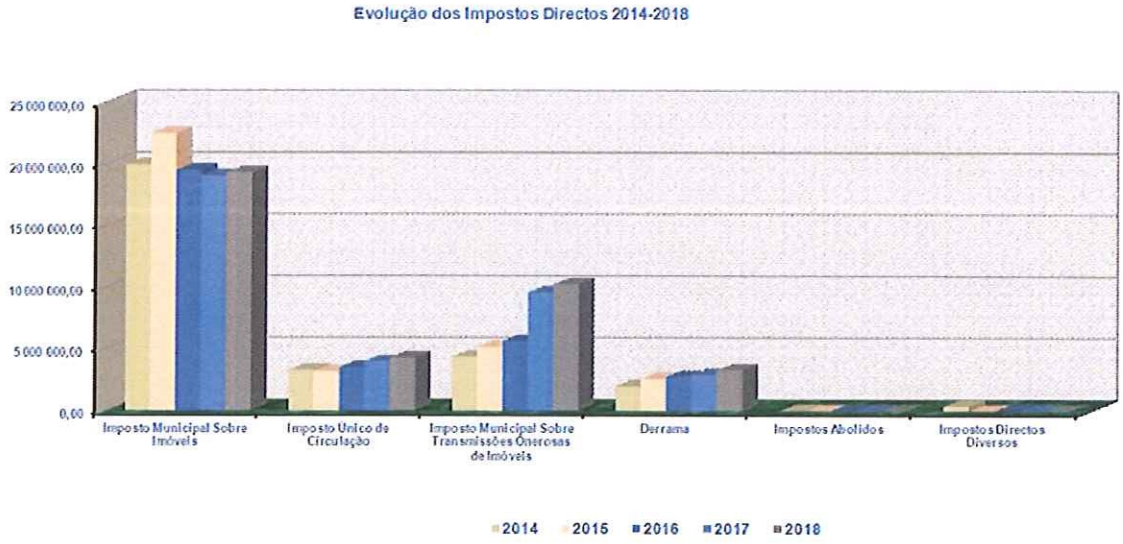
DESIGNAÇÃO	2017		2018		VARIAÇÃO 2018/2017	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Impostos Directos	30 738 398,00	35 544 041,38	32 262 347,00	37 130 649,88	1 586 608,50	4,5%
Impostos Indirectos	1 252 002,00	1 557 726,59	1 417 422,00	1 569 694,41	11 967,82	0,8%
Taxas, Multas e Outras Penalidades	695 706,00	2 140 501,99	1 283 085,00	751 579,54	-1 388 922,45	-64,9%
Rendimentos de Propriedade	3 304 395,00	3 536 084,29	3 333 441,00	3 691 185,71	155 101,42	4,4%
Transferências Correntes	33 971 532,00	32 704 258,97	33 927 493,00	34 188 462,57	1 484 203,60	4,5%
Venda de Bens e Serviços Correntes	7 894 698,00	7 937 958,47	7 364 587,00	7 185 682,54	-752 275,93	-9,5%
Outras Receitas Correntes	1 377 858,00	283 028,85	1 405 052,00	494 494,81	211 465,96	74,7%
TOTAL	79 234 589,00	83 703 600,54	80 993 427,00	85 011 749,46	1 308 148,92	1,6%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2017 e 2018
Tratamento DF

Em resultado do efeito conjugado das diversas variações nas rúbricas correntes, os impostos diretos representam, no exercício, 43,7 % do total da receita correntes (+1,2 p. p. do que em 2017) e as transferências correntes 40,2 % (+1,1 pontos percentuais acima do valor assumido na estrutura de 2017).

No que se refere às "Transferências Correntes", a receita proveniente da execução financeira do Contrato de Execução DREL – Pessoal Não Docente 2º e 3º Ciclos e as transferências de resultados do SIMAS explicam, no seu conjunto, 45.6 por cento da cobrança e 35 % da variação da execução do agregado que integram.

Os "Impostos Diretos" cobrados representam, como já assinalado, um peso tendencialmente mais expressivo no contexto da Receita Total cobrada (cerca de quarenta e um ponto sete por cento no exercício), afigurando-se, por isso, pertinente a análise da receita arrecadada no último triénio, no âmbito das diversas rubricas que constituem este agregado.



Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2014-2018
Tratamento DF

Sublinha-se, num primeiro plano, pela sua relevância e/ou pela variações ocorridas nos níveis de cobrança, as seguintes rúbricas:

- **"Imposto Municipal sobre Imóveis"** – mantendo-se como o agregado mais representativo no conjunto constituído pelos Impostos Diretos, com um peso da ordem dos 52% (-1,5 pontos percentuais face ao período anterior), registou no triénio 2017-2018, considerando os valores cobrados brutos, um decréscimo de cobrança acumulado significativo de 3,161 milhões de euros (-14,1 %).

- **"Imposto Único de Circulação"** – responsável por cerca de 11,6 por cento da receita cobrada no agregado em que se insere, apresenta uma evolução positiva inferior à evolução registada em 2017 face a 2016 (+7,4% e +13,9%, respetivamente);

- **"Imposto Municipal sobre Transmissões Onerosas de Imóveis"** – responsável por aproximadamente 27,6% da receita cobrada bruta no agregado, registou um acréscimo de 655.676,29 €.

  A evolução deste imposto registada entre o exercício em análise e nos quatro anteriores (acréscimos de, respetivamente, 3,93 milhões, 486 mil, 776 mil e 1,24 milhões euros), afigura um sinal que acompanha a evolução evidente do mercado das transações imobiliárias no território municipal, após sucessivas quebras no período anterior de 2008 a 2012.

- **"Derrama"**

  O produto da derrama cobrada representa 8,9% dos impostos diretos cobrados.

  No mesmo sentido do comportamento registado no ano transato, apresentou, em 2018, um acréscimo, de igual expressão, da receita cobrada que se cifrou em 364.699,29 € (+12,4 % face a 2017), no ano 2015, 2016 e 2017, em que o aumento da receita cobrada se cifrou em 605.893 €, 168.022 € e 167.871 €, respetivamente..

  Esta evolução para a qual não se dispõem de dados desagregados e comparativos que a permitam uma análise mais fina é coerente com os indicadores macroeconómicos que caracterizam a situação económica nacional e que atinge, no mesmo sentido, a base económica do município.

A rubrica "Impostos Abolidos" registou uma cobrança residual e em coerência com o sentido da evolução, nos últimos anos, desta receita tendencialmente nula.

Em 2018, os *"Impostos Indiretos"* registaram um nível de cobrança ligeiramente superior ao do ano transato (+11.967,82 €) determinantemente justificado pelo decréscimo ao nível da "Publicidade" (-348.464,38 €), contrabalançado com o acréscimo da "Ocupação da via pública" +261.005,15 €) e "Loteamentos e obras" (+161.444,96 €).

A "Venda de Bens e Serviços Correntes", terceiro agregado mais representativo no cômputo das Receitas Correntes, registou uma variação negativa face a 2017, da ordem dos 9,5 por cento, diminuindo em 1 ponto percentual o peso relativo na estrutura da receita corrente da autarquia.

A leitura do quadro seguinte permite a abordagem com maior detalhe do referido agregado.

EVOLUÇÃO DA RECEITA DE VENDA DE BENS E SERVIÇOS 2017-2018

(Unid: Euro)

DESIGNAÇÃO	2017		2018		VARIAÇÃO 2018/2017	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Venda de Bens	753 759,00	795 757,83	739 191,00	691 848,30	-103 909,53	-13,1%
Resíduos Sólidos	4 532 334,00	4 822 735,43	3 964 043,00	3 896 811,40	-925 924,03	-19,2%
Tratamento Águas Residuais	6 034,00	9 457,40	8 868,00	7 561,72	-1 895,68	-20,0%
Cemitérios	159 494,00	141 491,82	150 929,00	146 773,80	5 281,98	3,7%
Mercados / Instalações Desportivas, Culturais e Recreativas / Parques de Estacionamento / Trabalhos por Conta de Particulares	134 705,00	78 421,02	108 254,00	181 023,80	102 602,78	130,8%
Centros de Infância	193 281,00	183 795,57	197 337,00	119 028,96	-64 766,61	-35,2%
Rendas e Alugueres	1 350 793,00	1 115 243,68	1 408 781,00	1 192 370,95	77 127,27	6,9%
Outros	764 298,00	791 055,72	787 184,00	950 263,61	159 207,89	20,1%
TOTAL	**7 894 698,00**	**7 937 958,47**	**7 364 587,00**	**7 185 682,54**	**-752 275,93**	**-9,5%**

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2017 e 2018
Tratamento DF

Constata-se que a evolução negativa registada ao nível do presente agregado resulta essencialmente de atraso na entrega pelo SIMAS no sector dos Resíduos Sólidos (-925.924 €), contrariando o imperativo tarifário imposto pelo regulador (ERSAR), no sentido de subir as receitas para alcançar a cobertura tarifária dos custos camarários no sector.

Relativamente às **"Receitas de Capital"**, verifica-se que o somatório dos valores cobrados brutos representa cerca de 4,5 % da receita total bruta a evidenciar, atualmente, um peso residual no quadro da receita global da autarquia.
Apenas no quadro Portugal 2020 (890.170 €) ou de financiamentos de programas de apoio à resolução de défices habitacionais é equacionável uma alteração deste perfil da receita autárquica.

B. ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA

Em 2018, a despesa total executada cifrou-se em 78.373.294,65 €, dos quais 63.999.109,04€ de natureza corrente e 14.374.185,61 € referentes a despesas de capital.

EVOLUÇÃO DA DESPESA 2018-2017

(Unid: Euro)

DESIGNAÇÃO	2017		2018		VARIAÇÃO 2018/2017	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
CORRENTES	75 168 607,00	62 866 319,33	77 117 230,00	63 999 109,04	1 132 789,71	1,8
CAPITAL	26 174 172,00	18 277 980,51	25 919 861,00	14 374 185,61	-3 903 794,90	-21,4
TOTAL	**101 342 779,00**	**81 144 299,84**	**103 037 091,00**	**78 373 294,65**	**-2 771 005,19**	**-3,4**

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2017 e 2018

Tratamento DF

O quadro anterior traduz a evolução da despesa entre 2017 e 2018, relevando-se a diminuição da despesa total paga em 2.771.005,19 €, (-3,4%) em resultado do efeito conjugado da variação positiva dos agregados correntes e negativa dos agregados de capital, que registaram, respetivamente, taxas de 1,8% e -21,4%.

Num outro ângulo de análise, destaca-se que a taxa de execução da despesa total paga, face ao orçamentado, se situa nos 76,1% ou seja num patamar inferior em 4,1 pp face nível registado em 2017 (80,1%).

No contexto do presente indicador, sublinha-se o comportamento registado nas Despesas Correntes e Despesas de Capital, respetivamente:

- *Despesas Correntes* – Apresentam uma taxa de execução ligeiramente inferior à do ano anterior (83%);
- *Despesas de Capital* – Registam uma taxa de execução inferior à apurada para o ano anterior (55,5% contra os 69,8% verificados em 2017, o que significa um decréscimo de 14,4 pontos percentuais ao nível deste indicador).

A execução orçamental das Despesas Correntes apresentou variações negativas em dois agregados, sendo de realçar por ordem decrescente de grandeza, os decréscimos das "Outras Despesas Correntes" (-619.731,10 €) e "Aquisição de Bens e Serviços" (-325.770,17 €) e variações positivas em todos os restantes.

As Despesas de Capital registaram, por outro lado, uma diminuição global de 3.903.794,90€.

O quadro seguinte traduz, num primeiro plano de detalhe, a evolução da despesa corrente entre 2017 e 2018:

EVOLUÇÃO DA DESPESA CORRENTE 2018-2017

(Unid: Euro)

DESIGNAÇÃO	2017		2018		VARIAÇÃO 2018/2017	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Despesas com o Pessoal	31 595 935,00	29 193 523,52	33 370 346,00	30 556 862,25	1 363 338,73	4,7
Aquisição de Bens e Serviços	27 932 345,00	20 227 007,56	28 063 549,00	19 901 237,39	-325 770,17	-1,6
Juros e Outros Encargos	61 505,00	34 319,06	108 253,00	60 820,08	26 501,02	77,2
Transferências Correntes	11 902 950,00	10 444 660,46	12 058 535,00	11 108 201,97	663 541,51	6,4
Subsídios	646 000,00	645 728,34	923 959,00	670 638,06	24 909,72	3,9
Outras Despesas Correntes	3 029 872,00	2 321 080,39	2 592 588,00	1 701 349,29	-619 731,10	-26,7
TOTAL	**75 168 607,00**	**62 866 319,33**	**77 117 230,00**	**63 999 109,04**	**1 132 789,71**	**1,8**

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2017 e 2018

Tratamento DF

O peso das "Despesas com o Pessoal" na despesa total paga em 2018 regista, comparativamente com 2017, um aumento de 3 pontos percentuais (respetivamente, 39% e 36% em 2018 e 2017) e de 1,3 pontos percentuais no peso relativo face à Despesa Corrente efetuada (47,7% e 46,4% em ambos os exercícios em análise comparada).

As "Aquisições de Bens e Serviços" e as "Transferências Correntes" justificam, respetivamente, 31,1% e 17,4% das execuções correntes e refletem, quando comparados com os pesos relativos no exercício anterior, respetivamente, uma quebra de 1,1 e uma subida de 0,7 pontos percentuais.

O peso da despesa com "Aquisições de Bens e Serviços" e "Transferências Correntes" representam, respetivamente, 25.4% e 14.2 % da despesa total paga, o que significa, quando comparados com os pesos relativos no exercício anterior, aumentos de 0,5 pp no primeiro e de 1,3 pp, respetivamente.

Relativamente às "Despesas com o Pessoal" o comportamento ocorrido resulta da adoção de políticas de recursos humanos criteriosas no passado recente que têm contribuído para um controlo das despesas de pessoal, libertando recursos financeiros para o prosseguimento das políticas municipais estratégicas e recorrendo, sempre que se justifique, à externalização de serviços para o reforço das capacidades de desempenho das competências municipais.

A análise mais fina da evolução das "Despesas com o Pessoal" evidencia:

- Um acréscimo do agregado *Remunerações Certas e Permanentes* (+ 4,4%) que se associa ao acréscimo da despesa do pessoal do quadro em funções (+4,5%) na sequência dos aumentos da Remuneração Mínima Mensal Garantida (de 557 € para 580 €) e do

processo de descongelamento de carreiras e final do processo de reversão das reduções remuneratórias;

- Um ligeiro acréscimo das contribuições de segurança social que resulta dos movimentos contrários, um da redução das contribuições da entidade patronal para a CGA -1.642€/-0,1%) e outro do aumento para a SS (+222.071 €/+14,1%), dos subsídios de refeição e de férias e de natal (+125.895 €/+4,3%) em consequência dos aludidos aumentos;
- Um aumento da despesa com abonos variáveis ou eventuais (+158.030 €/+19,6%), com principal contributo do aumento das horas extraordinárias em +27,6% e outros suplementos e prémios.

Comparativamente ao exercício anterior, o conjunto de agregados detalhado no quadro seguinte registou uma diminuição da despesa paga, na ordem dos 1,6 por cento, em resultado de um comportamento heterogéneo registado nas diversas rubricas.

EVOLUÇÃO DA DESPESA COM A AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS 2017-2018

(Unid: Euro)

DESIGNAÇÃO	2017		2018		VARIAÇÃO 2018/2017	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Aquisição de Bens	5 714 226,00	4 068 209,26	5 723 107,00	3 874 329,20	-193 880,06	-4,8
Aquisição de Serviços:						
Encargos de Instalações	3 463 380,00	2 681 490,78	3 707 898,00	2 950 925,35	269 434,57	10,0
Limpeza e Higiene	675 431,00	521 408,00	727 384,00	531 158,63	9 750,63	1,9
Conservação de Bens	3 621 729,00	2 682 383,50	3 650 757,00	2 344 408,99	-337 974,51	-12,6
Locação de Bens	400 311,00	301 130,49	357 432,00	303 829,95	2 699,46	0,9
Transporte e Comunicações	704 301,00	447 069,75	753 054,00	457 179,42	10 109,67	2,3
Representação dos Serviços	467,00	0,00	467,00	0,00	0,00	
Seguros	361 875,00	302 910,25	379 490,00	307 648,51	4 738,26	1,6
Deslocações e Estadas	119 848,00	48 708,49	143 377,00	67 038,12	18 329,63	37,6
Estudos, Pareceres, Projectos e Consultadoria	1 124 425,00	395 369,54	1 043 606,00	297 723,69	-97 645,85	-24,7
Formação / Seminários, Exposições e Similares	140 656,00	34 987,05	268 826,00	52 279,53	17 292,48	49,4
Publicidade	569 998,00	124 857,56	393 402,00	119 096,32	-5 761,24	-4,6
Vigilância e Segurança	1 935 834,00	1 632 201,82	1 965 876,00	1 578 723,35	-53 478,47	-3,3
Assistência Técnica	910 465,00	498 658,12	1 081 048,00	654 544,44	155 886,32	31,3
Outros Serviços Especializados	1 726 220,00	1 122 082,40	1 571 451,00	910 670,68	-211 411,72	-18,8
Encargos de Cobrança de Receitas	894 855,00	872 225,88	893 370,00	874 215,11	1 989,23	0,2
Outros Serviços	5 568 324,00	4 493 314,67	5 403 004,00	4 577 466,10	84 151,43	1,9
TOTAL	**27 932 345,00**	**20 227 007,56**	**28 063 549,00**	**19 901 237,39**	**-325 770,17**	**-1,6**

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2017 e 2018

Tratamento DF

Sublinham-se as reduções de despesa ao nível de diversas rubricas, de que se destacam, por ordem decrescente de valor absoluto, as seguintes que determinam a redução da despesa paga com a *Aquisição de bens e serviços*:

- "Conservação de Bens" (-337.974 €) a que corresponde uma variação, quando comparados 2018 e 2017, de cerca de -12,6 por cento);
- "Outros Serviços Especializados" (-211.411 € a que corresponde uma variação, quando comparados 2018 e 2017, de cerca de -18,8 por cento);
- "Aquisição de Bens" (-193.880 € a que corresponde uma variação, quando comparados 2018 e 2017, de cerca de -4,8 por cento);

O acréscimo de despesa reporta-se aos "Encargos com as Instalações" (+269.434€), em "Assistência Técnica" (+155.886 €) e "Outros Serviços" (+84.151 €).

Considerando o comportamento registado ao nível das *Transferências Correntes* (+6,4% no exercício face ao exercício transato), relevam-se os seguintes comentários:

- As transferências para as Instituições Sem Fins Lucrativos totalizam 3.180.256 €, representam 28,6 por cento do total das transferências correntes, reportam-se na íntegra a projetos inscritos em plano e apresentam, face ao exercício transato, um aumento da despesa paga no montante de 472.926 €;
- As transferências para as Juntas de Freguesia totalizam 4.574.557 €, constituem-se como o agregado mais expressivo (cerca de 41,2% do total das transferências correntes) e registam um acréscimo da despesa paga no montante de 116.310 €;
- As transferências pra o Estado/AC ascenderam a 3.127.137 € e refletem os fluxos financeiros associados ao Contrato Interadmnistrativo celebrado entre a autarquia e o ME relativo ao alargamento da descentralização de competências (cerca de 28,2% do total das transferências correntes efetuadas).

As Despesas de Capital, fortemente influenciadas pelo comportamento do agregado "Aquisição de Bens de Capital", têm, por esse facto, refletido ao longo dos anos as prioridades da autarquia em matéria de investimento, oscilando a sua execução financeira de acordo com os diferentes domínios de intervenção e diferentes ciclos de investimento, naturalmente, condicionada pelas políticas nacionais nos domínios do controlo do défice e da dívida pública e da reprogramação da execução dos projetos cofinanciados no quadro do Portugal 2020.

EVOLUÇÃO DA DESPESA DE CAPITAL 2017-2016

(Unid.: Euro)

DESIGNAÇÃO	2017		2018		VARIAÇÃO 2018/2017	
	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	DOTAÇÕES CORRIGIDAS	EXECUÇÃO	VALOR	(%)
Aquisição de Bens de Capital	17 888 465,00	10 727 221,37	17 678 832,00	7 971 951,53	-2 755 269,84	-25,7%
Transferências de Capital	4 162 953,00	3 439 991,12	3 126 559,00	2 418 363,38	-1 021 627,74	-29,7%
Activos Financeiros	519 268,00	519 268,00	768 678,00	389 451,00	-129 817,00	
Passivos Financeiros	3 598 253,00	3 591 500,02	3 595 702,00	3 594 419,70	2 919,68	0,1%
Outras Despesas de Capital	5 233,00	0,00	750 090,00	0,00	0,00	
TOTAL	26 174 172,00	18 277 980,51	25 919 861,00	14 374 185,61	-3 903 794,90	-21,4%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2017 e 2018

Tratamento DF

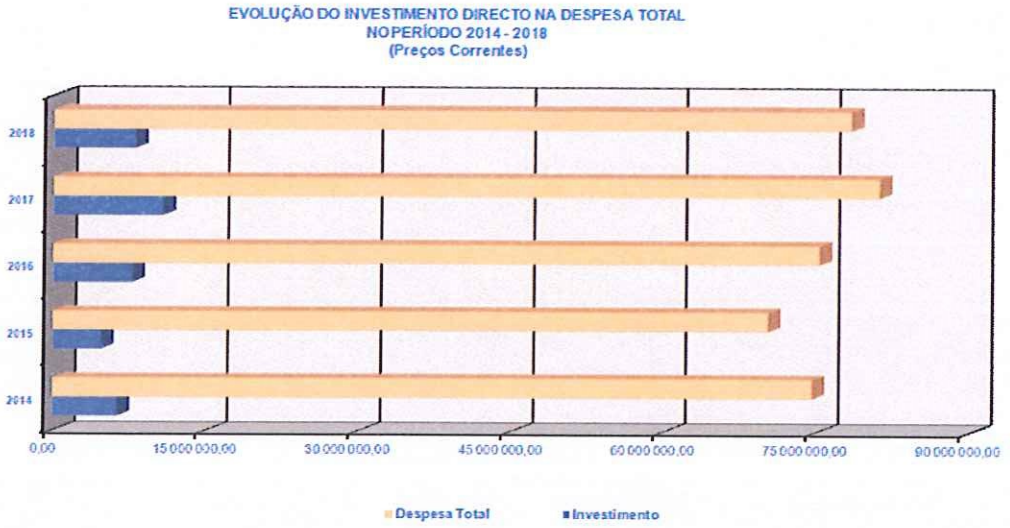
Em 2018, o nível de investimento global (aquisição de bens de capital a que acresce a realização anual do capital social do Fundo de Apoio Municipal/FAM) ascende a 8.361.402€ e é inferior ao realizado no ano transato (-2.885.086 € a que corresponde uma taxa de variação negativa de 25,7 por cento) e representa 58,5 por cento do cômputo global das despesas de capital.

Por último, no contexto das despesas de capital, os "Passivos Financeiros" representam cerca de 25 % dos pagamentos de capital efetuados e registaram uma ligeira variação positiva no exercício económico em apreço (+2.919 €).

C. O INVESTIMENTO MUNICIPAL

O Investimento Municipal/Aquisição de Bens de Capital cifrou-se, em 2018, em 7.971.951€ e representa cerca de 10,2% da Despesa Total.

O Gráfico seguinte permite aferir o comportamento do Investimento Direto e a Despesa Total no período 2014-2018.



Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Despesa 2014-2018
Tratamento DF

Sublinham-se a este propósito os seguintes traços caracterizadores do perfil da evolução registada:

- Desaceleração do investimento municipal objeto de contratos de financiamento específicos, designadamente, nos domínios da habitação;
- Concretização gradual de um novo ciclo investimentos, suportado pelo recurso ao auto financiamento, cuja intervenção foi estruturada para diferentes áreas de atuação municipal, de entre as quais se destaca a Educação, a Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza, a Habitação e o Ordenamento do Território;
- Concretização de investimentos sujeitos a Contratos-Programa na área da Saúde e da Educação, cem como o respetivo financiamento Comunitário.

Neste contexto, destacam-se no exercício os seguintes investimentos mais expressivos, segundo o domínio:

- Execução das obras de qualificação de espaços urbanos/zonas verdes (1.832.957 €);
- Intervenções de beneficiação em diversas escolas básicas do 1º ciclo que totalizaram um investimento de 1.398.062 €;
- Beneficiação do parque habitacional municipal (287.019 €);
- Unidades de Saúde Familiar (2.215.964 €);
- Reabilitação de espaços não habitacionais no Bairro do Casal da Mira (263.80 €);
- Viaturas de recolha de resíduos (631.996 €).

D. INDICADORES DE GESTÃO

O perfil da receita condiciona fortemente o lançamento de novos projetos de investimento que mobilizam avultados meios financeiros, nomeadamente no domínio da habitação, não se perspetivando no quadro atual de políticas orçamentais fortemente restritivas e de redução do endividamento a criação de linhas de financiamento complementares à capacidade de auto financiamento que o município efetivamente reúne.

Por forma a auferir o grau de independência financeira da autarquia no biénio, recorreu-se ao rácio que relaciona as recetas próprias com as receitas totais, assumindo que as receitas próprias da autarquia são as receitas totais deduzidas das transferências, dos passivos financeiros e das reposições não abatidas nos pagamentos.

No exercício e nos dois exercícios imediatamente anteriores, este indicador apresentou os valores de 56.5, 59.4 e 56,5%. Adotando o critério utilizado no Anuário Financeiro dos municípios de que "existirá independência financeira se as receitas próprias representarem, pelo menos, cinquenta por cento das receitas totais", conclui-se que a autarquia possui independência financeira e que essa independência estabilizou no último biénio.

Em 2018, verificaram-se transferências referentes a projetos de investimento cofinanciados no valor de 890.170 € (referentes financiamentos do Portugal 2020) e o município não recorreu a novos capitais alheios para financiar a sua atividade.

Acresce que o saldo de gerência final confirma a capacidade de o município assegurar um nível elevado de autofinanciamento dos projetos estratégicos para a cidade.

O Quadro I sistematiza a evolução dos principais rácios de estrutura da receita reportados aos últimos anos do quinquénio e indicia a estabilização dos diversos indicadores.

RÁCIOS DE GESTÃO NO PERÍODO 2014 - 2018 (EM %)

QUADRO I - RÁCIOS DE ESTRUTURA DA RECEITA

	2014	2015	2016	2017	2018
Receitas Locais / Receita Total	21,4%	17,6%	16,7%	18,1%	14,8%
Transferências OE LFL / Receita Total	24,0%	23,3%	22,9%	21,1%	21,5%
Passivos Financeiros / Receita Total	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Transferências U.E. / Receita Total	0,1%	0,1%	0,0%	0,9%	1,0%
Venda Bens e Serviços / Receita Total	12,7%	10,5%	9,3%	9,2%	8,1%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita 2014-2018

Tratamento DF

Importa no que diz respeito à análise dos rácios de estrutura da receita, ter presente que são influenciados pelo aumento da receita total +3,5%) e sublinhar a evolução das grandezas consideradas no numerador dos rácios calculados:

- *Receitas Locais / Receita Total* – Apresentando uma quebra de cerca de 3,3 pontos percentuais, este indicador resulta, em particular, de uma variação negativa no conjunto das rubricas que compõem as receitas locais – diminuição das Vendas de bens e serviços correntes;
- *Transferências OE LFL / Receita Total* – Este rácio apresenta, face ao ano anterior, uma variação positiva de 0,5 p.p por força do aumento do Fundo de Equilíbrio Financeiro e da participação fixa no IRS;
- *Venda de Bens e Serviços / Receita Total* – diminuição de 1,2 pp do comportamento registado nos vários agregados que compõe a "Venda de Bens e Serviços Correntes" e que se traduziu na diminuição da receita do agregado no montante de -752.275 € (+9,5%) e contrabalançado com a evolução positiva da receita total (+3,5%);
- *Transferências da União Europeia / Receita Total* – O indicador evidencia a recuperação do nível de transferências com origem na UE foi igual ao nível verificado (0,1%).

Os Quadros II e III, que a seguir se apresentam, sistematizam as linhas estruturantes da despesa e respetivo financiamento (Preços Correntes) a partir da utilização do método dos rácios (em percentagem).

RÁCIOS DE GESTÃO NO PERÍODO 2014 - 2018 (EM %)

QUADRO II - RÁCIOS DE ESTRUTURA DA DESPESA

	2014	2015	2016	2017	2018
Despesas de Capital / Despesa Total	15,2%	14,2%	18,8%	22,5%	18,3%
Aquisição de Bens de Capital / Despesa Total	8,4%	6,7%	10,3%	13,2%	10,2%
Transferências de Capital / Despesa Total	2,1%	1,7%	3,1%	4,2%	3,1%
Despesas Correntes / Despesa Total	84,8%	85,8%	81,2%	77,5%	81,7%
Despesas de Pessoal / Despesa Total	35,7%	38,8%	38,3%	36,0%	39,0%
Aquisição de Bens e Serviços Correntes / Despesa Total	36,8%	32,5%	26,3%	24,9%	25,4%
Serviço da Dívida / Despesa Total	4,9%	5,2%	4,8%	4,4%	4,6%

QUADRO III - RÁCIOS DE FINANCIAMENTO DA DESPESA

	2014	2015	2016	2017	2018
Despesas de Pessoal / Receitas Correntes	36,8%	35,6%	37,2%	34,9%	35,9%
Despesas de Pessoal / Receitas Correntes Locais	169,1%	199,8%	218,9%	189,0%	223,2%
Aq. de Bens e Serviços Correntes / Receitas Correntes	38,0%	29,9%	25,4%	24,2%	23,4%
Aq. de Bens e Serviços Correntes / Receitas Correntes Locais	174,5%	167,5%	150,5%	130,9%	145,3%
Venda de Bens de Investimento / Investimento	0,0%	0,0%	0,5%	0,0%	0,4%
Transferências Exterior / Investimento	1,7%	2,1%	0,8%	7,0%	11,2%
Transferências Fundos e Serviços Autónomos / Investimento	43,5%	0,0%	0,0%	0,0%	5,3%
Passivos Financeiros / Investimento	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

Fonte: Mapas de Controlo Orçamental da Receita e da Despesa 2014-2018

Tratamento DF

Da leitura dos indicadores de **Estrutura da Despesa**, conclui-se que:

- **O comportamento registado nos vários agregados da despesa corrente** influenciou, em 2018, o comportamento diferenciado dos vários rácios de estrutura com especial destaque para a relação estabelecida entre a despesa com pessoal e a despesa total que registou uma subida do indicador na ordem dos 3 pontos percentuais e a aquisição de bens e serviços que sofreu uma subida de 0,5 pontos percentuais (na medida o decréscimo foi menos acentuado que a diminuição da despesa total);
- **O peso que as Despesas de Capital registaram face à Despesa Total** é inferior 4,2 pontos percentuais em resultado do efeito conjugado da diminuição acentuada do investimento municipal (-3 pp) e das transferências de capital/famílias (-1,2 pp);
- **O indicador relativo ao Serviço de Dívida** reflete o pagamento das amortizações, juros e outros encargos, relativos às linhas de crédito contratualizadas pela autarquia e apresenta, face ao ano transato, uma oscilação não relevante (+0,2 pp) que resulta da diminuição da despesa total e da rigidez deste tipo de encargos, já que do efeito conjugado do aumento das amortizações que decorre da maturidade dos planos de amortização dos empréstimos (+2.919 €) e da diminuição dos juros e outros encargos (-4.169 €) resulta uma ligeira diminuição dos encargos com a dívida.

A observação da evolução do comportamento registado ao nível dos **Rácios** *de Financiamento da Despesa*, permite tecer as seguintes considerações:

- As **"Despesas com o Pessoal"** e **das "Aquisições de Bens e Serviços Correntes"** absorvem, em conjunto, 59,4 por cento das receitas correntes (+0,3 p.p. do que em 2017).

  Para esta evolução, contribuíram do mesmo modo, mas com intensidades ligeiramente diferentes de utilização dos recursos financeiros, as despesas de pessoal e as aquisições de serviços, já que os indicadores apresentaram variações negativas de 1,2 pp e uma positiva de 3 pontos percentuais.
- **Um aumento de 4,2 pp** da contribuição das Transferências do Exterior para o financiamento das despesas de investimento, que reflete, em função dos montantes em causa, a execução dos diversos projetos co financiados, no quadro do Portugal 22020, bem como a tradução de +5,3% dos Acordos-Programa do Estado para investimentos na área da saúde e educação;
- **Contribuição residual** para o financiamento do Investimento executado em 2018 por parte da **"Venda de Bens de Investimento" (0,4%), não se tendo registado qualquer recurso a capitais alheios.**

Em síntese, a autarquia mantém em resultado de uma política de gestão criteriosa de recursos, a capacidade de desenvolver e/ou apoiar os projetos e ações centrais para a prossecução da estratégia global de qualificação do quadro de vida das pessoas e das condições de desempenho das empresas e dos atores económicos e das políticas sectoriais delineadas, mesmo com recurso expressivo, embora necessariamente complementar, ao auto financiamento.

E. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL

O princípio do equilíbrio orçamental consagrado no artigo 40º do Regime Financeiro das autarquias locais e entidades intermunicipais (doravante, designado RFALEI) estabelece que o orçamento deve prever os recursos necessários para cobrir as despesas e ainda que a receita bruta cobrada deve ser pelo menos igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias dos empréstimos de médio e longo prazo.

Os quadros seguintes evidenciam a situação dos empréstimos:

EMPRÉSTIMOS - CARACTERIZAÇÃO/ANOS REMANESCENTES

Caracterização do Empréstimo	Datas			Prazo de Vencimento do Contrato (anos)	Nº Anos em 31/dez/18	
Empréstimo	Aprovação pela A.M.	Celebração do contrato	Tribunal Contas (visto)		Anos decorridos	Remanescentes
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 30 Fogos do Zambujal	21/03/1996	14/01/1997	30/12/1996	25	22	3
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 92 Fogos do Zambujal/Buraca	21/03/1996	13/01/1997	30/12/1996	25	22	3
- Indemnizações devidas pela expropiação dos prédios denominados "Parque Central e Casal do Penedo"	29/04/1999	22/07/1999	15/07/1999	20	19	1
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 73 Fogos do Zambujal/Buraca	24/04/1999	23/03/2000	15/02/2000	20	18	2
- Recuperação do Parque Escolar Municipal	01/02/2001	22/06/2001	24/05/2001	20	17	3
Qualificação Urbanistica	02-12-2004	02-12-2004	23/03/2005	20	13	7
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 1694 Fogos do Casal da Boba, Coopalme, Cebi e Casal da Mira	28/09/2000	06/12/2000	27/04/2001	25	17	8
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 284 Fogos Casal do Silva	22/11/2002	25/11/2002	23/10/2003	25	15	10

EMPRÉSTIMOS MÉDIO E LONGO PRAZO ANO 2018

Caracterização do Empréstimo	Capital		Encargos 2018		Capital em dívida em 2018	
	Contratado	Máximo contraído/Utilizado	Amortizações	Juros	Início do ano	Final do ano
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 30 Fogos do Zambujal	562 496,38	562 496,38	24 957,24	126,40	150 072,88	125 115,64
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 92 Fogos do Zambujal/Buraca	1 702 312,43	1 702 312,43	76 976,49	291,68	346 934,12	269 957,63
- Indemnizações devidas pela expropiação dos prédios denominados "Parque Central e Casal do Penedo"	5 985 574,76	5 985 574,76	372 401,77	0,00	744 803,66	372 401,89
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 73 Fogos do Zambujal/Buraca	337 656,25	337 654,75	17 695,49	0,00	44 238,73	26 543,24
- Recuperação do Parque Escolar Municipal	20 949 511,68	16 995 690,25	1 252 548,65	3 825,18	4 389 075,03	3 136 526,38
Qualificação Urbanistica	6 148 946,00	5 192 269,31	325 230,54	0,00	2 276 613,76	1 951 383,22
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 1694 Fogos do Casal da Boba, Coopalme, Cebi e Casal da Mira.	23 656 487,86	23 309 231,93	1 298 359,08	0,00	11 144 285,09	9 845 926,01
- Programa Especial de Realojamento nas Áreas Metropolitanas de Lisboa e Porto - PER. Aquisição de 284 Fogos Casal do Silva	5 400 000,00	5 230 199,37	226 250,44	3 693,30	2 507 599,00	2 281 348,56

O quadro seguinte demonstra que o Município cumpriu, quer em termos previsionais (orçamento inicial, dotações corrigidas após a 1ª modificação orçamental e orçamento final) quer ao nível da execução, o princípio do equilíbrio orçamental, relevando-se a formação de poupança corrente para financiar despesas de capital.

EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL (ART.40º DO RFALEI)

		Orçamento 2018 (Dotações Iniciais)	Orçamento 2018 (1ª Modificação Orçamental)	Orçamento Final 2018 (Dotações Corrigidas)	Execução Orçamental (Prestação Contas)
Variáveis para o controlo Equilíbrio Orçamental	A - Receitas Correntes Brutas	80 993 427,00	80 993 427,00	80 993 427,00	85 011 749,46
	B - Despesas Correntes	71 046 638,00	71 010 208,00	77 117 230,00	63 999 109,04
	C - Saldo Corrente ((A)-(B))	9 946 789,00	9 983 219,00	3 876 197,00	21 012 640,42
	D - Amortizaçao media dos emprestimos de medio e longo prazo	3 446 474,40	3 446 474,40	3 446 474,40	3 446 474,40
Resultado apurado	E - Montante (C-D)	6 500 314,60	6 536 744,60	429 722,60	17 566 166,02
	F - Percentagem ((A/(B+D))	108,73%	108,78%	100,53%	126,04%
	G - 5% Receitas Correntes Cobradas brutas no exercício (art.40, nº3)				4 250 587,47
	H - Diferença entre o resultado apurado e o desvio legal (Se E<0, E-G)				-

Fonte: Mapas de Prestação de Contas 2018

O quadro seguinte demonstra que o Município cumpriu o princípio do equilíbrio orçamental numa perspetiva substancial, mantém níveis similares de cumprimento e espelha uma execução orçamental equilibrada.

EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL EM SENTIDO SUBSTANCIAL

	Saldo orçamental Inicial/Receitas	Despesas pagas	Outras Dividas a terceiros Curto	Equilibrio orçamental substancial Execução Anual	Execução Anual +SOI
Saldo orçamental inicial	82 523 968,09				
Reposições não abatidas	31 883,06				
Correntes	85 011 749,46	63 999 109,04			
Capital	3 983 934,64	14 374 185,61			
	171 551 535,25	78 373 294,65	1 673 976,55	111,22%	214,31%

Fonte: Mapas de Prestação de Contas 2018

VII. ENDIVIDAMENTO MUNICIPAL

A *dívida total*, nos termos plasmados no RFALEI abrange o conjunto de operações orçamentais, incluindo as dos serviços intermunicipalizados e das empresas locais e participadas de acordo com os artigos 19º e 51º da Lei nº50/2012, de 31 de agosto, em caso de incumprimento das regras de equilíbrio de contas previstas no artigo 40º daquela lei, e não pode ultrapassar, em 31 de dezembro de cada ano, 1,5 vezes a média da receita corrente cobrada líquida nos três exercícios anteriores.

O limite da dívida total das operações orçamentais do município engloba os empréstimos, os contratos de locação financeira e todos os restantes débitos a terceiros decorrentes de operações orçamentais (nos termos do nº2 do artigo 52º do RFALEI).

A contribuição das entidades que integram o perímetro do SEL, não considerando as empresas participadas que cumprem as regras de equilíbrio de contas previstas no artigo 40º da Lei 50/2012, consta do quadro seguinte:

Entidade	Contribuição para a Dívida Bruta Municipal
AMEGA - Associação de Municípios de Estudos e Gestão de Água *	0,00 €
ANMP - Associação Nacional de Municípios Portugueses*	535,50 €
Área Metropolitana de Lisboa *	618,91 €
Associação de Municípios Rede Portuguesa Cidades Saudáveis *	266,22 €
Amadora Inovation, E. M. Unipessoal, Lda. *	141.287,33 €
Digihealth, S.A. (ex Hospital Amadora / Sintra Soc. Gestora, S.A.)*	0,00 €
Serviços Intermunicipalizados de Agua e Saneamento dos Municípios de Oeiras e Amadora*	4.915.587,18 €
Total	**5.058.295,14 €**

* Dados 4º Trimestre de 2018

DIVIDA TOTAL DO MUNICÍPIO DA AMADORA

Un.: euro

Limite	Datas	Total da dívida a terceiros	Contribuição SM/AM/SEL/Ent Part	Dívida Total	Dívida Total excluindo Não Orçamentais e FAM	Montante em excesso	Margem absoluta	Margem utilizável
151.063.300	01-01-2018	27.699.053	3.204.353	30.903.406	26.280.081		124.783.219	24.956.644
	31-12-2018	23.458.015	5.058.295	28.516.310	25.513.229		125.550.071	25.110.014

Fonte: Prestação de Contas MA 2017 e 2018 - Ficha do Município (DGAL)
Reportes SIAL SEL

A dívida total ascende, a 31 de dezembro 2018, a 28.516.310€ e inclui o total da dívida a terceiros e a contribuição do SEL para a dívida bruta referente ao *input* do 4º trimestre 2018, a confirmar com a apresentação dos dados definitivos das prestações de contas de 2018 por parte das participadas não equilibradas.

O Passivo do município expurgado dos saldos das contas de acréscimos de custos, de provisões para riscos e encargos, de proveitos diferidos, FAM e operações de tesouraria totaliza 25.513.229€.

O município cumpre o limite da dívida total calculado nos termos legais que ascende a 151.063.300€. Para efeitos de apuramento da receita corrente líquida cobrada do ano do município é somada cinquenta por cento da receita corrente líquida cobrada pelos Serviços Intermunicipalizados de Água e Saneamento dos Municípios de Oeiras e Amadora (SIMAS), uma vez que os mesmos são um serviço do município. Por forma a não se verificar uma duplicação da receita considerada, são expurgadas do apuramento a receita corrente líquida cobrada pelo SIMAS ao Município e a receita corrente líquida cobrada pelo município ao SIMAS, em cada um dos anos. A margem absoluta é de 125.550.071€ e a margem utilizável (20%) ascende a 25.110.014€.

VIII. ANÁLISE PATRIMONIAL E FINANCEIRA

O capítulo seguinte incide sobre a apreciação da situação económica e financeira do município, partindo da situação patrimonial no final do exercício de 2018 espelhada no Balanço e dos fatores que determinaram o resultado líquido apresentado pela Demonstração dos Resultados, bem como a evolução registada face ao exercício anterior.

A. ANÁLISE DO BALANÇO

O total do Ativo do Município cifrava-se, em 31 de dezembro de 2018, em 415,147 milhões de euros, dos quais 291,744 milhões se referem a Ativos do imobilizado fixo (70,27%), 93,050 milhões respeitam a disponibilidades (22,41%) e 5,673 milhões se reportam a dívidas de terceiros (1,37%).

No fecho do ano em análise, os Fundos Próprios ascendiam a 329,128 milhões de euros, dos quais 8,143 milhões constituem o resultado líquido do exercício.

A estrutura patrimonial da autarquia no período 2014-2018 e a respetiva evolução face a 2017 está refletida no quadro seguinte:

ESTRUTURA PATRIMONIAL (2014, 2015, 2016, 2017 e 2018)

Descrição	2014		2015		2016		2017		2018		Variação 2018/2017	
	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Em %
Imobilizado	283.393.216,69	74,92%	285.178.441,90	73,92%	286.063.244,38	72,66%	293.568.550,54	72,45%	291.744.803,54	70,27%	-1.823.747,00	-0,62%
Existências Mercadorias	206.469,07	0,05%	184.543,29	0,05%	147.512,72	0,04%	193.702,43	0,05%	149.860,16	0,04%	-43.842,27	-22,63%
Dívidas de Terceiros Curto Prazo	3.991.362,27	1,06%	3.788.084,48	0,97%	3.825.805,39	0,97%	5.550.440,33	1,37%	5.673.569,01	1,37%	123.128,68	2,22%
Disponibilidades	66.237.503,79	17,51%	73.459.555,92	18,69%	77.315.508,67	19,64%	82.523.968,09	20,37%	93.050.891,41	22,41%	10.526.923,32	12,76%
Acréscimos e Diferimentos	24.454.315,79	6,46%	26.347.076,52	6,77%	26.367.200,39	6,70%	23.341.929,72	5,76%	24.528.324,55	5,91%	1.186.394,83	5,08%
Activo											9.568.857,56	2,46%
Património	111.912.999,96	39,45%	111.912.999,96	37,83%	111.912.999,96	36,64%	111.912.999,96	35,02%	111.912.999,96	34,00%	0,00	0,00%
Ajustamentos de partes capital em empresas	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3.756.431,00	1,18%	3.756.431,00	1,14%	0,00	0,00%
Reservas de Reavaliação+ Reservas Legais	111.874.313,00	39,45%	133.311.336,91	45,06%	144.946.381,38	47,71%	152.852.409,15	47,83%	164.647.570,08	50,03%	11.795.160,93	7,85%
Doações	38.265.279,45	13,50%	38.975.002,43	13,17%	39.033.641,43	12,85%	39.069.341,43	12,22%	39.105.209,12	11,88%	35.867,64	0,09%
Resultados Transitados + RLExercício	21.437.023,91	7,55%	11.635.044,47	3,93%	7.908.027,77	2,60%	11.955.160,93	3,75%	9.508.271,67	2,89%	-2.488.889,26	-20,75%
Fundos Próprios											15.797.391,93	4,94%
Provisões	2.156.700,08	2,28%	3.268.584,55	3,51%	4.578.180,60	5,09%	3.300.079,71	3,85%	7.837.703,58	9,12%	4.537.623,87	137,20%
Empréstimos	32.339.051,55	34,12%	28.778.913,11	30,90%	25.195.122,29	28,02%	21.603.622,27	25,24%	18.009.202,57	20,94%	-3.594.419,70	-16,64%
Fundo de Apoio Municipal	0,00	0,00%	3.115.607,51	3,35%	2.596.339,51	2,89%	2.077.071,51	2,43%	389.451,00	0,45%	-1.687.620,51	-81,25%
Dívidas a Terceiros - Curto prazo	2.989.192,41	3,15%	3.168.925,50	3,40%	3.810.177,97	4,24%	4.018.358,66	4,69%	4.106.906,16	4,77%	88.547,50	2,20%
Dívidas a Terceiros - Médio e longo prazo	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	
Acréscimos e Diferimentos	57.298.327,45	60,45%	54.793.287,61	58,84%	53.740.398,57	59,76%	54.593.116,24	63,78%	55.685.704,53	64,74%	1.092.588,29	2,00%
Passivo											426.718,25	0,53%

Fonte: Balanços a 31 de Dezembro de 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018
Tratamento OF

A análise do quadro permite evidenciar:

- O aumento do Ativo em 2,46%, em 2018 face a 2017, em resultado do efeito conjugado da evolução das diversas massas patrimoniais, concretamente do aumento das disponibilidades, dos acréscimos e diferimentos e das dívidas de terceiros de curto prazo e, em sentido oposto, da redução das existências e do imobilizado;

- O acréscimo de 4,94% dos Fundos Próprios é explicado substancialmente pelo acréscimo da conta de reservas legais por contrapartida da conta de resultados transitados.

A conta 57.1 - reservas legais apresenta um saldo de 164.711.309€ e evidencia um aumento comparativamente ao saldo inicial de 11.995.160€ referente à transferência da conta de resultados transitados.

A conta 57.6 - doações apresenta um saldo acumulado no final do exercício de 39.105.209€ e registou um acréscimo global no montante de 35.867€ em resultado de doação de bens diversos pela ARQA (13.218€), de obras de arte (21.000€), de objetos de interesse histórico e cultural (1.602€) e de 2 parcelas de terreno (47€).

Os ativos cedidos ao Município no âmbito das operações de loteamento foram, até 2014, reconhecidos na rubrica doações – Fundos Próprios, como contrapartida do reconhecimento do Ativo.

A conta 59 - resultados transitados apresenta um saldo de 1.362.972 € e evidencia um aumento de 14.049.025€ e uma redução de 12.088.771€ comparativamente ao saldo inicial.

O aumento justifica-se essencialmente pela transferência do resultado líquido do exercício anterior, que ascende a 12.592.442€. O aumento no montante de 848.007€ corresponde ao registo de frações na Rua Dr. Abel Varzim (685.420€) e no Bairro de Santa Filomena (102.676€), ao registo de 3 parcelas de terreno (34.915€) e à anulação de amortizações de anos anteriores referente às frações na Av. D. José I (24.994€).

Este aumento resulta ainda da regularização do acréscimo do proveito do IMI, no valor de 608.576€, efetuado no exercício de 2017 e recebido em 2018, registado na conta de resultados transitados por ter sido efetuada uma estimativa escassa.

A estimativa escassa decorreu devido ao acréscimo do proveito do IMI ser efetuado com base no valor recebido no ano anterior, incluindo todos os valores dos períodos de apuramento, independentemente do ano a que respeita o apuramento.

Em 2018 o Município arrecadou o valor de 19.381.645€ e de acordo com os critérios que temos vindo a utilizar, a estimativa efetuada foi de 18.810.249€ (valor

arrecadado em 2017), pelo que foi necessário regularizar a conta de resultados transitados no montante referente à diferença da receita arrecadada de IMI e à regularização dos reembolsos emitidos e respetivos encargos de liquidação e cobrança.

A redução justifica-se principalmente pela transferência de resultados transitados para a conta de reservas legais no valor de 11.995.160€ e pela regularização no montante de 35.635€ relativa à venda de uma fração.

Salienta-se ainda o valor de 57.975€ referente às regularizações de amortizações das frações na Rua Dr. Abel Varzim, no Bairro de Santa Filomena e na Av. D. José I.

A análise detalhada dos movimentos contabilísticos das contas da classe 5 integra as notas ao Balanço e à Demonstração de Resultados e o quadro seguinte sintetiza os aumentos e as reduções que justificam o saldo final das diversas contas.

Movimentos ocorridos nas contas da classe 5

Município da Amadora

Ano: 2018

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo inicial	Aumento	Redução	Saldo final
51	Património	111.912.999,96	0,00	0,00	111.912.999,96
55	Ajustamentos de partes de capital em empresas	3.756.431,00	0,00	0,00	3.756.431,00
56	Reservas de reavaliação	136.260,52	0,00	0,00	136.260,52
571	Reservas legais	152.716.148,63	11.995.160,93	0,00	164.711.309,56
576	Doações	39.069.341,48	35.867,64	0,00	39.105.209,12
59	Resultados transitados	-597.281,29	14.049.025,72	12.088.771,53	1.362.972,90

- Um ligeiro aumento do Passivo na ordem dos 0,50% face ao ano anterior associado ao aumento do montante das provisões (+137,20%), das dívidas a terceiros de curto prazo (+2,20%) e dos acréscimos e diferimentos (+2%), conjugado com a diminuição da contabilização da contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do Fundo de Apoio Municipal (FAM) no valor de 389.451€ (-81,25%) (montante total deduzido da componente realizada no exercício em análise de 389.451€), desdobrado nas suas duas componentes (de médio e longo prazo para um período de dois anos e curto prazo que reconhece as obrigações de pagamento no exercício de 2019) e a redução da dívida bancária (-16,64%) a refletir a amortização, dos empréstimos, liquidada no ano.

Com a entrada em vigor do Orçamento do Estado para 2018, foi alterado o artigo 19.º da Lei nº 53/2014, de 25 de agosto, através da qual a subscrição do capital social do FAM foi alterada por redução dos montantes anuais a realizar pelo Estado e pelos municípios, para um montante total de 417.857.175€.

Esta alteração tem impacto nas contas do Município nos anos de 2018 a 2021 reduzindo a contribuição anualmente, sendo que em 2021 o valor nominal apurado é nulo.
A contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do FAM é assim reduzida, em 2018, para 2.336.706€.

Esta variação resulta ainda de um ligeiro aumento dos acréscimos de custos no montante de 1.092.588€, tendo sido assegurado o apuramento rigoroso de custos que oneram o ano de 2018 e serão suportados pelo orçamento do exercício seguinte a espelhar, nomeadamente, as remunerações a liquidar e a traduzir um aumento de 3,17%, quando comparados os acréscimos de remunerações considerados no fecho de contas de 2018, e uma diminuição de (-4,84%) dos "outros acréscimos de custos" (no montante de -35.418€) devido aos reembolsos de impostos e encargos à receita arrecadada da AT de dezembro 2018, com liquidação em janeiro 2019, que ascendeu a 56.077€ enquanto que em 2017 apresentava um valor superior, nomeadamente 136.440€.
Releva-se, finalmente, o aumento de 137,20% das provisões para riscos e encargos que se deve substancialmente, à provisão efetuada nos processos judiciais em curso, no valor de 4.984.132€, que decorre de um processo em tribunal com a Fundação Amadeu Dias e o Município da Amadora, no valor de 5.214.000€, relativamente à indemnização sobre danos causados com a alteração de alvará de loteamento que tinha como objeto um conjunto de prédios denominados "Urbanização da Quinta Grande de Alfragide".
Por outro lado foi efetuada a anulação da constituição da provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos) da Amadora Inovation, E.M. Unipessoal, Lda. no montante de 349.144€, que tinha sido constituída em 2017, de acordo com o referido artigo 40.º da Lei n.º 50 de 31 de agosto de 2012, na medida que foi efetuada a transferência para a Amadora Inovation no decorrer do ano de 2018.
Foi assim efetuada uma provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos), da Amadora Inovation, E.M. Unipessoal, Lda., no montante de 153.464€.

As figuras seguintes representam a estrutura do Ativo em 2018 e a análise comparativa com a estrutura apresentada em 2018 releva os aumentos, por ordem decrescente de valor, das disponibilidades (+10.526.923€), dos acréscimos e diferimentos (+1.186.394€), das dívidas de terceiros de curto prazo (+123.128€) e a diminuição do imobilizado (-1.823.747€) e das existências (-43.842€).



Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2018
Tratamento: DF

O imobilizado e o Ativo Circulante mantêm, face ao ano transato, uma posição da mesma ordem de proporcionalidade verificada no exercício anterior (respetivamente 70,3 e 29,7% face a 72,5 e 27,5% no ano transato).



Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2018
Tratamento: DF

A variação líquida do Ativo Bruto (valor do ativo antes de efetuadas as correções patrimoniais dadas pelas amortizações e a dedução das provisões referentes às diversas rubricas do balanço) cifra-se, em 2018, após a dedução das alienações e

transferências/abates aprovados nos termos consignados no sistema de controlo interno, em 6.083.197€.
Esta variação foi suportada por um aumento de 7.233.681€ das imobilizações corpóreas, de 145.385€ das imobilizações em bens de domínio público e 2.300€ das imobilizações incorpóreas conjugado com uma diminuição de 1.298.169€ dos investimentos financeiros, tendo sido realizados 7.490.033€ de transferências e abates.

A análise da execução das Grandes Opções do Plano do exercício e as Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados / Classe do Imobilizado que integram os documentos de prestação de contas detalham o perfil e a dimensão dos investimentos realizados, pelo que não se justifica neste ponto uma abordagem mais pormenorizada desta matéria.

Sublinham-se, neste contexto de análise, duas questões.
A primeira reporta-se ao nível das disponibilidades que registaram um aumento da ordem dos 12,76% explicada pelo efeito conjugado do aumento dos proveitos.
Em particular o aumento de 3,020 milhões de euros em impostos e taxas que resulta em grande medida do efeito conjugado do aumento, no montante de 1,960 milhão de euros, referente à cobrança do IMI, do IUC, do IMT e da Derrama e da diminuição da rubrica de reembolsos e restituições e de anulações que perfazem o valor de 838 mil euros.
Releva-se ainda o aumento de 1,578 milhão de euros (+4,60%) em transferências e subsídios obtidos.

Sublinha-se o bom nível de autonomia financeira do município, o qual resulta de um quadro de gestão de fundos rigoroso que permitirá fazer face, no quadro do planeamento plurianual da ação municipal, à realização da contrapartida nacional dos projetos cofinanciados no âmbito do próximo quadro comunitário e a outros investimentos a financiar dominantemente ou exclusivamente através de capitais próprios, nomeadamente no domínio da atenuação dos défices habitacionais, do reforço da base económica do concelho, da qualificação e regeneração urbanas e da eficiência energética, bem como aos custos de manutenção e exploração dos equipamentos educativos e sociais, de conservação do espaço público e implementação das politicas públicas que o município tem adotado nos mais diversos domínios.

O segundo comentário visa explicar a variação negativa das existências e mercadorias (-22,63%) a evidenciar um processo de gestão das aquisições face às necessidades mais eficientes de que resultou numa diminuição das existências finais, em 2018.

Em 2018, o valor global dos consumos foi de 1.365.874€ e reflete, face ao exercício transato, um aumento de um montante 69.942€ (na ordem dos 5,40%), invertendo a trajetória descendente verificada em anos anteriores.

As Notas ao Balanço e Demonstração de Resultados / Classe das Existências que integram os documentos de prestação de contas detalham o perfil, o volume das compras realizadas e dos consumos efetuados, pelo que não se justifica neste ponto uma abordagem mais pormenorizada desta matéria.

Os indicadores de análise da estrutura do Ativo coligidos no quadro seguinte evidenciam uma estrutura estável dos três primeiros indicadores ao longo do período considerado, apesar de apresentarem trajetórias divergentes, sublinhando-se o aumento do peso relativo do ativo fixo no endividamento bancário a refletir o nível de amortizações da atual carteira de empréstimos. A evolução do último indicador resulta do nível de variação negativo do imobilizado quando comparado com as variações positivas verificadas nos exercícios transatos.

Indicadores de Análise do Activo

	2014	2015	2016	2017	2018
Activo Fixo / Activo Total	74,92%	73,32%	72,66%	72,45%	70,27%
Activo Circulante / Activo Total	25,08%	26,68%	27,34%	27,55%	29,73%
Activo Fixo / Endividamento médio e longo prazo	876,29%	991,00%	1135,39%	1358,89%	1619,98%
Amortizações Exercício / Variação Imobilizado	996,51%	399,92%	813,07%	99,72%	-436,48%

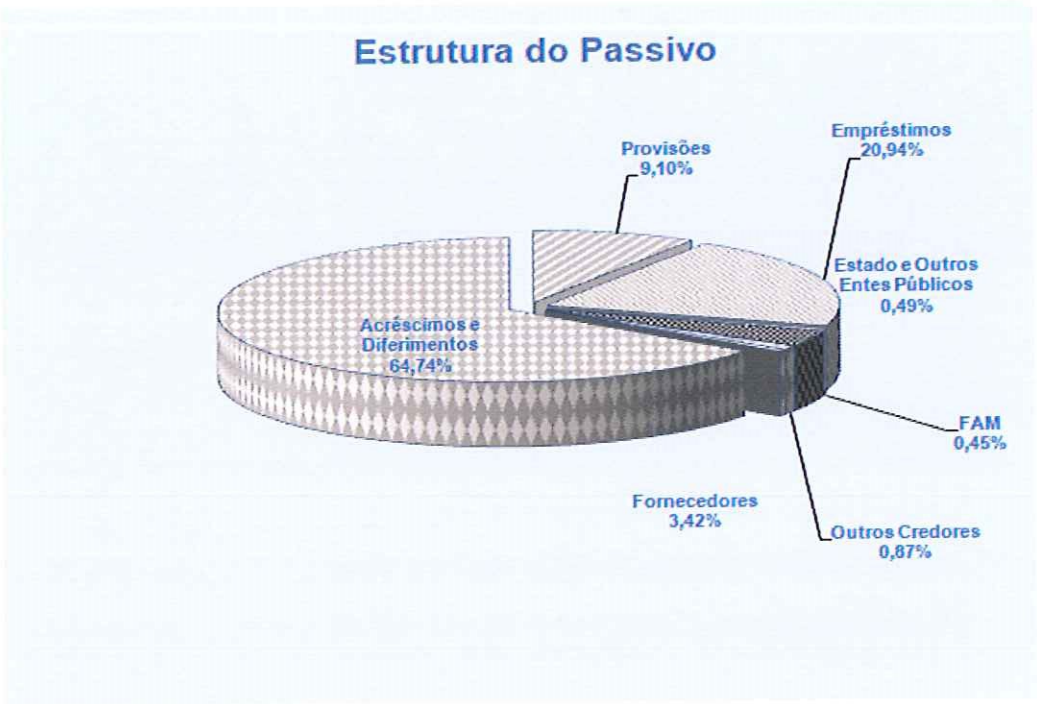
Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018
Tratamento: DF

Sublinha-se ainda que apenas cerca de seis por cento do ativo fixo atual (6,17%) foi financiado com recurso ao endividamento de médio e longo prazo a conferir, ao nível da análise patrimonial, com leituras anteriores sobre o recurso ao crédito como forma de complementar o financiamento de projetos estratégicos para o desenvolvimento local e a qualificação do quadro de vida dos residentes e a evidenciar uma utilização da capacidade de endividamento disponível baseada em parâmetros seletivos e de grande rigor.

Complementa a apreciação sobre o Ativo da autarquia o indicador que relaciona as amortizações e a variação do imobilizado o qual, em 2018, representa -436,48% da

reposição do ativo fixo imobilizado e expressa uma variação negativa do imobilizado no período, quando comparada com a registada entre os exercícios do biénio anterior (-0,62%).

A estrutura do Passivo evidenciada no gráfico seguinte e a análise comparativa com a estrutura apresentada em 2017 releva um aumento de 137,20% de provisões para riscos e encargos, um decréscimo das dívidas a longo prazo junto das instituições financeiras (cuja variação relativa face ao exercício transato é da ordem dos dezassete por cento), um aumento de 2,20% das dívidas a terceiros – curto prazo e da componente dos acréscimos e proveitos diferidos (2%).



Fonte: Balanço a 31 de Dezembro de 2018
Tratamento: DF

No que se refere às provisões para riscos e encargos (no montante global de 7.827.702€) releva-se que integra uma componente referente à provisão para processos judiciais em curso, a qual se destina a fazer face a responsabilidades estimadas pelos advogados responsáveis pelo contencioso da Câmara, decorrentes de processos intentados contra a autarquia e que, em 31 de dezembro, se encontravam em curso.

O aumento significativo destas provisões no montante de 4.527.622€ que se deve principalmente à provisão efetuada nos processos judiciais em curso, no valor de 4.984.132€, que decorre de um processo em tribunal com a Fundação Amadeu Dias e o Município da Amadora, no valor de 5.214.000€, conforme anteriormente referido na análise da estrutura patrimonial.

A conta de provisões para riscos e encargos, inclui ainda uma provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos), da Amadora Inovation, E.M. Unipessoal, Lda., no montante de 153.464€, de acordo com o artigo 40.º da Lei n.º 50 de 31 de agosto de 2012.

Relativamente aos acréscimos de custos, refere-se que correspondem, nas suas grandezas mais expressivas, a remunerações de trabalho (férias, subsídio de férias, férias não gozadas, trabalho extraordinário e respetivas contribuições para a SS e CGA, entre outras) no montante de 4,385 milhões de euros, a encargos de instalações que totalizam 261 mil euros e a reembolsos de impostos e encargos à receita arrecadada da AT de dezembro 2018, com liquidação em janeiro 2019, que ascendeu a 56 mil euros, os quais, em conjunto explicam cerca de 94% dos acréscimos de custos apurados. De salientar uma diminuição significativa de outros acréscimos devido aos reembolsos de impostos e encargos.

Em matéria de proveitos diferidos, o quadro seguinte detalha a informação por projeto financiado, sublinhando-se que a sua variação decorre do facto do reconhecimento dos subsídios de investimento obtidos no âmbito dos projetos cofinanciados estar associada à conclusão dos projetos ou início de entrada em funcionamento que ocorre temporalmente desfasada conforme os quadros seguintes sintetizam.
O montante global de proveitos diferidos reconhecidos em 2018 cifra-se em 1.318.028€.

AMORTIZAÇÃO DE PROVEITOS DIFERIDOS 2018

unl.: Euros

Projecto de Investimento	Financiamento / Entidade Financiadora	Valor do Bem	Valor do Financiamento	Proveitos
URBAN II - Jardim 25 de Abril / Damaia	CCDR	154.986,18	27.080,37	1.354,02
Palácio Condes da Lousã / Quinta Grande da Damaia - 1ª Fase	CCDR	898.000,00	633.398,90	7.917,50
PROQUAL / Mercado da Brandoa	CCDR	2.281.680,98	992.042,50	12.400,54
Requalificação da Av.ª Gago Coutinho / Santos Matos	IAPMEI	101.550,26	50.775,13	2.672,38
PER Vale do Paraíso	PER / IHRU	2.338.734,07	1.123.674,59	14.050,60
Vale Paraíso - Infraestruturas Urbanísticas	PER / IHRU	558.274,70	227.451,99	11.372,60
Vale Paraíso - Equipamentos Sociais	IHRU	824.822,40	165.220,07	2.065,26
PER Casal da Boba	PER / IHRU	13.397.411,12	10.072.289,58	125.904,02
Infraestruturas Urbanísticas / Casal da Boba	PER / IHRU	3.189.887,15	2.398.184,79	119.909,24
Fogos da Coopalme	PER / IHRU	1.923.045,52	789.968,18	9.874,60
Fogos Santos Coelho	PER / IHRU	794.398,54	381.228,42	4.765,42
Eixo 1 / Elias Garcia / Estrada dos Salgados	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	823.026,36	54.979,79	2.749,00
Eixo 1 / Logradouros A e B Rua Cidade de Luanda	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	356.358,93	9.038,86	451,94
Eixo 1 / Estrada dos Salgados	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.090.819,77	11.371,26	568,56
Eixo 1 / Parque Urbano da Falagueira - 1.ª Fase	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.331.589,36	404.018,35	20.200,92
Parque Urbano da Falagueira - 2.ª Fase	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	5.109.906,05	3.321.438,93	166.071,94
Eixo 1 / Casa Roque Gameiro - Exec. Arranjos Exteriores	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	1.119.077,18	237.602,99	2.970,04
Eixo 1 / Qualificação do Espaço Urbano	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	833.209,85	446.902,48	22.345,12
Eixo 1 / EB1 Casal da Boba - Qualificação Parq. Escolar	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	2.220.344,03	954.143,02	11.926,78
Eixo 1 / Jardim Central de S. Brás	PORLVT / Junta Metropolitana de Lisboa	995.645,18	502.110,24	6.276,38
Eixo 3 / JI Boba	CCDR	794.377,95	205.810,25	2.572,64
Eixo 3 / EB1 Mina1 - Cerrado da Bica	CCDR	589.000,57	127.511,45	1.593,83
Eixo 3 / EB1 Reboleira 3 - José Ruy	CCDR	2.181.592,76	127.221,16	1.590,26
Eixo 3 / EB1 Buraca 1	CCDR	1.203.694,09	123.669,60	1.545,88
Eixo 3 / EB1 Damaia 3	CCDR	944.691,83	92.001,50	1.150,02
Contrato Prog. DREL / 01 - JI EB1 Mina 9	DREL	1.318.674,99	127.511,25	1.593,88
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa	DREL	370.081,83	104.637,92	1.307,98
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa 2	DREL	1.371.176,90	61.335,37	766,70
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Brandoa 3	DREL	778.844,26	62.669,42	783,38
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Alfragide	DREL	689.390,10	95.058,64	1.188,22
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Damaia	DREL	580.902,66	127.512,35	1.593,90
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Buraca - Cova da Moura	DREL	1.603.546,25	89.972,56	1.124,66
Contrato Prog. DREL / 98 - JI Reboleira - Vasco Martins Rebolo	DREL	645.134,31	57.361,62	717,02
Urban I - Quinta de S. Miguel - Casa de Acolhimento e Centro Comunitário	URBAN/DGDR	1.885.995,44	544.040,01	6.800,50
Urban I - Esc. Intercultural / Fórum / Espaços p/ Micro-empresas	URBAN/DGDR	2.985.301,57	1.143.136,06	14.289,20
Urban I - Escola Básica Falagueira 3 - Santos Matos	URBAN/DGDR	897.619,02	404.719,98	2.753,44
Urban I - Pavilhão José Torres / EB Damaia 2	URBAN/DGDR	368.161,42	184.444,68	2.305,56
Qualificação Urbanística Plano Integrado Zambujal	IGAPHE	522.031,90	522.031,90	20.708,90
PER Casal do Silva - 1.ª Fase	IHRU	3.288.343,61	1.644.171,92	20.552,42
PER Casal do Silva - 2.ª Fase	IHRU	6.230.619,45	3.115.309,35	38.941,82
Infraestruturas Urbanísticas / Casal do Silva	IHRU	941.435,90	470.717,92	23.535,90
Casal da Mira	IHRU	27.869.594,68	13.671.512,44	170.893,74
Casal da Mira - Infraestruturas Urbanísticas	IHRU	6.013.688,69	2.774.277,59	138.713,88
Urban II - Rep. Parque I. Jardim Central da Buraca	CCDR	152.179,59	106.525,71	5.326,30
Urban II - Jardim Central da Buraca	CCDR	606.902,24	424.831,57	21.241,58
Urban II - Gen. Roçadas / Padre Himalaia	CCDR	77.719,21	51.671,49	2.583,58
Urban II - Arranjos Urbanísticos R. General Tamagnini	CCDR	81.534,91	57.074,44	2.853,72
Urban II - Inst. Desp. Culturais R. Andrade Corvo	CCDR	518.237,66	362.766,36	4.534,58
Proqual / Vitorino Nemésio, Tim Tim Sitima, Larg Parreirinha	CCDR	406.749,73	192.594,67	9.629,74
Proqual / Vitorino Nemésio, Tim Tim Sitima, Larg Parreirinha	CCDR	653.593,81	57.778,40	2.888,92
PoEnergia - EB1 Damaia 3 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	944.691,83	17.309,21	216,38
PoEnergia - EB1 Damaia 1 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	1.303.450,46	134.850,00	1.685,62
PoEnergia - EB1 Reboleira 3 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	2.185.330,65	42.719,16	533,98
PoEnergia - EB1 Mina 9 - Qualificação do Parque Escolar	IAPMEI	1.327.391,93	45.409,11	567,62
Proqual - Centro de Juventude da Amadora	CCDR	1.976.720,00	647.947,92	8.099,36
Proqual - Centro de Juventude da Amadora	CCDR	1.976.720,00	555.383,93	6.942,30
Proqual - Centro Cívico e Jardim Luís Camões	CCDR	4.435.551,00	1.552.442,85	31.048,88
Proqual - Centro Cívico e Jardim Luís Camões	CCDR	4.435.551,00	1.330.665,30	26.613,32
Proqual - Biblioteca, Espaço Internet e Espaço Pol	CCDR	436.085,00	130.825,50	1.635,32
Proqual - Biblioteca, Espaço Internet e Espaço Pol.	CCDR	436.085,00	152.629,75	1.907,86
Proqual / Parque Escolar, JI e ATL Brandoa	CCDR	2.978.701,00	549.337,32	6.866,72
Proqual / Parque Escolar, JI e ATL Brandoa	CCDR	2.275.587,00	769.072,24	9.613,40
Creche Casal Popular Damaia	CCDR	251.992,59	34.019,00	425,24
Bairros críticos Cova Moura - PIPEME	IHRU	148.361,95	148.361,95	7.418,10
Bairros críticos Cova Moura - Qualificação Polidesportivo	IHRU	494.407,77	396.806,97	4.960,10
Polícia Municipal	GEPI	137.311,19	137.311,19	1.373,12
POR LISBOA EB1 / JI / ATL Mina 1 / POR LISBOA EB1 Mina I 34/2005	CCDR	2.085.719,13	1.101.687,24	13.871,36
POR LISBOA EB Vila Chã /EB1 /JI /Creche de Vila Chã I/19 2006	CCDR	3.676.823,37	1.941.116,32	24.263,96
Biblioteca Municipal Piteira Santos / I80/2002	DGLB	4.106.059,91	910.300,49	11.104,68
Zambujal Melhora - Centralidade Praça das Minas	IFDR	236.240,55	153.556,36	7.677,82
Zambujal Melhora - Centralidade Mães Água	IFDR	491.227,80	319.298,07	15.964,90
Zambujal Melhora - Caminhos do Zambujal	IFDR	794.324,62	516.311,00	25.815,56
Zambujal Melhora - Praça das Galegas e Viveiro	IFDR	174.550,26	113.457,67	5.672,88
Zambujal Melhora - Espaço Oportunidade	IHRU	23.181,40	12.448,68	158,85
Alargamento Rede Pre - Escolar EB1 Venteira	IFDR	422.291,50	210.481,75	2.925,11
Alargamento Rede Pre - Escolar JI Falagueira	IFDR	337.968,00	168.320,00	2.188,13
POR LISBOA - Requalificação da EB 1 / JI Terra dos Arcos	CCDR	1.000.387,72	650.252,02	11.021,22
POR Lisboa - Plano Tecnológico Educacao 1º Ciclo	CCDR	252.031,67	90.192,47	7.561,86
URBAN II - Associação Amigos da Damaia	AD&C	526.091,89	184.132,16	2.301,64
PEDU - Operação Rua Liberdade /OP 2015	AD&C	158.980,66	79.490,33	3.974,52
PEDU - Operação Corredor Pedonal - Metro Amadora Este/C	AD&C	317.184,78	158.592,39	7.929,62
Mediação Intercultural em Serviços Públicos	COCAI	2.475,53	1.856,63	232,10
PH Caminho de Alfornelos	IHRU	2.114.079,70	1.082.246,45	13.527,94
TOTAL		**149.377.141,82**	**64.271.629,65**	**1.318.028,73**

Fonte: Mapa dos Financiamentos por Conta 2018
Tratamento DF

B.ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

A estrutura da Demonstração dos Resultados da autarquia no período 2014-2018 e a respetiva evolução face a 2017 está refletida nos quadros seguintes:

ESTRUTURA DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS (2014-2018)

Descrição	2014		2015		2016		2017		2018	
	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura
Custos MVMPC	1.539.975,02	2,09%	1.347.934,19	1,55%	1.349.774,65	1,84%	1.295.931,82	1,76%	1.365.874,49	1,70%
Fornecimentos e Serv.Ext.	26.264.144,53	35,62%	21.317.236,01	30,69%	19.437.520,75	26,53%	19.327.372,05	26,30%	20.349.858,36	25,36%
Custos Pessoal	27.070.979,81	36,71%	27.367.215,90	39,65%	28.920.584,78	39,48%	29.247.213,50	39,80%	30.724.279,48	38,29%
Transf.Corr./Subsidios	8.619.477,55	11,69%	8.817.794,68	12,78%	13.080.102,58	17,85%	13.915.369,75	18,94%	12.665.099,36	15,78%
Amortizações	7.458.641,15	10,12%	7.179.515,40	10,40%	7.194.084,57	9,82%	7.484.410,19	10,18%	7.960.208,37	9,92%
Custos Extraordinários	513.183,51	0,70%	201.470,63	0,29%	440.178,95	0,60%	1.032.255,89	1,40%	1.439.848,66	1,79%
Outros Custos	2.269.455,84	3,08%	2.771.129,90	4,02%	2.835.928,68	3,87%	1.183.899,51	1,61%	5.733.792,80	7,15%
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Vendas e Prestações de Serviços	9.879.755,23	13,11%	7.578.344,14	9,74%	7.564.216,75	9,06%	10.625.319,96	12,34%	9.764.990,98	11,05%
Impostos e Taxas	30.715.980,04	40,77%	33.497.605,13	43,05%	33.723.375,21	40,39%	35.334.935,82	41,05%	38.355.696,70	43,40%
Proveitos Suplementares	578.888,48	0,77%	539.643,84	0,69%	614.038,90	0,74%	578.777,08	0,67%	562.887,75	0,64%
Transf./Subsidios obtidos	28.074.164,16	34,61%	29.522.769,90	37,94%	34.300.174,50	41,08%	34.286.208,17	39,83%	35.864.732,83	40,58%
Outros Proveitos	8.086.799,20	10,73%	6.665.908,41	8,57%	7.293.938,05	8,74%	5.253.653,90	6,10%	3.833.952,03	4,34%
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Descrição	2017		2018		Variação 2018/2017	
	Valor	Estrutura	Valor	Estrutura	Valor	Em %
Custos MVMPC	1.295.931,82	1,76%	1.365.874,49	1,70%	69.942,67	5,40%
Fornecimentos e Serv.Ext.	19.327.372,05	26,30%	20.349.858,36	25,36%	1.022.486,31	5,29%
Custos Pessoal	29.247.213,50	39,80%	30.724.279,48	38,29%	1.477.065,98	5,05%
Transf.Corr./Subsidios	13.915.369,75	18,94%	12.665.099,36	15,78%	-1.250.270,39	-8,98%
Amortizações	7.484.410,19	10,18%	7.960.208,37	9,92%	475.798,18	6,36%
Custos Extraordinários	1.032.255,89	1,40%	1.439.848,66	1,79%	407.592,77	39,49%
Outros Custos	1.183.899,51	1,61%	5.733.792,80	7,15%	4.549.893,29	384,31%
Custos e Perdas Totais	73.486.452,71	100,00%	80.238.961,52	100,00%	6.752.508,81	9,19%
Vendas e Prestações de Serviços	10.625.319,96	12,34%	9.764.990,98	11,05%	-860.328,98	-8,10%
Impostos e Taxas	35.334.935,82	41,05%	38.355.696,70	43,40%	3.020.760,88	8,55%
Proveitos Suplementares	578.777,08	0,67%	562.887,75	0,64%	-15.889,33	-2,75%
Transf./Subsidios obtidos	34.286.208,17	39,83%	35.864.732,83	40,58%	1.578.524,66	4,60%
Outros Proveitos	5.253.653,90	6,10%	3.833.952,03	4,34%	-1.419.701,87	-27,02%
Proveitos e Ganhos Totais	86.078.894,93	100,00%	88.382.260,29	100,00%	2.303.365,36	2,68%
Resultado Líquido do Exercício	12.592.442,22		8.143.298,77			

Fonte: Demonstração de Resultados a 31 de Dezembro de 2014 ,2015, 2016, 2017 e 2018
Tratamento: DF

Os *Proveitos e Ganhos Totais* ascenderam, em 2018, a 88,382 milhões de euros, o que representa, face a 2017, um aumento de 2,68%.

A estrutura é semelhante face à do exercício anterior, salientando-se que 43,40% dos proveitos provêm da liquidação de impostos e taxas (38,355 milhões de euros) e aproximadamente 40% constituem transferências/subsídios obtidos (35,864 milhões de euros) e refletem, face ao ano anterior, respetivamente, um acréscimo de 8,55% e de 4,60%.

O aumento de 3,020 milhões de euros (+8,55%) em impostos e taxas que resulta em grande medida do efeito conjugado do aumento de cobrança do IMI, do IUC, do IMT e da Derrama, no montante de 1,960 milhão de euros, e da diminuição da rubrica de reembolsos e restituições e de anulações no valor de 838 mil euros.

O aumento de 1,578 milhão de euros (+4,60%) em transferências/subsídios obtidos que se refere essencialmente ao acréscimo da receita arrecadada no âmbito do Acordo Parassocial com a Valorsul (+720.538€), bem como das transferências de competências do Ministério da Educação (+518.997€) e o aumento da participação no IRS (+355.443€).

Os proveitos e ganhos operacionais, os proveitos extraordinários e os proveitos e ganhos financeiros totalizam 3,833 milhões de euros, a que corresponde uma variação negativa, face ao exercício anterior, de -1,419 milhões de euros (-27,02%).

A diminuição de 860 mil de euros (-8,10%) em vendas e prestações de serviços resulta em grande parte do decréscimo da receita arrecadada com a taxa de resíduos sólidos (TGRU), no valor de 417 mil euros, devido ao processo de migração do sistema de gestão comercial que o SIMAS iniciou a meio do mês de setembro de 2018 e que trouxe alguns constrangimentos a nível da atividade, tornando este exercício num ano atípico, com atraso da emissão da faturação, não sendo possível efetuar a cobrança nos 12 meses do ano e deslizando para o início de 2019. Releva-se ainda uma diminuição da receita, no valor de 407 mil euros referente a rendas e alugueres e também do direito de superfície.

Ao nível dos resultados financeiros (+835.465€), sublinha-se, por um lado, a diminuição das perdas em entidades participadas que resultam diretamente da cobertura de prejuízos da empresa municipal (-300.728€), a diminuição dos outros custos e perdas financeiros (-136.587€) que resulta da regularização de inventários com atualização no valor nos termos do cálculo do INE (IPC), ocorrido em 2017, e o aumento dos juros suportados (+1.772€) e, por outro lado, do incremento dos proveitos financeiros do exercício (+399.921€) associado ao aumento registado ao nível dos rendimentos da participações de capital que o município detém nas empresas participadas (+490.606€) conjugado com a diminuição dos juros obtidos (-90.685€) devido à obtenção de cotações menos favoráveis, face ao exercício transato, para os prazos dos depósitos a prazo e à ordem efetuados.

Os *Custos e Perdas Totais* elevaram-se, em 2018, a 80,238 milhões de euros, o que significa um acréscimo, face ao ano anterior, na ordem de 6,752 milhões de euros.
Os custos com pessoal, fornecimentos e serviços externos, as transferências /subsídios correntes e as amortizações apresentam, no cômputo global dos custos, os pesos relativos mais elevados, respetivamente 38,29%, 25,36%, 15,78% e 9,92%.

A evolução positiva mais expressiva reporta-se aos outros custos, que incluem as provisões do exercício, outros custos operacionais e custos e perdas financeiros no valor de 4,549 milhões de euros (+384,31%).

Esta evolução positiva resulta da conta de provisões para processos judiciais em curso no valor 4.984.132€ e deve-se substancialmente, como já foi referido, ao processo em tribunal com a Fundação Amadeu Dias e o Município da Amadora, no valor de 5.214.000€.

Por outro lado foi efetuada a anulação da constituição da provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos (negativos) da Amadora Inovation, E.M. Unipessoal, Lda. no montante de 349.144€ e a constituição de uma provisão para cobertura de prejuízos no valor de 153.464€ referente aos resultados líquidos antes de impostos (negativos) de 2018.

A rubrica de custos extraordinários também apresenta um incremento na ordem de 407 mil euros que se traduz numa variação positiva de 39,49% e que se justifica pelo efeito conjugado do aumento significativo das transferências de capital para "Instituições sem fins lucrativos", devido essencialmente ao apoio para os Bombeiros Voluntários da Amadora para a aquisição de um veículo urbano de incêndio no âmbito do Orçamento Participativo (+397.500€) e do apoio financeiro para aquisição de dois autocarros, um para a Junta de Freguesia de Mina de Água e outro para a da Venteira (+236.000€) e da diminuição significativa das indemnizações pagas pelo Município da Amadora (-102.672€).

Por outro lado, a rubrica de transferências/subsídios correntes, apresenta um decréscimo de 1,250 milhão de euros (-8,98%) que se justifica pela diminuição do subsídio concedido para o Programa de Apoio Auto Realojamento (PAAR), no montante de 1,568 milhão de euros.

A regularização de provisões a que se procedeu respeitou apenas às situações a que estão associados riscos e a sua importância é adequada às necessidades.

Para efeitos de reforço da provisão para cobranças duvidosas, consideraram-se as dívidas de terceiros que estão em mora há mais de seis meses e cujo risco de incobrabilidade é devidamente justificado.

O montante anual acumulado de provisão para cobertura das dívidas referidas no parágrafo anterior e os valores reportados às provisões efectuadas no ano económico anterior que foram anulados foi determinado nos termos do POCAL, conforme os quadros seguintes espelham:

Dívidas de Cobrança Duvidosa

Município da Amadora — Ano: 2018

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo final
2181	Cobranças em atraso	4.931.708,66
2182	Cobranças em litígio	475.608,73
	Total	5.407.317,39

Foi, ainda, ajustada a provisão constituída no exercício anterior para obsolescência/depreciação de existências, considerando a anulação de artigos que tiveram movimento no corrente exercício e o acerto com o inventário físico de 2018.

Conforme já referido acima foi igualmente ajustada a provisão para processos judiciais e constituída a 100% uma nova provisão referente à cobertura dos resultados líquidos antes de impostos negativos da Amadora Inovation.

O quadro seguinte espelha os aumentos, as reduções e o saldo final que refletem as provisões efetuadas:

Provisões

Município da Amadora — Ano: 2018

Unidade: €

Código das Contas	Designação	Saldo inicial	Aumento	Redução	Saldo final
19	Provisões para aplicações de tesouraria	0,00	0,00	0,00	0,00
291	Provisões para cobranças duvidosas	4.857.055,98	167.900,07	0,00	5.024.956,05
292	Provisões para riscos e encargos	3.300.079,71	5.137.597,39	609.974,52	7.827.702,58
39	Provisões para depreciação de existências	201.470,19	12.469,21	6.571,22	207.368,18
49	Provisões para investimentos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00

O Resultado Líquido do Exercício de 2018 atingiu o valor de **8.143.298,77€.**

O resultado do exercício expressa a capacidade que a Câmara tem de gerir de uma forma sustentável a aplicação de recursos no quadro de uma estratégia de resolução planeada e programada dos problemas, promovendo de forma contínua a qualidade de vida das famílias e criando as condições para um melhor desempenho da actividade por parte das empresas e dos actores económicos.

Releva-se a diminuição dos resultados face aos apurados no ano transato, os quais resultam do efeito das variações, de sinais contrários, calculadas para o conjunto dos proveitos e dos custos apurados no exercício.

Contudo, salienta-se que este resultado do exercício é, em todo o caso, superior aos resultados dos dois primeiros anos do período 2014-2015.

Os resultados do exercício confirmam o nível de eficiência e eficácia na gestão de recursos que tem sido impressa pela Câmara Municipal.

O conjunto de indicadores financeiros referentes ao endividamento, solvabilidade e liquidez para o ano em análise e para o triénio anterior constantes do quadro seguinte permitem analisar a evolução da situação financeira.

Indicadores de Análise Financeira

	2014	2015	2016	2017	2018
Endividamento	25%	24%	23%	21%	21%
Estrutura de Endividamento	14%	14%	15%	16%	16%
Solvabilidade	299%	318%	338%	373%	383%
Autonomia Financeira	75%	76%	77%	79%	79%
Liquidez Geral	722%	814%	787%	830%	925%
Liquidez Reduzida	720%	813%	786%	828%	924%
Liquidez Imediata	504%	576%	565%	614%	697%

Fonte: Balanços a 31 de Dezembro de 2014-2018
Tratamento:DF

A análise global dos rácios configura uma situação financeira favorável.

Os rácios de liquidez geral, reduzida e imediata (respetivamente 925%, 924% e 697%) evidenciam os elevados níveis de liquidez que o município detém e confirmam as leituras de uma evolução positiva, quando cotejados com os valores do exercício anterior.

Estes rácios (2014-2018) são diretamente comparáveis, na medida em que no atual exercício se procedeu ao reconhecimento, em 2018, dos valores exigíveis em 2019 referentes aos empréstimos de médio e longo prazo e do Fundo de Apoio Municipal.

Com efeito o Ativo Circulante excede expressivamente o Passivo Circulante, confirmando-se por isso os níveis elevados de liquidez.

É importante referir que estes indicadores traduzem com rigor a situação financeira real do Município, no que concerne nomeadamente às dívidas de curto e médio prazo que são reconhecidas contabilisticamente no momento da entrada das facturas, o que reforça a relevância das leituras destes indicadores.

O Município possui um bom nível de autonomia financeira, já que o nível de Fundos Próprios em relação ao valor total do Ativo é elevado. Releva-se a tendência crescente que os dados dos últimos anos evidenciam.

A capacidade de endividamento do município, medida pelo indicador financeiro Passivo/Ativo apresenta uma tendência claramente favorável e que está associada à evolução do Passivo, nomeadamente à componente "empréstimos de médio e longo prazo" cujo saldo credor no final do ano era inferior ao saldo inicial em 3,594 milhões de euros.

Proposta de Aplicação dos Resultados do Exercício

O Resultado Líquido do Exercício no montante de **8.143.298,77€** deverá permanecer na conta de "Resultados Transitados" aguardando deliberação posterior sobre a sua aplicação.

NOTAS À CLASSE DE EXISTÊNCIAS E DO IMOBILIZADO

CLASSE DAS EXISTÊNCIAS

As notas sobre a classe 3 visam esclarecer questões relacionadas com a gestão das existências, explicitar as bases de movimentação das subcontas 31 - Compras, 36 - Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo e 38 - Regularização de Existências, bem como sublinhar algumas considerações sobre a evolução das existências e a estrutura das matérias consumidas.

Considerações Gerais

No âmbito da gestão das existências, deu-se continuidade ao trabalho desenvolvido em anos anteriores, designadamente no que respeita a:

a) Consolidação das medidas de integração dos profissionais que desempenham as tarefas nos armazéns. O processo de organização do espaço físico e de preparação dos inventários tem sido considerado um fator preponderante de sucesso nas tarefas relacionadas com a inventariação e manutenção das existências, pelo que os referidos profissionais estão sensibilizados para a importância destes procedimentos na gestão global das existências;
b) Manutenção do alinho e organização dos armazéns de acordo com a rotatividade das existências e a sua eficiente circulação no espaço existente. As existências estão acondicionadas de forma adequada, encontrando-se devidamente rotuladas e identificadas, possibilitando o controlo dos níveis de stock *in loco* e a realização de processos de inventariação mais céleres e rigorosos;
c) Aprimoramento das metodologias de organização e sistematização dos trabalhos de movimentação de armazém, de modo a proporcionar um maior rigor na sua execução;
d) Implementação de sistemas de controlo e validação das existências que permitam um nivelamento dos procedimentos relacionados com projeções de consumos e reposições de stock, resultando, subsequentemente, em níveis de aquisição e volume de existências em armazém mais ajustados às necessidades;
e) Desenvolvimento de procedimentos de fornecimento contínuo a um ano, na medida em que contribuem positivamente para uma redução dos tempos de reposição de stock e minimização do volume de procedimentos administrativos;
f) Vigilância constante de procedimentos operacionais e administrativos, tendo em vista uma maior celeridade e eficácia em todo o processo de armazenamento, bem como uma manutenção mais eficiente dos stocks mínimos.

Procedimentos das contas da Classe 3 – Existências

- **Encerramento**

O encerramento do exercício económico de 2018 foi efetuado numa base semestral, consistindo em:

a) Movimentações das existências e respetivas regularizações ao nível da aplicação do Aprovisionamento;
b) Análise por intermédio de inventários pontuais de artigos que apresentavam problemas de stock, identificados ao longo das movimentações e fechos contabilísticos;
c) Realização de operações de fecho da conta 31 - Compras, através de movimentos a débito e a crédito, por contrapartida da subconta 22.8 - Faturas em receção e conferência, e correspondentes:
   - a débito: às guias movimentadas no período e que, às datas de fecho semestral, ainda aguardavam as respetivas faturas; às notas de crédito registadas no período, referentes a guias e devoluções movimentadas pelos armazéns em anos ou em meses anteriores, e que ainda aguardavam documentos retificativos;
   - a crédito: às devoluções movimentadas no período e que, às datas de fecho, ainda aguardavam as respetivas notas de crédito; às faturas registadas no período referentes a guias movimentadas pelos armazéns em anos ou em meses anteriores e que, no final do respetivo período de movimentação, ainda aguardavam as respetivas faturas;
d) Emissão de balancetes no final de cada semestre, através da aplicação da Contabilidade.

O Sistema de Inventário Permanente adotado pela Autarquia ainda não se encontra plenamente implementado, na medida em que o reflexo contabilístico dos movimentos de entrada e saída de materiais nos armazéns e das regularizações de existências efetuadas ao longo do ano só é assumido nos fechos de contas semestrais, ou seja, as contas 36 – Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo, 38 – Regularização de Existências e 61 – Custo das Matérias Consumidas só registaram débitos e créditos nos respetivos balanços semestrais.

Existe, contudo, um conhecimento atualizado sobre o *stock* permanente. Não obstante o sistema de movimentação contabilística supra descrito, do lado da aplicação do Aprovisionamento é possível saber o valor das existências em armazém.

- **Ferramenta de Gestão Informática das Existências**

O fluxograma das ações diárias da Divisão de Aprovisionamento, no que à gestão de existências diz respeito, integra:

a) Registo diário das requisições internas dos serviços ao armazém, efetuado pelos fiéis de armazém na aplicação informática, no momento em que o material é entregue aos respetivos destinatários;
b) Validação dos documentos físicos que deram origem às entradas e saídas dos bens, por parte dos colaboradores afetos à Gestão de Existências, procedendo à sua conferência e movimentação;
c) Registo de regularizações das existências relativas a abates, quebras e inventários pontuais.

Deste modo, a aplicação "Aprovisionamento" permite apresentar diariamente informação sobre as quantidades consumidas, possibilitando igualmente a emissão de relatórios parametrizados no *software*, organizados por critérios definidos pelos utilizadores, designadamente: armazém, artigo, classificação contabilística, tipologia de artigo, entre outros.

Estas funcionalidades permitem uma análise periódica da qualidade da informação produzida, essencial para a definição de estratégias de aprovisionamento e análise de custos.

- **Valorização**

O método de valorização das existências é o do Custo Médio Ponderado, não tendo ocorrido qualquer alteração do método ao longo do exercício económico.

Evolução do Custo das Matérias Consumidas, Compras, Existências e Regularizações de Existências no triénio 2016/2018

- **Comparabilidade dos dados**

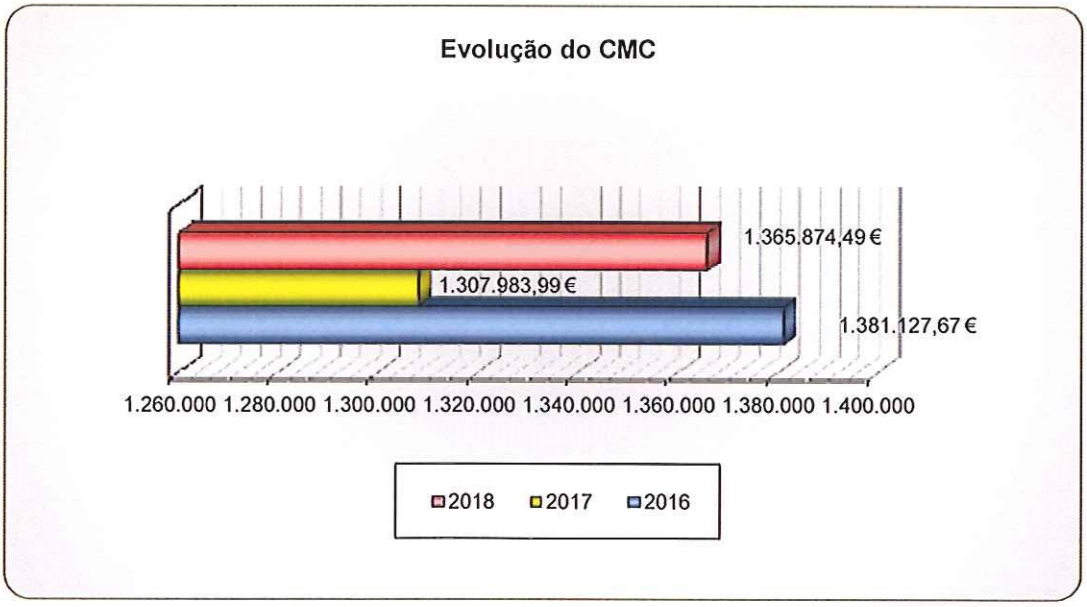
Por forma a tornar comparáveis os valores do triénio em análise respeitantes ao Custo das Matérias Consumidas (CMC) e seus componentes, nas considerações que se tecem nos pontos seguintes, os valores de 2016 e 2017 foram atualizados a preços de 2018 com base nas taxas de variação do Índice de Preços no Consumidor (IPC) para o Continente, excluindo Habitação, publicadas pelo Instituto Nacional de Estatística (INE) – Ver **Quadro I**.

Quadro I - Dados IPC Continente, excluindo Habitação - 2016/2018

IPC - Índice de Preços no Consumidor (Taxa de variação média anual - Base 2012) por Localização geográfica e Agregados especiais; Mensal	
Ano 2016	0,57%
Ano 2017	1,38%
Ano 2018	0,93%

Em termos comparativos, no último triénio 2016/2018, os valores apurados no cálculo do CMC registaram uma forte desaceleração de 2016 para 2017, tendo retomado no ano de 2018 níveis mais semelhantes aos de 2016, conforme refletido no **Gráfico I**. Para uma melhor perceção desta evolução, importará proceder à análise de cada uma das subcontas que contribuem para o seu apuramento, nomeadamente da conta 31 - Compras, 36 - Existências (Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo) e 38 - Regularizações de Existências.

Gráfico I - Evolução do CMC – 2016/2018



Os progressos alcançados na gestão das existências encontram-se espelhados na variação registada entre 2016 e 2018 no **Quadro II**.

Quadro II – Evolução do Custo das Matérias Consumidas – 2016/2018

		2016 (p2018)	2017 (p2018)	2018
Existência inicial		401799,24	365.379,98	395.172,62
Compras		1340.681,50	1337.469,65	1321235,72
CMC (Custo da Matérias Consumidas)		**1.381.127,67**	**1.307.983,99**	**1.365.874,49**
Regularizações por desvio de inventário final	Negativas	231,27	429,82	469,93
	Positivas	49,64	380,64	88,67
	Líquidas	-181,63	-49,18	-381,26
Outras regularizações	Negativas	2,37	919,08	90,27
	Positivas	9.253,17	4.950,34	7.166,02
	Líquidas	9.250,79	4.031,27	7.075,75
Existência final		370.422,23	398.847,73	357.228,34
(1) Diferença Existência inicial -Existência final		31377,01	-33.467,74	37.944,28
(2) Regularizações Líquidas		9.069,16	3.982,08	6.694,49
(3= 2+1) Diminuição da Existência por consumo (stock não renovado)		**40.446,17**	**-29.485,66**	**44.638,77**
Compras - CMC		**-40.446,17**	**29.485,66**	**-44.638,77**

Uma análise atenta ao **Quadro II** permite evidenciar o esforço que se tem efetuado no sentido de gerir de forma mais eficiente as aquisições face às necessidades, o que se traduz pela diferença entre o valor de Compras e o Custo das Matérias Consumidas (CMC). Este valor reflete o montante de diminuição do stock inicial que resulta de consumo, isto é, espelha, em cada ano, o stock consumido e não renovado. De outro modo, podemos entendê-lo como a diferença entre a existência inicial e a existência final que não é explicada pelo valor líquido das regularizações efetuadas ao longo do ano.

O estudo apresentado no Quadro supra revela uma diminuição de existência inicial por consumo de 40.446,17€ em 2016, um aumento de 29.485,66 € em 2017 e uma diminuição de 44.638,77 € em 2018. O aumento da existência final em 2017 não significa, no entanto, pior ajustamento entre o valor de compras e os consumos, refletindo antes desfasamentos entre as datas das entradas em armazém dos artigos e as datas da sua disponibilização aos serviços. Efetivamente, por razões de gestão dos serviços municipais e por questões relacionadas com o normal desenvolvimento dos procedimentos aquisitivos, ocorreram no final do ano de 2017 entradas em armazém de bens que só foram entregues aos respetivos serviços requisitantes/utilizadores no início do ano 2018, designadamente, fardamento novo para assistentes operacionais dos estabelecimentos de ensino integrados na Divisão de Intervenção Educativa e sacos para contentores em profundidade.

O **Quadro II** evidencia, ainda, a existência de desvios de inventário pouco expressivos. As regularizações líquidas que resultam de desvios apurados no inventário final evoluíram de -181,63 € (em 2016) para -49,18 € (em 2017) e para -381,26 € (em 2018), refletindo um elevado nível de controlo sobre os processos de entrada e saída de materiais.

Os valores averbados nas outras regularizações (as que não resultam de desvios de inventário final, mas antes da movimentação e de inventários pontuais realizados ao longo do ano) dizem maioritariamente respeito, do lado das regularizações positivas, a devoluções feitas aos armazéns municipais de materiais entregues aos serviços em anos anteriores, e do lado das regularizações negativas, a abate de bens deteriorados.

Análise de Consumos

Neste ponto, tecem-se algumas considerações sobre os consumos que resultam da análise comparada das grandezas económicas em questão. A análise do CMC no triénio 2016/2018 presente no **Quadro III** permite um melhor entendimento desta evolução.

Em 2018, o valor global dos consumos foi de 1.365.874,49 €, revertendo a tendência descendente verificada em anos anteriores ao registar, face ao ano transato, um acréscimo na ordem dos 4,43%. A comparação dos dados respeitantes aos consumos que resultam das movimentações dos armazéns, no período em análise, permite concluir que as oscilações são nalguns casos bastante expressivas. Tais variações serão objeto de análise mais aprofundada ao longo do presente relatório.

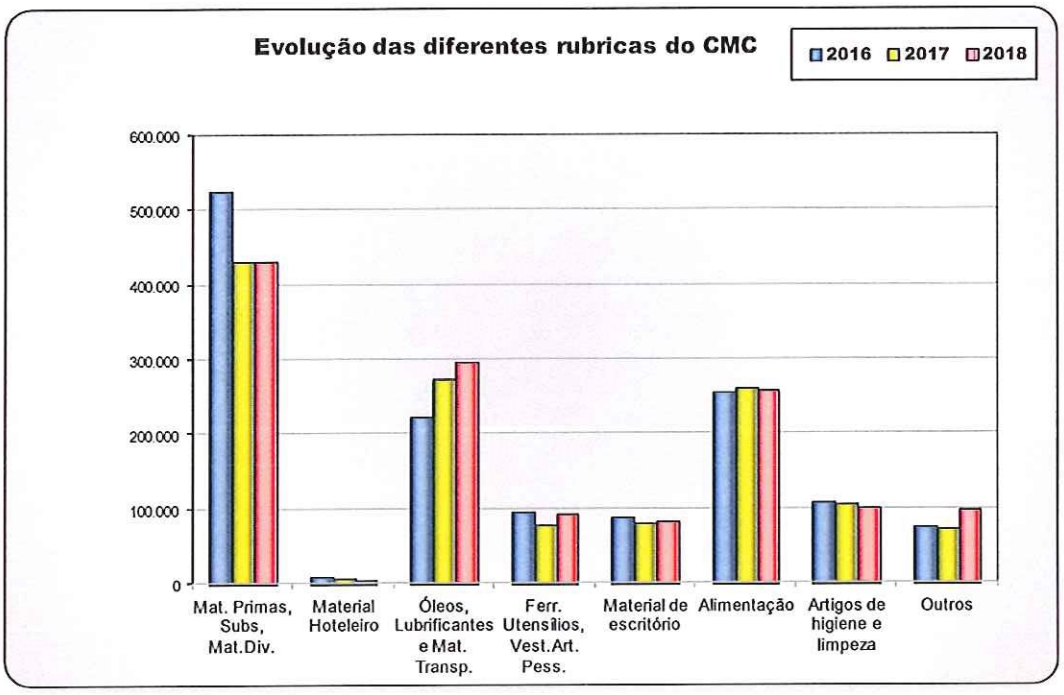
Quadro III – Estrutura dos Consumos entre 2016 e 2018 (atualização IPC) [1]

Conta	Conta_Descrição	2016 (pc)	2016 (p2018)	%	2017 (pc)	2017 (p2018)	%	2018 (pc)	%
61.6.1	Matérias-primas	87.381,13 €	89.410,85 €	6,47%	81.267,48 €	82.023,27 €	6,27%	40.163,39 €	2,94%
61.6.2	Matérias subsidiárias	86.042,70 €	88.041,33 €	6,37%	56.546,15 €	57.072,03 €	4,36%	70.984,74 €	5,20%
61.6.3.1.1	Gasóleo	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%		0,00%
61.6.3.1.2	Gasolina	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%		0,00%
61.6.3.1.3.1	Lubrificantes	14.591,64 €	14.930,58 €	1,08%	18.670,43 €	18.844,06 €	1,44%	24.767,97 €	1,81%
61.6.3.1.3.9	Fluídos diversos	1.482,33 €	1.516,76 €	0,11%	485,95 €	490,47 €	0,04%	6.549,65 €	0,48%
61.6.3.1.4	Gás	1.803,74 €	1.845,64 €	0,13%	2.138,61 €	2.158,50 €	0,17%	1.999,96 €	0,15%
61.6.3.1.9	Outros combustíveis	1.189,87 €	1.217,51 €	0,09%	724,10 €	730,83 €	0,06%	978,85 €	0,07%
61.6.3.2	Ferramentas e utensílios	9.567,29 €	9.789,52 €	0,71%	34.067,44 €	34.384,27 €	2,63%	5.786,36 €	0,42%
61.6.3.3	Artigos de higiene e limpeza	107.034,13 €	109.520,36 €	7,93%	104.127,08 €	105.095,46 €	8,03%	101.243,36 €	7,41%
61.6.3.9.1	Material de escritório	85.602,49 €	87.590,89 €	6,34%	80.152,46 €	80.897,88 €	6,18%	82.062,08 €	6,01%
61.6.3.9.2	Artigos para oferta	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%		0,00%
61.6.3.9.3	Alimentação	250.121,37 €	255.931,27 €	18,53%	258.761,48 €	261.167,96 €	19,97%	257.592,44 €	18,86%
61.6.3.9.4	Material de transporte	201.871,29 €	206.560,42 €	14,96%	251.136,88 €	253.472,45 €	19,38%	265.632,99 €	19,45%
61.6.3.9.5	Livros e documentação técnica	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%		0,00%
61.6.3.9.8.1	Material educação, cultura e recreio	5.718,67 €	5.851,51 €	0,42%	2.609,34 €	2.633,61 €	0,20%	7.727,68 €	0,57%
61.6.3.9.8.2	Munições e explosivos	275,52 €	281,92 €	0,02%	- €	- €	0,00%	- €	0,00%
61.6.3.9.8.3	Despesas de saúde	3.034,70 €	3.105,19 €	0,22%	6.800,08 €	6.863,32 €	0,52%	8.265,71 €	0,61%
61.6.3.9.8.4	Material hoteleiro	8.292,30 €	8.484,92 €	0,61%	6.439,94 €	6.499,83 €	0,50%	4.650,64 €	0,34%
61.6.3.9.8.5	Vestuário artigos pessoais	83.297,47 €	85.232,33 €	6,17%	44.049,80 €	44.459,46 €	3,40%	88.602,99 €	6,49%
61.6.3.9.8.6	Roupas e calçado	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%		0,00%
61.6.3.9.8.9	Outros fornecimentos e serviços	62.860,87 €	64.321,02 €	4,66%	59.703,16 €	60.258,40 €	4,61%	79.367,56 €	5,81%
61.6.3.9.9	Outros materiais diversos	339.607,14 €	347.495,65 €	25,16%	288.251,44 €	290.932,18 €	22,24%	319.493,12 €	23,39%
61.6.4	Materiais de consumo	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%		0,00%
	Total	1.349.774,85 €	1.381.127,67 €	100%	1.235.931,82 €	1.307.983,99 €	100%	1.385.874,49 €	100%

Para uma melhor compreensão dessas variações procedeu-se à agregação de algumas rubricas (ver **Quadro IV**), bem como à representação, no gráfico seguinte, do comportamento daqueles que se consideram ser os agregados e rubricas mais relevantes.

[1] Legenda: "pc" equivale a preços correntes do ano referenciado; "p2018" equivale aos preços do ano referenciado atualizados a 2018 com base nas taxas de variação do IPC.

Gráfico II- Evolução das diferentes rubricas do CMC



A análise ao **Gráfico II** e ao **Quadro IV** permite concluir os seguintes comportamentos:

- O CMC (a preços de 2018) regista um aumento líquido de 57.890,50 € (+4,43%) comparativamente ao ano de 2017, em resultado de um acréscimo generalizado de consumos, conjugado com alguns decréscimos pontuais, estes últimos justificados, essencialmente, pela diminuição no consumo de Ferramentas e Utensílios (-28.597,91 €, representante de um decréscimo de 83,17% face ao ano transato); Artigos de Higiene e Limpeza (-3.852,10 €, equivalente a um decremento na ordem dos 3,67%) e na rubrica Alimentação (-3.575,52 €, uma quebra de 1,37% face a 2017).

- No que respeita ao aumento do valor global do CMC em 2018, justificado por uma subida de consumos generalizada, destacam-se, por ordem decrescente de valor absoluto, os agregados com maior contributo nessa variação: Vestuário e Artigos Pessoais (+44.143,53 €); Material de Transporte e Lubrificantes (+24.143,62 €); Outros Fornecimentos e Serviços (+19.109,16 €) e Material de Educação, Cultura e Recreio (+5.094,07 €).

Quadro IV – Evolução dos Consumos entre 2016 e 2018

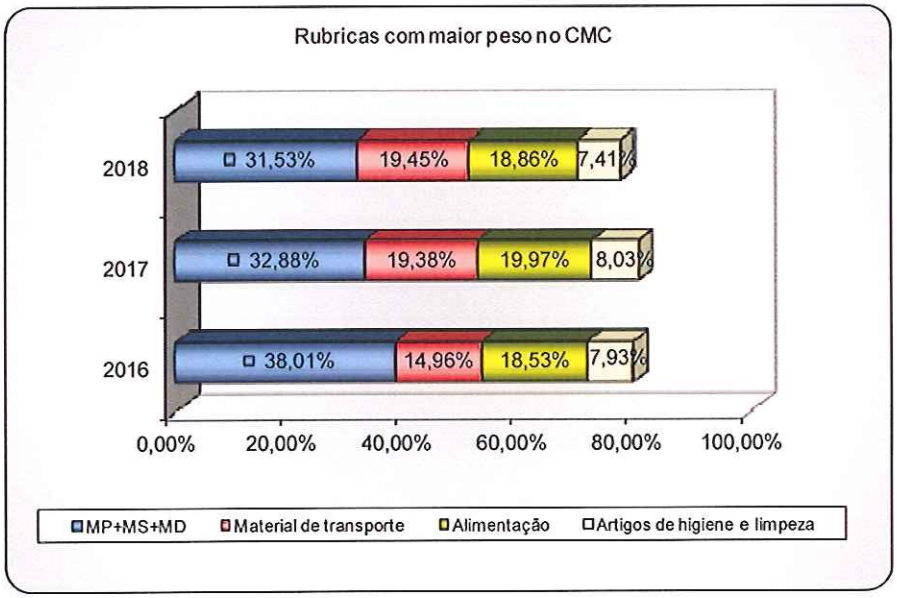
Descrição da Conta	Variação Percentual 2016-2017	Variação Absoluta 2016-2017	Variação Percentual 2017-2018	Variação Absoluta 2017-2018
Matérias-primas	-8,26%	-7.387,58 €	-51,03%	-41.859,88 €
Matérias subsidiárias	-35,18%	-30.969,30 €	24,38%	13.912,71 €
Outros materiais diversos	-16,28%	-56.563,47 €	9,82%	28.565,94 €
Sub-total (MP+MS+MD)	**-18,08%**	**-94.920,35 €**	**0,14%**	**618,77 €**
Gasóleo	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Gasolina	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Gás	16,95%	312,86 €	-7,34%	-158,54 €
Outros combustíveis	-39,97%	-486,67 €	33,94%	248,02 €
Sub-total (Combustiveis)	**-5,67%**	**-173,81 €**	**3,10%**	**89,48 €**
Lubrificantes	26,21%	3.913,49 €	31,44%	5.923,91 €
Fluídos diversos	-67,66%	-1.026,29 €	1235,38%	6.059,18 €
Material de transporte	22,71%	46.912,03 €	4,80%	12.160,54 €
Sub-total	**22,33%**	**49.799,22 €**	**8,85%**	**24.143,62 €**
Ferramentas e utensílios	251,24%	24.594,74 €	-83,17%	-28.597,91 €
Vestuário artigos pessoais	-47,84%	-40.772,87 €	99,29%	44.143,53 €
Sub-total	**-17,03%**	**-16.178,12 €**	**19,72%**	**15.545,62 €**
Material de escritório	**-7,64%**	**-6.693,02 €**	**1,44%**	**1.164,20 €**
Alimentação	**2,05%**	**5.236,69 €**	**-1,37%**	**-3.575,52 €**
Artigos de higiene e limpeza	**-4,04%**	**-4.424,89 €**	**-3,67%**	**-3.852,10 €**
Livros e documentação técnica	**0,00%**	**0,00 €**	**0,00%**	**0,00 €**
Material educação, cultura e recreio	-54,99%	-3.217,90 €	193,43%	5.094,07 €
Munições e explosivos	0,00%	-281,92 €	0,00%	0,00 €
Despesas de saúde	121,03%	3.758,13 €	20,43%	1.402,39 €
Material hoteleiro	-23,40%	-1.985,08 €	-28,45%	-1.849,19 €
Roupas e calçado	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €
Outros fornecimentos e serviços	-6,32%	-4.062,62 €	31,71%	19.109,16 €
Sub-total	**-7,06%**	**-5.789,40 €**	**31,15%**	**23.756,43 €**
TOTAL	**-5,30%**	**-73.143,69 €**	**4,43%**	**57.890,50 €**

Estrutura de Consumos

Relativamente à estrutura de consumos, é possível apurar a existência de uma certa homogeneidade de comportamento dos agregados ligados à Administração Direta (MP+MS+MD), ao Material de Transporte, à Alimentação e aos Artigos de Higiene e Limpeza, os quais representam, no triénio em apreço, entre 77% e 80% dos consumos totais.

O **Gráfico III** e **Quadro V** demonstram que, para além do agregado das Matérias-Primas, Matérias Subsidiárias e Materiais Diversos (31,53%), são as rubricas Material de Transporte (19,45%), Alimentação (18,86%) e Artigos de Higiene e Limpeza (7,41%) que apresentam um maior peso na estrutura do CMC, pelo que as mesmas serão objeto de análise nos pontos que se seguem.

Gráfico III - Evolução das rubricas com maior peso no cálculo do CMC



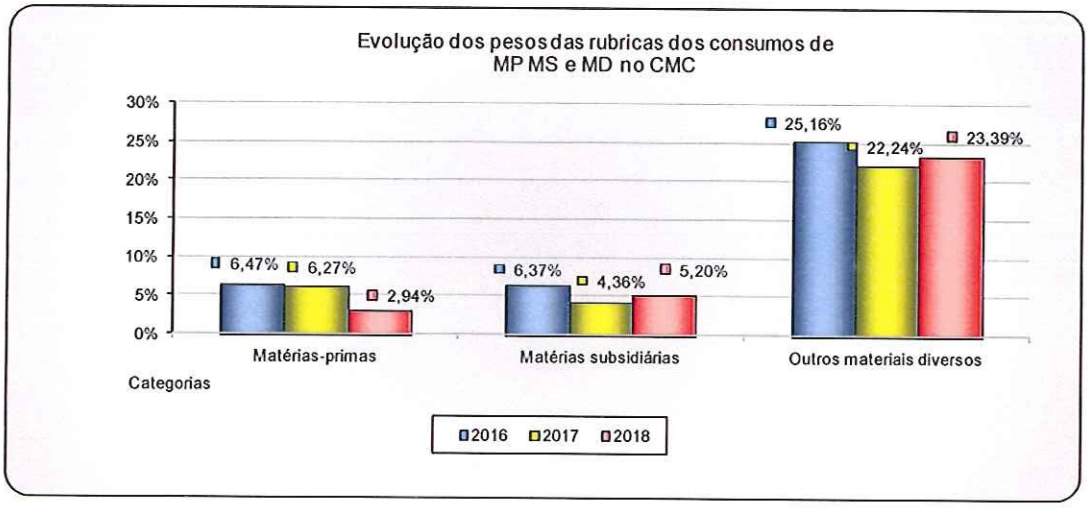
Quadro V – Rubricas com maior peso no cálculo do CMC – 2016/2018

(preços de 2018)	2016		2017		2018	
MP+MS+MD	524.947,83 €	38,01%	430.027,48 €	32,88%	430.646,25 €	31,53%
Material de transporte	206.560,42 €	14,96%	253.472,45 €	19,38%	265.632,99 €	19,45%
Alimentação	255.931,27 €	18,53%	261.167,96 €	19,97%	257.592,44 €	18,86%
Artigos de higiene e limpeza	109.520,36 €	7,93%	105.095,46 €	8,03%	101.243,36 €	7,41%
TOTAL	1.096.959,88 €	**79,42%**	1.049.763,35 €	**80,26%**	1.055.115,04 €	**77,25%**

- **Matérias-Primas, Subsidiárias e Materiais Diversos**

Em 2018, os consumos deste conjunto de rubricas totalizaram um montante de 430.646,25 €, o que representa, face ao exercício anterior, um acréscimo de apenas 618,77 € (+0,14%). No **Gráfico IV** procedeu-se à compilação dos pesos relativos que os consumos de matérias-primas, matérias subsidiárias e materiais diversos têm assumido no total do CMC, o que, em termos agregados, no ano de 2018, se traduziu em 31,53% do cômputo geral.

Gráfico IV- Evolução do peso das rubricas dos consumos de MP, MS e MD no CMC



À semelhança do verificado em anos anteriores, a rubrica que representa um maior peso neste agregado é a de materiais diversos, justificado pelo preponderante custo associado ao consumo de sacos para contentores molok, aduzindo em 2018 (23,39%) um peso ligeiramente superior ao de 2017 (22,24%), e inferior ao do ano 2016 (25,16%).

Por sua vez, uma análise ao peso relativo das matérias subsidiárias no total do CMC permite aferir a existência de uma certa homogeneidade de comportamento ao longo do triénio em análise, registando-se apenas umas ligeiras oscilações, ao invés do verificado nas matérias-primas, onde é possível evidenciar-se, em 2018, uma variação decrescente no peso das mesmas (na ordem dos 3%), assumindo estas cerca de metade do peso detido nos dois anos anteriores.

- **Material de Transporte**

Esta rubrica representa 19,45% do total do CMC apurado no corrente exercício, ligeiramente superior ao peso relativo verificado em 2017 (19,38%). Registando em 2018 um consumo no montante de 265.632,99 €, correspondente a um acréscimo de 4,80% face ao ano transato (+12.160,54 €), este agregado reverte a tendência decrescente verificada entre 2013 e 2016.

- **Alimentação**

O estudo apresentado no **Quadro VI** reflete a subsistência de um rácio elevado desta rubrica relativamente ao CMC, representando cerca de 19% dos consumos totais no triénio em apreço. Em 2018 reverte-se a tendência crescente verificada no ano anterior, ao registar uma ligeira descida de 1,37% nos gastos com alimentação relativamente ao ano transato (-3.575,52 €), pelo que se procederá de seguida à análise dos consumos das duas unidades orgânicas utilizadoras desta tipologia – Divisão de Gestão de Bares e Refeitórios Municipais (DGBRM) e Centros de Infância Municipais (CIM) – Ver **Gráficos V e VI**.

Gráfico V - Evolução da rubrica de Alimentação no CMC – Destino DGBRM

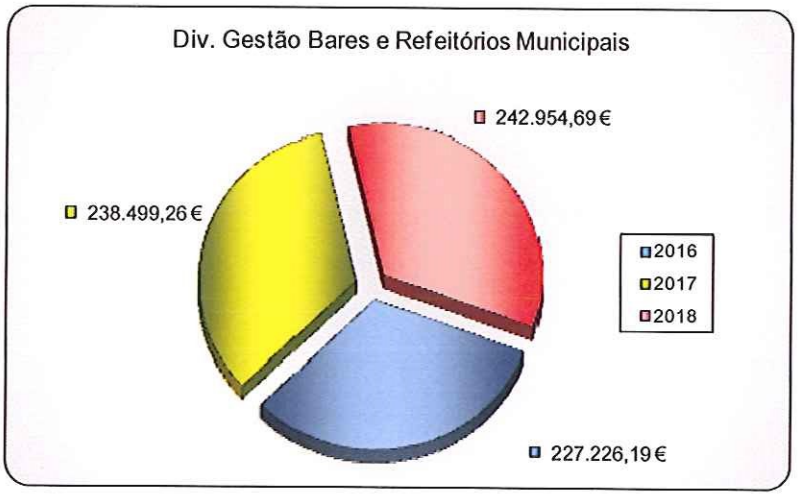
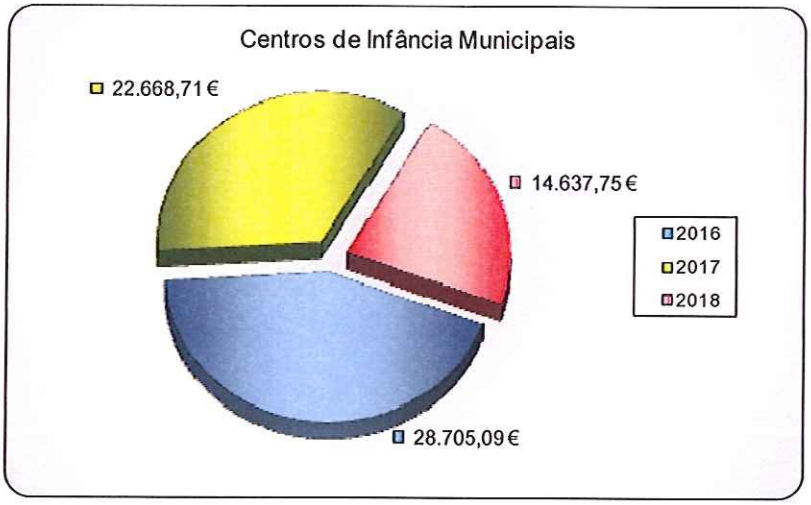


Gráfico VI - Evolução da rubrica de Alimentação no CMC – Destino CIM



Quadro VI – Análise da rubrica de Alimentação – 2016/2018

Alimentação (preços de 2018)	2016		2017		2018	
Div. Gestão Bares e Refeitórios Municipais	227.226,19 €	88,78%	238.499,26 €	91,32%	242.954,69 €	94,32%
Centros de Infância Municipais	28.705,09 €	11,22%	22.668,71 €	8,68%	14.637,75 €	5,68%
TOTAL	255.931,27 €		261.167,96 €		257.592,44 €	
CMC Total	1.381.127,67 €		1.307.983,99 €		1.365.874,49 €	
Peso SRBM		16,45%		18,23%		17,79%
Peso CIM		2,08%		1,73%		1,07%

A discreta variação negativa do CMC nesta rubrica (-1,37%) é explicada por uma diminuição no consumo de diversos géneros alimentares por parte dos Centros de Infância Municipais, os quais caracterizaram um decremento do CMC, relativamente ao ano transato, na ordem dos 35% (-8.030,96 €), conjugado com um ligeiro aumento no consumo por parte dos utilizadores dos Bares e Refeitórios Municipais, representativos de um acréscimo de 1,87% no CMC face a 2017 (+4.455,43 €).

- **Artigos de Higiene e Limpeza**

Uma análise ao peso relativo desta rubrica no total do CMC permite aferir a existência de uma certa homogeneidade de comportamento ao longo do triénio em análise, com valores a oscilar entre os 7% e os 8% dos consumos totais, conforme refletido no **Quadro V**.

Em 2018, averbou-se um consumo de 101.243,36 € nesta tipologia, sendo possível apurar um decréscimo pouco expressivo no valor de 3.852,10 € (-3,67%) em relação a 2017, situando-se na mesma ordem de grandeza verificada em anos precedentes.

- **Restantes rubricas**

Relativamente às restantes rubricas, destaca-se:

- A rubrica "Vestuário e Artigos Pessoais" com um registo de consumo em 2018 no montante de 88.602,99 €, representativo de um acréscimo de 99,29% (+44.143,53 €) em relação ao ano transato. O pico de consumo verificado nesta tipologia explica-se com a necessidade de aquisição e distribuição de novos fardamentos para assistentes operacionais dos estabelecimentos de ensino integrados na Divisão de Intervenção Educativa;

- No que concerne à rubrica "Ferramentas e Utensílios", salienta-se um acentuado decréscimo nos gastos de 2018, face a 2017, no montante de 28.597,91 € (-83,17%), ao apurar-se um consumo de apenas 5.786,36 €. Este decremento fica a dever-se primordialmente ao facto da Unidade Orgânica de Resíduos Sólidos e Urbanos não ter tido a necessidade de proceder em 2018 a uma nova aquisição de sacos de elevação sem aro 3000/5000L, cadeados e outros acessórios para contentores molok, atendendo à natureza e durabilidade dos mesmos adquiridos em 2017;

- Relativamente ao "Material de Educação, Cultura e Recreio" é de sublinhar um aumento de 193,43% face a 2017, ao registar em 2018 um consumo de 7.727,68 €. Esta variação não é sinónima de um maior investimento por parte da Autarquia, refletindo antes a natureza cíclica das aquisições desta tipologia de artigos. Efetivamente, em regra, o apetrechamento dos estabelecimentos JI/EB1 com materiais de educação, cultura e recreio tem-se verificado a cada dois anos, facto que está associado aos tempos de desgaste destes materiais;

- Por último, destaca-se a rubrica "Outros Fornecimentos e Serviços", ao registar um incremento de 31,71% (+19.109,16 €) comparativamente ao pretérito ano. Esta rubrica tem apresentado uma tendência de comportamento decrescente nos últimos anos, registando apenas uma inversão dessa tendência em 2018, promovida essencialmente pela Divisão de Arruamentos, Iluminação Pública e Espaços Verdes (DAIPEV), pelo Departamento de Educação e Desenvolvimento Sociocultural (DEDS) e pela Divisão de Intervenção Cultural (DIC), justificada, respetivamente, com as necessidades de reenvasamento de plantas nos viveiros, execução e colocação de suportes metálicos em postes de iluminação pública para suspensão de lonas publicitárias, e substituição/reforço de molduras para o 29º Festival Amadora BD (face à existência nas Reservas Culturais de molduras infetadas com o bicho da madeira e caruncho que tiveram de ser incineradas para não contaminarem quer as restantes molduras, quer objetos e materiais mais preciosos da coleção de arte e arqueologia da Autarquia).

Análise dos consumos em função dos serviços de destino (peso CMC)

- **Matérias-primas**

Tendo em conta a informação do **Quadro VII** verifica-se uma quebra acentuada no consumo de matérias-primas na ordem dos 51,03% (41.859,88€) face a 2017, que resultou sobretudo de um decréscimo de consumo por parte da unidade orgânica (U.O) de Brigada de Carpintaria e da unidade orgânica DEM Geral.

No ano de 2018 a Divisão de Arruamentos e Iluminação Pública (DAIP) reduziu o consumo de matérias-primas face a 2017 em cerca de 18,33% (2.652,93€). Se em 2017 existiu uma redução de requisição de materiais de asfaltamento para as rodovias do concelho, em 2018 o seu consumo aumentou em cerca de 2.960€. No entanto, reduziram os consumos de tout-venant e brita, responsáveis pelo decréscimo de consumo de matérias-primas por esta U.O.

Os asfaltamentos das rodovias do Concelho foram responsáveis por cerca de 76,00% (8.980,50€) do valor gasto pela DAIP, tendo aumentado o seu peso relativo, dentro da DAIP, em aproximadamente 34,00%.

A U.O. DEM Geral reduziu o consumo em 25.556,86€ (83,90%) face a 2017. Em 2016 o consumo de matérias-primas para esta U.E disparou face às intervenções de requalificação do parque de estacionamento do Estaleiro Municipal dos Moinhos da Funcheira, obras que se prolongaram pelo ano de 2017, ainda que com menor peso. No ano de 2018 as obras de requalificação encontram-se concluídas. O consumo desta U.O. no ano 2018 incide essencialmente nas obras efetuadas na Quinta da Fonte Santa, no Estaleiro Municipal e em alguns trabalhos de melhoramento do parque de estacionamento da Falagueira e da Junta de Freguesia Encosta do Sol, não sendo obras expressivas face aos anos anteriores.

Na U.O. Brigadas de Pedreiros e na U.O. Brigada de Serralharia existiu um ligeiro aumento em 2018 face a 2017, sendo que no triénio de 2016-2018 não houve grandes alterações nos consumos, mantendo-se a média de valores consumidos pelas referidas Brigadas, existindo uma variação de 2017-2018 de 3,55% e 0,63%, respetivamente.

Na U.O Brigada de Carpintaria observou-se uma descida de 13.657,06€ face a 2017, correspondente, em termos relativos, a 26,21%. Em 2017, existiu uma grande requisição de materiais, nomeadamente aquisição de madeiras de pinho. Em 2018, o consumo incide sobre pinho, moldura tosca e madeira de carvalho, mas em menores valores que no ano passado.

Quadro VII – Análise da rubrica de MP ordenados por UO de destino – 2016/2018 - unidades orgânicas com maior peso na rúbrica

Conta Analítica	Matérias primas	2016		2017		2018		Variação 2017-2018	
91.A.6.02.02	DAIP Brigadas	15.808,71 €	18%	14.471,07 €	18%	11.818,14 €	29%	- 2.652,93 €	-18,33%
91.A.6.05.02.01	Brigadas Pedreiros	6.060,04 €	7%	2.681,97 €	3%	2.777,06 €	7%	95,09 €	3,55%
91.A.6.05.02.03	Brigadas Carpintaria	13.074,18 €	15%	24.294,91 €	30%	10.637,85 €	26%	- 13.657,06 €	-56,21%
91.A.4.04.01	DEM GERAL	44.122,90 €	49%	30.461,41 €	37%	4.904,55 €	12%	- 25.556,86 €	-83,90%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	7.983,60 €	9%	7.834,64 €	10%	7.884,39 €	20%	49,75 €	0,63%
	TOTAL	89.410,85 €		82.023,27 €		40.163,39 €		- 41.859,88 €	-51,05%

Quadro VIII – Peso relativo da rubrica de Matérias-primas no total do CMC - 2016/2018

Conta	Conta_Descrição	2016 (pc)	2016 (p2018)	%	2017 (pc)	2017 (p2018)	%	2018 (pc)	%
61.6.1	Matérias-primas	87.381,13 €	89.410,85 €	6,47%	81.267,48 €	82.023,27 €	6,27%	40.163,39 €	2,94%
	Total	1.349.774,65 €	1.381.127,67 €	100%	1.295.931,82 €	1.307.983,99 €	100%	1.365.874,49 €	100%

- **Matérias subsidiárias**

Aumentou o consumo nesta rubrica comparativamente a 2017 em 24,38% (13.912,71€), aumento que se evidencia nas unidades orgânicas Brigada de Pintura, Brigada de Serralharia e DAIP Brigadas, com um aumento significativo ao longo do triénio conforme se pode observar no **Quadro IX**.

A U.O. DAIP Brigadas apresenta um acréscimo acentuado no consumo com uma variação positiva face a 2017 de 5.572,72€ (8,3%). Este consumo deve-se essencialmente á necessidade de material de rega para manutenção dos espaços verdes.

No caso do U.O. da Brigada de Pintura, esta sofreu um acréscimo de 38,5% (8.796,12€).

A utilização de tinta de água aumentou face a 2017, com um consumo de 4.000,00€. Maior consumo observou-se na tinta de esmalte com cerca de 10.000,00€ e na utilização de bondex e verniz com cerca de 5.800,00€ que representa 73% do valor total consumido (27.315,06€).

A U.O. Brigada de Eletricidade apresentou uma descida de 40,39%, com uma variação negativa de 3.564,20€. A requisição de material elétrico já em 2017 tinha registado uma redução significativa face a 2016, na ordem dos 17.400,00€ em termos absolutos. O consumo de materiais elétricos com maior expressão em 2018 ocorreu para o refeitório dos Moinhos da Funcheira, Recreios da Amadora, secretaria do DOM, Núcleo Museográfico da Falagueira e Cemitério.

A U.O. Brigada de Serralharia apresentou em 2017 um decréscimo de 17.108,56€ face ao ano de 2016, verificando-se uma redução do consumo de tubos e canais para aplicação no DOM/DTMU. Este consumo foi recuperado em 2018, na medida em que cerca de 11.400,00€ do valor total 22.759,09€ consumido por esta U.O foi referente a utilização de tubos galvanizados em intervenções para o DOM/DTMU. Em termos globais, no ano 2018, o consumo de matérias subsidiárias por parte desta Brigada situou-se em 22.759,09€, valor próximo do observado em 2016.

Quadro IX – Análise da rubrica de MS ordenados por UO de destino - 2016/2018 - unidades orgânicas com maior peso na rúbrica

Conta Analítica	Matérias subsidiárias	2016		2017		2018		Variação 2017-2018	
91.A.6.02.02	DAIP BRIGADAS	488,68 €	0,6%	353,06 €	0,6%	5.925,78 €	8,3%	5.572,72 €	1578,39%
91.A.6.05.02.01	BRIGADAS DE PEDREIRO	6.469,98 €	7,3%	4.849,08 €	8,5%	3.183,94 €	4,5%	- 1.665,14 €	-34,34%
91.A.6.05.02.02	BRIGADA DE PINTURA	13.475,90 €	15,3%	18.518,94 €	32,4%	27.315,06 €	38,5%	8.796,12 €	47,50%
91.A.6.05.02.04	BRIGADA DE ELECTRICIDADE	26.362,96 €	29,9%	8.824,07 €	15,5%	5.259,87 €	7,4%	- 3.564,20 €	-40,39%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	23.383,37 €	26,6%	6.115,70 €	10,7%	22.759,09 €	32,1%	16.643,39 €	272%
	TOTAL	88.041,33 €		57.072,03 €		70.984,74 €		13.912,71 €	24,38%

Quadro X – Peso relativo da rubrica de Matérias Subsidiárias no total do CMC - 2016/2018

Conta	Conta_Descrição	2016 (pc)	2016 (p2018)	%	2017 (pc)	2017 (p2018)	%	2018 (pc)	%
61.6.2	Matérias subsidiárias	86.042,70 €	88.041,33 €	6,37%	56.546,15 €	57.072,03 €	4,36%	70.984,74 €	5,20%
	Total	1.349.774,65 €	1.381.127,67 €	100%	1.295.931,62 €	1.307.983,99 €	100%	1.365.874,49 €	100%

- **Materiais diversos**

No que respeita aos materiais diversos, como podemos observar no **Quadro XIII,** obteve-se um aumento de consumo por parte das unidades orgânicas em 9,50%, na ordem dos 27.706,99€, relativamente ao ano de 2017.

As unidades orgânicas que se destacam com um maior volume de consumo em materiais diversos foram a U.O. Resíduos Sólidos Urbanos, a U.O. Divisão Desporto, a U.O. Brigadas Geral (Mecânica) e a U.O. Brigada de Serralharia.

O consumo de sacos para sistemas de contentorização semienterrada pela da U.O. Resíduos Sólidos Urbanos, representa a grande fatia de consumo nesta rubrica. Apesar de uma ligeira diminuição no consumo de materiais diversos por parte desta U.O (cerca de 3.300,00€), a requisição de sacos para contentores semienterrados manteve-se na mesma ordem de

grandeza de 2017, representando 97% do consumo total da rubrica. O restante consumo foi efetuado em materiais para a limpeza pública e para reparações em contentores.

Na U.O de Brigada de Serralharia observa-se uma quebra de 2.829,57€ (-14,50%) face ao ano transato. Cerca de 73% do volume total consumido pela Brigada em 2018 deve-se à aquisição de barreiras de proteção (anti-motim) galvanizadas.

Em contrapartida, na U.O Divisão do Desporto verificou-se um acréscimo de 15.440,15€, correspondente na sua totalidade ao consumo de barreiras de proteção (anti-motim) galvanizadas para o Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega, onde a Câmara Municipal da Amadora desenvolve e apoia um conjunto variado de iniciativas desportivas, as quais recorrem regularmente à utilização de equipamentos de delimitação de espaços.

Quadro XI – Análise da rubrica de MD ordenados por UO de destino - 2016/2018 - unidades orgânicas com maior peso na rúbrica

Conta Analítica	Outros Materiais Diversos	2016		2017		2018		Variação 2017-2018	
91.A.4.05.04	RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS	260.119,75 €	74,9%	234.610,72 €	80,4%	231.331,21 €	72,4%	- 3.279,51 €	-1,40%
91.A.6.04.02	DEV BRIGADAS	6.623,83 €	1,9%	882,44 €	0,3%	9.656,08 €	3,0%	8.773,64 €	994,25%
91.A.5.03	DIVISÃO DESPORTO	93,93 €	0,0%	57,85 €	0,0%	15.498,00 €	4,9%	15.440,15 €	26688,55%
91.A.4.04.02.01	BRIGADAS GERAL (Mecânica)	16.203,76 €	4,7%	13.963,06 €	4,8%	12.955,69 €	4,1%	- 1.007,37 €	-7,21%
91.A.4.04.02.02	BRIGADA DE SERRALHARIA	17.661,83 €	5,1%	19.509,15 €	6,7%	16.679,58 €	5,2%	- 2.829,57 €	-14,50%
	TOTAL	347.312,24 €		291.776,88 €		319.498,12 €		27.706,99 €	9,50%

Quadro XII – Peso relativo da rubrica de Out Mat. Diversos no total do CMC - 2016/2018

Conta	Conta_Descrição	2016 (pc)	2016 (p2018)	%	2017 (pc)	2017 (p2018)	%	2018 (pc)	%
61.6.3.9.9	Outros materiais diversos	339.607,14 €	347.495,65 €	25,16%	288.251,44 €	290.932,18 €	22,24%	319.498,12 €	23,39%
	Total	1.349.774,65 €	1.381.127,67 €	100%	1.295.931,82 €	1.307.983,99 €	100%	1.365.874,49 €	100%

- **Alimentação**

Da observação ao **Quadro XIII** verifica-se uma redução dos consumos nesta rubrica em 3.575,52€ (1,37%).

A U.O dos Jardins de Infância registou uma diminuição de 8.030,96€, (35,43%) em termos absolutos.

No que respeita à U.O da Divisão de Gestão de Bares e Refeitórios Municipais, em 2018 o consumo de bens alimentares foi de 242.954.69€ (94,3%), mais 4.455,43€ (1,87%) do que em 2017, aumento de consumo verificado na rubrica ao longo do triénio.

A U.O dos Jardins de Infância tem vindo a diminuir o seu peso relativo no total, representando, no corrente ano, 5,7% do total da rubrica.

Registou-se este ano na U.O da Divisão de Gestão Bares e Refeitórios Municipais um menor consumo de peixe (menos 725Kgs). Em contrapartida, aumentaram os consumos de carne (mais 105Kgs) e de fruta (mais 129Kgs).

As receitas dos Bares e Refeitórios Municipais registaram uma diminuição de 9,48% no mesmo período.

Na U.O AF Jardins Infância assistimos a um decréscimo de consumo de peixe (menos 373kg), de carne (menos 322kg) e de fruta (menos 781,69€), representativos de um decréscimo global de 35,43%.

Quadro XIII – Análise da rubrica de Alimentação - CMC - 2016/2018

Conta Analítica	Alimentação	2016		2017		2018		Variação 2017-2018	
91.A.2.06	Divisao Gestao Bares e Refeitorios Municipais	227.226,19 €	88,8%	238.499,26 €	91,3%	242.954,69 €	94,3%	4.455,43 €	1,87%
91.A.5.02.02	AF Jardins Infancia	28.705,09 €	11,2%	22.668,71 €	8,7%	14.637,75 €	5,7%	- 8.030,96 €	-35,43%
TOTAL		255.931,27 €	100%	261.167,96 €	100%	257.592,44 €	100%	- 3.575,52 €	-1,37%

Quadro XIV – Peso relativo da rubrica da Alimentação no total do CMC - 2016/2018

Conta	Conta_Descrição	2016 (pc)	2016 (p2018)	%	2017 (pc)	2017 (p2018)	%	2018 (pc)	%
61.6.3.9.3	Alimentação	250.121,37 €	255.931,27 €	18,53%	258.761,48 €	261.167,96 €	19,97%	257.592,44 €	18,86%
	Total	1.349.774,65 €	1.381.127,67 €	100%	1.295.931,82 €	1.307.983,99 €	100%	1.365.874,49 €	100%

- **Material de Transporte**

Ao observar o **Quadro XV,** verifica-se que se mantém o peso das principais U.O. consumidoras, nomeadamente, o Parque de Viaturas e Máquinas de Resíduos (68,96%) e o Parque de Viaturas e Máquinas Ligeiras (15,18%). Por sua vez, o Parque de Viaturas e Máquinas Pesadas assume um peso relativo de 7,12% em 2018 vs 15,95% em 2017, e a U.O DEM Brigada Geral de 8,41% em 2018 face a 4,52% em 2017.

A rubrica de material de transporte aumentou em 12.163,88€ (4,80%) face ao ano anterior. Em 2017 foi interrompida a tendência de descida que se registava nos últimos 3 anos.

Em termos absolutos, a U.O. que teve um maior aumento de consumo foi a U.O. do Parque das Viaturas de Resíduos com mais 20.667,81€ (mais 12,7%) que em 2017.

Este aumento reflete o acréscimo registado no consumo de materiais para varredora RAVO (14.556,00€), peças para camiões Scania (9.265,00€) e Mercedes (6.562,00€), valores mais expressivos, conjugado com uma redução mais significativa no consumo dos materiais para camiões Volvo (6.957,00€).

Na U.O. do Parque de Viaturas Pesadas existiu uma redução significativa em 53,2% face a 2017. Nesse ano ocorreram consumos elevados em materiais para reparações em máquinas Caterpillar, camiões Scania e Volvo. Em 2018, regressou-se a consumos mais próximos da média desta U.O. em anos anteriores, constatando-se uma redução de materiais aplicados nas referidas marcas de viaturas em 7.073,00€, 2.226,00€ e 4.455,00€, respetivamente.

No que diz respeito à U.O. do Parque de Viaturas e Máquinas Ligeiras registou-se um acréscimo de 1.277,05€ em relação ao ano de 2017. O consumo com peças Mitsubishi aumentou, e o consumo de pneus diminuiu.

Na U.O da DEM Brigada Geral verificou-se, este ano, um aumento em termos absolutos de 10.879,32 (95%). Esta subida acentuada deveu-se essencialmente ao consumo de chapas HARDOX utilizadas no revestimento (em chapas de desgaste) de viaturas autocompactadoras e camiões de resíduos Volvo (5.941,00€), entre outros materiais utilizados diariamente pela oficina mecânica em reparações de diversas viaturas, nomeadamente, abraçadeiras, joelhos, fusíveis, terminais, etc.

Tendo em conta o consumo de materiais de transporte para aplicação direta das nossas oficinas Municipais e o custo com aquisição de serviços de reparação ao exterior, conclui-se que no ano 2018 a aplicação direta (242.422,48€) foi superior à externa (169.288,08€), à semelhança do verificado em 2017. Observando as duas tipologias de intervenção, constata-se, ainda, que enquanto o consumo interno se manteve em níveis muito próximos dos do ano anterior, a aquisição de serviços ao exterior registou um aumento significativo de 66.362,77€, aumento explicado, essencialmente, por reparações em viaturas de Resíduos Sólidos Urbanos.

Quadro XV – Análise da rubrica de Material de Transporte por UO de destino - 2016/2018 - unidades orgânicas com maior peso na rúbrica

Conta Analítica	Material de Transporte	2016		2017		2018		Variação 2017-2018	
91.A.4.04.02.05	PARQUE DAS VIATURAS E MÁQUINAS DE RESÍDUOS	135.358,91 €	65,53%	162.518,89 €	64,12%	183.186,70 €	68,96%	20.667,81	12,7%
91.A.4.04.02.04	PARQUE DE VIATURAS E MÁQUINAS PESADAS	22.764,54 €	11,02%	40.433,26 €	15,95%	18.917,04 €	7,12%	-21.516,22	-53,2%
91.A.4.04.02.03	PARQUE DE VIATURAS E MÁQUINAS LIGEIRAS	37.875,64 €	18,34%	39.041,69 €	15,40%	40.318,74 €	15,18%	1.277,05	3,3%
91.A.4.04.02.01	DEM BRIGADA GERAL	9.898,68 €	4,79%	11.449,97 €	4,52%	22.329,29 €	8,41%	10.879,32	95,0%
TOTAL		206.560,42 €	100%	253.469,11 €	100%	265.632,99 €	100%	12.163,88 €	4,80%

Quadro XVI – Peso relativo da rubrica de Mat de Transporte no total do CMC - 2016/2018

Conta	Conta_Descrição	2016 (pc)	2016 (p2018)	%	2017 (pc)	2017 (p2018)	%	2018 (pc)	%
61.6.3.9.4	Material de transporte	201.871,29 €	206.560,42 €	14,96%	251.136,88 €	253.472,45 €	19,38%	265.632,99 €	19,45%
	Total	1.349.774,65 €	1.381.127,67 €	100%	1.295.931,82 €	1.307.583,99 €	100%	1.365.874,49 €	100%

- **Artigos de higiene e limpeza**

No que respeita a esta rubrica, de acordo com o **Quadro XVII**, verifica-se uma redução ao consumo de 3.852,10€ (3,67%) face a 2017. Esta redução não é significativa, mantendo-se mais ou menos os padrões de consumo face ao triénio 2016-2018.

As unidades orgânicas com maior peso no consumo desta tipologia de artigos são a AF/IE Básico do 1º Ciclo (41,6%), e a DEM (14,6%, no total das unidades orgânicas DEM Geral e DEM Brigadas).

A U.O AF/IE Básico do 1º Ciclo mantem no triénio o consumo entre os 40% e as restantes unidades orgânicas entre os 8%, não sofrendo grandes oscilações ao consumo.

Os consumos deste agregado explicam-se essencialmente com a aquisição de consumíveis de higiene para WC (papel higiénico, toalhetes, e sabonete líquido para as mãos).

Quadro XVII – Análise da rubrica de Artigos de higiene e limpeza - CMC - 2016/2018 – unidades orgânicas com maior peso na rúbrica

Conta Analítica	Limpeza, higiene e conforto	2016		2017		2018		Variação 2017-2018	
91.A.4.04.01	DEM GERAL	8.179,10 €	7,5%	7.985,92 €	7,6%	7.092,94 €	7,0%	- 892,98 €	-11,18%
91.A.4.04.02.01	Brigadas Geral	7.794,67 €	7,1%	7.324,12 €	7,0%	6.446,84 €	6,4%	- 877,28 €	-11,98%
91.A.4.05.04	Residuos Solidos Urbanos	7.998,12 €	7,3%	4.468,97 €	4,3%	6.083,91 €	6,0%	1.614,94 €	36,14%
91.A.5.02.02	AF Jardins Infancia	6.610,96 €	6,0%	6.032,05 €	5,7%	4.924,56 €	4,9%	- 1.107,49 €	-18,36%
91.A.5.02.03	AF Basico Primeiro Ciclo IE Basico Primeiro Ciclo	43.008,79 €	39,3%	43.318,18 €	41,2%	42.067,99 €	41,6%	- 1.250,19 €	-2,89%
91.A.7.03	Divisao Aprovisionamento	6.520,52 €	6,0%	6.163,97 €	5,9%	5.915,94 €	5,8%	- 248,03 €	-4,02%
	TOTAL	109.520,36 €	100	105.095,46 €	100	101.243,36 €	100	- 3.852,10 €	-3,67%

Quadro XVIII – Peso relativo da rubrica de Artigos de higiene e limpeza no total do CMC - 2016/2018

Conta	Conta_Descrição	2016 (pc)	2016 (p2018)	%	2017 (pc)	2017 (p2018)	%	2018 (pc)	%
61.6.3.3	Artigos de higiene e limpeza	107.034,13 €	109.520,36 €	7,93%	104.127,08 €	105.095,46 €	8,03%	101.243,36 €	7,41%
	Total	1.349.774,65 €	1.381.127,67 €	100%	1.295.931,82 €	1.307.583,99 €	100%	1.365.874,49 €	100%

Considerações no âmbito da classificação patrimonial de Existências – Compras

- **Conta 31.6 – Compras de matérias-primas, subsidiárias e de consumo**

Conforme se pode visualizar no **Quadro XIX**, existe um conjunto de movimentações relevantes que se traduzem no saldo final da conta de Compras, designadamente as seguintes:

Débitos:

- 1.365.181,92 € - Valor total das faturas lançadas em 2018;
- 4.513,60 € - Regularização de notas de crédito lançadas pela Contabilidade em 2018 e referentes a movimentos de armazém efetuados em períodos anteriores, bem como de faturas lançadas no final de 2017 referentes a mercadorias efetivamente entregues no início de 2018, por contrapartida do saldo transitado de 2017 em subconta própria da 22.8;
- Retificações de valor de movimento de stock de fornecimentos: Retificações de Saída 18.987,51 € e Devoluções que não movimentam a subconta 31.7 (retificações a movimentos) 589,15 €;
- Regularizações da conta de compras referentes às guias movimentadas em 2018:
  - 149,45 € – Regularização de diferenças de classificação contabilística entre Contabilidade e Aprovisionamento – Faturas e Guias de Remessa de 2018;
  - 6,45 € – Diferenças de arredondamento entre o valor das guias movimentadas em 2018 e o valor das respetivas faturas;
  - 7.925,18 € - O valor das devoluções de compras espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2018;
  - 116,85 € - Transferência para compras (conta 31) de faturas incorretamente lançadas em custos (conta 62);
  - 93.874,94 € - Regularização do valor de todos os fornecimentos aos armazéns movimentados em 2018, e que à data do fecho de contas ainda aguardavam faturas, adicionado das diferenças entre o valor de fornecimentos movimentados em 2018 e o lançamento das respetivas faturas, originadas por incoerências entre os valores faturados e os valores contratados, e que até ao final do ano ainda não estavam resolvidas (aguardavam documentos retificativos);

Créditos:

- 27.590,95 € – Estornos de faturas e guias de reposição abatidas nos pagamentos lançados pela Contabilidade em 2018;
- 1.329.432,58 € – Valor dos fornecimentos aos armazéns em 2018;
- 19.310,93 € – Retificações de valor de movimento de stock de fornecimento: Retificações de Entrada;

- 108.305,51 € - Regularização do valor das faturas lançadas a débito pela Contabilidade em 2018, e referentes a guias movimentadas pelo Aprovisionamento em anos anteriores, por contrapartida do saldo transitado de 2017 em subconta própria da 22.8;
- Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas em 2018:
  - 149,45 € – Regularização de diferenças de classificação contabilística entre Contabilidade e Aprovisionamento – Faturas e Guias de Remessa de 2018;
  - 0,50 € – Diferenças de arredondamento entre o valor das guias movimentadas em 2018 e o valor das respetivas faturas;
  - 11,96 € – Regularização de guias de reposição não abatidas nos pagamentos (RNAP) referentes a guias movimentadas pelo Aprovisionamento em períodos anteriores;
  - 777,51 € – Transferência para a respetiva conta de fornecimentos e serviços externos (conta 62) de faturas incorretamente lançadas na conta de compras (conta 31);
  - 5.765,66 € – Saldo a transitar para subconta própria da 22.8 referente a faturas processadas pela Contabilidade em 2018 e com movimento em armazém apenas em 2019, ou que ainda aguardam confirmação do serviço.

Quadro XIX – Análise da conta de Compras – 2018

		TOTAL
Débito	Faturas tratadas pela Contabilidade (N)	1.365.181,92 €
Débito	Regularização da fatura pelo património	0,00 €
Débito	Rectificação de valor de movimento de stock de fornecimento (RS) (N)	18.987,51 €
Débito	Rectificação de valor de movimento de stock de fornecimento (D) (N)	589,15 €
Débito	Regularizações da conta compras referentes a valores transitados na 22.8 em N-1 - Notas de Crédito lançadas pela Contab em N e referentes a movimentos de armazém efetuados em meses ou anos anteriores.	4.513,60 €
Débito	Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas (N)	102.072,87 €
Débito	Reg de diferenças de classificação contab entre Contab e Aprov - faturas e guias (N)	149,45 €
Débito	Dif de arredto entre o valor das guias movimentadas em N e o valor das respectivas faturas	6,45 €
Débito	Regularização pela 31.6 dos valores das devoluções lançadas pelo Aprov na 31.7 (N)	7.925,18 €
Débito	Guia de Reposição abatida nos pagamentos	0,00 €
Débito	Transferência para compras (conta 31) de facturas incorretamente lançadas em custos (conta 62)	116,85 €
Débito	Saldo a transitar para a 22.8 referente a guias e devoluções movimentadas em N sem contrapartida da Contabilidade ou com docs retificativos em falta	93.874,94 €
Débito	**Total**	1.491.345,05 €
Crédito	Estornos de faturas e guias reposição abatidas nos pagamentos lançados pela Contab (N)	27.590,95 €
Crédito	Valor dos fornecimentos no MST (N)	1.329.432,58 €
Crédito	Retificação de valor de movimento de stock de fornecimento (RE) (N)	19.310,93 €
Crédito	Regularizações da conta compras referentes a valores transitados na 22.8 em N-1	
Crédito	Reg de faturas lançadas pela Contabilidade em N e referentes a guias movimentadas pelo aprovisionamento em meses e anos anteriores	108.305,51 €
Crédito	Regularizações da conta compras referentes às guias movimentadas de N	6.705,08 €
Crédito	Reg de diferenças de classificação contab entre Contab e Aprov - faturas e guias (N)	149,45 €
Crédito	Dif de arredto entre o valor das guias movimentadas em N e o valor das respetivas faturas	0,50 €
Crédito	REG de RNAP's referentes a movimentos de stock anteriores a N	11,96 €
Crédito	Transferência para custos (conta 62) de faturas incorretamente lançadas em compras (conta 31)	777,51 €
Crédito	Saldo a transitar para a 22.8 referente a factura processada pela Contab no período e com movimento de armazém apenas no período seguinte	0,00 €
Crédito	Saldo a transitar para a 22.8 referente a fatura processada pela Contab em N e com movimento de armazém apenas em N+1 ou que ainda aguardam confirmação do serviço.	5.765,66 €
Crédito	**Total**	1.491.345,05 €

- **Conta 31.7 – Devoluções de Compras**

O valor das devoluções de compras – 7.925,18 € - espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2018.

- **Conta 36 – Matérias-primas, subsidiárias e de consumo**

Débitos:

- 395.172,62 € - Valor da Existência Inicial em 2018;
- 1.329.432,58 € - Valor dos movimentos dos fornecimentos aos armazéns em 2018;
- 19.310,93 € – Retificações de valor de movimentos de stock de fornecimentos aos armazéns em 2018;
- 7.315,91 € - Pelo valor das devoluções internas aos armazéns referentes a materiais que haviam sido disponibilizados aos serviços requisitantes no próprio ano;
- 7.123,39 € - Pelo valor das devoluções internas aos armazéns referentes a materiais que haviam sido disponibilizados aos serviços em anos anteriores;
- 0,50 € - Pela diferença entre o valor de lançamento das Guias de Remessa e o valor de lançamento das Faturas;
- 35,43 € - Pelas retificações ao Inventário Permanente (Regularizações de Entrada);
- 7,12 € - Regularizações do Balanço comparativamente com o Inventário Permanente final;
- 88,67 € - Desvios de Inventário final com base no Custo Médio Ponderado;
- 0,06 € - Diferenças após registo dos desvios de Inventário;

Créditos:

- 1.373.190,40 € - Valor das entregas aos serviços (saídas de armazém) em 2018;
- 18.987,51 € – Retificações de valor de movimentos de stock de fornecimentos aos armazéns em 2018;
- 7.925,18 € - O valor das devoluções de compras espelha o valor dos movimentos de devolução aos fornecedores em 2018;
- 589,15 € – Devoluções que não movimentam a subconta 31.7 (retificações a movimentos);
- 89,30 € – Valor das quebras de stock;
- 6,45 € – Diferenças entre o valor de lançamento das guias e o valor de lançamento das faturas;
- 0,95 € - Regularizações do Balanço comparativamente com o Inventário Permanente final;
- 469,93 € - Desvios de Inventário final com base no Custo Médio Ponderado;

Saldo

- 357.228,34 € - Valor da Existência em armazém (Inventário Físico) a 31/12/2018, valorizada ao custo médio ponderado.

- **Conta 38.6 – Regularizações**

A conta de Regularizações reflete a débito e a crédito o somatório das regularizações efetuadas ao conjunto das existências (7.814,89€).

- **Conta 39.6 – Provisões para depreciação de existências**

No que respeita à constituição de provisões para obsolescência/depreciação de existências, mantiveram-se no atual exercício as premissas aplicadas em anos anteriores. Deste modo, relativamente aos artigos que se encontravam provisionados a 50% à data do último exercício (Bens com a natureza PR5), e que foram objeto de movimentação de saída de armazém durante o ano de 2018, procedeu-se à anulação total das provisões anteriormente constituídas, deixando os mesmos de revestir tal natureza.

Por sua vez, para os artigos que apresentavam a natureza de obsoletos (Bens OBT), e que se encontravam por isso provisionados a 100%, foram utilizados os seguintes critérios – no caso de artigos que registaram apenas movimentos de saída, procedeu-se à anulação das provisões pelo respetivo montante movimentado; no caso de artigos que registaram simultaneamente entradas e saídas durante o ano de 2018, foi feita uma análise casuística dos mesmos, procedendo-se à anulação da provisão pelo montante de saída movimentado, e ao respetivo reforço pelo valor de entrada quando se verificava a manutenção da existência desses artigos obsoletos em armazém.

Por outro lado, atendendo à política contabilística definida pela Autarquia para a depreciação de existências, foi ainda necessário, no corrente exercício económico, proceder à constituição/reforço das respetivas provisões respeitantes a bens que não tiveram movimentos de entrada e saída de armazém nos últimos dois anos (2017 e 2018). Pelo que, os bens anteriormente provisionados a 50% (por não terem sido objeto de movimentação nos anos 2015 e 2016), e que continuaram a não ter movimentos em 2017/2018, foram considerados obsoletos (passando da natureza PR5 a OBT), procedendo-se subsequentemente ao reforço da provisão pelos remanescentes 50%. As restantes existências para as quais não se verificaram quaisquer movimentos de entrada e saída de armazém durante os anos de 2017 e 2018, passaram a revestir a natureza de PR5, constituindo-se em conformidade uma nova provisão correspondente a 50% do seu valor em armazém.

A utilização da referida política contabilística no corrente ano traduz-se numa provisão para obsolescência/depreciação de existências no montante de 207.368,18€, conforme dados apresentados no Balancete, e que se resumem por natureza no **Quadro XX**.

Quadro XX – Análise das provisões em 2018

	Bens PR5 (provisionados a 50%)	Bens OBT (provisionados a 100%)	Total na 39.6
Provisão constituída em 31 DEZEMBRO 2017	**8.157,81**	**193.312,38**	**201.470,19**
Anulação de provisão - artigos com movimentos em 2018	-2.390,39	-4.164,02	-6.554,41
Reforço de provisão - artigos com movimentos de entrada e saída em 2018, mantendo-se o artigo com existência em armazém	0,00	62,69	62,69
Acerto pela diferença de arredondamento	0,00	-0,01	-0,01
	0,00	0,05	0,05
Reforço/anulação para acerto com inventário físico	0,03	6,49	6,52
	0,00	-16,79	-16,79
Reforço/anulação de provisão - artigos com a Natureza de PR5 que passaram a ser OBT (estavam provisionados em 50% do valor e passaram a 100% do valor)	-5.767,45	5.767,45	0,00
Constituição de novos PR5's e novos OBT's	6.632,49	5.767,45	12.399,94
	6.632,49	**200.735,69**	**207.368,18**

NOTAS À CLASSE DO IMOBILIZADO

As Demonstrações Financeiras relativas ao exercício de 2018 foram preparadas de acordo com os princípios contabilísticos previstos no POCAL – Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais, Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro com as alterações introduzidas pela Lei n.º 162/99, de 14 de setembro, pelo Decreto-Lei nº 315/2000, de 2 de dezembro, pelo Decreto-Lei n.º 84-A/2002, de 5 de abril e pela Lei n.º 60-A/2005, de 30 de dezembro e do CIBE – Cadastro de Inventário dos Bens do Estado, definido na Portaria n.º 671/2000, de 17 de abril.

No âmbito das Demonstrações Financeiras de 2018, que compreendem os documentos de Prestação de Contas do exercício correspondente, torna-se relevante tecer comentários aos referidos documentos, em particular, no que concerne à Classe do Imobilizado.

Critérios Valorimétricos

Os principais critérios valorimétricos, adotados na valorização dos bens do Imobilizado desta Autarquia, constam no Ponto 4 do POCAL, cuja ordenação é a seguinte:

1. Os bens da Autarquia são valorizados ao custo de aquisição, entendendo-se por custo de aquisição de um bem a soma do respetivo preço de compra com os gastos suportados direta ou indiretamente para o colocar no seu estado atual.

   O custo de aquisição engloba o valor do IVA, pelo facto de a Autarquia estar abrangida por PRORATA zero.

2. Os bens adquiridos a título gratuito foram considerados pelo valor patrimonial definido nos termos legais ou pelo valor resultante da avaliação, segundo critérios técnicos que se adequam à natureza desses bens. Nos casos em que não foi possível identificar um critério adequado, o Imobilizado assume o valor zero. Este conjunto de bens está identificado no **"Mapa de Bens Sem Valorização"** em suporte CD.

   As parcelas de terreno que foram transferidas para a Autarquia no âmbito de Alvarás de Loteamento, os quais não identificam os respetivos valores fundiários, apenas foram inventariadas.

Refira-se, finalmente, que qualquer um destes bens poderá ser objeto de valorização no âmbito de processos de avaliação da responsabilidade de Comissões de Avaliação constituídas pontualmente para o efeito.

3. Os bens de Domínio Público com valores patrimoniais integram o Ativo Imobilizado.

   Porém, existem bens de Domínio Público que não se encontram refletidos no Ativo.

   Por força da Lei n.º 45/79, de 11 de Setembro, de criação do Município da Amadora, cuja redação do artigo 8.º concede ao Município a *"titularidade de todos os direitos e obrigações de autarquias locais que digam respeito ou produzam efeitos no seu território"*, o património dos Municípios de Oeiras e Sintra, integrado na área geográfica da Amadora, passou para a posse do Município da Amadora.

   As parcelas de terreno que se destinam a arruamentos, passeios, estacionamentos, ajardinamentos e equipamentos integrantes do Domínio Público cedidas aos Municípios de Oeiras e Sintra por via de contratos de urbanização e alvarás de loteamento, apenas estão parcialmente reconhecidas no Ativo Imobilizado.

   Estas parcelas vão sendo identificadas e incluídas no património do Município de forma gradual, sendo este um trabalho de aperfeiçoamento muito moroso e exigente que implica uma estreita colaboração entre entidades, o que é particularmente difícil quando se reporta a processos urbanísticos das primeiras décadas de forte crescimento demográfico e urbano e em que o registo de informação não assumia um carácter sistemático e centralizado.

   Não sendo à data possível estimar o acréscimo às demonstrações financeiras que resultaria do seu reconhecimento, relevando-se o impacto sempre positivo nas contas do Município.

Avaliação

A conta 56 – Reservas de reavaliação apresenta um saldo final inalterado face a 2017.

Locação Financeira

Não existem contratos de locação financeira.

Amortizações

Ao abrigo do POCAL, o método utilizado para o cálculo das amortizações do exercício é o das quotas constantes. Para efeitos de aplicação deste método, a quota de amortização determina-se a partir da aplicação das taxas de amortização, definidas na Portaria n.º 671/2000, de 17 de Abril (CIBE – Cadastro e Inventário dos Bens do Estado), aos montantes dos elementos do Ativo Imobilizado em funcionamento.

Abates

No decorrer deste ano efetuaram-se abates de bens móveis na conta 42.3.9 – Equipamento básico – Outros no valor de 3.087,23€, na conta 42.4 – Equipamento de transporte no valor de 6.000,00€ e na conta 42.6.9 – Equipamento administrativo – Outros no valor de 67.893,94€, os quais foram objeto de aprovação, de acordo com o Sistema de Controlo Interno, por parte da Sr.ª Presidente da Câmara ou do Executivo Municipal.

O "**Mapa Geral de Bens Móveis Abatidos**" explicita o Valor Patrimonial dos bens abatidos, o Valor das Amortizações já efetuadas e o Valor Líquido Atual dos bens abatidos, o qual é tratado numa conta de custos extraordinários.

A atividade desenvolvida no exercício em análise traduz-se na identificação dos factos mais relevantes no âmbito das contas que integram o Imobilizado da Autarquia.

Imobilizado

- **Investimentos Financeiros**

Fundo de Apoio Municipal

A Lei n.º 53/2014, de 25 de Agosto, alterada pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho criou o Fundo de Apoio Municipal (FAM), *"um mecanismo de recuperação financeira dos municípios portugueses, mediante a implementação de medidas de reequilíbrio orçamental, de reestruturação da dívida e, subsidiariamente de assistência financeira."* [2]

[2] Fonte: https://www.fundodeapoiomunicipal.gov.pt/o-fam, consulta a 08-04-2019.

O FAM inicialmente foi *"constituído em partes iguais pelo Estado e pela totalidade dos municípios* portugueses, *através de um capital social de 650 M€"* [3], sendo a contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do FAM no valor de 3.634.875,51€.

"Com a entrada em vigor do Orçamento do Estado para 2018, foi alterado o artigo 19.º da Lei nº 53/2014, de 25 de agosto, através da qual a subscrição do capital social do FAM foi alterada por redução dos montantes anuais a realizar pelo Estado e pelos municípios, para um montante total de 417.857.175€."[4]

Esta alteração tem impacto nas contas do Município nos anos de 2018 a 2021 reduzindo a contribuição anualmente, sendo que em 2021 o valor nominal apurado é nulo.

A contribuição do Município da Amadora para a realização do capital social do FAM é assim reduzida, em 2018, para 2.336.706,00€.

- **Imobilizações Corpóreas**

Terrenos

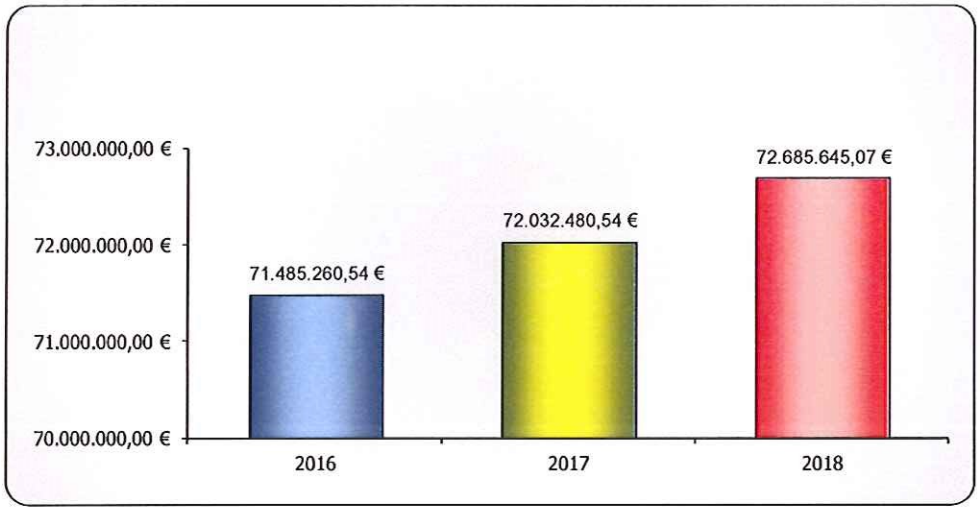
No exercício de 2018, relativamente aos movimentos da conta 42.1 – Terrenos e Recursos Naturais registou-se um acréscimo global do valor patrimonial de 231.390,67€ o qual é explicado pela aquisição de parcela de terreno para Centro Médico da Buraca (20.376,47€); aquisição de parcela de terreno na Rua da Liberdade (194.358,96€); doação ao Município de duas parcelas de terreno na EN 117 (47,14€); e pela regularização de parcela de terreno na Av. D. José I, n.º 65 (16.608,10€).

Edifícios e Outras Construções

A conta 42.2.1.01 – Imobilizações Corpóreas – Habitação apresentou uma variação positiva de 653.164,53€, resultante de um aumento no valor de 1.042.107,34€ explicado pela regularização de oito frações na Rua Dr. Abel Varzim, n.º 4 (546.279,74€), de oito frações na Av. D. José I, n.º 65 (320.286,64€) e de sete frações no Bairro de Santa Filomena, Lote 106 e 110 (102.676,55€) e pela realização de obras de grande reparação no Bairro Municipal do Zambujal (72.864,41€), e de uma diminuição no montante de 388.942,81€ resultante da afetação do valor das obras realizadas no edifício da Av. D. José I, n.º 65 às frações regularizadas, oito habitacionais e duas não habitacionais, conforme ilustra o Gráfico I.

[3] Fonte: https://www.fundodeapoiomunicipal.gov.pt/o-fam, consulta a 08-04-2019.
[4] Fonte: https://www.fundodeapoiomunicipal.gov.pt/capital-social, consulta a 08-04-2019.

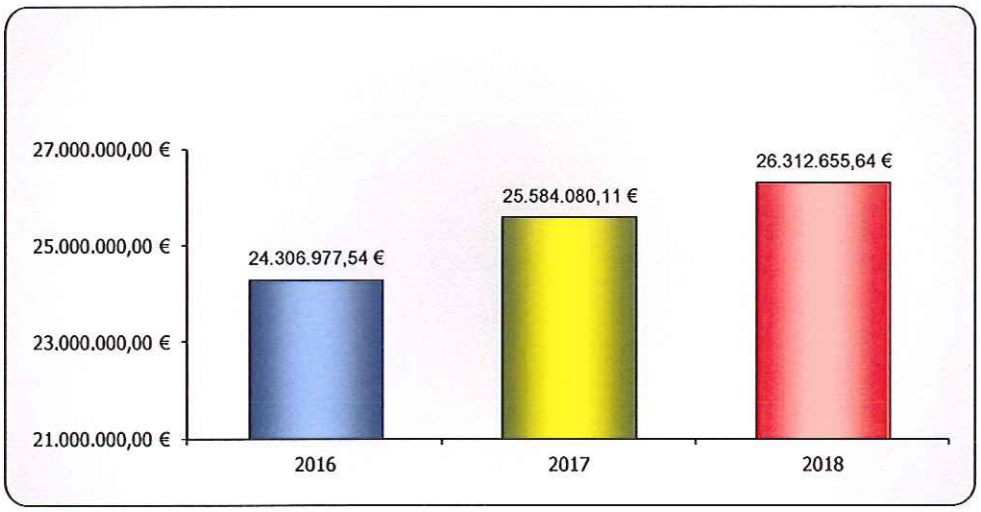
Gráfico I – Habitação



Fonte: Ativo Bruto 2016, 2017 e 2018.

A conta 42.2.1.02 – Imobilizações Corpóreas – Instalações de Serviços apresentou uma variação positiva de 728.575,53€, proveniente de um aumento no montante de 774.463,39€ referente à regularização de duas frações na Rua Dr. Abel Varzim, n.º 4 (139.140,26€), de duas frações na Av. D. José I, n.º 65 (68.656,17€), à realização de obras de reabilitação em 11 frações no Casal da Mira (413.242,14€), à execução de obras de remodelação das novas instalações do DIS (148.873,82€) e a honorários de alterações ao projeto de reforço estrutural do edifício dos Paços do Município (4.551,00€), e de uma diminuição no montante de 45.887,86€ relativa à venda de fração no Casal da Mira, conforme ilustra o Gráfico II.

Gráfico II – Instalações de Serviços



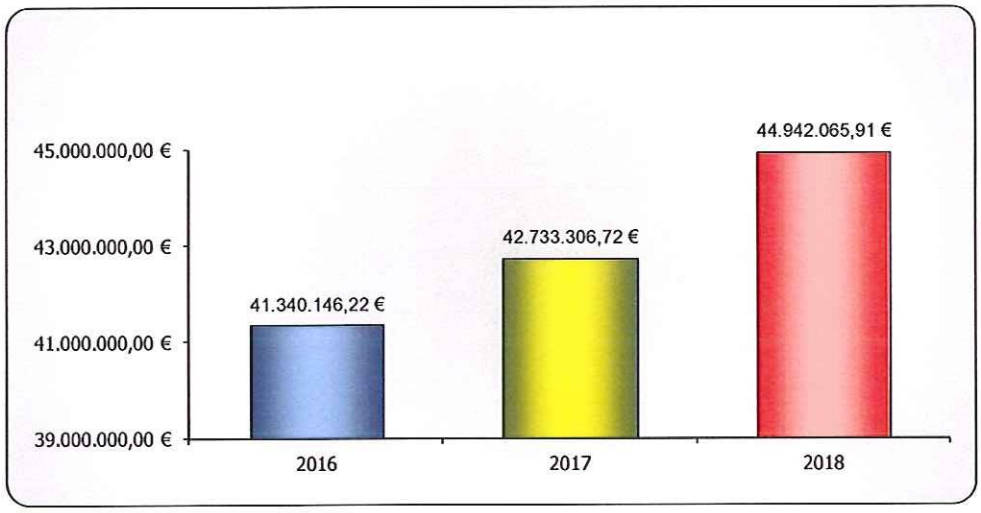
Fonte: Ativo Bruto 2016, 2017 e 2018.

A conta 42.2.1.06 – Imobilizações Corpóreas – Escolas registou um acréscimo no valor patrimonial de 2.208.759,19€, conforme ilustra o Gráfico III.

As escolas intervencionadas e respetivos valores são os seguintes:

- EB1 Moinhos da Funcheira no valor de 44.811,43€;
- EB1 Raquel Gameiro no valor de 40.798,44€;
- EB1 Terra dos Arcos no valor de 156.535,50€;
- EB1 José Ruy no valor de 158.355,32€;
- EB1 Condes da Lousã no valor de 21.424,86€;
- EB1 Quinta Grande no valor de 252.438,48€;
- EB1 Miguel Bombarda no valor de 152.640,00€;
- EB 2+3 Miguel Torga no valor de 161.620,93€;
- EB 2+3 Roque Gameiro no valor de 610.631,03€;
- ES Sophia de Mello Breyner no valor de 609.503,20€.

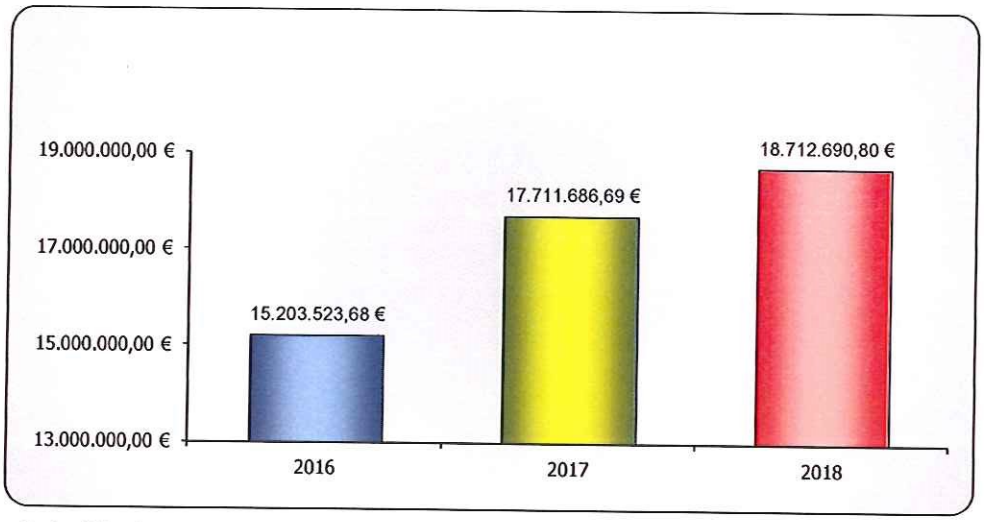
Gráfico III – Escolas



Fonte: Ativo Bruto 2016, 2017 e 2018.

A conta 42.2.2.04 – Imobilizações Corpóreas – Parques e jardins apresentou um aumento de 1.006.987,45€ referente à execução da obra do Parque Desportivo e Cultural da Boba, no valor de 887.169,93€; à requalificação da Fonte das Avencas, no valor de 26.725,48€; e à execução das obras em substituição do urbanizador no Parque Urbano do Neudel, no valor de 93.092,04€, conforme ilustra o Gráfico IV.

Gráfico IV – Parques e jardins



Fonte: Ativo Bruto 2016, 2017 e 2018.

A conta 42.3.9 – Equipamento básico – Outros registou uma variação positiva do valor patrimonial no montante de 378.533,26€, assumindo destaque o investimento realizado na aquisição de equipamento informático, mobiliário para os estabelecimentos escolares e equipamento para fornecimento de alimentação (10,97%), de contentores de recolha de resíduos (27,43%) e no apoio social (31,36%), e uma variação negativa no montante de 19.333,07€, de que resulta um acréscimo global do valor patrimonial de 359.200,19€.

A conta 42.4 – Equipamento de transporte registou uma variação positiva do valor patrimonial no montante de 619.051,75€, destacando-se a aquisição de uma viatura de remoção de RSU no valor de 250.305,00€ e duas varredouras RAVO no valor de 348.090,00€, e uma variação negativa no montante de 6.000,00€, referente ao abate de uma viatura, o que se traduz num acréscimo de 613.051,75€.

O valor patrimonial da conta 42.6.9 – Equipamento administrativo – Outros registou uma variação positiva de 158.335,82€, sendo que as componentes mais significativas resultam da aquisição de equipamento informático (45,82%) e de equipamento de conforto, de higiene e de utilização comum (38,88%), e uma variação negativa de 67.893,94€, originando um acréscimo de 90.441,88€.

- **Imobilizações Incorpóreas**

O saldo final do exercício de 2018 teve um aumento de 2.300,00€, relativo à aquisição de imagem de autor do 29.º Amadora BD – Festival Internacional de Banda Desenhada.

- **Imobilizações em Curso**

A conta 44 – Imobilizações em Curso abrange as imobilizações de adição, melhoramento ou substituição não concluídas à data de encerramento do exercício. Inclui, também, os adiantamentos feitos por conta de Imobilizado, cujo preço esteja previamente fixado.

O saldo final da conta de Imobilizações em Curso ascende ao montante de 4.355.973,40€, valor que é explicado pelo Quadro I.

Quadro I – Imobilizações em Curso

		MONTANTE		
DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PAT.	ANOS ANT.	AUMENT. ANO	ACUMULADO
BAIRRO MUNICIPAL CASAL DA BOBA - ELABORACAO DO PROJETO E EXECUCAO DA OBRA DE REABILITACAO E MELHORAMENTO ENERGETICO DOS EDIFICIOS	44.2.2.101	44 372,25	33 390,13 €	77.762,38 €
BAIRRO MUNICIPAL DO ZAMBUJAL - REALIZAÇÃO DE OBRAS DE GRANDE REPARAÇÃO	44.2.2.101	0,00 €	35 396,48 €	35 396,48 €
PAVILHAO DA EB 2+3 ALMEIDA GARRET	44.2.2.103	124 951,50 €	22 782,43 €	147.733,93 €
ESPACO DE DANCA DA DAMAIA - ELABORACAO DE PROJETOS DE ESPECIALIDADE E EXECUCAO DA OBRA	44.2.2.103	11 202,84 €	0,00 €	11 202,84 €
ESMAES DE AGUA - CAMPO POLIDESPORTIVO EXTERIOR/ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - ELABORACAO DO PROJETO E EXECUCAO DA OBRA	44.2.2.103	0,00 €	14 215,53 €	14 215,53 €
REGENERACAO URBANA DA AV GENERAL HUMBERTO DELGADO ELABORACAO DE PROJETO E REALIZACAO DA OBRA NO MERCADO MUNICIPAL DA MINA	44.2.2.104	15 968,93 €	0,00 €	15 968,93 €
MERCADO DA DAMAIA - REQUALIFICACAO DE INSTALACOES DO MERCADO	44.2.2.104	4 737,96 €	0,00 €	4 737,96 €
EFICIENCIA ENERGETICA NAS EB1 - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.106	0,00 €	19 126,50 €	19 126,50 €
EFICIENCIA ENERGETICA NA EB 2+3 DE ALFORNELOS - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.106	0,00 €	9 163,50 €	9 163,50 €
EFICIENCIA ENERGETICA NA EB 2+3 CARDOSO LOPES - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.106	0,00 €	7 933,50 €	7 933,50 €
EFICIENCIA ENERGETICA NA EB 2+3 JOSE CARDOSO PIRES - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.106	0,00 €	8 548,50 €	8 548,50 €
EFICIENCIA ENERGETICA NA EB 2+3 PEDRO D'OREY - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.106	0,00 €	11 008,50 €	11 008,50 €
EFICIENCIA ENERGETICA NA EB 2+3 ALMEIDA GARRET - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.106	0,00 €	8 302,50 €	8 302,50 €
EXEC. DA OBRA - PALACIO DOS CONDES DA LOUSÃ / PALACIO DA QUINTA GRANDE DA DAMAIA	44.2.2.108	684 610,19 €	0,00 €	684 610,19 €
PROJECTO - PALACIO DOS CONDES DA LOUSÃ / PALACIO DA QUINTA GRANDE DA DAMAIA	44.2.2.108	127 928,40 €	0,00 €	127 928,40 €
UNIDADE DE CUIDADOS DE SAUDE PRIMARIOS DA BURACA - ELABORACAO DO PROJETO, EXECUCAO DA OBRA E RESPETIVA FISCLAIZACAO NO QUADRO DO CONTRATO PROGRAMA	44.2.2.108	47 355,00 €	1 149 415,92 €	1 196 770,92 €
UNIDADE DE CUIDADOS DE SAUDE PRIMARIOS DA VENTEIRA - ELABORACAO DE PROJECTO, E A SUA REVISAO, E EXECUCAO DA OBRA DE CONSTRUCAO E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.108	47 970,00 €	1077 618,96 €	1 125 588,96 €
MOBILIARIO URBANO NO MUNICIPIO - DESENVOLVIMENTO DE PROCESSOS DE AQUISICAO	44.2.2.201	62 646,00 €	5 359,36 €	68 005,36 €
ESTRADA DAS AGUAS LIVRES/CARENQUE - ELABORACAO DE PROJETO DE QUALIFICACAO PAISAGISTICA E EXECUCAO DE OBRA	44.2.2.204	0,00 €	18 339,30 €	18 339,30 €
ESTRADA DE ALFRAGIDE/BURACA - ELABORAÇÃO DE PROJECTO DE REQUALIFICAÇÃO DAS ZONAS ENVOLVENTES E EXECUÇÃO DA OBRA	44.5.3.1	18 680,50 €	0,00 €	18 680,50 €
NOVA CENTRALIDADE METROPOLITANA NA FALAGUEIRA/ZONA EMPRESARIAL DA VENDA NOVA - ELABORAÇÃO DO ESTUDO PREVIO DO EIXO ESTRUTURANTE VENDA NOVA/FALAGUEIRA	44.5.3.1	29 520,00 €	0,00 €	29 520,00 €
LIGACAO DA RUA AMILCAR CABRAL A RUA EUSEBIO LEAO A AV. MANUEL ALPEDRINHA - ELABORACAO DE PROJETO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	9 963,00 €	0,00 €	9 963,00 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIS - INTERFACE DA REBOLEIRA-INTERFACE STA CRUZ/DAMAIA	44.5.3.1	11 070,00 €	130 362,11 €	141 432,11 €

.../

/...

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PAT.	MONTANTE		
		ANOS ANT.	AUMENT. ANO	ACUMULADO
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIS - INTERFACE STA CRUZ/DAMAIA-BAIRRO DO ZAMBUJAL	44.5.3.1	13 191,75 €	80 844,54 €	94 036,29 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIS - AV DR JOSE PONTES-PARQUE CENTRAL	44.5.3.1	12 669,00 €	0,00 €	12 669,00 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIS - DAMAIA-QUINTA GRANDE	44.5.3.1	16 359,00 €	25 763,99 €	42 122,99 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIS - RUA AURELIO FERREIRA-AV D JOSE I	44.5.3.1	3 284,10 €	0,00 €	3 284,10 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIS - BIBLIOTECA PITEIRA SANTOS-AV. CMTE LUIS ANTONIO DA SILVA	44.5.3.1	7 257,00 €	0,00 €	7 257,00 €
PAMUS - PROJETOS MELHORIA ACESSIBILIDADE EM MODOS SUAVES AOS INTERFACES DE TRANSPORTES PUBLICOS E QUALIFICACAO DE PERCURSOS PEDONAIS - ENTRE INTERFACE REBOLEIRA E POLO DA ZONA INDUSTRIAL DA VENDA NOVA	44.5.3.1	44 501,40 €	29 667,60 €	74 169,00 €
REQUALIFICAÇÃO URBANA DA RUA DAS FONTAINHAS/PLANO PARA A REGENERAÇÃO URBANA - ELABORAÇÃO DE PROJECTOS	44.5.3.1	27 318,30 €	10 824,00 €	38 142,30 €
EIXO ESTRUTURANTE VENDA NOVA/FALAGUEIRA (PARU) - ELABORAÇÃO DE PROJECTO, EXECUÇÃO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZAÇÃO	44.5.3.1	11 980,20 €	12 257,84 €	24 238,04 €
REGENERACAO URBANA DA PRACA PADRE EDUARDO FERREIRA DO AMARAL, VENTEIRA - ELABORACAO DE PROJETO E REALIZACAO DE OBRA	44.5.3.1	9 766,20 €	0,00 €	9 766,20 €
ESTRADA DA BRANDOA/FEIRA DA BRANDOA - ELABORACAO DE PROJETO DE ESTACIONAMENTO E EXECUCAO DE OBRA	44.5.3.1	0,00 €	18 314,70 €	18 314,70 €
PARQUE CENTRAL/ZONA ZECA AFONSO - ELABORAÇÃO DO PROJETO DE REQUALIFICAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA	44.5.3.2	8 977,77 €	0,00 €	8 977,77 €
QUINTA DO PLATANO / CENTRO INFANTIL DA A-DA-BEJA - EXECUCAO DE OBRAS DE CONSERVACAO E BENEFICIACAO	44.5.3.2	0,00 €	24 507,20 €	24 507,20 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	2 367,50 €	0,00 €	2 367,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	5 483,50 €	0,00 €	5 483,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	67 620,50 €	0,00 €	67 620,50 €
PARCELA DE TERRENO PARA PARQUE URBANO DA RIBEIRA DA FALAGUEIRA	44.8	130 859,52 €	0,00 €	130 859,52 €
	TOTAL	1.602.830,31 €	2.753.143,09 €	4.355.973,40 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2018.

Os critérios adotados para efeitos de transição dos bens que integram a conta 44 – Imobilizações em Curso para a conta 42 – Imobilizações Corpóreas, são o da execução física e/ou o do início de utilização do equipamento.

Em 2018, foram concluídos um conjunto de investimentos classificados nas contas de Imobilizações em Curso, que passaram a integrar as correspondentes contas do Imobilizado Corpóreo, conforme o Quadro II sintetiza.

Quadro II – Regularizações de Imobilizações em Curso para Imobilizado Corpóreo

	CONTA PATRIMONIAL		
DESCRIÇÃO DO BEM	IMOB. CURSO	CORPÓREO	MONTANTE
BAIRRO MUNICIPAL DO ZAMBUJAL - REALIZAÇÃO DE OBRAS DE GRANDE REPARAÇÃO	44.2.2.1.01	42.2.1.01	72.664,41€
INSTALACOES PARA DIS E SPM - EXECUCAO DE OBRAS DE REMODELACAO E BENEFICIACAO	44.2.2.1.02	42.2.1.02	148.873,82 €
EB 2+3 ROQUE GAMEIRO - EFICIENCIA ENERGETICA - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	42.2.1.06	610.631,03 €
ES SOPHIA DE MELLO BREYNER - EFICIENCIA ENERGETICA - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	42.2.1.06	609.503,20 €
EB 1/JI JOSE RUY - EXECUCAO DE OBRAS DE CONSERVACAO E BENEFICIACAO	44.2.2.1.06	42.2.1.06	158.355,32 €
EB 2+3 MIGUEL TORGA - EFICIENCIA ENERGETICA - ELABORACAO DE PROJECTO, EXECUCAO DE OBRA E RESPETCIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	42.2.1.06	161.620,93 €
ELAB. DO PROJ. E EXEC DA OBRA PARA AS INSTALACOES DA EB 1, JI E ATL DA MINA - MIGUEL BOMBARDA	44.2.2.1.06	42.2.1.06	152.640,00 €
EB 1/JI QUINTA GRANDE (EX-ALFRAGIDE 2) - ELABORACAO DE PROJECTO,EXECUCAO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	42.2.1.06	252.438,48 €
EB 1/JI TERRA DOS ARCOS - ELABORACAO DE PROJECTO,EXECUCAO DE OBRA E RESPECTIVA FISCALIZACAO	44.2.2.1.06	42.2.1.06	156.535,50 €
BAIRRO MUNICIPAL CASAL DA MIRA - REABILITACAO DE ESPACOS NAO HABITACIONAIS	44.2.2.1.08	42.2.1.02	413.242,14 €
RECUPERACAO DA ENTRADA POENTE DA PORTA DE CARENQUE	44.2.2.2.03	42.2.2.03	21.009,20 €
EB 1/JI MOINHOS DA FUNCHEIRA - EXECUCAO DA OBRA DE ARRANJOS EXTERIORES	44.2.2.2.04	42.2.1.06	44.811,43 €
EB 1/JI RAQUEL GAMEIRO - EXECUCAO DA OBRA DE ARRANJOS EXTERIORES	44.2.2.2.04	42.2.1.06	40.798,44 €
EB 1/JI CONDES DA LOUSA - EXECUCAO DA OBRA DE ARRANJOS EXTERIORES	44.2.2.2.04	42.2.2.04	21.424,86 €
PARQUE DESPORTIVO MONTE DA GALEGA - CRIACAO DE CAMPO SINTETICO PARA FUTEBOL DE 11E AREA DE ESTACIONAMENTO DE APOIO AO COMPLEXO	44.2.2.2.05	42.2.2.05	101.773,74 €
HORTAS URBANAS DA FALAGUEIRA-VENDA NOVA/ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2015 - EXECUCAO DE FURO PARA CAPTACAO DE AGUA PARA REGA	44.2.2.2.06	42.2.2.06	9.953,40 €
PARQUE DESPORTIVO E CULTURAL DA BOBA - ELABORAÇÃO DE PROJECTO	44.5.3.2	42.2.2.04	45.829,80 €
PARQUE DESPORTIVO E CULTURAL DA BOBA - EXECUCAO DE OBRA E RESPETIVA FISCALIZACAO	44.5.3.2	42.2.2.04	841.340,13 €
		TOTAL	3.863.645,83 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2018.

Assim sendo, o processo de gestão do Imobilizado em Curso em 2018 deu origem a uma diminuição do Ativo em Curso no montante de 3.863.645,83€, compensada por um acréscimo do Ativo Corpóreo, conforme o Quadro II evidencia.

Esta regularização produziu, consequentemente, um aumento das amortizações do exercício, o qual está refletido no **Mapa de Amortizações e Reintegrações** do Exercício e na Demonstração de Resultados.

O Total do **Mapa de Regularizações de Imobilizações em Curso para Imobilizado Corpóreo** não inclui diversos valores que, por razões separadamente explicitadas, adquiriram uma natureza de custos e foram tratadas ao nível das subcontas da Classe 6. A saber:

- 579.926,15€ – Parque Habitacional Municipal - Realização de Obras de Grande Reparação (tratado na conta 44.2.2.1.01);

- 39.852,00€ – Parque da Serra de Carnaxide - Elaboração de Projeto (tratado na conta 44.2.2.2.04);
- 19.987,50€ – Parque dos Lilazes - Elaboração de Projeto (tratado na conta 44.2.2.2.04);
- 3.442,77€ – Avenida Padre Himalaia - Elaboração De Projeto e Execução De Obra (tratado na conta 44.5.3.1);
- 104.219,20€ – Arruamentos Diversos - Execução de Projetos de Drenagens e Arruamentos e Execução de Obras em Arruamentos Diversos (tratado na conta 44.5.3.1);
- 186.005,65€ – Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2017/2018 – Zona Norte (tratado na conta 44.5.3.2);
- 151.740,23€ – Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2017/2018 – Zona Centro (tratado na conta 44.5.3.2);
- 173.499,98€ – Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2017/2018 – Zona Sul (tratado na conta 44.5.3.2);
- 80.817,05€ – Parques Infantis - Elaboração de Projeto e Execução de Obras de Construção/Recuperação (tratado na conta 44.5.3.2);
- 3.498,00€ – Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2016, 2017 – Zona Sul (tratado na conta 44.5.3.2).

- **Bens de Domínio Público**

O aumento do valor patrimonial da conta 45.3.1 – Viadutos, Arruamentos e Obras Complementares é de 138.588,07€, em que 76.570,16€ são relativos a regularizações de Imobilizado em Curso para a respetiva conta, conforme ilustra o Quadro III.

O aumento do valor patrimonial da conta 45.3.2 – Parques e jardins é de 60.548,49€, sendo 59.711,35€ referentes a regularizações de Imobilizado em Curso para a respetiva conta, conforme ilustra o Quadro III.

O aumento do valor patrimonial da conta 45.3.3 – Parques e jardins é de 129.250,89€ referentes a regularizações de Imobilizado em Curso para a respetiva conta, conforme ilustra o Quadro III.

Quadro III – Regularizações de Imobilizado em Curso para as contas 45.3.1, 45.3.2 e 45.3.3

DESCRIÇÃO DO BEM	CONTA PATRIMONIAL		MONTANTE
	IMOB. CURSO	CORPÓREO	
MUROS SUPORTE NA VIA PUBLICA	44.5.3.1	45.3.1	76.570,16 €
RUA JOAO PINTO RIBEIRO, VENTEIRA/ORCAMENTO PARTICIPATIVO 2016 - CRIACAO DE ESTACIONAMENTO E ARVORES DE ALINHAMENTO	44.5.3.2	45.3.2	59.711,35 €
REDE DE ILUMINACAO PUBLICA 2017/2018 - EXECUCAO DE OBRAS DE EXTENSAO DA REDE EM DIVERSOS LOCAIS	44.5.3.3	45.3.3	107.205,43 €
REDE DE ILUMINACAO PUBLICA 2018/2019/2020/2021 - EXECUCAO DE OBRAS DE EXTENSAO DA REDE EM DIVERSOS LOCAIS	44.5.3.3	45.3.3	22.045,46 €
		TOTAL	265.532,40 €

Fonte: Contas correntes e reportes sobre o estado das obras – 2018.

Ativo Bruto – Análise global

Entende-se por Ativo Bruto o valor do ativo de uma entidade antes de efetuadas as correções patrimoniais dadas pelas amortizações e a dedução das provisões referentes às diversas rubricas do balanço.

O Quadro IV espelha os movimentos de acréscimo e redução patrimoniais e os valores atuais, por conta e subconta do património municipal.

Quadro IV – Ativo Bruto

Unidade: €

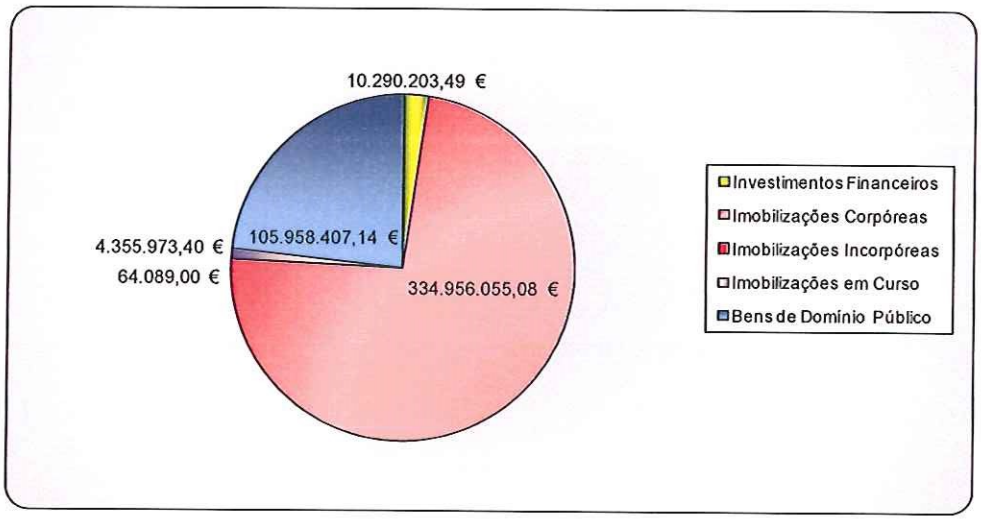
Rubricas	Saldo Inicial	Reavaliação / Ajustamento	Aumentos	Alienações	Transfer. e Abates	Saldo Final
41 INVESTIMENTOS FINANCEIROS	**11.588.373,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.298.169,51**	**10.290.203,49**
41.1 Partes de capital	7.953.497,49	0,00	0,00	0,00	0,00	7.953.497,49
41.2 Obrig. e títulos de participação	3.634.875,51	0,00	0,00	0,00	1.298.169,51	2.336.706,00
41.4 Investimentos em imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41.5 Outras aplicações financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 IMOBILIZAÇÕES CORPÓREAS	**328.764.424,06**	**0,00**	**6.946.146,47**	**45.887,86**	**708.627,59**	**334.956.055,08**
42.1 Terrenos e recursos naturais	52.046.793,45	0,00	373.834,67	0,00	142.444,00	52.278.184,12
42.2 Edifícios e outras construções	232.653.211,14	0,00	5.168.774,46	45.887,86	394.926,15	237.381.171,59
42.3 Equipamento básico	23.505.627,45	0,00	378.533,26	0,00	19.333,07	23.864.827,64
42.4 Equipamento de transporte	3.593.223,75	0,00	619.051,75	0,00	6.000,00	4.206.275,50
42.5 Ferramentas e utensílios	556.972,61	0,00	17.083,25	0,00	849,89	573.205,97
42.6 Equipamento administrativo	12.041.837,31	0,00	349.343,47	0,00	145.074,48	12.246.106,30
42.7 Taras e vasilhame	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42.9 Outras imobilizações corpóreas	4.366.758,35	0,00	39.525,61	0,00	0,00	4.406.283,96
43 IMOBILIZAÇÕES INCORPÓREAS	**61.789,00**	**0,00**	**2.300,00**	**0,00**	**0,00**	**64.089,00**
43.1 Despesas de instalação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.2 Desp. de invest. e de desenvolv.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.3 Prop. industrial e outros direitos	61.789,00	0,00	2.300,00	0,00	0,00	64.089,00
43.4 Aquisição de serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.9 Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44 IMOBILIZAÇÕES EM CURSO	**3.515.232,20**	**0,00**	**6.323.977,98**	**0,00**	**5.483.236,78**	**4.355.973,40**
44.1 Imob. em curso invest. financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.2 Imob. em curso. de imob. corpóreas	2.550.311,72	0,00	4.669.362,03	0,00	3.627.311,57	3.592.362,18
44.3 Imob. em curso imob. incorpores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.5 Imob. em curso de bens de dom. púb.	758.589,46	0,00	1654.615,95	0,00	1855.925,21	557.280,20
44.6 Adiant. por conta de bens dom. púb.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.7 Adiant. por conta invest. financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.8 Adiant. por conta imob. corpóreas	206.331,02	0,00	0,00	0,00	0,00	206.331,02
44.9 Adiant. por conta imob. incorp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO	**105.611.711,94**	**0,00**	**346.695,20**	**0,00**	**0,00**	**105.958.407,14**
45.1 Terrenos e recursos naturais	2.535.098,51	0,00	18.307,75	0,00	0,00	2.553.406,26
45.2 Edifícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45.3 Outras const. e infra-estruturas	103.076.613,43	0,00	328.387,45	0,00	0,00	103.405.000,88
45.5 Bens do pat. hist., artíst. e cult.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45.9 Outros bens de domínio público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAIS	**449.541.530,20**	**0,00**	**13.619.119,65**	**45.887,86**	**7.490.033,88**	**455.624.728,11**

Fonte: Contas correntes – 2018.

A análise mais fina das diversas contas incide sobre a situação final de 2018 e, sempre que importante para percecionar a dimensão e natureza das alterações recentes, retoma informação relativa aos restantes dois anos do último triénio.

O Ativo Bruto é constituído maioritariamente pelas Imobilizações Corpóreas, as quais representam cerca de três quartos do total, conforme o Gráfico V ilustra.

Gráfico V – Ativo Bruto

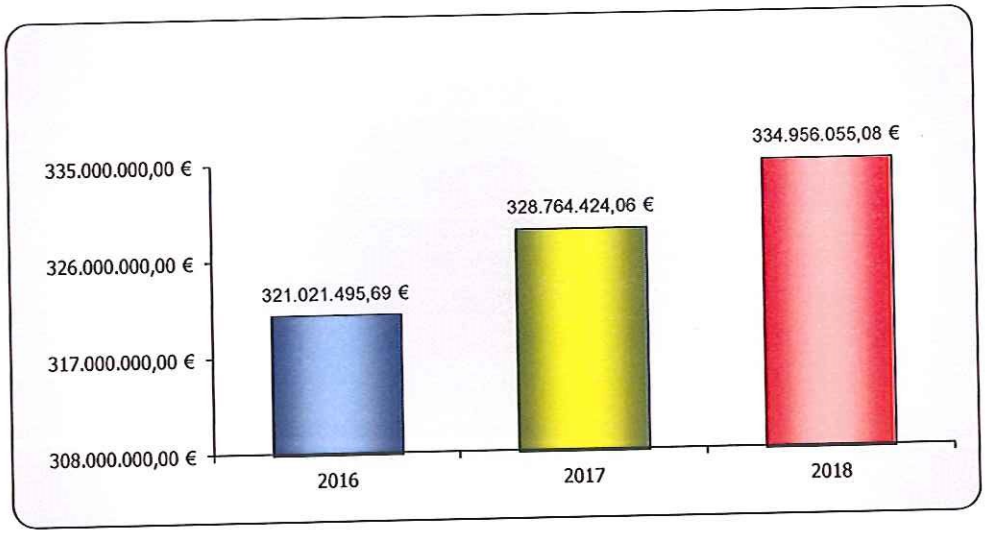


Fonte: Ativo Bruto – 2018.

No que respeita a Imobilizações Corpóreas, registou-se um aumento de 4,34%, durante o último triénio, o qual é, em grande parte, justificado pela já referida transferência das contas de Imobilizado em Curso para as respetivas contas.

Deste modo, a rubrica de Imobilizações Corpóreas apresentou valores de 334.956.055,08€, face aos 321.021.495,69€ e 328.764.424,06€, respetivamente observados nos exercícios de 2016 e 2017, conforme o Gráfico VI ilustra.

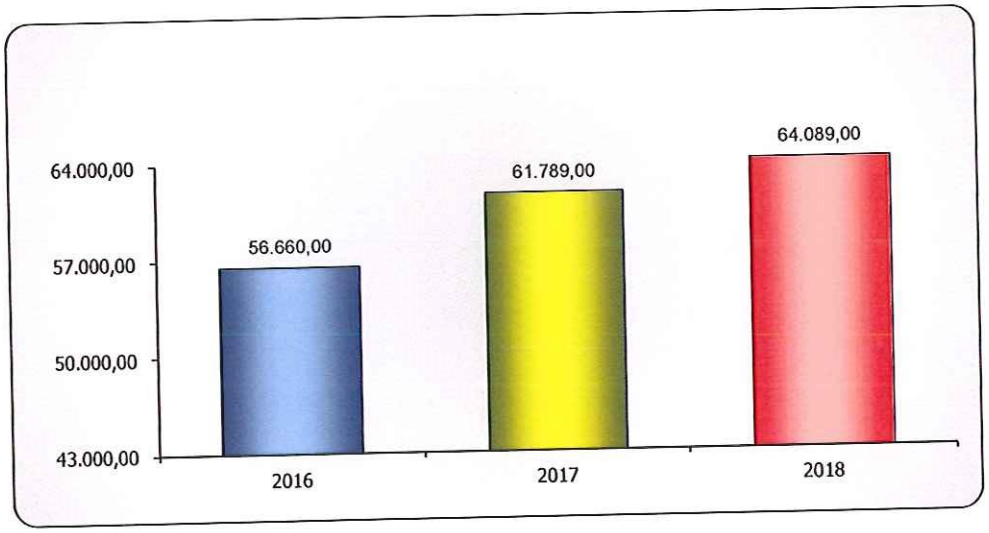
Gráfico VI – Imobilizações Corpóreas



Fonte: Ativo Bruto 2016, 2017 e 2018.

A conta de Imobilizações Incorpóreas no último triénio registou um aumento de 7.429,00€, conforme o Gráfico VII ilustra.

Gráfico VII – Imobilizações Incorpóreas



Fonte: Ativo Bruto 2016, 2017 e 2018.

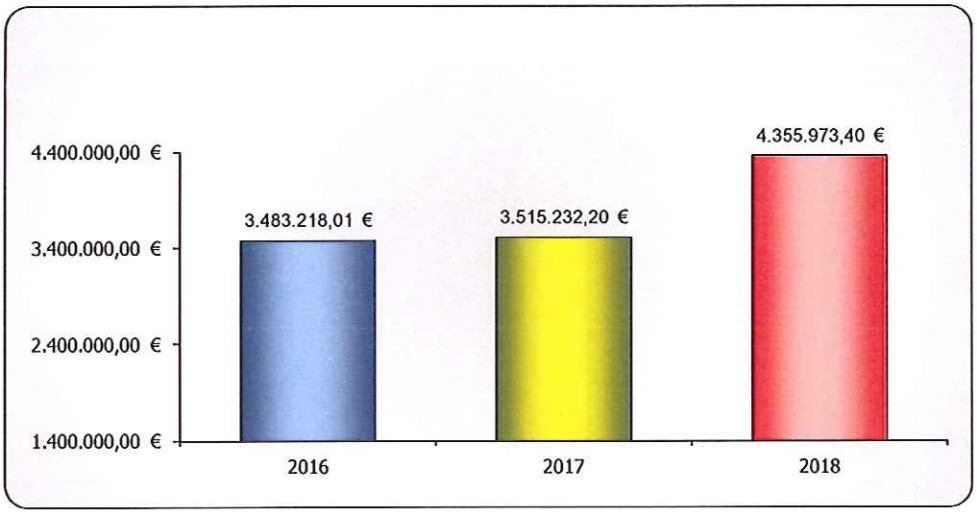
Nos últimos exercícios, foram concluídos e/ou entraram em funcionamento um conjunto de equipamentos classificados nas contas de Imobilizações em Curso, que passaram a integrar as correspondentes contas de Imobilizações Corpóreas e de Bens de Domínio Público.

O Imobilizado em Curso em 2018 registou uma variação positiva no montante de 6.312.907,96€. Ao aumento registado para as Imobilizações em Curso do Quadro IV do Ativo

Bruto (6.323.977,98€) deduzimos o montante de 11.070,02€ referentes a notas de crédito e retificações de conta que estão refletidas como "Transferências e Abates", por forma a espelhar o aumento efetivo registado.

Releva-se o investimento na edificação de unidades de cuidados de saúde primários (35,28%), na requalificação do parque escolar (22,15%), na requalificação urbanística e paisagística (18,41%) e na rede viária (7,83%), e uma variação negativa no montante de 5.472.166,76€ (variação negativa total de 5.483.236,78€ deduzida das notas de crédito e retificações de conta no montante de 11.070,02€) compensada na sua maioria por um acréscimo do Imobilizado Corpóreo no valor de 4.129.178,23€ expresso no Quadro II, de que resulta um acréscimo global do valor patrimonial de 840.650,20€ indicado no Gráfico VIII.

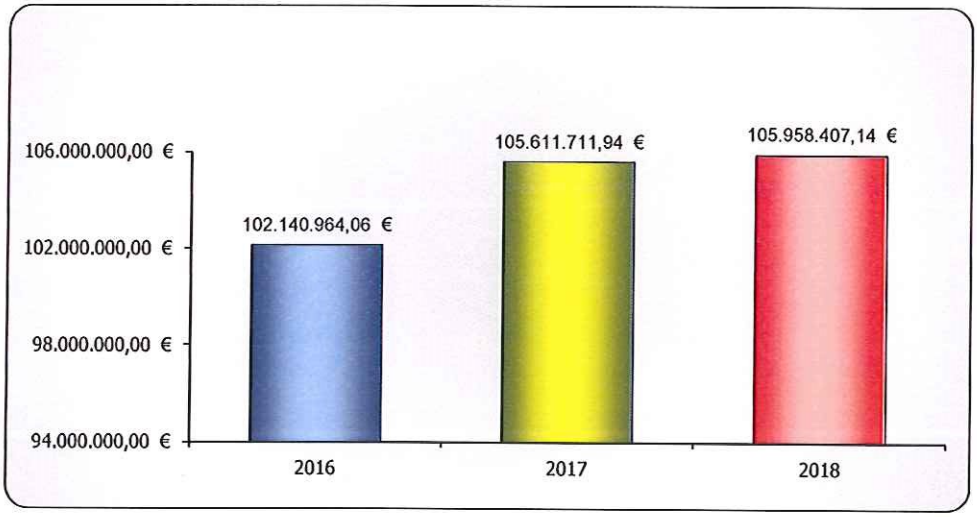
Gráfico VIII – Imobilizações em Curso



Fonte: Ativo Bruto 2016, 2017 e 2018.

No que aos bens de Domínio Público diz respeito, sublinha-se que registaram um aumento de 346.695,20€ face a 2017, conforme o Gráfico IX ilustra, em resultado dos investimentos realizados ao nível da requalificação urbanística e paisagística, da rede viária e da iluminação pública e de regularização na conta 45.1 no montante de 18.307,75€ de duas parcelas de terreno na Av. D. José I destinadas a passeios e parque de estacionamento público.

Gráfico IX – Bens de Domínio Público



Fonte: Ativo Bruto 2016, 2017 e 2018.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA - DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA - FASES / INDICADORES
01			**Modernização da Administração Municipal**		
0101			Aquisição de Equipamento Informático, Software e Instalações de Redes		
010101	I	210	Aquisição de Equipamento Informático, Software e Instalações de Redes	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição Renovação Antivirus Sophos(TECNIREDE)
					Aquisição de ligação entre os centros de dados
					Aquisição Robot MSL4048
					Aquisição de Software e Serviços Microsoft (serviços Office 365 sai pelo projeto 2001A364/Rubrica 020225) (MEO – serviços de comunicações)
					Aquisição de software de Sistema de Normalização Contabilística – Administração Pública (SNCP - AP)
					Aquisição de software de Gestão de Máquinas e Viaturas (Medidata) – NIPG 63158/17
					Ação não concretizada.
					Aquisição de componentes WEB
					Aquisição de equipamento informático (Expansão de RAM, 3 Discos, 1 LAN Switch Nexus)
					Aquisição de Equipamento informático (novo sistema de Storage)
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição Equipamento Informático
					Ação não concretizada.
					Aquisicao software Highcharts
					Aquisição de controladora Storage EVA 4400
010102	A	364	Aquisição de equipamento informático, software e instalações de redes	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Reparação do equipamento switch cisco modelo WS-C2960-24P com o numero de serie FOC1238Z4R6 instalado nas reservas culturais.
					Aquisição de Software e Serviços Microsoft Software sai pelo projeto 2001I210/Rubrica 070108) (MEO – serviço e comunicações)
					Ação não concretizada.
					Aquisição caneta para Surface
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Memória Ram 2GB DDR-II 800MHz
					GOODRAM SSD 120GB SATA III CX300 - SSDPR-CX300-120
					Adaptador Corsair SSD 2.5" para 3.5"
					Cabo Sata 50 cm
					Memória Ram 4GB DDR-III 1333MHz PC10600
					Aquisição LCD PC Portatill
					Ação não concretizada.
					Aquisição de Serviços de Interligação à Camara e acesso à Internet no Edificio da Fonte das Avencas
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição Material Informático
					Ação não concretizada.
					Reparação\Manutenção de 1 plotter HP T520 ePrinter situada no Edifício do DHRU Praceta de Sagres
0102	A	260	Assessorias ao Projecto de Modernização da CMA e à Área Administrativa de Gestão	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
					1ª Auditoria de acompanhamento anual com transição para a ISO 9001:2015
					Auditoria de Concessão do Sistema de Gestão de Segurança da informação – NP ISO/IEC 27001:2013 – 1º Acompanhamento
					Serviços para alteração de infraestruturas da rede videovigilância e de fibra ótica
0104	A	262	Consultadoria, Assistência e Formação na área informática	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Serviços manutenção eletrónica SaphetyGov
					Contrato de Manutenção da Aplicação - Orçamento Participativo
					Ação não concretizada.
					Novas Funcionalidades Helpdesk - Intranet
0109	I	69	Aquisição de um sistema de gestão de atendimento		Ação não concretizada.
0110	A	47	Operacionalização do sistema de gestão de atendimento	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Desenvolvimento e instalação de layout para dispensadora de senhas.
0111	I	27	Instalação de Wireless em Parques e Avenidas do Concelho	jan. - dez.	Ação em curso. (50% de execução física).
					Aquisição de solução para acesso á internet nos parques publicos da Amadora
0112	A	31	Instalação de Wireless em Parques e Avenidas do Concelho		Ação não concretizada.
					Aquisição de solução para acesso á internet nos parques públicos da Amadora
0113	A	38	Projecto "COMPAQ"	abr. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
				11 e 12 de abril	Deslocação a Madrid, para 3ª reunião de acompanhamento ao Projeto COMPACT – candidatura H2020, (Dr. Ricardo Madeira Simões, Eng João Pinto e Eng Francisco Cruz) (09/ rubrica 020123)
				20 e 21 de junho	Deslocação a Bruxelas, para COMPACT Review Meeting – candidatura H2020
				17 e 18 de setembro	Deslocação a Nápoles, para COMPACT Review Meeting – candidatura H2020
				13 e 14 de dezembro	Deslocação a Viena, Áustria, para COMPACT Meeting – candidatura H2020
0114	I	33	Projecto "COMPAQ"	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição Portatil Hibrido
04			**Plano de Actividades de Formação**		
0401			**Organização e desenvolvimento de ações de formação técnica nos domínios administrativo, informático, jurídico, de gestão e formação operária**		

AMADORA Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
040102	A	281	Organização e desenvolvimento de ações de formação técnica nos domínios administrativo, informático, jurídico, de gestão e formação operária	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). No âmbito do Plano de Formação 2018 implementaram-se 48 acções de formação internas (estando inicialmente previstas 40), dirigidas aos dirigentes e trabalhadores da autarquia. Estas acções envolveram 711 participações, sendo 54% do sexo feminino e 46% do masculino, 458 participantes (trabalhadores da autarquia) e mais 49 participantes de parceiros locais (Juntas Freguesia; BVA, CVP-DA e PSP) e um volume total de 4.572 horas de formação. O valor do Investimento foi de 27.971,11€. Não foi possivel implementar na totalidade do PF2017 programadas por constragimentos no ambito do CCP e OE. No entanto e dadas as alterações no CCP e o novo regime jurídico de RGPD foram desenvolvidas acções não planeadas. O GFI realizou todas as actividades do processo formativo - diagnóstico de necessidades, planeamento e elaboração da proposta do PF, implementação das acções, avaliação das mesma e elaboração de relatórios por acção formativa, bem como a satisfação do cliente e avaliação da formação em contexto de trabalho pelos dirigentes. 30% dos trabalhadores da autarquia participaram em pelo menos 1 acção de formação ao longo do ano (Interna e Externa). Do total de trabalhadores que frequentam formação profissional 2,41% frequentou 35 horas ou mais de formação. Destes 2,41% a média de horas de formação frequentada foi de 50
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Sistema de Gestão da Qualidade da CMA - após avaliação, no inicio do ano reajustaram-se os indicadores do Proceeso 4- Gestão da Formação, Estágios e Contratos para constarem no Plano Anual de Gestão de 2018. Procedeu-se à preparação para a Auditoria Interna, nomeadamente revisão e conclusão de documentos necessários. A auditoria decorreu de 02 a 05 de Julho. De acordo com o relatório apresentado pela entidade auditora foi reconhecido que o SGI da CMA tinha capacidade para cumprior o Sistema de requisitos aplicáveis à Norma de refência NP EN ISO 9001:2015, necessitando de estabelecer e implementar com eficácia as constestações que foram identificadas como pertinentes na auditoria. Ação não concretizada. Plano Municipal para a Igualdade - não se realizaram acções formativas, mas foram elaborados os programas conjuntamente com a DGRH para a implementação em 2019.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0402	A	46	Frequência de acções de formação externa	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Registo de 226 inscrições dos quais participaram 199 em 119 acções de formação com um volume total de 2.470,50 horas de formação . (67 % dos participantes do sexo feminino e 33% do masculino). Por departamento a formação externa decorreu do seguinte modo:
			Órgãos da Autarquia		25 inscrições /23 participantes; Total de 236 horas de formaçao; Curso Avançado - Cidades Resilientes às Alterações Climáticas - 14h Workshop sobre Domínio Público das Autarquias Locais - 6h Entre o Segredo e a Vergonha - 7h Workshop - Dominio Privado Imobiliário - 6h 12º Fórum Nacional de Resíduos - 14h 1º Congresso Nacional de Assembleias - 5h Congresso do Direito Urbanismo - 14h XXVII Encontro de Marketing e Comunicação Autarquica - 14h As Unidades de Execução como instrumento do Planeamento Urbano - 6h Conferencia Internacional das Cidades Saudáveis - 24h Património, Turismo e Desenvolvimento Sustentável - 11h Workshop System of Engagement - 3h Incêndios em estruturas: Aprender com o passado - 7h 15º Encontro dfe Utilizadores ESRI - 7h 1º Congresso Ibérico - Resiliência e Bem estar - 8h VIII Encontro Nacional de Gestão de Resíduos - 7h
			DAG		20 inscrições /20 participantes; Total de 391 horas de formação; Código do Procedimento Administrativo - 21 Workshop sobre Domínio Público das Autarquias Locais - 6h Workshop sobre Domínio Público Rodoviário - 6h Técnicas de Recrutamento e Seleção para Psicologos - 16h Workshop - Dominio Privado Imobiliário - 6h Conferência - Regulamento Geral da Proteção de Dados - 7h O Impacto do RGPD na Administração Pública - 21h Entrevista de Avaliação de Competências - 28h Código de Procedimento Administrativo para Juristas - 21h Regime Disciplinar dos Trabalhadores em Funções Pùblicas - 28h Técnicas de de Guia do Atendimento das Pessoas com Deficiência Visual - 6h O Novo Regulamento Geral de Proteção de Dados - 30h A avaliação Psicológica em Procedimentos Concursais - 21h 3.ª Conferência Int. em Ergonomia, Envelhecimento e Trabalho - 5h
			DAU		3 inscrições /3 participantes; Total de 42 horas de formaçao; Congresso do Direito Urbanismo - 14h

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS **1.**

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA **1.1.**

ADMINISTRAÇÃO GERAL **1.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			DASU		16 inscrições /16 participantes; Total de 479,5 horas de formaçao; Seminário Nacional Eco-Escolas 2018 - 21h Curso Avançado - Cidades Resilientes às Alterações Climáticas - 14h CAM 35h/ Categoria C - 35h T.C.C.- Transporte Coletivo de Crianças - 20h CAM 35h - Categoria C - 35h T.C.C.- Transporte Coletivo de Crianças - 35h CAM 35h - Categoria C - 35h CAM 35h - Categoria D - 35h CAM 35h - Categoria C - 35h CAM 35h - Categoria D - 32h30m VIII Encontro Nacional de Gestão de Resíduos - 7h
			DEDS		42 inscrições/39 participantes; Total de 534,5 horas de formaçao; Código do Procedimento Administrativo - 21 Três Especialidades de uma só Psicologia - 10.h30m V Encontro de Intervenção Percoce da LVT - 5h - Autoformação Gestão de coleções: da teoria à prática - 28h SAS Forúm Portugal 2018 - 7h Unimarc Formato Autoridades - 18h IV Seminário Nacional de Educação e Formação de Adultos - 7h Seminário "Evoluir para uma Educação Inclusiva – Na perspetiva do Projeto IDEA" - 4h Conferencia Internacional das Cidades Saudáveis - 24h Secretariado de Direção (Funções e Técnicas essenciais) - 14h Practicies - Preventing Violent Radicalisation in Cities - 14h Paralisia Cerebral - O Outro Lado - 7h Serviço Social: Investigação no Ensino e na Profissão - 6h 3º Encontro Nacional de Museus com Coleções de Arqueologia - 21h Conservação Preventiva - 24h 15º Encontro de Utilizadores ESRI - 7h Conferência - Património Cultural - Desafios XXI - 14h Conferência do Plano Nacional de Leitura 2027 - 7h Encontro Carreiras e Trajetórias Profissionais - 7h Gestão de Segurança, da Higiene Pública em Piscinas - 3h XV Congresso Internacional das Cidades Educadoras 2018 - 30h IV Encontro da IDEA - Investigar Hoje para Construir Amanhã". - 14h Conferência - Sistemas integrados para a Infância - 7h XIX Congresso Nacional de Gestão do Desporto - 10h Seminário - Novo Regime do Maior Acompanhado - 4h Congresso - Turismo e Património Cultural- Villae Romanas: Desafios para a Investigação e Inovação - 15h

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS **1.**

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA **1.1.**

ADMINISTRAÇÃO GERAL **1.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA - DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA - FASES / INDICADORES
			DOM		13 inscrições/13 participantes; Total de 152 horas de formação; Contratualização de Serviços de Transporte: Obrigações serviço Público e Contratos - 7h Código de Contratos Público Empreitadas - 21h Civitas Sumps-up Tampere - 7h Conferência - Pessoas/Cidades/Regiões - Museu Carro Elétrico - 14h 15º Encontro de Utilizadores ESRI - 7h DIALux EVO - Nível II - 7h Técnicas de Engenharia Natural - 20h 2º Seminário da Circulação em meio Urbano - A Proteção dos Peões - 7h
			DF		4 inscrições/4 participantes; Total de 16 horas de formação; Revisão do Código dos Contratos Públicos - 4h Workshop sobre Dominio Público das Autarquias Locais - 6h Workshop - Dominio Privado Imobiliário - 6h O RGPD na contratação Pública - Curso breve de implementação - 4h
			DHRU		29 inscrições/ 29 participantes; Total de 212 horas de formação; Forum de Habitação - Ausencias Passadas, Presenças Futuras- 8h Habitação in Foco: Da Comunidade aos Decisores - 7h Projeto de Espaços Urbanos - 12h A Audição da Criança - 7h - Autoformação Intervenção do Serviço Social em situações de risco e emergência - 7h VI Seminário - A Criança e o Direito a Ser Amada - 7h Migrações e Direitos Humanos - Educar para o desenvolvimento - 7h Gestão Habitacional Pública - 4h Conferência Internacional - Reabilitação de Estruturas antigas de Alvenaria - 7h Inquiteções e Desafios à Gestão Social da Habitacão - 6h V Congresso do Novo Regime do Arrendamento Urbano - 7h 5º CNSS - Serviço Social e Desenvolvimento Humano - 14h Seminário Habitação e Direitos Humanos - 14h ENERDIA - Dia da Eficiência Energética nos Edifícios - 7h IV Encontro Saúde Mental e Família- Pensar a Adolescência - 6h Coberturas Verdes e Jardins Verticais para Resiliência das cidades - 3h Internamento compulsivo e mecanismos de suprimento de incapacidade - 6h

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
			DMTIC		71 inscrições / 52 participantes; Total de 420 horas de formaçao; Security EndPoint Devices - 3h30m A Implementação do RGPD nos Organismos - 21h Breaking GDPR: Become a Master - 4h Sessão de Esclarecimento - WiFi4EU - 3h Red Hat Administration I - RHCSA - 6h Workshop - Cyber Talk Lunch - 1h30m SUSE Expert Days. Open. Redefined. - 7h Innovation, Blockchain, GDPR, Security, Data Monetization | Clou -7h Simplex+:Portal das Boas Práticas Autárquicas - 3h Saiba como preparar a sua empresa para o Regulamento - 3h DATA SCIENCE AND BIG DATA FORUM 2018 - 6h Red Hat Virtualization - RHV - 6h IDC - GDPR Fórum - Desafios e oportunidades do novo RGPD - 4h30m Workshop IDC: GDPR & Privacy Principles with COBIT 5 - 7h Relatório Financeiro e Auditoria - Horizonte 2020 - 4h Expo TI Databox - 3h Workshop Breaking GDPR: Depois da teoria, a prática! - 7h Workshop Breaking GDPR: Depois da teoria, a prática! - 7h Workshop "Impacto do RGPD na sua autarquia – os canais web e mobile - 4h IDC CYBERSECURITY FORUM 2018 - 7h Inovação na Gestão da Administração Pública - 7h Dell Technologies Forum 2018 - 7h Workplace of the Future - 5h Código dos Contratos Públicos - Aquisição de Bens e Serviços - 21h Open Source Lisbon 2018 - 7h Agilidade e Gestão de Projetos no Setor Público - 2h30m Certificação da CM Sintra pela Norma ISSO 37120 - 2h IDC DIRECTIONS 2018 - 7h Proteção de dados "at rest" Conformidade com o RGPD - 3h Portugal Digital Summit'18 - 14h Digital Transformation: Understanding Disrup - 7h Security Day - 7h 10º Congresso Nacional da Administração Pública - 7h Lisbon BI Forum 2018 - 5h 6 meses de RGPD: Os Desafios da Aplicação Prática - 3h
			Estágios	jan. - dez.	Ação em curso. (36% de execução física). Acompanhamento do processo de acolhimento de um total de 22 estágios integrados em diversos serviços da CMA (68% do sexo feminino e 32% do masculino).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA - DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA - FASES / INDICADORES
			Estágios Curriculares	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Acompanhamento de 18 Estágios curriculares, provenientes de vários estabelecimentos de ensino e de diferentes graus de escolaridade nos seguintes serviços: AO/SMPC(1), DAG/DGBRM (1), no DEDS (11), no DOM/DAIPEV (3), DHRU (1) e no DMTIC (1).
			Estágios Profissionais	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Acompanhamento de 4 estágios profissionais de diferentes áreas de formação e distribuidos nos serviços: DAG (1), DOM/DTMU (1), DEDS (1)
			Contrato CEI +	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). No âmbito de candidaturas apresentadas ao Programa Contrato Inserção + do IEFP decorreu 1 contrato, no período de um ano (inicio em 2017 e final em Novembro de 2018), com uma jovem com deficiência visual. Decorreu no DMTIC e a contratada desempenhou funções administrativas e de telefonista. O GFI acompanhou a assiduidade e procedeu aos cálculos mensais para atribuição da bolsa de ocupação, junto com a DRC. O GFI solicitou ao IEFP o encerramento de contas e a CMA já recebeu o reemboso final.. No âmbito da Lei n. 112/2017 de 29 de Dezembro, que estabelece o programa de regularização extraordinária dos vínculos precários, no qual se enquadra este contrato do Programa Contrato Inserção +, a CMA abriu o procedimento concursal respetivo. Deste modo e tal como definido na mesma legislação, a CMA assegura integralmente os apoios financeiros previstos até ao termo do respetivo procedimento concursal, cujo terminus se prevê para Janeiro de 2019.
05			**Edifício Paços do Concelho**		
0501	I	284	Execução de obras de remodelação e beneficiação		Ação não concretizada. Proc. 11/2018 - Edifício dos Paços do Concelho Execução de obras de reforço estrutural e reabilitação (Extinto)
0502	I	44	Aquisição de Equipamento e Mobiliário	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de tela de projeção elétrica tensionada Euroscreen Thor Tabten para a Divisão de apoio à Câmara Municipal e Assembleia Municipal Aquisição de aparelho de ar condicionado para a Sala dos Arquitetos no 3º piso Aquisição de aparelho de ar condicionado para o R/C ao pé dos seguranças Aquisição de material administrativo diverso para o Gabinete da Presidência e respetivos Gabinetes da Vereação.
0503	A	68	Elaboração de estudo e projecto de reforço estrutural do edifício	jan. - dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física). Elaboração de estudo e projecto de reforço estrutural do Edifício dos Paços do Concelho II
08			**Oficina Mecânica**		
0801	I	294	Aquisição de Maquinaria		Ação não concretizada.
0802			Manutenção do parque de viaturas e máquinas		

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
080202	A	280	Manutenção do parque de viaturas e máquinas	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Manutenção preventiva e corretiva da frota municipal, no âmbito de 216 viaturas ligeiras e pesadas, 40 máquinas (retroescavadoras, varredoras, lavadoras, pá-carregadora, multicarregadora, empilhadores, dumpers, mini pá-carregadoras, cilindros vibratórios), 2 ciclomotores, 3 quadriciclos, 4 motociclos e cerca de 198 pequenos equipamentos (roçadoras, moto-serras, corta-relvas, sopradores, aspiradores urbanos, geradores, moto-pulverizadores, compressores, cilindros vibratórios manuais entre outros)
				jan. - dez.	Ação em curso. (86% de execução física).
					Inspeção técnica de 14 varredouras e lavadoras para obtenção de certificados de bom funcionamento. Falta a realização de inspeção de 2 varredoras que se encontram avariadas
				fev. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição de 20 rodas completas para diversas varredoras Ravo
					Ação não concretizada.
					Inspeção técnica de 8 máquinas (retroescavadoras, multicarregadora e pá-carregadora) para obtenção de certificados de bom funcionamento - Necessidade de substituição de pneus para aprovação.
				jan. - mar.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Reparação da transmissão da viatura de recolha tradicional de resíduos sólidos 20-29-ZN
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Reparação da caixa de velocidades e retarder da viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 59-GP-14
				jan. - nov.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Substituição do catalizador/silenciador da viatura de recolha tradicional de resíduos sólidos movida a gás natural comprimido 10-MQ-96
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Reparação do sistema pneumático, do sistema de refrigeração e da linha de escape da viatura de recolha selectiva movida a gás natural comprimido 85-CS-81
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Reparação da charriot da viatura de recolha tradicional de resíduos sólidos urbanos 85-00-NE
				jan. - dez.	Ação em curso. (10% de execução física).
					Reparação da caixa compactadora da viatura de recolha de resíduos sólidos urbanos 91-EX-04
				jan. - dez.	Ação em curso. (50% de execução física).
					Reparação da caixa de velocidades da viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 91 EX-04
					Ação não concretizada.
					Reparação da porta de viseira da viatura de recolha tradicional de resíduos sólidos urbanos 50-96-QM

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				abr. - dez.	Ação em curso. (50% de execução física).
					Reparação do sistema de alta pressão do lava-contentores 82-65-RF
				maio - jun.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição de diversos materiais nomeadamente cones de sinalização, fitas de sinalização vermelha / branca e um porta cargas para escadas com capacidade de 250 kg
				jun. - dez.	Ação em curso. (70% de execução física).
					Caracterização das viaturas da Policia Municipal de acordo com a Portaria nº 304-A/2015 de 22 de Setembro
				agos. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição de uma embraiagem centrifuga com poli de correia e parafusos para a varredora MAN 47-OX-91 e aquisição de um bloco hidráulico para a varredora Ravo 60-QV-19
					Ação não concretizada.
					Reparação da tomada de força da viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 37-GX-
					Ação não concretizada.
					Aquisição de rolos de rede sombra para as coberturas das caixas de 25 m3 das viaturas.
					Ação não concretizada.
					Aquisição de 3 caixas de primeiros socorros de fixação a parede com respetiva sinalização para os balnéarios, o setor de transportes e a secretaria da DEM.
				jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Enchimento de garrafas com gases de soldadura.
				maio - set.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Reparação da grade articulado de enrolar- Serviço de Metrologia
				jan. - maio	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição de cinzeiro com papeleira para fixação no chão e 2 portas guarda-chuvas- Entrada dos balneários novos
				fev. - abr.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição de escadote com 5 degraus para os balneários novos
080203	I	62	Aquisição de equipamento para oficina mecânica		Ação não concretizada.
0803	I	295	Aquisição de ferramenta diversa	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Ação não concretizada.
					Aquisição de motor auxiliar reconstruído para o lava-ruas 75-68-JL - Esclarecimento pela D.A. sobre o prazo de garantia
				janeiro	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição de equipamento de diagnóstico de avarias para viaturas ligeiras
				fev. - abr.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição de um saca rótulas e dois macacos de roda com 3 toneladas de capacidade
				abr. - jun.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição de uma máquina de soldar MIG-MAG
				out. - nov.	Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição de aspirador de estofos

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				out. - nov.	Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de máquina de soldar
0806	I	25	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
0809	I	23	Reconstrução de motores de viaturas, revisão de gruas e reparação geral de superestruturas	jan. - dez.	Ação concretizada ou não concretizada e em curso, no âmbito das seguintes intervenções:
					Ação não concretizada. Reparação do motor da viatura de recolha seletiva movida a gás natural comprimido, 97-CP-89
				janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação geral de superestrutura da viatura de recolha tradicional de resíduos sólidos 85-01-NE
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de motor recondicionado para a viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 91-EX-03
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação geral do motor da viatura de recolha tradicional de resíduos sólidos 70-HT-97
				jan. - dez.	Ação de caráter contínuo. Revisão e inspeção de gruas para obtenção de certificado de bom funcionamento
				fev. - out.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de motor recondicionado para a viatura compactadora de recolha de resíduos sólidos urbanos 02-71-PO
				mar. - jul.	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação do motor da viatura do transbordo 40-96-OZ Ação não concretizada. Reparação do motor da viatura do CROAMA 17-DL-29
0812	A	7	Realização de obras de beneficiação		Ação não concretizada. Reabilitação das três fossas da oficina de mêcanica, incluida a da seção de lavagem-auto
09			**Oficina de Serralharia**		
0902	I	304	Aquisição de equipamento básico		Ação não concretizada.
0907	A	283	Aquisição de serviços para metalização		Ação não concretizada.
0908	A	441	Aquisição de materiais diversos	jan. - dez.	Ação concretizada ou não concretizada e em curso, no âmbito das seguintes intervenções:
				jan. - fev.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de relógios de paredes para os vestuários dos balneários novos
				jan. - dez.	Ação de caráter contínuo. Aluguer de vasilhame de garrafas de gases de soldadura
				jan. - fev.	Ação concretizada (100% de execução física). Execução de 7 tampas reforçadas para o Estaleiro Municipal
				fev. - mar.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 135 barreiras anti-motim galvanizadas
				mar. - abr.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 1800 mt de tubo redondo galvanizado 60x2 mm (Sendzimir) para postes de sinalização
				mar.- dez.	Ação em curso (90% de execução física). Execução de corrimãos para o Cemitério Municipal
				mar. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Execução de corrimãos para o Alto dos Moinhos - Freguesia de Alfragide

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				maio - jun.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 135 barreiras anti-motim galvanizadas
				jun. - agos.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 1800 mt de tubo redondo galvanizado 60x2 mm (Sendzimir) para postes de sinalização
				jul. - out.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de material para a Piscina da Damaia
				set. - out.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de material para execução de vitrine (painel informativo) para a entrada dos balnéarios novos
				set. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Execução de 20 tampas reforçadas para sumidouros
				nov. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Execução de 20 grelhas de sumidouros com 670 x 260 mm e 20 grelhas sumidouros com 700 x 400 mm
					Ação não concretizada. Aquisição de material para vedação da estância do DSU no estaleiro municipal - A colocação está pendente do chumbamento dos postes
					Ação não concretizada. Aquisição de material para execução de porta de entrada de edifício no Casal do Silva - A colocação está pendente da reparação elétrica do sistema de intercomunicação
				jan. - mar.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 22 caixotes de lixo sanitários para os balneários novos
					Ação não concretizada. Fornecimento e montagem de vedação na Ribeira de Alfragide
0910	I	11	Aquisição de ferramenta diversa		Ação não concretizada.
0911	A	59	Execução de vedações/portões/gradeamentos	jan. - dez.	Ação concretizada ou não concretizada e em curso, no âmbito das seguintes intervenções: Ação não concretizada. Substituição de Cabeceiras do Polidesportivo da Parreirinha
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de grades das portas do gabinete técnico da Brandoa
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física). Contrato de manutenção preventiva do portão da garagem municipal dos Paços do Concelho (3 serviços efetuados dos 4 anuais requisitados)
0913	A	27	Reparação de contentores metálicos		Ação não concretizada.
0914	I	26	Aquisição de equipamento administrativo		Ação não concretizada.
0915	I	17	Aquisição e montagem de diversas componentes das infraestruturas instaladas	jan. - dez.	Ação concretizada ou não concretizada e em curso, no âmbito das seguintes intervenções:
				mai. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de material para o Polidesportivo EB1/JI Santos Matos
				junho	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de cesto e grade de ferro para a limpeza da caixa de drenagem da seção de lavagem-auto - Estaleiro Municipal

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				out. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição e montagem de 2 portões de enrolar - Mercado da Damaia
11			**Instalações Municipais - Outras**		
1101			**Execução de obras de manutenção por empreitada**		
110104	A	74	Auditoria/Inspecção de equipamentos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Revisão de instalações de rede de gás e certificação da Divisão Municipal de Veterinária.
110106	A	10	Conservação e beneficiação de edifícios municipais	jan. - dez.	Ação em curso ou concluída, no âmbito das seguintes intervenções:
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc.39/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal
					Obras diversas de impermeabilização e pintura
				3 de janeiro	Receção Provisória
					Proc.41/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal
					Drenagens
				15 de janeiro	Receção Provisória
					Proc.42/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal
					Limpeza e conservação de coberturas
				3 de janeiro	Receção Provisória
					Reparação de sistema de bombagem
					Centro Juventude, Brandoa
					Reparação de sistema de bombage
					Central hidropressora - Paços do Concelho/CV
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc.04/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal
					Obras diversas em vários locais
				12 de junho	Consignação dos trabalhos
				21 de setembro	Receção Provisória
				jan. - dez.	Ação em curso (27,65% de execução física).
					Proc.05/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal
					Limpeza e conservação de coberturas (em execução)
				5 de julho	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (36,67% de execução física).
					Proc.06/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal
					Obras diversas de impermeabilização e pintura (em execução)
				30 de julho	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (33,75% de execução física).
					Proc.07/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal
					Electricidade (em execução)
				25 de julho	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (10,35% de execução física).

AMADORA Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS **1.**

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA **1.1.**

ADMINISTRAÇÃO GERAL **1.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Proc.12/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal
					Carpintaria e pinturas (em execução)
				14 de agosto	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (16,66% de execução física).
					Proc.31/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal
					Drenagens (em execução)
				22 de novembro	Consignação dos trabalhos
				set. - nov.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação do portão articulado do gabinete de formação e das oficinas gráficas
1108	I	66	**Aquisição de equipamento diverso para depósito de Acervos Municipais**	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Conclusão do processo de aquisição e montagem de estantes metálicas de encaixe, para arquivo de reservas de arqueologia
					Conclusão do processo de fornecimento e montagem de conjunto de estantes compactas rolantes, para arquivo de reservas culturais para arte e etnografia
					Aquisição de armário arquivador A0 e base, porta paletes manual RAL 3020, carga 2200 Kg
					Aquisição de Medidores de radiação UV e pH; Elétrodo de pH em vidro para superfícies; Máquina fotográfica Nikon D3400 + Cartão Memória + Quadralite Up600Kit + Quadralite Nagigator Kit e Hotte
1110	I	36	Equipamento administrativo para GPE		Ação não concretizada.
1111	I	69	Equipamento administrativo para Assembleia Municipal	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				abril	Aquisição de datador/numerador Economax NS5100
1112	A	45	Reparações para Depósito de Acervos Municipais	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc.48/2018 - Reparações para Depósito de Acervos Municipais
					Reservas Culturais (aguarda vistoria para Receção Provisória)
				17 de dezembro	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso. (75% de execução física).
					Beneficiação das condições de habitabilidade do laboratório de conservação e restauro e das reservas de arte no piso -3 das reservas culturais
13			**Equipamento para a Administração Municipal**		
1301	I	314	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
14			**Equipamentos para o DAG**		
1401	I	315	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				maio	Aquisição de cadeira de costa alta com braços
1402	I	316	Aquisição de equipamento para o SSAT/SRBM	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				março	8 Mesas de 4 pés dim: 700x700x750mm/h
					40 Mesas de 4 pés dim: 1200x800x750mm/h
					10 Mesas rebatíveis dim: 1400x800x750mm/h
					200 Cadeiras de 4 pés em PP sem braços
					Mala de transporte de alimentos Cambro UPCS
					Estanteria 4 níveis 1800 em 2 módulos
					2 Bombas de escoamento de resíduos

AMADORA Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
1403	A	25	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
15			**Equipamento para o DF**		
1501	I	319	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação em curso. Cadeira de costas altas
16			**Equipamentos para o GIRP**		
1601	I	320	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo. 2 Flash para máquina fotográfica - Canon Flash Speedlite 600EX Objectiva Canon refª EF-S 18-200mm f/3.5-5.6 IS 2 colunas 2 suportes de parede 2 cabos de aço de segurança mesa de mistura gravador multimedia cabo multipar de 30 mts central de conferência consola de presidente com microfone 9 consolas de delegado com microfones extensões de ligações das consolas projetor de video suporte de teto sistema de apresentação sem fios wi-fi
17			**Equipamentos para o DAU**		
1701	I	321	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
19			**Equipamento DHRU**		
1901	I	325	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de frigorífico.
1902	A	15	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
20			**Equipamento para o DASU**		
2001	I	326	Aquisição de equipamento diverso	agos. - nov.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 12 armários/vestiários para os balneários afetos ao pessoal da DSU - Assistentes Operacionais na área de higiene e salubridade. (10 armários duplos e 2 simples).
21			**Equipamentos para o DEDS**		
2101	I	328	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de aparelho de ar condicionado Sharp 18000BTU, para Complexo Desportivo Monte da
2105	A	35	Aquisição de outros bens	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de micro-ondas e porta cargas para cadeiras
2106	A	52	Conservação de bens		Ação não concretizada.
2111	A	16	Aquisição de trabalhos especializados		Ação não concretizada.
2112	A	36	Manutenção de software in arte premiun	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo. Contrato de manutenção e assistência do software In arte para 4 postos de trabalho

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
2113	A	59	Marketing digital		Ação não concretizada.
2114	A	45	Aquisição de material de escritório		Ação não concretizada.
2115	A	3	Estudos de mercado		Ação não concretizada.
2116	I	4	Meios publicitários		Ação não concretizada.
2117	A	32	Meios publicitários	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 100 suportes metálicos 200x80cm pintados à cor do poste de iluminação publica, com tratamento anti-ferrugem, para fixar bandeiras de divulgação de eventos
22			**Equipamentos para o DOM**		
2201	I	331	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Cadeira Haworth Zody 10 Cadeiras de costa alta c/ braços Aparelho de ar condicionado Sharp 12000 BTU Betoneira Profissional 190 TE Elétrica (190L)
2202	I	332	Aquisição de equipamento básico		Ação não concretizada.
2203	A	38	Aquisição de equipamento de protecção individual		Ação não concretizada.
2205			**Aquisição de equipamento para combate de incêndios e manutenção**		
220501	I	335	Aquisição de equipamento para combate a incêndios e manutenção	jan. - dez.	Ação em curso. Detetor de Gases Portátil - Drager Xam 2500
220502	A	296	Aquisição de equipamento para combate a incêndios e manutenção	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo. Manutenção de extintores e carreteis de incêncio e seus componentes.
27			**Parque de viaturas e máquinas**		
2701	I	24	Aquisição de viaturas ligeiras		Ação não concretizada.
07			**Oficinas Municipais dos Moinhos da Funcheira**		
0705	I	5	Elaboração do projecto , execução da obra de construção do refeitório e cozinha e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão da elaboração de projecto de Creche Municipal, Refeitório e Balneários
0707	I	17	Elaboração do projeto, execução da obra de construção dos balneários e respetiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Procedimento da fiscalização da emp.38/20016 - Execução da obra de construção dos balneários
0709	A	52	Conservação e manutenção do estaleiro Moinhos da Funcheira	jan. - dez. jan. - dez. jan. - abr. jul. - agos. jul. - agos. jul. - out.	Ação concretizada ou não concretizada e em curso, no âmbito das seguintes intervenções: Ação em curso (75% de execução física). Contrato de manutenção preventiva das cancelas do estaleiro municipal (3 serviços efetuados dos 4 anuais requisitados) Aquisição de mini aspirador para aspiração de cotão nos filtros dos balneários novos Reparação da iluminação da antena de rádio-comunicação do estaleiro municipal Ação concretizada. (100% de execução física). Aquisição de 2 escadas andaime com 3 metros de altura Ação concretizada. (100% de execução física). Reparação do portão articulado do Pavilhão I - SPM- Estaleiro Municipal Ação concretizada. (100% de execução física).

FUNÇÕES GERAIS 1.

SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA 1.1.

ADMINISTRAÇÃO GERAL 1.1.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0710	I	35	Equipamentos para o estaleiro Moinhos da Funcheira	fev. - abr.	Aquisição de mini aspirador para aspiração de cotão nos filtros dos balneários novos Ação concretizada. (100% de execução física).
				mar. - nov.	Aquisição de 2 armários cacifos com 8 compartimentos cada para acondicionamento das lancheiras - Entrada dos balneários novos Ação concretizada. (100% de execução física).
				set. - out.	Reparação do portão da oficina de mecânica Ação concretizada. (100% de execução física).
					Aquisição de armário frigorifico simples para a DASU a fim de acondicionar os suplementos alimentares
					Ação não concretizada.
					Aquisição de armário frigorifico duplo para a DASU a fim de acondicionar os suplementos alimentares
0711	I	7	Aquisição de parcelas de terreno	jan. - dez.	Ação iniciada.
					Aquisição de terrenos - Casal da Boba e Casal do Mesquita
0712	I	59	Equipamentos para o Estaleiro Moinhos da Funcheira DEM		Ação não concretizada.
0713	I	23	Equipamentos para o estaleiro Moinhos da Funcheira - DOM/DEM		Ação não concretizada.
0714	A	14	Execução de obras diversas nos Estaleiros no âmbito do Plano Estratégico		
			Demolições		Ação não concretizada.
0715	I	49	Intervenção nas estruturas cobertas da Oficina de Mecânica		Ação não concretizada.
0716	A	36	Aquisição de serviços para a Brigada de Carpintaria	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Prestação de serviços de intervenção para avaliação das anomalias existentes das máquinas de trabalho existentes na oficina de carpintaria
				6 de junho	Consignação dos trabalhos
18			**Equipamento para o DMTIC**		
1801	I	23	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Cadeira spot giratória com braços e rodizios
21			**Fundo de Apoio Municipal**		
2101	I	9	Realização do capital social	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
22			**Autocarros Juntas de Freguesia**		
2201	A	18	Apoio Financeiro à Aquisição	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Apoio financeiro para a aquisição de um autocarro para as juntas de freguesia da Mina de Água e da Venteira.
23			**Instalações para DIS e SPM**		
2301	I	3	Execução de obras de remodelação e beneficiação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc.25/2018 - Instalações para DIS e SPM Execução de obras de remodelação e beneficiação (aguarda vistoria para Receção Provisória)
				3 de setembro	Consignação dos trabalhos
2401	I	23	Posto de transformação - Execução da obra		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS 1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS 1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			**Apoio Financeiro aos BVA - Bombeiros Voluntários da Amadora**		
0101	A	130	Comparticipação nas despesas de gestão	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
02			**Cruz Vermelha Portuguesa - Delegação da Amadora**		
0201	A	133	Atribuição de subsídio de apoio ao funcionamento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
03			**Polícia Municipal**	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo. No âmbito da atividade desenvolvida pelo Gabinete Operativo foram realizadas ações diversas, das quais se destacam: Averiguação, investigação e tratamento de todas as situações referentes a matéria prevista em legislação, cuja fiscalização é da competência das Autarquias Locais (Urbanismo, Atividades Económicas, Ocupação de Via Pública, Trânsito, Ambiente, Espectáculos, Viaturas Abandonadas, Canídeos, Ruído, Resíduos Sólidos, Licenciamento de Máquinas de Diversão), quer estas sejam detetadas oficiosamente ou mediante reclamações ou queixas de particulares. Promoção de despejos administrativos em edifícios / frações municipais, relacionados com a ocupação indevida destes por indivíduos ou agregados não autorizados ou por se verificar que os agregados ali residentes no âmbito do PER cederam o local a indivíduos ou agregados também não autorizados. Vigilância de festividades municipais, de Serviços Camarários (D.H.R.) e da Esquadra Municipal. Acompanhamento de demolições coercivas de barracas em bairros degradados e de demolições de prédios em risco de ruína. Efetivação de notificações em processos administrativos e levantamento de autos de notícia para instauração de processos de contra-ordenação. Levantamento de Autos de Embargo e fiscalização do seu cumprimento. Elaboração de documentação para apresentação de queixas-crime. Acompanhamento do Serviço de Veterinária Municipal em inspeções sanitárias e de salubridade pública, relacionadas com animais, bem como a recolha destes quando se encontrem abandonados ou feridos na vida pública. Remoção de canídeos de habitações particulares por questões de intranquilidade ou insalubridade. Encerramento de Estabelecimentos de Restauração a funcionar sem licença ou por não disporem das condições mínimas de salubridade, higiene e limpeza. Fiscalização de estabelecimentos de restauração do Município em diversas vertentes, designadamente licença de funcionamento, cumprimento de horários, licenças de esplanadas, publicidade, fiscalização de máquinas de jogos e qualquer tipo de espetáculos ali realizados. Regulação e fiscalização do trânsito rodoviário e pedonal na área de jurisdição municipal e no âmbito de trabalhos a serem levados a cabo pelo Departamento de Obras Municipais e pela Divisão de Trânsito. Remoção de viaturas estacionadas abusivamente na via pública. Fiscalização dos regulamentos de estacionamento de duração limitada, como consequente bloqueamento e remoção das viaturas que se encontrem a infringir os respectivos regulamentos municipais.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS 1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS 1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Foram despendidas 110,5 horas em patrulhamento relativas ao Plano de Prevenção de Incêndios (realizadas entre os meses de Junho e Setembro. No contexto das tarefas e diligências levadas a cabo pelo Gabinete Jurídico-Administrativo, destacam-se a emissão de 849 pareceres jurídicos, instauração de 500 Processos de Notificação e conclusão de 459 Processos de Contra-Ordenação.
0301	I	58	Aquisição de equipamento administrativo	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de destruidor de papel
0304	A	468	Aquisição de materiais diversos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Carregador para pistola 2 Extensões com tomada tripla
0306	I	28	Aquisição de viatura policia municipal		Ação não concretizada. Aquisição de 3 viaturas ligeiras para o Serviço de Policia Municipal
0308	I	28	Rede de comunicação da Câmara Municipal	jan. - dez. maio	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição: de estação repetidora VHF para site 1 e site 2 sistema de Despecho de AVL estação portátil com carregador estudo e licenciamento da rede de radiocomunicações
0309	A	34	Rede de comunicação da Câmara Municipal		Ação não concretizada.
04			**Gabinete Municipal de Protecção Civil**		
			PLANO		**Domínios do planeamento, cartografia, estudos e bases de dados** **PLANO MUNICIPAL DE EMERGÊNCIA**
				jan. - dez.	Atualização do plano com a colaboração dos serviços municipais e comissão municipal de proteção civil
			CARTOGRAFIA		**ORGANIZAÇÃO CARTOGRAFIA E DOCUMENTAÇÃO PROTECÇÃO CIVIL**
				jan. - dez.	Organização de toda a informação cartográfica e documental da Proteção Civil de modo a ser possível disponibilizá-la às autoridades.
			BASE DE DADOS		**ACTUALIZAÇÃO DA BASE DE DADOS DO SMPC**
				jan. - dez.	Atualização do banco de dados da protecção civil: redes de abastecimento, equipamentos de apoio, locais de abrigo, bocas-de-incêndio, dados população, dados meio biofísico, dados uso e ocupação do solo.
			BASE DE DADOS		**MONITORIZAÇÃO ESTAÇÃO METEOROLÓGICA PROCIVAMADORA**
				jan. - dez.	Monitorização de todos os dados (acompanhamento das situações meteorológicas adversas).
			RELATÓRIO		**DADOS METEOROLÓGICOS 2018**
				abr. - jul.	Elaboração de um relatório sobre os dados meteorológicos para o Município da Amadora em 2018.
			PUBLICAÇÃO		**CARTOGRAFIA OCORRÊNCIAS NA AMADORA PARA O PERÍODO 2000-2018**
				jan. - dez.	Tratamento e análise das ocorrências de incêndios urbanos e florestais, inundações, fugas de gás, acidentes rodoviários, movimentos de terreno.
			PROJECTO		**CAMPANHA LOCAL 2016-2020** **"Amadora. Liga à Resiliência"**

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS 1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS 1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	Concretização das etapas "Resiliência Comunitária" Etapa 1: Preparação e M obilização da Comunidade Etapa 2: Avaliação Rápida e Participativa do Risco Etapa 3: Avaliação Rápida e Participativa da Vulnerabilidade Etapa 4: Avaliação Participativa das Capacidades Comunitárias Etapa 5: Planificação das Medidas de Redução de Risco
			PUBLICAÇÃO	mar.- jun.	**PLANO PRÉVIO DE INTERVENÇÃO PARA INCÊNDIOS RURAIS 2018** Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas numa determinada ocorrência de incêndio rural.
			PUBLICAÇÃO	mar. - mai.	**PLANO CONTINGÊNCIA ONDAS DE CALOR** Apoio ao desenvolvimento do plano em questão. Articulação com a Autoridade de Saúde Local
			PUBLICAÇÃO	set.- nov.	**PLANO CONTINGÊNCIA VAGAS DE FRIO** Apoio ao desenvolvimento do plano em questão. Articulação com a Autoridade Local de Saúde.
			PUBLICAÇÃO	jan.- fev.	**PLANO PRÉVIO DE INTERVENÇÃO PARA AS CONDIÇÕES METEOROLÓGICAS ADVERSAS 2018** Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas em situações de condições meteorológicas adversas.
			PUBLICAÇÃO	setembro	**PLANO COORDENAÇÃO DE EVENTO – FESTAS DA CIDADE** Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo das Festas da Cidade.
			PUBLICAÇÃO	setembro	**PLANO COORDENAÇÃO DE EVENTO – CORRIDA DO AQUEDUTO** Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo na Corrida do Aqueduto.
			PUBLICAÇÃO	setembro	**PLANO COORDENAÇÃO DE EVENTO – 44ª CORRIDA SÃO SILVESTRE** Determinação de ações de prevenção, a previsão e programação integrada das intervenções das diversas entidades envolvidas no dispositivo na Corrida do São Silvestre.
			PUBLICAÇÃO	jan. - dez.	**PEER REVIEW CITY-TO-CITY AMADORA** Elaboração de documento referente aos indicadores relacionados com a resiliência e medidas necessárias para a redução do risco de desastre, à escala local **ACTIVIDADE OPERACIONAL**

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS 1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS 1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	75 Quedas de estrutura; 54 Quedas de árvore; 19 Incêndios urbanos; 4 Desabamentos; 30 Inundações; 12 Deslizamentos; 3 Buscas/Resgaste; 10 Incêndios florestais; 14 Limpezas de via; 13 Tecnológicos; 10 Acidentes rodoviários; 4 Suicídios/homocídios; Total de 248 ocorrências
			PROJECTO/INICIATIVA		**DOMÍNIOS DA INFORMAÇÃO, FORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO** **PROGRAMA PARA A REDUÇÃO DO RISCO DE DESASTRE**
				jan. - jul.	Realização de 201 sessões de sensibilização (90 minutos cada); 20 escolas abrangidas 11310 alunos envolvidos
			INICIATIVA		**PREVENIR PARA PROTEGER**
				abr. - jun.	Apresentação das fichas pedagógicas a 4 escolas do 1º ciclo; Exibição de meios audiovisuais e pequena palestra sobre medidas de autoproteção.
			INICIATIVA		**AMADORA EDUCA**
				junho	Exibição de meios audiovisuais e pequena palestra sobre medidas de autoproteção.
			INFORMAÇÃO		**PREVISÃO, AVISO E ALERTA**
				jan. - dez.	Emissão de mais de 100 comunicados técnico-operacionais com a previsão meteorológica, avisos meteorológicos, alertas de proteção civil e qualidade do ar; Disponibilização de toda a informação on-line (site e facebook).
			INICIATIVA		**SENSIBILIZAÇÃO ONDAS DE CALOR**
				mai. - jun.	Sensibilização da comunidade, através de ações em diversos pontos do Município, para os perigos do calor. Ação efetuada com a colaboração da Autoridade Local de Saúde.
			PROJETO		**PARCERIAS / PARCEIROS** **SCORECARD**
				jan. - dez.	Implementação de um sistema de indicadores para medição da resiliência à escala municipal. Projeto financiado com fundos europeus.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS 1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS 1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
					Parceiro: UNISDR, ANPC, Manchester, Viggiano, Gruppo Luccano, Universidade de Manchester, Amadora
			EVENTOS ORGANIZADOS		
				15 de outubro	**XII CONFERÊNCIA "DIA INTERNACIONAL PARA A REDUÇÃO DE DESASTRES NATURAIS"**
					O papel das comunidades na redução do risco de desastre
					Organização de toda a conferência realizada no Auditório Recreios da Amadora
				março	**EXPOSIÇÃO MÊS DA PROTEÇÃO CIVIL DA AMADORA**
					Dia Internacional da Proteção Civil
					Exposições em escolas, exercícios de evacuação, prova de bombeiros, mass training.
0401	I	408	Aquisição de equipamento básico	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de 70 Grades para balizamento de eventos e iniciativas operacionais
0402	I	410	Aquisição de equipamento administrativo		Ação não concretizada.
					Aquisição de dois módulos pré-fabricados
0403	A	1	Organização e realização de simulacros		Ação não concretizada.
0404	A	52	Edição de materiais informativos		Ação não concretizada.
0408	A	20	Desenvolvimento de ações no âmbito do "Clube de Proteção Civil"	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Publicações: Programa de Informação e Sensibilização para a Redução do Risco de Desastre;
					Impressão do jogo didático "A Jogar se Previne"
0409	I	19	Fornecimento e montagem de estruturas pré-fabricadas para ampliação das instalações da proteção civil e PHST		Ação não concretizada.
0411			**Protocolo de Colaboração com o Exército Português**		
041101	A	37	Requalificação da Parada do Aquartelamento da Amadora	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc.38/2018 - Requalificação da parada do aquartelamento da Amadora
				25 de outubro	Consignação de trabalhos
				17 de dezembro	Receção Provisória
04			**Aquisição de materiais diversos**		
0405	A	77	Aquisição de materiais diversos	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Aquisição de blocos de betão
0406	A	37	Implementação de indicadores de risco - Projeto U-SCORE	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Deslocação reuniões de projecto:
				jun. e dez.	Manchester;
				set.	Bruxelas;
				abril	Catering (alimentação aos peritos) ano âmbito do processo de Peer Review da Amadora;
				abril	Aquisição de serviço de tradução simultânea para o Peer Review Amadora.
0407	A	28	Sistema SMS aviso e alerta da Proteção Civil	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Disponibilização de um pacote de mensagem para o envio expedito de informação à população por SMS

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS 1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS 1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			**Apoio financeiro aos BVA Bombeiros Voluntários da Amadora**		
0102	A	36	Apoio financeiro para aquisição de equipamentos operacionais de proteção civil	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
0103	A	48	Apoio financeiro a operacionalização do plano de sustentabilidade		Ação não concretizada.
07			**Videovigilância**		
0701	I	11	Aquisição e instalação de equipamento e execução da infraestrutura de fibra optica		Ação não concretizada.
0703	A	34	Elaboração de estudo prévio e aquisição de serviços de consultadoria		Ação não concretizada.
0705	A	31	Participação no Fórum Europeu de Segurança Urbana	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). O Fórum Europeu de Segurança Urbana é uma Associação de cerca de 250 autoridades locais e regionais que partilham e comparam as suas experiências e conhecimentos, contribuindo para o estabelecimento de políticas de prevenção da criminalidade. Pagamento de quota.
0706	A	46	Vidiovigilância, acompanhamento da obra no âmbito do Protocolo da REN		Ação não concretizada.
0707	A	23	Vidiovigilância acção de manutenção preventiva do sistema	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção/assistência técnica do Sistema de Videovigilância no Município da Amadora.
08			**XII Conferência "Dia internacional para a redução de desastres naturais"**		
0801	A	22	Organização e realização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização do evento. Catering (coffee-break e almoço)
09			**Amadora Resiliente**		
0901	A	7	Organização e Realização de Campanha de Sensibilização e Informação	jan. - dez. nov. nov. nov.	Ação concretizada (100% de execução física). Deslocação a Barcelona; Deslocação à Lourinhã; Deslocação a Roma; Desenvolvimento de proposta gráfica e produção de materiais no âmbito de divulgação e promoção de projeto - "Amadora Resiliente";
10			**Projeto "FLOODS" Custo Beneficio na Prevenção de Inundações**		
1001	A	6	Participação na Plataforma de Trabalho		Ação não concretizada.
11			**Uma âmbulancia para os Bombeiros/Orçamento Participativo 2016**		
1101	A	15	Apoio Financeiro à aquisição		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES GERAIS 1.

SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICAS 1.2.

PROTECÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS 1.2.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1201	A	23	Elaboração do Plano		Ação não concretizada.
13			**Uma nova VECI para os Bombeiros. Uma cidade mais segura!/Orçamento Participativo 2017**		
1301	A	16	Apoio Financeiro à aquisição		Ação não concretizada.
14			**Veículo de Socorro e Assistência Especial VSAE para Bombeiros Voluntários da Amadora Orçamento Participativo 2018**		
1401	A	18	Apoio Financeiro VSAE para Bombeiros Voluntários da Amadora Orçamento Participativo 2018	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Apoio financeiro para aquisição de veículo de socorro de assistência especial.
15			**Ambulância de Socorro para a Cruz Vermelha Portuguesa Delegação Amadora Orçamento Participativo**		
1501	A	19	Apoio Financeiro CVP Delegação da Amadora Orçamento Participativo 2018	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Apoio financeiro para aquisição de viatura.
16			**Rede Estratégica Proteção Civil**		
1601	I	53	Aquisição de Equipamento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 12 baterias, 10 antenas; 1 antena de reforço de sinal; fichas de cabo de sinal; Aquisição de 12 rádios portateis ICOM

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

ENSINO NÃO SUPERIOR **2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			**Centros de Infância Municipais**		
0101			Gestão		
010101	I	1	Gestão	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de armários vestiários para funcionários
010102	A	1	Gestão	jan. - abril	Ação em curso (25% de execução física).
					Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado)
				8 de janeiro	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Elaboração do Projeto das medidas de autoproteção da Creche da Cova da Moura
				16 de novembro	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					No âmbito dos 2 centros de infância (ÁdaBeja e Creche dos filhos dos funcionários autárquicos), no que se refere ao funcionamento geral e à coordenação técnico pedagógica.
				Maio	Inscrições para novas admissões.
					Capacidade de utentes por creche: ÁdaBeja: 42 crianças e 40 utentes; A Romã: 42 crianças e 33 utentes;
					Reparação sistema solar da Creche Atalaia
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Processo de avaliação qualitativa e quantitativa das condições estruturais e de higiene das instalações; Análise microbiológica e análise de microorganismos da Creche "A Romã".
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Elaboração do Projeto das medidas de autoproteção da Creche da Cova da Moura.
				jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado) na Creche da Atalaia
010104	A	80	Apoio financeiro para creches de gestão IPSS	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Descentralização de verbas para: AFID, SCMA, CEBESA, ABCD; SFRAA; Casal Popular da Damaia.
010105	A	21	Remodelação e adaptação de instalações Boba		Ação não concretizada.
			Outras ações:	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Inscrições para o Ano Letivo 2018/2019 no Departamento de Educação e Desenvolvimento Sociocultural (DEDS) e reuniões com os encarregados de educação, no âmbito da admissão de 9 novos utentes na creche "A Romã", 12 crianças na creche A da Beja.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

ENSINO NÃO SUPERIOR **2.1.1.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
					Realização da "Semana dedicada ao período natalício". Festas de Natal realizadas com pais e encarregados de educação, dinamizadas pelas equipas de trabalho e lanche convívio em cada uma das salas das creches:
				12 de dezembro	Romã;
				19 de dezembro	Á da Beja.
02			**Creche "A Romã"**		
0201	I	3	Aquisição de equipamento		Ação não concretizada.
0202	A	20	Aquisição de material didático	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de diverso material didático: pinceis; diversos tipos de papel; marcadores; colas; cartolinas; pastas para moldagem; jogos de encaixe de: animais domésticos e da quinta, mar, figuras geométricas, vegetais, frutas; trem de cozinha; garagem; coleção de fantoches; Puzzles: sociedade - consultorio médico, escovar os dentes (16 peças), pentear o cabelo (16 peças), lavar a cara e as mãos (25 peças cada); Bolas sonoras; Base grande lego duplo; Jogo Lego duplo - grande conjunto da quinta; Lego duplo as personagens do quotidiano; tapetes diversos de mundo ativo; Baby carros suaves (cj 4 carros); Animusic; Balde peças clemmy; Puzzle de engrenagens; Puzzles vestir menino/a em madeira; Puzzle da pesca, das profissões; Jogo das cadeiras em plástico; Primeiro automóvel; Os meus primeiros animais; Puzzle criativo dos insetos, Puzzle de som "os veiculos"; Cozinha de casinha de bonecas; Casa campo em plástico; Conjunto de 14 veículos; diversos tipos de tapete; Mesa de atividades; Conjunto puzzle seq. - capuchinho vermelho;Conjunto puzzle gigante da quinta 1 a 5; Encaixe em U; Serviços de café e de chá em plástico ; Teatro e mercearia; Família - cj de 24 bonecos; Pequeno tambor; Tabuleiro para 4 copos
					Catre infantil empilhável, Lençol para catre, Colchão de fraldário e Colchão muda fraldas
0204	A	55	Funcionamento e desenvolvimento	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução fisica).
					Reparação de máquina de lavar loiça, por liquidar
			Outras ações:	1 a 24 de agosto	Implementação do projeto "Apoiar Agosto" na creche "A Romã", para as crianças e familias que não tinham hipótese de férias no mês em referência e que necessitavam desse apoio.
					Realização de inscrições/atendimentos no Departamento de Educação e Desenvolvimento Sociocultural (DEDS) a munícipes num total de 50 atendimentos e realização de reuniões com pais/trabalhadores autarquicos, no âmbito da admissão de novos utentes na Creche "A Romã" para o Ano Letivo 2018/2019, num total de 9 encarregados de educação.
06			**Jardins de Infância da Rede Pública**		
0605	A	49	Conservação e Beneficiação	jan. - dez.	Ação concretizada ou não concretizada e em curso, no âmbito das seguintes intervenções:
				jan. - jun.	Ação não concretizada (100% de execução fisica).
					Contrato manutenção dos Sistemas de Aquecimento e Ventilação - em J.I. municipais
				8 de janeiro	Consignação de trabalhos

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

ENSINO NÃO SUPERIOR **2.1.1.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	Ação não concretizada (100% de execução fisica).
					Manutenção do sistema de desenfumagem e do sistema de cortinas pára-chamas/pára-fumos - Creche e JI Falagueira
				6 de junho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Substituição da electroválvula de segurança do gás - fornecimento e montagem de eletrovalvula de gás JI da Falagueira
				18 de abril	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Reparação de monolume - JI FALAGUEIRA
				23 de abril	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução fisica).
					Reparação de elevador no Jardim de Infância, em fase de concretização
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Reparação instalação de gás nos Jardins de Infância
					Substituição da electroválvula de segurança do gás, reparação do sistema de desenfumagem e monolume no JI da Falagueira
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução fisica).
					Reparação de equipamentos de cozinha nos Jardins de Infância, em fase de concretização
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Prestação de serviços de manutenção preventiva de sistemas de aquecimento e ventilação
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução fisica).
					Contrato de manutenção de elevadores, processo em curso
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória
					Revisão de instalações de rede de gás e certificação
0607	A	53	Vestuário e artigos pessoais		Ação não concretizada.
08			**E.B. 1/J.I. da Quinta Grande (Ex-Alfragide2)**		
0803	I	58	Elaboração de projectos e execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - nov.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Proc.28/2018 - E.B./J.I. da Quinta Grande Execução de obra (aguarda vistoria para Receção Provisória)
				5 de setembro	Consignação de trabalhos

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

ENSINO NÃO SUPERIOR **2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
10			**EB 1/J.I. Brandoa (Ex - Brandoa 2)**		
1002	I	19	Execução das obras de requalificação do edifício escolar e de criação de salas de pré-escolar e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
12			**E.B.1 Alice Leite (Ex-Brandoa 4)**		
1203	I	28	Execução de obras de beneficiação do edificio e dos arranjos exteriores		Ação não concretizada.
21			**E.B.1 da Mina (Ex-Mina 1 Migel Bombarda)**		
2105	I	34	Execução das obras de retificação de patologias da empreitada inicial	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
				19 de dezembro	Receção Provisória do Proc. 29/2018 - E.B.1 da Mina Execução de obras de rectificação de patologias da empreitada inicial
				27 de setembro	Consignação de trabalhos
26			**EB 1 Artur Martinho Simões (Ex-Mina 8)**		
2604	I	20	Execução da obra de beneficiação		Ação não concretizada.
30			**EB 1/J.I. José Ruy (Ex- Reboleira 3)**		
3003	I	15	Execução da obra de arranjos exteriores		Ação não concretizada.
33			**Conservação e beneficiação do Parque Escolar Municipal**		
3309	A	68	Conservação e beneficiação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica). Proc.39/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal Obras diversas de impermeabilização e pintura
				3 de janeiro	Receção Provisória
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica). Proc.41/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais/Parque escolar municipal Drenagens
				15 de janeiro	Receção Provisória
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica). Proc.42/2016 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal Limpeza e conservação de coberturas
				3 de janeiro	Receção Provisória
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica). Reparação sistema solar-termico - Complexo Desportivo Cardoso Lopes Reparação de electrobomba - nº1(central elevatória deáguas residuais) - EB1 Mina Reparação de caldeira de aquecimento - G100/110IE - EB1/JI Padre Himalaia

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

ENSINO NÃO SUPERIOR **2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Reparação de caldeira de aquecimento - substituição junta porta / isolação e colocação 2 válvulas esfera EB1/JI Santos Matos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Contrato de manutenção de caldeira-/caldeiras de aquecimento ACV "HeatMaster" EB1/JI Santos Mattos e EB1/JI Casal Mira
				8 de janeiro	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Contrato manutenção dos Sistemas de Aquecimento e Ventilação - em EB1 municipais
				8 de janeiro	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
				21 de setembro	Receção Provisória do Proc.04/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal Obras diversas em vários locais
				12 de junho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (36,62% de execução fisica).
					Proc. 05/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal Limpeza e conservação de coberturas (em execução)
				5 de julho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (36,67% de execução fisica).
					Proc.06/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal Obras diversas de impermeabilização e pintura (em execução)
				30 de julho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (34,06% de execução fisica).
					Proc.07/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal - electricidade (em execução)
				25 de julho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (10,35% de execução fisica).
					Proc.12/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal Carpintaria e pinturas (em execução)
				14 de agosto	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (16,65% de execução fisica).
					Proc.31/2018 - Conservação e beneficiação de edifícios municipais / Parque escolar municipal Drenagens (em execução)
				22 de novembro	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Reparação de aparelho de ar condicionado - SANYO - EB1JI Terra dos Arcos : Salas de aulas

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

ENSINO NÃO SUPERIOR **2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				9 de julho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Reparação de sistema de AQS - substituição bomba circulador a em caldeira - EB1 Brito Pais (Casal da Mira)
				11 de julho	Consignação de trabalhos
					Ação não concretizada.
					Contrato de manutenção de caldeira / caldeiras de aquecimento ACV "HeatMaster" - EB1/JI Santos Mattos e EB1/JI Brito Pais (visita semestral)
				29 de junho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Reparação de balança - eletrónica - EB1 Vasco Martins Rebolo / Reparação de basculante (de confecção de alimentos) - EB1 Brandoa
				23 de março	Consignação de trabalhos
				set. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Reparação de calhas de toldos em EB1/JI Vasco Martins Rebolo e EB1/JI Gago Coutinho
					Ação não concretizada.
					Reparação de calhas de toldos em EB1/JI Maria Irene Lopes Azevedo
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução fisica).
					Contrato manutenção de sistema autómatico de deteção de incêndio, gás e anti-intrusão. Reparação de sistemas de alarme e anti-intrusão
3313	A	58	Conservação e manutenção dos espaços verdes		Ação não concretizada.
3314	I	66	Execução de obras de beneficiação para substituição de coberturas para EB/JI Condes da Lousã		Ação não concretizada.
3315	I	68	Execução de obras de beneficiação de arranjos exteriores na EB1/JI Alice Vieira		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

ENSINO NÃO SUPERIOR **2.1.1.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
3316	I	69	Identificação Institucional Escolar		Ação não concretizada.
3317	I	37	Execução de obras na Escola Aprigio Gomes	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Proc. 47/2017 - Execução de obras urgentes para reposição do normal funcionamento da Escola EB1 Aprigio Gomes
				4 de janeiro	Recepção Provisória
34			**Amadora INOVA**		
3403	A	40	Apoio financeiro no âmbito do Contrato-Programa	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
3404	I	46	Aquisição de capital social		Ação não concretizada.
3405	A	43	Equilíbrio dos resultados	Jan. - Dez.	Ação concretizada.
35			**Jardim de Infância Cerrado da Bica (Ex-Mina 1 (Cerrado da Bica)**		
3501	I	69	Execução de obras de requalificação do edifício pré-escolar		Ação não concretizada.
42			**Creche da Atalaia**		
4201	I	14	Elaboração do projecto, execução da obra de construção e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
46			**E.B.1/J.I./ATL/Creche da Atalaia**		
4601	I	7	Elaboração do projecto e execução da obra		Ação não concretizada.
					E.B.1 / J.I. Atalaia (em fase de resolução)
47			**E.B. 1 / J.I. Terra dos Arcos**		
4703	A	33	Execução de obras de beneficiação do edifício e arranjos exteriores		Ação não concretizada.
4704	I	59	Elaboração de Projeto e Execução de obra e Respetiva Fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Proc. 13/2018 - EB1 / J.I. Terras dos Arcos - Execução da Obra
				6 de agosto	Consignação de trabalhos
				17 de outubro	Recepção Provisória
48			**E.B. 1 Venteira 1**		
4801	I	10	Elaboração e execução da obra de criação de 3 salas de J. I.		Ação não concretizada.
4806	I	4	Realização de obras de beneficiação		Ação não concretizada.
51			**E.B./J.I. Águas Livres (ex-Damaia 2)**		
5101	I	32	Execução de obras de beneficiação das cozinhas		Ação não concretizada.
5102	I	16	Execução da obra de arranjos exteriores		Ação não concretizada.
5103	A	38	Execução de obras de beneficiação do edifício e arranjos exteriores		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

ENSINO NÃO SUPERIOR **2.1.1.**

COD PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FISICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
53			**Escolas Básicas 2+3**		
5302	A	27	Apoio financeiro à manutenção e apetrechamento		Ação não concretizada.
5303	A	28	Apoio financeiro à gestão		Ação não concretizada.
5304	I	17	Elaboração de projectos e execução de obras de qualificação dos espaços exteriores das escolas e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
5308	A	37	Avaliação do Estado das Infraestruturas Escolares		Ação não concretizada.
60			**Quinta do Plátano / Centro Infantil da Á-da-Beja**		
6001	A	60	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação		Ação não concretizada.
6006	I	67	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação	jan. - dez.	Ação em curso (53,02% de execução fisica).
					Proc.37/2018 - Quinta do Plátano / Centro Infantil de A-da-Beja- obras de conservação e beneficiação (em execução)
				3 de dezembro	Consignação de trabalhos
66			**E.B. 1/ JI Cova da Moura**		
6601	I	14	Elaboração de projeto e execução de obras de adaptação		Ação não concretizada.
6603	A	28	Demolições de 4 salas e telheiros		Ação não concretizada.
					Demolição de 4 Salas e Telheiros - Associação Moinhos da Juventude
67			**E.B. 1/J.I. José Ruy**		
6701	I	5	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Proc.32/2017 - EB1/JI José Ruy - Execução de obras de conservação e beneficiação Caixilharias
				21 de maio	Receção Provisória
69			**E.B. 1 Alto do Moinho**		
6901	I	6	Realização de obras de beneficiação e ampliação da cozinha		Ação não concretizada.
70			**E.B.1/JI Manuel Heleno (Carenque)**		
7001	I	19	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação		Ação não concretizada.
71			**E. B. 1 Padre Himalaia**		
7101	I	4	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação		Ação não concretizada.
72			**E.B.1 Maria Irene Lopes Azevedo**		
7201	I	5	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação		Ação não concretizada.
73			**E.B.1 Gago Coutinho**		
7301	I	6	Execução de Obras de Conservação e Beneficiação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica).
					Proc. 27/2017 - E.B. 1 Gago Coutinho - Execução de obras de conservação e beneficiação - Pinturas exteriores

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

ENSINO NÃO SUPERIOR **2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				3 de janeiro	Receção Provisória
74			**Eficiência energética nas E.B.1**		
7401	I	34	Eleaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Certificação energética - EB1 da Brandoa; EB1 Manuel Heleno; EB1 Alice Vieira
				7 de novembro	Consignação de trabalhos
75			**Eficiência energética na E.B. 2+3 de Alfornelos**		
7501	I	35	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Certificação energética - EB Alfornelos
				7 de novembro	Consignação de trabalhos
76			**Eficiência energética na E.B. 2+3 Almeida Garret**		
7601	I	36	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Certificação energética - EB Almeida Garret
				7 de novembro	Consignação de trabalhos
77			**Eficiência energética na E.B. 2+3 Cardoso Lopes**		
7701	I	37	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Certificação energética - EB Cardoso Lopes
				7 de novembro	Consignação de trabalhos
78			**Eficiência energética na E.B. 2+3 José Cardoso Pires**		
7801	I	38	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Certificação energética - EB José Cardoso Pires
				7 de novembro	Consignação de trabalhos
79			**Eficiência energética na E.B. 2+3 Pedro d'Orey**		
7901	I	39	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

ENSINO NÃO SUPERIOR **2.1.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Certificação energética - EB Pedro D'Orey
				7 de novembro	Consignação de trabalhos
80			**Eficiência energética na Escola Mães de Água**		
8001	I	40	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 10/2017 - Escola Mães de Água - Execução de obra
				25 de junho	Receção Provisória
81			**Eficiência energética na E.B. 2+3 Miguel Torga**		
8101	I	41	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 11/2017 - EB 2+3 Miguel Torga - Execução de obra
				18 de julho	Receção Provisória
82			**Eficiência energética na E.B. 2+3 Roque Gameiro**		
8201	I	42	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 12/2017 - EB 2+3 Roque Gameiro - Execução de obra
				8 de novembro	Receção Provisória Proc. 12/2017 - EB 2+3 Roque Gameiro - Execução de obra
83			**Eficiência energética na E.S. Sophia de Mello Breyner**		
8301	I	43	Elaboração de projecto, execução de obra e respectiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 17/2017 - ES Sophia de Mello Breyner - Execução de obra
				27 de novembro	Receção Provisória
85			**E.B.1/J.I. Brandoa**		
8501	I	6	Execução de obras de conservação e beneficiação		Ação não concretizada.
86			**E.B.1 de Alfragide**		
8601	I	7	Execução de obras de conservação e beneficiação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 28/2017 - EB1 Alfragide - Execução de obras de conservação e beneficiação - Pinturas e IS
				3 de janeiro	Receção Provisória
89			**E.B.1/J.I. Moinhos da Funcheira**		
8901	I	13	Execução da obra de arranjos exteriores	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

ENSINO NÃO SUPERIOR **2.1.1.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Proc. 33/2017 - EB/JI Moinhos da Funcheira, EB/JI Roque Gameiro, EB/JI Condes da Lousã - Execução de obras de arranjos exteriores
				7 de maio	Receção Provisória
90			**E.B.1/J.I. Raquel Gameiro**		
9001	I	14	Execução da obra de arranjos exteriores	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 33/2017 - EB/JI Moinhos da Funcheira, EB/JI Roque Gameiro, EB/JI Condes da Lousã - Execução de obras de arranjos exteriores
				7 de maio	Receção Provisória
91			**E.B.1/J.I. Condes da Lousã**		
9101	I	15	Execução da obra de arranjos exteriores	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 33/2017 - EB/JI Moinhos da Funcheira, EB/JI Roque Gameiro, EB/JI Condes da Lousã - Execução de obras de arranjos exteriores
				7 de maio	Receção Provisória
34			**Conservação e Beneficiação do Parque Escolar Municipal**		
3401	I	21	Arranjos Exteriores Execução da Obra		Ação não concretizada.
					Proc.40/2018 - Parque Escolar Municipal - Arranjos exteriores - Execução de obra (em execução)
				17 de dezembro	Consignação de trabalhos
92			**Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar**		
9201	A	2	Desenvolvimento de acções diversas	jan. - dez.	Ação em curso.
					Candidatura aprovada no âmbito do Aviso Nº. LISBOA-66-2016-22, na tipologia PLANOS INOVADORES DE COMBATE AO INSUCESSO ESCOLAR, com o "Projeto 12-15" desenvolvido em parceria com a Amadora Inova.
9301	I	53	Execução de obra		Ação não concretizada.
9401	I	54	Execução de obra		Ação não concretizada.
9501	I	55	Execução de obra		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			**Pavilhões Gimnodesportivos nas Escolas Secundárias**		
0101	I	61	Comparticipação na construção de outros pavilhões (E.S.Seomara da Costa Primo/E.B. 2+3 D.Francisco Manuel de Melo, Escola Secundária Da Falagueira e Pedro D'Orey)		Ação não concretizada.
0102	I	12	Pavilhão da E.B. 2+3 Almeida Garret	jan. - dez.	Ação em curso.
				jan. - dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
					Elaboração de projecto do Polidesportivo da Escola Almeida Garrett (falta acompanhamento da obra)
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Revisão do projecto do Pavilhão da E. B. 2+3 Almeida Garrett
				jan. - dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
					Adaptação do projeto do Pavilhão da EB 2+3 Almeida Garret (em execução)
					Ação não concretizada.
					Proc. 15/2018 - Construção de Pavilhão da E. B. 2+3 Almeida Garrett (Extinto)
03			**Apoio à Gestão das Escolas Básicas**		
0301	I	45	Aquisição de equipamento básico e mobiliário escolar	jan. - dez.	Ação em curso (15% de execução física).
					Distribuição de mobiliário escolar existente em armazém e escolas, para os seguintes estabelecimentos de ensino: EB1/JI Cova da Moura, EB1/JI José Ruy , EB1 /JI da Venteira (Polo Francisco M. Melo), EB1/JI Raquel Gameiro, EB1/JI Alfragide, EB1/JI Brandoa, EB1/JI Orlando Gonçalves, EB1/JI Jóse Gracês, EB1/JI V.M.Rebolo; EB1/JI Alice Vieira e EB1 Artur Bual.
0302	A	13	Atribuição de subsídio para aquisição de equipamento ligeiro	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Descentralização de subsídio , para os estabelecimentos de ensino Pré-Escolar e 1º Ciclo, no início do ano letivo, com o objetivo de colmatar as necessidades do seu regular funcionamento.
0303	A	14	Apoio à manutenção de equipamento e consumíveis	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Descentralização de subsídio, para os estabelecimentos de ensino Pré-Escolar e 1º Ciclo, no início do Ano Letivo, com o objetivo de colmatar as necessidades do seu regular funcionamento, nomeadamente manutenção de fax's, fotocopiadoras.
					Aquisição de Manta ignifuga 1,20x1,20m
0304	A	72	Aquisição de material didáctico	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				março e abril	Conclusão do processo de aquisição de Material didático para as Unidade de Ensino Estruturado e de Multideficiência: Puzzle-Animais da Quinta, Puzzle números em relevo, Puzzle com texturas animais do zoo, Jogo de texturas, Jogo de encaixes, Contas de madeira para enfiamentos, Tesoura de cabo longo abertura fácil - mão direita, Conjunto sequência de formas, Disco tátil Silishape, Comunicador Personal Talker, Software switchtrainer, Software pablo, Software Boardmaker, Manipulo Jelly Bean, Kite de estimulação tátil (pequeno) e Kit de estimulação Visual (Grande), para apetrechamento das Unidades Especializadas, de 1º ciclo.
0305	A	45	Auditoria / Inspecção de equipamentos	jan. - dez.	Ação de caráter continuo. Revisão de instalações de rede de gás e certificação.
0306	I	58	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
0311	A	34	Apoio financeiro à conservação do parque escolar	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Monitorização de Protocolos celebrados entre o Município e os Agrupamentos de Escolas do Concelho (Almeida Garrett, Azevedo Neves, José Cardoso Pires, Damaia, Amadora Oeste, Cardoso Lopes, Miguel Torga, D. João V, Alfornelos, Pioneiros da Aviação Portuguesa, Mães D'Água e Fernando Namora), para descentralização financeira de 68.274,07€, para a manutenção e reparação das instalações e dos equipamentos escolares dos Jardins de Infância e das Escolas Básicas do 1º Ciclo.
0313	A	39	Unidades Especializadas de Apoio ao Funcionamento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Análise e elaboração de parecer relativo às candidaturas apresentadas para a implementação de 4 novas Unidades no ano letivo 2018/2019: Unidade de Apoio Especializado de 1º ciclo na EB1/JI Alice Viera e de 2º, 3º ciclo e secundário na EB2,3/Sec. D. João V e Unidade de Ensino Estruturado de 1º ciclo na EB1/JI Sacadura Cabral e de 2º e 3º ciclo na EB2,3 Sophia de Mello Breyner Andresen Descentralização de verba para o AE D. João V - EB1/JI Alice Vieira e EB2,3/Sec. D. João V e para o AE Fernando Namora - EB1/JI Sacadura Cabral e EB2,3 Sophia de Mello Breyner Andresen, para apoio à implementação das 4 novas Unidades de Apoio à Inclusão No concelho da Amadora existem 16 Unidades de Apoio à Inclusão: 7 Unidades de Apoio Especializado em Multideficiência e Surdo-cegueira Congénita/UAM, de 1º ciclo, nas EB1/JI José Garcês, Brito Pais, Águas Livres e Alice Vieira; de 2º e 3º ciclos nas EB2,3 José Cardoso Pires e Pedro D'Orey da Cunha e de 2º/3º ciclos e Secundário na EB2,3/Sec. D. João V; 9 Unidades de Ensino Estruturado para alunos com Perturbações do Espectro do Autismo/UEE, de 1º ciclo nas EB1/JI Santos Mattos, José Ruy, Condes da Lousã e Sacadura Cabral, de 2º e 3º ciclos na EB2,3 de Alfornelos e Sophia de Mello Breyner Andresen, de 3º ciclo e secundário na ES Fernando Namora e 2 salas de 2º/3º e secundário na EB2,3/Sec. Dr. Azevedo Neves.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Monitorização do funcionamento das Unidades de Apoio à Inclusão com as respetivas Tutoras dos Agrupamentos, para atualização de dados e necessidades, problemáticas/dificuldades existentes (ano letivo 2017/2018 e 1º semestre de 2018/2019).
					Acompanhamento do processo de integração dos alunos nas Unidades de Apoio à Inclusão, articulação com as Direções dos Agrupamentos de Escolas e Equipas de Educação Especial e famílias, para esclarecimentos de questões relacionadas com transporte, integração nas Atividades de Enriquecimento Curricular e Programa Aprender & Brincar (ano letivo 2017/2018 e 1º trimestre do ano letivo 2018/2019).
					Aplicação de questionário aos AE com Unidades de Apoio à Inclusão para atualização dos dados relativos à caracterização das Unidades, seu funcionamento, número de alunos integrados e necessidades sentidas (incluindo formação às Assistentes Operacionais) relativa ao ano letivo 2017/18.
					Atualização dos dados relativos a crianças com Necessidades Educativas Especiais de carácter permanente nas áreas da Multideficiência e Perturbações do Espectro do Autismo, do ensino pré-escolar ao ensino secundário, para apuramento de necessidade de integração em Unidade de Apoio à Inclusão no ano letivo 2018/19
					Elaboração de documento resumo sobre o funcionamento das Unidades, necessidades e alunos integrados, relativo ao ano letivo 2017/2018
				13 de junho	Reunião com elementos da Direção e/ou Equipa de Ensino Especial dos Agrupamentos para discussão de casos e elaboração de plano de integração nas Unidades de Apoio à Inclusão das crianças sinalizadas com NEE nas áreas da Multideficiência e Espectro do Autismo no ano letivo 2018/2019.
					Articulação com o Gabinete do Ensino Especial da Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares, para análise das novas candidaturas e integração de alunos
0315	A	27	Conservação de bens		Ação não concretizada.
0319	I	34	Aquisição de equipamento		Ação não concretizada.
0320	I	57	Aquisição de equipamento de segurança		Ação não concretizada.
0321	I	59	Sistema Informático de Gestão da Rede Escolar		Ação não concretizada.
0322	A	21	Sistema Informático de Gestão da Rede Escolar	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Atualização da licença de utilização do software de gestão de matriculas Atualização da licença de utilização do software INOVAR+ para os 12 Agrupamentos de Escolas

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Atualização da licença de alojamento no servidor INOVAR+ para os 12 Agrupamentos de Escolas
04			**Acção Social Escolar**		
0401	A	15	Atribuição de subsídio para livros e material escolar	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Atribuição de subsídio para aquisição de material escolar (crianças do 1º ciclo e pré-escolar): num total de 3.780 alunos, sendo 2.911 alunos do 1º ciclo e 869 alunos de pré-escolar. No universo de 7.559 alunos, de acordo com dados do(BIMEC), 50% são alunos subsidiados.
0402	A	16	Organização e manutenção das cantinas escolares e suplemento alimentar	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de máquina de lavar roupa –EB1A-da-Beja, Reparação de equipamento tipo "banho-maria" - EB1 / JI Orlando Gonçalves, Reparação de monolume - EB1 Artur Bual e Reparação do frigorífico de congelação - EB1 Brandoa
					Reparação de monolume - EB1/JI Brito Pais, Casal Mira
					Reparação do frigorífico de congelação - EB1 APRIGIO GOMES (2 equipamentos)
					Reparação de frigorífico- - EB1 SACADURA CABRAL
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de frigorífico nº1-EB1 Terra dos Arcos / Reparação de frigorífico de conservação-EB1 Alto dos Moinhos / Reparação de frigorífico de congelação-EB1 Terra dos Arcos
				27 de julho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de frigorífico - conservação - EB1 Venteira / Reparação de frigorífico-conservação (2frigorificos) - EB1 José Ruy / Reparação do frigorífico de congelação - Fagor - EB1 -AliceVieira / Reparação do frigorífico de congelação - - EB1 Padre Himalaia / Reparação do frigorífico de congelação – EB1 José Ruy
				27 de julho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de frigorífico-Fagor nº2 - EB1 de Alfragide
				27 de julho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de basculante (de confecção de alimentos)- EB1 Sacadura Cabral
				16 de maio	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de basculante (de confecção de alimentos)- EB1Mina / Reparação de forno-convector - EB1 Mina

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				26 de abril	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de frigorífico-Fagor da dispensa-EB1 Sacadura Cabral / Reparação do frigorífico de congelação - nº2 - EB1 Sacadura Cabral / Reparação do frigorífico de congelação - nº1 - EB1 Sacadura Cabral
				26 de abril	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação do frigorífico de congelação- - EB1 Orlando Gonçalves
				28 de março	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de máquina de lavar loiça- - JI SÃO BRÁS
				23 de março	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de frigoríficos de congelação n.ºs 2 e 3 -EB1 Artur Martinho Simões
				26 de setembro	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Organização, monitorização e avaliação das cantinas escolares. Planeamento e realização de reuniões de trabalho com os 12 agrupamentos de escolas e estabelecimentos de educação e ensino no 1º e 2º periodos e no final do ano letivo de 2017/2018. Reuniões preparatórias para o letivo 2018/2019. Visitas de verificação de anomalias de equipamentos de cozinha; visitas com o departamento de qualidade da empresa adjudicatária ,e empresa externa SGS, reuniões com a empresa Uniself. Visitas de verificação do estado de higienização e conservação dos equipamentos e instalações, a todas as escolas (4 visitas a cada escola); Duas reuniões com cada um dos agrupamentos e uma reunião individual com cada estabelecimento de ensino no âmbito dos refeitórios escolares. Aplicação da checklist nas visitas a todos os refeitórios escolares; auditorias da qualidade dos produtos e confeção de ementas por empresa da especialidade contratada pela concessionária e pela empresa adjudicatária. Fornecimento de 1.117.510 almoços. Número de almoços servidos: '- escalão A: 435.204; '- escalão B: 180.802 '- escalão C: 501.175 e 329 refeições de adulto. Considerando 180 dias letivos corresponde a uma média de 6.208 refeições p/dia. Fornecimento de 620.440 lanches: '- escalão A: 386.221; '- escalão B: 84.253; '- escalão C:149.962 e 4 lanches de adulto, uma média de 3.447 lanches diários.
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física). Manutenção de equipamento de cozinha, reparações de: frigorificos, máquinas de lavar loiça e roupa, fogões, banho maria, hottes, vitrines refrigeradoras expositoras, termoacumuladores, monolumes, esquentadores,basculante(de confecção de alimentos), fornos, ventiladores de extração, substituição de filtros em hotte
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Contrato de manutenção à central de bombagem e sistema de extinção e desenfumagem, na EB1/JI aprigio Gomes Prestação de serviços de análise e auditoria aos Refeitórios Escolares: auditoria, análise à refeição, análise à superfície e apoio técnico.
0403	A	17	Atribuição do subsídio de transporte escolar	jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Receção e análise de 515 candidaturas e atribuição de 493 auxílios económicos/passes escolares a alunos dos 1º, 2º e 3º ciclos (ano letivo 2017/2018). Receção e análise de 487 candidaturas e atribuição de 472 auxílios económicos/passes escolares a alunos dos 1º, 2º e 3º ciclos (ano letivo 2018/2019).
0409	A	49	Férias em ação		Ação não concretizada.
0410	I	49	Aquisição de equipamento de cozinha para EB/JI	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de máquinas de lavar loiça - EB1 MILA; EB1 Gago Coutinho (inclui bancada em inox e respetiva instalação)
				29 de outubro	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Processo em fase de aquisição de Armários PVC.
0411	A	33	Aquisição de Manuais Escolares		Ação não concretizada.
0414	A	44	Livro Refeitório Escolares	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de 8000 brochuras com Regulamento dos Refeitórios Escolares, com prestação de serviços de criatividade, para distribuição a cada uma das familias dos alunos de JI e 1º ciclo
0415	A	4	Transporte Escolar Transferência de Verba para Agrupamento de Escola	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Descentralização de verbas para o Agrupamento Amadora Oeste, referente a subsidios de transporte escolar
0416	A	39	Intervenção Corretiva nas cozinhas no âmbito das vistorias de higiene e segurança para equipamento		Ação não concretizada.
0417	A	41	Intervenção corretiva nas cozinhas no âmbito das vistorias de higiene e segurança para obras	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Proc.39/2018 - Intervenção correctiva nas cozinhas no âmbito das vistorias de higiene e segurança para obras (em execução)
				10 de dezembro	Consignação de trabalhos
05			**Projectos Sócio-Educativos**		
0501	A	18	Programa Municipal de apoio aos projectos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Receção e análise dos relatórios de avaliação e financeiros, referentes às candidaturas do Ano Letivo 2017-18.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				1 a 2 de outubro	Receção de 21 Candidaturas para o ano letivo 2018-2019 Eixo I - Plano Anual de atividades - conjunto de atividades que os agrupamentos de escola se propõem realizar durante o ano letivo; Eixo II - Qualidade e Excelência: distinção da qualidade e excelência dos projetos dos agrupamentos de escolas, que desenvolvam experiências concretas que permitam a otimização da aprendizagem dos alunos; Eixo III - Projeto de Representação: apoio a atividades educativas que resultem do reconhecimento da excelência do projeto e da entidade escolar que possam contribuir para a promoção do municipio).
					Análise das candidaturas apresentadas; Elaboração de proposta de descentralização de verbas, considerando a análise efetuada, e a percentagem a descentralizar (Eixo I: 80%). Foram apoiadas 12 candidaturas ao Eixo I, 4 candidaturas do Eixo II e 2 candidaturas do Eixo III.
0503	A	35	Organização e apoio às visitas de estudo	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). No âmbito do protocolo celebrado com as Juntas de Freguesia foi deliberado, para o ano letivo 2017/18, para aquisição dos serviços de transporte complementando o apoio da autarquia na realização das visitas de estudo. Descentralização financeira para os Estabelecimento de Ensino e de no âmbito da promoção de atividades..
0504	A	36	Amadora Educa - Organização da Mostra de Projectos Pedagógicos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				29 de maio a 1 de junho	Realização de exposição dos projetos pedagógicos dos Agrupamentos de Escolas do municipio; animações diversas, no Parque Fonte das Avencas, envolvendo a totalidade dos estabelecimentos de ensino público, entre outras entidades como, SMPC,CVP, ACES, GUSTAVE EIFFEL, CPCJ e BVA. A iniciativa foi visitada por cerca de 7000 pessoas. Acampamento em conjunto com a Juventude da CVP , no dia 1 de Junho. Aquisição de serviço de piquete de apoio médico prestado pela Cruz Vermelha, tríptico, conceção e produção gráfica de autocolantes A6 - 8 desenhos com corte especial a 4 cores. Aluguer de autocarros, prestação de serviços de som e palco. Animação permanente: Insufláveis e outros praticáveis: Circuito de Arvorismo; Jogos tradicionais; Ateliers; Insuflável médio selva e animação. Mostra de Projetos Pedagógicos das escolas; Expressão Plástica e Pinturas Faciais.
0506	A	39	Mostra de Teatro e Apoio aos Grupos de Teatro nas Escolas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				15 de março	Reunião preparatória da XIX Mostra de Teatro das Escolas com a aprticipação de 26 repreentantes das escolas e o Presidente do Grupo deTeatro Passagem de Nível.
				10 de abril	Visita ao Auditório da sede do Grupo de Teatro Passagem de Nível, com a presença de 4 professores dos Agrupamentos de Escolas da Damaia, Fernando Namora e Mães d'Água. Organização e dinamização da XIX Mostra de Teatro das Escolas: gestão de necessidades de apoio e articulação com os serviços da Autarquia (GIRP, DGRBM, DASU/DEM, DIC/Recreios da Amadora) e escolas participantes.
				3 de maio a 3 de junho	Apresentação de 26 peças de teatro pelas escolas. Assistiram cerca de 3.990 pessoas, participaram 676 alunos de todos os ciclos de ensino e cerca de 70 professores e outros agentes educativos. Análise dos relatórios de execução da atividade relativos ao ano 2017/2018.
					Aquisição e distribuição de brochura pelas Escolas e publico em geral
				10 e 24 de outubro e 29 de novembro	Reuniões com o Teatro Passagem de Nível e a Divisão de Intervenção Cultural, para elaboração de proposta de documento orientador da participação na "Mostra de Teatro das Escolas da Amadora.
				31 de outubro	Reunião com os Agrupamentos de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa, Mães d´Água e Fernando Namora, para auscultação e recolha de sugestões para elaboração de proposta de documento.
0511	A	55	Cidades Educadoras	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Pagamento de quota de 2018 à Asociación Internacional de Ciudades Educadoras
					Publicação de artigos "Projeto "Conversas na Rua", "GPS... GUIA PARA O SUCESSO! - Programa Concelhio de Intervenção Vocacional" e "Campanha "Obrigado Amadora!" , nos boletins da Rede Portuguesa das Cidades Educadoras (números 33, 34 e 35 respetivamente).
				5 de março	Delegação de voto na Cidade de Lisboa, para representar o Município da Amadora na reunião da Assembleia Geral Ordinária da Associação Internacional das Cidades Educadoras, realizada em Changwon.
				10 de abril	Submissão na plataforama online do Município de Cascais, das reflexões de dois alunos de mérito do ano letivo 2016/2017, covidados pela Autarquia da Amadora, sobre problemas que afetam a juventude e projetos que promovam o desenvolvimento da Cidade, para aprovação e seleção por parte do Comité Organizador, para participação no Congresso de Jovens e no XV Congresso Internacional das Cidades Educadoras da Associação Internacional das Cidades Educadoras, realizado em Cascais, de 13 a 16 de novembro.
				13 de novembro	Participação na reunião da Assembleia Geral da Associação Internacional das Cidades Educadoras, realizada em Cascais.
				26 de novembro a 2 de dezembro	Comemoração da 3ª edição do Dia Internacional das Cidades Educadoras sob o lema "Tecendo uma rede de cumplicidades". Evento assinalado com a realização das seguintes atividades:

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					- Campanha de comunicação através do testemunho de munícipes, por meio do slogan "Amadora Cidade Comprometida"; - Realização de atividade na EB1/JI Alice Leite com cinco alunos do 3º ano de escolaridade que, através do jogo "um, dois, três" (origami), refletem sobre o que é uma "Cidade Educadora";.
				30 de novembro	Reunião do Conselho Municipal de Educação, na EB 2.3 Almeida Garrett. Participaram 15 pessoas.;
				30 de novembro	Encontro de reflexão com as Associações de Pais/Encarregados de Educação das escolas da rede pública do Município, na EB2,3 Almeida Garrett. Estiveram presentes 20 associações de pais creditadas.
0517	A	70	Arte na Escola	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				25 de maio	Planeamento da atividade para o ano letivo 2017/2018: Definição do local para a realização da Exposição; Reuniões com os professores; Articulação com os vários serviços da CMA; Inauguração da Exposição "Arte na Escola" , nos Paços do Concelho, com a participação dos alunos, professores e diretores de 4 escolas secundárias: Seomara da Costa Primo, Dr. Azevedo Neves, Escola Secundária da Amadora e Fernando Namora.
				25 maio a 10 junho	A Exposição esteve patente e integrou áreas como gravura, design, pintura, azulejaria, fotografia, carpintaria, etc.
				11 de junho	Desmontagem da Exposição.
					Aquisição de 1000 exemplares de catálogos, dois rollups e 250 etiquetas para identificação da Exposição e dos trabalhos dos alunos. Os alunos participantes na Arte na Escola foram convidados pela CMA para participar em visitas-oficina no Museu Berardo, tendo participado 100 alunos.
06			**Expressão Física-Motora no 1º Ciclo do Ensino Básico e Pré-Escolar**		
0601	A	45	Aquisição de equipamento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de Baliza Polivalente para a E.B. 1/JI Terra dos Arcos
0613	A	58	Aquisição de trabalhos especializados	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição do serviço de certificação do equipamento desportivo das EB1/JI do Municipio
07			**Actividades Pedagógicas e Efemérides**		
0701	A	51	Dia Mundial da Criança	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Oferta de 10.000 lápis, Grow pencil com personalização da marca amadora
0703	A	53	Edições de materiais promocionais e de divulgação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Prestação de serviços para elaboração de textos temáticos nas áreas das expressões: artistica, musical, dramática, fisicomotora e plástica

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FISICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Produção de publicação sobre "Educação Artística nas Escolas do Município da Amadora", para divulgação junto da Comunidade Educativa.
					Impressão de convites para distribuição pelas famílias dos alunos do 4º ano de escolaridade
0704	A	55	Finalistas 4º Ano	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Realização da XI Edição da Festa de Finalistas do 4º ano, (das 9h00 às 13h00) no Pavilhão Desportivo da Escola Secundária Fernando Namora.
					Participação dos 12 Agrupamentos de Escola do Município, num total de cerca de 1.400 alunos e respetivas famílias. Oferta de livro de finalistas e lanche a cada aluno finalista.
					Aquisição de seguro de acidentes pessoais e de serviço de piquete para apoio médico prestado pela Cruz Vermelha.
				9 de junho	Prestação de serviiços: animação, decoração de fundo de palco, balões - letras a formar a palavra FINALISTAS, aluguer de máquina de photobooth (cabine de fotos) e equipamento de som.
					Apresentação do Hino da Festa de Finalistas "Esperança Maior, escrito e composto por professores do agrupamento de Escolas Miguel Torga e cantado por alunos das EB1 Ricardo Alberty, EB1 Artur Martinho Simões e EB2,3 Miguel Torga. Colaboração de alunos do AE Fernando Namora, no dia da iniciativa.
0705	A	67	Aquisição de materiais para oferta		Ação não concretizada.
0707	A	82	Apoio às Festas Escolares	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Apoio às tradicionais festas escolares de todos os agrupamentos do Concelho.
0708	A	26	Outras despesas correntes	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Pagamento de direitos de autor e direitos conexos (licença de execução pública de musica gravada) para as atividades e efemérides.
0709	A	44	Desenvolvimento de ações diversas		Ação não concretizada.
0710	A	40	Outras atividades e efemérides serviço de transporte	jan. - dez.	Ação em curso (30% de execução física).
					Processo em curso de prestação de aluguer de autocarro, para a atividade Corta-mato dos Jogos Juvenis Escolares, a decorrer em janeiro de 2019
08			**Segurança nas Escolas**		
0801	A	55	Educação e Prevenção Rodoviária - Projecto "Escola Segura"	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
				7 de setembro	Parceria com a Associação de Solidariedade Social Vencer – Casal Popular da Damaia e os 12 Agrupamentos de Escolas do Município. Desenvolvimento das ações do Projeto "Escola Segura"no âmbito do cumprimento do Contrato de Parceria, celebrado entre o Município da Amadora, o Casal Popular da Damaia e os 12 Agrupamentos de Escolas, que visa a segurança rodoviária junto das escolas de maior risco de sinistralidade no Concelho da Amadora, através da intervenção efetuada pelos patrulheiros contratados por aquela IPSS, no sentido de assegurar que o atravessamento nas passadeiras junto das escolas seja efetuado de forma segura. Envolve um total de 19 patrulheiros, em 19 estabelecimentos dos vários graus de ensino. Acompanhamento do projeto Escola Segura no âmbito do Contrato de Parceria entre a Autarquia, o Casal Popular da Damaia e os 12 Agrupamentos de Escolas Atendimento prestado aos patrulheiros em serviço nos Estabelecimentos de Educação e Ensino Informação mensal com indicação do valor a atribuir a cada patrulheiro Controlo de material com desgaste e entrega de fardamento a patrulheiros Receção de boas vindas aos 19 Patrulheiros do Projeto "Escola Segura" no Agrupamento de Escolas Dr. Azevedo Neves, no âmbito do início do Ano Letivo 2018/2019; Aquisição de Galochas (botas) Dikamar Militaire PVC preta/verde
09			**Centro de Recursos Educativos da Amadora**		
0903	A	56	Edição da Agenda do Professor		Ação não concretizada.
0904	A	57	Organização da recepção aos professores	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Cerimónia de receção à Comunidade Educativa 2018/19 no Pavilhão Desportivo da Escola Secundária Mães d'Água, com a presença de aproximadamente 350 convidados. Teve lugar uma homenagem à comunidade educativa aposentada, no ano letivo 2017/18, com oferta de flor e de uma caneta. Participaram 8 docentes e não docentes aposentados, num universo de 32 profissionais. Apresentação do "Percurso de vida" pelo ator Pedro Saavedra, antigo aluno da Escola Secundária Mães d'Água. Intervenção do Secretário de Estado da Educação, do Secretário de Estado das Autarquias Locais, de um Professor Universitário especialista em Educação e da Coordenadora da Sub Comissão Regional Lisboa e Vale do Tejo do SNIPI - Sistema Nacional Intervenção Precoce na InfânciaExibição de dois filmes "Os melhores alunos do 3º ciclo" e "Os melhores alunos do ensino secundário" (2017/18). Apresentação da iniciativa por dois alunos da Escola Secundária Mães d'Água, atuação de dois grupos de dança da Amadora: Egzit Dance e um grupo de alunos da escola. Apresentação musical pela ex-aluna da escola, Catarina Castanhas; Apoio de alunos na receção e encaminhamento dos convidados.
				25 de setembro	

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Distinção dos melhores alunos das escolas públicas do município, com a oferta de viagem aos Açores, com alojamento, alimentação, seguros e transferes para 4 dos 6 melhores alunos do ensino secundário, com acompanhamento de duas técnicas e oferta de passeio de caravela no Rio Tejo (Alcântara-Seixal), para os 12 melhores alunos do 9º ano.
					Oferta de tablets aos melhores alunos do 9º ano e oferta de computadores portáteis, com o apoio do SIMAS, aos 6 melhores alunos do Ensino Secundário,.
					Conceção gráfica de poter A4, diplomas, Banners Web até 6 formatos, imagem do Convite WEB, conceção gráfica produção e colocação e desmontagem de outdoor em lona em estrutura e mupis.
					Aluguer de equipamento de som e imagem. Produção e realização de filme sobre Recepção á Comunidade Educativa
0906	A	59	Desenvolvimento de acções de formação (Projecto Internet) e auxiliares de acção educativa		Ação não concretizada.
0910	A	44	A Excelência na Escola	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Oferta de 12 Tablets Huawei, aos melhores alunos do 9º ano, no âmbito da receção à comunidade educativa.
					Monitorização da execução dos projetos de judo, no ano lectivo 2017/18, desenvolvidos em parceria com a Escola de Judo Nuno Delgado "Formar campeões para a vida" e a Associação Instituto do Judo "Projeto Futuro" nos Agrupamentos de Escolas Cardoso Lopes (EB1/JI Aprígio Gomes) e Damaia (EB1/JI Águas Livres), respetivamente.
					Análise dos relatórios de execução física e financeira remetidos pelos Agrupamentos de Escolas (José Cardoso Pires e Damaia) e Associações parceiras (Escola de Judo Nuno Delgado e Instituto do Judo - IJPF)
				27 de janeiro	Acompanhamento do Torneio "Troféu PRA - Raposo, Sá Miranda e Associação", realizado no Pavilhão Desportivo da Escola Secundária Seomara da Costa Primo, organizado pela Associação Instituto do Judo. Participaram 402 atletas de 20 clubes.
				7 de novembro	Reunião com a Direção do Agrupamento de Escolas José Cardoso Pires, o coordenador da EB1/JI José Garcês e a Escola de Judo Nuno Delgado, para implementação do projeto na escola.
				7 de novembro	Reunião com Direção do Agrupamento de Escolas Almeida Garrett, coordenadora da EB1/JI Alto do Moinho e a Escola de Judo Nuno Delgado, para dinamização da modalidade em quatro turmas, no terceiro período do ano letivo 2018/2019.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
				29 de novembro	Apresentação da modalidade de Judo na EB/JI José Garcês, que envolveu cerca de 150 alunos e 15 pais/encarregados de educação.
				26 de dezembro	Assinatura de novo contrato-programa tripartido entre o Município da Amadora, o Agrupamento de Escola Dr. Azevedo Neves e a Associação Instituto do Judo, para desenvolvimento do projeto na EB1/JI José Ruy.
0916	A	39	Informática na escola	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Manutenção dos computadores e impressoras existentes e aquisição de consumiveis, relativas ao ano letivo 2017/2018.
0918	A	55	Orquestra Sinfónicas Juvenis da Amadora	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Recolha de dados e monitorização do funcionamento dos 3 núcleos da Orquestra Geração no ano letivo 2017/18 (projeto envolveu cerca de 200 alunos). Acompanhamento das atividades da Orquestra Municipal Geração Amadora a funcionar na EB 2,3 Miguel Torga. Realização de concertos: 2 de março - atuação da OG (grupo de 90 alunos) na Escola Secundária D. João V, no âmbito do XXV Seminário ESCXEL com o tema "Promoção do Sucesso Educativo em Contextos Multiculturais" , participaram 150 pessoas ;
				26 de março	Atuação da OG na Aula Magna da Reitoria da Universidade de Lisboa;
				25 de abril	Atuação da OMGA (grupo de 65 alunos) no Auditório do Cineteatro D. João V, no âmbito das comemorações do 44º aniversário do 25 de abril, assistiram 235 pessoas;
				5 de dezembro	Atuação da OG (grupo de 55 alunos) no auditório dos Recreios da Amadora, no âmbito das comemorações do Dia Internacional do Voluntariado, assistiram 157 pessoas ;
				9 de dezembro	Concerto de Natal (grupo de 149 alunos), no Auditório dos Recreios da Amadora, assistiram 239 pessoas;
				10 de dezembro	Atuação de um grupo de 23 alunos da OG, na sala do Senado na Assembleia da República, no âmbito da Cerimónia Comemorativa do Dia Nacional dos Direitos Humanos.
				10 de dezembro	O Projeto Orquestra Geração recebeu a medalha comemorativa do 50º aniversário da Declaração Universal dos Direitos Humanos, na Assembleia da Republica, no âmbito das comemorações dos 70 anos da Declaração dos Direitos Humanos.
					Aquisição de prestação de serviços à Associação das Orquestras Sinfonicas Juvenis, Sistema Portugal (AOSJSP) para assegurar as componentes de técnicos de desenvolvimento do programa Sistema Portugal, formação continuada e estágio final.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0919	A	5	Viabilização do Plano de Formação do pessoal não docente a exercer funções nos agrupamentos de escolas do concelho	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Protocolo estabelecido entre a CMA e o CFAECA.
				5 de julho	Realização da ação de formação "spina bífida", apresentada pela ASBIHP - Associação Spina Bifida e Hidrocefalia de Portugal , com a participação de 50 Assistentes Operacionais dos Agrupamentos de Escolas, com a duração de 3 horas, no Agrupamento de Escolas da Amadora na Escola Secundária Pioneiros da Aviação Portuguesa.
				11 de junho	Realização da ação de formação "Proteção Civil: Dos Riscos à Autoproteção", com a participação de 15 Assistentes Operacionais dos Agrupamentos de Escolas, com a duração de 6 horas, no Gabinete de Formação e Investigação da Câmara Municipal da Amadora
				18, 19 e 21 de junho	Realização da ação de formação "Código Procedimento Administrativo", em parceria com o CFAECA, com a participação de 25 formandos dos Agrupamentos de Escolas, com a duração de 21 horas, na Escola Secundária D. João V.
				3, 4 e 6 de julho	Realização da ação de formação "Legislação Laboral na Administração Pública", em parceria com o CFAECA, com a participação de 25 formandos dos Agrupamentos de Escolas, com a duração de 21 horas na Escola Secundária D. João V.
				5 e 6 de setembro	Realização do 10º Seminário para os Assistentes Operacionais, subordinado ao tema "Pensar Positivo", em parceria com o CFAECA, Bombeiros Voluntários da Amadora e a Policia de Segurança Pública, com a participação total de 570 pessoas, na Escola Secundária Fernando Namora.
				9, 10 e 11 de setembro	Realização da ação de formação "Código dos Contratos Públicos/ Aquisição de Bens e Serviços", em parceria com o CFAECA, com a participação de 25 formandos dos Agrupamentos de Escolas, com a duração de 21 horas na Escola Secundária D. João V.
				10 e 21 setembro	Realização da ação de formação "O Regulamento Geral da Proteção de Dados", em parceria com o CAF - Formação, com a participação de 12 formandos dos Agrupamentos de Escolas, com a duração de 25 horas, no Agrupamento Amadora Oeste na Escola Secundária Seomara da Costa Primo.
				17 e 20 dezembro	Realização da ação de formação "Primeiros Socorros", com a participação de 12 formandos dos Agrupamentos de Escolas, no Gabinete de Formação e Investigação.
				13 e 14 dezembro	Realização da ação de formação "Encerramento e Abertura do ano Economico", em parceria com o CFAECA, com a participação de 36 formandos dos Agrupamentos de Escolas, na Escola Secundária D. João V.
0920	A	44	Acordo de parceria com a Escola Superior de Teatro e Cinema (ESTC)	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				21 de dezembro	Assinatura de Acordo de Parceria com a Escola Superior de Teatro e Cinema e a Associação de Amigos da Escola Superior de Teatro e Cinema. Descentralização de verba para apoio às atividades académicas dos alunos da licenciatura do curso de cinema

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
18			**"Aprender a Brincar"**	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento do Programa de Atividades Não Letivas - Componente de Apoio à Família (horário pós laboral e interrupções letivas) em parceria com Instituições de Solidariedade Social, Juntas de Freguesia, Associações e com cada um dos estabelecimentos de Educação e Ensino, no âmbito dos protocolos assinados entre a Câmara e as seguintes Entidades: JF Águas Livres; JF Falagueira-Venda Nova; Santa Casa da Misericórdia da Amadora; Centro de Bem Estar Social da Amadora - CEBESA; Associação "Os Amigos da Damaia"; Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreios Artístico da Amadora - SFRAA; Associação de Pais da EB1 da Venteira; Associação de Pais e Amigos das Crianças da Freguesia da Mina; Associação Cultural e Desportiva da Brandoa - ABCD; Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1 Artur Martinho Simões; Associação Cultural Moinho da Juventude; Associação Casal Popular da Damaia e Associação Sopro dos Snonhos. Nº de estabelecimentos envolvidos: 35 . Realização de 3 visitas de supervisão pedagógica, no âmbito do Programa a JI(s) Componente de apoio à familia por escola e respetiva parceria: - EB1/JI Orlando Gonçalves - Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB 1 Gago Coutinho - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - JI Brandoa - ABCD - EB1/JI Alice Vieira - JF de Águas Livres - EB1/JI Alto do Moinho - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - JI da Damaia - Associação Amigos da Damaia - EB1/JI Terra dos Arcos - Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora - JI Cerrado da Bica - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Moinhos da Funcheira - JF Mina de Água - EB1 Ricardo Alberty - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - JI de S. Brás - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Vasco Martins Rebolo - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI José Ruy - JF de Águas Livres - EB1/JI Raquel Gameiro - Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1/JI Venteira - EB1/JI Brito Pais - ABCD - EB1/JI Alice Leite - Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB1/JI da Venteira - Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1/JI Venteira - EB1/JI Quinta Grande - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI de Alfragide - Sta. Casa da Misericórdia Amadora

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
					- EB1/JI da ÁdaBeja - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Sacadura Cabral - ABCD - EB1/JI Manuel Heleno - Associação de Pais e Amigos das Crianças da Mina - EB1/JI Brandoa - ABCD - EB1 Artur Martinho Simões - Associação de Pais da EB1 Artur Martinho Simões - EB1/JI Águas Livres - JF de Águas Livres - EB1 Artur Bual - JF Falagueira Venda Nova - JI da Falagueira - Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora - EB1/JI Cova da Moura - Associação Cultural Moinho da Juventude - EB1/JI Condes da Lousã - Associação de Solidaridade Social Vencer, Casal Popular da Damaia - EB1/JI José Garcês - Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB1 Padre Himalaia e Pólo EB1 Padre Himalaia na sede do Agrupamento Pedro d'Orey da Cunha / Associação de Solidaridade Social Vencer - Casal Popular da Damaia - EB1/JI Aprigio Gomes - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Mina - Sta. Casa da Misericórdia Amadora - EB1/JI Maria Irene Lopes Azevedo- Centro de Bem Estar Social da Amadora - EB1/JI Santos Mattos - Centro de Bem Estar Social da Amadora
1804	A	94	Apoio financeiro ao desenvolvimento do projeto	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). No ano letivo 2017/2018 estavam integrados 2.743 utentes : 958 de JI e 1.785 de 1.º ciclo e no ano letivo 2018/2019 estão integrados 2.809 utentes: 975 de JI e 1834 de 1º ciclo.
20			**Pólo de Ensino da Escola de Música do Conservatório Nacional**		
2001	A	2	Apoio financeiro e logístico no âmbito do Protocolo de Cooperação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Acompanhamento e monitorização das atividades do Pólo a funcionar no Agrupamento de Escola D. João V. No ano letivo 2017/18, estavam matriculados 58 alunos e foram ministrados cinco cursos: clarinete, piano, flauta transversal, violino e violoncelo.
23			**Escola a Tempo Inteiro**		
2301	A	1	Apoio financeiro para o desenvolvimento de projecto de enriquecimento curricular do 1º Ciclo do Ensino Básico	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
					Desenvolvimento de diligências diversas por ano letivo, no âmbito da concretização do Projeto "Escola a Tempo Inteiro". Análise da legislação e preparação de proposta de modelo do programa a implementar no ano letivo 2018/2019; reuniões de avaliação e de preparação do ano letivo; construção de novos horários com o envolvimento de coordenadores de escolas e parceiros. No cumprimento do protocolo, foram efetuadas as 2º e 3ª descentralizações para as entidades responsáveis pela dinamização do programa, do ano letivo 2017/18 e descentralização financeira do primeiro trimestre do ano letivo 2018/19; Controlo mensal da assiduidade dos parceiros das "Expressões" (Juntas de Freguesia e IPSS) e dos alunos Monitorização do Programa AEC com visitas às turmas, nas sessões de atividades de enriquecimento curricular. Ano letivo 2018/19: As Atividades de Enriquecimento Curricular contemplam o ensino do inglês, atividade física e desportiva cujo recrutamento e contratação são da responsabilidade dos Agrupamentos de Escolas e as outras expressões são da responsabilidade dos parceiros, no âmbito do protocolo celebrado entre a CMA e IPSS's/Juntas de Freguesia. Organização do processo de candidatura e envio à DGEstE. O programa iniciou no 1º dia de aulas com faltas esporádicas de técnicos, em 4 agrupamentos. O programa tem uma adesão de 88,15% dos alunos do 1º ciclo, o que corresponde a 5.083 alunos. Abrange 12 parceiros num total aproximado de 65 professores da atividade de expressões. Recrutamento, seleção e contratação de docentes de inglês assegurada pelos agrupamentos de escolas, através da plataforma da DGAE.
2304	A	3	Aquisição de serviços		Ação não concretizada.
26			**Projecto "E-Escolinhas"**		
2602	I	9	Aquisição de equipamento informático		Ação não concretizada.
28			**ESCXEL - Estratégia Educativa para o Sucesso Escolar**		
2801	A	4	Elaboração de diagnóstico prospetivo e operacionalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Promoção do princípio da excelência educativa através de uma rede cooperativa entre a Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa, os 12 agrupamentos de escolas e o Centro de Formação da Associação de Escolas do Concelho da Amadora (CFAECA). Reuniões quinzenais com os professores mediadores da Rede Escxel, para definição de estratégias de promoção do sucesso escolar.
				2 de março	Participação em 3 seminários da Rede Escxel: XXV Seminário "Promoção do Sucesso Educativo em contextos Multiculturais", realizado na Amadora;

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				18 de maio	XXVI Seminário "10 anos da Rede ESCXEL: Escolas, Município, Universidade", realizado em Constância
				18 de outubro	XXVII Seminário "Gestão e Flexibilidade Curricular ", realizado em Oeiras .
					Assessoria da Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa na elaboração do PEEM – Plano Estratégico Educativo Municipal
2802	A	39	Desenvolvimento de ações diversas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				2 de março	Transferência de verba para a Escola Secundária Dr. Azevedo Neves, para assegurar refeições durande o 25º Seminário da Rede.
2803	I	68	Aquisição de equipamento informático	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de 90 tablets no âmbito da promoção do sucesso educativo nas escolas do 1º ciclo para o ano letivo 2018/19
2805	A	49	Bolsas de mérito	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos.
					Publicação em Diário da República II Séria - nº 67 de 5 de abril de 2018, para abertura das candidaturas a municipes do Regulamento do Programa de Atribuição de Bolsas de Estudo e de Mérito para alunos do Ensino Superior
				5 a 16 de novembro	Abertura de candidaturas. Nenhuma candidatura foi rececionada.
2806	A	60	Tecnologias digitais nas escolas da Amadora	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					No âmbito da prestação de serviços do Instituto da Educação da Universidade de Lisboa para apoio científico e pedagógico ao projeto - Aprender com tecnologias digitais nas escolas da Amadora.
2807	A	61	Bolsas de estudo	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Prestação de serviços do Instituto da Educação da Universidade de Lisboa para apoio científico e pedagógico ao projeto - Aprender com tecnologias digitais nas escolas da Amadora.
2808	A	20	Salas de ciência		Ação não concretizada.
2809	I	18	Equipamento para salas de ciência		Ação não concretizada.
29			**Centro para a Qualificação e Ensino Profissional**		
2901	I	6	Desenvolvimento de equipamento		Ação não concretizada.
2902	I	27	Aquisição de equipamento informático e software		Ação não concretizada.
2903	A	31	Desenvolvimento do plano de ação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				11-out	Workshop "Educação Inclusiva", dinamizada pela Drª Dulce Gonçalves (Universidade de Lisboa) e Drª Sofia Ramalho (ordem dos psicólogos portugueses), destinada aos psicólogos escolares, realizada no DEDS. Participaram 25 Técnicos;

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Desenvolvimento de Processos de Reconhecimento, validação e certificação de competências para funcionários da Autarquia. Aquisição de serviços de formação das áreas de competência de : Sociedade, Tecnologia e Ciência; Cultura, linguagem e Comunicação; Língua Estrageira- Inglês e Cidadania e profissionalidade, num total de 320 horas, na Escola Prof. Gustave Eiffel. Participaram cerca de 44 funcionários. Publicidade on-line para promoção do Ensino de Adultos nas plataformas digitais; Tela impressa 8x3m com acabamento em ilhoses a toda a volta com montagem outdoor e Impressão de cartazes para promoção do ensino profissional Apoio na implementação, avaliação e divulgação dos resultados obtidos com o Programa de intervenção vocacional concelhio "GPS - Guia para o sucesso", destinada aos psicólogos escolares. Aluguer de espaço e stand Adaptação criativa, montagem e desmontagem de stand, executado em madeira, com zona de arrumos com prateleiras e portas, mesas de apoio, 24 posters para promoção dos cursos profissionais da Amadora e logotipo Amadora para topo de stand frente e verso.
				14 e 17 de março	Participação na Futurália, contando com a presença das 6 escolas secundárias (D. João V; Dr. Azevedo Neves; Amadora; Seomara da Costa Primo; Fernando Namora e Mães D'Água). Foram apresentadas pelas escolas diferentes demonstrações que dão visibilidade à oferta formativa do municipio. Visitaram esta feira cerca de 82.000 pessoas. Conceção e distribuição de catálogo sobre a oferta formativa da Amadora para o ano letivo 2018-2019, pelos 12 agrupamentos de escolas para divulgação junto dos alunos do 9º ano. Foram impressos 3500 exemplares e elaborada brochura digital disponivel no portal da educação. Realização de 356 incrições e 276 encaminhamentos para processos de RVCC e outras ofertas formativas. Reuniões com diretores dos agrupamentos de escolas e com a DGestE para definição da rede de Oferta Formativa e Educativa para 2018/2019. Receção de 68 propostas de estágios por parte das Escolas para articulação com serviços da autarquia e escolas para integração de 53 estágios

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
					Realização de 551 sessões de formação no âmbito dos processos de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências - RVCC. 12 Reuniões técnicas com os elementos do consórcio para acompanhamento de processos de encaminhamento e de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências; Reuniões de trabalho com IEFP, para definição de estratégias de organização, partilha de informação e modelo de encaminhamento de candidatos para Centro Qualifica Amadora para processo de RVCC escolar. Reuniões com psicólogos do Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) dos agrupamentos de escolas do Município. Harmonização de modelos de intervenção no que respeita à Orientação Vocacional. Balanço do ano letivo 2017/18 e preparação do do ano 2018/19, nomeadamente, equipas multidisciplinares para a construção de um modelo sistemico de intervenção. Reestruturação de Programa de intervenção municipal, ano letivo 2017/18, no âmbito da psicologia vocacional e desenvolvimento de carreira, "GPS... Guia para o Sucesso!", a ser implementado aos 9º anos de escolaridade dos diferentes agrupamentos de escolas, para o ano letivo 2018/19 . A implementação é realizada pelos psicólogos escolares e a monitorização é efetuada pelo Centro Qualifica. Articulação diária com a ANQEP - Agência Nacional para a Qualificação e Ensino Profissional; atendimentos: presenciais, telefónicos e via mail; reuniões com eventuais parceiros: Ordem dos psicólogos, centros de formação privados, Fórum Estudante e Gestão da plataforma SIGO, plataforma informática para gestão de candidatos. Reunião de trabalho com as universidades de Lisboa e Minho, num total de 5, para partilha de informação e boas práticas no âmbito da intervenção dos técnicos de psicologia no território educativo considerando o conhecimento académico especializado. Certificação de 69 candidatos em processo de reconhecimento, validação e certificação de competências. Participação em diversos encontros e seminários com temáticas ajustadas às actividades promovidas pelo centro, ao longo de todo o ano de 2018. Participação nas reuniões da definição da Rede educativa e formativa para o ano letivo 2018-2019, com o ministério da educação.
2905 **30**	A	42	Manutenção e assistência técnica de equipamentos **ES Mães de Água Campo Polidesportivo exterior / orçamento participativo 2015**		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
3001	I	21	Elaboração do projeto e execução da obra	jan. - dez.	Ação em curso (21,81% de execução física). Proc.01/2018 - E.S. Mães de Água - Campo polidesportivo exterior / Orçamento participativo 2015 - execução da obra (em execução)
				20 de novembro	Consignação dos trabalhos
32			**Contrato Interadministrativo MEC**		Articulação com o IGeFE relativamente às transferências financeiras para o Município e do Município para os Agrupamentos de Escolas, no âmbito do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências n.º 550/2015
3202	A	11	Ação Social Escolar	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
3203	A	12	Serviços limpeza	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
3204	A	13	Apoio ao Funcionamento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
3205	A	14	Gestão e Conservação da rede escolar	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
3206	I	18	Apoio à Gestão dos Sistemas Informáticos		Ação não concretizada.
			OUTRAS AÇÕES		Participação em reuniões de parceria local do Projeto Europeu de Prevenção do Abandono Escolar Precoce "Below 10", coordenado pelo Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa, resultante de parceria de nove organizações (escolas, redes de ensino, ONG´s e Centros de Investigação Universitários) de seis países diferentes da UE (Portugal, Reino Unido, Croácia, Itália, Roménia e França), desenvolvido no âmbito do Erasmus+.
					Participação em Processos de Promoção e Proteção do Tribunal de Família e Menores da Comarca de Lisboa Oeste – Amadora, como juízas sociais.
				17 de setembro	Participação no 2º workshop transnacional do projeto "Rumourless Cities", integrado nas Redes de Transferência, nos Recreios da Amadora
					Articulação com as Direções e Equipas de Educação Especial dos Agrupamentos de Escolas, e famílias, para esclarecimentos em diversas situações na área das Necessidades Educativas Especiais e Intervenção Precoce na Infância, e a diversos apoios, entre os quais integração nas Atividades de Enriquecimento Curricular e Programa Aprender & Brincar
				17 de setembro	Colaboração na organização da Palestra "Entender Autismo", no Auditório da EB2,3/Sec. D. João V, com formadores da Associação Vencer Autismo, na qual participaram cerca de 180 pessoas (famílias, docentes, não docentes, técnicos, terapeutas, elementos da Direção de IPSS e Associações, entre outros

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			TUTORIAS	19 e 20 de outubro	Colaboração na organização e participação no Workshop "Entender Autismo", promovido pela Associação Vencer Autismo, no auditório da Escola Secundária Seomara da Costa Primo, com a participação de 200 pessoas.
				20 de setembro	Reunião com a Associação Vencer Autismo para apresentação de projetos e viabilidade de implementação no concelho da Amadora.
				7 de novembro	Participação no exercício da Proteção Civil – LIVEX FFLOOD´18, no âmbito das atividades do Plano Municipal para a Resiliência do serviço de Proteção Civil Municipal, no pavilhão da EB1/JI Aprígio Gomes, enquanto zona de acolhimento às vítimas.
				16 de novembro	Participação na Conferência "Sistemas Integrados para a Infância", promovido pela Fundação Calouste Gulbenkian
				20 de novembro	Participação na sessão sobre "Educação Inclusiva – DL 54/2018", promovido pelo Centro de Formação das Associações de Escolas do Concelho da Amadora e Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares.
					Desenvolvimento de ações diversas no quadro das competências - tutorias levadas a cabo junto das escolas e agrupamentos de escolas do Concelho.
					Participação nas reuniões de preparação/avaliação do ASE - Ação Social Escolar, Refeitórios, AEC - Atividades de Enriquecimento Curricular, Componente de Apoio à Familia e Obras de Requalificação.
					Visitas às Escolas do Município, com vista a um acompanhamento técnico-pedagógico das problemáticas inerentes ao quotidiano dos estabelecimentos de ensino.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Articulação com outros serviços da CMA para intervenção em situações diversas nos estabelecimentos de ensino.
					Participação nos Conselhos Gerais (CG) e comissões de trabalho, no âmbito das competências daquele orgão.
			ALMOÇO DOS PROJETOS	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				3 de julho	Almoço servido pelo DGRBM na escola sede do Agrupamento de Escolas Dr. Azevedo Neves. Foram convidados os diretores de agrupamento e todos os professores envolvidos nas atividades desenvolvidas pela CMA em parceria com as escolas (Festa de Finalistas, AmadoraEduca, Arte na Escola, Mostra de Teatro, Jogos Juvenis Escolares, Centro Qualifica Amadora, Futurália e Promoção da Oferta Formativa). Participaram cerca de 150 pessoas.
			SISTEMA NACIONAL DE INTERVENÇÃO PRECOCE NA INFÂNCIA/ ELI DA AMADORA	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Atividade desenvolvida, no âmbito do Protocolo de Constituição das Equipas Locais de Intervenção Precoce, assinado com o Instituto de Segurança Social, I.P./Centro Distrital de Lisboa; Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, I.P.; Direção Regional Educação de Lisboa e Vale do Tejo e CERCIAMA - Cooperativa de Educação e Reabilitação de Cidadãos Inadaptadas da Amadora CRL.
				3 e 17 de janeiro, 7 e 21 de fevereiro, 7 e 21 de março, 11 e 18 de abril, 16 de maio, 6 e 20 de junho, 4 e 11 de julho, 5 de setembro, 3, 17 e 31 de outubro, 7 e 21 de novembro e 19 de dezembro	Representação efetiva e coordenação da Equipa Local de Intervenção Precoce da Amadora (ELI Amadora) - validação de procedimentos em cumprimento das competências das ELIs definidas no âmbito do SNIPI (artº 7º do DL 281/2009 de 6 de outubro): organização e moderação das reuniões internas ordinárias(quinzenais)/extraordinárias , para análise e distribuição de casos pelos técnicos e terapeutas da equipa.
					Reuniões restritas para discussão de casos, organização de processos, análise de sinalizações e elaboração de listagens de dados, processos transferidos/arquivados e crianças em acompanhamento e em "vigilância".
				1 de outubro	Reunião para definição de metodologia de articulação com a CPCJ Amadora.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FISICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				7 de fevereiro, 2 de maio, 19 de setembro e 5 de dezembro	Reuniões trimestrais com a Equipa da Consulta de Desenvolvimento do Hospital Fernando Fonseca para discussão de casos conjuntos
				5 de janeiro	Reunião, no Centro de Reabilitação de Paralisia Cerebral, com os técnicos da Instituição, Médica Coordenadora da área de Reabilitação Pediátrica, fisioterapeuta do Hospital Fernando Fonseca e terapeuta ocupacional do ACES Amadora, para análise e gestão da lista de utentes residentes na área geográfica ou integradas em estabelecimento escolar na Amadora e delineamento do plano de intervenção de cada uma das equipas
				14 de fevereiro	Reunião, no Hospital de Santa Maria, com os Médicos e Terapeutas da Unidade de Desenvolvimento, para discussão e planeamento da intervenção de 2 casos;
				18 de junho	Reuniões com elementos da Direção e/ou da equipa de Educação Especial para passagem de informação relativa a crianças que transitam para o pré-escolar da rede pública ou 1º ciclo: AE Pioneiros da Aviação Portuguesa;
				20 de junho	AE Fernando Namora;
				21 de junho	AE Dr. Azevedo Neves;
				28 de junho	AE Damaia e AE José Cardoso Pires;
				2 de julho	AE Cardoso Lopes e AE D. João V;
				12 de julho	AE Amadora Oeste.
				janeiro	Receção, análise e validação de documentação (Modelo GF60 – Segurança Social) relativa a 65 processos de pedidos de Subsídio de Ensino Especial para crianças com Necessidades Educativas Especiais entre os 0 e 6 anos, para integração em rede escolar ou terapias específicas.
					Elaboração do Relatório Anual 2017 solicitados pela Coordenação da Subcomissão Regional LVT do SNIPI.
					Gestão e verificação dos dados da Plataforma Eletrónica/Base de Dados do SNIPI, relativos aos casos da ELI Amadora (313 processos) atualização de dados , transferências para outras ELIs e arquivamento de processos (83 casos);

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				29 de junho	Reunião no Centro de Reabilitação de Paralisia Cerebral, com Médica coordenadora da área de Reabilitação Pediátrica e fisioterapeuta do Hospital Fernando Fonseca, técnicos do Centro de Reabilitação e Paralisia Cerebral Calouste Gulbenkian, fisioterapeuta da CERCIAMA e terapeuta ocupacional do ACES Amadora para análise e gestão da lista de utentes residentes na área geográfica da Amadora e delineamento do plano de intervenção por cada uma das 4 equipas.
					Articulação com as equipas de Educação Especial dos Agrupamentos de Escolas e outros profissionais de diversas instituições (privadas, públicas ou IPSS, CPCJ Amadora) relativamente a casos sinalizados e/ou apoiados pela ELI da Amadora.
					Atendimento a Encarregados de Educação/Famílias para esclarecimentos.
				29 de maio	Participação na apresentação do projeto "Grupos Aprender, Brincar e Crescer – Amadora" promovido e realizado na Santa Casa da Misericórdia da Amadora e "Génios e Traquinas".
				4 de julho	Participação na formação "Visitas Domiciliárias – planeamento e observação", com a duração de 3 horas, promovida pela Escola Superior de Educação de Lisboa/Centro Interdisciplinar de Estudos Educacionais (CIED) e o Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância (SNIPI).
				3 de outubro	Reunião com Direção do Agrupamento de Escolas José Cardoso Pires, novo Agrupamento de referência para a Intervenção Precoce, sobre o funcionamento da Equipa Local de Intervenção Precoce/ELI Amadora.
					Gestão dos mapas de assiduidade dos docentes, técnicos e terapeutas da equipa.
				6 de dezembro	Reunião com a equipa do Núcleo de Apoio a Crianças e Jovens em Risco do ACES Amadora, para esclarecimento sobre critérios de encaminhamento e articulação.
			COLOCAÇÃO EXTRAORDINÁRIA DE ASSISTENTES OPERACIONAIS NO ENSINO PRÉ-ESCOLAR		Diagnóstico do número e tipo de problemática das crianças com Necessidades Educativas Especiais de carácter permanente, com mobilidade condicionada e/ou problemáticas especificas, integradas no pré-escolar, no 1º ao 3º ciclo e Secundário. Análise dos casos e proposta de colocação extraordinária, enviada à DGEstE, de 9 Assistentes Operacionais nos jardins de infância e 9 nos restantes ciclos para o ano letivo 2018/2019, .
			PLANO MUNICIPAL CONTRA A VIOLÊNCIA	19 de abril , 24 de maio e 28 de junho	Participação em 3 reuniões do Observatório da Violência em parceria com a DIS.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				30 de janeiro	Comemoração do Dia da Não Violência Escolar, com a realização de atividades diversas sobre a efeméride nas escolas do concelho: EB2,3 Secundária Dr. Azevedo Neves, EB1/JI José Ruy, EB1/JI Condes da Lousã, EB2,3 Secundária Fernando Namora, EB2,3 Sophia M. Breyner Andresen, EB1/JI Sacadura Cabral, EB1/JI Brandoa, Jardim-de-infância da Brandoa, EB1/JI Aprígio Gomes, EB1/JI Mina, JI Cerrado da Bica, EB1/JI Vasco M. Rebolo, EB1/JI Gago Coutinho, EB1/JI Terra dos Arcos, EB2,3 Secundária D. João V, EB1/JI Alice Vieira, EB2,3 José Cardoso Pires, EB2,3 Miguel Torga, Jardim-de-infância de S. Brás, EB1 Artur Martinho Simões, EB1 Ricardo Alberty, EB2,3 Secundária Mães D´Agua, EB1 Artur Bual, Jardim-de-infância da Falagueira, EB2,3 Almeida Garrett, EB1/JI Alfragide, EB1/JI Quinta Grande, EB1/JI Alto do Moinho, EB1/JI Raquel Gameiro, EB1/JI Manuel Heleno, EB2,3 Francisco Manuel de Melo, Escola Secundária Seomara da Costa Primo.
				19 de Janeiro	Reunião com a CPCJ e a Associação Questão de Igualdade, para viabilidade de realização de ações sobre a Violência no Namoro.
				29 de janeiro, 23 de fevereiro e 22 de março	Participação na Comissão Alargada da CPCJ, no âmbito do Plano Local de Prevenção dos maus tratos na infância e juventude.
				26 de junho	Participação no VII Encontro com o Agrupamento de Escolas do Concelho da Amadora, no auditório da Escola Profissional Gustave Eiffel. Reunião com a Associação Questão de Igualdade sobre a candidatura ao Projeto Crescer + Igual nos Jardins de Infância do Concelho da Amadora, do programa financiado pelo EEA GRANTS. Assinatura de parceria não financeira entre a CMA, a Direção Geral de Educação e a Associação Norueguesa Likestillingssenfert , para implementação do projeto.
			PORTAL AMADORAEDUCA	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Gestão permanente do Portal AmadoraEduca. Atualização dos dados relativos ao início do ano letivo. Preparação e acompanhamento da implementação de nova plataforma, imagem e organização de conteúdos. O portal teve 178.831 visualizações de página e dos quais 85,6% são novos visitantes.
			GESTÃO DAS PRÉ-RESERVAS DO AUTOCARRO MUNICIPAL (EB 2/3 E SECUNDÁRIAS)		Gestão das pré-reservas de autocarro municipal efetuadas pelas Escolas EB2/3 e Secundárias, em articulação direta com o serviço de transportes no decorrer do ano 2018: Deslocações realizadas: **Agrup. Esc. Almeida Garrett:**
				7 de junho	Setúbal - Praia do Caeiro-Portinho da Arrábida
					Agrup. de Escolas Azevedo Neves:
				26 de fevereiro	Constância
				12 de março,	Escola da Cordoaria Nacional (Av da India)

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				14 de março	Lisboa (FIL) Parque das Nações
					Agrup. Esc. Fernando Namora:
				11 de janeiro	Mafra - Palácio e Tapada das Mercês
				31 de janeiro	Torres Novas
				4 de maio	Sintra - Quinta da Regaleira
				11 e 13 de junho	Parque Recreio Alto da Serafina
					Agrup. Esc. Cardoso Lopes:
				14 de junho	Quinta Pedagógica dos Olivais
					Agrup. Esc. D. João V:
				5 de janeiro	Instituto de Geografia de Lisboa
				2 de fevereiro	Minas do lousal Grândola
				8 de março	Fábrica da Coca Cola Azeitão
					Agrup. Esc. Pioneiros da Aviação Portuguesa:
				9 de fevereiro	Caparica
				21 de março	Centro de Refugiados da Bobadela
					Agup.Esc. Miguel Torga:
				5 de junho	Boca do Inferno, Praia do Guincho e Sintra
					Agrup. Esc. Amadora Oeste :
				17 de abril	Coca Cola - Azeitão
				8 de maio	Bombarral
				12 de junho	Centro de Interpretação de Aljubarrota
			SEMANA EUROPEIA DA DEMOCRACIA LOCAL	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				15 a 21 de outubro	Semana Europeia da Democracia Local 2018 – Evento coordenado pelo Conselho da Europa, nas várias cidades participantes. A cidade da Amadora participou na categoria "12 – star City": - Submissão da iniciativa Campanha "Obrigado Amadora!" na plataforma do Conselho da Europa
			ASSOCIAÇÃO DE SPINA BÍFIDA E HIDROCEFALIA DE PORTUGAL (ASBIHP)		

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

EDUCAÇÃO **2.1.**

SERVIÇOS AUXILIARES DE ENSINO **2.1.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FISICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				dia 6 de abril	Formação "Inclusão Socio Escolar de alunos com Spina Bífida", em articulação com a Associação, duração de 3 horas na EB2,3 Miguel Torga, dirigida às Assistentes Operacionais das escolas: EB1/JI da Mina, EB1 Ricardo Alberty, EB1/JI Alice Vieira e EB2,3 Pedro D'Orey da Cunha. Participaram 27 Assistentes Operacionais, 5 Docentes, 3 elementos do ACES Amadora e 1 Técnica da DIE
				5 de julho	Formação "O aluno com Spina Bífida"., em articulação com a Associação, duração de 3 horas, na Escola Secundária da Amadora, dirigida principalmente ao Pessoal Não Docente e com participação do Pessoal Docente e Técnicos Superiores. Participaram 40 pessoas: 33 Assistentes Operacionais, 2 Docentes, 2 Psicólogos Escolares e 2 Técnicas da DIE
				14 de novembro	Reunião com a Associação Spina Bífida e Hidrocefalia de Portugal e elemento da Saúde para discussão de casos conjuntos.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SAÚDE **2.2.**

SERVIÇOS INDIVIDUAIS DE SAÚDE **2.2.1.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
11			**Unidade de Saúde Familiar da Buraca/Águas Livres**		
1101	I	70	Elaboração do projecto, execução de obra e respetiva fiscalização no quadro do contrato programa	jan. - dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
					Elaboração de Projecto da Unidade de cuidados de saúde das Águas Livres
				jan. - dez.	Ação em curso (80% de execução física).
					Proc.18/2017 - Unidade de saúde familiar da Buraca - Águas Livres - execução da obra (em execução)
				1 de fevereiro	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (80% de execução física).
					Fiscalização do Proc.18/2017 - Unidade de saúde familiar da Buraca - Águas Livres
				15 de março	Consignação dos trabalhos
12			**Unidade de Saúde Familiar da Reboleira (Venteira)**		
1201	I	73	Elaboração de projecto, e a sua revisão, e execução da obra de construção e respetiva fiscalização no quadro do contrato programa	jan. - dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
					Elaboração de Projeto da Unidade de Saúde da Venteira
				jan. - dez.	Ação em curso (84% de execução física).
					Proc.15/2017 - Unidade de saúde familiar da Reboleira (Venteira) - execução da obra de construção (em execução)
				1 de fevereiro	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (65% de execução física).
					Fiscalização do Proc.15/2017 - Unidade de saúde familiar da Reboleira (Venteira)
				15 de março	Consignação dos trabalhos

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
03			**AMASÉNIOR - VIVA +**		
0301	A	79	Organização e acompanhamento dos ateliers	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Atividade dirigida a pessoas com idade igual ou superior a 50 anos, que pretendem ocupar os tempos livres de forma útil, quebrando a solidão e o isolamento e adquirindo novos conhecimentos e aprendizagens. A organização da iniciativa foi desenvolvida (entre entidades coordenadoras e parceiras) com 26 instituições, tendo sido dinamizadas 24 candidaturas. No ano letivo 2017/18, participaram 410 pessoas em 42 ateliers ocupacionais (Azulejaria, pintura a óleo, tertúlias fadistas, grupo coral, bilros, costura, arraiolos, entre outros). No ano letivo 2018/2019 foram avaliadas 24 candidaturas e aprovadas 20 candidaturas. Realização de iniciativas diversas:
				17, 18, 19, 20 e 24 de abril	Visita cultural a Alcácer do Sal, participaram 344 pessoas;
				26 de junho	Mostra Cultural e desportiva e inauguração da exposição coletiva do programa Amasénior Viva +, participaram 60 pessoas;
				26 de junho a 3 de julho	Exposição coletiva de trabalhos na Galeria dos Paços do Concelho, visita de cerca de 300 visitantes
				22 de junho	Almoço convivio no Barreiro, participaram 340 pessoas;
0303	A	25	Organização e acompanhamento dos cursos teóricos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Dinamização de 36 cursos teóricos, com 446 formandos integrados no Programa, nas áreas de: Informática, Inglês, Cidadania e Cultura, Recriações Teatrais, Espanhol,Oficina de memória, entre outros.
0304	A	75	Organização e acompanhamento da actividade física	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento de 26 atividades, integradas no Programa, com a participação de 431 participantes: Ténis; Yoga; Pilates; Danças Terapêuticas e de Salão; Movimento e Dança; Ginástica; Reiki; Hidroginástica; Defesa Pessoal; Ginástica de Manutenção, Zumba. Atividade Hidrosénior, no âmbito do contrato programa de desenvolvimento desportivo com o Clube de Natação da Amadora. No ano letivo 2017/18 foram dinamizadas 11 turmas de hidroginástica sénior, nas piscinas municipais de Alfornelos, Damaia e Venteira, tendo participado 288 pessoas.
0305	A	25	Desenvolvimento de ações diversas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de serviços de sistema SMS, aviso aos beneficiários do cartão Amadora 65+. Criação de sistema de comunicação com seniores, através de mensagens moveis. Foram efetuadas 7 comunicações a 12.757 seniores.
0306	A	6	Projecto do Maior para o Mais Pequeno		Ação concretizada sem custos.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Do Maior para o Mais Pequeno (DAS OUTRAS ATIVIDADES)		Desenvolvimento de ações de mediação entre instituição de apoio a seniores do Concelho e a Unidade de Neonatologia do Hospital Prof. Dr. Fernando Fonseca. Participaram no projeto as seguintes entidades: Juntas de Freguesia das Águas Livres, Mina de Água, Falagueira - Venda Nova e Encosta do Sol, Associação Casal Popular da Damaia, SFRAA- Quinta de S. Miguel, Associação Feixe Luminoso, Centro Social Paroquial de São Brás e Associação Migos. Foram elaborados 500 gorros, 28 conjuntos de botas e gorros, 28 pares botas, 57 mantas, 100 polvos e 3 cobertas de incubadoras, entregues no dia 14 de junho à unidade de Neonatologia do Hospital. Participaram 70 pessoas.
04			**AMASÉNIOR - LAZER**		
0401	A	99	Organização do programa férias Séniores/Veteranos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				junho, julho, setembro e outubro	Iniciativa destinada a reformados, pensionistas e idosos residentes no Município. Dinamizada em parceria com as Juntas de Freguesia. Tem como objetivo proporcionar condições para o bem-estar físico dos participantes, fomentar o aprofundamento das relações humanas entre grupos, quebrar a solidão, a rotina e minimizar problemas de exclusão social. Participaram nos 7 turnos de férias, 309 seniores, distribuidos por 5 Centros de Férias da INATEL (Vila Nova de Cerveira, São Pedro do Sul, Foz do Arelho, Albufeira e Vila Ruiva).
0402	A	100	Comemorações do Mês do Idoso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				1 de outubro	Iniciativa realizada em parceria com as Juntas de Freguesia e Associações com respostas para a população idosa, com o objetivo de sensibilizar a população residente para os problemas das pessoas idosas, promover o convivio entre os idosos, dinamizar o intercâmbio e a troca de informações entre as associações. Realização de atividades diversas no âmbito do programa da iniciativa, nas quais participaram 2.130 pessoas, designadamente: Animação diversa nas Associações de apoio à população sénior - "Há Festa na Associação". Participaram 17 associações e 905 pessoas.
				10 de outubro	Workshop 'Dança Comigo', dinamizado pela Associação Recomeço, nos Recreios da Amadora. Participaram 52 pessoas.
				11 de outubro	Espetáculo 'Amadora Fado' , nos Recreios da Amadora. Participaram 150 pessoas.
				18 e 19 de outubro	Espetáculo Grease , no Casino Estoril. Participaram 395 pessoas.
				19 de outubro	Atividade Gerações em Movimento, no Parque Central. Organização em parceria com a Junta de Freguesia da Mina de Água, participaram 400 pessoas.
				20 de outubro	Espetáculo 'Da revista ao Musical', no Cine Teatro D. João V. Participaram 186 pessoas.
				25 de outubro	Comemoração do Dia da Saúde - Dar Mais Vida aos Anos, no Parque Central. Organização conjunta com o Agrup, Centros de Saúde da Amadora, participaram 42 pessoas.
0404	A	31	Identidades	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA - DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA - FASES / INDICADORES
				24 de setembro	Projeto realizado em parceria com a Ass. de Amigos da Escola Superior de Teatro e Cinema, a ASSORPIM, SFRAA - Quinta de São Miguel, ARPIB, Centro Social Paroquial de São Brás e AURPID, com o objetivo de evidenciar os benefícios da prática teatral no processo de envelhecimento das pessoas, através da dinamização de atividades de teatro na comunidade, com a participação de 87 séniores. Realização de 125 sessões nas instituições e 54 sessões no domicílio de seniores dependentes. . Apresentação de candidatura a Município do Ano com o projeto Teatro de Identidades.
				25 de março	Apresentação da peça 'Voo dos Cisnes', no Palácio Foz, por convite da Presidência do Conselho de Ministros.
				6 e 30 de julho	Apresentação da peça 'À Feira', na Igreja da Damaia e nas instalações da Ass. Unit. De Reformadors, Pensionistas e Idosos da
				27 de junho	Apresentação da peça 'Feira dos Sonho', no Parque Delfim Guimarães.
0406	A	265	Cartão 65 +	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo (Sem custos). O grupo alvo deste projeto são idosos com 65 ou mais anos. Foram efetuados e deferidos 868 pedidos, 670 dos quais de novos beneficiários. Atualmente estão ativas 104 empresas, que disponibilizam serviços aos beneficiários do Cartão.
0407	A	15	Apoio financeiro ao Projecto Amasénior	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Projeto que envolve a parceria com: Fundação AFID Diferença, Sta. Casa da Misericórdia da Amadora e SFRAA- Quinta de S. Miguel. Beneficiaram de apoio alimentar aos fins de semana e feriados 233 utentes, tendo integrado o projeto 98 novos beneficiários, num total de 26.910 refeições servidas. Reuniões entre a Autarquia e as Instituições prestadoras do serviço para aferir procedimentos e qualificar o serviço prestado. Atualização dos processos dos utentes e respetiva atualização dos escalões de comparticipação. Processo de avaliação da satisfação a 30% dos utentes do projeto.
07			**Mobilidade e Acessibilidade**		
0702	A	50	Eliminação de barreiras arquitectónicas	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória.
0703	I	72	Eliminação de barreiras arquitetónicas		Ação não concretizada.
0704	A	50	Empreitada para obras de adaptação de espaço público		Ação não concretizada.
11			**Comissão de Proteção de Menores da Amadora**		
1103	A	28	Participação da CMA no desenvolvimento de ações diversas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Caracterização das situações de perigo com intervenção na CPCJ em 2018: Entrada de 1838 processos (833 transitaram de outros anos). Instauração de 1.005 processos (novos; reabertos; transferidos para CPCJ).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Saída de 1.116 processos dos quais: '- 243 foram arquivados em fase preliminar; '- 785 foram arquivados numa fase pós preliminar; '- 36 foram transferidos para outas CPCJ. '- 52 pedidos de colaboração de outras CPCJ;
				31 dez.	Total de processos ativos: 722
17			**Intervenção Social e Comunitária**		
1703	A	118	Apoio financeiro ao Casal Popular da Damaia		Ação não concretizada.
19			**Projecto Cidades Saudáveis - Amadora 2000**		
1910	A	143	Participação na Associação de Municípios Portugueses da Rede de Cidades Saudáveis	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Pagamento da quota anual de participação do Municipio da Amadora na rede. Participação em 2 reuniões descentralizadas do grupo técnico da Rede Portuguesa das Cidades Saudáveis, em Lisboa e Seixal.
1915	A	29	Saúde e Bem Estar	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				22 de setembro	Apoio à realização de 1 caminhada pela diabetes dirigidas à comunidade em geral, organizada pelo Agrup. Centros de Saúde da Amadora. Participaram cerca de 50 pessoas, no Parque Central. Oferta de T-Shirt aos participantes
1917	A	5	Alimentação Saudável e Económica		Ação não concretizada.
20			**Igualdade de Oportunidades**		
2003	A	2	Desenvolvimento de acções diversas no âmbito do plano municipal de igualdade de oportunidades	jan. - dez.	Ação parcialmente concretizada sem custos.
					Implementação do Plano Municipal para a Igualdade de Oportunidades, em conjunto com Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Gabinete de Formação e Investigação. Plano Municipal dirigido a funcionários/as da CMA e a organizações privadas lucrativas e não lucrativas da cidade.
2004	A	32	Rede Integrada de Intervenção na Violência na Amadora	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				24 e 25 de outubro, e 7 e 8 de novembro	Realização de duas sessões da formação 'Violência doméstica: conhecer e refletir sobre a violência nas relações de intimidade'. Participaram 32 pessoas.
				19 de abril, 24 de maio, 28 de junho	Realização de 3 reuniões com os vários parceiros para continuidade do desenvolvimento das atividades previstas nos 4 eixos de intervenção do II Plano Municipal Contra a Violência. Realização de 113 atendimentos/acompanhamentos a 61 vitimas, no âmbito do Serviço de Atendimento Especializado a Vitimas de Violência - SAEVV.
					Participação nas reuniões da Comissão alargada, da Proteção de Crianças e Jovens da Amadora

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
				7 de junho e 25 de setembro	Dinamização de grupo de trabalho na área da Mutilação Genital Feminina, para elaboração de Manual de Procedimentos Integrados na Amadora. Reuniões realizadas.
22			**Comemorações de Efemérides**		
2202	A	7	Desenvolvimento de acções no âmbito de comemorações diversas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				26 de julho	Participação de 100 pessoas em atividade multigeracional integrada nas comemorações do Dia Mundial dos Avós, visita ao Dino Parque na Lorinhã.
				15 de dezembro	Festa de Natal Sénior - espetáculo 'Em modo Jazz', no Cine Teatro D. João V. Participaram 520 pessoas
					Oferta de garrafa térmica com impressão da imagem Amadora.
25			**Rede Social**	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Realização de 4 sessões plenárias do Conselho Local de Ação Social, descentralizadas em várias Instituições do Municipio. Realização de 13 reuniões do Núcleo Executivo do CLAS. Emissão de 3 informações técnicas (projeto CLDS 3G Consigo, criação de CAFAP pela Pressley Ridge e criação de CAFAP pela Cooperativa). Participação em 29 reuniões das Comissões Sociais de Freguesia e em 3 reuniões de acompanhamento do Núcleo Executivo às Comissões Sociais de Freguesia. Acompanhamento de 3 projetos Escolhas a decorrer no território e participação em 9 reuniões dos consórcios. Elaboração e aprovação de Plano de Desenvolvimento Social e de Saúde 2018-2025.
2503	A	34	Desenvolvimento de acções de formação e de informação		Ação não concretizada.
2509			PROSAMA PROJETO DE RESPONSABILIDADE ORGANIZACIONAL NA AMADORA		
250901	A	13	Desenvolvimento de acções diversas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				21 de junho	Atribuição da distinção Empresa Solidária a 170 empresas da Amadora com a entrega de selos autocolantes em vinil "Empresa Solidária" , nos Recreios da Amadora.
2511	A	12	Plano Municipal para a Integração de Imigrantes	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				28 de fevereiro	Implementação do II Plano Municipal para a Integração de Migrantes 2018-2020, em parceria com instituições de apoio à população migrante da cidade. deliberado em reunião de Câmara (Proposta nº 77/2018).
				21 de maio	Apresentação pública do II Plano Municipal para a Integração de Migrantes 2018-2020, nos Recreios da Amadora. Participaram 51 pessoas.
					Participação nas atividades do projeto URBACT, gerido pelo Gabinete de Projetos Especiais, através da articulação com a parceria local de acompanhamento ao Plano Municipal para a Integração de Migrantes.
					Participação em 2 reuniões transnacionais:
				janeiro	Val de Marne
				abril	Bruxelas

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

2. FUNÇÕES SOCIAIS

2.3. SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS

2.3.2. ACÇÃO SOCIAL

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				março a dezembro	Dinamização de candidatura ao Fundo para Asilo,Migrações e Integração (FAMI), aprovada em agosto de 2017, em parceria com a Associação de Solidariedade Social Alto da Cova da Moura (ASSACM) e com a Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde (AJPAS), para funcionamento dos dois Centros Locais para a Integração de Migrantes (CLAIM), existentes no Município: CLAIM Norte (Bairro do Casal da Mira), da responsabilidade da AJPAS e CLAIM Sul (freguesia das Águas Livres e freguesias limítrofes), da responsabilidade da ASSACM. Foram realizados 2.466 atendimentos
				7 de junho	Ações de formação sobre 'O programa de reinstalação de Refugiados 2018-2019: problemas duradouros, soluções inovadoras?', com 8 pessoas
					Potencial da Diversidade no Desenvolvimento Local':
				3 de novembro	com 25 participantes
				16 de novembro	com 22 pessoas
2513	A	41	Elaboração do Plano local para o envelhecimento Investigação / Ação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Desenvolvimento de Projeto de Investigação-Ação para acompanhamento e monitorização do PEES - Plano Estratégico para a Área do Envelhecimento Sustentável 2016-2025 pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas, no âmbito de Protocolo de Cooperação, celebrado entre o Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade de Lisboa e o Município da Amadora, relativo à implementação do Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável (PEES) da Amadora 2016-2025, na área da cooperação técnica, deliberado em reunião de Câmara de 20 de setembro de 2017 (Proposta nº 370/2017)
				janeiro, fevereiro, março, maio, outubro e novembro	Reuniões de parceiros pelos 4 eixos de intervenção, para operacionalização das atividades definidas no PEES.
				14 de novembro	Assinatura do Pacto local para o Envelhecimento Sustentável por 16 entidades, no âmbito da sua intervenção de responsabilidade social na cidade da Amadora. Oferta de Carta compromisso - diploma impresso a 4 cores emoldurado em madeira. Desde o inicio do Plano Estratégico, em 6 de abril de 2016, assinaram 67 entidades.
				14 de novembro	Reunião geral de parceiros para assinatura de adenda ao pacto Local para o Envelhecimento Sustentável e ponto de situação da implementação do PEES, na Galeria Municipal Artur Bual. Participação do Ministro do Trabalho e Solidariedade Social e 90 pessoas
				10 de maio e 16 de outubro	Reuniões plenárias do Fórum Municipal Sénior, na Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos. Participaram em média 15 pessoas.
2514	A	30	Campanha de recolha de bens de 1ª necessidade	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Realização de 2 campanhas Seja Solidário:
				2 e 7 de abril	recolha de bens alimentares e produtos de higiene, em instituições e empresas da Amadora:

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS 2.3.

ACÇÃO SOCIAL 2.3.2.

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				14 de abril	Nas lojas Pingo Doce da Amadora , com a recolha de 4,2 toneladas de alimentos e 680 produtos de higiene pessoal e artigos de bebé
				5 e 10 de novembro	Com a participação dos parceiros da Rede Social da Amadora e de 6 lojas do grupo Jerónimo Martins do município, recolha de 3,5 toneladas de alimentos e 530 produtos de higiene pessoal e para a casa, a serem distribuídos pelas famílias em acompanhamento social. Foram envolvidos 14 parceiros da cidade e 134 voluntários/as. Execução de Roll-up para oferta às 6 Comissões Sociais de Freguesia, no âmbito da iniciativa de responsabilidade social 'Campanha Seja Solidário'
2515	A	3	Elaboração do plano de desenvolvimento social e de saúde 20182020		Ação não concretizada.
2516	A	21	Protocolo com Conselho Português para os Refugiados	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Manutenção de protocolo de colaboração com o Conselho Português para os Refugiados, no âmbito do Plano de Acolhimento e integração dos Refugiados na Amadora, deliberado em reunião de Câmara de 15 de março de 2017 (Proposta nº 71/2017)
					Acompanhamento conjunto com Conselho Português para os Refugiados de duas famílias sírias instaladas na Amadora, tendo em vista a sua integração social e autonomização.
28			**Creche e Jardim de Infância da AFID**		
2801	A	19	Apoio financeiro à AFID para gestão dos equipamentos		Ação não concretizada.
31			**Projecto "Passa a Palavra"**		
3103	A	4	Apoio financeiro à equipa de rua	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Manutenção de protocolo com Comunidade Vida e Paz para criação de espaço de atendimento a pessoas em situação de sem abrigo e dinamização de equipa de rua, deliberado em reunião de Câmara de 15 de março de 2017 (Proposta nº 70/2017)
				23 e 24 de outubro	Prestação de Serviços aos utentes: Atendimento Social - 46 sinalizações de pessoas em situação de sem-abrigo, 41 atendimentos sociais de 1ª linha; Unidade Móvel de Atendimento: 82 atendimentos/triagens no Bairro 6 Maio. Recenseamento dos Sem-abrigo: foram recenseadas 33 situações.
				14 de dezembro	Realização de Ceia de Natal no refeitório municipal, para 20 utentes do projeto.
34			**QUINTA DE S. MIGUEL - CASA DE ACOLHIMENTO INFANTIL/CENTRO INTERGERACIONAL**		
3402	A	29	Apoio financeiro à gestão do equipamento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
3403	I	70	Apoio à gestão do equipamento		Ação não concretizada.
36			**Programa Municipal de Voluntariado**		
3601	A	25	Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do programa	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Inscrição de 51 candidatos a voluntários. Realização de 25 entrevistas de potenciais voluntários para integração em entidades recetoras e integração de 17 voluntários. Realização de 4 ações de formação sobre temas como os princípios gerais de voluntariado, nas quais participaram 137 pessoas. Apoio a 60 seniores, no âmbito do voluntariado de proximidade.
				5 de dezembro	Comemoração do dia internacional de voluntariado, com conferência "A importância do voluntariado para o desenvolvimento dos territórios" e cerimónia de entrega de diplomas de mérito a voluntários e organizações promotoras de voluntariado, nos Recreios da Amadora, com a participação de 168 pessoas.
				13 de dezembro	Visita à Ass. Coração Delta, em Campo Maior, com a participação de 29 pessoas.
					Dinamização de atividades promotoras de voluntariado jovem, com o envolvimento de 196 participantes. Colaboração com o Projeto Academia Sénior - Serviço Municipal de Proteção Civil, no desenvolvimento de atividades formativas e informativas sobre voluntariado sénior. Aquisição de 200 porta chaves, brindes solidários para entrega aos voluntários nas comemorações do Dia Internacional do Voluntariado.
3602	A	3	Programa Mentores para Emigrantes	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos. Dinamização do Programa Mentores para Imigrantes, em parceria com o Alto Comissariado para as Migrações e com instituições da Amadora que trabalham com população imigrante. Realização de 1 reunião com parceiros locais.
40			**Sistema de Atendimento e Acompanhamento Integrado**		
4001	A	39	Desenvolvimento de ações diversas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					O modelo de Atendimento e Acompanhamento Integrado está implementado nas 6 freguesias, sendo o atendimento social da competência das Juntas de Freguesia, no âmbito dos contratos inter administrativos. Realização de 4.109 atendimentos sociais, a 1982 pessoas, sendo de 1ª linha 1.686 e de 2.423 de acompanhamento (2ª linha). Atribuição de 1867 apoios sociais a famílias em acompanhamento (ajudas técnicas - 21, habitação - 41, manutenção - 140, medicação - 379, pagamento de respostas sociais - 46, transporte - 27, apoio alimentar - 1130 e outros - 83).
				janeiro, fevereiro, março e outubro	Reuniões de acompanhamento às equipas técnicas das Juntas de Freguesia.
					Realização de 62 atendimentos sociais a 52 utentes em situação de insalubridade habitacional. 7 atendimentos sociais a 7 pessoas com deficiência, no âmbito do SIM-PD, projeto dinamizado no âmbito de parceria com o Instituto Nacional de Reabilitação.
				jan. - dez.	Ação em curso (90% de execução física).
					Fornecimento de jornais para o Gabinete de Inserção Profissional
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Realização de ações de formação para técnicos de atendimento social:
				28 de março	"A ética no serviço social", participaram 15 pessoas;

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				6, 7, 18 e 19 de junho	Abordagens colaborativas na intervenção social com famílias muito vulneráveis, participaram 12 pessoas;
				25 e 26 de setembro	Coaching Social : Uma abordagem aos desafios na área social", participaram 15 pessoas;
				15 de novembro	Ação de formação Gestão de Conflitos e Trabalho em Equipa", participaram 15 pessoas.
4002	I	55	Aquisição de equipamento informático		Ação não concretizada.
4003	I	56	Aquisição de software informático		Ação não concretizada.
4004	A	47	Gabinete de inserção profissional-funcionamento e desenvolvimento	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos.
					Realização de 4.948 atendimentos a 1.969 pessoas. Integração de 40 pessoas no mercado de trabalho e encaminhadas 90 para oferta formativa do IEFP. Realização de 87 ações de informação sobre medidas ativas de emprego e formação profissional e de 74 ações de apoio à procura de emprego, com envolvimento total de 2.082 pessoas.
4009	I	22	Desenvolvimento de acções diversas		Ação não concretizada.
46			**QECERAN Rede europeia de cidades**		
4601	A	18	Rede Europeia para a regeneração das áreas urbanas "Quartier en crise"		Ação não concretizada.
4602	A	23	Candidatura à iniciativa "Urban Innovation Actions (UIA)"		Ação não concretizada.
53			**Fundo para a coesão social**		
5301	A	21	Apoios financeiros diversos	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física)
					Apoio em medicação num total de 239 apoios, a 259 munícipes em situação de carência económica, identificados no atendimento social. Apoio económico a 17 munícipes, para aquisição de ajudas técnicas, despesas com a habitação, subsistência. Realização de 17 reuniões de avaliação para 22 pedidos de apoio a apresentar ao Fundo para a Coesão Social.
57			**Mediação Intercultural no atendimento em serviços públicos "Amadora Uma Cidade Intercultural do Futuro"**		
5701	A	6	Constituição de equipas municipais de mediação/Protocolo ACIDI		Ação não concretizada.
64			**Comunication for Integrating (C4I): Social Networking for Diversity**		
6402	A	11	Desenvolvimento de ações diversas	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução física). Atualização de elementos constantes no vídeo produzido em 2015 no âmbito da campanha "Não Alimente o Rumor!" . Esta atividade foi desenvolvida na continuidade da promoção e disseminação da estratégia anti rumores implementada na Amadora através do projeto "Communication for Integration (C4i).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS 2.3.

ACÇÃO SOCIAL 2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
65			**Rede Portuguesa de Cidades Interculturais**		A Rede Portuguesa de Cidades Interculturais (RPCI) tem como objetivo promover o desenvolvimento e implementação de políticas de integração de imigrantes, gestão da diversidade e diálogo intercultural, promovendo o intercâmbio de melhores práticas entre as cidades associadas, em estreita ligação com a Rede Europeia de Cidades Interculturais. Criada em 2012, inclui atualmente 13 cidades associadas: Albufeira, Amadora, Beja, Braga, Cascais, Coimbra, Lisboa, Loures, Oeiras, Portimão, Santa Maria da Feira, Setubal e Viseu.
6501	A	6	Desenvolvimento de ações diversas	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Reuniões (3)
				17 de abril	Amadora - Cerca de 19 participantes dos seguintes municipios: Albufeira, Amadora, Cascais, Lisboa, Loures, Oeiras, Portimão, Santa Maria da Feira e Viseu. Programa: 1. Apresentação da nova coordenadora da Rede; 2. Apresentação do trabalho a decorrer em cada cidade; 3. Planeamento do Policy Lab e outras atividades.
				28 de junho	Lisboa - Cerca de 8 participantes dos seguintes Municípios: Amadora, Cascais, Lisboa, Oeiras, Portimão, Santa Maria da Feira e Viseu. A reunião teve como objetivo elaborar uma proposta para realização do evento *Policy Lab* que viria a decorrer em Lisboa, a 9 e 10 de outubro.
				6 de setembro	Amadora - Cerca de 10 participantes dos seguintes municipios: Amadora, Cascais, Loures, Portimão, Santa Maria da Feira e Viseu. A reunião teve como objetivo finalizar a proposta para realização do evento Policy Lab que viria a decorrer em Lisboa, a 9 e 10 de outubro.
					Conferências/Workshops (1)
				9 e 10 de outubro	***Policy Lab***, subordinado ao tema "Migrantes: desafios e oportunidades". *Evento o*rganizado pela Rede Portuguesa de Cidades Interculturais, com apoio do Conselho da Europa. No primeiro dia decorreu uma reunião com membros dos executivos e representantes dos municípios da Rede Portuguesa que teve como objetivos: Clarificar o objetivo do evento e reforçar a informação sobre a rede das cidades interculturais; apresentação de necessidades e práticas identificadas pelos municípios e preparar propostas dos/das Presidentes para informar o evento de dia 10. No segundo dia estiveram presentes representantes de 10 dos 13 Municípios que integram a RPCI e 26 entidades parceiras. No período da manhã, a mesa redonda dedicada ao tema *Da lei à prática – o que podemos fazer diferente?*, moderado por Sérgio Xavier, Perito Rede Cidades Interculturais, contou com a presença do Delegado Saúde da Amadora, Dr. António Carlos Silva; Nos workshops paralelos decorridos ao longo da tarde estiveram presentes os CLAIM's da AJPAS e da ASSACM, nomeadamente nos Workshop *Regularização e acesso a serviços (saúde, habitação, entre outros)* e o GIP da Associação Moinho da Juventude, Workshop *Trabalho*.
				18 de dezembro	A cidade da Amadora aderiu à Campanha lançada pelo Conselho da europa para comemoração do Dia Internacional dos Migrantes, sob o lema *Construindo pontes, quebrando muros.*
68			**AMASÉNIOR - BEM ESTAR**		
6801	A	34	Apoio financeiro à linha municipal de saúde	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
6802	A	35	Apoio financeiro ao sistema telefónico de assistência permanente	jan. - dez.	Protocolo de colaboração com a Associação de Socorros Médicos "O Vigilante", para realização de consultas no domicílio a aderentes do Cartão Amadora 65+, em periodo noturno e fins-de-semana. Registo de 311 chamadas e 299 deslocações médicas ao domicílio. Divulgação do projeto junto dos utentes do Cartão Amadora 65 +. Ação de caráter contínuo.
6803	A	36	Banco municipal de ajudas técnicas	jan. - dez.	Protocolo com a Sta. Casa da Misericórdia da Amadora, no âmbito do Projeto Sistema Telefónico de Assistência Permanente. Constituido por uma central telefónica, um intercomunicador ligado ao telefone e um botão de controle remoto colocado numa bracelete ou colar, este projeto pretende ser um complemento ao Serviço de Apoio Domiciliário e dar resposta a pessoas seniores ou em situação de dependência, que vivam ou permaneçam longos periodos sozinhas e que necessitem de apoio imediato no seu domicilio. Receção de 90 novos pedidos e instalação de 56 aparelhos. Total de 243 aparelhos instalados. Reunião com Amadora Inova e Sta. Casa da Misericórdia da Amadora para acompanhamento e monitorização do projeto Ação de caráter contínuo. Ação concretizada sem custos.
6804	A	37	Complementos de SAD	jan. - dez.	Foram abrangidos 156 novos utentes e foram cedidos 211 equipamentos, dos quais se destacam 59 camas articuladas, 25 cadeiras de rodas, 60 colchões tripartidos, 35 colchões anti escaras. Ação de caráter contínuo.
6806	I	29	Banco municipal de ajudas técnicas		Parceria com Ass. Olhar com Saber para apoio domiciliário a beneficiários do Cartão Amadora 65+. Foram envolvidos 259 beneficiários, num total de 2.878 serviços de cabeleireiro, manicure, pedicure e estimilação corporal. Ação não concretizada.
6807	A	27	Apoio ao cuidador	jan. - dez. 4 e 6 de janeiro, 22 de fevereiro, 8, 20 e 27 de março, 5, 10, 17 e 26 de abril, 2 e 16 de maio, 1 e 20 de junho, 5 e 19 de setembro, 17, 23 e 31 de outubro, 14. e 28 de novembro	Ação concretizada. (100% de execução física). Implementação do projeto de apoio ao cuidador formal e informal de pessoas com dependência. Dinamização de protocolo de colaboração com a Coop Linque - Cuidados Paliativos em Casa, no âmbito da prestação de serviços de saúde e caráter social a residentes no municipio da Amadora. Realização de 21 ações de formação sobre cuidados paliativos, demências e doença de Alzeihmer, alimentação, integração cutânea, prevenção de quedas, transferências e posicionamentos , entre outras. Participaram 261 pessoas.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
6808	A	8	Oficina de Limpeza	jan. - dez. 10 de dezembro	Ação concretizada. (100% de execução física). Criação de projeto 'Oficina de Limpeza' e estabelecimento de protocolo de colaboração com Fundação Afid Diferença para a implementação do projeto deliberado em reunião de Câmara de 5 de dezembro, (Proposta 574/2018).
69			**BEYONDSILOS**		
6901	A	39	Construção de plataforma de gestão de serviços de saúde e sociais		Ação não concretizada.
70			**Igreja de Á-da-Beja**		
7001	A	51	Execução de projeto para a conservação e beneficiação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Projecto para a conservação e beneficiação da Igreja A-da-Beja.
71			**Igreja de Á-da-Beja**		
7102	A	36	Comparticipação na construção da Igreja da Á-da-Beja		Ação não concretizada.
72			**Projeto Gerações Solidárias**		
7201	A	4	Desenvolvimento Protocolo para Acolhimento de Estudantes em casas séniores		Ação não concretizada.
			OUTRAS ATIVIDADES		
			Programa Diz Não a uma Seringa em 2ª Mão		Ação de carater continuo. Execução de Protocolo entre a Autarquia e a Coordenação para a Infeção do VIH/Sida e Associação Nacional de Farmácias. Foram efetuadas 9.387 trocas de seringas no Bairro 6 de Maio.
			Núcleo Local de Inserção da Amadora	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Participação semanal nas reuniões do Núcleo Local de Inserção, num total de 38 reuniões. Assinatura de 1.037 Programas de Inserção de beneficiários de RSI, 114 dos quais com ações contratualizadas com a CMA.
			Linha Municipal de Apoio Social	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Receção de 1.022 solicitações pela Linha Municipal de Apoio Social, 34 das quais foram encaminhadas para projetos em curso na DIS.
			Georreferenciação de Seniores	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Sinalização de 69 seniores da Amadora em situação de isolamento ou dependência, tendo sido realizada visita domiciliária de 1ª linha a 42 seniores. Estabelecimento de 80 contactos regulares com seniores sinalizados (visita domiciliária ou contacto telefonico).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS 2.3.

ACÇÃO SOCIAL 2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
			Oficina Multiserviços	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo. Ação concretizada sem custos. Projeto em parceria com a Amadora Inova, EM, para realização de pequenas reparações nos domicílios de munícipes com deficiência, dependência ou seniores. Foram realizadas 3.354 reparações, num total de 247 pedidos apoiados.
			Fast Track Cities	jan. - dez. 10 de outubro	Ação concretizada sem custos. Assinatura do Pacto de Paris, na Assembleia da República e adesão ao projeto Europeu Fast Track Cities. Reunião para planeamento e operacionalização do projeto com a AJPAS, Agrup. Centros de Saúde da Amadora, Equipa de Tratamento da Amadora e Hosp. Prof. Dr. Fernando Fonseca.
			Candidaturas a Financiamento Externo	jan. - dez. 13 de dezembro	Ação concretizada sem custos. Apresentação de candidatura a financiamento do Programa Operacional Lisboa 2020 - Operação Idade +, para o desenvolvimento de projeto na área do envelhecimento ativo e saudável.
73			**URBACT III - Arrival Cities**		**Projeto transnacional de intercâmbio de experiências e aprendizagem mútua entre 10 cidades focadas nos temas de migração e integração**, com a duração de dois anos (2016-2018) e apoiado pelo Programa URBACT com financiamento da comissão Europeia. O URBACT é um programa europeu de intercâmbio e aprendizagem de apoio ao desenvolvimento urbano sustentável. A parceria, liderada pelo Município da Amadora, é constituída por uma rede de cidades: - Alemanha (Dresden e Oldenburg); - Espanha (Roquetas de Mar); - Finlândia (Vantaa); - França (Val-de-Marne); - Grécia (Patras e Thessaloniki); - Itália (Messina); - Letónia (Riga); - Portugal (Amadora). O **Grupo URBACT Local** integra as seguintes organizações: - Camara Municipal da Amadora; - Associação de Jardins-Escolas João de Deus; - AJPAS - Associação de Intervenção Comunitária, Desenvolvimento Social e de Saúde; - Associação de Solidariedade Social do Alto da Cova da Moura (ASSACM); - Associação Cultural Moinho da Juventude; Centro Social 6 de Maio; - Pressley Ridge; - Raízes - Associação de Apoio à Criança e ao Jovem; - Alto Comissariado para as Migrações; - Centro de Investigação e Intervenção Social Social (CIS - IUL); - Serviço de Estrangeiros e Fronteiras e Policia de Segurança Publica.
7301	A	5	Desenvolvimento de ações nacionais e transnacionais no âmbito do plano de ação do projeto	jan. - maio	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Gestão administrativa e financeira
					Informações (3): Proposta de transferência de verbas o para pagamento aos parceiros do reembolso FEDER correspondente ao terceiro pedido de pagamento; Organização da Conferência final da Rede; Produção de vídeo memória do projeto.
				8 de março	**Auditoria para certificação de despesas,** realizada por entidade externa nacional '- Controlador de 1.º Nível; Eliminação de fotografias relativas às atividades do projeto bem como de outros documentos da Dropbox do projeto.
					Procedimentos relativos ao encerramento do projeto: Elaboração e envio de relatório de encerramento do projeto e respetivos anexos (evidências de realização de atividades e produtos do projeto, Certificados emitidos pelos Controladores de 1º nível das 10 cidades parceiras e pedido de pagamento final) para a autoridade de gestão; Produção de vídeo memória do projeto Ajustamentos, correções e tradução de textos/diálogos; Submissão do Pedido de Pagamento Final e Relatório de Progresso na plataforma eletrónica Synergie; Articulação com as entidades parceiras para responder ao pedido de informação adicional ao relatório e pedido de pagamento final, remetido pela Autoridade de Gestão em 2 de dezembro de 2018.
				jan. - maio	**Relatório de Progresso (1):** Submissão e respetivo pedido de pagamento de despesas. Preenchimento de time-sheets mensais de afectação de tempo das técnicas da CMA afectas ao projeto
				jan. - maio	**Monitorização física e financeira do projeto:** Comunicação de aprovação e validação do 3.º pedido de reembolso a que corresponde uma comparticipação FEDER; Recolha e tratamento de informação financeira para elaboração do 4.º pedido de reembolso; Articulação com as entidades parceiras e com o Controlador de 1º nível (para certificação das despesas),submissão dos 4º e 5º relatórios semestrais do Projeto e 4º e 5º pedidos de pagamento na plataforma eletrónica do URBACT III; Articulação com as entidades parceiras para monitorização física do projeto.
					Execução Financeira: 91,95% (execução a confirmar após validação do último pedido de pagamento pela AG). O desvio existente deveu-se ao encerramento da entidade parceira grega ADEP (empresa municipal) e às circunstâncias resultantes do período de transição das competências e funcionários para a autarquia grega. **Execução Física: 100%:** - Produção de 10 Planos de Ação Integrados;

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
					- Realização de 10 eventos de apresentação dos planos nas 10 cidades europeias; - O programa transnacional foi cumprido: realização de 5 workshops temáticos e 1 evento final, em Bruxelas e produção de 5 relatórios dos workshops mais o relatório final do projeto; - Produção de 6 newsletters e respetiva divulgação; - Criação de 10 Grupos URBACT Locais; - Submissão dos relatórios de progresso, pedidos de pagamento e pedido de reprogramação dentro dos prazos previstos pelo Secretariado URBACT.
				jan. - maio	**Redes sociais do projeto:** Preparação e atualização de conteúdos, em articulação com a perita de comunicação para divulgação nas redes sociais do projeto: Official webpage, Blog, Facebook, twitter e Linkdin.
				jan. - maio	**Plataforma Synergie:** Atualização de informação; articulação com o secretariado URBACT; introdução das despesas da Amadora; verificação e validação de despesas introduzidas pelas entidades parceiras; Elaboração e submissão de pedido de pagamento e relatório de progresso reportados a 31 de Dezembro de 2017 (27 de Março).
				jan. - maio	**Coordenação transnacional** **Articulação com as entidades parceiras, com os peritos que acompanham o projeto e com o Secretariado URBACT:** Esclarecimento de dúvidas sobre gestão e implementação do projeto; Revisão das traduções das Notas de Discussão produzidas pelo prerito do projeto, bem como das Newletters e *Discussion Notes;* Preparação de sumário do PMIM (Plano Municipal de Integração de Migrantes) em inglês para envio à Autoridade de Gestão; Monitorização das atividades de comunicação do projeto; análise do relatório produzido pela perita.
				jan. - maio 12, 29 e 31 jan; 16 e 19 fev; 9, 15 (2 reuniões) e 29 mar; 3, 10 e 11 abril; 1 e 28 ago	**Conferências/ Reuniões on-line (16)** **14 Reuniões via skype com peritos, Parceiros e o Secretariado URBACT:** Aspetos administrativos e financeiros; Esclarecimento de dúvidas; validação de despesas; preparação de eventos; revisão da execução fisica do projeto e para elaboração do relatório de progresso ....
				8 e 14 fev	**2 Sessões de formação promovidas pela Autoridade de Gestão:** APN Webinar - How to fund your Integrated Action Plan e Action Planning Networks: WebEx on next Reporting round #4 and Closure - Agenda and URBACT Festival.
				16 a 19 jan	**Organização e realização de eventos transnacionais (3)** **5º Workshop Transnacional e 7º Steering Group Meeting**, sob o tema *Participação cívica* , que decorreu em Val-de-Marne. Participaram cerca de 45 delegados das 10 cidades europeias parceiras.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS 2.3.

ACÇÃO SOCIAL 2.3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
				23 e 24 abril	**Conferência final do Projeto e 8º Steering Group Meeting,** designada *Co-creating for better inclusion of migrants and refugees* que decorreu em Bruxelas. Contou com 40 delegados em representação das cidades parceiras (Amadora, Dresden, Messina, Patras, Oldenburg, Riga, Roquetas de Mar, Thessaloniki, Val de Marne and Vantaa) e mais de 100 participantes.Agenda da reunião: Ponto de situação financeiro; período do relatório final: relatório de progresso e pedidos de pagamento; Planos de ação integrados - ponto da situação; comunicação (Signing off events; Eventos de Divulgação alargada; Apresentação da publicação Histórias de Migrantes; Relatórios); Festival URBACT 2018; Outros tópicos.
				12 - 14 set	Participação no **URBACT City Festival** que decorreu em Lisboa. Estiveram presentes cerca de 550 participantes de diversas cidades europeias. A Amadora colaborou com a organização de um stand no Pátio da Galé e 1 Walkshop (14 de setembro, das 9h30 às 13h) que incluiu visitas a associações do Município da Amadora com intervenção na área da imigração, designadamente AJPAS (Bairro do Casal da Mira) e Associação Cultural Moinho da Juventude (Cova da Moura).
					Grupo URBACT Local - Amadora (em articulação com o DEDS/Div. de Intervenção Social) **- 2 reuniões**
					Trabalho de articulação relativamente ao desenvolvimento do Plano de Ação Local da Amadora e à dinamização do Grupo Local URBACT: planeamento dos trabalhos para o ano de 2017, incluindo agendamento das reuniões com o grupo Urbact local e participação nas mesmas; organização dos workshops transnacionais e respetivo feedback aos parceiros locais; revisão do Diagnóstico Local; disseminação do projeto e eventos locais, bem como acompanhamento das atividades desenvolvidas pelo ISCTE no âmbito da prestação de serviços Facilitação e investigação do Plano de Ação Local Arrival Cities (URBACT III)
				24-jan	**15ª Reunião do GLU (de 2018)** - A Agenda incluiu: 1. Ponto da situação da construção do próximo Plano Municipal para a Integração de Imigrantes (PMII); 2. Apresentação do Diagnóstico do Plano; 3. Apresentação do Draft do Plano; 4. Feedback do workshop transnacional de Val de Marne. A reunião contou com 13 participantes, das seguintes organizações: Centro Social 6 de Maio, ASSACAM; ACRC-SROC, AJPAS e Associação Jardins Escola João de Deus.
				02-mar	Apresentação do PMIM à Rede Social da Amadora e respetiva Votação. Na reunião estiveram cerca de 40 representantes das organizações que integram a Rede Social da Amadora.
74			**Igreja e C. S. São Brás**		
7401	A	45	Comparticipação na construção da Igreja de São Brás		Ação não concretizada.
77			**LUDEN-Local Urban Development European Network - Rede Europeia de Cidades**		
7701	A	12	Rede Europeia para a Regeneração das Áreas Urbanas "LUDEN"	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
				13 e 14 junho	Reunião do Comité Executivo e Assembleia Geral

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
78			**PRACTICIES (Partnership against Radicalization in the Cities)**		O **objetivo** deste projeto, financiado pela União Europeia, no âmbito do Programa-Quadro Comunitário de Investigação & Inovação – Horizonte2020, é melhorar o conhecimento do fenómeno da radicalização violenta e desenvolver ferramentas de prevenção adequados às necessidades dos profissionais locais, através de estudos de investigação. O Município da Amadora integra o **consórcio de parceria**, liderado pela Universite de Toulouse II - Jean Jaurès (FRA), que envolve um total de 25 entidades de 8 países europeus (Alemanha, Áustria, Bélgica, Espanha, França, Grécia, Itália e Portugal) bem como da Tunísia, mobilizando redes de cidades europeias, investigadores e peritos nas áreas de humanidades, ciência políticas e ciências da comunicação para melhor compreender o fenómeno da radicalização. Os municípios serão envolvidos para, em primeiro lugar, contribuir para a pesquisa e fazer sugestões úteis e, em segundo lugar, ser um terreno de experimentação para as ferramentas criadas durante o projeto. O FÓRUM EUROPEU DE SEGURANÇA URBANA é parceiro no projeto, liderando o grupo de trabalho constituído pelas autoridades locais e apoiando as "experimentações" locais. **Impactos esperados:** Análise comparativa dos diferentes tipos de políticas (por exemplo preventivas vs. medidas legais e administrativas), incluindo técnicas de contrapropaganda; Melhoria da descrição das competências, habilidades e características dos vários tipos de profissionais envolvidos na prevenção, deteção e combate ao extremismo violento; Melhor intercâmbio de informação entre os diferentes atores envolvidos, incluindo profissionais de segurança, família e escola/local de trabalho do(s) indivíduo(s) radicalizado(s); Validação no terreno de novas abordagens para a anti radicalização, diretamente aplicável ao apoio de profissionais.
7801	A	33	Desenvolvimento de acções no âmbito do plano de acção do projecto	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Acompanhamento à Gestão *on-line* do projeto, através do "*Participant Portal*" em articulação com o DEDS.
					Participação em **2 reuniões transnacionais** do grupo de trabalho, WP8 – Group of Cities and Dissemination:
				1 e 2 março	Salzburg. Participaram 29 parceiros.
				4 e 5 outubro	Paris. Participaram 21 parceiros.
				outubro	Prenchimento de questionário no âmbito do Pacote de Trabalho 5, visando o Mapeamento dos Stakeholders envolvidos na prevenção da radicalização violenta na Amadora. (Call: H2020-Sec-06-FCT-2016) – Envio ao DEDS
79			**Não alimente o Rumor "RUMORLESS CITIES"**		
7901	A	1	Desenvolvimento de Ações Diversas	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
				9 de janeiro	Na sequência da distinção atribuída à cidade da Amadora pela Boa Prática *NÃO ALIMENTE O RUMOR* **foi submetida candidatura, designada *RUMORLESS CITIES*.**
				4 de abril	Notificação da aprovação da candidatura ***RUMORLESS CITIES*.**
				4 abril - 4 out	O projeto é desenvolvido em duas fases: **1.ª Fase (concluida) – Com a duração de 6 meses,** destinou-se à consolidação e alargamento da parceira, à criação de um sistema efetivo para a boa gestão física e financeira do projeto, à produção do estudo de transferência da Boa Prática amadorense para as cidades parceiras, bem como à produção da candidatura para a segunda fase. **Parceiros para esta fase (3):** Município da Amadora (Lead Partner), Free and Hanseatic City of Hamburg – District Hamburg-Altona (Alemanha) e Município de Ioannina (Grécia).
					Gestão administrativa e financeira

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Acompanhamento dos processos de contratação do serviço de auditoria para certificação das despesas do projeto e de atribuição de perito para acompanhamento do projeto, articulação com os parceiros, e com a empresa AD&C para certificação das despesas, assinatura do Contrato de financiamento com a Autoridade de Gestão do Programa, assinatura do Acordo de Parceria (Joint convention), atualização de templates, articulação com os parceiros para esclarecimentos relativos à implementação do projeto, ...
					Informações (5): Contratação de serviço de auditoria para certificação das despesas do projeto; apoio à 2ª Reunião de coordenação, na Amadora (Recreios de Amadora, 17 de setembro): Colaboração dos serviços da CMA, Contratação do perito do Conselho da Europa, Contratação do serviço de tradução, Deslocações e estadias,
				abr - dez	**Redes sociais do projeto:** Criação da identificação visual do projeto: Logo e Tag line em articulação com a perita de comunicaçã para divulgação nas redes sociais do projeto; Criação de: Facebook, twitter, Email e Dropbox; Criação de templates para documentos de gestão do projeto.
					Conferências/ Reuniões on-line (9)
				8, 9 e 18 maio; 8 e 26 junho; 12 julho; 12 e 21 set.	**8 Reuniões via skype** com perita e Parceiros. As agendas incluiram a apresentação da boa prática, aspetos administrativos e financeiros; esclarecimentos de duvidas, preparação de visitas aos parceiros; apresentação das equipas; recolha de informação necessária à produção do estudo de transferibilidade e à produção da candidatura à 2ª fase.
				7 de jun.	**1 Sessão de formação online** promovida pela Agência para o Desenvolvimento e Coesão.
					Conferências/ Reuniões presenciais (10)
				13 e 15 junho; 18 set;	Reuniões com a perita do projeto para preparação de Workshops Transnacionais, preparação de Visitas aos parceiros para recolha de informação para o Estudo de Transferência e preparação da candidatura para a 2ª fase do projeto.
				26 e 27 junho; 3 a 5 julho, 11 e 17 julho	Visitas aos parceiros: Ionnina, Varsovia, Cardiff e Messina, para apresentação da boa prática, informar sobre as regras de gestão do projeto, contactar com potenciais elementos dos grupos URBACT locais, recolha de informação necessária à produção do estudo de transferência e à produção da candidatura à 2ª fase.
					Organização e realização de eventos transnacionais (3)
				16 e 17 abril	**Sessão inicial de formação (kick off meeting),** organizada pela Autoridade de Gestão (Secretariado URBACT), dirigida aos lead partners das 25 Redes de Transferência aprovadas.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				28 e 29 maio	**1ª Workshop Transnacional e 1ª Reunião de Coordenação,** em Hamburgo, na Alemanha. Participaram delegados das cidades de Amadora, Ioannina, Hamburgo e Amadora, a perita do projeto, bem como potenciais membros do Grupo URBACT Local alemão, um total de 17 pessoas. A agenda da reunião incluiu a apresentação das equipas e das cidades, a apresentação da Boa Prática, "Não alimente o Rumor", o alargamento da parceria (acordo sobre os critérios para adesão de novas cidades), os elementos necessários para a produção do estudo de Transferência (um dos produtos principais da 1ª fase do projeto); a reunião de coordenação para a boa implantação e gestão do projeto, os requisitos de comunicação, a criação de Grupos URBACT Locais e respetivo funcionamento e visitas a organizações locais potenciais membros do GUL alemão.
				17 e 18 set.	**2º Workshop Transnacional e 2ª Reunião de coordenação,** na Amadora (Recreios da Amadora). Contou com a presença da perita do projeto, do perito do Conselho da Europa para a rede anti-rumor global, da representante da Autoridade de Gestão, de representantes de diversos serviços da CMA, organizações locais e agentes anti-rumores, num total de 16 pessoas. A agenda da reunião incluiu: Apresentação das equipas e das cidades e a reunião de coordenação, Sessão sobre a campanha "Não alimente o rumor! Testemunhos na 1ª pessoa; metodologia, lições aprendidas e trabalho em grupos, dinamizada pelo perito da CE com o apoio das coordenadoras do projeto; Apresentação do Programa URBACT, pela representante da Autoridade de Gestão; Apresentação do draft do Estudo de Transferência pela perita do projeto; Preparação da candidatura à 2ª fase do projeto – apresentação e discussão da proposta de orçamento.
				4 de out.	Submissão da candidatura para a **2ª fase do projeto.**
				5 de dez.	Notificação da aprovação da **2ª fase do Projeto.**
				jan. - dez.	Ação em curso (10% de execução física).
				4 de dezembro	**2.ª Fase – Com a duração de 24 meses (inicio a 4 de dezembro de 2018 e terminus em dezembro de 2020),** visa a transferência da Boa Prática Amadorense para as seis cidades europeias constituindo simultaneamente uma oportunidade para melhorar a campanha na cidade da Amadora. O projeto tem uma dotação global (para as duas fases) de €599.982,20, correspondendo a uma comparticipação FEDER no montante de €451.220,41 **e envolve para além dos municípios iniciais de Amadora, Hamburgo (Alemanha) e Ionannina (Grécia), os municípios de Cardiff (UK), Alba Iulia (RO), Varsóvia (PL) e Messina (IT), num total de 7.** Ao Município da Amadora na qualidade de Chefe de fila compete, nomeadamente, assinar todos os documentos contratuais do projeto, realizar reuniões de coordenação, realizar a revisão anual do projeto e respetiva reprogramação (se necessária), participar nas formações promovidas pela Autoridade de Gestão, apresentar relatórios de progresso e pedidos de pagamento, receber e transferir o FEDER para as entidades parceiras e assegurar a gestão dos recursos **Gestão administrativa e financeira** **Informações (2):** Participação na sessão de Formação dirigida aos Lead Parteners das Redes de Transferibilidade URBACT (janeiro/ 2019); Participação no 1º workshop transnacional (Cardiff, janeiro/ 2019). **Conferências/ Reuniões on-line (3)**
				12, 13 e 14 dez.	**3 Reuniões via skype** com perita e Parceiros. As agendas incluiram aspetos administrativos e financeiros; esclarecimentos de duvidas, ...

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
			Programa Operacional da Região de Lisboa 2014-2020	jan. - dez.	O Município celebrou um contrato com a Autoridade de Gestão do POR Lisboa 2020 que resultou da aprovação da candidatura do **Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbano da Amadora (PEDUA)** e que integra três componentes: Plano de Ação de Regeneração Urbana da Venda Nova (PARU-VN) enquadrado na Prioridade de Investimento 6.5; Plano de Ação para a Mobilidade Urbana Sustentável (PAMUS) enquadrado na Prioridade de Investimento 4.5; Plano de Ação Integrada para a Comunidade Desfavorecida do Casal da Mina (AI PAICD) enquadrado na Prioridade de Investimento 9.8. Igualmente, no quadro do **Pacto para o Desenvolvimento e Coesão Territorial da AML**, o município definiu as crianças e os jovens como grupo alvo prioritário e identificou como prioridades estratégicas o aumento da eficiência energética dos equipamentos educativos, o combate ao abandono escolar e a promoção do sucesso educativo, o apoio à transição para a vida ativa e a empregabilidade dos jovens, o reforço da oferta dos equipamentos dirigidos à primeira infância,NÇA URBANA é parceiro no projeto, liderando o grupo de trabalho constitu
					Elaboração e submissão de candidaturas (11)
				30 de abril	. 8 candidaturas ao aviso LISBOA-03-1203-FEDER do Programa Operacional Regional de Lisboa/ **Melhoria da Eficiência Energética:** Escola Básica do 1.º Ciclo/JI Manuel Heleno; Escola Básica do 1.º Ciclo/JI Alice Vieira; Escola Básica do 1.º Ciclo/JI da Brandoa; Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, José Cardoso Pires; Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Almeida Garrett; Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Pedro D´Orey; Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo, Cardoso Lopes.
				11 de outubro	. 1 candidatura ao AVISO LISBOA-66-2018-03 (FSE): **Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar (Aprender Digit@l).**
				30 de outubro	. 1 candidatura ao AVISO LISBOA-70-2018-31 (FSE): **Aprendizagem ao Longo da Vida - Centros Qualifica.**
				21 de dez.	-.1 candidatura ao AVISO LISBOA-38-2018-30 (FSE): **Serviços e redes de intervenção social e de saúde - Idade+ (Viver Bem a Idade).**
					Candidaturas Aprovadas (4)
				15 de março	. **Qualificação de Percursos Pedonais entre o Interface da Reboleira e os Polos Empregadores e de Educação/Formação do Polo Industrial da Venda Nova:** Concessão financeira do FEDER.
				8 de maio	. **Reabilitação de Espaços Devolutos – Casal da Mira –** Concessão financeira do FEDER.
				24 de julho	. **Centros Qualifica**, comparticipado pelo Fundo Social Europeu
				31 de dez.	**- Reabilitação Energética dos Edifícios do Bairro da Boba –** Comparticipação FEDER
					Comparticipações POR Lisboa recebidas referente às seguintes operações:
				24 agos; 20 set; 7 nov; 24 dez	. Unidade de Saúde da Venteira:
				27 abr; 11 julho	. Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo Miguel Torga:
				20 set; 17 dez	. Escola Básica do 2.º e 3.º Ciclo Roque Gameiro:
				20 de fev/ 1 de mar; 27 abr; 24 agos; 25 set	. Escola Básica do 2º e 3º Ciclo Sophia de Mello Breyner Anderson:

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				16 de maio	. Escola Secundária Mães D'Água:
				24 de dez.	. Reabilitação de Espaços Devolutos – Casal da Mira :
					Comparticipações Contrato Programa ARSLVT recebidas referente às seguintes operações:
				24 de dez.	. Unidade de Saúde da Venteira - (Contrato Programa ARSLVT).
				24 de agos.	. Unidade de Saúde da Buraca/Águas Livres - (Contrato Programa ARSLVT)
					Apoio técnico e acompanhamento de auditorias (5):
				7 e 8 fev. 19, 21 e 22 março	**. Corredor Pedonal Metro Amadora Este Centro da Amadora - Orçamento Participativo 2014 (**LISBOA-08-1406-FEDER-000009) **-** Auditoria física e financeira realizada pela Agência para o Desenvolvimento e Coesão, com o objetivo de verificação da legalidade e regularidade das despesas certificadas à Comissão Europeia, de acordo com o artigo 27.º do Regulamento Delegado (UE) N.º480/2014 da Comissão, de 3 de Março.
				17 e 18 julho	**. Escola EB 2,3 Sophia de Mello Breyner Andresen** (LISBOA-07-5673-FEDER-000032)**:** Auditoria física e financeira realizada pela Agência para o Desenvolvimento e Coesão, com o objetivo de verificação da legalidade e regularidade das despesas certificadas à Comissão Europeia, de acordo com o artigo 27.º do Regulamento Delegado (UE) N.º480/2014 da Comissão, de 3 de Março.
				9, 10, 11 e 12 abril	**. Escola Secundária Mães D'Água** (Operação LISBOA-07-5673-FEDER-000033)**:** Auditoria realizada por parte da AML/ Área Metropolitana de Lisboa, nos termos previstos no art.º 26, nomeadamente alínea a) do n.º 2 e alínea b) do n.º 4, do Decreto-Lei n.º 137/2014, de 12 de setembro .
				28 de nov.	**. Rua da Liberdade, Corredor Pedonal e Escola Secundária Mães D Água:** Auditoria efetuada pela Autoridade de Gestão do POR Lisboa (CCDRLVT).
					. Auditoria para a certificação de contas semestrais do Município - Elaboração de mapas reportados a 31 de dezembro de 2017 com as candidaturas a Fundos Comunitários, despesa elegível, financiamento e receita.
					Reprogramações física e financeira (3):
				23 agost. e 3 set.	**. Melhoria da Acessibilidade em Modos Suaves aos Interfaces de Transportes Públicos –** Notificação da decisão de aprovação em 23-08-2018; Termo de Aceitação assinado (03-09-2018).
				19 e 23 nov.	**. Qualificação de Percursos Pedonais entre o Interface da Reboleira e os Polos Empregadores e de Educação/Formação do Polo Industrial da Venda Nova –** Aprovação em 19 de Novembro; Termo de Aceitação assinado em 23 de Novembro.
				25 out/ 8 nov	**. Regeneração Urbana do Setor Nascente da Venda Nova – Eixo Viário Estruturante –** Aprovação em 25 de Outubro; Termo de Aceitação assinado em 08 de Novembro.
					Diversos:
				24 de julho	. Preenchimento e envio à AML da nova versão da ferramenta auxiliar de cálculo relativa às candidaturas já submetidas no âmbito do AVISO LISBOA-03-2017-27, com a designação **Eficiência Energética nas Infraestruturas Públicas da Administração Local.**
					. Reporte de indicadores no balcão 2020;
					. Elaboração da previsão de Receita Plurianual.
					.Elaboração da Grandes Opções do Plano 2019, no que respeita aos Projetos de responsabilidde do GPE.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
			Iniciativas e projetos europeus em articulação com outros Serviços Municipais e entidades externas		
					Em articulação com a DMTIC:
					COMPACT (Competitive Methods to Protect Local Public Administration from Cyber Security Threats), no âmbito do Programa - Quadro Comunitário de Investigação & Inovação – Horizonte2020; visa promover uma maior resiliência dos organismos da administração pública local aos múltiplos, e cada vez mais frequentes, ataques informáticos, investindo na área da segurança da informação, fundamentalmente através da implementação de ferramentas de alerta contra intrusão e de formação de utilizadores.
				agost.- out.	. Acompanhamento à gestão .
					Iniciativa *WiFi4EU* - Na sequência da apresentação da candidatura, **o Muncipio da Amadora foi contemplado com um voucher no valor de €15.000,00** por parte da Comissão Europeia para proceder à instalação da conectividade sem fios (Wi-Fi) gratuita nos espaços públicos (Parques, praças, edifícios públicos, bibliotecas, Centros de saúde, museus...). Este voucher financiará o equipamento e as despesas de instalação do mesmo (pontos de aceso à internet) até 100%. O Municipio terá a seu cargo os custos da ligação (assinatura de acesso à internet) e será responsáveis pela manutenção do equipamento. Nesta primeira fase, foram atribuidos 2.800 vouchers, distribuidos por 30 paises europes. Em Portugal foram atribuidos 127.
				2 fev. 22 mar. 10 maio	.Acompanhamento do processo: Participação na sessão de esclarecimento decorrida em Lisboa, na Fundação Portuguesa de Comunicações; Inscrição do Municipio; submissão dea documentação solicitada; apresentação da candidatura, que viria a ser anulada pela Comissão Europeia, devido a um erro tecnico que impediu os candidatos de se candidatarem aos vales em igualdade de circunstâncias.
				7 nov.; 13 dez.	. Apresentação da candidatura; assinatura do Grant Agreement.
					Em articulação com DOM/ DAIPEV :
					Prémio *Green Project Award 2018* - Prémio, com periodicidade anual, de reconhecimento de boas práticas em projetos que promovam o desenvolvimento sustentavel, instituido pela GCI em parceria com a Agência Portuguesa do Ambiente e a quercus - Associação Nacional de Conservação da Natureza. Em 2018, na sua décima primeira edição, o GPA apresenta as seguintes categorias: Agricultura e Floresta, Inovação e Economia Circular, Inovação Social e Mobilização, Mar, Turismo e Urbes. Além das categorias serão também atribuídos Prémios Especiais: Prémio GPA – ANI Born from Knowledge (BfK AWARDS): a atribuir a um dos finalistas de todas as categorias do GPA; Prémio GPA – COTEC Indústria 4.0: a atribuir a um dos finalistas de todas as categorias do GPA; Prémio GPA – EGF Inovação e Economia Circular: a atribuir ao vencedor da categoria Inovação e Economia Circular; Prémio GPA – REN Biodiversidade e Florestas: a atribuir a um dos candidatos à categoria Agricultura e Floresta. Em 2018, o Green Project Awards reforçou a sua missão de dar visibilidade às entidades, empresas, pessoas e/ou instituições que identificaram uma oportunidade no apoio e promoção da sustentabilidade e que atuaram positivamente na construção do desenvolvimento sustentável.
				29 de maio	O Município da Amadora candidatou-se com o Projeto *Parque Fonte das Avencas* à categoria *Urbes*.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				maio	**Em articulação com DASU/Divisão de Serviços Urbanos/Eco-Espaço :** ***Programa Eco XXI*** - Preenchimento dos indicadores relativos ao GPE **Em articulação com a Estrutura de Gestão do IFRRU 2020:** **IFRRU 2020 - Instrumento Financeiro para a Reabilitação e Revitalização Urbanas:** O IFRRU 2020 reúne diversas fontes de financiamento, quer fundos europeus do PORTUGAL 2020, quer fundos provenientes de outras entidades como o Banco Europeu de Investimento e o Banco de Desenvolvimento do Conselho da Europa, conjugando-os com fundos da banca comercial. Num único pedido de financiamento, o IFRRU 2020 apoia, em condições mais favoráveis, o investimento na reabilitação urbana e na eficiência energética do imóvel a reabilitar, sem restrições na natureza da entidade que solicita o financiamento ou no uso a dar ao imóvel a reabilitar. Neste contexto, o pedido pode ser apresentado junto da rede comercial dos bancos selecionados, designadamente Santander Totta, Banco BPI e Millenium BCP e decorre em contínuo e sem limites ao número de pedidos que se pretenda realizar. Podem ser apoiadas no âmbito do IFRRU 2020 as seguintes tipologias de operações: . Reabilitação integral de edifícios com idade igual ou superior a 30 anos, ou, no caso de idade inferior, que demonstrem um nível de conservação igual ou inferior a 2: . Reabilitação de espaços e unidades industriais abandonadas – que pode incluir a construção e a reabilitação de edifícios e do espaço público; . Reabilitação de frações privadas inseridas em edifícios de habitação social que sejam alvo de reabilitação integral – este tipo de operação visa os casos em que num determinado edifício e propriedade pública, e no qual é praticado o arrendamento apoiado (previsto na Lei n.º 81/2014, de 19 de dezembro, vulgarmente designado de "habitação social"), coexistem frações de propriedade privada. No caso de estar prevista uma intervenção de reabilitação integral desse edifício, os proprietários das frações privadas desse edifício são apoiados através do IFRRU 2020. Estas frações, têm de estar integradas em edifícios com idade igual ou superior a 30 anos, ou, no caso de idade inferior, que demonstrem um nível de conservação igual ou inferior a 2, nos termos do Decreto Lei n.º 266-B/2012, de 31 de dezembro. **Papel do Município:** - Parecer de enquadramento (vinculativo) relativamente à localização do investimento pretendido; - Ponto focal do município (GPE) – Interlocutor que facilita a informação e a articulação interdepartamental e entre o município e a Autoridade de Gestão do IFRRU 2020; - Sistema de Informação (SI IFRRU 2020) – Carregamento e consulta de relatório mensal e dos pareceres emitidos.
				jan. - mar.	. Reuniões para definição de metodologia de trabalho, identificação de circuito interno e ações de divulgação com os principais serviços envolvidos.
				21 de abril	. Realizou-se no Salão Nobre dos Recreios da Amadora, uma sessão informativa sobre o IFRRU 2020, apresentada pela Estrutura de Gestão deste Instrumento Financeiro.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
					Em articulação com Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias
					Valorizar a Diferença e a Liberdade Religiosa: O município desenvolveu uma atividade constante com as diferentes confissões com o objetivo de promover iniciativas que favoreçam uma cultura de paz, de compreensão, de harmonia e de cooperação inter-religiosa e intercultural, contribuindo para a eliminação da intolerância e discriminação com base na religião, fé ou crença. Organização e realização de um ciclo de debates/conferências, sob o título *O Mundo na Amadora*, desenvolvidos em colaboração com a Área de Ciência das Religiões da Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias, ao longo de 2018, em equipamentos culturais, educativos, sociais e/ou outros existentes no Concelho.
				7 de fev.	. ***Cidade e Cidadania: Para que servem as religiões?***, nos Recreios da Amadora.
				7 de março	. ***Religiões e Identidades: Contributo ou Obstáculo para a Igualdade de Género***, na Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos.
				4 de abril	. ***Religião e Política: Entre a convivência, a tensão e a indiferença,*** na Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos
					Análise e parecer sobre oportunidades de financiamento (5):
				1 de março	. ***Apoiar a Adaptação às Alterações Climáticas*** (Aviso n.º 2434/2018, publicado no Diário da República, 2.ª série - N.º 37 - 21 de fevereiro de 2018).
				7 de maio	. ***ERASMUS+ Kay actions 3 initiatives for policy innovation:*** Análise da Call.
				8 de maio	. ***European Broadband Awards:*** Prémio que se destina a identificar e premiar boas práticas em planeamento, gestão e implementação de redes de banda larga (High Capacity Networks) na Europa, bem como facilitar a troca de know-how entre os promotores dos projetos.
					Ano Nacional da Colaboração - Análise e parecer sobre a iniciativa dirigida a todas as organizações, comunidades educativas, redes interorganizacionais e parcerias já instaladas ou a criar, que queiram desenvolver iniciativas sob este desígnio. Pretende-se criar uma dinâmica e atenção social sobre o tema da colaboração, em vários setores, áreas e níveis de intervenção, geradas pelo desafio lançado pelo Ano Nacional da Colaboração, como forma de contribuir para uma mudança cultural/organizacional na forma de intervir.
					Managing Integration for Local Development (MILD), financiada pelo FAMI (Fundo para o Asilo, a Migração e Integração): Análise e parecer sobre proposta apresentada pelo LUDEN e liderada pela cidade de Vantaa (Filadélfia).
80			**Outras Construções Escuteiros da Buraca**		
8001	I	51	Projecto, Fiscalização e Obra		Ação não concretizada.
					Proc. 33/2018 - Escuteiros da Buraca - construção (em execução)
				21 de novembro	Consignação de trabalhos
9001	I	52	Projecto, Fiscalização e Obra		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SEGURANÇA E ACÇÃO SOCIAIS **2.3.**

ACÇÃO SOCIAL **2.3.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
9101	A	27	Transferência de Verba para IPSS		Ação não concretizada.
9201	A	28	Quotas		Ação não concretizada.
9301	A	29	Quotas		Ação não concretizada.
94			**Valorização da Diferença e do Diálogo entre Religiões**		
9401	A	30	Aquisição de Serviços		Ação não concretizada.
9402	A	31	Realização de Ciclos de Conferências	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Realização de ciclo de conferências, sob o título "O Mundo na Amadora"
95			**Igreja do Casal da Mira**		
9501	A	37	Comparticipação na Construção da Igreja do Casal da Mira	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Requalificação da Capela de São José do Casal da Mira da Fábrica da Igreja Paroquial de São Brás.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

HABITAÇÃO **2.4.1.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			**Parque Habitacional Municipal**		
0101	A	285	Execução de obras de conservação e reparação por empreitada	jan. - dez.	Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções:
				jan. - dez.	Ação em curso. (61,70% de execução fisica)
					Empreitada 01/DHRU/2018 - "Obras de Conservação e Reparação de Fogos Ocupados em Edifícios Municipais - Fichas de Triagem 2016/2017"
				2 de julho	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução fisica)
					Empreitada 02/DHRU/2018 - "Obras de Conservação e Reparação de Fogos Ocupados em Edifícios Municipais - Fichas de Triagem 2018"
				2 de julho	Consignação dos trabalhos
				8 de novembro	Receção Provisória
					Ação não concretizada.
					Empreitada 10/DHRU/2018 - "Obras de Conservação e Reparação de Fogos Ocupados em Bairros Municipais - 2018/2019"
				11 de dezembro	Consignação dos trabalhos
0110	I	47	Realização de obras de grande reparação	jan. - dez.	Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções:
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% de execução fisica)
					Empreitada 03/DHRU/2018 - "Conservação e Reparação de Fogos Devolutos em Edifícios Municipais"
				2 de julho	Consignação dos trabalhos
				28 de novembro	Receção Provisória
0111	A	1	Patrocínio Judiciário de despejo de fogos municipais		Ação não concretizada.
0112	A	44	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% Execução de execução fisica)
					Manutenção preventiva do sistema solar térmico e Manutenção preventiva do sistema hidropressor - Edificio Municipal Av.D.José I, nº.65, Reboleira
					Reparação do sistema solar/energia solar - prédio municipal da Av. D. José I - Reboleira
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% Execução de execução fisica)
					Reparação de central hidropressora - Substituição do depósito por novo - R. Dr. Coutinho Pais, 66 - Bairro da Coopalme/Lote Municipal
				11 de julho	Consignação dos trabalhos
0113	A	38	Aquisição de serviços de mudanças / despejos		Ação não concretizada.
02			**Parque Habitacional não Municipal**		
0201	A	287	Realização de obras de reparação em habitações de particulares		Elaborados 4 Processos de Notificação.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

HABITAÇÃO **2.4.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
0203	A	289	Apoio financeiro à reabilitação do Parque Habitacional	jan. - dez.	Ação em curso. *REABILITA+ Deram entrada: 64 REABILITA+ 6 REABILITA PLUS 3 processos de certificação ARU (certficação para obtenção de beneficios fiscais); 3 Esplanadas Premium; 48 Vistorias para determinação conservação imóvel; 0 Vistorias Oficiosas.
0205	A	22	Realização de demolições e execução de pequenas intervenções de reconstrução		Ação não concretizada.
10			**PER - Programa Especial de Realojamento PER / Outras Operações**		
1008	A	323	Comparticipação municipal no Programa Retorno		0 Processos Concluídos
1014	A	335	Programa de Apoio ao Auto-Realojamento	jan. - dez.	Ação concretizada. 36 Processos Concluídos (12 processos PAAR; 12 processos PAAR 06/05; 12 processos PAAR+)
1015	A	336	Demolição de edifícios ilegais	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica) Empreitada 06/DHRU/2018 - "Execução de Demolições de construções Ilegais Existentes" (consignação a 04/09/2018)
				4 de setembro	Consignação dos trabalhos
18			**Bairro Municipal do Zambujal**		
1802	A	17	Realização de Obras de Reparação e Conservação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica) Revisão de instalações de rede de gás e certificação.
1807	I	21	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
1812	A	23	Assistência técnica a equipamentos / Desenvolvimento de acções de adaptação nos elevadores e sistemas de segurança contra incêndios	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica) Reparação de sistema de aquecimento central e AQS - Z3 Rua da Misericórdia e Reparação de sistema de aquecimento central e AQS - Z2 Centro de recursos integrados, Qta. Paraíso Reparação de sistema de aquecimento central e AQS
				jan. - jun.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica) Contrato manutenção dos Sistemas de Aquecimento e Ventilação no Z2 e Z3 Zambujal
				8 de janeiro	Consignação dos trabalhos
1815	I	22	Realização de obras de grande reparação	jan. - dez.	Ação concretizada e/ou em curso no âmbito das seguintes intervenções:
				jan. - dez.	Ação em curso. (60,38% Execução de execução fisica)

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

HABITAÇÃO **2.4.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Empreitada 09/DHRU/2018 - "Obras de Reabilitação na Cobertura, Eficiência Energética e Segurança Contra Incêndio do Edifício Municipal, Z3 - Freguesia de Alfragide"
				26 de novembro	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Empreitada 13/DHRU/2018 - "Intervenções para a Eficácia do Sistema do Controle de Fumos por Sobrepressão do Edifício Municipal denominado Z2, sito na Rua Quinta do Paraíso, Freguesia de Alfragide"
				11 de dezembro	Adjudicação
1816	A	51	Realização de estudo e projetos de segurança contra incêndios para o edifício Z 2 e Z 3		Ação não concretizada.
					Parecer ao Aditamento/ Telas Finais ao Projeto de Segurança Contra Incêndios para o Edifício Z2 e Z3
1817	A	22	Pagamento de taxas á ANPC		Ação não concretizada.
19			**Bairro Municipal "Casal da Mira"**		
1904	A	54	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Contratos de manutenção de elevadores: - Avenida Raúl Rego, n.º 1, 3, 5, 7, 9, 15, 17, 19, 21, 23 - Avenida Marechal Costa Gomes, n.º 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22 - Avenida Fernando Lopes Graça, n.º 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 - Rua Alberto da Conceição Guerreiro, n.º 2 - Rua Fernando Pessa, n.º 2, 4, 6, 8
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Contratos de manutenção de elevadores: - Avenida Raúl Rego, n.º 1, 3, 5, 7, 9, 15, 17, 19, 21, 23 - Avenida Marechal Costa Gomes, n.º 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22 - Avenida Fernando Lopes Graça, n.º 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 - Rua Alberto da Conceição Guerreiro, n.º 2 - Praça Gil Eanes, n.º 3 - Rua Fernando Pessa, n.º 2, 4, 6, 8
1910	I	9	Reabilitação de espaços não habitacionais	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Empreitada 07/DHRU/2017 - "Reabilitação de Espaços Não Habitacionais no Bairro Municipal do Casal da Mira"
				3 de janeiro	Consignação dos trabalhos
				12 de outubro	Receção Provisória
1911	A	12	Requalificação de espaços exteriores de convivio e de lazer/orçamento participativo 2013		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

HABITAÇÃO **2.4.1.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FISICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FISICA FASES / INDICADORES
1912	I	55	Instalação da Sede da AJPAS - Elaboração de projeto e execução de obras		Ação não concretizada.
20			**Bairro Municipal "Casal da Boba"**		
2010			Reabilitação Energética dos Edifícios do Bairro da Boba		Candidatura na PI 4.3 (4c) do POR Lisboa - "Apoio à eficiência energética, à gestão inteligente da energia e à utilização das energias renováveis nas infraestruturas públicas, nomeadamente nos edifícios públicos e no setor da habitação."
201002	I	83	Elaboração do projeto e execução da obra de reabilitação e melhoramento energético dos edificios		Elaboração do Ante Projeto (ARIPA)
2011	A	20	Manutenção e Assistência Tecnica de Equipamentos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação da grade de enrolar do gabinete técnica do Casal da Boba
21			**Bairro Municipal "Casal do Silva"**		
2111	A	43	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Reparação de alarme
19					
1907	I	27	Requalificação de espaços exteriores de convivio e de lazer/orçamento participativo		Ação não concretizada.
23			**Unidade Residencial Gaveto Aristides Sousa Mendes / José Galvão**		
2301	I	1	Elaboração do Projeto, execução da obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
2302	A	19	Encargos de ligação de redes		Ação não concretizada.
2303	A	30	Vigilância Unidade Residencial	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo Prestação de serviços - vigilancia e segurança
2304	A	59	Outros encargos		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO **2.4.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO		EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
05			**Sistema de Informação Geográfica**	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica)
					Desenvolvimento dos procedimentos necessários à atualização da base de informação estatística sobre a Amadora/monitorização das políticas setoriais com incidência territorial local:
				jan. - dez.	**Base económica:** tratamento de informação estatística sobre as empresas e estabelecimentos do ramo das farmacêuticas registadas nos Municípios que integram a Área Metropolitana de Lisboa. Georreferenciação das empresas localizadas na área de influência da EN 117 Educação: tratamento da informação sobre alunos do ano letivo 2016/17, a partir da base de dados enviada pela DGEEC Atualização dos conteudos de "Território e Economia" e "Território e População": Participação na candidatura ao ECO XII 2018 através da recolha/sistematização de dados para preenchimento de indicadores na respetiva plataforma. Elaboração de parecer sobre documento produzido pelo INE acerca do método de recolha censitária e os conteúdos a observar no Censo2021 para remeter à ANMP.
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica) **Base Geográfica de Referenciação Municipal e Banco de Dados Geográficos** Calculo n.º de fogos em reserva urbanistica de alvarás de loteamento em 2017 Actualização temas relativos a todas as redes de infraestuturas ;Projeto Carta Ruído: Georreferenciação Plantas Lden e LN de Amadora, Lisboa, Odivelas. Reconstituição simbologia e estruturação e harmonização de classes nas Cartas Lden e LN de Sintra e Oeiras; Inserção Plano Aguiar e Plano Faria da Costa
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica) **Arquitetura** Conversão Ortos 2017 para GDB. Elaboração do Mosaico 2017, estatisticas e pirâmides. Actualização Buffers Farmacias Upgrade Projecto Pedidos Farmacias Backups integrais Bases de Dados Limpeza e sistematização de algumas pastas 100 GB Download 10.3.1 e estruturacao para reposicao sigas2 Apoio informatica na migração sigdb, sigas e sigas2 para virtual Testes na infraestrutura e aplicações após virtualizações
0501	I	389	**Atualização de equipamento e software no âmbito do projeto do núcleo SIG e da expansão do SIG aos serviços municipais**		Ação de caráter continuo
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO **2.4.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO		EXECUÇÃO FISICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Aplicações Internas: **INTRASIG** Disponibilização do cadastro rustico 2017 Disponibilização Património Cultural Disponibilização Rede Gás Disponibilização Ortos 2017 Disponibilização Nova ARU
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica)
					Intranet e Internet Atualização descritiva de Conteúdos Intrasig. Reestruturação área informação geográfica e urbanismo. Relatórios de tarefas para GIRP. Validação do trabalho e correcções. Actualização Roteiro com farmacias a Junho 2018, de acordo com Infarmed Actualização layouts e sites devido a alterações nos temas de espaços verdes e pistas de caminhada: Roteiro Municipal, Planta Loc Smas; Planta Loc Patrimonio; Planta Loc Cartografia. WFS/WMS
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica)
					Pré Registo Relatório analise pré-registo para deteção de faltas de correspondências e incongruências de Medidata e pré-registo e entre ambos. Disponibilização contratos com ligação a conteúdo documental. Construção de simbologias. Compatibilização da informação analógica com a digital Intrasig
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica)
					Aplicações Externas **SERVIÇOS MAPAS INTERACTIVOS** Conversão e georreferenciação alteração planta ordenamento 2018 Vectorização classes de espaço, retificação ordenamento 2018. Vectorização planta de condicionantes, rede municipal principal projectada, retificação 2017 e inclusão das alterações anteriores Actualização creches municipais Adição equipamentos saúde privados Adição equipamentos ensino privados
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica)
					Fluxos de Informação: trabalho permanente com objetivo a atingir: constituir uma base única com as diversas unidades orgânicas onde todos os projetos são integrados e após controle de qualidade é centralizada no servidor de Informação Geográfica para utilização de acordo com permissões acordadas entre o servico produtor e a DIG.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO **2.4.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO		EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Geoportal Espaços Verdes '- Análise e distribuição espacial de algumas espécies de árvores, em parceria com a DAIPEV. '- Preparação e elaboração de plantas de localização para o Concurso Internacional Manutenção Espaços Verdes. Em parceria com a DAIPEV '- Atualização das pistas de caminhada existentes **Geoportal RSU** -Atualização da Informação referente aos Resíduos Sólidos Urbanos (Cais, Contentores, Ecopontos). -Actualização projecto devido a alterações nos temas de RSU, espaços verdes e pistas de caminhada -Disponibilização novo tema contentores de roupa **SIG Património Cultural** Trabalho de Campo para a Delimitação do Traçado do Aqueduto geral e subsidiários, trabalho de continuidade entre Águas de Portugal e DAIPEV/Topografia com o objetivo de validar o traçado do Aqueduto, servidão PDM. Contactos estabelecidos com DGPC para acertar metodologia de traçado de servidões.
				fevereiro	**Geoportal Acção Social** Atualização da informação sobre o Recenseamento de Idosos referenciados como isolados pelas instituições **Geoportal Habitação e Reabilitação Urbana** Delimitação das áreas de faseamento para realojamento dos bairros degradados. Em parceria com a DHRU. Atualização da informação dos bairros PER e edifícios objeto de reabilitação urbana **Grupo do Património** Análises (cadastro, alvarás, contratos, licenciamento, etc). Analise Parcela CMA Alfornelos para Avaliação: confrontação com PDM, servidões e ordenamento e ocupação na imagem aérea. Cálculos de áreas. **SIG Rede Viária e Transportes Publicos** Validação dos percursos e paragens dos Operadores de Transportes Públicos para a AML em parceria com a DTMU Validação dos percursos de TP e respetivas paragens para atualização do SIGGESC, parceria com AML
0510	A	362	Aquisição de dados e documentação técnica		Ação não concretizada.
0512	I	1	Aquisição de cartografia digital à escala 1/2000 em parceria com os SMAS	fev.- dez.	Ação em curso. (50% Execução de execução fisica) **1**-Aquisição de Cartografia e Ortos na escala 1/2000. Primeira versão de ortos entregue na DGT para homologação, tendo sido liquidada esta fase às empresas de produção e fiscalização • Receção, armazenamento, conversão para DB, criação de pirâmides e estatísticas da 1ª versão dos Ortofotomapas da Amadora 2017 • Acompanhamento de relatórios e dúvidas entre produção e fiscalização relativos à 1ª versão dos ortos e do MNA • Reunião com produtor cartografia para aferição de métodos na conversão de informação para SIG • Harmonização tipologias de observacoes nos numeros de policia e ruas para apoiar completagens campo empresa cartografia
0513	A	13	Fiscalização da cartografia Gigital à escala 1/2000	jan. - dez.	Ação em curso. (40% Execução de execução fisica) Apoio fotogramétrico e triangulação área
0514	I	38	Aquisição de equipamento mobiliário	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica)

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS 2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO 2.4.2.

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO		EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
					Aquisição de 1 mesa; 1 secretária e 7 cadeiras
			Outros:		
			Formação e participação em reuniões		
				15 de janeiro	2ª Reunião do Grupo de Conceção e Orientação para a Revisão do PDM Objetivo: Ponto de Situação sobre o Processo e Procedimento da elaboração do Plano Diretor Municipal OT: Intervenções/ Apresentações sobre: a) Síntese do processo e principais traços das dinâmicas demográficas, sociais e económicas: b) Reserva Ecológica Nacional: Professor Zêzere (IGOT) c) Projeções Demográficas para 2031, horizonte do PDM: Professor Jorge Malheiros (IGOT) d) Pré Modelo Territorial /Unidades Territoriais/ Áreas Estratégicas: João Carlos Antunes - Reunião com FCSH sobre orientação de estágio sobre a Ribeira de Algés com ida ao local
				29 de janeiro	- Reunião sobre REN e Riscos no IGOT
				19 de fevereiro	- Seminário sobre Habitação in foco: da comunidade aos decisores, Auditório CIUL
				29 de maio	- PNPOT- Sessão sobre o novo PNPOT -Discussão pública.
				30 de maio	- Formação CMA-Sessão sobre mapa de controlo do 113º CCP. Auditório da CMA
				21 de junho	- Apresentação pública da plataforma colaborativa Fórum da Venda Nova/ Falagueira, Amadora INOVA. - Projetos comunitários- preparação de Apresentação sobre diagnóstico social do concelho para participação em evento da União Europeia em Bruxelas - Ordem dos Engenheiros, Lisboa Participação na 5º Conferência Europeia de Planos de Mobilidade Urbana Sustentável, em Nicósia, Chipre
				26 de setembro	- Encontro de Urbanismo-Reabilitação Urbana: Novas Realidades, Novas Políticas, Coimbra 26/de set., participação de 4 técnicos - Participação em reuniões e workshops sobre o Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas
			Quantificação de Acessos Site CMA/ Informação Geográfica/Geoportal/RAA em 2016		Geoportal: 18.126 (+12% anual) ; acumulado desde 2009 - 159.601 Informação Geográfica: 15.984 (+8% anual) ; acumulado desde 2004 - 563.405 Emissão de 6.930 plantas no Geoportal (-5% anual); 1.266 Plantas emitidas na CMA; 5.664 Plantas emitidas pelo cidadão. As plantas de localização representam 95,8% e 99% das plantas emitidas externamente e internamente. Acumulado de Plantas de Localização: 71.342; pelos Serviços da CMA (desde 2005): 41.346; pelo cidadão (desde 2012): 29.996 INTRASIG : 275 utilizadores internos (+16% anual) , dos quais 35% são regulares
			Trabalhos solicitados por serviços CMA, entidades externas ou munícipes		73 registos que correspodem a trabalhos de natureza e dimensão variada (20 externos: Faculdade Arquitetura, IGOT, TIS, AML, APA, BSA, BIODESIGN, etc.; 54 internos) com tempo médio de resposta : 2 dias

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO **2.4.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO		EXECUÇÃO FISICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					77 plantas para instrução de direitos de preferencia e inserção do conjunto de atributos na tabela do projecto. Tempo médio de resposta: 1 dia
08			**Aquisição/Expropriação de terrenos**		
0801	I	392	Rede viária municipal, equipamentos colectivos e infraestruturas urbanisticas	jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução fisica)
					Aquisição de prédio urbano no âmbito da transação judicial - Parque Infantil
11			**PIDARIV - Programa URBAN**		
1102	I	379	E.B. Falagueira 3 Conclusão da construção do edifício escolar existente, execução dos espaços exteriores e aquisição de equipamento		Ação não concretizada
1103	I	377	E.B. Damaia 2 Conclusão da Construção do Pavilhão Desportivo, execução dos espaços exteriores e aquisição de equipamento		Ação não concretizada
1105	I	380	Casa de Acolhimento infantil/ centro intergeracional-Execução da obra de reabilitação		Ação não concretizada
12			**PISUB - Programa de Intervenção Sócio - Urbanística da Brandoa / PROQUAL**		
1202	I	388	Aquisição do Palácio da Brandoa	jan. - dez.	Ação em curso. Continuação do desenvolvimento dos procedimentos jurídicos necessários à conclusão do processo de aquisição de terrenos contíguos à área do Centro da Juventude da Amadora.
1203	I	342	Execução de obras de construção do Centro da Juventude		Ação não concretizada
1209			**Escola Intercultural, das Profissões e do Desporto, Espaço para o funcionamento das associações , centro de dia para idosos, centro de convívio e lazer da Brandoa (Fórum Brandoa / Centro Cívico), Jardim Luís Vaz de Camões e áreas envolventes**		
120901	I	16	Elaboração do projeto e execução da obra de construção do edifício, e dos arranjos exteriores e respetiva fiscalização		Ação não concretizada
1213			**Parque Escolar da Brandoa / ATL Municipal e Jardim de Infância da Brandoa / Creche**		
121302	I	25	Elaboração do projeto e execução das obras de construção dos edifícios escolares e respetiva fiscalização		Ação não concretizada
1225	I	61	Conceção / Construção de biblioteca, espaço internet e espaço polivalente		Ação não concretizada
13			**PIDDAB - Programa Integrado de Desenvolvimento da Damaia /Buraca**		
1304			**Jardim Central da Buraca**		
130402	I	360	Execução da obra de recuperação do parque e respetiva fiscalização		Ação não concretizada
1308			**Palácio da Quinta Grande da Damaia**		
130802	I	367	Elaboração do projeto de reabilitação		Ação não concretizada

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO **2.4.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO		EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
130803	I	27	Execução da obra de reabilitação do edificio		Ação não concretizada Projecto de especialidades do edifício do Palácio Condes da Lousã (pendente)
12					
1209			Espaço para instalação de associações		
120902	A	27	Despesas de Funcionamento do Fórum Luis de Camões	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
20			**Bairros Criticos - Intervenção de Qualificação Urbanística na Cova da Moura**		
2003	A	30	Elaboração do Plano de Pormenor	jan. - dez.	Ação em curso. Deliberação EM (Prop. 193/2014, de 21/05) de resolução sancionatória do contrato de prestação de serviços. Promoção de audiência de interessados. Aguarda decisão final.
2004			**Implementação do PIPEME (Programa Imediato de Pequenos Melhoramentos)**		
200402	A	31	Apoio financeiro ao desenvolvimento de ações de recolha de resíduos e de limpeza de ruas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica) Manteve-se o Protocolo de Colaboração entre a CMA e a Associação de Moradores do Alto da Cova da Moura, para a formação de pessoas na área da manutenção/conservação de limpeza de arruamentos com vista à sua inserção na comunidade. Durante o ano 2018 foi efectuada a transferência de verbas prevista no mesmo.
200406	A	28	Apoio financeiro ao desenvolvimento de ações de manutenção / conservação das calçadas e pavimentos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica) Execução do protocolo na área de manutenção/conservação das calçadas e pavimentos com a Associação de Moradores do Bairro Alto da Cova da Moura.
25			**Requalificação Urbana da Cidade**		
2501	A	25	Divulgação dos mecanismos de apoio	jan. - dez.	Ação em curso. Execução de brochura
2505	I	64	Regeneração Urbana da Av. General Humberto Delgado e elaboração de projeto e realização da obra no Mercado Municipal da Mina	jan. - dez.	Ação em curso. (50% de execução fisica) Prestação de Serviços para a elaboração de projecto de arquitectura e especialidades
2506	I	82	Regeneração Urbana da Praça Padre Eduardo Ferreira do Amaral (Venteira) Elaboração de Projeto e realização de obra	jan. - dez.	Ação em curso. (50% de execução fisica) Elaboração de projeto de arquitetura paisagistica/execução e respetivas especialidades.
2507			**Quiosques na Cidade**		
250703	A	35	Remoção de Estruturas Existentes		Ação não concretizada.
270207	I	1	Execução obra e instalação equipamento desportivo e de lazer no Parque do Zambujal		Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO **2.4.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO		EXECUÇÃO FISICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
32			**Requalificação urbana na Reboleira/Orçamento Participativo 2013**		
3201	I	3	Elaboração dos projectos de intervenção nas traseiras da ESA, D. José I e D. Carlos I/Orçamento Participativo 2013		Ação não concretizada.
33			**Requalificação Urbana da Capitão Plácido de Abreu / Orçamento Participativo 2013**		
3301	I	4	Elaboração de projeto de pedonalização e execução da obra	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica) Proc. 51/2016 - Requalificação urbana da Capitão Plácido Abreu / Orçamento participativo 2013 (Revisão de preços da empreitada).
34			**Regeneração Urbana da Av. D. José I**		
3401	A	5	Elaboração do projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	jan. - dez.	Ação em curso. (50% de execução fisica) Elaboração projeto especialidade/ revisão das medições gerais e acompanhamento técnico até ao lançamento da empreitada de requalificação
36			**Reabilitação Urbana na Cidade**		
3603	A	9	Desenvolvimento de intervenções artísticas em edifícios, empenas e muros		Ação não concretizada.
3604	A	33	Manutenção e assistência técnica de equipamentos	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Prestação de serviços de manutenção das "Portas" da Cidade da Amadora
3605	A	24	Elaboração do projeto de requalificação da entrada Poente da Porta de Carenque		Ação não concretizada.
3607	I	34	Recuperação da entrada Poente da Porta de Carenque	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução fisica) Retificação da iluminação
			Gestão Parque Habitacional Municipal		Atualização das rendas condicionadas do parque habitacional municipal para o ano de 2019, tendo em conta o coeficiente de atualização publicado para o efeito. Atualização do cálculo de renda com a aplicação do valor do indexante dos apoios sociais para 2019, com a necessária repercussão na aplicação dos valores de renda mínima. Criação e aplicação de uma ferramenta de controlo e monitorização dos processos de resolução de contrato de arrendamento, assim como do envio para contencioso externo. Conceção e aplicação de uma proposta de alteração do cálculo de juros de mora relativos às rendas vencidas e não pagas, dos agregados familiares ativos no parque habitacional municipal. Dinamização de instrumentos de trabalho tipificados que permitam a sinalização de processos de resolução de contrato de arrendamento por dívida. Aplicação dos mesmos a 19 agregados familiares sinalizados e respetivo acompanhamento do processo, tendo como resultado: 1 pagamento integral do valor em dívida, 3 entregas voluntárias do locado, 10 agregados familiares em acompanhamento e 5 que efetuaram proposta de acordo em sede de audiência de interessados. No âmbito da gestão do parque habitacional municipal vieram à posse da Câmara Municipal 40 fogos. A vacatura prende-se com a exclusão de agregados por abandono de fogo, entrega de chaves por alternativa habitacional ou na sequência da notificação para pagamento das rendas no âmbito dos agregados sinalizados para ação de despejo e ainda por falecimento. Criação de um programa de recuperação dos valores de renda em dívida do parque habitacional municipal - Recupera. Exploração da ferramenta informática fornecida pela Medidata e respetivas propostas de adequação no ambito da monitorização da dívida e celebração de acordos de dívida resultando na apresentação de uma proposta de um documento de acordo.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS 2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO 2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO		EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			Espaços Não Habitacionais		Desenvolvimento de um trabalho de caracterização do universo dos arrendatários realojados, com o fim de identificar os comportamentos perante a obrigação do pagamento da renda, de forma a poderem-se identificar as causas prováveis e assim conceber medidas que alterem estas práticas, definindo estratégias preventivas de combate ao endividamento. Ações de recuperação da divida dos agregados familiares que deixaram de residir no PHM, através de diligências realizadas pelos serviços e o encaminhamento da informação recolhida para os serviços municipais competentes. Encaminhamento para o escritório de advogados do contencioso da CMA para as diligências subsequentes. Dinamização da ferramenta de controlo e monitorização do valor de renda e estado de atribuição dos espaços não habitacionais, partilhada com o DEDS. Dinamização da metodologia de trabalho com vista à gestão, análise e atribuição de pedidos de atribuição de lojas, tendo nesse âmbito sido atribuídos 27 espaços (20 dos quais pedidos novos). Da totalidade dos espaços atribuídos, 11 tinham obra feita pela CMA e 16 foram entregues em tosco, sendo da responsabilidade do arrendatário a realização das obras. Conceção e aplicação de uma proposta de novos valores de renda dos não habitacionais, tendo em conta a renda condicionada, contemplando a área e o valor base dos prédios edificados e de incentivo ao aluguer através da dedução de 40% do valor da renda para as situações em que o arrendatário aluga o espaço com obras feitas pela CMA e 70% para os arrendatários que efetuam essas obras. Dinamização da metodologia que visa a monitorização do pagamento da renda dos não habitacionais e consequente procedimento quando existam rendas em dívida por forma a que as mesmas sejam liquidadas ou o arrendatário despejado, tendo como resultado o despejo de 1 arrendatário sinalizado.
			Gestão de fogos devolutos		Gestão partilhada (DGSPHM, DIUGE e DHR) que permite efetuar o registo e controle dos fogos no âmbito da gestão, nomeadamente a: * Vistoria dos fogos vagos, motivo e estado para atribuição a novo realojamento; * Implementação de uma nova ferramenta de trabalho: ficha de caracterização do estado de conservação dos fogos; * Afetação dos fogos pela DGSPHM e DHR com vista à sua ocupação por novas famílias; * Identificação dos agregados familiares em subocupação e sobreocupação para transferência; * Realização de vistorias conjuntas, no âmbito das reclamações apresentadas pelos munícipes;
			Desenvolvimento de projectos de inclusão sócio-urbanística (Zambujal)		*Visita ao Santuário de Fátima partic. (+ 50 anos), realizado a 22 de junho 2018 *Dinamização da Festa de Natal (Z2), realizada a 13 dezembro de 2018
37			**Revisão do PDM**		
3702	A	9	Elaboração dos termos de referência para a revisão do PDM	jan. - dez.	Ação em curso. (75% Execução de execução física) 1-Conteúdo material e documental do PDM: Conclusão dos Estudos de Caraterização e Diagnóstico que compreendem dois níveis de análise: o nível metropolitano que analisa a natureza e as carteristicas da inserção do municipio na AML e o nível municipal nos seguintes dominios de informação: Biofísico, Demografia, Economia, Perfil sócio económico, Estrutura urbana, Habitação, Acessibilidades, Equipamentos Coletivos e Infraestuturas. num total de dez relatórios. 2- Delimitação da ARU: redelimitação de uma nova área de reabilitação urbana, baseada nos objetivos da revisão do PDM, nomeadamente a fim de reforçar a sua identidade quer ao nível do edificado, quer de uma estrutura de espaços urbanos com uma hierarquia e diversidade de grande consistência e funcionalidade, configurando a adequabilidade de medidas de contenção, colmatação, reabilitação e regeneração da estrutura urbana. Memória descritiva e justificativa e cartografia realizadas na DIG dada a relação a estabelecer com a estratégia a definir para o PDM. 3- EMH: elaboração da Estratégia Municipal de Habitação. No âmbito da execução da Nova Geração de Políticas da Habitação, a Secretaria de Estado solicitou às CM uma estratégia para habitação que fundamentasse as necessidades identificadas no inquérito feito aos municípios, propusesse soluções e quantificasse custos. Neste sentido foi elaborado um documento que no quadro da estratégia estabelecida para o PDM responda à problemática da habitação no município da Amadora.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS 2.4.

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO 2.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO		EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					4- Interfaces: aprofundamento dos estudos tendentes a repercutir no concelho ganhos de acessibilidade metropolitana: otimização do sistema de transportes; corredores de transportes públicos; rede vias distribuidoras; política de estacionamento. Reuniões com DTMU para identificar áreas deficitárias em transporte público rodoviário e grandes geradores de passageiros.
				jan. - dez.	Ação em curso. (50% Execução de execução física)
					5-Trabalhos preparatórios para Conceção e Proposta de ordenamento: análise de vazios, áreas problema, intervenção no urbano consolidado e modelo territorial compatibilizado pela classificação e qualificação do solo dos municipios vizinhos com PDM aprovado.
				jan. - dez.	Ação concretizada. (100% Execução de execução física)
					6- Elaboração do Modelo Territorial : Estrutura ecologica municipal, Centralidades e Hierarquia Urbana, Rede Viária Fundamental, Unidades Territoriais, Areas Estratégicas
				jan. - dez.	Ação em curso. (40% Execução de execução física)
					7- Servidões: contactos estabelecidos com a Direção Geral do Património Cultural para acerto do traçado principal do Aqueduto das Aguas Livres com vista à delimitação das servidões.
				jan. - dez.	Ação em curso. (20% Execução de execução física)
					8- Servidões: extração das servidões dos municipios vizinhos e constituição de base de dados que integre todas as tipologias que possam ocorrer no território
3703	A	50	Assessorias técnicas à revisão do PDM	jan. - dez.	Ação em curso. (60% Execução de execução física)
					Assessorias Tecnicas à Revisão do PDM
				jan. - out.	Ação concretizada. (100% Execução de execução física)
					1- Conclusão das Projeções Demográficas para o horizonte do PDM-2031.
					Ação em curso. (75% Execução de execução física)
					2- Conclusão da REN e Riscos. Estes estudos serão apresentados à CCDRLVT, reservando-se a última prestação para IGOT defender a posição da CMA perante entidades da Comissão Consultiva da Revisão do PDM
				nov. - dez.	Ação em curso. (15% Execução de execução física)
					3- Acompanhamento da metodologia para a Avaliação Ambiental Estratégica, em desenvolvimento
				jan. - dez.	Ação em curso. (75% Execução de execução física)
					4- Plataforma Colaborativa Falagueira Venda Nova - avaliação de conteúdos e de funcionalidades. Elaboração de textos e mapas. Trabalho de sistematização de informação e testes á operacionalização da aplicação
				jan. - dez.	Ação em curso. (30% Execução de execução física)
					5- Estudo na área do Desenvolvimento Económico e da Competitividade da Amadora: Entrega do Diagnóstico Estratégico
38			**Nova Centralidade Metropolitana na Falagueira / Zona Empresarial da Venda Nova**		
3801	A	10	Atualização do esquema diretor de desenvolvimento da centralidade metropolitana e elaboração do plano estratégico para a regeneração urbana da Venda Nova		Ação não concretizada.
3803	I	19	Elaboração do estudo prévio do eixo estruturante Venda Nova / Falagueira	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física)
					Conclusão da elaboração do estudo prévio do eixo estruturante Venda Nova / Falagueira
3804	A	51	Estudo Sistema Drenagem/Regularização Bacia da Falagueira	jan. - dez.	Ação em curso.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO **2.4.2.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO		EXECUÇÃO FISICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
3805	A	52	Plataforma colaborativa desenvolvimento	jan. - dez.	Prestação de serviços "Estudo do Sistema de Drenagem e Regularização de Caudais da Bacia da Falagueira" Ação concretizada (100% de execução fisica) Entrou em funcionamento a Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial, integrada no Sistema Nacional de Informação, desenvolvida pela DGT
40			**Mercado da Venteira**		
4001	I	31	Elaboração do projecto de requalificação do Mercado da Venteira		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

SANEAMENTO **2.4.3.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
03			**Rede de drenagens do Concelho**		
0301	A	85	Comparticipação na execução de obras	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
0302	A	25	Instalação de Ramais e intervenções diversas	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					Desobstrução de redes
04			**Simtejo**		Ação não concretizada.
05			**Sistema Multimunicipal de Saneamento de Águas Residuais**		
'0501	I	62	Reforço da Participação do Capital da Águas do Tejo Atlântico	jan. - dez.	Ação em curso.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

ABASTECIMENTO DE ÁGUA **2.4.4.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01 0101	A	14	**Racionalização do sistema de rega** Elaboração do plano / programa de ações	jan. - fev.	Ação de caráter contínuo. Continuação da concepção dos Termos de Referência para a prestação de serviços de assessoria técnica no âmbito da redução de consumos de energia e de água e elaboração do Pacto dos Autarcas, a integrar a Estratégia Energético-Ambiental do Município da Amadora. Definição do quadro de alternativas para a prestação dos serviços de assessoria técnica.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

RESÍDUOS SÓLIDOS **2.4.5.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
02			**Destino Final de Resíduos Sólidos**		
0202	A	86	Descarga de RSU em Unidades de Tratamento da Valorsul	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). A totalidade dos RU foram entregues nas unidades de tratamento da Valorsul.
03			**Recolha de Resíduos Sólidos Urbanos**		
0301			Elaboração de estudos e desenvolvimento de instrumentos de apoio á gestão		
030101	A	59	Sistema de Gestão de Qualidade, Ambiente, Segurança e Saúde		Ação não concretizada
04			**Recolha Selectiva de Resíduos Sólidos / Plano Estratégico**		
0401	I	214	Aquisição de meios de deposição (papelões, vidrões, embalões, pilhões,papeleiras)	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Na sequência do concurso público para fornecimento de 100 ecopontos de superfície, em fevereiro, foi concluida a entrega do equipamento que se encontrava ainda em falta (42 vidrões, 48 papelões, 54 embalões, 100 pilhões). Este equipamento foi adquirido à empresa Sopinal. No âmbito da Inf. nº 45, de 25/09/17, para aquisição de 4 oleões, modelo Olívia, e 10 contentores de metal para oleões, foi rececionado o equipamento no inicio de janeiro.
05			**Deposição de Resíduos Sólidos**		
0501	I	217	Aquisição de contentores de tipologia diversa	jan. - dez. agosto	Ação em curso (25% de execução física). Foi efetuada a informação DSU nº 54, a 10 de agosto, com vista à aquisição, através de concurso público, de contentores de tipologia diversa para deposição de RU indiferenciados, RUB´s e RU valorizáveis (100 contentores de 1100l, 125 de 140l e 225 de 240l para RU indiferenciados; 35 contentores de 140l e 65 de 240l para RUB's; para RU valorizáveis de vidro 120 contentores de 140l, 60de 240l e 10 de 360l; para RU valorizáveis de plástico e metal 130 contentores de 140l, 65 de 240l, e 10 de 360l; para RU valorizáveis de papel/cartão 25 contentores de 240l). Aguarda-se o desenvolvimento do respetivo processo de aquisição. Foi ainda elaborada a informação DSU nº 57, de 17 de agosto, para a aquisição urgente de 20 contentores metálicos de 800 l para distribuição no Bairro da Quinta da Lage, os quais foram entregues a 01/02/19
0503	I	219	Aquisição e colocação de contentores de profundidade		Ação não concretizada.
0505	A	377	Aquisição de acessórios e sacos para molok, etc	jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

RESÍDUOS SÓLIDOS **2.4.5.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
				junho - dez.	Em junho foi elaborada a informação DSU nº 44, para aquisição de acessórios para contentores semienterrados (vulgo molok's). Aguarda-se o desenvolvimento do respetivo processo de aquisição.
				agos. - dez.	Foi elaborada a informação DSU nº 59, a 28 de agosto, para aquisição de sacos descartáveis para contentores semienterrados (90.000 para M5 e 15.000 para M3). A 3 de dezembro foi publicado o procedimento, tendo sido elaborado o relatório final a 24 de janeiro. Durante o ano de 2018 foi sendo garantido o fornecimento contínuo destes sacos, de acordo com as necessidades dos serviços municipais.
0506	I	7	Aquisição e instalação de suportes para contentores		Ação não concretizada.
06			**Recolha e Transporte de Resíduos Sólidos**		
0602	A	91	Aquisição de serviços de recolha	jan. - dez.	Ação caráter contínuo. Prestação de serviços de recolha e tratamento de resíduos hospitalares (seringas), recolhidos no âmbito das várias ações efetuadas pela Divisão.
0604	A	17	Aquisição de serviços de reparação de poços de Molks e ecopontos		Ação não concretizada.
09			**Viaturas e máquinas para transporte e tratamento de resíduos sólidos**		
0901	I	71	Aquisição de material de transporte e tratamento de resíduos sólidos	jan. - jun.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de uma viatura de recolha de resíduos sólidos urbanos de 26 toneladas, equipadas com ampliroll, grua e caixa compactadora basculante
0902	A	38	Locação de viaturas e máquinas para transporte de resíduos sólidos		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
01			**Limpeza Pública**		
0101	I	222	Aquisição de equipamento diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Foram adquiridas: 3 roçadoras Stihl FS 460 C-EM; 1 foice a motor alimentada a bateria 2 soprador elétricos Stihl BGA 100; Ação não concretizada. Aquisição de uma máquina radio comandada corta-mato para a limpeza de bermas e desmatação
0102	A	94	Aquisição de material diverso (vassouras, pás e carrinhos)	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Foi adquirido o seguinte material para a limpeza pública: 110 papeleiras em politileno cor verde de 50 litros e 50 acessórios para fixação de papeleiras; 70 sistemas de fecho e 70 eixos desmontaveis. Foram adquiridos os seguintes materias para as roçadoras: 50 cabeças de autocut; 25 jogos de proteção; 60 filtros de ar; 40 aneis de protecção; 20 arruelas de proteção; 50 para fusos de plataforma; 100 para fusos de estrelado interno; 30 porcas de segurança; 40 laminas de trituração; 20 rolos de fio de nylon; 3 correntes pico super; 90 velas. Foram adquiridas para mangueiras: 15 uniões storz; 1 adaptador macho; 15 abraçadeiras metálicas.
0104	A	11	Aquisição de serviços de limpeza		Ação não concretizada. Não se recorreu a esta prestação de serviço, tendo as intervenções de desmatação sido realizadas com os recursos da Divisão.
02			**Remoção de Viaturas Abandonadas na Via Pública**		
0201	A	96	Aquisição de serviços	Jan. - Dez.	Ação concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
					Remoção de 326 viaturas.
03			**Desinfestação Geral do Concelho**		
0301	A	97	Realização de campanhas de desinsectização do Concelho - Actuação nas instalações municipais; Realização de acções pontuais de desinfestação; Edição de material de informação	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Trabalhos de controlo de pragas - Concurso público por ajuste direto com a empresa Luthisa
06			**Cemitério Municipal**		
0602	I	227	Aquisição de equipamento básico	jan. - dez.	Ação em curso.
				dezembro	Desumidificador de ossadas para o cemitério.
0603			Aquisição de material diverso		
060301	I	226	Aquisição de material diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Foi adquirida uma máquina destruidora de papel, CDs e cartões.
060302	A	105	Aquisição de material diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Foram adquiridas 12 pás de bico e um tapete antiderrapante de grandes dimensões para a secretaria do cemitério.
0605	A	40	Aquisição de serviços	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física)
				dezembro	Foi realizada a prestação de serviços de higienização e desinfeção do reservatório de água potável do cemitério municipal.
					Foi ainda efetuada a reparação e manutençao do portão da zona de armazenamento de materiais.
				jun. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Contrato de manutenção das portões das garagens
				jul. - out.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação dos portões de correr
09			**Ecocentro da Amadora**		
0902	A	42	Aquisição de serviços e materiais diversos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Foi efetuada a reparação da báscula e da grade do ecocentro.
				jun. - out.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Substituição do motor da grade de enrolar
0904	I	19	Equipamento diverso	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de impressora térmica Mod. STB80
					Aquisiçaõ de sistema de cobertura amovível em lona com accionamento manual
0905	I	07	Execução de obras de beneficiação		Ação não concretizada.
					Estando em fase de elaboração de projeto.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
10			**Ribeiras e Linhas de Água do Concelho**		
1001	A	380	Desenvolvimento de acções de limpeza e regularização dos leitos de cheia	jan. - dez.	Ação não concretizada. Não houve necessidade de se efetuar a limpeza de linhas de água com recurso a prestação de serviços, tendo alguns troços de ribeiras e afluentes sido alvo de intervenções de limpeza realizadas com os recursos da Divisão. Os locais intervencionados foram: afluente da Ribeira de Carenque, na Calçada da Gargantada; Ribeira da Amadora, junto ao Bairro de Santa Filomena; Linha de água situada nas traseiras do Bairro da Venda-Nova velha; Ribeira de Alfragide- Zona do IKEA; Linha de água das traseiras da Brandoa; Rio da Costa, junto ao Lidl; Ribeira de Carenque- em Carenque, zona da ponte; Ribeira da Falagueira, junto ao Museu de Arqueologia.
11			**Educação Ambiental**		
1101	A	398	Organização de actividades de Educação/Organização de acções de formação e visitas de estudo para professores/Elaboração de materiais de inf., sensibilização e divulg./Comemorações de efemérides/Organização dos X jogos do ambiente /Realização da Semana do Ambiente/Execução de brindes/Apoio à criação de Hortas Pedagógicas	jan. - dez. jan. - jun.	Ação concretizada (100% de execução física). Foram realizadas as atividades, conforme previsto no programa de Educação Ambiental do ano letivo 2017/18. As atividades versaram sobre os temas de Resíduos, Reciclagem de Óleos Usados, Água, Energias Renováveis, Alterações Climáticas, Ambiente e Cidadania (com as atividades Amigo Misterioso, Animais de Companhia, Pegada Ecológica e com uma atividade nova, destinada a alunos de 3º ciclo e secundário, designada Cidadania Participativa), Qualidade do Ar, Consumo Sustentável, Mobilidade Sustentável, Biodiversidade e Conservação e Mar. No âmbito do tema Biodiversidade e Conservação foram acrescentadas 7 novas atividades, decorrentes de parcerias estabelecidas com a Estufa Fria da Câmara Municipal de Lisboa e com o Centro Pedagógico do Jardim Zoológico. O tema do Mar contemplou também mais uma nova atividade. Foram ainda promovidas diversas Visitas de Estudo e realizada uma pequena ação de formação para docentes.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				21 de março	Para comemoração do Dia Mundial da Floresta (21 de março) foram realizadas, em parceria com a DAIPEV, plantações de espécies vegetais nas escolas e atividades nos Viveiros municipais, tendo cada aluno efetuado também a plantação em vaso de uma planta que levou para casa. Foram ainda concretizadas oficinas de construção de hortas verticais com turmas de 1º e 2 º ciclo. Foi ainda realizada a ROTA PELA FLORESTA, iniciativa proposta pela Associação Bandeira Azul da Europa, ABAE, enquadrada no seu Programa Eco-Escolas, a qual visou incentivar as comunidades a agir pela proteção e gestão sustentável dos Espaços Verdes Urbanos e Florestais. No âmbito desta iniciativa, os alunos das diversas eco-escolas aderentes realizaram um percurso até a um jardim próximo da sua escola e aí participaram em plantações de espécies vegetais, fazendo a passagem de testemunhos entre escolas (pergaminho alusivo à iniciativa, bandeira eco-escola e pá simbólica). Foram realizadas plantações no Parque Urbano de Alfragide, Jardim 25 de Abril, Jardim Luís de Camões e nas Instalações do Regimento de Lanceiros n.º2. A iniciativa contemplou ainda um pequeno circuito de reconhecimento do espaço do Parque Fonte das Avencas, culminando na entrega dos testemunhos da Rota pela Floresta ao Sr. Vereador do Ambiente.
				5 de junho	A comemoração do Dia Mundial do Ambiente (dia 5 de junho) foi uma vez mais concretizada durante a "Semana do Ambiente", com atividades para a população escolar, algumas das quais constituíram o culminar do trabalho desenvolvido ao longo do ano letivo. Assim foram realizadas sessões de teatro "A culpa não é do cão", sobre a problemática dos dejetos caninos e "A vida de gotília", sobre o ciclo da água, destinadas prioritariamente às turmas participantes, respetivamente, na atividade dos Animais de Companhia do tema Ambiente e Cidadania e no tema da Água. Foram ainda realizadas sessões de teatro sobre biodiversidade. Foram também realizadas sessões de educação ambiental no Eco-Espaço com abelhas, desenvolvidas por um apicultor e com aves de rapina no Parque Central, dinamizadas pela Associação Penas. Com o apoio da Junta de Freguesia da Mina de Água foram ainda proporcionados passeios de gaivota no lago do Parque Central.
				4 de outubro	Durante o ano civil de 2018 registou-se a participação total de cerca de 14.400 alunos, nas atividades de educação ambiental, sendo que mais de 1.100 alunos participaram em mais do que um momento. Foi elaborado o programa de Educação Ambiental para o ano letivo 2018/19 e realizada a respetiva Sessão de Apresentação do Programa de Educação Ambiental, nas instalações do Eco-Espaço, tendo estado presentes 56 pessoas, entre as quais, 27 professores de 16 escolas, representantes de 14 entidades/empresas e comunicação social (TV Amadora). Promoveu-se a ida a Pombal, no Dia das Bandeiras Verdes (4 de outubro), às 22 escolas do município que receberam o galardão Eco-Escolas, da ABAE, tendo participado 15 estabelecimentos de ensino, envolvendo um total de mais de 80 representantes (alunos e professores). Além do galardão da bandeira verde, no ano letivo 2017/2018, as escolas da Amadora ainda se destacaram nos seguintes desafios: POSTER ECO-CÓDIGO: 3º lugar na atividade Comunidade Virtual, no 1º escalão, do Concurso Póster Eco-Código 2018 - EB1/JI Sacadura Cabral HORTAS BIO:

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
				outubro	1º lugar no escalão Hortas Pequenas - EB 2,3 Roque Gameiro 2º lugar no escalão Hortas Grandes - EB 2,3 de Alfornelos ECO-AGRUPAMENTO: - Agrupamento de Escolas Fernando Namora A CMA recebeu também o respetivo Certificado de Município Parceiro. Em outubro foram convidadas a assistir a uma sessão do espectáculo "O Planeta Limpo do Filipe Pinto+Energia", nos Recreios da Amadora, 10 turmas das 3 escolas de 1º ciclo que no ano letivo anterior se destacaram pela participação ativa nos concursos de recolha de papel/cartão e embalagens, envolvendo 224 alunos. Conforme previsto no Programa de Educação Ambiental (PEA), como forma de reconhecimento, proporcionou-se uma visita à Kidzânia a alunos de 2 turmas de 1º ciclo de 2 das escolas que se destacaram, pelo dinamismo e trabalho realizado ao longo do ano letivo 2017/2018 nos concursos de recolha seletiva de Embalagens e Papel/Cartão.
12			**Eco-Espaço / Amadora**		
1201	I	45	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
1206	A	59	Aquisição de materiais diversos		Ação não concretizada.
1207	A	39	Manutenção e assistência técnica de equipamentos		Ação não concretizada.
14			**Sensibilização Ambiental**		
1402	A	411	Participação em projectos com associações de defesa do meio ambiente e/ou outras entidades	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Apoio no programa ECO-ESCOLAS, no âmbito de parceria com a ABAE/FEE-Portugal. Foram galardoadas com a bandeira verde 22 escolas da Amadora, inscritas neste Programa no ano letivo 2017/2018, registando-se um acréscimo de 3 escolas com o galardão, face ao ano letivo anterior. Inserido no Programa de Educação Ambiental dinamizou-se junto das escolas do município o Concurso de Recolha de Rolhas de Cortiça, promovido pela QUERCUS, a nível nacional, tendo a CMA procedido à recolha das rolhas nas escolas. De forma a premiar a escola que mais rolhas juntou, tal como em anos anteriores, foi promovida uma visita às instalações do Observatório do Sobreiro e da Cortiça, em Coruche a 2 turmas da EB1/JI Sacadura Cabral.
1403	A	412	Adesão a associações de defesa do ambiente	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento das quotas anuais das Associações LPN, GEOTA, QUERCUS, APESB, APDA e da ASPEA.
1404	A	73	Projecto Eco XXI	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
				29 de novembro	Foi elaborada e submetida a candidatura ao Projeto EcoXXI 2018, relativa ao ano de 2017, tendo sido atribuído, pelo 11º ano sucessivo, o galardão da bandeira verde ao município da Amadora. Este galardão foi recebido no dia 29 de novembro, em Estarreja. Este galardão é obtido pelos municípios que apresentam a sua candidatura para avaliação do seu desempenho, visando o desenvolvimento sustentável e obtêm uma pontuação superior a 50%, tendo a CMA este ano obtido 67,6%. O município da Amadora foi ainda reconhecido como um dos 5 municípios ECOXXI que, de acordo com a ABAE, demonstraram excelente organização da atividade que este ano propôs aos municípios: A Rota pela Floresta, tendo sido premiado em 1º lugar, em ex aequo com os municípios de Loulé e Mealhada, tendo os critérios subjacentes a este prémio sido as Características da Rota, Entidades envolvidas, Comunicação/Divulgação e Avaliação da atividade. Assim, a Amadora recebeu um exemplar da exposição "Árvores Nativas de Portugal", recurso produzido pela ABAE e
					Ainda nesta Cerimónia de Entrega das Bandeiras ECOXXI 2018, o Município de Amadora participou no sorteio de prémios de parceiros ECOXXI e recebeu um cheque-oferta da Sogilub, correspondente à concretização do Projeto "Rios+".
16			**Centro de Recolha Oficial de animais no Município da Amadora (C.R.O.A.M.A.)**	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Realização da Campanha de Vacinação Anti-Rábica 2018/2019.
					Realização da Campanha de Identificação Electrónica 2018/2019.
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Prestação de apoio médico veterinário aos animais albergados no C.R.O.A.M.A.
					Realização de esterilizações, tratamentos e pequenas cirurgias aos animais à guarda da Câmara Municipal da Amadora.
					Registo de entrada de 121 cães tendo sido 115 adotados .
					Realização de 2305 visitas ao CROAMA
					Aplicação do Regulamento do C.R.O.A.M.A - Centro de Recolha Oficial de Animais do Município da Amadora.
1602			Aquisição de materiais diversos (material de enfermagem, medicamentos e outros)	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
160202	A	414	Aquisição de materiais diversos (material de enfermagem, medicamentos e outros)	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
1603	A	415	Aquisição de rações para animais	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
1604	I	34	Execução da obra das novas instalações do Centro		Ação não concretizada.
1605	I	18	Construção de Pombal		Ação não concretizada.
1606	I	36	Aquisição de equipamento		Ação não concretizada.
1607	A	14	Esterelização animais adoptados (Lei 27/2016)	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
19			**Gabinete Técnico Veterinário**	jan. - dez.	3 Esterelizações de cadelas até 20Kg 3 Esterelizações de cadelas de 20Kg a 30 kg 3 Esterelizações de gatas 5 Castrações de gatos 3 Castrações de cães até 20 kg 5 Castrações de cães de 20 kg a 30 kg Ação concretizada (100% de execução física). Realização de Campanhas de Vacinação Anti-Rábica e Identificação Eletrónica de Animais em colaboração com o MADRP. Acompanhamento de 3600 documentos que deram entrada na Divisão Municipal de Veterinária. Emissão de 50 pareceres e inspeções Higio-Sanitárias pela M.V.M. Elaboração de 258 informações por parte da M.V.M. Realização de tratamentos, esterilizações e pequenas cirurgias aos animais à guarda do CROAMA. Eliminação de 2200 Kg de subprodutos de categoria M1, no âmbito do cumprimento do Regulamento 1069/CE, que foram recolhidos por parte da empresa Ambimed e uma recolha excessional de pescado com mais 2500Kg. Eliminação de resíduos hospitalares do grupo III e do grupo IV, produzidos no CROAMA e recolhidos por parte da Cannon Hygiene. Realização de 32 sequestros anti-rábicos, no âmbito da Portaria 264/2013 de 16 de Agosto, na sequência de agressões por parte de canídeos a outros animais e pessoas- Policia Sanitária. Colocação de 2 animais no CROAMA, sob quarentena, no âmbito do Regulamento de Execução (EU) nº 577/2013, de 28 de Junho provenientes do Ponto de Entrada do Aeroporto da Portela. Realização de vistorias diversas da responsabilidade da Médica Veterinária Municipal, das quais se destacam: - Vistorias realizadas ao abrigo do D.L.116/98, de 5 de Maio e D.L. 314/2003, de 17 de Dezembro. - Vistorias levadas a cabo em conjunto com a Delegação de Saúde da Amadora, no âmbito das competências de Autoridade Sanitária Veterinária Concelhia da Médica Veterinária Municipal no sentido da salvaguarda da saúde pública. - Vistorias efetuadas pela Médica Veterinária Municipal/Autoridade Sanitária Veterinária Concelhia da Médica em conjunto com as autoridades policiais no âmbito das atribuições conferidas, nomeadamente, pelo D. L. 116/98 de 5 de Maio - Vistorias a C.A.M.V. - Centros de Atendimento Médico-Veterinários, ao abrigo do D.L. 184/2009, de 11 de agosto, em colaboração com a D.S.V.R.L.V.T. - Direcção de Serviços Veterinários da Região de Lisboa e Vale do Tejo. - Inspecções Hígio-Sanitárias nos Mercados Municipais - Área do Pescado. - Continuação dos trabalhos no âmbito do Programa PACE 7-Plano de Aprovação e Controlo dos Estabelecimentos 2016 no qual se inclui o Plano de Controlo Oficial , nomeadamente a talhos, a peixarias, hipermercados, mercados);

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
			Colaboração com outras entidades:		-Colaboração com a DGAV - Direcção Geral de Alimentação e Veterinária '-Colaboração com a DSAVRLVT - Direcção de Serviços Veterinários da Alimentação e Veterinária da Região de Lisboa e Vale do Tejo '-Colaboração com a DAVO - Divisão de Alimentação e Veterinária do Oeste '-Colaboração com a OMV - Ordem dos Médicos Veterinários '-Colaboração com as Autoridades Policiais - PSP; GNR '-Colaboração com a LPDA - Liga Portuguesa dos Direitos do Animal - Esterilizações dos animais adotados no C.R.O.A.M.A., ao abrigo da Lei 27/2016, de 23 de Agosto; Urgências/Emergências – Encaminhamento de animais gravemente feridos para as clínicas da L.P.D.A.; Apoio Médico-Veterinário, incluindo esterilização, para animais pertencentes a pessoas desfavorecidas; Programa CED/RED – Programa de Recolha, Esterilização e Devolução de colónias de gatos
1902	I	420	Aquisição de Mobiliário e Equipamento Diverso	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Leitor de microchips Autoclave classe N23L Kit de esterilização canino/felino Carro de pensos Lâmapda cirúrgica de pé - 5 focos Balança Mutt 150kgx50g Armário instrumentos com cacifo
1904	A	422	Cremação de animais	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
21			**Parque Urbano da Ribeira da Falagueira**		
2103	I	177	Expropriação de terrenos - 2ª fase		Ação não concretizada
2106	I	81	Execução das obras de construção (2.ª fase) e respectiva fiscalização		Ação não concretizada
2107	A	58	Central de Bombagem - Manutenção e reparação		Ação não concretizada
32			**Pátio da Alameda dos Moinhos / Orçamento Participativo 2015**		
3201	I	23	Elaboração do projeto de recuperação e execução da obra		Ação não concretizada
33			**Passeio Público da Praça D. Maria II / Orçamento Participativo 2015**		
3301	I	24	Elaboração do projeto e execução da obra	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 32/2016 - Passeio Público da Praça D. Maria II / Orçamento participativo 2015 - execução da obra
				19 de julho	Recepção provisória

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
35			**Praceta da Quinta da Conceição / Orçamento Participativo 2015**		
3501	I	25	Execução da obra de requalificação do parque infantil		Ação não concretizada
36			**Zona de Caminhada em Alfragide / Orçamento Participativo 2015**		
3601	I	28	Elaboração do projeto e execução da obra		Ação não concretizada
37			**Parques Infantis**		
3701	I	201	Aquisição de equipamento básico		Ação não concretizada
3702	I	202	Elaboração de projecto e execução de obras de construção / recuperação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 13/2017 - Parques infantis - execução de obras de construção / recuperação
				9 de janeiro	Recepção provisória
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc.09/2018 - Parques infantis - execução de obras de construção / recuperação
				26 de setembro	Consignação dos trabalhos
				17 de dezembro	Receção Provisória
					Ação não concretizada
					Fiscalização da manutenção de todos os parques infantins (em fase de lançamento)
3704	A	30	Beneficiação de parques infantis		Ação não concretizada
38			**Criação e manutenção de espaços verdes**		
3801			**Aquisição de materiais para a manutenção e instalação de redes de rega por aspersão**		
380102	A	69	Aquisição de materiais para a manutenção e instalação de redes de rega por aspersão	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Folha de serrote de ferro
					2 Torneiras de esfera
3802	I	204	Aquisição de equipamento básico		Ação não concretizada.
3803	I	205	Aquisição de mobiliário de jardim		Ação não concretizada.
3806	A	70	Aquisição de materiais diversos	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
3807	A	71	Elaboração de projetos de espaços ajardinados		Ação não concretizada.
3808	A	72	Aquisição de serviços de manutenção de parques e jardins e poda de árvores	jan. - dez.	Ação em curso. (20% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS 2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA 2.4.6.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Concurso Público para realização de podas e abate de árvores de alinhamento (Em fase de lançamento)
					Concurso Público Internacional por lotes de Manutenção de diversas Zonas Verdes do Municipio da Amadora (em fase de lançamento)
3810	A	53	Apoio financeiro ao "Jardim Seguro"		Ação não concretizada.
3811	A	54	Protocolo "AFID"		Ação não concretizada.
3812	A	22	Elaboração de cartografia de risco de queda de árvores		Ação não concretizada.
3813	I	60	Implementação de sistema inteligente de controlo de rega de espaços		Ação não concretizada.
39			**Rua da Liberdade Circulação Pedonal / Orçamento Participativo 2015**		
3901	I	29	Elaboração do projecto de qualificação e execução da obra		Ação não concretizada.
40			**Praceta Pedro Menezes / Orçamento Participativo 2015**		
4001	I	30	Elaboração do projecto de qualificação e execução da obra		Ação não concretizada.
56			**Parque Urbano do Borel**		
5601	I	59	Elaboração do projecto de arranjos paisagísticos, execução da obra e fiscalização		Ação não concretizada.
65			**Praceta Terra da Bonita**		
6501	I	34	Elaboração do projecto de tratamento paisagistico e execução da obra de qualificação paisagistica e respectiva fiscalização		Ação não concretizada.
76			**Casal do Choupo**		
7601	I	25	Elaboração do projecto de qualificação paisagística e execução da obra		Ação não concretizada.
7701	I	28	Zona Norte do Concelho		Ação não concretizada.
7702	I	29	Zona Sul do Concelho		Ação não concretizada.
79			**Corredor Verde CRIL / IC 16**		
7903	A	5	Manutenção das zonas verdes de protecção		Ação não concretizada.
80			**Largo da Igreja - Damaia**		
8001	I	34	Elaboração do projecto de qualificação paisagística e execução da obra		Ação não concretizada.
82			**Estrada das Águas Livres/Carenque**		
8201	I	36	Elaboração de projeto de qualificação paisagistica e execução de obra	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Projectos de qualificação paisagística da Estrada das Águas Livres em Carenque, da Estrada da Brandoa
					Ação não concretizada.
					Proc. 26/2018 - Estrada das Águas Livres / Carenque (contrato celebrado em 18/12/2018)

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
91			**Viaturas e Máquinas para Limpeza Pública**		
9101	I	23	Aquisição de material de transporte	jan. - mar.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 2 varredouras de média capacidade
95			**Moinho do Guizo/Serra de Carnaxide**		
9502	I	14	Execução das obras de qualificação do espaço público em substituição dos urbanizadores na Serra de Carnaxide		Ação não concretizada.
96					
9601	I	39	Zona Norte do Concelho		Ação não concretizada.
9602	I	40	Zona Sul do Concelho		Ação não concretizada.
9603	I	41	Zona Centro do Concelho		Ação não concretizada.
89			**Parque Público da B.D**		
8903	I	44	Instalação de casas de banho públicas		Ação não concretizada.
97			**Pista de caminhada em Alfornelos/Orçamento Participativo**		
9701	I	17	Elaboração do projeto e execução das obras de implementação da pista entre o centro de saúde e a Praça Teófilo Braga		Ação não concretizada.
80			**Requalificação de espaços urbanos/zonas verdes 2012/2013/2014**		
8001	I	30	Zona Norte		Ação não concretizada.
8002	I	31	Zona Centro		Ação não concretizada.
8003	I	32	Zona Sul		Ação não concretizada.
91			**Parque de jogos da Ribeira/Orçamento Participativo 2012**		
9101	I	12	Reestruturação do parque e instalação de balizas anti-vandalismo e de aparelhos de ginástica/manutenção		Ação não concretizada.
92			**Parque Aventura/Orçamento Participativo 2012**		
9201	I	16	Instalação de aparelhos de ginástica/manutenção		Ação não concretizada.
93			**Avenida do Ultramar Via Ferrea/Orçamento Participativo 2012**		
9301	I	27	Plantação de árvores de alinhamento		Ação não concretizada.
95			**Taludes do Bairro Novo**		
9501	A	45	Remoção de terras e entulhos		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
96			**Encosta da Brandoa**		
9601	A	46	Desenvolvimento de acções de limpeza		Ação não concretizada.
97			**Parques da cidade para todos/Orçamento Participativo 2013**		
9701	I	5	Instalação de equipamentos adequados a crianças com mobilidade		Ação não concretizada.
55			**Parque da Reboleira**		
5501	I	19	Elaboração de projeto e execução das obras		Ação não concretizada.
59			**Parque Desportivo e Cultural da Boba**		
5901	I	21	Elaboração de projeto		Ação não concretizada.
5903	I	7	Execução de obra e respetiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 01/2016 - Parque Desportivo e cultural da Boba - Execução da obra
				12 de janeiro	Consignação dos trabalhos
				28 de novembro	Recepção provisória
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 41/2017 - Parque Desportivo e cultural da Boba - Execução de obras complementares
				12 de janeiro	Consignação dos trabalhos
				28 de novembro	Recepção provisória
61			**Estratégia para a sustentabilidade ambiental e energética**		
6101	A	13	Elaboração do plano estratégico	jan. - dez.	Ação em curso (70% de execução física).
				18 de novembro	No âmbito do projeto "Estratégia Energético-Ambiental para o Município da Amadora", que está a ser desenvolvido com o apoio da Lisboa E-Nova (Agência de Energia e Ambiente de Lisboa) foram realizadas reuniões de acompanhamento do projeto com a Diretora Técnica da Lisboa E-Nova e restante equipa. Foi recolhido junto dos SIMAS Oeiras e Amadora diversa informação para a elaboração da Matriz da Água do Concelho. No dia 18 de novembro foi realizada uma apresentação do trabalho já produzido pela Lisboa E- Nova, junto do grupo técnico de acompanhamento municipal (dirigentes do DF, DOM, DIG e DHRU).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
				março	O municipio integrou as candidaturas apresentadas pela Lisboa E-Nova ao PPEC 2017-2018 (Plano de Promoção de Eficiência no Consumo de Energia Elétrica), promovido pela ERSE, tendo sido aprovado, no início de 2017, o projeto "Escola + Eficiente" que tem como objetivo a redução efetiva dos consumos de eletricidade e melhoria da eficiência energética, através de uma competição inter-escolar, em 21 escolas do 1º ciclo dos concelhos da Amadora, Lisboa e Sintra (7 por municipio). Candidataram-se a este projeto as EB1 Brandoa, Vasco Martins Rebolo, Sacadura Cabral, Terra dos Arcos, Ricardo Alberty, Colégio de Alfragide e Escola Luis Madureira. Em janeiro, março e maio, o júri reuniu para proceder à avaliação, respetivamente, do 2º, 3º e 4º desafio. Cada desafio foi dirigido especificamente a alunos de anos de escolaridade diferente, tendo o 1º desafio, realizado no 1º período escolar, sido a construção de uma maquete de uma escola eficiente, por alunos de 3º ano. O 2º desafio, dirigido a alunos do 1º ano, foi a apresentação um trabalho realizado em casa, em conjunto com os respetivos encarregados de educação, de forma a responder à questão: "Como poupei eletricidade em casa, durante as férias de Natal?". O 3º desafio, realizado por alunos do 2º ano, foi a apresentação de uma lista de medidas de eficiência energética na escola com o registo, para cada uma delas, se já tinha sido implementada ou, em caso negativo, a data prevista, o grau de poupança previsto, o local onde cada medida deveria ser implementada e se a medida era comportamental ou se requeria investimento. O 4º e último desafio, realizado pelos alunos de 4º ano, foi a realização de uma reportagem sobre o trabalho desenvolvido na escola, ao longo do ano letivo, no sentido de reduzir os consumos elétricos. A competição baseou-se em duas componentes principais: A redução do consumo energético por aluno da escola, durante o ano letivo, relativa ao consumo do ano anterior (50% da pontuação) e a execução de 4 desafios a desenvolver ao longo do ano letivo, em momentos distintos (50% da pontuação). A EB1/JI da Brandoa foi a escola que se destacou, desde o início, nos diversos desafios, tendo ficado classificada em 1º lugar, entre as 21 escolas participantes, alcançando uma poupança de energia elétrica de 23%. Em março foi realizada uma sessão de divulgação do Projeto no Eco-Espaço, pelos técnicos da Lisboa e-nova, contando com a participação de representantes da ERSE e de professores das escolas participantes. Nesse dia estiveram também em exposição as maquetes realizadas no 1º desafio. Em Junho foi realizada, em Lisboa, a sessão de entrega de prémios pela agência Lisboa e-nova.
6102	A	29	Quotas	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Pagamento das quotas anuais de integração mo corpo de Associados da Lisboa E-Nova
6103	A	21	Estudo para a sustentabilidade do sistema de gestão de resíduos urbanos e limpeza urbana		Ação não concretizada.
62			**Corredor Pedonal - Metro Amadora Este / Centro da Amadora - Orçamento Participativo 2014**		
6201	I	11	Elaboração de projeto e execução das obras		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
64			**Parque Infantil / Zona Estada Adultos - Alto Moinhos da Funcheira / Orçamento Participativo 2014**		
6401	I	9	Elaboração de projeto e execução das obras		Ação não concretizada.
65			**Praça Moinhos de Vento / Orçamento Participativo 2014**		
6501	I	10	Elaboração de projeto e execução das obras		Ação não concretizada.
88			**Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2014 / 2015 / 2016**		
8801	I	1	Zona Norte		Ação não concretizada.
8802	I	2	Zona Centro		Ação não concretizada.
8803	I	3	Zona Sul		Ação não concretizada.
89			**Parque Urbano do Neudel**		
8901	I	38	Execução das obras em substituição do promotor	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 49/2015 - Parque Urbano do Neudel - Execução de obras em substituição do promotor
				1 de fevereiro	Recepção provisória
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Fiscalização do Proc. 49/2015 - Parque Urbano do Neudel - Execução de obras em substituição do promotor (em execução)
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 36/2017 - Parque Urbano do Neudel - Execução de instalações sanitárias públicas
				13 de abril	Recepção provisória
90			**Urbanização Neudel/Damaia**		
9001	I	39	Execução das obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador	jan. - dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
					Elaboração de Projeto para o Damaia Ginásio
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Revisão de Projeto para o Damaia Ginásio
				jan. - dez.	Ação em fase de conclusão (90% de execução física).
					Revisão de Projeto para o Damaia Ginásio (em execução)
				10 de agosto	Consignação dos trabalhos
					Ação não concretizada.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
					Proc. 45/2018 - Urbanização Neudel - Sede do Damaia Ginásio - Execução de Obra (Extinto)
91			**Fonte das Avencas**		
9101	I	40	Elaboração de projeto de requalificação e execução da obra	jan. - dez.	Ação em fase de conclusão (99,76% de execução física).
					Proc.19/2016 - Parque da Fonte das Avencas - Execução da obra (em execução) em fase de manutenção de espaços verdes)
				18 de janeiro	Recepção provisória parcial
10			**Requalificação de espaços urbanos / Zonas verdes 2016 / 2017**		
1001	I	78	Zona Norte		Ação não concretizada.
1002	I	79	Zona Centro		Ação não concretizada.
1003	I	80	Zona Sul	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 54/2016 - Requalificação de Espaços Urbanos / Zonas Verdes 2016 / 2017 - Zona Sul
				28 de novembro	Recepção provisória final
46			**Parque Central / Zona Zeca Afonso**		
4601	I	46	Elaboração do projeto de requalificação e execução da obra		Ação não concretizada.
93			**URBIARGUS**		
9301	I	43	Execução das obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 25/2016 - URBIARGUS - Execução de obras de qualificação do espaço público em substituição do urbanizador
				4 de julho	Recepção provisória
19			**Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018**		
1901	I	72	Zona Norte	jan. - agos.	Ação em fase de conclusão (97,49% de execução física).
					Proc. 3/2017 - Requalificação de espaços urbanos /zonas verdes 2017/2018 - Zona Norte (em execução -em fase de manutenção de espaços verdes)
				31 de agosto	Recepção provisória parcial
20			**Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018**		
2001	I	73	Zona Centro	jan. - jun.	Ação em fase de conclusão (99,06% de execução física).
					Proc. 4/2017 - Requalificação de espaços urbanos /zonas verdes 2017/2018 - Zona Centro (em execução - em fase de manutenção de espaços verdes)
				2 de outubro	Recepção provisória parcial

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

CÓD PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
21			**Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018**		
2101	I	74	Zona Sul	jan. - ago.	Ação em fase de conclusão (97,50% de execução física).
					Proc. 5/2017- Requalificação de espaços urbanos / zonas verdes 2017/2018 - Zona Sul (em execução - em fase de manutenção de espaços verdes)
				30 de novembro	Recepção provisória parcial
22			**Área de piquenique no PU do Zambujal / Orçamento Participativo 2016**		
2201	I	31	Elaboração do projeto e instalação		Ação não concretizada.
23			**Parque infantil no P.U. Zambujal/Orçamento Participativo 2016**		
2301	I	27	Elaboração do projeto e instalação		Ação não concretizada.
24			**Jogos em desuso na Praça das Minas, Zambujal / Orçamento Participativo 2016**		
2401	I	32	Elaboração do projeto e instalação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 19/2017 - Estrada de Alfragide e envolventes - execução de obras de reperfilamento na Rua Dr. Rui Grácio e AFID- Praça Aberta/Jogos em desuso na Praça das Minas, Zambujal / Orçamento Participativo 2016
				8 de janeiro	Receção provisória
96			**Hortas urbanas da Falagueira / Venda Nova / Orçamento Participativo 2016**		
9601	I	21	Execução de furo para captação de água para rega	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 35/2017 - Hortas urbanas da Falagueira / Venda Nova / Orçamento Participativo 2016
				28 de fevereiro	Receção provisória
97			**Corredor de circulação arborizado / Avenida Pedro Álvares Cabral, Vila Chã e a Av. José Torres, Moinhos da Funcheira / Orçamento Participativo 2016**		
9701	I	23	Elaboração do projecto e execução da obra	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 20/2017 - Corredor de circulação arborizado / Avenida Pedro Álvares Cabral, Vila Chã e a Av. José Torres, Moinhos da Funcheira e criação de estacionamento e árvores de alinhamento na Rua João Pinto Ribeiro, Venteira/ Orçamento Participativo 2016

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS 2.4.

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA 2.4.6.

COD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACCÕES	EXECUÇÃO FÍSICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA: FASES / INDICADORES
				20 de março	Receção provisória
98			**Requalificação do Largo Eugénio dos Santos, Reboleira / Orçamento Participativo 2016**		
9801	I	25	Reordenamento do estacionamento, criação de espaço de lazer e colocação de papeleiras		Ação não concretizada Proc.43/2017 - Requalificação do Largo Eugénio dos Santos, Reboleira / Orçamento Participativo 2016 - Reordenamento do estacionamento, criação de espaço de lazer e colocação de papeleiras (extinção em 08/01/2018 - artº 95, nº 1 e 2 do CPA Proc.18/2018 - Requalificação do Largo Eugénio dos Santos, Reboleira / Orçamento participativo 2016 - Reordenamento do estacionamento, criação de espaço de lazer e colocação de papeleiras (extinção em 16/10/2018)
			Outras ações desenvolvidas e não incluidas nas GOP'S:		
			Recolha seletiva de óleos alimentares		Ação não concretizada Devido à falta de indicação, por parte da AMI, de um operador, devidamente licenciado, para proceder à recolha dos óleos alimentares usados no Concelho, no inicio do ano interrompeu-se a recolha deste resíduo, não tendo a mesma sido retomada durante todo o ano. A recolha dos OAU está enquadrada no âmbito do protocolo celebrado entre a CMA, a AMI e o Pingo Doce.
			Recolha seletiva de resíduos orgânicos	jan. - dez.	Ação de carácter continuo. Na sequência da implementação do Programa "+ Valor" no Concelho da Amadora, em abril de 2005, a recolha selectiva de RUB's manteve-se em vigor ao longo de todos os anos. Este programa abrangeu cerca de 200 produtores (escolas, mercados, cantinas municipais, instituições militares, empresas privadas, supermercados, frutarias, restaurantes, etc.), distribuídos por todas as freguesias do Concelho.
			Recolha seletiva de papel/cartão e embalagens em estabelecimentos de ensino	jan. - dez.	Ação de carácter continuo. Foi dado continuidade ao projeto de recolha de papel/cartão e embalagens de plástico e metal em todas as escolas públicas do Concelho e outras entidades.
			Fardamento	jan. - dez.	Ação de carácter continuo. Foram adquiridas 830 luvas de vinil, 325 luvas de nitrilo, 18 óculos de proteção, 600 máscaras descartáveis, 25 viseiras, 30 caneleiras, 44 pares de botas em PVC e 120 pares de botas de cabedal S3. Continua-se a aguardar a aquisição de fardamento para a generalidade dos trabalhadores da DSU, que havia sido solicitada através da Inf. DSU nº 10, de 10/02/2017.
			Programa PROCICLA	jan. - dez.	Ação de carácter continuo.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

HABITAÇÃO E SERVIÇOS COLECTIVOS **2.4.**

PROTECÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA **2.4.6.**

COD PROJ. ACÇÃO	TIPO	NUMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FISICA: DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FISICA: FASES / INDICADORES
					Foi dado continuidade ao projeto de recolha de papel/cartão com origem nos estabelecimentos comerciais do Concelho (Programa "Procicla"). No final do ano estavam abrangidos pelo programa um total de171 produtores distribuídos por todas as freguesias do Concelho.
			Recolha seletiva de papel/cartão, embalagens, pilhas e acumuladores nos serviços municipais	jan. - dez.	Ação de carácter continuo.
					Foi dado continuidade ao projeto de recolha de papel/cartão, embalagens de plástico e metal, vidro e de pilhas/acumuladores nos serviços municipais.
			Recolha de tinteiros e toners nos serviços municipais	jan. - dez.	Ação de carácter continuo.
					Manteve-se a recolha seletiva de toners e tinteiros produzidos pelos diversos serviços da autarquia, através da DSU. E efetuada a entrega na Valorsul.
05			**Parque Infantil Villa Park /Orçamento Participativo 2017**		
0501	I	3	Elaboração de Projecto e Execução das Obras		Ação não concretizada
					Proc. 24/2018 - Parque infantil - Villa Park / Orçamento participativo 2017 (em execução)
				9 de outubro	Consignação dos trabalhos
07			**Requalificação Espaços Urbanos/Zonas Verdes 201 / 2019 / 2020 / 2021**		
0701	I	6	Zona Norte		Ação não concretizada Proc.16/2018 - Requalificação espaços verdes 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote1, 2 e 3 (aguarda visto do Tribunal de Contas)
0702	I	7	Zona Centro		Ação não concretizada Proc.16/2018 - Requalificação espaços verdes 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote1, 2 e 3 (aguarda visto do Tribunal de Contas)
0703	I	8	Zona Sul		Ação não concretizada Proc.16/2018 - Requalificação espaços verdes 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote1, 2 e 3 (aguarda visto do Tribunal de Contas)
0801	I	11	Projecto, Execução de Obra e Fiscalização		Ação não concretizada
09			**Liga Portuguesa dos Direitos dos Animais**		
'0901	A	20	Protocolo com L.P.D.A.	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Protocolo de colaboração entre a Câmara Municipal e LPDA - Liga Portuguesa dos Direitos dos Animais - Proposta 9/2018

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
02			**Recreios Desportivos da Amadora**		
0201	I	38	Aquisição de equipamento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Conclusão do processo de aquisição de equipamentos técnicos e materiais para a regular atividade dos Recreios da Amadora: monitores, sistema de comunicação wireless, microfonia e caixas para arrumação e transporte de material áudio.
					Fornecimento e instalação de transmissor de alarme
0204	A	40	Funcionamento e desenvolvimento de actividades	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de aparelho de ar condicionado - Rua Capitão Plácido Abreu : DEDS
				9 de julho	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação do sistema de desenfumagem– Recreios da Amadora
				29 de junho	Consignação dos trabalhos
				out. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Fornecimento de varandim em vidro para o salão nobre dos Recreios de Amadora
				jan. - dez.	Ação em curso. (85% de execução física).
					Afinações de piano e contrato de manutenção de elevadores
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Execução de 2.000 agendas culturais. Acompanhamento de inspeção obrigatória a elevador
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de elevador e aparelho de ar condicionado; Revisão e manutenção da vara motorizada frontal do auditório; Manutenção e limpeza da teia; Reparação do sistema de desenfumagem; Fornecimento e montagem de guardas em vidro.
				jan. - dez.	Ação sem custos.
					Acompanhamento da inspeção do IGAC. Reforço da sinalética interior e exterior para proteção e segurança dos utentes.
0206	I	50	Aquisição de bilheteira on line		Ação não concretizada.
0207	A	42	Bilheteira on line		Ação não concretizada.
03			**Cineteatro Municipal D. João V**		
0302	A	21	Programação e modelo de gestão	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de prestação de serviços de programação e produção de espetáculos:
				jan. - fev.	à firma Aventura da Cultura, Lda
				mar. - dez.	e à firma PEGC, Lda
				jan. - dez.	Ação em curso. (25% de execução física).
					Regularização de direitos de autor, relativos à programação agendada.
					Realização de um vasto leque de espetáculos, integrados na programação cultural do Cineteatro D. João V:
				13 de janeiro	Espetáculo de teatro "A Grande Ressaca", com 305 participantes
				14 de janeiro	Espetáculo de música "Concerto de Ano Novo", pela Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora, com 156
				20 de janeiro	Espetáculo de dança "O Quebra Nozes", pelo Royal Russian Ballet, com 366 participantes

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

2. FUNÇÕES SOCIAIS

2.5. SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

2.5.1. CULTURA

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				26 de janeiro	Espetáculo de música com José Cid, com 176 participantes
				27 de janeiro	Espetáculo de teatro "Ai Ciganol", com 380 participantes
				28 de janeiro	Espetáculo de música "A Menina da Rádio", com 380 participantes
				2 de fevereiro	Espetáculo de revista "Que Grande Caldeirada", com 380 participantes
				3 de fevereiro	Espetáculo de música "Tributo a Pink Floyd", com 169 participantes
				10 de fevereiro	Espetáculo de circo alentejano "Sopas de Pão", com 39 participantes
				16 de fevereiro	Espetáculo de standup comedy com Guilherme Duarte, com 380 participantes
				17 de março	Espetáculo de música com Mar da Lua, com 39 participantes
				23 de março	Espetáculo de música com Marco Alonso Group, com 36 participantes
				24 de março	Espetáculo de ilusionismo "O Mágico das Crianças", com 48 participantes
				25 de março	Espetáculo de música "Os Traquinas", com 65 participantes
				6 de abril	Espetáculo de música com Sérgio Mirra, com 48 participantes
				7 de abril	Espetáculo de standup comedy "As Origens", com Cláudia Sousa, com 84 participantes
				15 de abril	Espetáculo de música "Concerto de Óperas e Musicais", com 95 participantes
				29 de abril	Espetáculo de dança "A Vida a Dançar - Dia Mundial da Dança", com 349 participantes
				5 e 6 de maio (2 sessões)	Espetáculo de teatro "O Cavaleiro da Dinamarca", pelo Teatro dos Aloés, com 46 participantes
				12 de maio	Espetáculo de dança com Raqs Amira, com 84 participantes
				13 de maio	Espetáculo de teatro "Pinóquio", com 292 participantes
				19 e 20 de maio (2 sessões)	Espetáculo de música com Moonspell, com 577 participantes
				26 de maio	Espetáculo de standup comedy "O que diz a tua coisinha?", com 74 participantes
				15 de junho	Espetáculo de standup comedy com António Raminhos, com 365 participantes
				16 de junho	Espetáculo de fado com Liliana Martins, com 115 participantes
				17 de junho (2 sessões)	Espetáculo de dança "No Pais das Maravilhas", com 713 participantes
				24 de junho	Espetáculo de música "Tributo ao Rock Português", com António Cassapo e a Banda Filarmónica Nª Srª da Fé de Monte Abraão, com 215 participantes
				29 de junho	Espetáculo de música "Legacy", com 217 participantes
				1 de julho	Espetáculo de dança "Desplante", com 302 participantes
				7 e 8 de julho (3 sessões)	Espetáculo de dança "Gala Quorum Academy 2018", pela Quorum Academy, com um total de 999 participantes
				27 de julho	Espetáculo de música com Manuel de Oliveira, com 32 participantes
				28 de julho	Espetáculo de dança e trapezismo "De Lira com Morna", com 282 participantes
				29 de julho	Espetáculo de ilusionismo "Arte e Magia", com Philipe Magic, com 64 participantes
				4 de agosto	Espetáculo de música com Dona Elvira, com 139 participantes
				5 de agosto (2 sessões)	Espetáculo de música e cinema "Cine-Concerto", com Charlie Mancini, com 34 participantes
				25 de agosto	Espetáculo de música com Caio, com 47 participantes

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				31 de agosto	Espetáculo de música com João Garcia Barreto, com 60 participantes
				9 de setembro	Espetáculo de música "Tributo a Joe Cocker", com 78 participantes
				15 de setembro	Espetáculo de teatro "O Principe Nabo", com 126 participantes
				16 de setembro	Espetáculo de ilusionismo "Realidade ou Ilusão", com Philipe Magic, com 48 participantes
				28 de setembro	Espetáculo de música com Olavo Bilac, com 147 participantes
				29 de setembro	Espetáculo de revista "Lisboa Foi a Votos! E Agora?", com 107 participantes
				5 de outubro	Espetáculo de teatro "O Amor Falou Mais Alto", com 113 participantes
				6 de outubro	Espetáculo de standup comedy com Rafinha Bastos, com um total de 300 participantes
				12 de outubro	Espetáculo de música "Bandida", com um total de 83 participantes
				14 de outubro	Espetáculo de música "O Maior Show Infantil", com 382 participantes
				20 de outubro (2 sessões)	Espetáculo de revista "Da Revista ao Musical", com 486 participantes
				26 de outubro	Espetáculo de música com Zeca Medeiros, com um total de 184 participantes
				27 de outubro	Espetáculo de fado com Dora Maria, com um total de 98 participantes
				3 de novembro	Espetáculo de teatro "Saidos da Casca", com 229 participantes
				9 de novembro	Espetáculo de música com Grand Pulsar, com um total de 43 participantes
				16 de novembro	Espetáculo de tango "Tango Manos y Otras Yerbas", com 249 participantes
				24 e 25 de novembro e 15 de dezembro (4 sessões)	Espetáculo de dança "Em Modo Jazz", pelo Quorum Ballet, com um total de 665 participantes
				28 e 29 de novembro (2 sessões)	Espetáculo de dança "A Cidade Verde e a Cidade Azul", com um total de 476 participantes
				30 de novembro	Espetáculo de música com Boss AC, com 285 participantes
				1 de dezembro	Espetáculo de música com o Coro de Santo Amaro de Oeiras, com 200 participantes
				2 de dezembro	Espetáculo de música com Padre Borga, com um total de 102 participantes
				8 de dezembro	Espetáculo de revista "Miscelânea Revisteira", com 188 participantes
				19 e 20 de dezembro	Espetáculo de dança "Ciclo #2", pela Escola Superior de Dança, com um total de 128 participantes
					Número total de participantes: 12.869
0303	I	16	Aquisição de equipamento	jan. - dez.	Ação em curso. (75% de execução física).
				jan. - dez.	Ação em curso. (50% de execução física).
					Processo em fase de aquisição de Microfone Audio Technica e Microfone RODE NT5 Mateched Pair
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de plataforma Kleu 200x100cm (12 estrados modulares), 12 projectores PAR de LEDs marca IRIDIUM e aparelho de ar condicionado Mitsubishi 8KW
0304	A	3	Assistência técnica dos equipamentos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Manutenção do sistema de desenfumagem - e Cortina automática pára-chamas

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação sistema cortina corta fogo - / Substituição 2 baterias 12V 7,2Ah
				9 de julho	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Conclusão do processo de aquição de transformador Weidmuller 24V - 43W
				jan. - dez.	Ação em curso. (50% de execução física).
					Reparação do sistema de extinção de incêndios, reparação de central telefónica e contrato de manutenção de sistema de extinção de incêndios
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Manutenção sistema de deteção de incêndios, intrusão e CCTV, reparação sistema cortina corta fogo, reparação de sistema automático de deteção de incêndios e manutenção de UPS
				jan. - dez.	Ação de caráter contínuo
					Contrato de assistência e manutenção técnica de plataforma elevatória, manutenção do sistema de desenfumagem.
0305	A	13	Aquisição de serviços técnicos de som e luz	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo
					Conclusão do processo de aquisição de prestação de serviços de espetáculos e de serviços técnicos de luminotecnia, sonoplastia, multimédia, maquinaria de cena e manutenção de equipamentos:
				jan. - fev.	à firma Aventura da Cultura, Lda
				mar. - dez.	processo em curso à firma PEGC, Lda.
0306	A	17	Encargos de ligação de redes		Ação não concretizada.
0307	A	25	Financiamento e desenvolvimento de atividades	jan. - dez.	Ação em curso. (50% de execução física).
					Aquisição de fita isoladora, fita adesiva Gaffer, fita de linóleo, extensão tripla com 2mts, lâmpada projetora para teatro e lâmpada CP 60 1000W
0308	I	67	Aquisição de bilheteira on line		Ação não concretizada.
0309	A	45	Bilheteira on line		Ação não concretizada.
0320	I	1	Obras de Reabilitação / Conservação		Ação não concretizada.
05			**Galeria Municipal**		
0501			Desenvolvimento do programa de exposições de artes plásticas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Organização e realização de 10 exposições na Galeria Municipal Artur Bual nas áreas de pintura, fotografia, cerâmica, escultura, gravura e banda desenhada, com a presença de 1.730 participantes, de acordo com o seguinte calendário:
				de 16 de novembro 2017 a 7 de janeiro 2018	Exposição "Firmamentos revisitados"- Retrospetiva de Pintura de Luís Athouguia Total de participantes de 1 a 7 de janeiro de 2018: 27
				de 18 de janeiro a 18 de fevereiro	Exposição Coletiva "Arte Nostra Damus" - Desenho, Pintura, Escultura, Cerâmica, Fotografia Total de participantes: 197
				de 24 de fevereiro a 18 de março	Exposição "Sem Filtro" - Exposição dos artistas da AFID, Amorama, Cerciama e Recomeço Total de participantes: 246

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				de 22 de março a 29 de abril	Exposição de Pintura de Alfredo Martins Total de participantes: 136
				de 3 de maio a 4 de junho	Exposição de Pintura de Laurentino Cabaço Total de participantes: 174
				de 7 de junho a 8 de julho	Exposição "Mythos da Mesopotâmia" - Pintura de Hugo Claro Total de participantes: 102
				de 14 de julho a 19 agosto	Exposição do Acervo Municipal Total participantes: 59
				de 1 de setembro a 14 de outubro	Exposição 0 Figura de Homenagem a Dorindo Carvalho e Exposição de Pintura, Escultura e Desenho de Dorindo Carvalho Total de participantes:148
				de 27 de outubro a 18 de novembro	Exposição Gente da Amadora, História e Memória Ilustradas Total de participantes: 47
				de 29 de novembro de 2018 a 6 de janeiro de 2019	Exposição "Coletiva de Outono" Total de participantes até dia 31 de dezembro: 56
					Desenvolvimento de iniciativas diversas, no âmbito do Programa de Atividades, designadamente visitas guiadas:
				7 de março	Fundação AFID - Geração 14 participantes
				7 de março	Cerciama :17 participantes
				13 de março	13 participantes;
				9 de abril	Escola Profissional Gustave Eiffel, Amadora: 23 participantes da Turma de Turismo; 16 participantes da Turma de Gestão e Programação de Sistemas informáticos;
				10 de abril	17 participantes da Turma do Curso Comercial;
				12 de abril	21 participantes da Turma de Comunicação - Marketing, Relações Públicas e Publicidade; 19 participantes da Turma de Gestão;
				13 de abril	29 participantes da Turma de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos.
				22 de junho	Centro de Formação Albifor - Amadora: 11 participantes;
				3 de julho	14 participantes;
				23 de julho	31 participantes;
				26 de julho	19 participantes
				16 de novembro	Escola Secundária Mães d'Água - Curso Profissional de Comércio - Amadora: 10 participantes
					No âmbito das exposições realizadas na GMAB foram doadas ao Municipio pelos artistas participantes, 5 obras de arte, na área da pintura:
					Cerciama: Título: "Geometrias"; Tipo: Pintura; Técnica: Acrílico s/ tela ; Dimensões: 116 x 50 cm;

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
					Laurentino Cabaço: Título: "Um momento de doçura"; Tipo: Pintura; Técnica: Óleo s/ Tela ; Dimensões: 92 x 89 cm; Alfredo Martins: Título: "Valboeiros"; Tipo: Pintura; Técnica: Óleo s/ Tela ; Dimensões: 80 x 100 cm; Hugo Claro: Título:"Gilgamesh"; Tipo: Pintura; Técnica: Mista s/ Tela ; Dimensões: 45 x 35 cm; Miguel Tintas (Fundação AFID): Título:"Verão"; Tipo: Pintura; Técnica: Acrílico s/ Tela; Dimensões: 100 x 65 cm (Diptico);
				de 28 de julho 2018 a 31 de julho 2019.	Prestação de serviços de comissariado para a realização da Escultura de Ar Livre Amadora 2018, no espaço envolvente da Galeria Municipal Artur Bual - Casa Aprígio Gomes; Foram convidados a participar nesta iniciativa 6 escultores.
				até ao dia 31 de dezembro	Foram inauguradas 2 esculturas/instalações que foram colocadas no espaço envolvente da Galeria.
				28 de julho	Foi inaugurado o projeto da escultora Catarina Bual, com um total de 45 participantes
				29 de setembro	Foi inaugurado o projeto da escultora Andreia Mateus com um total de 10 participantes (iniciativas ao ar livre).
					Desenvolvimento de iniciativas diversas designadamente:
				7 de julho	Apresentação do Livro "Quatro cantos e outros tantos - Cancioneiros originais alentejanos" de Joaquim Caeiro. Total de 70 participantes
				10 de outubro	Cedência do espaço para a realização do Debate "A Lei que Proíbe Abate de Animais em Canis Municipais". Iniciativa promovida pela TV Amadora e Telefonia da Amadora e com o apoio da AAPPF – Associação Amadora Passado Presente e Futuro. Debates foram transmitidos em direto pela TV Amadora e pela Telefonia da Amadora. Total de 15 participantes
				13 de outubro	Apresentação do Livro de Dorindo Carvalho, 13º volume da Coleção D, dedicada aos grandes designers portugueses contemporâneos. Total de 45 participantes
				26 de maio	VII Feira de Arte de Pequeno Formato em parceria com o Circulo Artístico e Cultural Artur Bual. Total expositores participantes: 26 (iniciativa ao ar livre)
				14 de novembro	Cedência do espaço para a assinatura do Pacto Local para o Envelhecimento no âmbito do Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável da Amadora 2016-2025, com a presença de 90 participantes, atividade organizada pela Divisão de Intervenção Social.
050102	A	181	Desenvolvimento do programa de exposições de artes plásticas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de telas em algodão, execução de lonas, tela publicitária 300x130cm (alt x larg) para ser colocada numa estrutura no exterior da Galeria com divulgação das valências deste serviço, execução de 30 mupies, rolo plástico bolha de ar , refeições. Prestação de serviços - Comissariado da Exposição
					Processo de transporte, para a devolução de esculturas da iniciativa Escultura de Ar Livre Amadora 2017, da Amadora para Leira, Figueira da Foz e Évora.
					Execução de painel de 3mm, colocação em modulo existente com limpeza e montagem
					Execução Gráfica de 500 catálogos 0 Figura de Homenagem a Dorindo Carvalho, 500 catalogos para Exposição de Pintura de Alfredo Martins e 500 catalogos para a Exposição de Pintura de Laurentino Cabaço
					Aquisição de refeições para a iniciativa da exposição de Pintura de Alfredo Martins, animação musical
					Elaboração de material gráfico diverso para todas as exposições realizadas, designadamente: 900 catálogos executados na CMA para 6 iniciativas
0507	I	76	Aquisição de obras de arte		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
0509	A	56	Feira D'Arte	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				14 a 16 de setembro	Organização da IX Feira d'Arte Contemporânea da Amadora 2018, no Espaço Fernando Relvas (logradouro) dos Recreios da Amadora, com 20 stands de 2x3metros, em parceria com o Círculo Artístico e Cultural Artur Bual, com a participação de 40 artistas, na área da Pintura, Escultura e Fotografia; Organização do II Prémio Jovem Artur Bual, no âmbito da 1º Edição em Pintura, no Salão Nobre dos Recreios da Amadora pelo Círculo Artístico e Cultural Artur Bual, com o apoio da Câmara Municipal da Amadora. Entrega de Menções Honrosas e participação de cerca, de 50 pessoas no dia 14 de setembro;- Apresentação a concurso de 10 trabalhos, expostos no Salão Nobre durante o período em que decorreu a feira; • Realização de diversas conferências e palestras nas diversas áreas no Salão Nobre dos Recreios da Amadora: - Relação entre a Arte e as obrigações contabilística e fiscal pelo Dr Carlos Caramelo (com aproximadamente 25/30 participantes;- "Arte técnica e meio ambiente – Criação artística e responsabilidade ambiental" pelo Prof. Luís Teixeira Alves e pela Escultora Catarina Bual Salvado (com aproximadamente 25/30 participantes); - A História da Arte na era do campo expandido" pelo prof. Fernando Batista Pereira da FBAUL – Faculdade de Belas- Artes da Universidade de Lisboa (com aproximadamente 25/30 participantes); - "Desenhos efémeros" pelo artista visual António Jorge Gonçalves (com aproximadamente 25/30 participantes); - "Medalhística e Numismática" pelo Prof. João Duarte da FBAUL – Faculdade de Belas- Artes da Universidade de Lisboa e pelo Escultor António Marinho (com aproximadamente 25/30 participantes);- "Aquecimento global e os impactos nos Oceanos" pelo Dr. Álvaro Silva do IPMA (com aproximadamente 25/30 participantes); - "Linho – Mito e Tecnologia", pelo Prof. Hugo Ferrão da FBAUL – Faculdade de Belas- Artes da Universidade de Lisboa (com aproximadamente 25/30 participantes). - "Conversas à volta da poesia na era digital", debate moderado pelo Prof, poeta Eduíno de Jesus (com aproximadamente 25/30 participantes); • Realização de animação circulante com dois atores como forma de chamar público ao recinto da Feira; • Realização de espetáculos de música interpretados pelo músico Guto Pires e Convidados (dia 14 e 16 de setembro) e pelo grupo REF (dia 15 de setembro); • Pintura de telas ao vivo por artistas e pelo público em geral. Não foi possível contabilizar os visitantes, por ser uma iniciativa ao ar livre.
					Aquisição de serviços de direitos de autor e direitos conexos (licença de execução publica de musica gravada), espetáculo musical
07			**Casa Roque Gameiro**		
0703	A	192	Desenvolvimento do programa de exposições	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento do programa de animação e atividades da Casa Roque Gameiro. Foram registados 4.626 participantes
				janeiro	272 participantes
				fevereiro	503 participantes
				março	325 participantes
				abril	336 participantes
				maio	312 participantes
				junho	310 participantes

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				julho	493 participantes
				agosto	231 participantes
				setembro	418 participantes
				outubro	674 participantes
				novembro	569 participantes
				dezembro	183 participantes
					Realização de 2 exposições temporárias, tendo sido efetuado o planeamento, montagem, inauguração, desmontagem e assegurada a abertura regular ao público.
				14 de abril a 26 de agosto.	Exposição "Gente da Amadora História e Memória Ilustradas".
				16 de setembro de 2017 a 24 fevereiro de 2019	Exposição "Ver tudo - Mámia Roque Gameiro (1901-1996) - Ilustração e Pintura". Parceria com Museus e colecionadores particulares.
				jan. - dez.	Exposição Permanente sobre vida e obra de Alfredo Roque Gameiro, sobre a família, a azulejaria e a arquitetura da casa.
					Elaboração de material gráfico diverso para todas as exposições realizadas, designadamente: Envio de convites em formato eletrónico para as 2 Exposições "Genrte da Amadora, História e Memória ilustradas" e "Mamia Roque Gameiro 1901-1996, Pintura ilustração" e para a divulgação do Programa de Conferências, Workshops e Visitas Guiadas no âmbito das duas Exposições. Execução de 400 catálogos e 70 cartazes, para as 2 exposições, execução de paineis de suporte documental às exposições. 2 Telas de exterior, impressão de 600 folhas de sala para as exposições temporárias; Execução de 4 Agendas Culturais.
					Desenvolvimento de iniciativas diversas no âmbito do Programa de Atividades da Casa, nomeadamente:
				7 a 23 de fevereiro	Realização de 7 oficinas de Carnaval "Risos e fantasias na Casa Roque Gameiro", com o total de 159 participantes.
					15 visitas guiadas à Casa - Património e História da Família Roque Gameiro, por Instituições Públicas e Privadas - 324 participantes.
					Férias na CASA ROQUE GAMEIRO no âmbito Projeto "Jovem Criativo":
				3 a 6 e abril	Páscoa na Casa, 1 turno, com 9 participantes;
				26 a 29 de junho	Verão na Casa, 1º turno
				3 a 6 de julho	2º turno
				10 a 13 de julho	3º turno
					Total de 36 participantes.
				maio	Levantamento do Património Escultórico em Ferro do Município da Amadora.
				18 a 29 de junho	Planificação e acompanhamento dos trabalhos de remoção e reparação de esculturas em ferro localizadas em diversos espaços públicos do Concelho para a nova localização - Parque das Artes e do Desporto na Amadora.
				21, 22, 25 e 26 de junho	Planificação e montagem de Exposição promovida pela Divisão de Intervenção Social, no âmbito da mostra de trabalhos em Artes Decorativas pelos grupos que integram o AMASÉNIOR VIVA+, nas antigas instalações da GMAB nos Paços do Concelho.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				23 e 24 de julho	Filmagens nos espaços interiores e jardins da Casa Roque Gameiro para uma Novela televisa da SIC. Total de 209 participantes (equipas técnicas, produtores, atores e figurantes).
				31 de agosto	Homenagem ao autor Maurício de Sousa com almoço da Presidência e Vereação. Total de 11 presenças.
				22 e 23 de outubro	Filmagens nos espaços interiores e jardins da Casa Roque Gameiro para novos episódios de uma Novela televisa da SIC . Total de 95 participantes (equipas técnicas, produtores, atores e figurantes).
				19 de dezembro	Jantar de Natal da Presidência e Vereação. Total de 11 presenças.
				12 de janeiro	Realização de iniciativas no âmbito da Programação geral da Exposição "A Mão Inteligente - Raquel Roque Gameiro (1889-1970)-Ilustração e Aguarela. Visita guiada à Exposição, com a Universidade Intergeracional de Benfica - UNISBEN - Lisboa, com o total de 12 participantes;
				24 de janeiro	Visita guiada à Exposição com o Grupo Sénior da Santa Casa da Misericórdia da Amadora, com um total de 12 participantes;
				20 de janeiro	Sessão/espectáculo "A Lanterna Mágica" - recriação das Damas e Varões Ilustres, com um total de 31 participantes;
				16 de fevereiro	Visita guiada pela Comissária da Exposição sobre a vida e a Obra de Raquel Roque Gameiro, com um total de 22 participantes;
				24 de fevereiro	Conferência "O vestir pela mão de Raquel Gameiro - Apontamentos etnográficos" por Pedro Augusto, com um total de 11 participantes;
				14 de abril a 26 de agosto	Realização de iniciativas no âmbito da Exposição "Gente da Amadora - História e Memória Ilustradas". Visita guiada à Exposição, pelo ilustrador Nuno Saraiva com um total de 17 participantes;
				26 de maio	Workshop com moderação de João Sebastian realizado pela Oficina do Cego em Lisboa, com um total de 8 participantes;
				2 de junho	Encontro "Lembra-se?...Então conte-nos...Lembrar a Amadora de outros tempos", com um total de 15 presenças;
				9 de junho	Conferência sobre História Local - "Ideias Higienistas na Formação da Amadora urbana" por João Cravo, com um total de 8 participantes;
				16 de junho	Oficina de Ilustração com Nuno Saraiva, com um total de 7 participantes;
				30 de junho	Conferência sobre História Oral pela Professora Maria Luísa Oliveira, com um total de 14 participantes;
				7 de julho	Workshop sobre Ilustração, por Nuno Saraiva, com 3 participantes;
				14 de julho	Conferência sobre História Local, por Luísa Seixas, com um total de 19 presenças.
				15 de setembro 2018 a 24 fevereiro de 2019	Realização de iniciativas no âmbito da Programação Geral da Exposição " Ver Tudo- Mámia Roque Gameiro (1901-1996)- Pintura e Ilustração ".
				13 de outubro	Workshop de pintura e desenho "Ser eclética" com a monitora Ana Dias, com total de 5 participantes;
				17 de novembro	Conferência subordinada ao tema "Um nome maior- Mámia Roque Gameiro", por Sandra Leandro, seguida de visita guiada à exposição, com 43 participantes;
					Conferência "O surgimento da imprensa infantil na primeira metade do século XX. Novos públicos e novos universos para a Ilustração", por Daniela Simões, com um total de 4 presenças.
				15 de setembro 2018 a 24 de fevereiro de 2019	Aquisição de serviços de comissariado para a Organização/Planificação para a Exposição - "Ver tudo: Mámia Roque Gameiro (1901-1996) - Pintura e Ilustração".
				jan. - dez.	Ateliés desenvolvidos para o Público em geral:
					Artes Decorativas (Pintura em porcelana), 1 ateliê por semana com frequência de 8 alunos;

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Tertúlia Literária: Grupo de Leitores da Casa Roque Gameiro, 1 sessão por semana com 17 inscritos;
					Aquisição de materiais e serviços para o desenvolvimento das iniciativas da Casa Roque Gameiro:
					Aquisição de Serviços de Fotografo Profissional para captação de imagens em alta resolução de cerca de 60 obras de arte de Mámia Roque Gameiro para reprodução em catálogo da Exposição sobre a sua vida e obra gráfica;
					Aquisição de câmpanula em acrílico para proteção de objeto em exposição ao público;
					Aquisição de diversos materiais para apoio às Oficinas Temáticas;
				14 de abril a 26 de agosto	Aquisição de serviços de execução de cenografia para a Exposição "Gente da Amadora - História e Memória Ilustrada", na casa Roque Gameiro.
				26 de outubro a 11 de novembro	E para a sua nova apresentação ao público no âmbito do Festival BD/Amadora, na Casa Aprígio Gomes.
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de diversos materiais para oficinas, rolos e tabuleiro de pintura, trinchas, plástico com bolhas de ar e placa em acrílico cristal.
					Aquisição de materiais: diluente limpeza, resina polyester, fibra vidro e catalisador
					Execução livros para Exposição "Gente da Amadora - História e Memória Ilustrada" e " Ver Tudo- Mámia Roque Gameiro (1901-1996)- Pintura e Ilustração ";
					Adaptação de desenho expositivo para Exposição "Gente da Amadora - História e Memória Ilustrada" , e Vinil recortado no formato 2x2 mts
0704	I	2	Execução de obras de beneficiação		Ação não concretizada.
0706	I	52	Aquisição de equipamento	jan. - dez.	Ação em curso. (50% de execução física).
					Suporte expositivo, tripé em alumínio preto mate com 1600mm de altura com placas de pvc impresso
08			**Museu Municipal de Arqueologia**		
0801	A	193	Apoio financeiro no âmbito do Protocolo com a ARQA		Ação não concretizada.
0808	A	47	Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira e Azenha	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Abertura regular ao público do Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira (3.035 visitantes) e do Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque (418 visitantes).
					Desenvolvimento de ações diversas no âmbito da intervenção arqueológica, das quais se destacam:
					Relatório dos trabalhos arqueológicos realizados, em 2017, no sítio do Moinho do Castelinho
				25 de junho a 31 de julho; 7 a 16 de agosto e 25 de setembro	**Intervenção arqueológica no âmbito do Projeto Investigação Plurianual de Arqueologia no sítio do Moinho do Castelinho**
				10 de outubro	Trabalhos de limpeza e conservação na Villa romana da Quinta da Bolacha;
				2 de agosto	Realzação de levantamento com recurso a Drone para recriação de modelo 3D do sítio do Moinho do Castelinho, Visita guiada ao sítio arqueológico do Monte dos Castelinhos, em Vila Franca de Xira, para pesquisa de paralelos e análise de soluções de conservação de estruturas
				4, 5, 10 e 18 de dezembro	Eixo Estruturante Venda Nova/Falagueira: elaboração e submissão de Plano Anual de Trabalhos Arqueológicos (PATA), prospeção arqueológica;
				10 de dezembro	Vivenda sita no nº 29 da Rua 5 de outubro: visita técnica e levantamento fotográfico prévios aos trabalhos de demolição;
					Inventário e classificação de 6.730 materiais arqueológicos provenientes do sítio do Moinho do Castelinho 2017

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Projeto Lisboa romana "Felicitas Iulia Olisipo": Preenchimento das fichas de sítio da Villa Romana da Quinta da Bolacha, Do Moinho do Castelinho, Serra de Carnaxide- Via F, Necrópole do Casal de São Brás, Quinta da Lage, Alfragide FAP e Cupa e Sarcófago, elaboradas pelo Centro de Arqueologia de Lisboa
					Execução de trabalhos diversos desenvolvidos pelo laboratório de conservação e restauro: Sítio do Moinho do Castelinho: Limpeza e colagem de cerâmica completas: 4; Conservação de metais: 6 moedas; Captura de imagens Rx em metais: 24; Análises de espectometria de flurescência de Rx: 5 ; Espólio Fábrica de Espartilhos Santos Mattos: limpeza e colagem de caixa de carimbos e prensa manual; Loja Manuel Pereira Matias: Limpeza e estabilização de placa toponímica e nº de polícia; Farmácia Cavaca: 8 frascos de vidro e documentação em papel; Av. da República: Limpeza de painel toponímico em azulejo; Elaboração das fichas de conservação dos materiais intervencionados; Monitorização da reserva.
					Incorporação dos bens doados ao Museu Municipal de Arqueologia durante o ano de 2018, oferecidos por: Manuel da Silva Cardeal Tavares – 10 peças prevenientes do núcleo rural da Falagueira; José Delfim Guimarães Santos Mattos – 4 peças provenientes da Fábrica de Espartilhos Santos Mattos; António Manuel Mattos Gomes – 5 peças provenientes da Fábrica de Espartilhos Santos Mattos e dos Recreios Desportivos da Amadora.
					Inventário: Criação de 1.108 novas fichas no In Arte Premium; preenchimento de 170 fichas em papel; atualização e revisão de 10.804 fichas na base de dados In Arte e inserção de 2.753 números de inventário em etiquetas e fichas;
					Envio de 15 publicações editadas pela CMA a entidades nacionais e estrangeiras e aquisição de 16 publicações, no âmbito de permutas.
					Venda de publicações e materiais diversos nas instalações do Museu Municipal de Arqueologia: 58 publicações, 57 materiais promocionais e 94 entradas; 49 inscrições no Jovem Explorador; 1 cartão jovem
					Elaboração de Qrcodes e textos para a exposição:4 para "Av. Da República. A primeira rua da Amadora", 10 para o núcleo expositivo "Antes da Amadora" e 6 para "Amadora rural" ;
					Visualizações Site web CMA: Museu Municipal de Arqueologia - 5.559; Património- 8.586; Qrcode - 1.080; Blogger - 3.116 e Geocaching - 25.
				7 de abril	**Comemoração do Dia Nacional dos Moinhos/Dia dos Moinhos Abertos: Realização de visita guiada ao Moinho do Penedo, com a participação de 51 pessoas**
				18 de maio	Comemoração do Dia Internacional dos Museus:
				19 de maio	Inauguração da exposição "Av. Da República. A primeira rua da Amadora", no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, com a presença de 83 pessoas, com a colaboração da Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora com um concerto pela Banda Juvenil e do Teatro Passagem de Nível com um espetáculo de animação.
				20 de maio	Recriação Histórica na Necrópole de Carenque, com a participação de 49 pessoas, em colaboração com a ARQA – Associação de Arqueologia da Amadora
				1 de junho	**Comemoração do Dia da Criança:**
				2 de junho	Realização de Caça ao tesouro noturna, no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, com a presença de 88 pessoas.
				23 de setembro	Jornadas Europeias do património:
				29 de setembro	Visita guiada "Da Falagueira a Carenque" em parceria com a ARQA – Associação de Arqueologia da Amadora, com a participação de 16 pessoas
				31 de outubro	Mutatis Mutantis – mudar o que deve ser mudado: Jogo de pistas noturno, com a participação de 100 pessoas, no Museu

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				janeiro a dezembro	Projeto "Museu em ação": Realização de 111 atividades: Estuques Romanos, Pãozinho Quentinho, Vamos Mexer na Terra - Barro, Ui! Mas que cheirinho, Alquimia da Terra, Mosaico Romano, Farmácia Rural e Brinquedos dos avós, Ovos a Ceres; Máscaras com Historia, Cravos e mais cravos, Vamos construir um pombal, Será uma enxada?Será uma foice?,Não, é um espantalho! No mundo dos aviões, dando asas á imaginação, A Arte de bem engomar, Já abraçaste o Marco Hoje? e Estações floridas, com a participação de 2.353 utentes do ensino: pré-escolar, 1º e 2º ciclos, Instituições de Solidariedade Social e utentes dos programas de férias de várias entidades, num total de 36 instituições.
				29 de maio e 1 de junho	**Participação no AmadoraEduca, com o desenvolvimento de atividades pedagógicas para as escolas e visitantes individuais e oferta de material divulgativo, para um total de 494 alunos.**
				19 de outubro	Participação em Encontros, Congressos e Ações de Formação: 3º Encontro NAcional de Museus com coleções de Arqueologia", organizado pelo Museu Nacional de Arqueologia;
				25 e 26 de outubro	Conferência "Património Cultural - Desafios XXI", na Fundação Calouste Gulbenkian;
				6 a 8 de dezembro	Congresso Internacional "Turismo e Património Cultural - Villae Romanas: Desafios para a Investigação e Inovação", na Casa de Histórias Paula Rego em Cascais;
				20 e 21 de novembro e 12 e 13 de dezembro	Participação de 3 técnicos no Curso de Primeiros Socorros
					Desenvolvimento de ações complementares:
				de 19 de maio de 2018 a 12 de maio de 2019	Conceção e realização da exposição "Av. Da República. A primeira rua da Amadora"
				a partir de 12 de janeiro de 2019	Exposição temporária "Reflexos da vida e da morte no Moinho do Castelinho", patente no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira
					Recolha de testemunhos, memórias e tradições orais: 8 depoimentos com registo de som e imagem
				a partir de 12 de janeiro de 2019	Nova conceção museografica e conteúdos para os núcleos expositivos "Aqueduto das Águas Livres", e "A aviação na Amadora", no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira.
					Execução de projeto museográfico para o núcleo museológico do Moinho do Penedo
					Levantamento e pesquisa dos vídeos sobre a Amadora na Cinemateca Digital para a renovação da exposição sobre a aviação na Amadora
					Revisão e elaboração de fichas do património classificado e em vias de classificação do Concelho, no âmbito do desenvolvimento do novo Plano Diretor Municipal;
					Elaboração de guião sobre o património da Amadora para percurso de comboio turístico durante o programa das Festas da Cidade;
					Manutenções diversas no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, nas Reservas Culturais e no Núcleo Museológico do Moinho do Penedo e desmatação da villa romana da Quinta da Bolacha e do Núcleo Monográfico da Necrópole de Carenque.
					Destaque do Mês Elaboração de textos para 4 folhas do "Destaque do Mês" correspondentes aos meses de janeiro/março; abril/junho; julho/setembro e outubro/dezembro de 2018, dedicados à Av. Da República e para 2019 dedicados ao centenário da criação do Grupo de Esquadrilhas Aviação República.
				13 de janeiro	Escola Aberta do Património Inauguração das exposições "Antes da Amadora" e "Amadora rural", no Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira, com a participação de 44 pessoas;

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				24 de fevereiro	Palestras "A Fábrica de Espartilhos Santos Mattos e a Indústria no final do Séc. XIX/inícios do XX", pela Dra. Leonor Medeiros, com a participação de 19 pessoas.
				24 de março	Trajes Femininos no final do Séc. XIX/inícios do XX", pelo Dr. Valter Carlos Cardim, com a participação de 18 pessoas.
				28 de abril	Visitas orientadas: Exposições "Antes da Amadora " e "Amadora rural", com a participação de 24 pessoas;
				2 e 27 de julho	Aos trabalhos arqueológicos do sítio do Moinho do Castelinho, com a participação de 38 pessoas; à Villa
				26 de maio	Passeios pedestres em parceria com a ARQA: "Pela Estrada Real", com a participação de 38 pessoas;
				27 de outubro	O caminho da água", com 30 participantes;
				24 de novembro	Peddy Papper "Viaja ao passado com os teus pés" em parceria com a ARQA, com a participação de 10 pessoas;
				22 de setembro	Tertúlia no âmbito da exposição temporária "Av. Da República, a primeira rua da Amadora.", com a participação de 9 pessoas
				28 de fevereiro a 16 de março	Apoio a projetos escolares: Cedência da exposição itinerante "A Arqueologia na História da Amadora" à EB 2/3 Cardoso Lopes
				21 de março a 12 de maio	Cedência da exposição itinerante "A Arqueologia na História da Amadora", de maquetas e réplicas à Escola Nuno Gonçalves de Lisboa
				2 de abril a 10 de julho	**Estágios:** Apoio e orientação a 1 estagiário do Curso Técnico de Turismo da Escola Profissional Gustave Eiffel;
				2 a 31 de julho	1 estagiário do Curso Profissional de Técnico de Turismo – 11º ano, do Agrupamento de Escolas Amadora Oeste.
				8 a 12 de janeiro	Protocolo de colaboração com a FCSH da Universidade Nova de Lisboa:Realização de 1 semana de estágio em Laboratório, para 7 alunos FCSH-da Universidade Nova de Lisboa:
				8 a12 de janeiro	Realização de uma semana de estágio em laboratorio para 7 alunos da licenciatura de arqueologia;
				25 de junho a 29 de julho	Participação de 10 alunos da Licenciatura em Arqueologia, na campanha de escavação do Sitio do Moinho do Castelinho;
				5 de março a 5 de novembro	Realização de 9 aulas de desenho de materiais arqueológicos e de campo, para 30 alunos.
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de material didático para o desenvolvimento do Projeto "Museu em Ação": diversos tipo de papel, marcadores, lapis, pinceis, ráfia, colas, cartolina, Bolsas de plastificar A3, Gesso - saco 5kg, Placa de corte A1, réguas, esquadros, pano cru, Jogo didático em suporte magnético
					Impressão de painéis e legendas em PVC para as exposições temporária "Av. da República. A primeira rua da Amadora", "A aviação na Amadora", "Aqueduto das Águas Livres" e "Reflexos da vida e da morte no Moinho do Castelinho"; Impressão de quadrípticos para a exposição "Reflexos da vida e da morte no Moinho do Castelinho"; Lonas Mesh microperfuradas com bainhas para divulgação da villa romana e da necrópole de Carenque; Foto para a exposição Av. da República; Conceção e execução de cenografia para a exposição "Aqueduto das águas livres" e para o núcleo museológico do Moinho do Penedo".
					Aquisição de Pavimento cerâmico 33x33 cinza - mosaico, Equipamento de proteção individual: máscara 3M 6200 duplo filtro com sistema flexivel (filtros para gases, vapores e partículas e alimentação de ar em material hipoalergénico), protetor auricular Aquisição de diversos produtos químicos e farmaceuticos e de consumo clínico Material de escavação: tesoura de poda nacional, ancinho com cabo e pá de bico

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Aquisição de contentores; datalogger para registo temperatura e humidade HL-1D; plástico com bolhas de ar; escadotes; paquimetro digital; tela de mesa Briltex PVC termico; expositor em MDF; corda de nylon com cobra 200cm; mola Zipper; calha; capas de papel; caixas de arquivo; amplificador de sinal WiFi - Acess Point WiFi Repeater; carregador Trust Urban 5W USB; Armadilhas para: "Peixinho de prata", insetos rastejantes, insetos voadores; tapete em PVC; Maquetes de avião: Musthave Breguet XIV, Planet DH-85 Leopard; diversos materiais de limpeza; placa de polipropileno alveolar branco
					Reparação de balança de precisãoe conclusão do processo de reparação de aparelho de ar condicionado
					Acrilico transparente 3mm decorado em vinil impresso ou de recorte, Execução de figura, Execução de circunferência para a exposição " Aviação na Amadora".
0809	I	28	Núcleo Museográfico do Casal da Falagueira e Azenha	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de desumidificador 20L
					Mesa de Interpretação MDF lacado com 6 peças prismáticas e Vitrine laminado branco
					Reparação e restauro da carroça de azeiteiro
0813	I	18	Aquisição de Artigos de Valor	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de antiguidades: tábua de passar a ferro em madeira, alguidar em barro vidrado, cadeira rabo de bacalhau, cadeirão em madeira, ferro de engomar antigo, mesa de abas em madeira, papeleira estilo D. Maria e aquisição de quadro de Helena Roque Gameiro
0814	A	41	Manutenção e assistência técnica de equipamentos do museu	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Concretização dos processos de manutenção de sistemas de alarmes e reparação de sistema automático de deteção de incêndios
0815	I	19	Núcleo Museológico da Azenha da Falagueira		Ação não concretizada.
0816	A	9	Núcleo Museológico da Azenha da Falagueira		Ação não concretizada.
0817	A	10	Núcleo Museológico do Moinho do Penedo	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de buzios e de jarra
					Reparação de maquete de moinho de vento e colocação de cordas e buzios na vela do Moinho do Penedo
					Execução de painéis , Execução de legenda , Execução de bandeiras para a exposição no Interior do Moinho do Penedo.
0818	A	11	Programa de Desenvolvimento do Património e História Local com Associação de Arqueologia e Proteção do Património da Amadora	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
			Outras Ações:		
				2 a 27 de julho	Férias na cidade 16+ Escavação. Participação de 12 jovens entre os 16 e os 25 anos, na escavação arqueológica do sítio Moinho do Castelinho.
				16 e 27 de julho	Férias na cidade 16+ Conservação de Património e Restauro. Participação de 7 jovens entre os 16 e os 25 anos, no inventário e tratamento do espólio arqueológico proveniente das escavações do município.
11			**Biblioteca Municipal**		
1107			Serviço de apoio às bibliotecas escolares	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Apoio à reorganização dos Fundos Documentais nas Bibliotecas Escolares das EB1/JI Aprígio Gomes, EB1/JI Mina. Fornecimento de mobiliário homologado quando solicitado pelos Professores Bibliotecários e de acordo com as necessidades por eles manifestadas. Cerca de 50 visitas de monitorização e acompanhamento.
					Dinamização do Stand das Bibliotecas Escolares na iniciativa AmadoraEduca, com a realização de diversas atividades.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS 2.5.

CULTURA 2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
110702	A	240	Serviço de apoio às bibliotecas escolares	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de 1.316 livros (28 Kits) para as 28 Bibliotecas Escolares das EB1/JI, carimbagem, tratamento documental e distribuição por todas as BE. Aquisição de 22 robôs de chão (Blue-Bot), para apetrechamento das Bibliotecas Escolares, ferramenta educacional para crianças dos Jardins de Infância e do 1º ciclo, capaz de memorizar uma série de comandos básicos e de fazer um percurso baseado nos comandos registrados de acordo com as respostas aos conteúdos pedagógicos previamente preparados. Aquisição para o ano letivo 2018/2019 de: 74 sessões de animação e promoção da leitura: 25 oficinas de leitura e criatividade; 14 oficinas de exploração plástica com ilustração tridimensional; 20 sessões de contadores de histórias: e 15 Espetáculos/oficinas de construção de marionetas "A Vida de uma Marioneta", para as Bibliotecas das Escolas Básicas do 1º ciclo, no âmbito do Programa Viajar nas Letras. Programa de Promoção do Livro e da Leitura "Viajar nas Letras" 2018/2019, com o objetivo de dinamização das bibliotecas promovendo-as como espaços de apoio ao currículo, de incentivo à leitura autónoma e de fruição cultural.
				janeiro a maio	Concretização e conclusão das ações de promoção da leitura 2017-2018 - com a realização de 14 sessões das oficinas de Leitura e Criatividade – Educação pelo Livro, Arte e Natureza, para alunos das EB1/JI: Águas Livres; José Garcês; Brito Pais; Manuel Heleno; Moinhos da Funcheira; Aprígio Gomes; Venteira; Mina; Raquel Gameiro; Santos Mattos; Vasco Martins Rebolo; Cova da Moura; Jardim de Infância Cerrado da Bica, com a participação de 388 alunos.
				2 novembro a 15 dezembro	Ações de promoção da leitura 2018-2019, organização e planificação de 10 Espetáculos/oficinas de construção de marionetas "A Vida de uma Marioneta", com a participação de 286 crianças.
				2 de novembro a 14 de dezembro	Realização de 20 sessões da Ação "Contadores de Histórias e Oficinas do Livro", nas EB1 e Jardins de Infância: Padre Himalaia; Mina; Orlando Gonçalves; Alice Leite; MILA; Artur Martinho Simões; Ricardo Alberty; Santos Mattos; Brito Pais; Moinhos da Funcheira; JI A-da-Beja; José Garcês; Condes da Lousã; José Ruy; Águas Livres; Jardim de Infância de São Brás, com a participação de 1.003 crianças.
				2 de novembro a 14 de dezembro	Realização de 9 sessões das oficinas de exploração plástica com ilustração tridimensional, pela escritora e ilustradora Margarida Botelho, nas EB1 e JI: Aprígio Gomes; Artur Martinho Simões; Ricardo Alberty; Padre Himalaia; Águas Livres; Alto do Moinho; Quinta Grande, com a participação de 318 crianças.
				2 de novembro a 14 de dezembro	Realização de 16 sessões das oficinas de Leitura e Criatividade – Educação pelo Livro, Arte e Natureza, por Marina Palácio, nas EB1 e JI: Brandoa; José Ruy; Condes da Lousã; Venteira; Jardim de Infância da Brandoa; Aprígio Gomes; Alice Vieira; Gago Coutinho; Raquel Gameiro; Vasco Martins Rebolo; Alice Leite, Artur Bual; Santos Mattos; Manuel Heleno, com a participação de 344 crianças.
12			**Prémio Literário " Cidade da Amadora"**		
1201	A	188	Organização, divulgação e atribuição do Prémio	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). **21ª Edição do Prémio Literário Orlando Gonçalves 2018 - modalidade Jornalismo:**
				7 de março	- Proposta aprovada por unanimidade em reunião de Câmara. - Receção de 7 trabalhos, 1 excluido por não estar de acordo com as Normas Regulamentares. Total de 6 trabalhos a concurso. - Reunião com os elementos do júri composto por: Joaquim Franco, representante da Câmara Municipal da Amadora, Sofia Branco, representante do Sindicato dos Jornalistas, e Leonor Xavier, representante da Sociedade Portuguesa de Autores, para entrega dos trabalhos no dia 4 de julho.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				31 de agosto	- Deliberação, por unanimidade, na atribuição do prémio à obra concorrente com o título "A vida que a chuva levou", da autoria de Joana Bastos.
					- Atribuição de Menção Honrosa às obras "Escravos do rio", da autoria de Raquel Moleiro e "Um país a arder pelas raízes", da autoria de Paulo Moura.
				31 de agosto	- Almoço de encerramento dos trabalhos com os elementos do júri no restaurante Historial.
				15 de setembro	- A cerimónia de entrega do Prémio foi inserida na Festa do Livro que decorreu, no Auditório da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, com a presença de 30 pessoas.
					- Pagamento de honorários ao júri.
1202	A	189	Aquisição de livros modalidade ficção premiados		Ação não concretizada.
13			**Biblioteca Dr. Fernando Piteira Santos**	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Utilização do auditório da Biblioteca:
					Encontros Imaginários (Total de 11 sessões, 329 participantes) Debate de ideias entre:
				8 de janeiro	Mark Twain, Hipátia e Winston Churchill, 1 sessão, 31 participantes.
				12 de fevereiro	Stefan Zweig, Tamara de Lempicka e Wagner, 1 sessão, 52 participantes.
				12 de março	Victor Hugo, Nixon e Lampião, 1 sessão, 15 participantes.
				9 de abril	Ho Chi Minh, Coco Chanel, Orson Welles, 1 sessão, 32 participantes.
				14 de maio	Aldous Huxley, Salvador Dalí e Marlon Brando, 1 sessão, 37 participantes.
				11 de junho	Al Capone, Jules Verne e D. Dinis, 1 sessão, 22 participantes.
				9 de julho	Danton, Machado Santos e Kennedy, 1 sessão, 23 participantes.
				10 de setembro	Sidónio Pais, Isadora Duncan e Luis Buñuel, 1 sessão, 26 participantes.
				8 de outubro	Luís de Camões, Alexandre Dumas e Gabrielle D´Annunzio, 1 sessão, 29 participantes.
				12 de novembro	George Orwell, Eva Braun e John Lennon, 1 sessão, 24 participantes.
				10 de dezembro	Diderot, Maria Felix e Verdi, 1 sessão, 38 participantes.
					Temas da vida - Espaço público (Total de 4 sessões, 82 participantes):
				8 de março	Debate "Temas da vida": "Democracia – É mesmo o povo quem mais ordena?". Com Irene Flunser Pimentel. Moderação de Carla Luísa, 1 sessão, 19 participantes.
				22 de março	Debate "Espaço público": "Futuro, o melhor ou o pior dos mundos?". Com Paulo Querido. Moderação de Anabela Almeida, 1 sessão, 21 participantes.
				6 de abril	Debate "Espaço público": "Liberdade(s) Um direito com muitas histórias". Com Fernando Rosas. Moderação de Sérgio Xavier, 1 sessão, 18 participantes.
				3 de maio	Debate "Temas da vida": "Pós-revolucionar é preciso? Com Jacinto Lucas Pires. Moderação de Nuno Ramos de Almeida, 1 sessão, 24 participantes.
					Debates sobre História ao Fim do Dia (Total de 3 sessões, 29 participantes):
				1 de março	A atividade da Companhia Real dos Caminhos de Ferro Portugueses". Oradora: Ângela Salgueiro. Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão, 12 participantes.
				28 de junho	A abolição da pena de morte em Portugal". Orador: Doutor Luís Farinha, Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão, 12 participantes.
				25 de outubro	"Nelson Mandela e os Direitos Humanos". Oradora: Paula Borges Santos. Parceria com Instituto de História Contemporânea da Universidade Nova de Lisboa, 1 sessão, 5 participantes.
					Apresentação de livros (Total de 6 sessões, 252 participantes):

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				20 de fevereiro	Êxodo", de Susana Martins, 1 sessão, 16 participantes.
				21 de março	Verso branco", de Margarida Batista, 1 sessão,105 participantes.
				8 de maio	As lagartixas da minha avó", de Nazaré Lobato, 1 sessão, 20 crianças e 2 adultos.
				22 de maio	Momentos fortuitos", de Miguel Delgado, 1 sessão, 62 participantes.
				29 de maio	Da gestão em autarquias", coordenação de João Ralha, 1 sessão, 17 participantes.
				14 de novembro	"O Papa no tempo e o tempo do Papa", com coordenação de José Brissos-Lino e Joaquim Franco, 1 sessão, 30 participantes.
					Ocupação diversa no auditório:
					Serviços da Câmara Municipal da Amadora
				24 de janeiro	Divisão de Intervenção Social, Formação Voluntariado
				1 de março	Serviço de Proteção Civil da Amadora, Simpósio Voluntariado Sénior
				20 de setembro	Reuiniões Proteção Civil, reunião, 21 de junho
				2 de março	DEDS – Gabinete de Apoio Gestão Escolar, Assinatura de Contratos de Assistentes Operacionais; Assistentes Técnicos e Coordenadores Técnicos dos Agrupamentos de Escolas
				7 de março	Gabinete Presidência, Debate sobre O Mundo na Amadora
				4 de abril	Gabinete da Presidência, Debate sobre Religião e Política: Entre a convivência, a tensão e a indiferença
				10 de dezembro	Presidência da Câmara, Reunião Executivo Municipal
				22 de março, 15 e 30 de maio, 19 de junho, 5 de julho, 25 de setembro, 18 de outubro, 3 de dezembro	Comissão de Proteção de Crianças e Jovens da Amadora, reuniões da comissão alargada
				16 de abril	Serviço Polícia Municipal - Comandante Sérgio Arvelos, reunião
				19 de abril	Divisão de Intervenção Educativa – Centro Qualifica, Workshop "Orientar para o futuro
				27 de abril	Gabinete Sr. Vereador Agostinho Marques, Ação Formação Cooperação "ODS – Objetivo de Desenvolvimento Sustentável – migrações e direitos humanos"
				10 de maio	Divisão de Intervenção Social, Fórum sénior
				8, 20 e 27 de março, 5, 10 e 26 de abril, 2 e 16 de maio, 20 de junho, 5 e 19 de setembro, 17 e 31 de outubro, 7, 8 14,16 e 28 de novembro	Divisão de Intervenção Social, Ações de formação
				27 de setembro	Divisão de Intervenção Social, Formação Voluntariado
				8 de outubro	Divisão de Intervenção Social, Formação de voluntariado
				15 de outubro	Divisão de Intervenção Social, Reunião de Parceiros do PEES (Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável)

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS 2.5.

CULTURA 2.5.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				14 de dezembro	Divisão de Intervenção Social, Sessão Plenária do CLAS da Amadora
				27 de novembro	PCTP-MRPP, Ação de formação
					Entidades externas
				18 de janeiro, 28 de maio, 7 de junho, 28 setembro	Liberty Seguros, formação
				7 de fevereiro	Companhia de Seguros Allianz, formação
				14 e 28 de março, 4 e 17 de julho	CEA – Centro de Estudos do Autoconhecimento, Formação
				23 de março	Ordem dos Advogados, Formação
				29 de março	PAN-Pessoas – Animais - Natureza, Reunião
				17 de outubro e 17 de dezembro	Ordem dos Advogados, Formação
					Realização de leitura de presença na sala de leitura (Total de 145188 leitores), sendo:
					115.243 leitores, 2ª feira e sábado, das 10h00 às 18h00, de 3ª a 6ª feira, das 10h00 às 19h00.
				1 de julho a 31 de dezembro	29.945 leitores, no âmbito da Biblioteca For@ de Horas: 2ª feira e sábado, das 18h00 às 24h00, de 3ª a 6ª feira, das 19h00 às 24h00.
					Emissão de 590 cartões digitais para novos leitores.
					Empréstimo domiciliário:
					Realização de 14.850 empréstimos domiciliários, respetivamente:
					12.484 monografias; 1.951 DVD´s; 375 CD´s; 40 CD-Rom, por 2.818 leitores.
					Utilização de tecnologias de informação e comunicação em 24 computadores, distribuídos pelos 4 Pisos da Biblioteca, por 11.909 utilizadores.
					Projeto Biblioteca Vai a Casa (Projeto para leitores com limitações de mobilidade e utentes de diversas instituições do concelho da Amadora.
					Total de leitores inscritos no projeto: 26
					Biblioteca vai ao Centro
					Total de leitores inscritos no projeto: 23
					Total de livros emprestados Biblioteca Vai a Casa e Biblioteca Vai ao Centro: 524 empréstimos domiciliários, respetivamente: 522 monografias, 2 CD´s.
					Biblioteca vai ao Centro - Animação através de Clube de Leitura onde são debatidos os livros requisitados (Total de 33 sessões, 541 participantes):
				5 e 26 de janeiro, 16 de fevereiro	3 sessões, 36 participantes, Espaço Sénior de S. Brás.
				23 de janeiro, 6 e 20 de fevereiro	3 sessões, 29 participantes, URPIA – União de Reformados, Pensionistas e idosos da Amadora.
				9 de março e 27 de abril	2 sessões, 26 participantes, Espaço Sénior de S. Brás.
				6 e 20 de março, 3 e 24 de abril	4 sessões, 43 participantes, URPIA – União de Reformados, Pensionistas e idosos da Amadora.
				8 de maio	1 sessão, 10 participantes, URPIA – União de Reformados, Pensionistas e idosos da Amadora, leitura de poesia de António Nobre.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				16 de maio	1 sessão, 28 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura de poemas do livro "Versos" de Augusto Gil.
				18 de maio	1 sessão, 11 participantes, Espaço Sénior de S. Brás, leitura de poemas do livro "Versos" de Augusto Gil.
				30 de maio	1 sessão, 28 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura de poemas do livro "Poesias completas" de Florbela Espanca.
				6 de junho	1 sessão, 28 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura de um conto de Sophia de Mello Breyner "A Fada Oriana".
				8 de junho	1 sessão, 12 participantes, Espaço Sénior de S. Brás, leitura de uma história sobre violência doméstica de Maria Antónia Palla "Só acontece aos outros".
				12 de junho	1 sessão, 9 participantes, URPIA – União de Reformados, Pensionistas e idosos da Amadora, leitura de quadras sobre os Santos Populares e intervenção dos participantes sobre a forma como se celebravam estas festividades no seu tempo de mocidade.
				3 de julho	1 sessão, 12 participantes, URPIA – União de Reformados, Pensionistas e idosos da Amadora, leitura de livros sobre o Marquês de Pombal e conversa sobre o Terramoto de 1755.
				4 de julho	1 sessão, 29 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura de poemas e biografia de António Aleixo.
				6 de julho	1 sessão, 11 participantes, Espaço Sénior de S. Brás, leitura de poemas e biografia de Florbela Espanca.
				8 de agosto	1 sessão, 28 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura do conto "O cavaleiro da Dinamarca".
				22 de agosto	1 sessão, 28 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura do conto "História da gata borralheira" in "Histórias da Terra e de Mar", de Sophia de Mello Breyner.
				12 de setembro	1 sessão, 28 participantes, Espaço Sénior de S. Brás, leitura do conto "Retrato de Mónica" In "Contos Exemplares". DE XXXXX
				21 de setembro	1 sessão, 12 participantes, Espaço Sénior de S. Brás, leitura de um conto de Hans Christian Andersen "Os sapatos vermelhos" e "2 poemas de António Nobre - Poesia Completa: 1862/1900".
				25 de setembro	1 sessão, 8 participantes, URPIA - União de Reformados e Pensionistas da Amadora, leitura de um conto de Hans Christian Andersen "O Anjo" e "2 poemas de António Nobre - Poesia Completa: 1862/1900".
				26 de setembro	1 sessão, 28 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura do conto "A sereiazinha", de Hans Christian Andersen e "2 poemas de António Nobre - Poesia Completa: 1862/1900".
				28 de novembro	1 sessão, 28 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura de um conto de Selma Lagerlof "Uma lenda de Jerusalém" e 3 poemas do livro "Poemas com sentido português".
				30 de novembro	1 sessão, 12 participantes, Espaço Sénior de S. Brás, leitura de 3 poemas do livro "Poemas com sentido português".
				30 de novembro	1 sessão, 20 participantes, CEBESA – Centro de Bem Estar Social da Amadora, leitura do conto de Sophia Mello Breyner "A fada Oriana".
				19 de dezembro	1 sessão, 26 participantes, URASM – Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, leitura do Conto "Noite de Natal" de Sophia Mello Breyner e 2 poemas de Eduardo Jesus Alves.
				21 de dezembro	1 sessão, 11 participantes, Espaço Sénior de S. Brás, leitura de 4 poemas de Eduardo Jesus Alves "Poemas de Saudade".
					Destaques temáticos (Total de 39 destaques, com a divulgação de 523 títulos):
				janeiro a fevereiro	1 destaque, 3 títulos.
				6 de fevereiro	Dia da internet segura – - 3 monografias, 4 cartazes e diversos folhetos da SeguraNet.
				março a abril	10 destaques, 179 títulos.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				1 de março	No âmbito do debate História ao Final do Dia "A atividade da Companhia Real dos Caminhos de Ferro Portugueses" - 8 títulos.
				8 de março	No âmbito do debate Temas da Vida "Democracia – É mesmo o povo quem mais ordena?" - 19 títulos.
				22 de março	No âmbito do debate Espaço Público "Futuro, o melhor ou o pior dos mundos?" - 9 títulos.
					Stephen Hawking (1942-2018) - 5 títulos.
					António de Andrade Albuquerque, pseudónimo Dick Haskins (1929-2018) - 16 títulos.
				21 de março	Dia Mundial da Poesia - 59 títulos.
				27 de março	Dia Mundial do Teatro - 27 títulos.
				6 de abril	No âmbito do debate "Espaço público": "Liberdade (s) Um direito com muitas histórias- 10 títulos.
				25 de abril	16 títulos.
				23 de abril	Dia mundial do livro e direitos de autor – -10 títulos.
				maio a julho	13 destaques, 161 títulos.
				3 de maio	No âmbito do debate Temas da Vida "Pós-revolucionar é preciso", Destaque de Jacinto Lucas Pires - 11 títulos.
					Autores do Norte de África - 12 títulos.
					Dia da mãe - 12 títulos.
					Evocação dos 200 anos do nascimento de Karl Marx: 5 de maio de 1818 - 22 títulos.
					Tchékov - 13 títulos.
					Germano de Almeida – Prémio Camões 2018 - 11 títulos.
					Philip Roth (1933-2018) - 12 títulos.
					Julio Pomar (1926-2018) - 20 títulos.
					Mundial de futebol - 8 títulos.
				28 de junho	No âmbito do Debate História ao Final do dia "A abolição da pena de morte em Portugal: 150 anos da abolição da pena de morte em Portugal (1867-2017) - 10 títulos.
					Centenário do nascimento de Nelson Mandela (1918-2013) - 10 títulos.
					Centenário do nascimento do cineasta Ingmar Bergman (1918-2007) - 13 títulos.
					26 de julho de 1856 - Parabéns George Bernard Shaw! - 7 títulos.
				agosto e setembro	4 destaques, 54 títulos.
					Vitorino Nemésio - 40 anos da morte (1901-1978) - 31 títulos.
					Kofi Annan (1938-2018) - 3 títulos.
					No âmbito do Debate História ao Final do Dia "Os Direitos do Homem: história e atualidade" - 10 títulos.
				29 de setembro	Dia Mundial do Coração – - 10 títulos.
				outubro a dezembro	11 destaques, 126 títulos.
					José Saramago – 20 anos do Prémio Nobel - 10 fotocópias folha de rosto de livros autografados Fundo Piteira Santos.
				16 de outubro	**Dia Mundial da Alimentação – - 40 títulos.**
					Armistício - Fim da 1ª Guerra Mundial – 11 de novembro de 1918 - 10 títulos.
				25 de novembro	Dia Internacional para a eliminação da violência contra as mulheres – - 12 títulos.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Centenário do assassinato de Sidónio Pais – 14 de dezembro de 1918 - 7 títulos.
					50 anos da morte de John Steinbeck (1902-1968) - 14 títulos.
					13ª Concurso Nacional de Leitura 2018/2019 – Obras selecionadas no concelho da Amadora na fase escolar - 20 títulos.
					Alexander Soljenítsin (1918-2008) - 5 títulos.
					J. D. Salinger (1919-2010) - 3 títulos.
					Nos 130 anos da 1ª edição de Os Maias de Eça de Queirós - 8 títulos.
					Amos Oz (1939-2018) - 7 títulos.
1302	I	80	Execução da obra de construção do edifício e fiscalização		Ação não concretizada
1304	I	32	Aquisição de equipamento informático		Ação não concretizada
1306	A	1	Aquisição de fundos documentais	jan. - dez.	Ação em curso (70% de execução física).
				jan. - dez.	Ação em curso (90% de execução física).
					Fornecimento de jornais, revistas e aquisição de fundos documentais à Papelaria Duarte Cordeiro, Lda.
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Fornecimento de jornais e revistas. Assinatura anual das revistas: Boletim do Contribuinte, Trabalho & Segurança Social, O Municipal , DECO PROTESTE EDITORES LDA,
				jan. - dez.	Ação em curso (10% de execução física).
					Aquisição de fundos documentais a: Livraria Palavras de Culto, Maria Emília Ramos, Livraria de Fundos, IMAGEM VIAGEM ASSOCIAÇÃO (IT´S A BOOK, FNAC Oeiras, Orfeu Negro Unipessoal, Lda., Leya, Livraria Bertrand Dolce Vita Tejo, Livraria Férin
					Aquisições (Total de 421 monografias, 2.092 periódicos, 2 material multimédia)
					- 37 monografias, 2 periódicos, à Bertrand Dolce Vita Tejo.
					- 73 monografias, à Livraria Férin.
					- 80 monografias,1 periódico, à Palavras de Culto.
					- 73 monografias, a Maria Emília Ramos, Representações Editoriais.
					- 156 monografias, 2 material multimédia, à Orfeu Negro Unipessoal, Lda.
					- 2 monografias, 2 periódicos, à Fnac.
					- 2.087 periódicos, à Papelaria Duarte Cordeiro.
					Monografias e material multimédia obtidas através de permuta, (Total de 1.498 monografias, 1.610 periódicos, 3 material multimédia, 160 folhetos):
					- 376 monografias, 1.526 periódicos, 3 material multimédia, de diversos particulares.
					- 2 monografias, 1 periódico da Câmara Municipal de Torres Novas.
					- 10 monografias da Câmara Municipal de Almada.
					- 4 monografias da Liga Mundial Muçulmana.
					- 1 monografia da Câmara Municipal de Póvoa Varzim.
					- 1 monografia da ACR - Ass. Conquistas da Revolução - Porto.
					- 1 monografia da Fundação Calouste Gulbenkian.
					- 1 monografia da Editora Âncora.
					- 167 monografias da Editora do Instituto de Ciências Sociais, Lisboa.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
					- 42 monografias da Comissão Portuguesa de História Militar. - 18 monografias, 4 periódicos da Fundação Eng. António de Almeida. - 8 monografias da Turbina, Associação Cultural. - 1 monografia do Museu da Presidência da República. - 1 monografia da Universidade de Évora. - 1 monografia do Gabinete do Secretário Geral dos Açores. - 2 monografias da DECO – Associação para a Defesa do Consumidor. - 9 monografias da Câmara Municipal de Silves. - 1 monografia da Câmara Municipal de Arruda dos Vinhos. - 2 monografias, 79 periódicos, de Maurício de Sousa. - 1 monografia da Biblioteca Padre Manuel Antunes – Sertã. - 1 monografia da Câmara Municipal de Loulé. - 750 monografias da autora Luisa Ducla Soares. - 71 monografias da Direção Geral do Livro, Arquivo e Bibliotecas - 27 monografias, 160 folhetos da Comissão Nacional da UNESCO.
					Ofertas da Biblioteca no âmbito de iniciativas ou dias comemorativos (Total de 1549 monografias e 5 titulos):
				8 de março	4 títulos, 8 exemplares de e sobre Fernando Piteira Santos às oradoras dos "Temas da vida"- Carla Luís e Irene Flunser Pimentel.
				22 de março	1 título, 2 exemplares sobre Fernando Piteira Santos aos oradores dos "Temas da vida – Paulo Querido e Anabela Almeida.
				8 de março	Dia da Mulher - 62 monografias, Catálogo da exposição "Mulheres século XX: ler e escrever, ler e reler, ler e lembrar"/coordenação de Maria Antónia Fiadeiro.
				21 de março	Dia Mundial da Poesia - 20 monografias, "A dúvida melódica", de José Jorge Letria. . - 6 monografias, "Sandálias do tempo", de Isabel Aguiar Barcelos. - 2 monografias, "Antologia escritas", de Ângela Nascimento. - 4 monografias, "Laços Y lazos", de José Gil e Sónia Regina. - 20 monografias, "Praça da canção ; O canto e as armas", de Manuel Alegre. - 18 monografias, "Tear de inconfidências", de Manuela Rodrigues. - 1 monografia, "O colar dos amieiros", de Almerinda Teixeira.
				27 de março	Dia Mundial do Teatro - 93 monografias, Originais de teatro premiados – Prémio CITAP Amadora/87.
				2 de abril	Dia Mundial do Livro Infantil
				23 de abril	Dia Mundial do Livro - 110 monografias, "Os extraterrestres são doidos por cuecas", de Claire Freedman, Ben Cort. - 36 monografias, "Fancy Nancy", de Jane O' Connor ; il. Robin Preiss Glasseir.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					- 30 monografias, "Fancy Nancy e o cachorrinho elegante", de Jane O' Connor ; il. Robin Preiss Glasseir. - 29 monografias, "Enfrenta a felicidade sky", de Kate Andrews. - 45 monografias, "O paranormal", de Anthony Wilson. - 112 monografias, "Einstein violinista", de Manfred Bofinger, Peter Tille. - 27 monografias, "Páginas da liberdade" / Escolas do Concelho da Amadora. - 92 monografias, "Ler, ouvir e contar", de António Torrado. - 10 monografias, "Detetive internet" vol. 1, de Michael Coleman. - 25 monografias, "Detetive internet" vol. 2, de Michael Coleman. - 20 monografias, "Detetive internet" vol. 3, de Michael Coleman. - 20 monografias, "A águia ferida", de Margarida Ofélia. - 110 monografias, "O doce lugar dos pássaros", de Alice Vieira... [et al.] - 54 monografias, "Porquinhos do Kung Fu: a espada mágica", de Keith Brumpton. - 50 monografias, "Porquinhos do Kung Fu: reféns do lobo", de Keith Brumpton. - 132 monografias, "O livro dos mil dias", de Shannon Hale. - 72 monografias, "Os homens", de André Langanew. - 83 monografias, "Cenas da vida de um minotauro", de José Vale Moutinho. - 85 monografias, "Os remorsos da lua", de Cristina Cruz. - 138 monografias, "O nosso habitat cósmico", de Martin Rees. - 26 monografias, "Taar o Rebelde", de Brocal Remohi. - 17 monografias, "Colombo almirante do mar oceano", de Enzo Marciante.
				13 de abril	Ofertas da Biblioteca a professores e alunos no âmbito do Concurso Nacional de Leitura 2018 (Total de 113 monografias): - 15 monografias, "Personae", de Ruy Tapioca. - 15 monografias, "Peregrinação de Fernão Mendes Pinto, catálogo de exposição BD", Câmara Municipal da Amadora. - 16 monografias, "Fernando Piteira Santos: português, cidadão do século XX", organização e coordenação de Maria Antónia Fiadeiro. - 3 monografias, "Histórias para netos", de Ana Luísa Lopa Murteira [et al.], Câmara Municipal da Amadora. - 1 monografia, "Fernando Piteira Santos: português, cidadão do século XX: a pátria é um território cultural". - 1 monografia, "Fernando António Piteira Santos - do "antes regime" ao Portugal-liberal - última lição proferida na FLUL – Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa - 30 junho 1988". - 1 monografia, "Gramática da melancolia", de Nuno Figueiredo. - 1 monografia, "Nos dois crepúsculos e ao meio dia", de Cristina Lisboa. - 3 monografias, "Uma aventura no Carnaval", de Ana Maria Magalhães e Isabel Alçada. - 3 monografias, "O livro dos mil dias", de Shannon Hale. - 18 monografias, "As crónicas de Spiderwick", livro 1, de Tony Diterlizzi, Holly Black. - 18 monografias, "Einstein violinista", de Peter Tille. - 18 monografias, "Salgueiro Maia – o rosto da liberdade" (BD), de António Martins.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Ofertas da Biblioteca no âmbito de permutas (Total de 6 monografias e 6 títulos):
					- 6 monografias, à Casa da Cerca - Centro de Arte Contemporânea - Almada.
					"A linguagem do cinema de animação"
					"As fases diversas de José Garcês"
					"A linguagem da BD"
					"Tiotónio : uma vida aos quadradinhos"
					"E tudo Fernando Bento sonhou"
					"Riscos do natural de José Ruy"
1311	A	48	Aquisição de monografias e publicações periódicas		Ação não concretizada.
1312	A	49	Acções de formação e animação das salas de leitura e rede concelhia	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de novelos de lã de cores diversas para atividade "Tricot no Jardim"
					Prestação de serviços de programação na Biblioteca à empresa N Horas Design Lda
					Pagamento de atividades de animação "Bebeteca", 8 sessões, Mundo sonoro para bebés a: Conservatório de Música de Sintra – Associação de Música e Dança.
					Conceção, acompanhamento de artistas e gestão e prestação de serviços de 6 sessões de: Oficinas; espectáculos de Marionetas; Sessão de Contadores de Histórias, pela Estamos a Pensar - Associação Cultural
					Emolduramento de obras de arte para exposições
					Projeto e execução de cenografia no piso infanto juvenil, pelo Teatro Extremo Companhia de Teatro Itinerante - Associação Cultural
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física).
					Prestação de serviços de animação "Bebeteca" (Só Histórias), 2 sessões, a Ana Isabel Gonçalves,
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física).
					Prestação de serviços de design gráfico a Valdemar Lamego, para desenvolvimento conceptual e visual de 1 tela para a Biblioteca
					Workshops temáticos japoneses, 6 sessões, a: Susana Isabel Antunes Domingues.
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física).
					Atividades de animação para crianças "As cozinheiras de livros", 8 sessões, de Ana Botelho
					Pagamento de quotização BAD, à Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas.
					Estágios e voluntariado na Biblioteca:
				com início a 4 de junho	Acolhimento de 1 voluntário para apoio ao Inventário de Livro Antigo
					Ações de formação para utilizadores da Biblioteca: Projeto "Seniores na net" - Aquisição de competências em novas tecnologias para público sénior (Total de 11 sessões, 33 participantes):
				8 de janeiro, 5 e 12 de fevereiro	3 sessões, 11 participantes.
				5 e 12 de março, 2 e 9 de abril	4 sessões, 9 participantes.
				7 e 14 de maio, 2 e 9 de julho	4 sessões, 13 participantes.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Ações de formação para funcionários da Biblioteca (Total de 6 formações com 24 presenças):
				15 de maio a 12 de junho	1 funcionário, formação "Gestão de coleções: da teoria à prática", formação BAD - Associação de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas, formato e-leaming, 28 horas.
				18 a 25 de junho	1 funcionário, formação Unimarc - formato autoridades, formação BAD - Associação de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas.
				1 e 2 de outubro	1 funcionário, formação do Programa de Literacia Familiar "Conto Contigo", Fundação Aga Khan.
				31 de outubro	2 funcionários, participação na Conferência do Plano Nacional de Leitura 2027.
				5 e 6 de novembro	2 funcionários, formação Lei de Contratos Públicos, Gabinete de Formação da Câmara Municipal da Amadora,14 horas.
				19, 20, 22 e 23 de novembro	17 funcionários, Formação Koha - software de gestão documental.
					Atividades de Animação (Total de 82 sessões, 1436 participantes):
					Tertúlia "COM VERSA" (Total de 6 sessões, 34 participantes):
				28 de junho	1 sessão, apresentação dos participantes e leitura de dois poemas de Maria do Rosário Pedreira, 6 participantes.
				12 de julho	1 sessão, leitura de poemas e contos e biografias dos autores: Conto "Mónica" de Sophia de Mello Breyner, poemas do livro "Estação central" de José Tolentino de Mendonça, poesia de Miguel Torga e David Mourão Ferreira e três poemas inéditos de uma tertuliana, 7 participantes.
				27 de setembro	1 sessão, conversa sobre a depressão, baseado na leitura de excertos do livro "O demónio da depressão" de Andrew Solomon, 6 participantes.
				27 de outubro	1 sessão, leitura e partilha de excertos de livros de Agustina Bessa Luís: "A alma dos ricos", A Sibila", "Deuses de Barro", 7 participantes.
				29 de novembro	1 sessão, leitura de 2 poemas de Ruy Belo, António Nobre, Ondjaki e um conto de Mia Couto, 4 participantes.
				20 de dezembro	1 sessão, leitura e partilha de 2 poemas de Eduardo Jesus Alves, Didia Garcia, Sebastião da Gama, Sophia de Mello Breyner Andresen e 1 conto de Mia Couto, 4 participantes.
					Visita guiada à Biblioteca e Bedeteca (Total de 9 sessões, 206 participantes):
				26 de fevereiro	1 sessão, Escola E.B.1/J.I. Alice Leite, 44 alunos, 4 adultos.
				5 de abril	1 sessão, Centro de Estudos Perfeitamente - Reboleira, 9 jovens dos 10 aos 13 anos, 1 professor .
				10 de abril	1 sessão, SFPA - Serviço de Formação Profissional da Amadora, 18 alunos, entre os 18 e os 44 anos, 1 professor.
				15 de maio	1 sessão, Instituto de Formação Profissional, 9 Alunos e 1 professor.
				17 de maio	1 sessão, Agrupamento Azevedo Neves - Ensino Estruturado/Unidade de Autismo, 10 Alunos e 4 adultos.
				22 de maio	1 sessão, Colégio de Alfragide, 19 Crianças de 4/5 anos e 2 adultos.
				6 de julho	1 sessão, Centro de Formação Profissional da Amadora, 13 adultos.
				17 de julho	1 sessão, Centro de Formação Profissional da Amadora, 12 adultos.
				19 de novembro	1 sessão, E.B. 1 da Mina, 55 crianças e 4 adultos.
					Dramatização teatral: promove junto das crianças o gosto pela leitura de obras de autores de literatura infantil, portugueses e estrangeiros, criando ambiências sensitivas que as façam entrar no mundo mágico dos livros, com as seguintes histórias:
					Hora do conto: Queridos livros de Ana Faria, seguida de ateliê criar e reciclar (Total de 5 sessões, 150 participantes):
				26 de fevereiro	1 sessão, Escola E.B.1/J.I. Alice Leite, 44 alunos, 4 adultos.
				13 de março	1 sessão, E.B.1 Orlando Gonçalves - Alfornelos, 20 alunos, 2 adultos.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				9 de agosto	1 sessão, SFRAA – Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora, 21 crianças dos 6 aos 12 anos e 2 adultos.
				26 e 27 de novembro	2 sessões, J.I. da Mina, 53 alunos, 4 professores.
					Hora do conto: "O mistério do coelho pensante" de Clarice Lispector, seguida de ateliê do olfato "Descobrir o mundo pelo nariz" (Total de 4 sessões, 62 participantes):
				28 de março	1 sessão, seguida de ateliê do olfato "Descobrir o mundo pelo nariz", ATL Sport Algés e Dafundo, 15 Participantes entre os 6 e os 12 anos, 1 adulto.
				29 de março	1 sessão, seguida de ateliê do olfato "Descobrir o mundo pelo nariz", ATL Mãe Coruja, 10 Participantes entre os 6 e os 12 anos, 1 adulto.
				25 de maio	1 sessão, Creche/JI "Casa do Coelhinho" - Alfragide, 15 crianças entre os 2 e os 6 anos, 1 adulto.
				29 de junho	1 sessão, Centro Social e Paroquial de S. Brás, 16 crianças e 3 adultos.
					"As cozinheiras de livros" da autora Margarida Botelho (Total de 5 sessões, 251 participantes):
					Oficina "As cozinheiras de livros" com a autora Margarida Botelho:
				16 de outubro	1 sessão no Dia Mundial da Alimentação, seguida de atelier de confeção de alimentos saudáveis pelo Chef Fábio Bernardino, Escola E.B. 1 Vasco Martins Rebolo, 46 crianças e 6 adultos.
				19 de novembro	1 sessão, seguida de visita à construção da cenografia, Escola E.B. 1 Mina, 55 crianças e 4 adultos.
				20 de novembro	1 sessão, Escola E.B. 1 da Mina, 45 crianças, 5 adultos.
					Hora do conto "As cozinheiras de livros" de Margarida Botelho:
				26 e 27 de novembro	2 sessões, Jardim de Infância da Mina, 82 crianças e 8 adultos.
					Manualidades japonesas, dinamizadas por Hands on Hearts (Total de 6 sessões, 44 participantes):
				5 de maio	"Embrulhos japoneses", 1 sessão, 4 adultos.
				2 de junho	Origami de pano", 1 sessão, 7 adultos.
				23 de junho	"Alinhavos japoneses", 1 sessão, 15 adultos.
				13 de outubro	Flores japonesas", 1 sessão, 6 participantes
				24 de novembro	"Flores japonesas", 1 sessão, 6 adultos.
				15 de dezembro	"Embrulhos japoneses", 1 sessão, 5 adultos e 1 criança.
					Ateliê Reciclar e Criar - Origami (Total de 19 sessões, 122 participantes):
				20 e 23 de janeiro, 17 e 20 de fevereiro	4 sessões, 24 adultos, 2 crianças.
				17 e 20 de março, 3 e 21 de abril	4 sessões, 17 adultos, 8 crianças.
				19 e 22 de maio, 17, 21 e 24 de julho	5 sessões, 23 adultos, 7 crianças.
				18 de setembro	1 sessão, 6 participantes.
				20 e 23 de outubro, 17 de novembro, 4 e 15 de dezembro	5 sessões,31 adultos, 4 crianças.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Projeto "Bebeteca" - Embalar, brincar e contar histórias a sonhar... Um encontro entre histórias, bebés e suas famílias, criado a pensar na aprendizagem lúdica e ativa, "Sementes de leitura... Crescer e aprender", Projeto Só Histórias (Total de 2 sessões, 23 participantes):
				17 de março	1 sessão, 6 bebés e 6 adultos acompanhantes.
				15 de setembro	1 sessão, 4 bebés e 7 adultos acompanhantes.
					Projeto "Bebeteca" - Embalar, brincar e contar histórias a sonhar... Um encontro entre histórias, bebés e suas famílias, criado a pensar na aprendizagem lúdica e ativa,"Sementes de leitura... Crescer e aprender", Conservatório de Música de Sintra (Total de 8 sessões, 146 participantes):
				3 de março, 7 de abril	2 sessões, 22 bebés e 30 adultos acompanhantes.
				12 de maio e 2 de junho	2 sessões, 15 bebés e 17 adultos acompanhantes.
				22 de setembro	1 sessão, 8 bebés e 8 adultos acompanhantes.
				13 de outubro, 3 de novembro e 15 de dezembro	3 sessões, 23 bebés e 23 adultos acompanhantes.
					Centenário de Fernando Piteira Santos (Total de 2 sessões, 79 participantes):
				11 de janeiro	Centenário de Fernando Piteira Santos - O jornalismo na atualidade, com Ana Sá Lopes e José Carlos de Vasconcelos, moderação de Paulo Sucena, 1 sessão, 30 participantes.
				23 de janeiro	Centenário de Fernando Piteira Santos - O legado de Piteira Santos, com Maria Antónia Fiadeiro e Susana Martins, moderação de Alcino Pedrosa, 1 sessão, 49 participantes.
					Atividade não regular (Total de16 sessões, 319 participantes):
				10 de fevereiro	Ateliê de animação: Máscaras de Carnaval, 1 sessão, 4 crianças participantes.
				17 de março	Ateliê "Uma prenda para o dia do pai" – Criação de álbum de memórias, 1 sessão, 8 crianças dos 3 aos 6 anos.
				21 de março	Atividade do Dia Mundial da Poesia, Declamação de poesia por leitores e utentes do Espaço Sénior de S. Brás e URPIA – União de Reformados, Pensionistas e Idosos da Amadora, 1 sessão, 18 participantes.
				24 de março	Leitura de história "Onde está a primavera", de Loma Hussey, seguido de ateliê "Coelhinho da Páscoa", 1 sessão, 12 Participantes entre os 3 e os 10 anos.
				28 de março	Hora do conto "O mistério do coelho pensante" de Clarice Lispector, seguida de ateliê do olfato "Descobrir o mundo pelo nariz", 1 sessão, ATL Sport Algés e Dafundo, 15 Participantes entre os 6 e os 12 anos, 1 adulto.
				29 de março	Hora do conto "O mistério do coelho pensante" de Clarice Lispector, seguida de ateliê do olfato "Descobrir o mundo pelo nariz", 1 sessão, ATL Mãe Coruja, 10 Participantes entre os 6 e os 12 anos, 1 adulto.
				28 de junho	Hora do conto "O abraço perfeito", de Joanna Walsh e Judi Abbot e "Nadadorzinho", de Leo Lionni, seguido do ateliê da praia, 1 sessão, Santa Casa da Misericórdia da Amadora, 28 Crianças e 5 adultos.
				12 de junho	Hora do conto "A Sopa queima", de Pablo Albo e André Letria e "O abraço perfeito", de Joanna Walsh e Judi Abbot, seguido do ateliê "O meu prato da sopa", 1 sessão, J.I. e E.B.1 José Ruy, 24 Crianças e 3 adultos.
				21 de junho	Hora do conto "Uma ida à pesca diferente", de Satoshi Itaya e "Amigos especiais", de Jane Chapman, seguido de ateliê de pintura sobre a praia, 1 sessão, Santa Casa da Misericórdia da Amadora, 31 Crianças (2/3 anos) e 7 adultos.
				27 de junho	Jogo da Glória "Conta com Andersen": 1 sessão, Centro Social e Paroquial de São Brás, 12 crianças e 3 adultos
				25 de junho	Visualização de filme "Os Simpsons", 1 sessão, Escola Roque Gameiro, 8 crianças e 1 adulto.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				9 de julho	Leitura de história "A fada palavrinha e o gigante das bibliotecas" de Luísa Ducla Soares, seguida de apresentação de diversos livros em diferentes formatos e sobre vários temas, 2 sessões, Colégio de Alfragide, 50 crianças dos 2 aos 5 anos e 6 adultos.
				28 de agosto	Hora do conto "A ovelha que fazia MÚUUU" de Isabel Fernandes Pinto, seguida de visita à cabine de leitura e ateliê de pompons, 1 sessão, Junta de Freguesia do Parque das Nações, 32 crianças entre os 3 e os 8 anos, 6 monitores.
				15 e 18 de dezembro	Oficina de Natal - Criar e reciclar decorações de natal, 2 sessões, 34 crianças entre os 3 e os 8 anos.
				21 de abril	1º Encontro de contadores de histórias "Livros e liberdade": Exposição de tela "Liberdade", com 60 x 80 cm e instalação. Técnica Mista - colagem sobre tela, pintura a acrílico sobre foto histórica impressa em papel, folhas de papel de livros antigos coladas e cozidas com linha na tela. Venda de livros e artesanato. Dinamizado por Estamos a Pensar – Associação Cultural: - "Livros e liberdade": O mistério dos livros desaparecidos / SA Marionetas Público em geral, 1 sessão, 40 participantes. - Contos para famílias / Antonella Gilardi (Itália), Cláudia Almendra (Portugal) e Maria João Viegas (Portugal), 1 sessão, 50 participantes. - Sussurros de boca para ouvido, Em simultâneo: Oficina de Sussurradores, 1 sessão, 57 participantes. - Retratos falados / Manuela Romeiro (Brasil), 1 sessão, 10 participantes. - Contos / Pelos contadores da população, 1 sessão, 57 participantes. - Serão de contos para público adulto / Fábio Supérbi (Brasil) e Rodolfo Castro (Argentina), 1 sessão, 60 participantes. - Mariana! Contos, cantos e descantes de mulheres em trânsito / Maria Morais e Ana Lage (Portugal), 1 sessão, 40 participantes.
				6 de setembro	Tricot no jardim - Atividade sénior para público em geral e tricotadeiras em particular, em parceria com a Divisão de Intervenção Social. Realização de encontros mensais de convívio, incentivando a tertúlia e a permuta de conhecimentos na área do tricot / crochet. - Inauguração "Tricot no Jardim", 1 sessão.
				3 e 6 de setembro	- Montagem das peças de tricot:Total de 44 participantes: Centro de Dia Rainha Santa Isabel: 13, Casa de Repouso Cilinha: 13, Unidade Residencial Aristides Sousa Mendes: 6, Espaço Sénior de São Brás: 1, URPIA União de Reformados Pensionistas e idosos da Amadora: 1, Público em geral: 10.
				16 e 30 de maio	-Tertúlias: 5 sessões com 32 participantes - Tertúlia (atividade conjunta com o projeto Biblioteca Vai ao Centro), Utentes da Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, 2 sessões, 12 participantes.
				5 de junho	- Tertúlia / leitura da lenda alentejana "Dois corações" de Sarah Beirão, integrada no livro "Serões da Beira", Porto Editora, 1 sessão, 8 participantes.
				6 de junho e 4 de julho	- Tertúlia (atividade conjunta com o projeto Biblioteca Vai ao Centro), Utentes da Unidade Residencial Aristides de Sousa Mendes, 2 sessões, 12 participantes.
					Divulgação - História ao final do dia: A atividade da Companhia Real dos Caminhos de Ferro Portugueses: 2 Cartazes A3, 2 Cartazes A4. - Apresentação de livro "Êxodo", de Susana Martins: 2 Cartazes A3, 2 Cartazes A4. - Apresentação de livro "Verso branco", de Margarida Batista: 4 Cartazes A3, 4 Cartazes A4. - Biblioteca de tricot no jardim: 4 Cartazes A3, 4 Cartazes A4.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					- Apresentação de livro "As lagartixas da minha avó", de Nazaré Lobato: 4 Cartazes A3, 4 Cartazes A4.
					- Apresentação de livro "Momentos Fortuitos", de Miguel Delgado: 4 Cartazes A3, 4 Cartazes A4.
					- Temas da vida: "Democracia – É mesmo o povo quem mais ordena?", com Irene Flunser Pimentel: 4 Cartazes A3, 4 Cartazes A4.
					- Espaço público: "Futuro, o melhor ou o pior dos mundos?", com Paulo Querido: 4 Cartazes A3, 4 Cartazes A4.
					- Espaço público: "Liberdade(s) Um direito com muitas histórias", com Fernando Rosas: 4 Cartazes A3, 4 Cartazes A4.
					- Temas da vida: "Pós-revolucionar é preciso?", com Jacinto Lucas Pires. Moderação: Nuno Ramos de Almeida, jornalista, redator principal do jornal I: 4 Cartazes A3, 90 Cartazes A5.
				13 de abril	Concurso Nacional de Leitura: 15 Cartazes A4, 12 Diplomas, 40 Certificados de participação, 80 Programas, 3 Cartazes A0.
				21 de abril	1º Encontro de contadores de histórias "Livros e liberdade": 15 Cartazes A3.
				março e abril	Programação: 4 Laudas.
					- Apresentação do livro "Da gestão em autarquias", de João Ralha: 4 Cartazes A3, 4 Cartazes A4.
					- História ao final do dia "A abolição da pena de morte em Portugal". Orador: Doutor Luís Farinha: 4 Cartazes A3, 4 Cartazes A4 e 10 brochuras.
					- Manualidades japonesas: 40 folhetos.
1313	A	50	Conservação e manutenção do acervo	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação do sistema AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado) - Reparação de sistema AC - Desmontar motor UTA Wesper 50 para rebobinar indusido, indutoras montagem de rolamentos e bronzes incluindo mão de obra e ensaios finais e fornecimento e montagem correia SPZ
				31 de Janeiro	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação do sistema AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado) – Fornecimento e montagem de 2 correias spzna UTAWESPER 50 e1 correias pz no ventilador extracçao WC France Air 037345
				31 de Janeiro	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física).
					Contrato de manutenção preventiva do portão da garagem da biblioteca municipal (3 serviços efetuados dos 4 anuais requisitados)
				jan. - dez.	Ação em curso (85% de execução física).
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de materiais de conservação e restauro: fita policromática, cartão PVC branco, 30 rolos Filmolux soft, etiquetas de alarme, bolsas em polipropileno para acondicionamento de fotografias, cartolinas, Suporte vertical para livros, carimbos. Kapa-lines, plástico de bolhas, cola industrial e máscaras cirúrgicas
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Reparação de elevador, reparação de cancela; máquina de pagamento do parque de estacionamento da Biblioteca; sistema AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado); aparelho de ar condicionado; terminal de cancelas do parque de estacionamento e reparação de estores
					Processo de aquisição de ação de Formação sobre a utilização do software KOHA

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1315	A	52	Sala de Leitura Dr. Fernando Piteira Santos - Funcionamento e desenvolvimento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de manutenção de porta seccionada na Garagem da Biblioteca Municipal, Contrato de assistência técnica para equipamentos de segurança
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo em fase de aquisição de: Contrato de Assistência, manutenção e reparação (grupo de bombagem de águas pluviais, grupo hidropressor de águas e grupo supressor de incêndios) para Biblioteca Dr. Fermando Piteira Santos e Assistência técnica a software KOHA.
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aferição anual do equipamento de estacionamento.
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo em curso para aquisição de: migração de registos bibliograficos, de imagens e bases de dados de leitores e Kardex; parametrização do KOHA à realidade da Biblioteca
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Contrato de Assistência, manutenção e reparação (grupo de bombagem de águas pluviais, grupo hidropressor de águas e grupo supressor de incêndios) Biblioteca Dr. Fernando Piteira Santos Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado)
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado) – Biblioteca Dr. Fernando Piteira Santos - Ano 2018 (visitas trimestrais)
				29 de junho	Consignação dos trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (90% de execução física).
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Execução de telas publicitárias, programas e prestação de serviços em curso para publicidade e comunicação
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Conclusão do processo do contrato de assistência técnica de elevadores, à empresa ENOR. Contrato de Assistência, manutenção e reparação (grupo de bombagem de águas pluviais, grupo hidropressor de águas e grupo supressor de incêndios) Biblioteca Dr. Fermando Piteira Santos Manutenção de equipamentos AVAC (Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado) e Manutenção de UPS Verba obtida com 40 fotocópias ou impressões a cores Verba obtida com 3.342 fotocópias ou impressões a preto e branco Verba obtida com 4 segundas vias de cartão de leitor Verba obtida com 45 cartões de carregamento de fotocópias ou impressões Verba obtida com 9 alugueres do auditório municipal Verba obtida com 78 inscrições nas atividades da Bebeteca Verba obtida com 38 inscrições na atividade "Manualidades japonesas" Verba obtida com parquímetro no parque de estacionamento Verba obtida com 4 cartões jovem Verba obtida com 29 participantes no Jantar literário – Festa do livro 2018 Venda de publicações: 1 Caderno "Música tradicional portuguesa I - na obra de Zeca Afonso"

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Venda de publicações: 1 Caderno "Música popular portuguesa III - cantando e rindo - o humor na MPP"
					Venda de publicações: 1 livro "Apontamentos para a história da Amadora"
					Venda de publicações: 1 livro "As fases diversas", de José Garcês
					Venda de publicações: 1 livro "Homens e aviões na história da Amadora"
					Venda de 2 coleções de postais "Amadora de outros tempos II"
					Venda de 2 coleções de postais "Amadora de outros tempos 1992"
					Venda de 1 coleção de postais "Damas e varões ilustres da Amadora"
					Venda de 1 coleção de postais "Varões ilustres da Amadora"
					Venda de 1 coleção de postais "Lugares com história"
					Venda de 1 coleção de postais "Conversa na rua"
					Venda de CD ROM "Amadora história e património"
					Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do tratamento documental:
					- Carimbagem de monografias (944), postais (38) e publicações periódicas (873): 1.855.
					- Registo de monografias (1.171), material multimédia (152), postais (375), publicações periódicas com registo (684), pranchas de B.D. (106): 2.488.
					- Catalogação de monografias (1.694), material multimédia (181), publicações periódicas (43), fotografia (1.782), TVAmadora (475): 4.175.
					- Validação de monografias (1.923), material multimédia (108): 2.031.
					- Programação e impressão de cotas e segundas vias de cotas de monografias (3.161), material multimédia (163): 3.324.
					- Digitalização (1.335), material multimédia (111), fotografia (147), pranchas de B.D. (33): 1.626.
					- Colocação de cotas em monografias (1.702).
					Colocação de fundos documentais nas várias salas: Monografias (2.721), material multimédia (167), publicações periódicas (692): 3.580.
1318	I	61	Aquisição de equipamento e mobiliário	jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física).
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Processo de aquisição de câmara interior D/N HD CMOS e câmara rotativa speed Dome D/N
					Processo de aquisição de banco espreguiçadeira em compósito
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Conclusão do processo de aquisição de bomba de esgoto
					Aquisição de 3 Chapéus de sol com 2 x 2m e respetivas bases de apoio
1321	I	76	Aquisição de software para equipamento		Ação não concretizada.
1322	A	6	Projetos Literários e actividades	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				11 a 13 de setembro	Poesia na Rua - Realização da 1ª edição da Poesia na rua, no jardim / espaço exterior da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos. A biblioteca teve o seguinte horário de abertura: Dia 12 e 13 de setembro: 10:00h. às 20:00h. (Todos os pisos) / 20:00h. às 24:00h. (For@ d´horas Piso 0).
					Atividades Poesia na Rua (Total de 7 sessões, 524 participantes):
				11 de setembro	Workshop "O Emocionário", 1 sessão, 4 participantes (2 crianças, 2 adultos acompanhantes).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				11 de setembro	Intervenção artística. "Tenho tanto para te dizer", por projeto Já Sinto, 1 sessão, 10 participantes.
				11 de setembro	Concerto: NBC, 1 sessão, 250 participantes (estimados).
				12 de setembro	Performances poéticas: Portugal Slam, 1 sessão, 50 participantes (estimados).
				12 de setembro	Performances poéticas: Palavra Lisboa, 1 sessão, 20 participantes (estimados).
				13 de setembro	Concerto: SXR, 1 sessão, 60 participantes (estimados).
				13 de setembro	Concerto: Luca Argel, 1 sessão, 130 participantes (estimados).
				11, 12 e 13 de setembro	Atividade Quiosque literário: Venda de livros de poesia, biografias e autobiografias de poetas nacionais e estrangeiros, pela editora Calçada das Letras,
				11, 12 e 13 de setembro	Atividade Há Arte na Cabine!: Intervenções artísticas no espaço exterior da Biblioteca em 5 cabines telefónicas, pintura artística do quiosque literário, pelos artistas: Catarina Monteiro, Cristina Viana, Ana Dias, Elsa Poderosa, Filipa Jacinto.
				11, 12 e 13 de setembro	Intervenções artísticas na envolvente da Biblioteca, pelos artistas: Tamara Alves, João Pereira, Nuno Alecrim,.
					Intervenção plástica numa cabine telefónica, no âmbito do projecto "Poesia na Rua"
					26 impressões em vinil branco
					Prestação de Serviços de evento Poetry Slam inserido na atividade "Poesia na Rua"
					Prestação de serviços de produção e edição de vídeo promocional do evento
					Pintura de mural interior e exterior de aquário das paredes da biblioteca, por Nuno Saraiva
					Intervenção plástica urbana na envolvente da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos, no âmbito do projeto "Poesia na Rua"
					Prestação de Serviços de atuações musicais de NBC e Luca Chiaradia Argel
					Blocos, tintas, tinta em spray, cola branca para madeira, canetas, marcadores, rolos, lápis, pinceis, trinchas, tabuleiro para tinta
					Pagamento de direitos de autor
					Pagamento de 5 refeições a: Restaurante Historial.
				14 a 16 de setembro	Festa do Livro - Realização da 3ª edição da Festa do Livro, no jardim / espaço exterior da Biblioteca Municipal Fernando Piteira Santos. Inauguração no dia 14 de setembro, com 140 participantes. Durante a Festa do Livro a Biblioteca teve o seguinte horário de abertura: - 6ª feira e sábado: 10:00h. às 20:00h. (Todos os pisos) - 6ª feira e sábado: 20:00h. às 24:00h. (For@ d´horas Piso 0) - Domingo: 10:30h. às 12:30h. / 15:00h. às 20:00h. (Piso -1, piso 1 e piso 2) - Domingo: 10:30h. às 20:00h. (Piso 0).
					Prestação de serviços - "Festa do Livro" - Conceção e produção de pacote de programação
					Realização de um conjunto de ações culturais e recreativas, das quais se destacam (Total de 14 sessões, 540 participantes):
				14 de setembro	"Trocar umas ideias com... Mário de Carvalho" conversa conduzida por Luís Caetano, 1 sessão, 50 participantes.
				14 de setembro	Oxalá Haja Paz. Insha'allah! Com Luísa Costa Gomes e Paulo Moura, moderação de Sofia Lorena, jornalista no Público, 1 sessão, 20 participantes.
				14 de setembro	"Livros proibidos – leituras que não calam". Com Joana Manuel, Marta Bernardes e Nuno Morão. Leituras e sonoplastia ao vivo, 1 sessão, 30 participantes.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				15 de setembro	"Desenha-me um conto com muitas terras" Com Danuta Wojciechowska, 1 sessão, 40 participantes (26 crianças e 14 adultos).
				15 de setembro	Cidades: o betão que nos une" Com Sandro William Junqueira e Nuno Camarneiro, moderação de Ana Daniela Soares, jornalista na RTP, 1 sessão, 30 participantes.
				15 de setembro	Da América para a Rússia com amor e vice-versa" Com Isabel Lucas e José Milhazes, moderação de Sandra Monteiro, diretora do "Le Monde Diplomatique" edição portuguesa, 1 sessão, 45 participantes.
				15 de setembro	"A humanidade entre ecrãs" Com Daniel Sampaio e Joana Bértholo, moderação de José Vitor Malheiros, jornalista, 1 sessão, 70 participantes.
				15 de setembro	Sessão pública de entrega do Prémio Literário Orlando Gonçalves, modalidade jornalismo, apontamento de destaque do livro da vencedora, Joana Pereira Bastos, "Os últimos presos do estado novo", 1 sessão, 30 participantes.
				15 de setembro	"Poeta, um cidadão do mundo" Com Ana Sofia Paiva e Marco Oliveira. Poesia e música, 1 sessão, 35 participantes.
				16 de setembro	"Mar – Atividário" Com Irina Raimundo / Pato Lógico, 1 sessão, 20 participantes (12 crianças e 8 adultos).
				16 de setembro	"Viagens – o (des)encontro com o outro" Com Luís Maio e André Carrilho, moderação de Cláudia Marques Santos, jornalista, 1 sessão, 25 participantes.
				16 de setembro	"Memórias aos quadradinhos" Com Guilherme D'Oliveira Martins e Nelson Dona, 1 sessão, 35 participantes.
				16 de setembro	"Caminhar entre livros e mapas" Com Afonso Cruz, Ana Coelho e Carlos Vaz Marques, moderação de Ana Sousa Dias, jornalista do DN, 1 sessão, 70 participantes.
				16 de setembro	"Livros e petiscos" Com António Galopim de Carvalho e António Macedo. Jantar e conversas. Participação do Grupo de Cantares Alentejanos da Damaia, 1 sessão, 40 participantes.
				14, 15 e 16 de setembro	Atividade Quiosque literário: Venda de livros pela livraria Palavras de Culto.
				14 a 16 de setembro	Doações da biblioteca no âmbito das iniciativas Poesia na rua e Festa do livro (Total: 554 monografias):
					Os extraterrestres são doidos por cuecas / Claire Freedman, Ben Cort (infanto-juvenil): 47, Fancy Nancy / Jane O' Connor; il. Robin Preiss Glasseir (infanto-juvenil): 8, Fancy Nancy e o cachorrinho elegante / Jane O' Connor; il. Robin Preiss Glasseir (infanto-juvenil): 58, Enfrenta a felicidade sky / Kate Andrews (infanto -Juvenil): 11, Einstein Violinista / Manfred Bofinger, Peter Tille (infanto-juvenil): 32, Detetive internet – vol. 1 (juvenil): 8, Detetive internet – vol. 2 (juvenil): 11, Detetive internet – vol. 3 (juvenil): 9, A águia ferida / Margarida Ofélia (juvenil): 34, Ler ouvir e contar / António Torrado (infanto-Juvenil): 20, O livro dos mil dias / Shannon Hale (adulto): 6, Os homens / André Langanew (adulto): 10, Cenas da vida de um minotauro /José Vale Moutinho (Prémio Literário): 47, Os remorsos da lua / Cristina Cruz (Prémio literário): 56, O doce lugar dos pássaros / Luís Miguel (adulto): 38, O nosso habitat cósmico / Martin Rees (adulto): 26, Originais de teatro premiados / Prémio CITAP Amadora \87 (adulto): 42, contos de economia / Correia da Silva (adulto): 25, Vozes uivando na lua cheia / António Ferreira (adulto): 27, S. João de Deus, um herói português do século XVI / Raquel Castro (adulto): 9, História do universo / Larry Gonich (BD): 8, Um
				14 a 16 de setembro	Destaques temáticos - Poesia na rua e Festa do livro (Total: 257 monografias):
					- No âmbito da atividade Poesia na Rua - Poesia de autores portugueses e de expressão portuguesa: 57.
					- No âmbito do debate "Trocar umas ideias com... Mário de Carvalho" – livros de Mário Carvalho: 22.
					- No âmbito do debate "Oxalá Haja Paz. Insha'allah!" – livros de Luísa Costa Gomes e Paulo Moura: 16.
					- No âmbito da atividade de leitura "Livros proibidos – leituras que não calam" – Edições Boca: 16.
					- No âmbito da oficina de ilustração "Desenha-me um conto com muitas terras" – livros ilustrados por Danuta Wojciechowska: 59.
					- No âmbito do debate "Cidades: o betão que nos une" – livros de Sandro William Junqueira e Nuno Camarneiro: 10.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					- No âmbito do debate "Da América para a Rússia com amor e vice-versa" – livros de José Milhazes e Isabel Lucas: 4.
					- No âmbito do debate "A humanidade entre ecrãs" – livros de Daniel Sampaio e Joana Bértholo: 25.
					- No âmbito da entrega do Prémio Literário Orlando Gonçalves, modalidade jornalismo, apontamento de destaque do livro da vencedora, Joana Pereira Bastos, "Os últimos presos do estado novo": 1.
					- No âmbito do debate "Viagens – o (des)encontro com o outro" – ilustração de André Carrilho (livros e compact disc da coleção Canto & Autores, com capa ilustrada pelo autor): 15.
					- No âmbito do debate "Memórias aos quadradinhos" – Guilherme D' Oliveira Martins: 1.
					- No âmbito do debate "Caminhar entre livros e mapas" – livros de Afonso Cruz e Carlos Vaz Marques: 24.
					- No âmbito do jantar literário "Livros e petiscos" – livros de António Galopim de Carvalho: 7.
					Pagamento de serviços a: Literal, Comunicação e Serviços, Lda.
			OUTRAS ATIVIDADES		
					Cabine de Leitura – Doar, Levar, Ler e Devolver:
					Material disponibilizado pela Biblioteca (Total 3.121 Monografias, 222 Periódicos):
				janeiro-fevereiro	Material disponibilizado pela Biblioteca: Monografias: 770, Periódicos: 31.
				março-abril	Material disponibilizado pela Biblioteca: Monografias: 622, Periódicos: 120.
				maio-julho	Material disponibilizado pela Biblioteca: Monografias: 896, Periódicos: 56.
				agosto-setembro	Material disponibilizado pela Biblioteca: Monografias: 162, Periódicos: 15.
				outubro-dezembro	Material disponibilizado pela Biblioteca: Monografias: 671.
					Livros doados pelos utilizadores (Total 1.331 Monografias, 271 Periódicos, Material multimédia 46):
				janeiro-fevereiro	Livros doados pelos utilizadores: Monografias: 328, Periódicos: 40.
				março-abril	Livros doados pelos utilizadores: Monografias: 140, Periódicos: 6.
				maio-julho	Livros doados pelos utilizadores: Monografias: 174, Periódicos: 76.
				agosto-setembro	Livros doados pelos utilizadores: Monografias: 411, Periódicos: 140, Material multimédia: 40.
				outubro-dezembro	Livros doados pelos utilizadores : Monografias: 278, Periódicos: 9, Material multimédia: 6.
16			**Amadora Cartoon**		
1601	A	228	Organização e realização do Festival Internacional de B.D.	jan. - dez. 26 de outubro a 12 de novembro	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento de ações diversas, no âmbito da organização e realização da 29ª edição do AmadoraBD 2018 - Festival Internacional de Banda Desenhada com abertura ao público , das quais se destacam: Nº total de Visitantes:26.780 Participação de 5 livrarias e 7 stands comerciais na Feira do Livro de BD integrada no Festival: Livrarias: Comic Heart, Dr. Kartoon, KingPin Books, Leya / Ed. Asa, Polvo, Arte de Autor, Chili com Carne, Devir, G.Floy, Goody (Disney), Levoir, Planeta Agostini Realização de 20 debates/conferências; Cerca de 239 sessões de autógrafos com 60 autores; 23 apresentações e/ou lançamentos editoriais com a participação de 50 autores de Banda Desenhada, caricatura e ilustração; Espetáculo de entrega de Prémios em colaboração com a equipa dos Recreios da Amadora; Projeção de cerca de 50 filmes de cinema de animação.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Amadora BD Júnior: Atividades infanto-juvenis em torno da leitura e exploração do livro: 1 atividade "Era uma vez a tua história aos quadradinhos", exercícios livres de criação de uma narrativa de BD, com 2 sessões em cada dia, num total de 6; 1 oficina de: BD "Pow, Splash, Boom !! Vamos desenhar o barulho?", exercicios livres sobre representação do som na BD (homonatopeias) - sessões contínuas durante 7 dias; Ateliês de desenho para a infância - todos os dias.1 oficina DN Desenhado: Ilustrar uma noticia da Imprensa (para toda a familia) 14 sessões.
					Aquisição de 11 projetos de cenografia, com a participação de 16 artistas plásticos.
					Aquisição de papel fotográfico, Acetato A4, cartão canelado, plástico com bolhas de ar (rolos industriais), colas, marcadores, lápis de cor (caixa com 12 unidades) para ateliês infantis, rolo de fita-cola, rolo de espuma de embrulho, óculos de proteção descartáveis transparentes, Máscara FFP2 sem válvula, molduras e Passportout, Conjunto de Acrílicos de diversas medidas, 250m2 de alcatifa e 15 Chapas aglomerado de madeira, Cartão maquete, DVD+R, Extensão de rolo, Recarga para rolo pintura, Manga plástica
					Aquisição de diversas ferramentas: Aparafusadora Bosch, Serra tico-tico, Estojo conjunto "saca-bocados", Rolo para tinta de água, Rolo pintura anti-gota, trinchas.
					Oferta de 20 Garrafas de vinho do Porto com caixa individual, 15 Troféus em latão gravado com brasão da CMA e estojo
					Serviços de limpeza do espaço expositivo desde a montagem até ao encerramento ao público
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física).
				setembro a dezembro	Processo de aquisição de transporte aéreo de exposições e de obras de arte, no espaço da UE (Alemanha, Itália,Polónia,Reino Unido e Portugal) e via mala diplomática (Brasil)
				outubro a novembro	Desenvolvimento de diligências inerentes às viagens dos artistas e convidados por via aérea: Berlim (Alemanha), Londres (Reino Unido), Bologna (Itália), e São Paulo (Brasil). Transporte local, alojamento, refeições, receção e acompanhamento dos artistas e convidados
				jan. - dez.	Ação em curso (7% de execução física).
					Aquisição de Seguro de responsabilidade civil e Seguro de porta a porta, contra todos os riscos, para obras de arte e outras peças a expor. Seguros temporários de transporte,de multiriscos e de estadia no âmbito de exposições e de iniciativas. Seguro de assistência em viagem
				última semana de janeiro	Viagem e estadia de 3 funcionários a Angoulême
					Mini Residência artistica de Francisco Sousa Lobo na Amadora para autor de cartaz e materiais de divulgação
				maio a novembro	Adaptação e repetição de projeto de arquitetura, coordenação de especialidade e acompanhamento da obra, elaboração de plano segurança e saúde, do projeto no âmbito do FIBDA, prestação de serviços de plano expositivo, preparação e acompanhamento da montagem, acompanhamento do evento e desmontagem, e prestação de serviços de conceção do plano de adaptação museográfica do projeto de arquitetura das cenografias
					Colocação de 3 telas publicitárias na cidade com montagem e desmontagem no exterior de equipamentos culturais com recurso a alpinista; Mupis (150), Programa (5.000 exemplares) ; Cartazes (2.025), envio de convites digitais pelo GIRP. Conceção e programação da app para telemoveis e tablets Colocação de monofolhas promocionais, Execução de flyers, Vinil impresso laminado, Montagem e desmontagem de vinis numa coluna, Execução de painel
				outubro a novembro	Divulgação de notícias nos órgãos de comunicação social, com cerca de 830 artigos em revistas, jornais nacionais, internacionais e regionais, televisão, rádio e internet, similar ao do ano anterior; Anúncios e promoção gratuitos na Rádio Comercial (a rádio oficial do AmadoraBD); Exposições promocionais nas estações de comboio da Amadora, Reboleira, Sete-Rios, Santa Apolónia e Cais do Sodré e estações de Metro da Amadora-Este e Alfornelos; Colocação de 38 mil panfletos publicitários no interior dos autocarros de Carris, 350 cartazes promocionais nas carruagens da CP Lisboa e 120 cartazes dupla-face na Vimeca / Lisboa Transportes; Distribuição de material de divulgação (cartazes, panfletos e postais) em museus e equipamentos culturais da Grande Lisboa.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				setembro a novembro	Serviços de vigilância efetuada no núcleo central do festival Fórum Luis de Camões
				26 de outubro	Serviço de piquete de Bombeiros no Fórum Luis de Camões na inauguração do festival.
					Organização e Programação de ciclo de cinema, em parceria com a Casa da Animação do Porto
					Criação de conteúdos textuais para comunicação às escolas,
					Criação e dinamização de oficinas infanto-juvenis durante todo evento , 17 dias
					Prestação de serviços de animação no âmbito da FIBDA
					Execução de paineis informativos, sinalética para interior, impressão de bilhetes, Execução de Painel K-Line c/impressão
					Aquisição de serviços de design gráfico, criação e maquetização dos materiais, criação da campanha e conceito de Imagem, renovação do registo de domínio e alojamento do site promocional, criação artística , execução de programa.
					Aquisição de prestação de serviços de comissariado, preparação e tradução de documentos, Assessoria de imprensa, Design gráfico dos materiais de comunicação
				setembro a dezembro	Prestação de serviços de execução de cenografia, preparação e digitalização de documentos e imagens para conteúdos, coordenação de conferências e redação de textos, serviços de apoio a visitantes e realização de 170 visitas guiadas por monitores e visitas temáticas por comissários, autores e especialistas. Aquisição de refeições em restaurantes, Estadias em hotel, Prestação de serviços de apoio à organização, gestão e produção do Amadora BD, implementação do inquérito, e apoio à implementação e monitorização do serviço de públicos; Aluguer, instalação e manutenção de sistema de sonorização no núcleo central do festival Fórum Luis de Camões; Realização de escritura para aquisição de original e respetivos direitos de autor; execução de fotocópias a cores em grande formato; Reportagem fotográfica e vídeo-artística; Prestação de serviços de assistência, produção e montagem, emolduramento e desemolduramento dos originais das exposições, desmontagem e encerramento do FIBDA.
					Formação de equipa de 7 pessoas para emolduramento e desemolduramento, dos cerca de 800 desenhos originais assegurados/expostos, e prestação de serviços da equipa de apoio a visitantes (28 colaboradores), incluindo guias, vigilantes, bilheteira, receção e guias de visitas escolares de setembro a novembro. Recrutamento e formação de 5 monitores de visitas guiadas através de empresa especializada na área.
					Aluguer de Quiosques com painéis expositivos, vitrines e Aluguer de exposição KITCHEN
					Prestação de serviços de Pesquisa de referências bibliográficas sobre autores e obras para preparação de legendagem no âmbito do FIBDA e Assistência de produção das exposições
				junho a outubro	Aquisição de serviços de curadoria de exposições em Portugal.
					Atribuição de 12 Galardões - "Prémios Nacionais de Banda Desenhada – Troféus Zé Pacóvio e Grilinho" e 1 "Troféu Honra".
					Realização de 3 Concursos: Municipal de Banda Desenhada e/ou Ilustração; Nacional de Banda Desenhada nos escalões B (12-16 anos), A (17-30 anos) e A+ (+31 anos), com atribuição dos respetivos prémios monetários e concurso de Prémios Nacionais de Banda Desenhada
					Aquisição de direitos de autor e conexos
				26 de outubro a 11 de novembro	Realização de 16 Exposições na Amadora (13 no Fórum Luis de Camões, 1 na Galeria Municipal Artur Bual - Casa Aprígio Gomes, 1 na FNAC de Alfragide e 1 no Núcleo de Autores BDesenhada no Chiado, Lisboa.
1602	I	54	Organização e realização do Festival Internacional de B.D.	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Cedência de ilustração original e direitos de autor para utilização como base para imagem global no âmbito do FIBDA
1603	A	30	Montagem de estrutura expositiva B.D.	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Proc. 10/2018 - Montagem de estrutura expositiva BD
				14 de Dezembro	Receção provisória
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Acompanhamento da empreitada: montagem e desmontagem das infraestruturas de carpintaria, serralharia, pintura e eletricidade (em parceria com o DOM)
19			**Comemorações de Efemérides**		
1901	A	185	Organização e realização das comemorações do aniversário do Município	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Programa do "Amadora em Festa 2018"
				7 e 16 de setembro	Comboio Amadora em Festa - Comboio percorreu várias artérias do Município, com 600 participantes.
				8 a 16 de setembro	Realização do evento Festas no Parque, no Parque Central-Polidesportivo, sem possibilidade de quantificar os participantes.
				7 a 16 de setembro	Realização do evento Festa dos Sabores, com 36 stands, no Parque Delfim Guimarães, sem possibilidade de quantificar os participantes.
				7 de setembro	Espetáculo Musical com Teresa Salgueiro, no Cineteatro D. João V, com 224 espetadores.
				8 de setembro	Atuação da Banda Filarmónica da SFCIA no Palco Mundo das Festa dos Sabores no Parque Central, com 1.000 espetadores.
				8 de setembro	Realização de evento Dia do Alentejo, no Parque Delfim Guimarães, com 1.000 espetadores.
				8 de setembro	Realização de evento musical e pintura mural "Há Festa na Rua! Back2School Party", no logradouro dos Recreios da Amadora, com 400 participantes.
				9 de setembro	16.º Festival de Folclore, com 3 ranchos, no Parque Delfim Guimarães, com 1.000 espetadores.
				11 de setembro	Cerimónia do Hastear da Bandeira e Sessão Solene, em frente aos Paços do Concelho, com 500 espetadores.
				11 de setembro	Atuação da Orquestra Ligeira do Exército no Palco Mundo das Festa dos Sabores no Parque Central, com 1.000 espetadores.
				11 de setembro	Espetáculo de Dança - "Em Modo Jazz", do Quorum Ballet, no logradouro dos Recreios da Amadora, com 250 espetadores.
				15 de setembro	14.º Encontro de Concertinas, no Parque Delfim Guimarães, com 1.000 espetadores.
				15 de setembro	Concertos de Rua - ENES + THE GIFT, no Palco Cidade do Parque Central - Estátua Zeca Afonso, com 10.000 espetadores.
				16 de setembro	Realização de Desfile de Fanfarras de Bombeiros, entre o Parque Central e o Quartel dos Bombeiros Voluntários da Amadora, com 4.000 espetadores e 18 fanfarras.
				23 de setembro	Espetáculo de música - 34.º Festival de Bandas Filarmónicas, no Parque Central - Polidesportivo, com 1.000 espetadores e 3 bandas.
					No total estiveram 21.974 espetadores nas iniciativas.
					Aquisição de Medalhão bronze alto relevo, módulo 80mmx4,5/5mm, biface e numerada na lombada com estojo em percalina verde,com cepo/encaixe de veludo verde e cetim interior branco com impressão a quente do brasão CMA
					Aquisição de serviço de piquete de Bombeiros e serviço de policiamento.
					Serviço de piquete para apoio médico prestado pela Cruz Vermelha; Prestação de serviços de produção e logística de animações culturais; espetáculos musicais; Aluguer de equipamento de som; Produção, logística e estruturas de apoio de animações culturais; Reconversão de bandeiras em almofadas com a aplicação de uma etiqueta, 2 kg de fibra de enchimento e entrega; pintura de mural no logradouro dos Recreios
					Aluguer de comboio turístico e prestação de serviços para Guia

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Aquisição de direitos de autor e direitos conexos (licença de execução publica de musica gravada).
1902	A	186	Organização e realização das comemorações do 25 de Abril e outras	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				13 de abril	Espetáculo musical, com Paulo de Carvalho, no Cineteatro D. João V, com 111 espetadores.
				13 e 15 de abril	Espetáculo de Teatro - Teatro dos Alóes (Acolhimento) - "Coragem Hoje, Abraços Amanhã", nos Recreios da Amadora, com 222 espetadores.
				21 e 22 de abril	Espetáculo de dança - "A Sagração da Primavera", do Quorum Ballet, no Cineteatro D. João V, com 679 espetadores.
				22 de abril	Concerto Musical da Orquestra de Câmara de Cascais e Oeiras, nos Recreios da Amadora, com 58 espetadores.
				24 de abril	Espetáculo musical, com "Ronda dos Quatro Caminhos", nos Recreios da Amadora, com 102 espetadores.
				25 de abril	Cerimónia do Hastear da Bandeira, frente aos Paços do Concelho, com a participação da Banda da Sociedade Filarmónica Comércio e Indústria da Amadora, com 250 espetadores
				25 de abril	Sessão Solene, nos Recreios da Amadora, com presença de 239 espetadores
				25 de abril	Espetáculo musical com Orquestra Municipal Geração Amadora, no Cineteatro D. João V, com 235 espetadores.
					No total estiveram 1.896 espetadores nas iniciativas.
					Aquisição de espetáculos musicais
					Aquisição de Direitos de autor
1903	A	7	Marketing e Publicidade - Comemorações Aniversário Município	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Pré-produção do evento com levantamento de necessidades dos materiais de comunicação, junto dos vários serviços do DEDS envolvidos na programação do Amadora em Festa e coordenação e implementação do plano de comunicação em articulação com os serviços do DEDS (DIC, GDJ) e DMTIC, GIRP e Gabinete da Presidência.
					Consulta ao mercado para identificação dos fornecedores de prestação serviços e bens. Acompanhamento das atividades para a realização de registos fotográficos e editoriais.
					Elaboração, produção e aplicação do Plano de Comunicação com identificação dos meios, calendarização, destinatários, linha criativa e modelo de avaliação.
					Execução de cerca de 135 peças gráficas nos diversos meios de comunicação de exterior e digital. Cartazes; programa em papel desdobrável no formato aberto com cantos retos e 7 dobras em harmónio; Mupi; lona para outdoor; Bandeira/Pendão em tecido minimate, com impressão dos dois lados, com acabamento para suporte superior e fixação ao poste, com colocação em diversos suportes e remoção; telas de palco; directório para Festas; publicidade em caixas de multibanco e na rede social facebook; PVC expandido com entrega e sistema de fixação incluida para sinalética; polipropileno Alvelolar com sistema de fixação;e aluguer de espaço publicitário para Mupi; Outdoor em tecido minimate, com acabamento com ilhoses a toda a volta e colocação em diversos suportes e remoção; Vinil para comboio
					Aquisição de prestação de serviços de relações públicas, envio de press release para orgãos de comunicação
					Conceção e design de peças gráficas, conceção e manutenção da plataforma digital
					Desenvolvimento de website single-page, atualização de conteúdos e SEO - Search Engine Optimization;
					Duplicação do número de outdoors face ao ano anterior, de 10 para 20 unidades com recurso a material mais barato, permitindo a reconversão após utilização em materiais diversos de comunicação.
					Inicio de uma nova abordagem comunicacional, com ocupação de publicidade nas 15 colunas existentes na passagem pedonal da estação da CP-Amadora.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1904	A	8	Marketing e Publicidade - Comemorações do 25 de Abril e outras	jan. - dez.	Ação concretizada sem custos. Organização da campanha Embaixadores 2018, com levantamento de potenciais nomes para a campanha, bem como contactos com fornecedores para o design e produção dos materiais gráficos, sem ativação da campanha por indisponibilidade de ultima hora dos embaixadores.
			OUTRAS AÇÕES		**Comunicação e Marketing** Recolha de dados sobre os eventos organizados pelos vários serviços do DEDS para definição de estratégia de comunicação global da CMA. Contactos com várias entidades e fornecedores para organização da base de dados, para utilização por parte dos serviços do DEDS. Coordenação dos canais existentes nas plataformas digitais (Facebook e Youtube); Design de várias peças gráficas para a página Facebook - @amadoracidade; Levantamento total de posições de outdoor para uso nos eventos com elaboração de proposta de remoção de 27 suportes; Levantamento de todas informações necessárias para o registo de uma marca. Redecoração da entrada dos Paços do Concelho Proposta para uma intervenção na decoração do átrio dos Paços do Concelho com a implementação de um jardim vertical. **Audiovisuais** Realização de 7 vídeos, incluindo a Pré-Produção com elaboração de guião; Produção com captação de imagens em movimento; Pós-Produção com edição de imagens em movimento: 1 sobre a Educação, 1 da Gala do Desporto, 3 sobre a S. Silvestre, 1 das Festas Felizes sobre o Natal e 1 no Parque Delfim Guimarães sobre o Mercado de Natal. Rede de Painéis Publicitários 8x3 (Outdoor) Inicio do processo de revisão das localizações da rede de painéis, com levantamento fotográfico das posições de outdoor existentes no Concelho, para uma utilização mais eficiente nas campanhas de publicidade. **Educação** Colaboração para a candidatura ao prémio Cidades Educadoras e organização da proposta para o boletim da Rede Territorial Portuguesa Cidades Educadoras, subjacente à temática "A Cidade pertença das pessoas", em articulação com a DIE Colaboração na organização da estratégia de comunicação para o ano 2018 e anos futuros. Identificação de posições para outdoor para a Abertura do Ano Letivo. Organização e execução da campanha de Relações Públicas com a produção de Notas de Imprensa e Marketing Digital com planificação e calendarização de publicações, para as páginas da Facebook @amadoracidade e @amadoramunicipio Levantamento e análise de dados sobre a constituição de uma sala Snoezelen. **Cultura** Articulação com a DIC, na organização da campanha de comunicação do Amadora em Festa 2018, levantamento dos eventos a constar na programação, contactos com fornecedores para o design e produção dos materiais gráficos.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Finalização do processo de aplicação dos elementos visuais nos Recreios da Amadora com a instalação das placas de direção para os eventos; Consulta ao mercado para identificar o melhor fornecedor para a instalação de um quiosque digital nos Recreios da Amadora; Colaboração com a Biblioteca Municipal para a criação de duas lonas publicitárias que serão colocadas na fachada do edifício; Elaboração do questionário para aplicar na Bedeteca com o objetivo de quantificar o grau de satisfação de utilização do espaço e o alcance dos meios de comunicação, em papel e email, junto dos utilizadores da Bedeteca e extrair dados que permitam melhorar o modo como se comunica através do email, a aplicar posteriormente; Finalização do processo de criação e colocação da lona publicitária sobre o Museu Municipal de Arqueologia no Parque Aventura; Inicio do processo para o estabelecimento de patrocinio por parte da Delta para a exposição sobre o G.E.A.R. – Grupo de Esquadrilhas de Aviação República. Desenvolvimento de ações junto dos CTT tendo em vista o lançamento de um postal dedicado ao G.E.A.R no âmbito do Plano Filatélico 2019. **Desporto** Articulação com o GDJ, na organização da campanha de comunicação para o ano de 2018 com a analise dos vários modelos de adjudicação, quer seja a fornecedores privados ou de escolas do ensino superior com competências na elaboração de propostas de comunicação visual. Colaboração, na organização do plano de comunicação do evento "Férias na Cidade", com apoio na identificação de fornecedores. Encerramento do dossier de trabalho e reuniões de avaliação da S. Silvestre da Amadora 2017 Elaboração de proposta de alteração do modelo de patrocínios e preparação do plano de comunicação da S. Silvestre 2018. Colaboração com o GDJ para a comunicação do novo Centro Municipal de Marcha e Corrida da Amadora e dos Jogos Juvenis Escolares. Apoio ao evento Programa de Ocupação de Tempos Livres dos Jovens +16 anos com o convite à participação das escolas. Definição, coordenação e implementação do plano de comunicação nos diferentes meios publicitários. Outdoor, Mupi, Cartaz, Bandeiras, Lonas, Facebook para a corrida São Silvestre. A campanha de obtenção de apoios para a corrida São Silvestre resultou num saldo de 21.434,50€, divididos em 16.750,00€ em dinheiro e o restante em serviços e bens. **Intervenção Social** Conceção gráfica do folheto para o ACES Amadora para promoção do concurso de 16 novos médicos para a Amadora. Elaboração de nota de imprensa para o Plano Estratégico para o Envelhecimento Sustentável da Amadora. Análise sobre o folheto 65+ para reformulação.
23			**Cultura na Amadora**		
2301	A	50	Realização de iniciativas culturais	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Ação concretizada nos Recreios da Amadora
				20 e 21 de janeiro	Espetáculo de Teatro - Acolhimento - Teatro dos Aloés "Vanessa vai à luta", com 378 participantes.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				25 de janeiro	Espetáculo de Música - Jazz à Quinta - no Salão Nobre com 80 participantes.
				28 de janeiro	Seminário dos B.V.A. com o apoio da Proteção Civil "Incêndios Urbanos", com 239 participantes.
				1 a 4 de fevereiro	Amadora em Cena - com 610 participantes.
				7 de fevereiro	Debate "Cidade e Cidadania - Para que servem as Religiões?", com 60 participantes.
				14 e 17 de fevereiro	5.ª Mostra de Cinema ESTC, nos Recreios da Amadora, com 133 participantes.
				24 e 25 de fevereiro	Espetáculo de Dança, "Dois Séculos", pelo Quorum Ballet, nos Recreios da Amadora, com 287 participantes.
				28 de fevereiro a 3 de março	Realização do 8.º AmadoraJazz, com 362 participantes.
				10 e 11 de março	Espetáculo de Teatro para a infância e família, "O Corcunda de Notre-Dame", pelo GATEM - Grupo de Animação e Teatro Espelho Mágico, nos Recreios da Amadora, com 276 participantes.
				21 e 29 de março	Espetáculo de Teatro "D. Rosinha, a Solteira ou a Linguagem das Flores", pelo Teatro dos Aloés, nos Recreios da Amadora, com 949 participantes.
				29 de março	Espetáculo de Música - Jazz à Quinta - no Salão Nobre com 60 participantes.
				5 de abril	Reunião de trabalho do GAMA - "O Município da Amadora e o Movimento Associativo", no auditório dos Recreios da Amadora, com 120 participantes.
				12 de abril	Debate CROAMA - "Direito e Bem-Estar Animal", no Salão Nobre, com 60 participantes.
				18 de abril	Seminário CPCJ "A Criança e o Direito de ser Amado", no auditório dos Recreios da Amadora, com 239 participantes.
				20 de abril	Reunião do Conselho Estratégico Empresarial do Concelho da Amadora, com 72 participantes.
				23 de abril	Aluguer do auditório para Comemorações do 25 de abril, pela Junta de Freguesia da Venteira, com 239 participantes.
				29 de abril	Espetáculo de Dança "AQK Projeto Quorum", pelo Quorum Ballet, com 95 participantes.
				2 de maio	Peça de teatro inglês para escolas do Agrupamento de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa, nos Recreios da Amadora, com 866 participantes.
				3 de maio a 3 de junho	Ciclo de Teatro, 18.ª Mostra de Teatro, (26 sessões), nos Recreios da Amadora, com 3.990 participantes.
				21 de maio	Conferência - Plano Municipal para a Integração de Migrantes, no auditório dos Recreios da Amadora, com 55 participantes.
				22 de maio	Cerimónia Pública de Reconhecimento Municipal às Empresas do Concelho distinguidas com o Estatuto PME Líder e PME Excelência, no Salão Nobre, com 60 participantes.
				24 de maio	Espetáculo de Música - Jazz à Quinta - no Salão Nobre com 72 participantes.
				4 a 8 de junho	Ciclo 5 Escola Superior de Dança - Conferências, workshop's e espetáculos de dança - com 540 participantes.
				10 de junho	Concerto das Comemorações do 10 de Junho pela Banda Filarmónica da SFCIA, com 107 participantes.
				16 de junho	Concerto de Música, pela Orquestra Municipal Geração Amadora - 11.º Aniversário da Orquestra Geração, com 120 participantes.
				20 de junho e 1 de julho	Espetáculo de Teatro - Teatro dos Aloés "Quando vai Carmen fazer Lady Macbeth?", nos Recreios da Amadora, com 337 participantes.
				21 de junho	Cerimónia de Entrega de Distinções Municipais, no logradouro dos Recreios da Amadora, com 125 participantes, pela Divisão de Intervenção Social
				7 e 8 de julho	Espetáculo de Teatro - Teatro do Elétrico - "Catamarã", com 100 participantes.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				20 e 22 de julho	Espetáculo de Teatro - Amadora Mostra - 2.ª Edição da Mostra de Jovens Criadores de Teatro - Teatro dos Aloés, nos Recreios da Amadora, com 101 participantes.
				26 de julho	Espetáculo de Música - Jazz à Quinta - no Salão Nobre com 60 participantes.
				17 e 18 de setembro	Workshop Transnacional do Projeto Rumorless Cities/Amadora, organizado pelo GPE, no Salão Nobre, com 30 participantes.
				21 e 23 de setembro	Espetáculo de Teatro - "O Cavaleiro da Dinamarca" , pelo Teatro dos Aloés, nos Recreios da Amadora, com 101 participantes.
				27 de setembro	Espetáculo de Música - Jazz à Quinta - no Salão Nobre com 80 participantes.
				29 de setembro	Espetáculo de Música - "CLIP - Cantos de Garagem", com a participação de 48 participantes.
				30 de setembro	Concerto de Música - Banda Filarmónica da SFCIA - Dia Mundial da Música - com a presença de 113 participantes.
				9 de outubro	Conferência "Transformação Fundiária e Cadastro Geométrico da Propriedade Rústica", com 200 participantes.
				10 de outubro	Workshop "Dança Comigo", organizado pela DIS, com 50 participantes.
				11 a 13 de outubro	Realização de evento 7º Amadora Fado, nos Recreios da Amadora, com 526 participantes.
				16 de outubro	Conferência "Dia Internacional para a Redução de Desastres" organizado pelo SMPC - Serviço Municipal de Proteção Civil , com 147 participantes.
				20 e 21 de outubro	Espetáculo de Teatro para a infância e família, "Há Festa na Floresta", pelo GATEM - Grupo de Animação e Teatro Espelho Mágico, nos Recreios da Amadora, com 94 participantes.
				25 de outubro	Realização de Comemorações do Aniversário da Junta de Freguesia da Venteira, com 239 participantes.
				27 de outubro	Concerto Musical - Luís José Martins - "Tentos, Invenções e Encantamentos", com a presença de 28 participantes.
				30 de outubro	Concerto Musical para escolas, de Filipe Pinto no âmbito do projeto de Educação Ambiental, organizado pelo DASU/DSU nos Recreios da Amadora, com 239 participantes.
				3 de novembro	Entrega de Prémios Nacionais de Banda Desenhada - 29.º AmadoraBD, nos Recreios da Amadora, com 239 participantes.
				4 de novembro	Espetáculo de Teatro - Teatro Gente Gira - "P'rá Frente que atrás vem gente...gira", com 235 participantes.
				21 de novembro e 2 dezembro	Espetáculo de Teatro "Tristezas e Alegrias", pelo Teatro dos Aloés, com 553 participantes.
				29 de novembro	Espetáculo de Música - "Jazz à Quinta" - no Salão Nobre com 80 participantes.
				4 de dezembro	Espetáculo de Teatro "O Cavaleiro da Dinamarca", pelo Teatro dos Aloés, com 377 participantes.
				5 de dezembro	Conferência e Entrega de diplomas do "Dia Internacional do Voluntariado", pela Divisão de Intervenção Social, no Salão Nobre e auditório dos Recreios da Amadora, com 280 participantes.
				6 de dezembro	Workshop Municipal do Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas - AML - no Salão Nobre, com 60 participantes.
				8 de dezembro	Cerimónia de Entrega do Prémio José Afonso e Espetáculo Musical com Júlio Pereira, vencedor do Prémio José Afonso 2018, com 141 participantes.
				9 de dezembro	Concerto Musical "Orquestra Geração da Amadora - Concerto de Natal", com 239 participantes.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				10 de dezembro	Entrega de Prémios do Torneio de Atletismo, com 209 participantes.
				12 a 16 de dezembro	Espetáculo de Dança para a Infância "A Cidade Verde e a Cidade Azul", pelo Quorum Ballet, com 303 participantes.
				20 de dezembro	Espetáculo Musical - "Concerto de Natal" pela OCCO - Orquestra de Câmara de Cascais e Oeiras, com 113 participantes.
					No total estiveram 15.516 participantes nas iniciativas.
					Recreios da Amadora:
					Ocupação do espaço
					Ocupação do Estúdio 1, pelo Quórum Ballet, para ensaios e aulas da Academia de Dança do Quórum Ballet (Contrato Programa para o Desenvolvimento da Dança).
					Ocupação do Estúdio 2, pelo Teatro dos Aloés, para ensaios (Acordo Tripartido existente entre a CMA, DGARTES e Teatro dos Aloés);
					Aquisição de materiais de divulgação da programação cultural: Lona publicitária; Execução de Programas
					Serviços técnicos de luminotecnia, sonoplastia, multimédia, maquinaria de cena e manutenção de materiais;
					Prestação de serviços de montagem e desmontagem de estrutura natalicia (árvore de Natal)
					Aquisição de prestação de serviços de programação de eventos, espectáculos musicais, espectáculoS de teatro e bilhetes para os espetáculos
					Prestação de serviços especializados na gestão, organização, curadoria e programação de atividades culturais
					Conceção e instalação de 2 suportes de comunicação para postes exteriores
					Pagamento de Direitos de Autor à Sociedade Portuguesa de Autores
2302	A	35	Acordo Tripartido:Instituto das Artes/CMA/Teatro dos Aloés	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Descentralização de verba, no âmbito do Acordo de Parceria para o Desenvolvimento do Teatro. Proposta 157/18 de 6 de junho
2303	A	31	Animação cultural	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Aquisição de serviços de animação sociocultural, para o desenvolvimento das seguintes atividades:

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA - DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA - FASES / INDICADORES
				3 a 6 de abril; 3 a 6, 10 a 13 e 17 a 20 de julho	Jovem Explorador - Visa ocupar jovens com idades compreendidas entre os 6 e os 12 anos, no período de férias escolares (Páscoa e Verão). A iniciativa teve a duração de 4 semanas: para um total de 49 crianças. Realização de diversos ateliers teórico-práticos, que permitiu, de forma ativa e divertida dar a conhecer a evolução do homem e mais especificamente as diversas ocupações, conhecidas do território, que hoje é a Amadora.
				janeiro a dezembro	Projeto "Museu em ação": Realização de 111 atividades, com a participação de 2353 utentes do ensino: pré-escolar, 1º e 2º ciclos, Instituições de Solidariedade Social e utentes dos programas de férias de várias entidades, num total de 36 instituições. de janeiro a dezembro.
				29 de maio a 1 de junho	Participação no AmadoraEduca, com o desenvolvimento de atividades pedagógicas para as escolas e visitantes individuais e oferta de material divulgativo, para 494 alunos
				3 a 6 de abril	Projeto "Jovem Criativo" - Férias da Páscoa na Casa Roque Gameiro, ocupação de crianças e jovens dos 6 aos 12 anos nas férias escolares do periodo da Páscoa, com um total de 9 participantes.
				26 a 29 de junho e de 3 a 13 de julho	Férias de Verão na Casa, 3 semanas - num total de 36 jovens. Realização de diversas iniciativas subjacentes aos temas da quadra da Páscoa e Verão, vida e obra do aguarelista Alfredo Roque Gameiro, história da casa e da família, sensibilização para a riqueza do património cultural e arquitetónico da Casa e dos espaços exteriores.
2305	A	5	Conversas Urbanas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				30 de julho a 3 de agosto	Projeto de Arte Urbana - 4ª Edição - para promoção da atividade cultural, artística e social da Cidade da Amadora, comissariado por Catarina Valente . Intervenções artísticas em suportes urbanos dedicadas aos temas: Arte Urbana, banda desenhada e multiculturalidade. Atividades desenvolvidas com a participação do Público em geral e dos Artistas, nas pinturas: "Celebração da Juventude" – Empena do prédio sito na Av. do Brasil, nº 2 -Falagueira/Venda Nova, pelo artista plástico EIME (Nome Artístico).
				2 a 8 de agosto	"Tributo a Vasco Santana" - Intervenção artística de Sérgio Gualdino (ODEITH, nome artístico) na empena do prédio sito na Rua António Duarte Caneças, nº 12 - Falagueira/Venda Nova.
				8 a 15 de agosto	"Seomara da Costa Primo - Tributo à ilustração científica"" - Intervenção artística por Frederico e Rodrigo (Draw & Contra, nome artístico) no muro da Av. Alberto Henrique Lourenço, zona frontal à Escola da Seomara da Costa Primo.
				10 a 20 de agosto	"Inspiração no Teatro e Cinema", intervenção no muro da Escola Superior de Teatro e Cinema, pelo artista urbano Pantónio (nome artístico).
				14 a 20 de agosto	"Tributo à Dança Contemporânea", Intervenção do artista plástico Pedro Peixe na empena do prédio sito na Av. General Humberto Delgado - Freguesia Águas Livres. Aluguer de serviços de plataformas elevatórias para apoio nas intervenções dos artistas nos diversos locais do Município e prestação de serviços de artistas plásticos
2306	A	14	Programa de desenvolvimento com Quórum Ballet	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				2 de maio	Descentralização de verba, no âmbito do Acordo de Parceria para o Desenvolvimento da Dança, proposta 158/18
2307	A	32	Pintura Mural	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Prestação de serviços de pintura mural no contexto da Arte Urbana. Intervenção artística do autor Nuno Saraiva no muro da Av. Salvador Allende, freguesia da Venteira, subordinada ao tema "Gente da Amadora - História e Memória Ilustradas".
2308	A	26	Programa de desenvolvimento Banda Desenhada com CPBD Clube Português de Banda Desenhada	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				16 de maio	Descentralização de verba, no âmbito do Acordo de Parceria para o Desenvolvimento da Banda Desenhada, proposta 159/18 de 16 de maio
2309	A	41	Programa de Desenvolvimento com Sociedade Filarmónica Comércio Indústria da Amadora	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				18 de junho	Descentralização de verba, no âmbito do Acordo de Parceria para o Desenvolvimento da Musica, proposta 311/18
2310	A	32	Visto permanente		Ação não concretizada.
2311	A	33	Acordo de Parceria com Teatro Passagem de Nível	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				18 de junho	Descentralização de verba, no âmbito do Acordo de Parceria para o Desenvolvimento do Teatro, proposta 310/18
2312	A	34	Made in Amadora	jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física).
					Projeto que visa promover as atividades culturais, empresariais e sociais da Cidade da Amadora através de um conjunto de propostas artísticas que exploram as potencialidades do município nestas áreas. O espaço Delfim Guimarães, como local público no centro da cidade, assumiu particular relevância para acolher todo um conjunto de iniciativas concebidas para a sua divulgação que passam por instalações artísticas concebidas para o jardim que envolve o edifício. Painéis gráficos que assumem a vertente publicitária para o interior do espaço, promovem a inovação, criatividade e talento locais.
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Aquisição de stores publicitários com enroladores
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Criação e produção de instalação artística e fornecimento e montagem de iluminação
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Execução de vinil microperfurado impresso
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Prestação de serviços - Criação e conceção gráfica e artística
2313	A	43	Acordo de Parceria com a AGA Associação de Gravura da Amadora e ARTEVER Grupo de Artes Plásticas da Amadora	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				3 de outubro	Descentralização de verba, no âmbito do Acordo de Parceria com a AGA e ARTEVER, com a Proposta 432/18
30			**Bedeteca**		
3001	A	4	Organização, programação e realização de iniciativas	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física)
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de estrutura de tela existente na fachada e montagem de nova tela publicitária
				jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física)
					Processo em curso de Impressão da brochura de sala e vinis
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Prestação de serviços de programação na Bedeteca
				jan. - dez.	Ação em curso (75% de execução física)
					Prestação de serviços de design gráfico, 6 espectáculos de teatro para famílias aos sábados
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Cenografia de exposição comemorativa do 90º aniversário do autor José Garcês a: Carlos Farinha.
					Atividades
				8 de fevereiro	Debate "Espaço Público": Ilustração e cidadania: 50 anos após maio de 68", com Nuno Saraiva, moderação de Rui Lopo, 1 sessão, com 12 participantes.
				12 de abril	Temas da vida: "Uma história de vidas e de canções", com Sérgio Godinho, Fernando Dordio e Osvaldo Medina. Moderação de Mário de Freitas. 1 sessão, 30 participantes.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

CULTURA **2.5.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Teatro infantil didático Muzumbos (Total de 6 sessões, 336 participantes):
				28 de abril	1 sessão, "A fabulosa viagem pelos mares", 24 crianças e 20 adultos.
				26 de maio	1 sessão, "Konkachila", 16 crianças e 14 adultos.
				30 de junho	1 sessão, "Em busca da pérola do calor", 20 crianças e 28 adultos.
				27 de outubro	1 sessão, "O Sr. Pardal e a alimentação", 30 crianças, 38 adultos.
				24 de novembro	1 sessão, "Caraculisses, Ulisses e a floresta das mil árvores", 45 crianças, 20 adultos.
				15 de dezembro	1 sessão, "O misterioso desaparecimento do Sr. Natal" , 45 crianças, 36 adultos.
					Realização de 4 exposições, com 586 visitantes:
				24 de fevereiro	Inauguração de exposição "O elixir da eterna juventude - mútuo consentimento", com 12 participantes.
				24 de fevereiro a 26 de maio	Exposição "O elixir da eterna juventude - mútuo consentimento", com 179 visitantes.
				10 de abril a 26 de maio	Exposição "BD´s de abril", com 84 visitantes.
				1 de junho a 31 de dezembro	Exposição "Revista Tintin: 50 anos", com 167 visitantes.
				8 de setembro	Inauguração da exposição "Parabéns Garcês", com 32 visitantes.
				8 de setembro a 31 de dezembro	Exposição "Parabéns Garcês", com 112 visitantes.
					Apresentação de livros (Total de 3 sessões, 119 participantes):
				2 de junho	"O espião Acácio" de Fernando Relvas. Mesa de debate: Sr. Vereador Agostinho Marques, Geraldes Lino, Pedro Mota, Júlio Moreira, Viriato Teles e Anica Govedarica, 54 participantes.
				24 de outubro	"Nascida das Águas e o 16 de Março de 1974", de José Ruy, 30 participantes.
				6 de novembro	"A Ilha do Corvo que Venceu os Piratas", de José Ruy, 35 participantes.
					Destaques temáticos (Total de 3 destaques temáticos, com a divulgação de 89 títulos):
				janeiro a fevereiro	1 destaque, 26 títulos. Livros de Osvaldo Medina e Fernando Dordio, livros e CD's de Sérgio Godinho, no âmbito da exposição "O elixir da eterna juventude: mútuo consentimento" - 26 títulos.
				outubro a dezembro	2 destaques, 63 títulos. Maurício de Sousa - 39 títulos. Stan Lee (1922-2018) - 24 títulos.
					Divulgação: - Temas da vida: "Uma história de vidas e de canções", com Sérgio Godinho, Fernando Dordio e Osvaldo Medina: 4 Cartazes A3, 4 Cartazes A4. - Exposição "BD´s de abril": 1 Cartaz A3. - Exposição "Revista Tintin: 50 anos": 2 Cartazes A4. - Exposição "Parabéns Garcês": 5 Cartazes A4, 300 Brochuras A6.
					Estágios e voluntariado na Biblioteca:

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

2. **FUNÇÕES SOCIAIS**

2.5. **SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS**

2.5.1. **CULTURA**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				com início a 8 de março e finalizado em 7 de julho	1 estagiário da E. B. 2+3 Roque Gameiro, ano letivo 2017/2018 para apoio na área da banda desenhada,
				com início a 9 de novembro	1 estagiário da E. B. 2+3 Roque Gameiro, ano letivo 2018/2019 para apoio na área da banda desenhada,
				com início a 4 de junho	1 voluntário para apoio na área da banda desenhada.
3002	I	63	Aquisição de Equipamento Básico	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física) Processo de aquisição de: iluminação direccionada, estante, vitrina e painel informativo sobre Fanzines
31			**Teatro Intergeracional / Orçamento Participativo 2015**		
3101	A	8	Dinamização de actividades de teatro em equipamentos e espaço público / Orçamento Participativo 2015		Ação não concretizada.
32			**Moinho da Quinta Grande / Orçamento Participativo 2015**		
3201	I	26	Elaboração do Projeto de Reabilitação e Execução de Obra		Ação não concretizada.
33			**Mercado das Artes**		
3301	A	10	Beficiação do Ex Mercado da Reboleira e instalação		Ação não concretizada.
3302	I	2	Beficiação do Ex Mercado da Reboleira e instalação (Elaboração do Projeto e execução da obra		Ação não concretizada.
34			**Espaço de Dança**		
3401	I	74	Elaboração de projetos de especialidade e execução da obra		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

DESPORTO, RECREIO E LAZER **2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			**Parque Desportivo Monte da Galega**	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Desenvolvimento de ações diversas no âmbito das atividades desportivas de caracter regular e de eventos pontuais (nas áreas do desporto, ação social e da educação). Destacam-se: **- Prática de atividades desportivas regulares nas modalidades de atletismo e futebol:** Utilização regular do campo de futebol relvado por 4 entidades, designadamente: Associação AMAVITA Foot (treinos e jogos de futebol), Associação Desportiva da Amadora, ADAMD (treinos e jogos de futebol), Conselho de Arbitragem da Associação de Futebol de Lisboa (treino físico de árbitros de futebol) e pelo Sport Futebol Damaiense (treinos e jogos de futebol) **Campo de Futebol** **- Associação AMAVITA FooT -** treinos semanais e competições nos escalões de Benjamins E1, Infantis em futebol de 7 e 9, Iniciados, Juvenis, Juniores e Seniores em futebol de 11. Realização de treinos da época 2017/18 e época 2018/19 às 3ª das 19H às 21H e 4ª e 6ª feiras das 18H às 23H e realização dos jogos oficiais ao fim-de-semana. **- Associação de Futebol de Lisboa -** Conselho de Arbitragem: na época de 2017/18 e 2018/19, realização de treinos para cerca de 30 árbitros e auxiliares no campo de futebol e pista de atletismo às 3ª e 5ª feiras das 19H às 21H. **- Associação Desportiva da Amadora ADAMD -** treinos semanais e competições nos escalões de, Benjamins E1, Infantis em futebol de 7. Os treinos da época 2017/18 e 2018/2019 realizaram-se às 2ª das 18H às 20H e 3ª e 5ª feiras das 18H às 19H e jogos oficiais ao fim-de-semana. **- Sport Futebol Damaiense -** treinos semanais e competições no escalão de Juniores Os treinos da época 2018/19 realizaram-se às 2ª e 5ª feiras das 21H às 23H e jogos oficiais ao fim-de-semana. **Outros eventos desportivos realizados no Campo de Futebol:**
				21, 22, 24, 28, 29, e 31 de agosto e 5 de outubro	Realização pelo Clube Desportivo Estrela de 7 treinos de futebol
				22 e 29 de dezembro	Realização de 2 jogos oficiais de futebol do Clube Desportivo Estrela, juniores e juvenis, respetivamente
				28 e 29 de novembro e 30 de dezembro	Realização de 3 treinos de futebol da equipa sénior masculina da União Desportiva Vilafranquense SAD
				23 de junho, 5 de agosto, 22 e 29 de dezembro	Realização de 7 jogos de futebol de entidades particulares

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

DESPORTO, RECREIO E LAZER **2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				12, 14, 15, 19, 21, 22 e 23 de março, 2 de julho, 12 de novembro e 5 de dezembro	Realização de 10 treinos de futebol pelo Conselho de Arbitragem da Federação Portuguesa de Futebol
					Pista de Atletismo
					Utilização informal da pista de atletismo, circuito de manutenção e ginásio de ar livre, por uma média de 50 utentes/dia. O Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega conta com 499 utilizadores livres registados
					Utilização formal por parte das seguintes instituições: Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artistico da Amadora, Desportivo Operário do Rangel, Grupo Desportivo e Recreativo da Reboleira, CERCIAMA, AMORAMA, APD da Amadora e pela Unidade Especial de Polícia para a realização de testes físicos.
					Sala Polivalente
					Utilização da Sala Polivalente para prática de atividade física envolvendo pessoas idosas por parte da Associação Portuguesa de Deficientes - Delegação da Amadora (1 vez por semana) com cerca de 12 alunos.
					Outros eventos desportivos realizados no Complexo Desportivo do Monte da Galega:
				1 de julho	Realização, do Meeting de Atletismo da Encosta do Sol, prova inserida no 33º Torneio "Cidade da Amadora" em Atletismo
				9 e 30 de maio	Realização de 2 provas de atletismo do Desporto Escolar
0106	I	254	Aquisição de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Bomba eletrocirculadora WILOYonos MAXO 50/0,5 - 8 - Sistema de aquecmento de águas quentes - Complexo desportivo Monte da Galega
				19 de Março	Consignação de trabalhos
0107	A	438	Aquisição de serviços e manutenção de equipamento diverso	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Reparação de sistema de AQS - - Reparação do permutador de placas - Complexo desportivo Monte da Galega
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Manutenção preventiva dos equipamentos térmicos do Complexo Desportivo Monte da Galega
				8 de Janeiro	Consignação de trabalhos
				Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Manutenção preventiva dos equipamentos térmicos do Complexo Desportivo Monte da Galega
				12 de Junho	Consignação de trabalhos
				jun. - out.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS 2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER 2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Reparação do portão do complexo desportivo Monte da Galega
0108	A	443	Manutenção do campo de futebol		Ação não concretizada.
0114	A	33	Ferramentas e Utensílios		Ação não concretizada.
0115	A	54	Desenvolvimento de acções diversas	Jan. - Dez.	Ação em curso (50% de execução física).
					Intervenção artistica nos muros do complexo desportivo municipal do monte da galega
0117	I	39	Criação de campo sintético para futebol de 11 e área de estacionamento de apoio ao complexo	Jan. - Dez.	Ação em curso (73,40% de execução física).
					Projeto Requalificação do Espaço Público Proc.24/2017 - Parque Desportivo Monte da Galega - área de estacionamento de apoio ao complexo (aguarda vistoria para elaboração de auto de receção provisória)
0118	I	70	Requalificação de pista		Ação não concretizada.
0119	I	71	Substituição de relvado		Ação não concretizada.
0120	A	24	Manutenção do relvado sintético		Ação não concretizada.
0121	A	29	Conservação e manutenção do edificado	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 30/2017 - Parque Desportivo Monte da Galega - Conservação e manutenção do edificado
				16 de Outubro	Recepção provisória
05			**Manutenção dos equipamentos desportivos**		
0506	A	62	Conservação de bens em equipamento desportivo		Ação não concretizada.
08			**Desenvolvimento do Atletismo**		
0801	A	211	Torneio da Cidade da Amadora	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				abril a setembro	Realização de 7 provas desportivas, no âmbito do 33º Torneio "Cidade da Amadora" em Atletismo organizado em parceria com 6 Coletividades do Concelho e Decathlon Amadora. O torneio registou 2276 participações e envolveu 56 equipas (grupos informais, associações desportivas e outras entidades), 9 das quais estão sedeadas na Amadora. Esta iniciativa municipal apresentou o seguinte calendário de Provas:
				22 de Abril	Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora - Grande Prémio Jorge Soares;
				13 de Maio	Sporting Clube da Reboleira e Damaia - 4.º Corta-Mato José Duarte;
				3 de Junho	Clube Desportivo Estrela - Grande Prémio de Atletismo "Armando Tavares";
				10 de Junho	Desportivo Operário do Rangel - Corrida de Santo António;
				24 de Junho	Grande Prémio do Grupo Desportivo e Recreativo da Reboleira;
				1 de Julho	Clube Natação da Amadora - Meeting de Atletismo da Encosta do Sol no Complexo Desportivo do Monte da Galega;
				16 de Setembro	7ª CORRIDA CIDADE DA AMADORA BY DECATHLON - Corrida de Atletismo realizada em parceria com a Decathlon Amadora e com organização técnica desta entidade na distância de 10 Km com Caminhada de 5Km. Partidas e chegadas na Decathlon Amadora.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

DESPORTO, RECREIO E LAZER **2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
					O 33.º Torneio Cidade da Amadora em Atletismo contemplou a edição do Trofeu Jovem, uma classificação coletiva dedicada exclusivamente aos clubes da Amadora, que decorre da participação dos atletas em todas as provas integradas no torneio que integrem competições para os escalões de Benjamins A, Benjamis B , Infantis, Iniciados e Juvenis em ambos os géneros. Foram vencedoras as seguintes associações desportivas:1.º lugar: Sociedade Filarmónica de Apoio Social Recreio Artístico da Amadora; 2.º lugar: Sporting Clube da Reboleira e Damaia; 3.ª lugar: Clube Natação da Amadora, com a atribuição de prémios financeiros.
					Celebração de Contratos-Programa de Desenvolvimento Desportivo com as Associações Desportivas do Concelho da Amadora que colaboram com a Autarquia na organização do 33.º Torneio "Cidade da Amadora" em Atletismo:
				27 de Abril	Sporting Clube da Reboleira e Damaia;
				27 de abril	Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora;
				15 de Maio	Clube Desportivo Estrela;
				21 de Maio	Desportivo Operário do Rangel;
				7 de junho	Grupo Desportivo e Recreativo da Reboleira;
				14 de Junho	Clube Natação da Amadora.
				10 de dezembro	Cerimónia de entrega de prémios realizada no auditório dos Recreios da Amadora, contou com a participação de cerca de 72 atletas e representantes de 14 coletividades. Atribuição de Cartão-Prenda aos 3 primeiros classificados de cada escalão. Distribuição de trofeus individuais pelos 3 primeiros classificados de cada escalão e entrega de troféus às 10 equipas melhores classificadas.
					Prestação de serviços de organização de eventos desportivos, à Empresa Surprise Jump, Policiamento de provas desportivas a cargo da Policia de Segurança Pública e de Serviço Especializado de Proteção e Socorro ao Torneio prestado pela Empresa 2Light Healthcare Solutions e Produção de filme para exibição durante a cerimónia de entrega de prémios a atletas e clubes no âmbito da 33ª edição do Torneio Cidade da Amadora em Atletismo.
					Aquisição de Troféus individuais de 1º, 2º, 3º classificados em acrilico de 250 mms, 230 mm e 210 mm, respetivamente, Troféu coletivo 1º classificado em acrilico 250 mm e Troféus coletivo 2º ao 10º classificado em acrilico 230 mm
09			**Desenvolvimento do basquetebol**		
0905	A	51	Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do basquetebol		Ação não concretizada.
12			**Jogos Juvenis Escolares**		
1201	A	229	Organização e realização dos jogos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo.
				Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

DESPORTO, RECREIO E LAZER **2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
				16 de janeiro e 17 de maio	Organização e preparação dos Jogos Juvenis Escolares, nomeadamente: aquisição de bens para oferta (T-Shirts de cor impressas; Medalhas com 50mm de diâmetro, com fita para pescoço, gravação no verso e centro; troféus de classificação em acrílico), aquisição de serviços de aluguer de autocarros para o transporte dos alunos das escolas do ensino básico e secundário, aluguer de equipamentos de animação, aluguer de contentores sanitários, aparelhagem sonora e sonoplastia, serviço de piquete para apoio médico prestado pela Cruz Vermelha e assistência de primeiros socorros pela 2Light Healthcare Solutions.. Organização e realização de provas em diferentes modalidades desportivas em parceria com as escolas do concelho. Modalidades: Corta-Mato, Atletismo de Pista, Andebol, Basquetebol, Voleibol, Futebol e Boccia Inclusivo. Participação global de 2.464 alunos, de 18 escolas públicas e particulares (EB 2,3 Alfornelos; EB 2,3 Almeida Garrett; EB 2,3 Cardoso Lopes; EB 2,3 Francisco Manuel de Melo; EB 2,3 Cardoso Pires; EB 2,3 Miguel Torga; EB 2,3 Roque Gameiro; EB 2,3 Sophia M. Breyner; EB 2,3 Pedro D´Orey da Cunha; ES Amadora; ES Azevedo Neves; ES D. João V; ES Fernando Namora; ES Mães d' Água e ES Seomara da Costa Primo, Colégio de Alfragide, Escola Luis Madureira e Escola Profissional Gustave Eiffel). Descentralização financeira às escolas públicas para aquisição de material e equipamento desportivo, como incentivo à sua participação nas provas e à promoção e dinamização das atividades desportivas. Verbas apuradas com base no número de participações e no número de organizações das diferentes provas e respetivos graus de dificuldade, mediante sistema de ponderações.
18			**Desporto na Rua**		
1801	A	32	Desenvolvimento de ações de animação de rua		Ação não concretizada.
20			**Competições nacionais de ginástica**		
2001	A	28	Apoio financeiro e logístico às iniciativas		Ação não concretizada.
21			**Desenvolvimento da esgrima**		
2101	A	18	Apoio financeiro e logístico à organização da iniciativa	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				14 e 15 de abril	Apoio Financeiro e logístico à realização do Campeonato Nacional de cadetes em Florete, Espada e Sabre, (masculinos e femininos, individuais) e equipas envolvendo os melhores atiradores do país, no Pavilhão da Escola Secundária Fernado Namora, com a participação de 141 atiradores, representantes de 25 clubes e 28 formações de equipas, duas das quais da Amadora. Celebração de contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo com a Academia de Esgrima João Gomes, com assinatura no dia 5 de abril e publicação em edital no dia 9 de abril.
22			**Movimento Associativo Desportivo da Amadora**		
2202	A	22	Comparticipação financeira nos custos de gestão dos Pavilhões	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

DESPORTO, RECREIO E LAZER **2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
					Utilização dos recintos desportivos escolares pelo movimento associativo desportivo da Amadora a custos controlados. Descentralização financeira para 7 estabelecimentos de ensino EB 2,3 Roque Gameiro, EB 2,3 Pedro d'Orey da Cunha (Pavilhão José Torres), EB 2,3 Cardoso Lopes, ES Fernando Namora, ES Mães d'Água, ES Amadora e ES Seomara Costa Primo relativos à utilização por parte de 9 clubes Clube Atlético de São Brás, União Desportiva de Alfornelos, Associação Academia do Jonhson Semedo, Clube Basquetebol da Escola Secundária da Amadora, Associação Cultural Moinho da Juventude, Falagueira Atlético Clube, Clube Desportivo Metralhas da Damaia, Clube Desportivo do Agrupamento de Escolas Amadora Oeste e Sport Futebol Damaiense relativo à época desportiva 2017/2018, proposta 448/18, de 17 de outubro. Elaboração de nova proposta de utilização de 7 estabelecimentos escolares por parte de 5 Coletividades da Amadora para a época desportiva 2018/2019
2203	A	65	Comparticipação financeira para a participação de atletas em competições desportivas	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Pagamento de 873 inscrições e seguros na época de 2017/2018 para atletas de clubes da Amadora, dos 10 aos 18 anos, que participam em competições desportivas oficiais nas modalidades de Basquetebol (61), Atletismo (64), Futebol (572), Ténis (93), Andebol (31), Esgrima (52), no total de 873. Inicio dos procedimentos junto das Associações e Federações para a época 2018/2019
2204	A	66	Exames médico-desportivos	Jan. - Dez.	Ação de carácter contínuo. Aquisição de serviços de exames de avaliação médico-desportiva, para atletas de clubes da Amadora, dos 10 aos 18 anos, que participam em competições desportivas oficiais. No ano 2018, referente à época 2017/2018 foram realizados 37 exames nas modalidades de: Basquetebol (4) , Atletismo (32) e Esgrima (1) na época 2018/2019 foram realizados 606 exames nas seguintes modalidades: Andebol (25), Esgrima (17), Futebol e Futsal (510), Basquetebol (30), Ginástica Ritmica (10) e Ténis (14) num total de 643 exames.
2205	A	19	Aquisição de troféus		Ação não concretizada.
16			**Férias na Cidade**		
1601	A	43	Desenvolvimento de ações diversas no âmbito do projeto	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física). O Programa de Ocupação de Tempos livres é dinamizado em parcercia com o Movimento Associativo, com o objetivo de responder à necessidade das famílias de ocuparem os seus educandos durante o período de férias escolares e proporcionar às crianças e jovens do Município uma ocupação saudável e organizada dos seus tempos livres. As inscrições foram comparticipadas de acordo com os rendimentos das famílias
				25 de junho a 10 de agosto	Este programa abrangeu 603 crianças e jovens, que se distribuíram por 4 Campos de Férias, organizados por 4 associações (Clube de Ténis da Amadora; Círculo de Esgrima da ESA ; Santa Casa de Misericórdia da Amadora e Clube de Natação da Amadora) num total de 15 turnos semanais. A taxa de ocupação foi de 95%, sendo que 33 das 636 vagas disponibilizadas não foram preenchidas.

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

DESPORTO, RECREIO E LAZER **2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
					Os campos de férias promoveram atividades de bubble football, esgrima, canoagem,basebol, gincana, hóquei sub-aquático, mini-golf, speedminton, ténis de mesa, badminton, tiro com arco, dardos, tag rugby, hóquei em campo, corfebol, escalada, ténis, futebol, basquetebol, natação, polo aquático, hóquei subaquático, iniciação ao surf, biatle, torpedo, mergulho em apneia, jogos tradicionais, bitoque rugby, floorbol, laser run, tiro ao alvo, exibição de filmes , andebol, ping pong, futsal, cinema, ateliers têxtil, passeio de barco no Rio Tejo, idas à praia
					Aquisição de publicação de um anuncio no Facebook e mupis colocados na cidade e nas escolas
					Descentralização financeira às Associações para aquisição de material necessário à dinamização das atividades
30			**Pista de Skate**		
3002	I	64	Construção de pavilhão - elaboração de projecto e execução de obra		Ação não concretizada.
32			**Corrida do aqueduto**		
3201	A	7	Organização e realização da iniciativa		Ação não concretizada.
33			**Projeto Jovem 2**		
3301	A	50	Desenvolvimento de ações diversas		Ação não concretizada
34			**Piscina da Damaia**		
3401	I	75	Execução de projeto para conservação e beneficiação		Ação não concretizada
35			**Piscina da Venteira**		
3501	I	76	Obras de recuperação e requalificação		Ação não concretizada
36			**Parque Desportivo do Caminho de Alfornelos**		
3601	I	10	Elaboração de projeto, execução de obra e instalação de equipamentos	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 21/2016 - Parque desportivo do caminho de Alfornelos - execução de obra e instalação de equipamentos
				1 de Março	Receção provisória
37			**Festivais e Encontros Desportivos**		
3701	A	42	Dinamização das atividades		Ação não concretizada
38			**Gala do Desporto da Amadora**		
3801	A	44	Dinamização da atividade	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				21 de novembro	Celebração de Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo com o AGC - Amadora Gimno Clube para apoio na produção da Gala do Desporto da Amadora, no Auditório da Academia Militar da Amadora, com o objetivo distinguir e premiar os agentes desportivos com percursos e resultados desportivos de mérito e dignos de destaque na época desportiva 2017/2018

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

DESPORTO, RECREIO E LAZER **2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Foram distinguidas 98 pessoas das seguintes Associações: Associação Académica de Patinagem de Portugal Rollersky, Academia de Esgrima João Gomes, Academia Judo da Amadora, Associação de Artes Marciais Yang Portugal, Clube de Natação da Amadora, Escola de Judo Nuno Delgado da EB 2+3 Miguel Torga, Escola Secundaria da Amadora, Fusões Academia - Associação Cultural, Sociedade Filarmónica de Apoio Social e Recreio Artístico da Amadora, Associação Academia do Johnson Semedo e o Sporting Clube da Reboleira e Damaia e ENI/Motor 7/Pequeno Motos. - Troféu "Amadora Desporto" – Atribuídos 55 troféus (81 pessoas premiadas). relativos a títulos nacionais ou internacionais, individuais ou coletivos - Troféus de Distinção – Atribuição de 6 troféus, por escolha municipal, em 6 categorias: Esperança Feminina (Inês Iachimovischi); Esperança Masculina (António Charréu); Atleta Feminina (Cláudia Almeida); Atleta Masculino (Ricardo Madureira); Equipa (Academia de Esgrima João Gomes); Treinador (Frederico Silva). - Menção Honrosa - Atribuição de 10 Menções Honrosas a atletas ligados à Amadora que desenvolvem a sua atividade desportiva em clubes fora do concelho, que durante a época 2017/2018 obtiveram resultados de excelência: Patricia Santos (Ténis Mesa), Hugo Santos (Ténis Mesa), Janice Silva (Futsal), Djô (Futsal), Thierry Correia (Futebol), Mesaque Dju (Futebol), Raquel Abreu (Hóquei em Patins), Rita Baião (Polo Aquático), Marta Teixeira (Futsal) e Bruno Salreta (Motociclismo) Atribuição de Menção Honrosa ao AGC - Amadora Gimno Clube pelo apuramento para a Gymnaestrada, **PAÍS** com a disciplina de Ginástica para todos, tido como o maior evento de ginástica não competitiva do mundo e que se realiza apenas de 4 em 4 anos. Reconhecimento público a duas figuras da Amadora com contributo relevante para o fenómeno desportivo. Prémio Prestígio "Amadora Desporto" à Rita Borralho (Atleta Olímpica de Atletismo) e Jorge Andrade (Ex. Futebolista). Exibição de grupos e classes desportivas pertencentes às seguintes entidades: Clube Desportivo do Agrupamento de Escolas Amadora Oeste, Grupo Fusões Academia - Associação Cultural, a Associação de Artes Marciais Yang Portugal e da Egzit Dance - Associação Cultural.
39			**Torneio de futebol infantil**		
3901	A	9	Organização e realização da iniciativa	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS 2.

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS 2.5.

DESPORTO, RECREIO E LAZER 2.5.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				22 e 23 de setembro	Realização do Torneio de Futebol Infantil da Amadora 2018 com o objetivo de homenagear o trabalho desenvolvido pelos Clubes de Formação de Futebol da Amadora. Decorreu no Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega tendo contado com 4 Equipas do Concelho nomeadamente o Sport Futebol Damaiense, Damaia Ginásio Clube, Associação Amavita Foot e o Clube Desportivo Estrela com jogadores nascidos no ano 2006 e seguintes, num total de 60 atletas. Este torneio contou com os apoios do Conselho de Arbitragem da Associação de Futebol de Lisboa que nomeou 5 árbitros e da Associação AMAVITA Foot com o apoio técnico ao torneio. Oferta de Medalhas de futebol, diplomas de participação a cada um dos elementos dos clubes, 1 placa de classificação por equipa, sorteio de uma bicicleta e de 4 cheques prenda oferta da Decathlon
40			**Amadora Bikes**		
4001	A	10	Desenvolvimento de atividades	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				9 de Abril	Com organização técnica do Grupo de Cicloturismo Estrelas da Amadora. Esta iniciativa municipal é apoiada financeiramente, ao abrigo de Contrato Programa de Desenvimento Desportivo, contemplou as seguintes atividades:
				25 de abril	Roteiro 25 de Abril - Passeio de bicicleta com 25 Km de distância, aberto à comunidade, com partida e chegada no Parque Central, entre as 10h00 e as 12h00. Participação de 210 ciclistas.
				16 de setembro	30.º Passeio Cicloturismo do Grupo Cicloturismo Estrelas da Amadora. Passeio de bicicleta informal aberto à comunidade com partida e chegada junto à sede do clube organizador, com 60 Km de distância, passagem no parque central da Amadora em direção a Sintra e regresso à Amadora. Participação de 225 ciclistas distribuidos por 13 equipas coletivas e individuais. Esta atividade decorreu entre as 09H00 às 12H00.
				7 de outubro	6.º Open de BTT da Amadora - Competição de Bicicletas de Todo o Terreno em regime de resistência, com a duração de 3 horas, realizada na zona de instrução do Regimento de Lanceiros nº 2, entre as 09h00 e as 12h00. A iniciativa integrou o troféu de BTT Intermunicipal SIntra/Oeiras/Amadora/Cascais e contou com a participação de 175 ciclistas distribuídos por 54 clubes e grupos desportivos.
				15 de dezembro	Passeio de Natal em bicicleta na Cidade da Amadora, prova que veio substituir a Prova da Castanha por motivos de ordem climatérica. Este evento apresentou uma distância de 20 Km. Participação de 50 ciclistas, com partidas e chegadas junto à sede do Grupo Cicloturismo Estrelas da Amadora. Esta atividade desenvolveu-se entre as 17h00 e as 19h00, e terminou com um sorteio de 3 cartões prenda ofertados pela Decathlon Amadora.
41			**CEMAAFRAGIDE/Orçamento Participativo 2017**		

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

DESPORTO, RECREIO E LAZER **2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
4101	I	2	Elaboração de projeto, execução de obra e instalação de equipamentos		Ação não concretizada
42			**Intervenções em equipamentos desportivos**		
4201	I	24	Polidesportivo da Parreirinha		Ação não concretizada
43			**Campo Desportivo da REN**		
4301	I	38	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada
44			**Contrato Desenvolvimento Desportivo Federação Portuguesa de Penalto Moderno**		
4401	A	15	Desenvolvimento da Atividade	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				6 de junho	Programa de Desenvolvimento Desportivo, realizado ao abrigo de Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo, celebrado com a Federação Portuguesa do Pentatlo Moderno, com apoio financeiro da Câmara Municipal da Amadora, aprovado na proposta 154/2018 a 18 de abril. O Programa Desportivo Pentatlo Moderno contou com as seguintes ações:
				25 de abril	1ª Etapa do Circuito Portugal Tour de Biatle 2018, com provas de corrida e natação, pelas 10h00 na Reboleira – Amadora. Realização da prova nas Piscinas Municipais da Reboleira e Rua 11 de Setembro de 1979. Organização conjunta entre a Federação Portuguesa de Pentatlo Moderno, Câmara Municipal da Amadora e o Clube Natação da Amadora. A atividade contou com 13 Clubes Portugueses, presença de uma Seleção da Ucrânia e um Clube de França. Participação de número recorde com 276 atletas, sendo 165 do sexo masculino e 111 do sexo feminino. Oferta de medalhas aos três primeiros atletas melhores posicionados de cada escalão e género.
				23 de setembro	4ª Laser Run City Tour 2018, pelas 10h00 no Parque Central da Amadora. Organização conjunta entre a Federação Portuguesa do Pentatlo Moderno, Câmara Municipal da Amadora e o Clube Natação da Amadora, com provas de corrida e tiro laser. Segundo ano de realização de prova no Parque Central. Participação de um total de 10 Clubes Portugueses, registando-se na edição da Amadora a maior participação de atletas do ano de 2018, num total de 203 atletas, sendo 127 do sexo masculino e 76 do sexo feminino, distribuidos em 20 escalões etários nas provas individuais mais as estafetas. Oferta de medalhas aos três primeiros atletas melhores posicionados de cada escalão, e género.
45			**Contrato de Desenvolvimento Desportivo Federação Portuguesa de Atletismo**		
4501	A	16	Desenvolvimento de atividades	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

DESPORTO, RECREIO E LAZER **2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
				21 de Junho	Celebração de protocolo entre a Câmara Municipal da Amadora e a Federação Portuguesa de Atletismo, proposta nº 193/98 , publicada em edital de 3 de Julho, para os anos 2018 e 2019. Para a instalação de um Centro de Marcha e Corrida na Amadora. Os treinos tiveram início a 3 de Julho, conta com uma técnica responsável nomeada pela Federação Portuguesa de Atletismo e com 45 praticantes.
46			**Atividades Desportivas comJovens**		
4601	A	17	Desenvolvimento de atividades	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Celebração de Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo com a Associação AMAVITA Foot para a organização da iniciativa "Mundial Jovem 2018", proposta 223/18, assinado em 9 de junho com publicação em 22 de junho.
				3, 9, 10, 16 e 17 de junho	O Torneio foi realizado no Complexo Desportivo Municipal do Monte da Galega. O evento reproduziu o Campeonato do Mundo de Futebol realizado na Rússia, disputado por equipas de clubes em representação das 32 seleções participantes, num total de 448 atletas do escalão de Infantis (nascidos em 2005/06). Realização de 64 jogos de futebol de 7, em que a arbitragem ficou a cargo do Núcleo de Árbitros de Futebol da Brandoa/Amadora.
48			**Polidesportivo da Cova da Moura**		
4801	I	61	Aquisição de Terreno	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
49			**Polidesportivo Armando Romão**		
4901	I	63	Elaboração de projeto, execução de obra		Ação não concretizada
50			**Contrato de Desenvolvimento Desportivo Federação de Trialto de Portugal**		
5001	A	42	Desenvolvimento de Atividades		Ação não concretizada
			OUTRAS ACTIVIDADES - DESPORTO		
			Caminhada da Diabetes	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Atividade organizada pela Unidade Coordenadora Funcional da Diabetes Amadora Sintra-ACES Amadora com o apoio do GDJ e DIS.
				no dia 22 de setembro das 9h00 às 13h00	Realização de atividade enquadrada na semana europeia da mobilidade, com o objetivo de sensibilizar a população para a importância da atividade física e desportiva no combate e prevenção de doenças graves. A Caminhada decorreu num percurso circular de 4Km entre o Parque Central e O Parque Aventura e contou com a participação de 50 caminhantes.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

DESPORTO, RECREIO E LAZER **2.5.2.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
			6.º AMORAMA em Marcha	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				8 de julho	6º CORRIDA SOLIDÁRIA DA AMORAMA – Prova solidária que inclui corrida de atletismo de estrada em circuito urbano e uma caminhada para pessoas com necessidade especiais, atletas federados e populares, numa ótica de desporto para todos. Participação de 227 atletas (91 corrida e 136 marcha).
			Torneio de Ténis da Cidade da Amadora	22 e 23 de setembro	Torneio de ténis organizado pelo Clube de Ténis da Amadora, no Complexo Municipal de Ténis do Borel. Contou com a participação 86 atletas (74 masculinos e 12 femininos) nos escalões de infantis, iniciados, cadetes, juniores, séniores e pares.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS **2.5.3.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
01			**PAMA - Programa Apoio ao Movimento Associativo**		
0101	A	27	Apoio técnico e financeiro ao desenvolvimento de projectos e acções	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Procedimentos no âmbito do fecho de contas do PAMA2017, referentes a comparticipação financeira para realização de obras pela Santa Casa da Misericórdia da Amadora.
				março	Elaboração de proposta de metodologia no âmbito do PAMA 2018. Envio de 115 oficios, às Associações sedeadas no Concelho e acreditadas junto da Câmara Municipal, para divulgação do período geral de candidaturas, instruções de preenchimento dos formulários e metodologia do PAMA 2018.
					Divulgação da Edição do PAMA 2018, nos canais próprios da CMA, designadamente Boletim Municipal, Homepage CMA, Facebook do Município e Amadora Cidade, Intranet, Newsleter, Portal Amadora Educa e Assessoria de Imprensa.
					Atualização dos formulários de Candidatura, respetiva disponibilização online e retificação da Plataforma digital do PAMA, para receção das candidaturas à edição 2018.
				1 a 15 de maio	Receção e triagem de 89 candidaturas ao PAMA2018, das diferentes áreas de intervenção (Ação social-36, Desporto-29, Cultura-7, Educação-11 e Juventude-6.
					Exclusão de 4 candidaturas, por não cumprimento dos pressupostos do Regulamento Municipal, envio de comunicação às respetivas Associações após emissão de Parecer Jurídico.
				1 a 30 de junho	Análise e validação de documentos obrigatórios, relativos a 89 Candidaturas rececionadas.
				14 de maio	Envio de 62 oficios registados e com aviso de receção, referentes à regularização de documentação obrigatória em falta nas candidaturas do PAMA, por parte das associações. Proposta de atribuição de comparticipação financeira, no âmbito do PAMA2018, deliberada através da Proposta Nº 289/2018 de 6 de julho Envio de documentação obrigatória (Atas de Eleição e Termos de Posse, Certidões da Segurança Social e Finanças e NIB, relativas às 89 associações comparticipadas), ao Departamento Financeiro, para processamento de pagamentos por transferência bancária. Comunicação e envio com registo e aviso de receção às 85 entidades comparticipadas pelo PAMA 2018, com informação e fundamentação da deliberação dos apoios atribuidos. Informações para emissão de Parecer Jurídico, relativo a três reclamações recebidas, no âmbito do PAMA 2018 e envio de oficios resposta às respetivas Associações reclamantes.
					Informações referentes ao estorno de verbas não executadas, do Eixo 2 do PAMA 2017, relativo a seis entidades.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS **2.5.3.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
			OUTRAS ATIVIDADES		Informações relativas ao fecho de contas e respetiva transferência de varbas, do Eixo 2 (Investimento) do PAMA2017: Clube Desportivo Agrupamento de Escolas Amadora Oeste; Sociedade Filarmónica Comércio e Industria da Amadora; Ace Team; Damaia Ginásio Clube; AURPI Buraca; Santa Casa Misericórdia Amadora; AMORAMA; Assoicação Cultural de Surdos; Amavita Foot; Circulo de Esgrima da ESA; Sociedade Filarmónica Recreio Artistico da Amadora; AJPAS; Fundação AFID. Realização de 4 visitas técnicas nas sedes das entidades do Movimento Associativo, em conjunto com o departamento de obras, para aferição da execução dos trabalhos no âmbito do apoio à realização de obras de manutenção e conservação de instalações englobadas do PAMA 2018. Articulação com o Serviço de Contabilidade, em diversos momentos, para desbloquear verbas condicionadas à entrega de documentos, com vista a regularizar todas as transferências, para apoio à atividade, até ao final do ano. Elaboração de 29 Contratos Programa de Desenvolvimento Desportivo, no âmbito do PAMA2018 e respetivos procedimentos para assinatura, publicitação em edital e processamento das respetivas transferências financeiras às entidades de âmbito desportivo. Elaboração de procedimentos no âmbito do Investimento do PAMA2018, relativos a comparticipação financeira para aquisição de equipamentos: Confraria Gastronómica da Amadora e Clube Bilharista da Amadora; para aquisição de viaturas: Sociedade Filarmónica Recreio Artistico da Amadora e para realização de obras de manutenção e conservação: Clube de Ténis da Amadora, Associação SUBUD e CERCIAMA (1ª Tranche). Realização de 29 reuniões, com dirigentes associativos no âmbito de questões relacionadas com o PAMA e outros apoios municipais. Atendimento e apoio às Associações do concelho e munícipes, cerca de 230 utentes. Receção e resposta a cerca de 16 pedidos de apoio não financeiro e 10 pedidos de Acreditação. Divulgação de cerca de 20 iniciativas, promovidas pelo Movimento Associativo. Atualização dos processos de Acreditação das Associações registadas no Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo. Organização, promoção e participação em Encontro com as entidades do Movimento Associativo do Concelho, realizado nos Recreios da Amadora, em 5 de abril, com a presença do executivo municipal, 60 associações, cerca de 120 participantes e animação pelo grupo de percursão da AFID. Apresentação do Regulamento e esclarecimentos sobre o PAMA no Encontro de Trabalho promovido pela FAPCA, com as Associações de Pais e Encarregados de Educação da Amadora, realizado nas instalações do DEDS, em 3 Gestão das instalações municipais cedidas às associações; controle das rendas em dívida. Realização de visitas técnicas, no âmbito das instalações municipais cedidas às entidades, em parceria com DOM e DHRU a: Instalações Ski Skate Parque (Radical Skate Clube); Associação Diabéticos da Amadora; Mercado da Reboleira (AURPI Reboleira). Fornecimento de dados relativos ao PAMA 2017, para Candidatura do ECO XXI.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS **2.5.3.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA - DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA - FASES / INDICADORES
				17 e 18 de setembro	Participação no 2.º workshop transnacional do projeto "RUMOURLESS CITIES", integrado nas Redes de Transferência URBACT, nos Recreios da Amadora.
				21 de novembro	Participação na "Gala do Desporto", na receção, encaminhamento dos homenageados/convidados, realizada na Academia Militar da Amadora.
				21 de novembro	Participação em duas ações promovidas pelo ACM - Alto Comissariado para as Migrações, sob o tema: "Conversas sobre o Associativismo", realizadas no CLAIM da AJPAS
				26 de novembro	No CLAIM da Associação de Solidariedade Social Alto Cova da Moura.
03			**Protocolos Especiais**		
0302	A	203	Apoio financeiro à corrida "S. Silvestre"	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física).
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				31 de dezembro pelas 18 horas	44.ª Edição da Corrida São Silvestre da Amadora, organização conjunta entre a Câmara Municipal da Amadora e o Desportivo Operário do rangel, através de celebração de Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo, aprovado na proposta N.º 535 de 21 de novembro, com assinatura no dia 26 de novembro e publicação em edital no dia 10 de Dezembro. Esta iniciativa decorreu na Cidade da Amadora com organização técnica do Desportivo Operário do Rangel e produção e serviços especializados da empresa HMS Sports. Nesta edição participaram 1597 atletas adultos na prova de 10 Km e 159 crianças na provas infantis. Aquisição de serviços especializados de animação de rua e participação de Motociclos e Automóveis Clássicos.
0303	A	58	Contratos de desenvolvimento desportivo	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo. Celebração e Conclusão do Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo Gestão de Piscinas Municipais e Desenvolvimento de Atividades Desportivas Aquáticas para período de Janeiro a Julho 2018 assinado em 13 de abril e publicado no edital em 18 de abril, com proposta 130/18, aprovada em 4 de abril e Celebração de novo Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo Gestão de Piscinas Municipais e Desenvolvimento de Atividades Desportivas Aquáticas para período de Agosto 2018 e Julho 2019, assinado a 7 de dezembro e publicado no edital em 10 de dezembro, com proposta 523/18, aprovada em 21 de novembro.
0304	I	68	Manutenção Corretiva/ Substituição de Equipamentos	jan. - dez.	Ação em curso (50% de execução física). Processo de Fornecimento e montagem de Depósito AQS 1000 Lts para piscina da Damaia
04			**Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo**		
0402	A	245	Desenvolvimento de acções de formação e informação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Manutenção técnica e atualização de formulários de candidaturas - PAMA Alojamento de dados na plataforma PAMA Gestão de dados e criação de relatórios para administração das informações recolhidas

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES SOCIAIS **2.**

SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS **2.5.**

OUTRAS ACTIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS **2.5.3.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
05			**Ocupação dos tempos livres dos jovens + 16 anos**		
0501	A	16	Organização e Execução do Programa	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
				2 a 27 de julho	O Programa 16+ tem como objetivo proporcionar aos jovens uma experiência de ocupação de tempos livres em contexto real de trabalho através da sua colaboração em projetos municipais, nas áreas do ambiente, cultura, património e outros de interesse comunitário. As atividades realizaram-se em turnos de 10 dias, de segunda a sexta . A edição de 2018 contou com 134 participantes em atividades organizadas em parceria com vários serviços camarários (DEDS/DIC; DASU/DSU; DOM/ DAIPEV e DTMU) e com Agrupamentos de Escola (Cardoso Lopes, Mães d'àgua e Azevedo Neves). Atividades realizadas: escavação arqueológica, jardinagem, apoio aos animais, manutenção de mobiliário urbano ,laboratório de conservação e restauro, manutenção do espaço escolar e caracterização dos parques infantis. Aquisição de prestação de serviços de monitores para acompanhamento e orientação dos Jovens Aquisição de diversos materiais para oferta: luvas, máscara e botas em PVC para jardinagem, Luva proteção contra riscos mecânicos, T-Shirts e Bonés.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

INDÚSTRIA E ENERGIA 3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
06			**Iluminação Pública 2005**		
0602	A	26	Reparação da Rede de Iluminação Pública em diversos locais	jan. - dez.	Ação de caráter continuo
13			**Rede pública de iluminação**		
1302	I	10	Execução de obras de extensão da rede em diversos locais	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 05/2016 - Rede de iluminação pública - Execução de obras de extensão da rede em diversos locais
				14 de fevereiro	Receção provisória - Reparação e conservação do complexo desportivo do Monte da Galega - Ligação do troço Alto Mira à rotunda do Dolce Vita - Ligação das ruas Irene Lisboa à Rua António Aleixo - Parque auto de Alfornelos junto à CRIL - Substituição de lâmpadas do circuito de manutenção da Boba - Zona anexa ao estaleiro da Junta de Freguesia da Venteira - Aquisição de sessenta lâmpadas Ledstipo T8 - Execução de três ramais para os moinhos - Escadas da Rua Irene Lisboa - Igreja da Falagueira - Bairro do Zambujal - Av. D. Carlos I, - Rua da Ribeira, - Túnel da Boba, - Cobertura do Centro Comercial de Alfornelos, - Rua António Freitas, - Rua Capitão Placido Abreu, - Rua do Casal do Canas, - Parque Auto de Depósito de viaturas - Rua Gonçalves Zarco - Rua Correia Félix - Parque Auto da Rua Soeiro Pereira Gomes

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

INDÚSTRIA E ENERGIA 3.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
					- Rua António Correia - Rua Beatriz Costa, - Rua Carvalho Araújo - Rua Luis Luduvic - Praceta São Jorge da Mina - Praceta Marquês do Castelo Novo, - Praceta Conde da Ericeira - Av. D. João V
1303	A	9	Reparação da Rede de Iluminação Pública em diversos locais		Ação não concretizada.
14			**Reformulação da Rede de iluminação pública - Intervenções 2001-2006**		
1401	I	31	Conclusão dos processos		Ação em curso.
15			**Emprego, Inovação e Empreendedorismo**		
1504	I	60	Aquisição de equipamento informático e software		Ação não concretizada.
1505	A	17	Start Up Amadora / Orçamento Participativo 2016		Ação não concretizada.
1506	I	63	Aquisição de equipamento informático e software		Ação não concretizada.
1507	I	20	Start Up Amadora / Orçamento Participativo 2016/2017		Ação não concretizada.
19			**Rede de iluminação pública 2017/2018 - Execução de obras de extenção da rede em diverso locais**		
1901	I	75	Rede de iluminação pública 2017/2018 - Execução de obras de extenção da rede em diverso locais	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc.38/2017 - Execução de obras de extenção da rede em diversos locais - iluminação pública (aguarda vistoria para elaboração de auto de receção provisória)
20			**Rede de iluminação pública 2018/2019/2020/2021**		
2001	I	24	Execução de obras de extensão da rede em diversos locais	jan. - dez.	Ação em curso (18,69% de execução física). Proc. 19/2018 - Rede de iluminação pública 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Execução de obras de exensão da rede em diversos locais (em execução)
				19 de outubro	Consignação dos trabalhos

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
14			**Arruamentos Diversos**		
1401	I	141	Ultimação de pagamentos de empreitadas diversas incluindo revisão de preços		Ação não concretizada.
1402	I	142	Execução de projectos de drenagens e arruamentos e execução de obras em arruamentos diversos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 39/2017 - Execução de obras em arruamentos diversos - Venteira
				9 de janeiro	Receção provisória
				janeiro	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 42/2017 - Arruamentos diversos - Execução de obras em arruamentos diversos (aguarda Receção Provisória)
				15 de janeiro	Consignação de trabalhos
					Ação não concretizada.
					Proc. 36/2018 - Execução de obras em arruamentos diversos (em fase de apreciação de propostas)
1405	I	20	Ponte do Lido - Execução de obra de ligação rodoviária a Queluz		Ação não concretizada.
1406	A	23	Reposição de pavimentos nas freguesias		Ação não concretizada.
15			**Obras em arruamentos diversos**		
1501			Execução de obras por administração direta		
150102	A	22	Execução de obras por administração direta	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
23			**Muros de Suporte na Via Pública**		
2301	I	156	Execução das obras de consolidação de muros de suporte na via pública (Processo 00)	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 40/2017 - Execução de obras de consolidação de muros de suporte na via pública
				31 de Julho	Receção provisória
				out. - dez.	Ação em curso (9,51% de execução física).
					Proc. 23/2018 - Execução de obras de consolidação de muros de suporte na via pública (em execução)
				2 de outubro	Consignação de trabalhos

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
24			**Semaforização**		
2402	A	23	Assistência técnica e manutenção aos SLAT e reordenamento de intersecções	jan. - dez.	Ação em curso (36,30% de execução física). Procedimento DA/022/2017/33998 - Concurso Público para Assistência e Manutenção aos Sistemas Luminosos Automáticos de Trânsito (SLAT) do Concelho da Amadora Setembro 2017 a Agosto 2019 - contrato assinado em 14/09/2017 Suspenso em 25/9/2017 / Trânsito em julgado do Tribunal a 17/04/2018)
				janeiro	Ação concretizada (100% de execução física). Ajuste direto de um mês para Assistência e Manutenção aos Sistemas Luminosos Automáticos de Trânsito (SLAT) do Concelho da Amadora
2403	I	43	Obras de reformulação de cruzamentos diversos		Ação não concretizada. Proc. 43/2018 - Semaforização - Obras de reformulação de cruzamentos diversos (contrato celebrado em 21/12/2018)
25			**Sinalização Horizontal, Vertical e Informativa**	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Diversas ações no âmbito de contrato de concessão, na sinalização direcional. * Recolocação de colunas: * Recolocação de chapas: * Substituição de chapas: * Marcação de colunas: * Colocação de chapas: * Remoção de colunas: 1 * Remoção de chapas:
2503			Aquisição e instalação de sinalização	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
250301	I	161	Aquisição e instalação de sinalização		Desenvolvimento de diversas acções de planeamento no âmbito da sinalização vertical (SV), tais como acompanhamento da Brigada de Sinalização (BS) e análise dos pedidos para colocação SV e de pilaretes, efetuados por munícipes do Concelho e no âmbito de obras de requalificação. - 134 Requisições de trabalho executadas pela BS: - Sinais: 730 - Mastros: 539 - Pilaretes: 341
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de sinais Aquisição de pilaretes retráteis

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Ação não concretizada. Aquisição de sinais - (em fase de lançamento) Aquisição de pilaretes - (em fase de lançamento) Aquisição e instalação de sinalização - Sinalização vertical do Código da Estrada (em fase de lançamento)
250303	A	440	Aquisição e instalação de sinalização	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					Desenvolvimento de diversas acções de planeamento no âmbito da sinalização horizontal (SH), tais como acompanhamento da Brigada de Sinalização e análise dos pedidos para colocação de SH e balizadores, efetuados por munícipes do Concelho e no âmbito de obras de requalificação: - 4 Requisições de trabalho executadas pela BS, respeitando à: - Colocação de 89 Balizadores; - Aplicação de 270 Kg tinta 2 Componentes; - Aplicação de 758 Kg tinta Acrílica; - Aplicação de 230 litros de Diluente;
				jan. - dez.	Ação em curso (68% de execução física). Aquisição de tintas para marcação de estradas através de Ajuste Direto (a solicitar fecho do contrato)
					Ação não concretizada. Aquisição de balizadores - (em fase de lançamento)
27			**Estudos e planos de circulação**		
2701	A	27	Elaboração de estudos e planos de circulação	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Desenvolvimento de ações diversas inerentes à resolução de processos no âmbito do Serviço de Toponímia, nas áreas de Trânsito e Toponímia, das quais se destacam: Trânsito: * 27 Processos de autorização/licenciamento de: a) Colocação do dístico Artº 50 do Código da Estrada; b) Criação de zonas de estacionamento afeto a " Cargas e Descargas"; * 37 Processos referentes à: a) Colocação de pilaretes/frades e balizadores; b) Execução de pinturas (raias, linhaa amarelas e outras demarcações); * Processos de licenciamento para a ocupação de via pública: a) 414 Processos respeitantes à execução de obras (andaimes, contentores, betoneiras, etc); b) 19 Processos respeitantes a artigos de comércio, publicidade estática, esplanadas e outras ocupações;
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Toponímia: a) 20 Processos de atribuição de numeração policial; b) 361 Processos de emissão de certidão da licença de utilização, e de localização e de números de policia; c) 1 Processos de notificação aos loteadores das novas urbanizações, tendo em vista a colocação das placas toponímicas; d) 0 Processos de trabalhos retificativos das plantas toponímia
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. II. APROVADAS:
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Freguesia das Águas Livres * Avª Padre Bartolomeu de Gusmão - Reordenamento de estacionamento - Flyer * Avª Manuel Alpedrinha - * Avª Camilo Castelo Branco - Impressão de planta de estaleiro * Rua Mouzinho de Albuquerque - Planta de localização de contentor * Rua S.João de Brito - Planta de localização de contentor * Rua Maria Lamas - Ordenameneto de estacionamento * Rua Teófilo de Braga - Planta de localização de contentor * Rua Ferreira de Castro - Planta de localização

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					* Rua Mouzinho de Albuquerque - Planta de localização de contentor
					* Pista 4 - Reordenamento de estacionamento - Alteração da localização da pista
					* Rua Óscar Lopes - Web - trânsito interdito
					* Avª Gorgel do Amaral - Planta de localização de contentor
					* Praceta Silva Gaio - Planta de localização de contentor
					* Centro de Saúde da Buraca - Flyer de Obra
					* Travessa Quinta do Pau e a Estação Amadora - Este- Arruamento e ligação
					* Avª da Marconi e Rua dos Irmãos Siemens - Flayer e Painél de Obra
					* Largo Cristóvão da Gama - Planta de localização de contentores
					* - Avª dos Hospitais Civis de Lisboa - Reperfilamento de Cruzamento
					* Avª António Sérgio - Remodelação
					* Rua de Goa - Planta de localização de contentor
					* Centro de Saúde das Águas Livres - Alterações ao Projeto
					* Rua José Mergulhão - Planta de localização de contentores
					* Avª António Sérgio - Projeto de reordenamento do estacionamento/Circulação
					* Rua Padre Francisco Maria da Silva - Planta de localização de contentores
					* Rua Duarte Pacheco Pereira -Planta de localização de contentores
					* Rua 5 de Outubro - Planta de localização de contentores
					* Avª dos Cravos vermelhos - Planta de localização de contentores
					* Rua Andrade Corvo - Planta de localização de contentores
					* Praceta Bernardo santareno - Planta com proposta de colocação de pilaretes
					* Avª D. António Ribeiro - Alteração de sinalização vertical e horizontal
					* Rua Pedro Del Negro - Web Zona de intervenção
					* Pista de Caminhada troço 1 - Web - Correção
					* Grupo Desportivo Recreativo da Reboleira - Web - Grande Prémio
					* Rua Soeiro Pereira Gomes-
					* Pista de Caminhada - percurso 2
					* Rua de Goa - Planta de localização de tapume
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					Freguesia de Alfragide
					* Avª D. Luís I - Ordenamento de estacionamento

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					* Rua Ribeiro de Vasconcelos e envolventes - Planta de Sinalização
					* Avª da Quinta Grande - Planta de localização de contentor
					* Alfragide - Correção de sentidos
					* Praceta do Moinho - Planta com proposta de localização de passadeira
					* Praceta do Moinho - Condicionamento de trânsito
					* Rua Cerrado das Oliveiras - Condicionamento de trânsito
					* Estrada do Zambujal - Planta de localização de contentor
					* Rua do Cerrado das Oliveiras - Proposta de ordenamento de estacionamento - Nova Versão
					* Rua Cerrado das Oliveiras - Flayer de Obra
					* Rua Professor Mota Pinto - Sinalização vertical e horizontal no âmbito da Obra
					* Avª Padre Himalaia e rua João Villaret - Reperfilamento de via / ordenamento de estacionamento
					* Estrada do Almarjão e Estrada do Monte da Cabreira - Reperfilamento
					* Rua Álvaro Botelho e Rua do Montijo - Planta de localização de Contentores
					* EN117 / Rua Alfredo da Silva - Reperfilamento de via / ordenamento de estacionamento
					* Traseiras da Rua Ivens - Planta com proposta de sentido único
					* Kinda Home - Impressão de dobragem de dois formatos
					* Afid - Web a caminhar pela diferença
					* Rua Beatriz Costa e Rua Pinheiro Borges - Planta de localização de contentor
					* Elaboração de 6 Ficheiros Doc com fotos - Trafiurbe e Viamarca
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					Freguesia da Encosta do Sol
					* Rua Dias Coelho e Rua Catarina Eufémia - Planta com prposta de localização de passadeiras
					* Rua Soeiro Pereira Gomes - Planta de localização de contentores
					* Rua 25 de Abril - Planta de localização de contentor
					* Rua Bento de Jesus Caraça - Planta de localização de contentor
					* largo João das Regras - Planta de localização de contentor
					* Praceta Manuela Porto - Planta de localização de contentor
					* Praceta Palmira Bastos - Planta de localização de Estaleiro
					* Rotunda Mário Soares - Estudo Alteração Impressões
					* Brandoa e Alfornelos - Impressão de Plantas
					* Rua do Município - Planta de localização de contentor

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	* Rua António José de Almeida - Planta de localização de contentor Ação de carácter contínuo. Freguesia da Falagueira - Venda Nova * Rua Aniceto do Rosário - Planta de localização de contentor * Rua Moinho da Galega - Alterações de Obra e Sinalização Vertical e Horizontal * Praceta Cerrado da Vinha - Proposta de reordenamento de estacionamento * Rua Professor Mota Pinto - Sinalização vertical e horizontal no ^^ambito da Obra * Avª Comandante Luís António da Silva - Planta de localização de contentor * Praceta das Roiçadas - Proposta de reordenamento de estacionamento * Avª do Brasil - Implementação de circulação sentido único * Rua Vicente Esteves - planta de localização de contentor * Rua Elias Garcia - Planta de localização de contentor * Parque de Estacionamento junto à Interface da Reboleira - Flyer de Obra * Rua Terras da Eira - Planta de Obra * Praceta dos Vales de Baixo - Planta de localização de contentor * Rua Vicente Esteves - *P * Rua do Moinho - Planta de localização de contentor * Praceta Avelar Brotero - Planta de localização de contentor * Praceta Teresa Gomes - Parque de Motas - atribuiçãp de lugares * Eixo Estruturante Falagueira / Falagueira Venda Nova - Alteração de Zona de Intervenção * Rua Elias Garcia /Avª Comandante Luís António da Silva - SIMAS AMADORA - Caneiro da Falagueira desvio de Trânsito * Kinda Home - Impressão corte de formato A1 do Ficheiro DWG * Travessa Quinta do Pau - Web - variante de ligação * Avª do Brasil - Pista de caminhada - percurso 1 * Corrida de Stº António - Web * XIII Milha Urbana da Falagueira Jovem - Web * Praceta das Roiçadas - zona de Obras - Web * Praceta Borges Faria - Planta de localização de contentor * Caneiro da Falagueira - Web * Largo António Feliciano Castilho - Ordenamento de estacionamento

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo. Freguesia de Mina de Água * Praceta Padre Álvaro Proença - Ordenamento de estacionamento * Estrada Serra da Mira - Ordenamento estacionamento/Proposta de passeio * Rua Manuel da Fonseca - Planta de localização de contentor * Praceta Cerrado da Bica - Planta de Obra * Praceta Dr. Câmara dos Reis - Planta de localização de contentor * Rua Dr. Joaquim Namorado - Planta de localização de contentor * Rua Sebastião da Gama - Planta de localização de contentor * Praceta da Quinta Nova - Planta de localização de contentor * Rua Vital Lobão - Planta com proposta de duas passadeiras * Estrada da Falagueira - Planta de localização de contentor * Praceta Alexandre O"Neill - Condicionamento de trânsito * Praceta Alexandre O"Neil / Rua Doutor Joaquim Namorado - Perfis Longitudinais e transversais - Rampa de ligação * Estrada da Falagueira - Planta de localização de contentor * Rua Fialho de Almeida - Planta de localização de contentor * Avª Marques de Pombal - Planta de localização de contentor * Rua Cândido dos Reis - Planta de localização de contentor * Rua Dr. Azevedo Neves - Planta de localização de contentor * Avª Lourenço Marques - Planta de Localização de contentor * Troço da Rua Augusto Gil - corte de Trânsito * Rua 9 de Abril - Planta de localização de contentor * Avª do Ultramar - Planta de localização de contentor * Avª Prof. Dr. Afonso de Barros - Criação de passeio correção e impressão AO *lexandre Oniell - Execução de Rampa * Avª General Humberto Delgado - Planta de localização de contentor * Praceta da Quinta Nova - Planta de localização de contentor * Junto ao Estaleiro da CMA - Web condicionamento de trânsito * Rua Quinta da Fonte Santa - Web condicionamento de trânsito * Parque da Boba - Correção de planta relativa a parque de estacionamento

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					* Elaboração de 2 ficheiros DOC com fotos - Corte e condicionamento de trânsito
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					Freguesia da Venteira
					* Rua Bernardino Ribeiro e zonas envolventes - Colocação de cabeçotes
					* Praceta Pedro Ivo - Localização alternativa de Ecoponto
					* Rua António Sardinha - Projeto de reperfilamento de arruamento
					* Avª de Ceuta - Elaboração de painéis informativos
					* Avª da Cruz Vermelha - Planta com proposta de implantação de passadeiras
					* Rua de Santo António - Planta de localização de contentor
					* Rua António Feijó - Condicionamento de Trânsito
					* Rua Machado de Castro - Planta de reperfilamento
					* Largo da Igreja da Reboleira - Condicionamento de Trânsito
					* Rua Carlos Mardel -
					* Praceta Pedro Ivo
					* Rua Ruy Luis Gomes - Planta
					* Largo Professor Doutor Egas Moniz - Planta de localização de contentor
					* Travessa da Reboleira -
					* Avª de Ceuta - Planta de Localização de contentor
					* Rua Diogo Bernardes - Planta de Localizaçao de contento
					* Rua Alice Leite - Condicionamento de Trânsito
					* Rua João Pinto Ribeiro - Flayer de Obra
					* Rua Elias Garcia - Proposta de criação de pista ciclável
					* Centro de saúde da Venteira - Flayer de Obra
					* Hospital Prof. Dr. Fernando Fonseca - Proposta de localização de instalações INEM em zona de estacionamento
					* Rua Diogo Bernardes - Planta de localização de Contentor
					* Rua Dr. Francisco Sá Carneiro - Planta de localização de contentor
					* Rua Casal de S. José - Planta de localização de contentor
					* Rua 1º de Maio - Planta de localização de Contentor
					* Avª Conde Castro Guimarães - Planta de localização de contentor
					* Rua da Pedreira - Reperfilamento de via

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					* Avª Marconi - Flyer de Obra
					* Avª D. Nuno Àlvares Pereira - Planta de localização de contentor
					* Avª 11 de Setembro de 1979 - Condicionamento de trânsito Web - Aquatlo
					* Rua Machado de Castro - Planta de localização de Obra
					* Rua Sacadura Cabral - Passadeira Sobreelevada
					* Rua Gonçalves Lobato - Planta de localização de contentor
					* Rua João XII - Planta de localização de contentor
					* Estrada Velha de Queluz - Planta de localização de contentor
					* Rua Afonso de Albuquerque - Planta de localização de contentor
					* Avª Conde de Oeiras - Planta de localização de contentor
					* Praceta D. João de Castro - Planta de localização de contentor
					* EN117 - Web Condicionamento de trânsito
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					PARA EMPREITADAS DE REPOSIÇÃO DE PAVIMENTOS E REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS / ZONAS VERDES - DAIPEV
					LEVANTAMENTOS TOPOGRÁFICOS
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					Freguesia de Águas Livres
					* Praceta junto à Rua Duarte Pacheco Pereira - actualização
					* Avª Bartolomeu de Gusmão - Implantação
					* Avª António Sérgio - Levantamento
					* Rua Maria Lamas - Levantamentos
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					Freguesia de Alfragide
					* Rua D. Luís - Levantamentos
					* Estrada Monte da Cabreira - Levantamentos
					* Avª da Força Aérea - Levantamentos
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					Freguesia da Encosta do Sol
					* Avª Dr. Mário Soares/Avª Marques Junior - Levantamentos
					* Moinho do Castelinho - Levantamentos

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					Freguesia da Falagueira - Venda Nova
					* Avº do Brasil - Levantamentos
					* Junto ao Estádio Monte da Galega - Levantamentos
					* Rua Terras da Eira - Identificação de Proprietários
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					Freguesia de Mina de Água
					* Rua do Pico - Levantamentos
					* Praceta Alexandre Oneill - Levantamentos
					* Rua do Algarve
					* Avª D. Fernanado Piteira Santos - Levantamentos
					* Rua Norton de Matos - Levantamentos
					* Rua São Clemente - Levantamentos
					* Rua Camilo Castelo Branco - Levantamentos
					* Rua Fernando Maia - Levantamentos
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					Freguesia da Venteira
					* Rua Diogo Bernardes e parte da Rua Bernardino Ribeiro - Levantamentos
					* Rua João Pinto Ribeiro - Implantação
					* Rua Particular à Rua de Stº António- Implantação
					* Parque Delfim Guimarães Levantamentos
					* Academia Milaitar - Levantamentos
					* Avª Conde Castro Guimarães - Levantamentos
					* Campo de Padel na quinta do Borel - Projeto
					* Urbanização Casas do Lago - Implantação
				jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
					CONCELHO:
					* Painél Zona 30 e Zonas KissAndRide - Proposta
					* Paineis Publicitários - localização dos paineis e fichas
					* Atualização de ficheiros com os lugares para Deficientes
					* Painéis Publicitários no Concelho - Localização de painéis

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					* Painél de Zona 30 e Zonas KissAndRide - Publicação Web * Planta das Carreiras - Transportes Públicos - Atualização * Atualização/ Levantamento do Ficheiro com os lugares de deficientes no Concelho * Planta Geral de Projetos a executar 2017/2018 * Plantas por Freguesia de Projetos a executar 2017/2018 * Plantas de Abrigos a colocar * Atualização de Arquivo * Percurso de caminhada - 4º * Pista de caminhada no nosso projeto Impressões e correções - Inserção de Troco nº 4 * Atribuição de Novos Topónimos * Amadora Bikes 2018 * Percursos Pedonais; 1- Interface da Reboleira ao Interface de Santa Cruz Damaia, 2 - Santa Cruz Damaia ao Bairro do Zambujal, 3 - Avª Dr. José Pontes ao Parque Central, 4 - Damaia à Quinta Grande, 5 - Avª Aurélio Ferreira à Avª Dr. José Pontes, 6 - Biblioteca Piteira Santos à Avª Comandante Luís António da Silva, * Localização de Câmaras de Videovigilância * Plantas de Passadeiras * Parque Público para estacionamento de Motas - Planta sinalização horizontal - Zona Norte e Zona Sul * Planta de sinalização horizontal - Zona Norte e Zona Sul e Parque Público para Estacionamento de Motos * Planta geral do Concelho com lugares de KISS and RIDE * Plantas Video Vigilância - Proposta de novas localizações

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
28			**Sistemas de transportes públicos**		
2801	A	387	Implementação de medidas de prioridade ao sistema de transportes públicos	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo. Recolocação de Abrigos no âmbito de contrato de concessão Desenvolvimento do processo de recolocação de abrigos substituídos e / ou desactivados no concelho (num total de – unidades, à data), estando colocados –, marcados / reservados–, desativados / stock – A saber, durante o ano de 2018: Instalação: Freg^{a} Águas Livres: 1 Freg^{a} de Alfragide: Freg^{a} Encosta do Sol: Freg^{a} Falagueira-V. Nova: Freg^{a} Mina de Água: 2 Venteira: Marcação: Freg^{a} Falagueira V. Noval: Freg^{a} Águas Livres : 1 Reservados - Freg^{a} : Desativados / Stock: Venteira: Alfragide:
29			**Prevenção e Segurança Rodoviária**		
2902	A	395	Desenvolvimento de campanhas de sensibilização	jan. - dez.	Ação em curso (70% de execução física).
2907	A	35	Elaboração de Plano Municipal de Segurança Rodoviária e desenvolvimentos de projectos		Estudo para a implementação de um Plano Municipal de Segurança Rodoviária Ação não concretizada.
30			**Toponímia**		
3001	A	31	Aquisição de chapas toponímicas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Procedimento DA/149/2017/38964 - Recuperação de placas e maciços toponímicos em toda a área do Município (ajuste directo)
3003	I	17	Aquisição de chapas toponímicas	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de placas toponímicas
32			**Fontes Ornamentais**		

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
3201	A	384	Execução da manutenção	jan. - dez.	Ação de carácter continuo. Prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva às fontes ornamentais da Amadora
3202	I	66	Reconstrução e Recuperação		Ação não concretizada.
47			**Estacionamento**		
4701	A	2	Execução do Plano de Marcações de Estacionamento	jan. - dez.	Ação em curso (17% de execução física). Proc. 22/2018 - Execução do plano de marcações de estacionamento 2018/2019 (em execução)
				8 de novembro	Consignação dos trabalhos
49			**Reordenamento da Elias Garcia**		
4901	I	39	Elaboração de projeto, execução de obras e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
52			**Estação do metropolitano e terminal rodoviário na Reboleira**		
5202	I	20	Reordenamento da Av. D. Carlos I e tratamento paisagístico das áreas envolventes		Ação não concretizada. Prestação de serviços para Fiscalização da empreitada n.º 38/2015 (em fase de celebração de contrato - para anular)
53			**Parque Público para Estacionamento de Motos Concelho**		
5301	I	44	Elaboração do Projeto e Execução de Obra	jan. - dez.	Ação em curso (20% de execução física). Proc. 44/2018 - Sinalização horizontal - zona norte e zona sul e Parque Público para estacionamento motos (contrato celebrado em 21/12/2018)
55			**Reposição de pavimentos 2010/2011/2012/2013**		
5501	A	40	Zona Norte		Ação não concretizada.
5503	A	42	Zona Sul		Ação não concretizada.
63			**Ligação Rodoviária Rotunda do Lido/Ilha Mágica do Lido/Casal do Choupo/Elias Garcia/ Orçamento Participativo**		

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
6302	A	60	Estudo da solução e elaboração do projeto		Ação não concretizada.
6303	I	33	Projeto, Execução de Obra e Fiscalização		Ação não concretizada.
70			**Reformulação de passeios e sinalização horizontal em artérias na Damaia / Orçamento Participativo 2012**		
7001	I	13	Execução da obra nas Av. D. João V, Padre Himalaia e Praceta da Liberdade		Ação não concretizada.
71			**Av. Pedro Alvares Cabral e envolvente da Sede do Agrupamento Cardoso Lopes / Orçamento Participativo 2012**		
7101	I	18	Reformulação do cruzamento e alteração da portaria da Cardoso Lopes		Ação não concretizada.
73			**Rotunda no cruzamento R. das Fontainhas R. Francisco Simões Carneiro / Orçamento Participativo 2012**		
7301	I	24	Execução da obra e sinalização horizontal		Ação não concretizada.
74			**Av. Curry Cabral / Orçamento Participativo 2012**		
7401	I	25	Execução de passeio e sinalização horizontal		Ação não concretizada.
75			**Reposição de pavimentos 2012/2013/2014**		
7501	A	19	Zona Norte		Ação não concretizada.
7502	A	20	Zona Centro		Ação não concretizada.
7503	A	21	Zona Sul		Ação não concretizada.
76			**Sinalização Horizontal 2012/2013/2014**		
7601	A	53	Aquisição e instalação na Zona Norte		Ação não concretizada.
7602	A	54	Aquisição e instalação na Zona Sul		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
77			**Reordenamento de interseções**		
7701	I	6	Execução de obras e instalação de sistema semafórico		Ação não concretizada.
78			**Muros na via pública**		
7801	A	12	Conservação e beneficiação		Ação não concretizada.
79			**Requalificação de Pavimentos 2014/2015/2016**		
7901	A	1	Zona Norte		Ação não concretizada.
7902	A	2	Zona Centro		Ação não concretizada.
7903	A	3	Zona Sul		Ação não concretizada.
80			**Sinalização horizontal 2014/2015/2016**		
8001	A	29	Aquisição e instalação na Zona Norte	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Revisão de preços da empreitada do Proc. 08/2016 - Sinalização horizontal 2016 - Aquisição e instalação no Concelho da Amadora
8002	A	30	Aquisição e instalação na Zona Sul	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 08/2016 - Sinalização horizontal 2016 - Aquisição e instalação no Concelho da Amadora
81			**Avenida Marconi**		
8102	I	77	Av. Marconi / Estrada Nacional 249 - 1 Reperfilamento		Ação não concretizada.
82			**Mobiliário Urbano no Município**		
8201	I	42	Desenvolvimento de processos de aquisição	jan. - dez.	Ação em curso (84% de execução física). Proc. 14/2017 - Mobiliário urbano do Municipio (em execução) Ação não concretizada. Proc. 46/2018 - Mobiliário Urbano no Concelho da Amadora - anos 2018/2019 (contrato celebrado em 21/12/2018)
8202	A	29	Manutenção de mobiliário urbano		Ação não concretizada. Manutenção do Mobiliário Urbano (em fase de lançamento)
83			**Segurança Rodoviária**		
8301	A	2	Comemoração da 3ª Semana Mundial		Ação não concretizada.
8302	I	65	Homenagem à P.S.P. da Amadora		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
8303	A	34	Homenagem à P.S.P. da Amadora		Ação não concretizada.
85			**Reperfilamento da Rua D. Pedro V**		
8501	I	31	Elaboração de projeto e execução da obra	jan. - dez.	Ação em curso (95,52% de execução física). Elaboração de projetos na área dos arruamentos II
86			**Reperfilamento da Av, Gorgel do Amaral Águas Livres**		
8601	I	32	Elaboração de projeto e execução de obra		Ação não concretizada.
87			**Avenida Padre Himalaia**		
8701	I	33	Elaboração de projeto e execução da obra		Ação não concretizada.
88			**Reperfilamento da Rua D. João V - 2.ª Fase**		
8801	I	34	Elaboração de projeto e execução da obra	jan. - maio	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 28/2016 - Reperfilamento da Rua D. João V - 2ª fase - execução da obra (em execução)
				26 de novembro	Recepção provisória
89			**Ligação da R. Amilcar Cabral á R. Eusébio Leão á Av. Manuel Alpedrinha**		
8901	I	35	Elaboração de projeto e execução de obra		Ação não concretizada. Proc. 32/2018 - Ligação da R. Amilcar Cabral à R. Eusébio Leão à Av. Manuel Alpedrinha (contrato celebrado em 21/12/2018)
				jan. - dez.	Ação em curso (95,52% de execução física). Elaboração de projetos na área dos Arruamentos II
90			**Rua Bento Caraça - Instalação de parque de estacionamento e áreas de enquadramento paisagístico**		
9001	I	36	Elaboração de projeto e execução da obra	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 46/2016 - Execução da obra da Rua Bento Caraça - Instalação de parque de estacionamento e áreas de enquadramento paisagístico (revisão de preços)
91			**Rua da Liberdade, R. Fernão de Magalhães e zonas envolventes**		
9101	I	37	Elaboração de projeto e execução da obra		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
92			**Rotunda da estrada central / Urbanização Alto da Mira**		
9201	I	38	Elaboração de projeto e execução de obra	jan. - dez.	Ação em em fase de conclusão (99,19% de execução física).
					Proc. 09/2017 - Rotunda da Estrada Central / Urbanização Alto da Mira - execução da obra (em execução - em fase de manutenção de espaços verdes)
				16 de fevereiro	Receção provisória parcial
				jan. - dez.	Ação em em fase de conclusão (95,52% de execução física).
					Elaboração de projetos na área dos arruamentos II
93			**Reperfilamento da Av. Ceuta**		
9301	I	41	Elaboração de projeto e execução de obra	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 26/2016 - Reperfilamento da Av. de Ceuta - execução da obra
				26 de julho	Recepção provisória
94			**Rua Luís Gomes, Rua Olivença, R. 9 de Abril, Av. Combatentes Grande Guerra e zonas envolventes**		
9401	I	40	Elaboração de projeto e execução de obra		Ação não concretizada.
95			**Avenida D. Nuno Álvares Pereira e zonas envolventes**		
9501	I	42	Elaboração de projeto de requalificação e execução de obra	Jan. - Dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Elaboração de projeto - Avª D.Nuno Álvares Pereira
96			**Rua 9 de Abril, Rua Luis Gomes, Av. Cardoso Lopes e envolventes**		
9601	I	15	Projeto, Execução de obra e Fiscalização		Ação não concretizada.
97			**Requalificação de pavimentos 2016/2017**		
9701	A	52	Zona Norte		Ação não concretizada.
9702	A	53	Zona Centro		Ação não concretizada.
9703	A	54	Zona Sul		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
18			**Rua João Pinto Ribeiro, Venteira / Orçamento Participativo 2016**		
1801	I	24	Criação de estacionamento e árvores de alinhamento	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 20/2017 - Corredor de circulação arborizado - Av. Pedro Álvares Cabral, Vila Chã e Av. José Torres, Moinhos da Funcheira e criação de estacionamento e árvores de alinhamento na Rua João Pinto Ribeiro, Venteira / Orçamento participativo 2016 - execução de obra
				20 de março	Receção provisória
21			**Parque público para estacionamento de motos Reboleira / Orçamento Participativo 2016**		
2101	I	28	Elaboração de projeto e execução		Ação não concretizada.
22			**Acessos Pedonais R. dos Campos / Orçamento Participativo 2016**		
2201	I	33	Elaboração de projeto e execução de obra	jan. - dez.	Ação em curso.
					Proc. 35/2018 - Acessos pedonais Rua dos Campos / Orçamento Participativo
				28 de dezembro	Assinatura de contrato
23			**Plano para a mobilidade urbana sustentável (PAMUS)**		
2301			Projetos de melhoria de acessibilidade em modos suaves aos interfaces de transporte públicos e qualificação de percursos pedonais		
230102	I	45	Interface da Reboleira interface Sta.Cruz/Damaia elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	jan. - dez.	Ação em curso (91% de execução física).
					Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em execução)
				7 de julho	Consignação de trabalhos
230104	I	47	Interface Sta Cruz/Damaia Bairro do Zambujal, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	jan. - dez.	Ação em curso (76% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
					Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em execução)
230105	I	48	Av. Dr. José Pontes Parque Central, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	7 de julho	Consignação de trabalhos
					Ação não concretizada.
					Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em execução)
230106	I	49	Damaia Quinta Grande, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	7 de julho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (35% de execução física).
					Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em execução)
230107	I	50	Rua Aurélio Ferreira, Av. D. José I , Elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	7 de julho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação em curso (25% de execução física).
					Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em execução)
230108	I	51	Biblioteca Piteira Santos, Av. CMTE Luis António da Silva, elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	7 de julho	Consignação de trabalhos
					Ação não concretizada.
					Proc. 34/2017 - Execução de obras para a melhoria de acessibilidade, em modos suaves, aos interfaces de transportes públicos e qualificação de percursos pedonais - Lote 1 e Lote 2 (em execução)
230109	I	52	Percursos Pedonais entre o Interface da Reboleira e o Polo empregador e de formação da zona industrial da Venda Nova, elaboração de projetos, execução de obra e respetiva fiscalização	7 de julho	Consignação de trabalhos
				jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Percursos pedonais entre o interface da Reboleira e o polo empregador e de formação da zona industrial da Venda Nova (estudo prévio concluído e projeto em execução)
					Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
					Proc. 03/2018 - Percursos pedonais entre o interface da Reboleira e o polo empregador e de formação da zona industrial da Venda Nova - execução da obra (aguarda consignação)
					Ação não concretizada.
					Fiscalização da empreitada 3/2018 "Percursos pedonais entre o interface da Reboleira e o polo empregador e de formação da zona industrial da Venda Nova - Execução da Obra"
230111	A	1	Semana Europeia da Mobilidade	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Aquisição de brindes - Semana Europeia da mobilidade 2018 Fornecimento de painéis - Semana Europeia da mobilidade 2018
2302			**Regeneração urbana da Venda Nova antiga**		
230201	I	30	Elaboração do projeto de requalificação da área do núcleo da Venda Nova antiga e do eixo Portas de Benfica / Venda Nova		Ação não concretizada.
230202	I	34	Execução de obra e fiscalização	jan. - dez.	Ação iniciada. Empreitada N.º 07/DHRU/2018 - "Reabilitação do Largo António Feliciano de Castilho"
24			**Requalificação Urbana da Rua das Fontainhas / Plano para a regeneração urbana**		
2401	I	57	Elaboração de projetos, execução de obras de requalificação e respetivas fiscalizações	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 02/2018 - Requalificação urbana da Rua das Fontainhas (aguarda visto TC) Ação não concretizada. Fiscalização da empreitada 2/2018 "Requalificação Urbana da Rua das Fontainhas"
25			**Eixo estruturante Venda Nova / Falagueira (PARU)**		
2501	I	58	Elaboração de projeto, execução de obra e respetiva fiscalização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física). Proc. 45/2017 - Eixo estruturante Venda Nova / Falagueira - Execução da obra (em execução)
				26 de novembro	Consignação dos trabalhos Elaboração de projecto de execução do eixo estruturante Venda Nova / Falagueira (em fase de lançamento)
				jan. - dez.	Ação em curso (7,14% de execução física).

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA - DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA - FASES / INDICADORES
					Fiscalização da empreitada 45/2017 - Eixo Estruturante Venda Nova/Falagueira (em execução)
				3 de dezembro	Consignação dos trabalhos
26			**Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Norte**		
2601	A	54	Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Norte	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 06/2017 - Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Norte
				26 de novembro	Receção provisória
27			**Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Centro**		
2701	A	55	Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Centro	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 07/2017 - Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Centro (aguarda vistoria para Receção Provisória)
28			**Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Sul**		
2801	A	55	Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Sul	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 08/2017 - Requalificação de pavimento 2017/2018 - Zona Sul
				26 de novembro	Receção provisória
29			**Sinalização horizontal 2017/2018 Aquisição e instalação - Zona Norte**		
2901	A	57	Sinalização Horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Norte	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 36/2016 - Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Norte
				20 de julho	Receção provisória
30			**Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Sul**		
3001	A	58	Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Sul	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 37/2016 - Sinalização horizontal 2017/2018 - Aquisição e instalação - Zona Norte
				19 de outubro	Receção provisória

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES **3.3.**

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS **3.3.1.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA - DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA - FASES / INDICADORES
98			**Estrada de Alfragide e envolventes**		
9801	I	11	Elaboração de projeto e execução de obras de reperfilamento / Rua Dr. Rui Grácio/AFID - Praça Aberta	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 19/2017 - Estrada de Alfragide e envolventes - execução de obras de reperfilamento na Rua Dr. Rui Grácio e AFID - Praça aberta / Jogos em desuso na Praça das Minas, Zambujal / Orçamento participativo 2016
				8 de janeiro	Receção provisória
99			**Estrada da Brandoa /Feira da Brandoa**		
9901	I	12	Elaboração de projeto de estacionamento e execução de obra	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Projectos de qualificação paisagística da Estrada das Águas Livres em Carenque, da Estrada da Brandoa (em execução)
					Proc. 34/2018 - Estrada da Brandoa / Feira da Brandoa - Execução de obra (em fase de celebração de contrato)
01			**Muro de suporte na Ribeira de Carenque**		
0102	I	25	Execução da obra	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Proc. 31/2017 - Muro de suporte na Ribeira de Carenque - Execução da obra
				15 de janeiro	Receção provisória
02			**Av. Dr. Jorge Sampaio**		
0201	I	26	Elaboração de projeto de execução de obra e respetiva fiscalização		Ação não concretizada.
03			**Ciclovias**		
0301	A	30	Aquisição de suportes de bicicletas		Ação não concretizada.
0302	I	35	Aquisição de suportes de bicicletas		Ação não concretizada.
05			**Mobilidade Sustentável - Bicicletas de uso partilhado / Orçamento Participativo 2017**		
0501	I	4	Elaboração do projeto e instalação		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
06			**Estacionamento no Hospital**		
0601	I	32	Execução de obra e elaboração de projeto	jan. - dez.	Ação em curso (10% de execução física). Proc. 27/2018 - Estacionamento no Hospital - Execução de obra (em execução)
32			**Estacionamento Metro da Falagueira e envolventes**		
3201	I	25	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
33			**Avenida Conde Castro Guimarães, Rua Dr.º Francisco Sá Carneiro e envolventes**		
3301	I	27	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
35			**Sinalização Direcional 2018 / 2019 / 2020 / 2021**		
3501	I	32	Desenvolvimento dos Processos de Aquisição de Sinalização Direcional e Painéis de PréSinalaização de Rotundas		Ação não concretizada.
3502	A	12	Manutenção da Sinalização Direcional e Painés		Ação não concretizada.
64			**Largo Cristóvão da Gama e Envolventes**		
6401	I	36	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
6501	I	37	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
66			**Rua Bartolomeu de Gusmão / Rua Bernardim Machado / Rua Maria Lamas e enolventes**		
6601	I	39	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
67			**Estrada Militar**		
6701	I	43	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
68			**Rua Alberto Aldim / Largo Movimento das Forças Armadas**		
6801	I	41	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA FASES / INDICADORES
6901	I	42	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
7001	I	43	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.
71			**Passagem Pedonal Superior ao Caminho de Ferro Mina / Venteira**		
7101	I	45	Elaboração do projeto e execução de obra		Ação não concretizada.
7201	A	13	Estudo Prévio		Ação não concretizada.
73			**Reposição de Pavimentos 2018 / 2019 / 2020 / 2021**		
7301	A	22	Zona Norte		Ação não concretizada. Proc. 17/2018 - Reposição de pavimentos 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote 1, 2 e 3 (aguarda visto TC)
7302	A	23	Zona Centro		Ação não concretizada. Proc. 17/2018 - Reposição de pavimentos 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote 1, 2 e 3 (aguarda visto TC)
7303	A24		Zona Sul		Ação não concretizada. Proc. 17/2018 - Reposição de pavimentos 2018 / 2019 / 2020 / 2021 - Lote 1, 2 e 3 (aguarda visto TC)
74			**Sinalização Horizontal 2018 / 2019 / 2020 / 2021**		
7401	A	25	Aquisição e Instalação na Zona Norte	nov. - dez.	Ação iniciada (8% de execução física). Proc. 30/2018 - Sinalização horizontal 2018 / 2019 para o lote 1 - Zona norte e lote 2 - Zona sul (em execução) Ação não concretizada. Proc. 44/2018 - Sinalização horizontal - zona norte e zona sul e Parque Público para estacionamento motos (contrato celebrado em 21/12/2018)
7402	A	26	Aquisição e Instalação na Zona Sul	nov. - dez.	Ação iniciada (8% de execução física). Proc. 30/2018 - Sinalização horizontal 2018 / 2019 para o lote 1 - Zona norte e lote 2 - Zona sul (em execução) Ação não concretizada. Proc. 44/2018 - Sinalização horizontal - zona norte e zona sul e Parque Público para estacionamento motos (contrato celebrado em 21/12/2018)
75			**Programa de Gestão dos Activos Municipais Sinalização Rodoviária, Vertical, Horizontal, Semaforica, Mobiliário Urbano e Números de Policia**		

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES 3.3.

TRANSPORTES RODOVIÁRIOS 3.3.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
				FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
7501	I	64	Aquisição de Software de Gestão de Ativos Municipais		Ação não concretizada.
76			**Rua Aquilino Ribeiro e Envolventes**		
7601	I	65	Projeto, execução de obra e fiscalização		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

COMÉRCIO E TURISMO 3.4.

MERCADOS E FEIRAS 3.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA – DATA DE REALIZAÇÃO	EXECUÇÃO FÍSICA – FASES / INDICADORES
05			**Manutenção dos Mercados Municipais**		
0501	I	231	Aquisição de equipamento diverso		Ação não concretizada.
0502	A	41	Aquisição materiais diversos		Ação não concretizada.
03			**Mercado da Falagueira**		
0301	I	10	Execução de obras de grande reparação		Ação não concretizada.
0304	A	42	Reparação de equipamentos		Ação não concretizada.
07			**Mercado da Reboleira**		
0701	I	24	Execução das obras de remodelação	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Fornecimento e montagem de portão em ferro c/ 8 vãos de abertura, dim. 6000x3000mm, aplicação de vidro 6mm c/ mesma geometria do existente no local e desmontagem do existente no Mercado da Reboleira
0703	A	14	Reparação de equipamentos	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Aquisição de mangueira flexigelo
					Reparação de máquina de fabrico de gelo
					Reparação de câmara frigorífica
09			**Mercado da Buraca**		
0903	A	40	Manutenção e assistência técnica de equipamentos		Ação não concretizada.
10			**Mercado da Damaia**		
1001	A	56	Reparação de equipamento	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
1003	A	31	Aquisição de materiais diversos	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Aquisição de 2 cadeados Burg 400E 40/65
1004	A	16	Reparação de equipamentos		Ação não concretizada.
1005	I	24	Concepção/Construção de telheiro no terrado		Ação não concretizada.
1006	I	84	Requalificação de Instalações do Mercado		Ação não concretizada.
1007	A	15	Reparação de equipamentos	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo.
					Reparação de máquina de lavar chão
					Reparação de máquina de fabrico de gelo
14			**Mercado da Mina**		
1404	A	15	Reparação de equipamentos		Ação não concretizada.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

COMÉRCIO E TURISMO 3.4.

MERCADOS E FEIRAS 3.4.1.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
1405	I	60	Grande Reparação de Equipamentos	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo. Reparação máquina de gelo
1501	A	13	Desenvolvimento de acções de formação para titulares das bancas		Ação não concretizada.
16			**Mercado da Brandoa**		
1601	I	57	Execução de obra	jan. - dez.	Ação em curso. Proc. 47/2018 - Mercado da Brandoa - Execução de obra (em execução)

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS 3.

COMÉRCIO E TURISMO 3.4.

TURISMO 3.4.2.

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			**Festival de Música Popular Portuguesa**		
0101	A	112	Organização e realização	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Pagamento de honorários ao júri do Prémio José Afonso, composto por Olga Prats e Sérgio Azevedo e Teresa Salgueiro
					Pagamento da 30ª edição do Prémio referente ao ano de 2018, com Albuns editados em 2017, a Júlio Pereira com o album "Praça do Comércio".
				8 de dezembro	Cerimónia de entrega do Prémio José Afonso 2018 e concerto com o vencedor Júlio Pereirao nos Recreios da Amadora, com a participação de 209 espetadores.
02			**Feira do Livro da Amadora**		
0201	A	113	Organização e realização		Ação não concretizada.
03			**Iluminações de Natal**		
0301	A	114	Instalação	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
					Instalação e desinstalação das Iluminações de Natal 2017
				jan. - dez.	Ação em curso (70% de execução física).
					Instalação e desinstalação das Iluminações de Natal 2018

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.**

OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS **3.5.**

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO	
					FÍSICA
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			**Serviços de Metrologia**		
0101	I	397	Aquisição de equipamento	jan. - dez.	Ação de caráter contínuo
0103	A	126	Desenvolvimento de um estudo para a elaboração da Carta do Ruído	jan. - dez.	Ação em curso. (10% de execução física).
0104	A	439	Aquisição de materiais diversos	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
0108	A	36	Acreditação do serviço de metrologia	jan. - dez.	Ação concretizada (100% de execução física).
02			**Feiras de Artesanato e Gastronomia**		
0202	A	73	Desenvolvimento de acções de apoio e promoção de feiras e actividades de gastronomia		Ação não concretizada.
			Outras Acções:		Gestão do Mercado Municipal da Damaia e do Mercado Municipal da Reboleira Instrumentos de medição verificados, de acordo com os pedidos efetuados. Neste período não foram efetuadas medições de ruído por o serviço não estar ainda acreditado.

AMADORA
Câmara Municipal

RELATÓRIO DE GESTÃO - 2018

4

OUTRAS FUNÇÕES

4.3.

DIVERSAS NÃO ESPECIFICADAS

CÓD. PROJ. ACÇÃO	TIPO	NÚMERO	PROJECTOS/ACÇÕES	EXECUÇÃO FÍSICA	
				DATA DE REALIZAÇÃO	FASES / INDICADORES
01			**Junta Metropolitana de Lisboa**		
0101	A	297	Participação nas despesas da Junta Metropolitana	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
02			**Assembleia Distrital**		
0202	A	35	Associação Nacional de Assembleias Municipais	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
03			**Associação de Municípios Portugueses**		
0301	A	299	Participação nas despesas da Associação	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.
05			**AMEGA**		
0501	A	302	Participação nas despesas da Associação	jan. - dez.	Ação de carácter contínuo.